

REFERAT Børne-, Fritids- og Kulturudvalget-Historisk d. 13-04-2023

Mødedato Torsdag d. 13. april 2023 kl. 18:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Ann Harnek (T), Annette Nyvang (T), Henrik L. Kjærsvold-
Niclasen(V), Lisbeth Dam Larsen (Løsgænger), Mia Tang (C), Theis
Guldbeck (C), Trine Søe (C) (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Beslutning - Bevilling fra Nordeafonden.....	3
Beslutning - Nedlæggelse af Dragør Kommunes Initiativpris og indgå partnerskab med Danske Bar	4
Beslutning - BFKU - driftsoverførsler fra regnskab 2022.....	6
Beslutning - SSP organiseres i børneteamet.....	8
Orientering - Midtvejsevaluering - Byg din egen Månebase.....	9
Orientering - Anmeldt tilsyn 2022 - Dagtilbud.....	12
Orientering - Opgørelse af henvendelser til gratis psykologhjælp ordning for unge mellem 15 og 25	14
Orientering - Ventelistesag marts 2023.....	16
Orientering - Procesplan nyt børne- og ungetilbud.....	18
Eventuelt.....	20

Punkt 1: Beslutning - Bevilling fra Nordeafonden

22/4033

RESUMÉ:

Nordeafonden har besluttet at bevillige 1.000.000 kr. under ansøgningsrunde mere Udeliv i Klub og SFO. Dragør Kommune har fået midlerne til udearealerne ved Klub Elisenborg.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at der gives en budgetneutral tillægsbevilling med indtægter på 1.000.000 kr. til Plan og Teknik samt skoleområdet.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13-04-2023

Anbefales over for ØU/KB.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Nordea Fonden har besluttet at bevillige 1.000.000 kr. til projektet ”Klub Elisenborg mere udeliv i et børneperspektiv”. Projektets hovedidé er at tilbyde et attraktivt klubmiljø for børn i Dragør Kommune, der går i 4.-6. klasse på baggrund af input fra børnene. I forbindelse med udarbejdelsen af projektforslaget har der været afholdt to workshops med børn der går på klubben og på Dragør skole, som ligger som nabo til klubben. Ideerne til udformningen af projektforslaget er således et resultat af de inddragede børns idéer. De nye udearealer skal være med til at vise klub børnenes muligheder for mere fællesskab vha. udemiljøerne.

Vedhæftet som bilag er skitseforslaget til de nye udearealer ved Klub Elisenborg.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13. april 2023.

Økonomiudvalget den 20. april 2023.

Kommunalbestyrelsen den 27. april 2023.

Bilag

Klub Elisenborg - Klub Elisenborg_SKITSEFORSLAG_27.06.2022.pdf

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 2: Beslutning - Nedlæggelse af Dragør Kommunes Initiativpris og indgå partnerskab med Danske Bank omkring unge, bæredygtighed og innovation

12/786

RESUMÉ:

Udvalget skal tage stilling til om Dragør Kommunes Initiativpris, som sponsoreres af Danske Bank, skal nedlægges og Dragør Kommune i stedet indgå i en partnerskabsaftale med Danske Bank, fokuseret på unge, innovation og bæredygtighed.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** A; Dragør Kommunens Initiativpris nedlægges
eller
at B; der findes en ny sponsor og prisen fortsættes

2. **at** administrationen får beføjelser til at arbejde videre med en partnerskabsaftale med Danske Bank

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13-04-2023

Ad 1 A+B:

Beslutningen udsættes til der forelægges en sag fra forvaltningen om, hvorledes man fremover skal forholde sig til, hvordan der samlet kan uddeles priser i kommunen.

Anbefales over for ØU/KB.

Ad 2:

Anbefales over for ØU/KB med den bemærkning, at der skal være opmærksomhed på ressourcetrækket i kommunen ved en Initiativpris som skitseret.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Dragør Kommune har siden 2012 en gang årligt uddelt Initiativprisen, hvor en initiativrig forening, institution eller et fællesskab kan modtage prisen på 25.000 kr. Prisen overrækkes af borgmesteren sammen med en repræsentant for den aktuelle sponsor af prisen. Danske Bank er den nuværende sponsor af prisen.

Danske Bank har henvendt sig til kommunen, med et ønske om at helt retænke rammerne for Dragør Kommunes Initiativpris - og nedlægge prisen i sit nuværende format og i stedet indgå et partnerskab.

Partnerskabet skal omhandle innovation, bæredygtighed, nytænkning og forløse lokale potentialer og en større inddragelse af unge.

Det kunne fx være at målgruppen er en årgang på skolerne, eller alle 14-18 årige, hvor der laves en ungdomsinnovationslab, hvor de unge inviteres ind og kan pitche et projekt for et nedsat udvalg, og man kan vinde støtte til at teste ens ide af. Forud for rammerne for samarbejdsaftalen kan beskrives, skal de unge involveres, fx det kommende Ungeråd, og drøfte med dem, hvad de tænker om samarbejdet og hvordan det kan skrues sammen.

Der skal dermed politisk besluttes, hvorvidt Dragør Kommune ønsker at fastholde Initiativprisen i sit nuværende format, men med en anden sponsor, og/eller indgåelse af samarbejdsaftale med Danske Bank om et ”innovationslab for unge”. Såfremt at administrationen skal arbejde videre om en samarbejdsaftale med Danske Bank, så vil resten af 2023 blive brugt på at udvikle det, således at det kan præsenteres politisk ultimo 2023 og sættes i gang fra 2024

Det er administrationens vurdering, at tiden er løbet fra prisen, og fundatsen lever ikke op til sit formål på samme måde som tidligere. Administrationen og Danske Bank ønsker at videreføre samarbejdet i en ny form, ved at indgå et udviklingssamarbejde om et partnerskab inden for innovation og bæredygtighed. Partnerskabet kunne samtidig give

mulighed for en fast årlig aktivitet for unge i Dragør, i rammerne af et nyt børne- og ungetilbud, eller organiseret af et kommende ungeråd.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13. april 2023.

Økonomiudvalget den 20. april 2023.

Kommunalbestyrelsen den 27. april 2023.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 3: Beslutning - BFKU - driftsoverførsler fra regnskab 2022

21/8990

RESUMÉ:

Sagen vedrører overførsler af driftsmidler på BFKU's områder. Overførslerne er fra regnskab 2022 til budget 2023.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller:

1. **at** BFKU godkender, at der på BFKU's område i henhold til reglerne om overførsel overføres netto 1,2 mio. kr. på baggrund af 253,7 mio.kr i forbrug i 2022.
2. **at** BFKU godkender, at der på BFKU's område i henhold til reglerne overføres 1,8 mio. kr. i netto mindreforbrug på eksternt finansierede projekter.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13-04-2023

Ændringsforslag til Ad 1 fra T + Lisbeth Dam Larsen (løsgænger), der foreslår, at merforbrug overføres i overensstemmelse med kommunens regler om overførsel af plus/minus 2 procent af driftsbudgettet.

For stemte: 3 (T + Lisbeth Dam Larsen (løsgænger))

Imod stemte: 4 (C + V)

Undlod at stemme:

Faldet.

Administrationens indstilling Ad 1:

For stemte: 4 (C + V)

Imod stemte: 3 (T + Lisbeth Dam Larsen (løsgænger))

Undlod at stemme:

Anbefales over for ØU/KB.

Ad 2:

Anbefales over for ØU/KB.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Ifølge de af Kommunalbestyrelsen vedtagne regler for overførsler kan +/- 2 pct. af driftsbudgettet – for områder med overførselsadgang - overføres til året efter. Formålet er, at de enkelte institutioner kan udnytte deres budgetter effektivt og hensigtsmæssigt, så der undgås unødigt forbrug sidst på året og der kan spares op til større aktiviteter.

Administrationen foreslår at merforbrug overføres fuldt ud af hensyn til presset på servicerammen og incitamenter for god økonomistyring. Det foreslår administrationen for at fastholde økonomisk ansvarlighed, både hos de enkelte enheder og hos kommunen samlet set. Praksis er den samme som i forbindelse med overførselssagerne efter regnskab 2020 og regnskab 2021.

Det indstilles at alle mindreforbrug over 2 pct. ikke overføres. Mindreforbrug, der er relateret til statslige puljer, indstilles at kunne overføres fuldt ud.

Da Dragør kommune i budget 2023 allerede har budgetlagt op til servicerammen, kan overførte midler presse det politiske mål om at overholde servicerammen.

I henhold til ovenstående principper anbefaler administrationen at der på BFKU's område overføres samlet 1,2 mio. kr. Fordeling fremgår af bilag 1.

Derudover anbefaler administrationen at der på BFKU's område overføres 1,8 mio. kr. på eksternt finansierede projekter, som fremgår af bilag 2.

Det er således områder med positive og negative beløb, der indstilles overført fra 2022 til 2023. De største negative beløb omhandler Hallerne med et samlet merforbrug på 1,3 mio. kr., der eventuelt kan fordeles over 2 år. Herudover er der et merforbrug på det fælles daginstitutionsområdet, hvor 1,1 mio. kr. udgør restbeløbet fra den sidste del af handleplanen om merforbruget i 2021. Desuden havde daginstitutionen Sansehuset et merforbrug på 0,4 mio. kr. Modsat havde de tre folkeskoler et samlet mindreforbrug på 2,6 mio. kr. Biblioteket, dagplejen, Klub Dragør, Nordstranden vuggestue og Børnehuset halvvejen havde alle mindreforbrug. Budgettet på 0,4 mio. kr. til spejderhytten skal tidligst anvendes i 2025. Fordelingerne fremgår af bilag 1. Slutteligt er der uforbrugte 1,8 mio. kr. vedr. projekt månebasen, der er eksternt finansieret, som skal overføres til 2023.

LOVE/REGLER:

I henhold til Dragør Kommunes regler for enheder omfattet af regelsættet er overførselsregelgrundlaget følgende:

- Der kan overføres +/- 2 pct.

Dog minimum 5.000 kr. og efter kommunalbestyrelsens godkendelse.

- Mere end +/- 2 pct.

Der kan ansøges om overførsel af midler ud over de 2 pct. med angivelse af formål.

For driftsoverførselen fra 2022 er der endvidere tillagt et yderligere hensyn i forhold til konstaterede mindreforbrug og overholdelse af servicerammen i 2023. Med undtagelse af mindreforbrug, der er relateret til statslige puljer ol., indstilles at alle øvrige mindreforbrug over 2 pct. ikke overføres.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Den samlede overførsel på BFKU's område øger budget 2023 med 3,0 mio. kr. Såfremt alle midlerne anvendes i 2023 øges kassetrækket med 3,0 mio. kr. De overførte midler kan presse servicerammen.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13. april 2023.

Økonomiudvalget den 20. april 2023.

Kommunalbestyrelsen den 27. april 2023.

Bilag

BFKU Bilag 1 overførsler.pdf

BFKU Bilag 2 projekter overførsler.pdf

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 4: Beslutning - SSP organiseres i børneteamet

22/8083

RESUMÉ:

Børne-, Fritids og Kulturudvalget skal godkende den fremtidige organisatoriske forankring af SSP som står for skole, socialforvaltning og politi.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender, at SSP organiseres i Center for Børn-, Skole og Kultur og kommunens SSP-medarbejder refererer til afdelingslederen i Børneteamet.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13-04-2023

Godkendt.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Det er politisk besluttet, at der i Dragør Kommune skal etableres et nyt børne- og ungetilbud. BFKU besluttede den 1. december 2022, at det nye børne- og ungetilbud fremadrettet skal have en overordnet leder samt en afdelingsleder. SSP har hidtil været organisatorisk forankret i KLUB Dragør.

VIVE- det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd udarbejdede i 2019 undersøgelsen SSP- samarbejdet i det kriminalitetsforebyggende arbejde. Undersøgelsen er gennemført for Det Kriminalpræventive Råd. Undersøgelsen peger blandt andet på, at SSP-samarbejdet kan styrkes på det organisatoriske plan. For eksempel viser undersøgelsen, at SSP-konsulenten i endnu højere grad får flere handlemuligheder, når SSP-samarbejdet er placeret centralt.

Administrationen vurderer, at SSP med fordel forankres organisatorisk i Center for Børn- Skole og Kultur med reference til afdelingslederen i Børneteamet. Denne organisering vil understøtte det samarbejde der i forvejen er imellem SSP og børneteamet, både i forhold til det forebyggende perspektiv, men ikke mindst også det fælles samarbejde omkring børn og unge og deres familier. Den fysiske placering af samarbejdet er dog i sig selv ikke nok. Det er derfor vigtigt at understrege, at selvom administrationen indstiller, at SSP organiseres i Center for Børn, Skole og Kultur, vil SSP-konsulenten fortsat have størstedelen af sin arbejdstid uden for Rådhusets vægge og være i tæt samarbejde med relevante aktører og ikke mindst i kontakt med de unge. Ligeledes vil SSP-konsulenten have et tæt samarbejde med medarbejderne i det nye børne- og ungetilbud.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13. april 2023.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 5: Orientering - Midtvejsevaluering - Byg din egen Månebase

21/3459

RESUMÉ:

Børne- fritids og Kultur udvalget får midtvejsevalueringen af projektet Byg din egen Månebase.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller at udvalget tager evalueringen til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13-04-2023

Til efterretning.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

[Dragør Kommune](#) har modtaget 2.947.600 kr. i bevilling fra Novo Nordisk Fonden til Byg Din Egen Månebase – et naturfagligt forløb til SFO'er og KKFO'er. Arbejdet løber fra januar 2022 til august 2024 og sker i tæt samarbejde med [Pia Maria Lie](#) Consulting, [Tina Ibsen](#) Formidling, Pilot Film og Københavns Kommune. Derudover er det som en del af projektet besluttet, at der laves følgeforskning på projektet. Det er Professionshøjskolen Absalon som er ansvarlig for at udføre denne herunder midtvejsevalueringen.

I denne sagsfremstilling præsenteres udvalget for resultaterne af den netop gennemførte midtvejsevaluering. Denne er udarbejdet på baggrund af spørgeskema, observationer og interview. Midtvejsevalueringen er vedlagt som bilag i sin fulde længde.

Formålet med evalueringen:

- at undersøge, hvordan pædagogerne anvender forløbet på SFO'er og hvilke muligheder og barrierer de oplever i forbindelse hermed.
- at undersøge hvilke udfordringer og erfaringer pædagoger og elever har gjort sig med blended-learning formatet og indhold, der kan tages med videre i skalering af projektet.
- hvilke styrker der ligger i et samarbejde mellem eksterne og SFO'er i udviklingen af forløb, der har et naturfagligt fokus.
- at undersøge i hvilken grad forløbet medvirker til at styrke børnenes motivation og engagement for naturfagene.
- at undersøge om rammefortællingen er med til at styrke det sociale og naturfaglige udbytte for børnene.
- at undersøge om familiedagen har været med til at skabe øget motivation blandt børn, pædagoger og familier.
- at undersøge projektets interne processer – hvad kan vi lære af det tværfaglige samarbejde mellem eksterne aktører og flere kommuner.

Ifølge sidstnævnte dokument har evalueringen ligeledes fokus på følgende spørgsmål:

- Læringsmiljø: Hvilke science læringsmiljøer etableres og med hvilke forma^l? Hvordan har tilrettelæggelsen af 'byg din egen Ma^onebase' indflydelse på^o børnenes oplevelse på^ode affektivt, praktisk og kognitivt?
- Science-pædagogik: Hvordan kan SFO'ens "særlige didaktiske rammevilka^or" karakteriseres og hvordan positionere pædagogerne sig i denne pædagogisk didaktiske ramme?

Den tematiske opsamling sammenfatter ovenstående analyser under fire kategorier. Analyserne bygger på observationer og interviews:

1. Læringsmiljø
2. Børnenes motivation, udbytte og deltagelse
3. Pædagogernes motivation, udbytte og deltagelse
4. Tværfagligt og tværinstitutionelt samarbejde

Læringsmiljø

Af resultaterne fremgår det at der i projektet er etableret 8 værksteder, som udmøntes forskelligt afhængig af rammer, målgruppe, pædagogfaglige interesser og kompetencer. De læringsmiljøer, som bliver skabt i arbejdet med Månebasen giver børnene mulighed for at arbejde med en bred vifte af materialer og redskaber, og i forskellige settings. Derudover har børnene stor mulighed for at påvirke det arbejde, der finder sted i værkstederne. Dette skaber et læringsmiljø som er præget af variation, materialerighed og mulighed for ejerskab gør, at mange børn kobler sig på projektet

Børnenes motivation, udbytte og deltagelse

Af evalueringen fremgår det, at en stor del af SFO'ens børn deltager i projektet, herunder børn der ikke normalt plejer at deltage i værkstedsaktiviteterne. Tilgangen af disse børn forklares ud fra det skabte univers, narrativ og konkrete produkter, samt børnenes mulighed for at tage ejerskab som særlige virkemidler. Herudover ses det også, at børn følger kendte pædagoger ind på (for pædagogen) nye værksteder.

Værkstederne giver børnene mulighed for at kombinere ny viden med egne interesser og ideer, og det er tydeligt i aktiviteterne at børnene har taget viden om Månen med sig ind i projekterne. Det er tydeligt for pædagogerne, at børnenes læringsudbytte har været højt, selvom det kan være svært at pege på hvad børnene helt konkret lærer på disse værksteder.

I evalueringen får de også øje på, at rammefortællingen om Månen bidrager til børnenes lege-repertoire.

I evalueringen bliver det beskrevet, at børns alder har betydning for, hvorvidt de kan mestre værkstederne. En del af aktiviteterne retter sig mod de større børn i SFO, og det får den betydning, at nogle værksteder ikke tilbydes til de mindste og/eller tilpasses. Derfor er muligheden for differentiering afgørende for værkstedernes succes.

En af de væsentlige elementer i projektet er de fag film, der er udarbejdet. Disse skal klæde pædagogerne og børnene på til de forskellige værksteder og aktiviteter. Filmene efterspørges af børnene både i arbejdet med konkrete aktiviteter i SFO'en samt når de er hjemme.

Værkstederne er et sted, hvor børnene øver sig i at samarbejde, samt et uformelt rum hvor pædagogerne har mulighed for at snakke med børnene om, hvordan de har det. I evalueringen peger de således på at det ikke synes at børnene oplever projektet som en forlængelse af skolen, men et rum de selv vælger til.

Projektet blev afsluttet med en fælles familiedag. Den har positivt betydning for børnenes engagement.

Pædagogernes motivation, udbytte og deltagelse

Evalueringen viser, at pædagogerne udfordres ved at gå ind i værksteder, de ikke er vant til at arbejde i - men gør det som en del af det at følge børnenes spor.

Viden om Månen er ikke afgørende for at kunne arbejde med værkstederne - pædagogerne kobler sig primært på værkstedet med den faglighed de er bærer af, og skelner ikke mellem rigtig/forkert og virkeligt/fantasi.

Pædagogerne italesætter ikke, at de har ændret deres praksis som følge af projektet når de direkte adspørges, men i samtaler om situationer med børnene er de i fuld gang med at fortolke og begribe hvordan science kan omsættes i en fritidspædagogisk sammenhæng

Film og skabeloner i kombination fra "Minuddannelse" har været positivt bidragende til projektets succes - både ift. at fungere som en ressource i arbejdet med børnene, men også som en ressource til selv at blive klædt på til arbejdet med værkstederne. Det at disse skabeloner tilpasses og præges af pædagogerne har betydning for deres ejerskab over processen, og hermed også motivationen.

Tværfaglig og tværinstitutionelt samarbejde

Evalueringen viser, at netværk på tværs af kommunen italesættes særdeles positivt ift. oplevelse af fællesskab og fremtidigt samarbejde.

Den ledelsesmæssige opbakning er fremhævet som betydningsfuldt, og bidrager både til den løsning af den konkrete opgave, samt til en oplevelse af anerkendelse og det at kunne/være noget særligt. Elementer som fælles opbakning, systematisk projektledelse, velafbalanceret kommunikation, ligeværd, engagerede pædagoger og tid til pædagogers udviklingsarbejde italesættes som særligt betydningsfulde.

Anbefalinger og opmærksomhedspunkter

Organisering og udvikling

Evalueringen viser, at der med fordel kunne udarbejdes aktivitetsbeskrivelser for den yngste målgruppe, herunder særligt aktiviteter der indeholder mere bevægelse.

En større tydelighed omkring pædagogernes valgmulighed til at finde på egne aktiviteter kunne bidrage til ejerskabet og arbejdet med forskellige målgrupper. Der er stor lyst og motivation blandt en del pædagoger til at finde på egne aktiviteter.

Det vil være hensigtsmæssigt at styrke pædagogernes egne fortællinger om hvad pædagogisk science-forholdemåde kan være, da disse kan bidrage til at understøtte den undersøgende og nysgerrig tilgang i projektet.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13. april 2023.

Bilag

Midtvejsevaluering Månebase

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 6: Orientering - Anmeldt tilsyn 2022 - Dagtilbud

23/905

RESUMÉ:

Udvalget har bedt administrationen om en tilbagemelding på tilsynsnotaterne fra de anmeldte tilsyn 2022, for hele dagtilbudsområdet, både kommunale og private dagtilbud. Tilbage meldingerne er en del af lovkravet, dagtilbudslovens §3a stk.5, og en fast del af den årlige politiske drøftelse af dagtilbudsområdet i Dragør Kommune.

Resultatet er, at alle dagtilbud i Dragør Kommune lever op til intentionerne i dagtilbudsloven og kommunens kvalitetskrav.

Administrationen gør dog opmærksom på, at situationen i en enkelt institution har ændret sig efter tilsynet er afsluttet.

Med denne sag ligger administrationen op til at udvalget drøfter temaerne fra tilsynet.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13-04-2023

Til efterretning.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Alle anmeldte tilsyn 2022 på dagtilbudsområdet, kommunale og private institutioner, er afsluttet.

Den samlede vurdering af tilsynene er, at alle dagtilbud i Dragør Kommune lever op til intentionerne i dagtilbudsloven og kommunens kvalitetskrav.

Hvert dagtilbud har i samarbejde med forvaltningen og tilsynsførende udarbejdet et tilsynsnotat, som belyser 3 fokuspunkter, dagtilbuddet skal arbejde med.

Tilsynsnotaterne er vedlagt som separat fil, og vil blive offentliggjort på kommunens og institutionernes hjemmesider senest udgangen af april 2023.

For hvert fokuspunkt, i tilsynsnotatet, vil dagtilbuddet lave en udviklingsplan (SMITTE). Dagtilbudslederen er ansvarlig for at der bliver fulgt op og arbejder med udviklingsplanerne inden næste uanmeldte tilsyn.

Ved særlige aftaler, kan Center for Børn, Skole og Kultur også have en rolle i det op følgende arbejde, men så vil det stå specifikt i den enkeltes udviklingsplan.

Der er flere temaer som går igen i tilsyns- og kvalitetssamtalerne:

- Fælles fagligt sprog: ICDP, Dagtilbudspolitikken og den styrkede pædagogiske læreplan
- Mesterlærer-kultur: Dyrke faglig sparring, vær rollemodel, viderebære den gode kultur
- Børneperspektivet: Nærvær. Justere sig og følge børnenes spor. Spejlneuroner – det man sender ud får man også tilbage
- Overgange: Mikro-overganges betydning. Flytte fokus fra aktivitetspædagogik til læringsmiljø hele dagen
- Stor forældretilfredshed

Efter et fælles dagtilbudsledermøde, med de kommunale dagtilbud, har vi udvalgt to gennemgående temaer, som Center for Børn, Skole og Kultur, vil understøtte og med-facilitere.

Kommunen fælles udviklingsspor bliver:

- Børneperspektiv
- Faglig bevidsthed

Metoder som vi anvender til arbejdet med de fælles udviklingsspor vil være:

- ICDP; De 8 samspilstemaer
- Implementering af Den styrkede pædagogiske læreplan
- Implementering af Dagtilbudspolitikken

Center for Børn, Skole og Kultur vil anvende metoderne ved fælles kompetenceudviklingsdage for både medarbejde og ledere, personalemøder og gennem indsatser der understøttes af støttekorpsen og inklusionskonsulenterne.

Administrationen orienterer udvalget om, at efter alle tilsyn er afsluttet, ændrede situationen sig i Nordstrandens vuggestue.

Et tilsyn kan initieres af en bekymring for kvaliteten i dagtilbuddet. Og situationen i Nordstrandens vuggestue forhindrer i øjeblikket den pædagogiske udvikling, i en sådan grad at administrationen gør overvejelser omkring at påbegynde et nyt tilsyn.

LOVE/REGLER:

Dagtilbudsloven §3a, stk. 5, §5, §5a samt §5b.

1. januar 2022 trådte en ny lovgivning med skærpede krav til den kommunale tilsynspraksis i kraft.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13. april 2023.

Bilag

Tilsynsnotat Børnehuset Køjvænget 2022.pdf

Tilsynsnotat Børnehuset Sølyst 2022.pdf

Tilsynsnotat Dagplejen 2022.pdf

Tilsynsnotat Eventyrhuset & Eventyrhaven 2022.pdf

Tilsynsnotat Menighedens børnehavn 2022.pdf

Tilsynsnotat Nordstrandens vuggestue 2022.pdf

Tilsynsnotat Børnehaven Sanshuset 2022.pdf

Tilsynsnotat Børnehuset Halvejen 2022.pdf

Tilsynsnotat Børnehuset Harevænget 2022.pdf

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 7: Orientering - Opgørelse af henvendelser til gratis psykologhjælp ordning for unge mellem 15 og 25 år

21/700

RESUMÉ:

Udvalget forelægges en status på ordningen om åben psykologisk rådgivning for unge mellem 15 og 25 år, der blev oprettet i Dragør Kommune i foråret 2019.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 11-04-2023

Til efterretning.

Nicolaj Bertel Riber (A) var ikke til stede.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13-04-2023

Til efterretning.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

I Dragør Kommune har unge mellem 15 og 25 år siden midten af 2019 kunnet henvende sig via et telefon nr. og få tilbudt gratis, anonym psykologisk rådgivning i Dragør. Ordningen var dog på pause i perioden december 2019 - august 2020.

Ordningen blev til på baggrund af beslutning af Social- og Sundhedsudvalget den 4. februar 2019, om at der skulle etableres et åbent, anonymt rådgivningstilbud til psykisk sårbare unge mellem 15 og 25 år.

Den åbne, anonyme rådgivning består af:

- telefonisk screening og rådgivning
- mulighed for personligt fremmøde til screening og rådgivning
- mulighed for rådgivningsforløb på én til fem samtaler
- støtte til brobygning til andre regionale eller kommunale tilbud ved behov herfor.

Det står indskrevet i projektbeskrivelse for ordningen, at der skal gives en status politisk i foråret 2022, samt at det i oktober 2022 skal tages stilling til, om ordningen ønskes at blive gjort permanent eller om ordningen skal nedlægges ved årets udgang. Vedlagt som lukket bilag til sagen er en opgørelse over henvendelser på ordningen pr. februar 2023. Siden seneste opgørelse pr. februar 2022, har der været yderligere 10 henvendelser

2022 er året, hvor færrest har taget imod tilbuddet, og en del har fået kendskab gennem lægen eller har tilknytning til tilbuddet gennem familie eller tidligere forløb. Tidligere har mange fået kendskab til ordningen gennem avisen.

Da der ikke har været fald i unge med udfordringer, hverken i kommunen eller på landsbasis, ser forvaltningen stadig behov for løsningen. Det kan tyde på, at der er en mangel på kommunikation og viden om tilbuddet i skolerne, hvorfor forvaltningen arbejder på aktive handlinger for at imødekomme observationerne, fx med brug af plakater og flyers.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Der er afsat budget til den gratis psykologrådgivning for unge mellem 15 og 25 år i årene frem på sektor 6b (Børneteam). I 2022-2025 er der på budget afsat 125 t.kr. om året. Det oprindelige beløb på ordningen var 150 t.kr., men ved budgetvedtagelse af budget 2022-25 blev budgettet tilpasset forbruget og reduceret med 25 t.kr.

De ekstra tilførte midler af 25.000 kr. i 2022 overføres fra Center fra Børn, Skole og Kultur til Ungecenter Tårnby i april 2022.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 11. april 2023.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13. april 2023.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 8: Orientering - Ventelistesag marts 2023

21/3190

RESUMÉ:

Udvalget orienteres om ventelisten i forhold til kapacitet i kommunens dagtilbud på 0-6 årsområdet pr. marts 2023.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at orienteringen om venteliste på dagtilbud som pr. marts 2023 tages til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13-04-2023

Til efterretning.

Å

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Sæe (C).

SAGSFREMSTILLING:

BFKU besluttede den 11. august 2021, at ventelisten til 0-6 årsområdet skulle lukkes for udefrakommende børn (børn med bopæl i andre kommuner) grundet manglende kapacitet på dagtilbudsområdet. Ventelisten lukkes for udefrakommende børn tre måneder ad gangen. Siden har udvalget forlænget perioden på månede første gang den 3. november 2021 og senest den 9. februar 2023.

Å

Ventelisten er lukket for optagelse af udefrakommende børn til og med den 10. maj 2023.

Å

Udvalget har fremsat ønske om en månedlig orientering om forholdet mellem børn på venteliste til et 0-6 års dagtilbud i forhold til kapaciteten på området. Denne orientering om status på kapacitet og ventelister på dagtilbudsområdet er kendte tal pr. marts 2023.

Å

Kapacitet på dagtilbudsområdet i 2023

På baggrund af landsdækkende anbefalinger om antal kvm pr. barn og egen kapacitetsanalyse (politisk behandlet i april 2019), er der foretaget en beregning for forventet antal børn som skal passes i dagtilbuddene. Denne beregning ligger til grund for Dragør Kommunes budgettering af børneantal i dagtilbuddene. Budgetteringen sammenholdt med tal fra befolkningsprognoserne fremskrives for år.

Å

I marts 2023 er der på vuggestuer budgetteret med 226 pladser, og der er indskrevet 234 børn. Det er 8 børn mere end budgetteret.

Å

I marts 2023 er der for dagplejerne budgetteret 24 pladser, og der er 24 indmeldte børn.

Å

I marts 2023 er der for børnehaverne budgetteret 371, og der er indmeldt 424 børn. Det er 53 børn mere end budgetteret.

Å

Å

Venteliste til 0-2 årsområdet pr. 31.03

Der er fire børn på venteliste til vuggestue og dagpleje i Dragør Kommune pr. 31.03, som ikke har nogen plads, og som ønsker en specifik plads.

Der er ikke børn på ventelisten til 0-2 års dagtilbud med behovsdato 31.03 som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Å

Venteliste 0-2 år for børn som har en plads, men ønsker en anden institution

Der er herudover fem børn, som allerede er indmeldt i en institution, der ønsker at blive flyttet til en anden specifik vuggestue eller dagpleje. Fire børn er indmeldt i kommunens egne dagtilbud, så de vil frigive en plads, hvis de bliver flyttet til en anden kommunal institution. Et barn er indmeldt i privat institution.

Å

Samlet set ønsker 9 børn på 0-2 årsområdet en specifik vuggestue- eller dagplejeplads.

Å

Venteliste 3-5 årsområdet pr. 31.03

Der er et barn på venteliste til børnehave i Dragør Kommune pr. 31.03 som ikke har nogen plads, og som ønsker en specifik plads.

Der er ikke børn på ventelisten til 3-5 års dagtilbud med behovsdato 31.03 som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Å

Venteliste 3-5 År for børn som har en plads, men ønsker en anden institution

Der er 19 børn, som er indmeldt i børnehave, der har indgivet ønske om at flytte til en kommunal børnehave i Dragør Kommune. Fire af disse børn går i en børnehave i en anden kommune og fem børn er indmeldt i privat dagtilbud.

Å

Der er i alt 10 børn, som er indmeldt i vores kommunale institutioner, som ønsker en anden institution. De i alt 9 børn, som er indmeldt i børnehave i anden kommune samt privat dagtilbud, vil ikke frigive en plads, hvis de indskrives i vores kommunale institutioner.

Å

Samlet set ønsker 20 børn på 3-5 års området en specifik kommunal børnehaveplads.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HÅRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

0-6 års politikken.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13. april 2023.

Bilag

bilag til orienteringssag

Fraværende Trine Sæe (C)

Punkt 9: Orientering - Procesplan nyt børne- og ungetilbud

22/8083

RESUMÉ:

Organiseringen af fremtidens Børne- og Ungetilbud i Dragør kommune følger den tidsplan, der er skitseret i projektets PID som orienteret til BFKU den 1. december 2022. Udvalget får på dette møde jf. den pågældende tidsplan en orientering om hele processen vedr. inddragelse og inputs til at udvikle og rammesætte indholdet af tilbuddet.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13-04-2023

Til efterretning.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

BFKU anbefalede på deres møde den 9. januar 2023, at det kommende Børne- og Ungetilbud i Dragør Kommune blev en samlet organisering i form af nyt børne- og ungetilbud, med en overordnet leder og en afdelingsleder.

Efter at organiseringen af tilbuddet i forhold til en fremtidig ledelsesstruktur er besluttet, er administrationen nu gået i gang med at indhente input til indholdet i tilbuddet fra relevante aktører. Således har det Fælles Elevråd i Dragør Kommune, FEDK, allerede været på BFKU-mødet 9. februar og givet inputs. Procestidsplanen for inddragelse kan ses i bilagets side 2 til sagen ud fra det brutto-aktivitetsdiagram, der ses på side 1 i bilaget.

Aktiviteterne er tematiseret således:

1. Lovgivning mm.
2. Indhold
3. Inddragelse
4. Medarbejdere
5. Logistik
6. Økonomi

Punkterne er efterfølgende indsat i Gantt-skemaet som bilagets side 2. Skemaet viser i hvilke korte, intense intervaller mange er involveret, i og med at en fleksibel projektgruppe arbejder i kortere perioder med de enkelte elementer, dvs. at der laves korte intervalagtige afdækninger, der stykke for stykke samler helheden. Den måde at arbejde på, (at arbejde i "sprint"), er valgt for at kunne agere ift. den uafklarethed, fx indhold og lokalisering, etableringen af det nye tilbud pt indebærer. Disse korte sprint munder ud i vision, logistikoverblik, en virksomhedsplan mm. for det nye børne- og ungetilbud, samt en arbejdsbeskrivelse/overgangsbeskrivelse for den nærmeste tid, hvor de nuværende organiseringer i henholdsvis Klub Dragør og Dragør Ungdomsskole skal overgå i et fælles tilbud med en fælles ledelse.

Slutmålet i følge projektets PID er foreløbig politisk besluttet at være til oktober 2023, men dette slutmål kan ikke på nuværende tidspunkt medføre en anden lokalisering af børne- og ungetilbuddet end de værende klubfaciliteter. Så det nye tilbud startes op i vante omgivelser og bygges op derfra.

Delkonklusion:

Det er derfor en klar forventning, at det nye tilbud til at starte med er i drift på de eksisterende matrikler med et redefineret indhold til oktober.

- Selve driften er således "business as usual" med de nødvendige tilpasninger jf. det rammesættende budget,
- men med redefineret indhold;
- lokaliseringen er foreløbig den samme,
- og evt. lovgivningsafklaring fremstilles på apriilmødet i BFKU. (Dvs., at pkt. 1, 5 og 6 jf. listen oven for ikke berøres yderligere i denne sag, men henvises i Gantt-skemaet til rækkerne et og seks).

Den kommende proces vil have fokus på at inddrage medarbejdere, børn, unge og forældre i forhold til at komme med input til vision for og aktiviteter i det kommende tilbud. Punkterne 2, 3 og 4 er i skemaet i bilagets side 2, Gantt-skemaet, placeret som rækkerne to til fem inkl. De drejer sig udelukkende om inddragelse og indholdet i tilbuddet. Inddragelse af børn, unge, voksne, foreninger og personale på alle niveauer i skiftende grupperinger er nødvendige inputs for at ledelsen af tilbuddet sammen med forvaltningen og personalet i øvrigt kan lave en form for virksomhedsplan for det nye børne- og ungetilbud; virksomhedsplanen vil indeholde relevante pejlemærker og faglige mål og forelægges til politisk godkendelse i juni 2023, hvorfor perioden fra marts til juni skal indeholde en fase med inspiration og inputs (marts til maj), og derefter bruges maj måned til sammenskrivning.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13. april 2023.

Bilag

Børne- og ungetilbud proces

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 10: Eventuelt

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 13-04-2023

Administrationen orienterede om situationen på Sølyst og i Nordstrandens Vuggestue.

Administrationen orienterede om opstart på specialskolerække.

Administrationen gav en status på udbud om behandlingsskole.

Administrationen orienterede om konsekvenser af en ekstra arbejdsdag som følge af St. Bededags afskaffelse.

Fraværende Trine Søe (C)