

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalg d. 09-04-2026

Mødedato Torsdag d. 09. april 2026 kl. 11:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Jan Madsen (C) (Fravær), Theis Guldbech (C), Jerrik Walløe (C), Ole
H. Hansen (A), Peter Læssøe (T)

Indholdsfortegnelse

Orientering - Samspil med pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber ifm. implementering af	3
Drøftelse - Mulighedskatalog for effektiviseringer eller besparelser på Ældre- og Sundhedsudvalget	6
Beslutning - Analyse af den kommunale tandpleje.....	8
Beslutning - Opsamling på borgersamlingens anbefalinger.....	12
Beslutning - Driftsoverførsler fra 2025 ÆSU.....	15
Orientering - Genbesøg af strategisk samarbejde med Ældre Sagen.....	17
Beslutning - Handleplan vedr. den kommunale tandpleje sektor 7.....	19
Beslutning - Delingsaftaler for drift af sundhedsopgaver i Sundhedsråd Amager og Vestegnen.....	21
Beslutning - Sundhedsprofilen 2025.....	23
Beslutning - Udmøntning af midler til skaleringssamarbejde under KL.....	25
Orientering - Ekstern audit Enggård.....	27
Orientering - Status på indsatser i Partnerskabsaftalen med FOA SOSU april 2026.....	29
Orientering - Arbejdet i det Forberedende Sundhedsråd Amager og Vestegnen.....	31
Orientering - Ældrerådets beretning 2025.....	32
Orientering - Status på implementering af ældreloven.....	33
Orientering - Månedsopfølgning for Ældre- og Sundhedsudvalget efter februar 2026.....	37
Orientering - Borgerhenvendelser og klager.....	38
Eventuelt.....	39
Underskriftside.....	40

Punkt 1: Orientering - Samspil med pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber ifm. implementering af ældreloven

25/5608

Resumé:

Den nye ældrelov, som trådte i kraft den 1. juli 2025, bygger på en værdibaseret tilgang med fokus på livskvalitet og værdighed. Et centralt element i loven er værdien om samspillet med pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber. Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget blev den 4. november 2025 orienteret om igangsættelsen af arbejdet med denne værdi. Med nærværende sag orienteres udvalget om status på arbejdet i Dragør Kommune.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget taget orienteringen til efterretning.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Orientering givet.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Ældreloven blev politisk vedtaget den 19. december 2024 og trådte i kraft den 1. juli 2025 for alle nyvisiterede borgere. Ældreloven bygger på en værdibaseret tilgang, hvor livskvalitet og værdighed er i centrum. De tre bærende værdier i lovgivningen er:

1. Selvbestemmelse for borgeren
2. Tillid til medarbejdere og ledere med mulighed for ansvar og medbestemmelse i tilrettelæggelse og udmøntning af plejen til borgerne, samt
3. samspil med pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber

Arbejdet med den tredje værdi indgår som et selvstændigt spor i Dragør Kommunes implementering af ældreloven. Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget blev den 4. november 2025 orienteret om den planlagte igangsættelse af arbejdet. Sporet skal gennemføres indenfor den eksisterende økonomiske ramme.

Organisering og tilgang

Ældreloven lægger vægt på et styrket kommunalt samarbejde med pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber for at øge livskvaliteten for kommunens ældre borgere. Dragør Kommune har allerede en bred vifte af stærke og aktive fællesskaber og tilbud fra frivillige foreninger, som udgør et væsentligt fundament for dette arbejde.

Den ledende værdi i sporet er fællesskab. Herunder hvordan arbejdet kan bidrage til at fastholde og styrke fællesskaber, og øge livskvaliteten hos kommunens ældre borgere. Værdien afspejles i ældreloven, men har også reference til både Dragør Kommunes Sundhedspolitik og Kultur- og Fritidspolitik.

Arbejdet er organiseret med en tværfaglig styregruppe som er ansvarlig for den overordnede implementering og koordinering. Styregruppen mødes hver 2.-3. uge efter behov for at drøfte status på implementeringen, eventuelle udfordringer og sikre fremdrift.

Styregruppen består af:

- Direktør i Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering (formand)
- Centerleder i Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering
- Leder af helhedsplejen
- Leder af myndighedsteamet
- Budgetchef
- Leder af Enggården
- Leder af aktivitetshuset
- Sekretariatsbetjenes af specialkonsulent i Center for Sundhed, pleje og Rehabilitering.

Derudover er en arbejdsgruppe nedsat til arbejdet med dette spor. Arbejdsgruppen rapporterer og får mandat fra styregruppen. Arbejdsgruppen har haft til opgave at kortlægge potentialer og eksisterende tilbud på ældreområdet samt planlægge en workshop for at belyse dette område i samarbejde med relevante interessenter.

Arbejdsgruppen består af:

- Leder af aktivitetshuset (formand)
- Leder af helhedsplejen
- En repræsentant fra brugerrådet
- Demenskoordinator
- To repræsentanter fra staben i Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering.

Status på arbejdet

Arbejdet blev igangsat i efteråret 2025, og har haft en mindre tidsmæssig forskydning i forhold til den oprindelige implementeringsplan, blandt andet af hensyn til den samlede drift og implementering af øvrige initiativer.

Med afsæt i en pragmatisk tilgang har arbejdsgruppen haft fokus på at bygge videre på eksisterende tilbud og samarbejder. Dette skal ses i lyset af, at der ikke er tilført yderligere ressourcer til området. Arbejdsgruppen har udarbejdet en kortlægning over de eksisterende frivillige tilbud, se bilag 1. Udover kortlægningen findes også kommunale tilbud til ældre, f.eks. plejehjemmet, daghjemmet, hjemmeplejen og sundhedsklinikken.

Derudover er der gennemført en workshop med deltagelse af repræsentanter fra foreningslivet, ældrerådet, medarbejdere og politisk repræsentation fra Ældre- og Sundhedsudvalget.

Formålet med workshoppen var at kvalificere kortlægningen samt at identificere muligheder og opmærksomhedspunkter i forhold til øget inddragelse af pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber. Workshoppen havde fokus på sårbare ældre, da kortlægningen viser, at Dragør Kommune allerede har et aktivt foreningsliv, hvor særligt Wiedergården har en central rolle. Derfor fokuserede arbejdsgruppen særligt på de sårbare ældre, som ikke benytter sig af de eksisterende tilbud.

Opsamling fra deltagernes observationer til workshoppen fremgår af bilag 2, og peger både på initiativer, der kan iværksættes inden for eksisterende rammer, samt indsatser der vil kræve prioritering af yderligere ressourcer.

Videre proces

Arbejdet med inddragelse af pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber, indgår i de kommende sager for udvalget:

- Sager om ekstern analyse af aktivitetshuset (maj og september 2026)
- Status på implementering af ældreloven (juni 2026)
- Sag om eventuel etablering af bruger- og pårørenderåd i hjemmeplejen (september 2026)

Disse sager vil samlet set bidrage til at kvalificere det videre arbejde med samspillet mellem kommune og civilsamfund. I forbindelse med status på implementeringen af ældreloven i juni 2026 vil de næste skridt for arbejdet med sporet blive nærmere beskrevet.

Love/Regler:

Ældreloven.

Økonomi/Personaleforhold:

Arbejdet med samspillet med pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber på ældreområdet udføres inden for eksisterende økonomiske ramme.

Kommunikation/Høring:

Ældrerådet.

Relation til politikker:

Dragør kommune Sundhedspolitik.

Dragør kommunes Kultur- og Fritidspolitik.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. april 2026.

Bilag

Kortlægning over frivillige tilbud og grupper med relevans for ældreområdet i Dragør Kommune

Input fra workshop den 5. marts 2026 om samspil med pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber

Høringssvar ÆSU april pkt 1

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 2: Drøftelse - Mulighedskatalog for effektiviseringer eller besparelser på Ældre- og Sundhedsudvalgets område

26/1533

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter hvilke forslag, der skal indgå i udvalgets bidrag til mulighedskataloget.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Udvalget drøftede at følgende forslag kan indgå i mulighedskatalog:

- Udlicitering af Cafe på Wiedergården
- Det skal afdækkes hvad potentialet er ved fuld egenbetaling for fx indkøb og tøjvask.
- Det skal afdækkes om der er forslag fra sektoranalyse, som blev udarbejdet i 2021/2022
- Vikarforbrug reduceres med 10 pct.
- Undersøge mulighed for brugerbetaling på Wiedergården fx ifm træningscenter

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 26. februar, at alle udvalg skal drøfte og komme med bidrag til et mulighedskatalog for effektiviseringer eller besparelser på 1 % på de respektive udvalgs budget til service, jf. dagsordenspunkt 17.

Administrationen skal ligeledes udarbejde tilsvarende bidrag for hvert udvalg til mulighedskataloget på 1%.

Det skal bruges som beredskab, hvis der mod forventning skal ske tilpasning af budgettet i 2027. Mulighedskataloget vil indgå i budgetmaterialet til budget 2027 som råderumsforslag (R-skemaer).

Hvert udvalg skal på udvalgsmøderne i april komme med forslag til hvilke konkrete initiativer, der skal indgå i udvalgets bidrag til mulighedskataloget. Administrationen vil indlede med en kort præsentation af hvert udvalgs økonomi og funktion, men herefter vil de politiske drøftelser og mulighed for at komme med forslag være åbne. Forslagene skal dog være så konkrete og operationelle, at de kan iværksættes med virkning fra 2027, hvis behovet måtte opstå.

I nedenstående tabel er det angivet, hvor meget der skal identificeres i hvert udvalg:

(1.000 kr., 2027-niveau)	Servicebudget 2027	1 pct.	2 pct.
By-, Miljø og Klimaudvalget	39.334	393	787
Økonomiudvalget	149.399	1.494	2.988
Erhvervs-, Turisme-, Kultur-, og Fritidsudvalget	30.416	304	608
Ældre-, og Sundhedsudvalget	217.219	2.172	4.344
Børn-, Borger- og Velfærdsudvalget	407.910	4.079	8.158
I alt	844.278	8.443	16.886

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalg den 9. april 2026.

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 3: Beslutning - Analyse af den kommunale tandpleje

25/6018

Resumé:

På baggrund af de stigende udgifter i den kommunale tandpleje i Dragør Kommune har BDO gennemført en analyse af tandplejen med fokus på økonomi, drift, serviceniveau og fremtidig organisering.

Analysen viser, at de samlede udgifter til tandplejen i perioden 2022-2025 er steget med 135% fra 5,4 mio. kr. i 2022 til ca. 12,8 mio. kr. i 2025. Stigningen i de samlede udgifter kan særligt henføres til tandregulering, hvor udgifterne er steget fra ca. 1,4 mio. kr. i 2022 til ca. 7,0 mio. kr. i 2025 som følge af udlicitering af tandregulering til private tandlæger via frit-valgs beviser.

I analysen anbefaler BDO en række tiltag, der samlet skal styrke styringen, reducere sårbarhed og skabe en mere bæredygtig økonomi i tandplejen.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** BDO-rapporten tages til efterretning,
2. **at** undersøgelsesintervallet for lavrisiko børn justeres til 22-24 måneder for at frigøre personaleressourcer godkendes,
3. **at** de forebyggende indsatser styrkes indenfor eksisterende rammer godkendes,
4. **at** der indgås rammeaftaler for tandregulering med udvalgte privatpraktiserende læger gennem udbud med faste priser og aftalt serviceniveau godkendes. Borgerne kan tilvælge egenbetaling via frit-valg,
5. **at** den fremtidige organisering af tandplejen afventer nærmere afklaring vedrørende et samarbejde med Tårnby Kommune godkendes,
6. **at** en eventuel opnormering af ressourcerne i tandplejen afventer nærmere afklaring vedrørende den fremtidige organisering af tandplejen godkendes.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Ad 1

Anbefales over for ØU/KB med bemærkning om, at BDO inviteres til at holde oplæg om rapporten forud for behandlingen af sagen i kommunalbestyrelsen.

Ad 2

For stemte: 4 (A+C)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 1 (T)

Anbefales over for ØU/KB.

Ad 3

For stemte: 4 (A+C)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 1 (T)

Anbefales over for ØU/KB.

Ad 4

For stemte: 4 (A+C)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 1 (T)

Anbefales over for ØU/KB med bemærkning om at der ønskes et hurtigt gennemført offentligt udbud.

Ad 5

For stemte: 4 (A+C)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 1 (T)

Anbefales over for ØU/KB med bemærkning om, at udvalget meddeler Tårnby Kommune at der ønskes en afgørelse senest i august 2026.

Ad 6

For stemte: 4 (A+C)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 1 (T)

Anbefales over for ØU/KB.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Som følge af de stigende udgifter til den kommunale tandpleje i Dragør Kommune har BDO gennemført en analyse heraf med særligt fokus på økonomi, drift, serviceniveau samt fremtidig organisering af tandplejen.

BDO's analyse peger på, at tandplejen står med økonomiske udfordringer, driftssårbarhed og begrænsede styringsmuligheder som følge af udlicitering af tandregulering i 2024.

Børne- og ungetandplejen (BUT), ekskl. tandregulering

Dragør Kommune har i 2025 haft driftsudgifter til BUT på i alt 4,8 mio. kr., hvoraf ca. 76% af udgifterne vedrører almindelig drift af klinikken. Herudover kommer udgifter til den udvidede målgruppe bestående af 18-21-årige svarende til ca. 0,8 mio. kr. Tandplejen er kompenseret for denne udgiftsstigning. Analysen viser, at udgifterne til BUT inkl. den udvidede målgruppe vil være stabil i de kommende år, jf. tabel 1.

Analysen indeholder følgende anbefalinger for at sikre den fremtidige drift og økonomi:

- tilpasning af serviceniveauet ved at undersøgelsesintervallet for lavrisiko børn justeres til 22-24 måneder for at frigøre personaleressourcer
- nedbringelse af venteliste ved opnormering
- forebyggende indsatser med begrænset ressourcetræk i tandplejen
- hurtigere afvikling af venteliste med interne ressourcer eller eksterne leverandører
- et styringsark, der gør det muligt at følge udgifter til frit valg og tandplejens køb af enkeltydelser hos private tandlæger
- beregning og indførelse af referencepriser, der fastsætter loft for tilskud til behandlinger hos private

Administrationen vurderer ikke, at en opnormering vil være hensigtsmæssigt på nuværende tidspunkt, idet der fortsat udestår en afklaring vedrørende et permanent samarbejde med Tårnby Kommune. Denne afventer politisk afklaring i Tårnby Kommune.

Tandregulering

Dragør Kommunes udgifter til tandregulering er steget fra ca. 1,4 mio. kr. i 2022 (2025-priser) til ca. 7 mio. kr. i 2025, svarende til en stigning på ca. 418%. Stigningen skyldes udlicitering af tandregulering til private tandlæger via frit-valgs beviser.

BDO's analyse viser, at udgifterne til tandregulering har været ekstraordinære høje i 2025. Det skyldes, at 279 patienter, der allerede var i intern behandling i 2024, blev overført til ekstern behandling efter specialtandlægen i ortodonti i tandplejen stoppede. Behandlingen af disse patienter startede forfra hos de eksterne tandlæger.

En gennemgang af udgifter til disse patienter viser, at der på nuværende tidspunkt udestår ca. 2,1 mio. kr., som forventes at falde i hhv. 2026 og 2027, jf. tabel 1. BDO estimerer, at det forventelige langsigtede budgetniveau for tandregulering i Dragør Kommune er ca. 3,3 mio.kr. årligt fra 2028 og frem. Dette estimat er baseret på forudsætninger om Dragør Kommunes patientgrundlag, erfaringsbaseret visitationsprocent fra lignende kommuner og faktiske gennemsnitlige enhedspris ved nuværende driftsform.

Økonomien i tandplejen

Det samlede overblik over økonomien i tandplejen for perioden 2026-2030 fremgår af tabel 1. Der er indarbejdet to forskellige scenarier vedrørende det udestående beløb på 2,1 mio. kr. På nuværende tidspunkt vurderes det, at ca. 60% af udgifterne falder i 2026, mens de resterende 40% falder i 2027.

Det medfører, at der forventes et merforbrug i 2026 på ca. 0,5 mio. kr. og 0,3 mio. kr. i 2027 i tandplejen, mens budgettet i 2028 og frem forventes at være i balance.

Tabel 1. Samlet overblik over økonomien i tandplejen, 2024-2030

mio. kr. (2025-priser)	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Børne- og ungetandplejen (BUT)	3,4	5,4	4,8	4,8	4,8	4,8	4,8
18-21-årige	0,4	0,4	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Tandregulering	4,3	7,0					
- 50/50 fordeling af udgifter til overførte patienter			4,5	4,5	3,4	3,4	3,4
- 60/40 fordeling af udgifter til overførte patienter			4,7	4,3	3,4	3,4	3,4
Samlede forventede udgifter	8,1	12,8					
- 50/50 fordeling af udgifter til overførte patienter			10,1	10,1	9	9	9
- 60/40 fordeling af udgifter til overførte patienter			10,3	9,9	9	9	9
Budget	9,5	10,6	10,2	10,2	10,2	10,2	10,2
Samlet forventet difference							
- 50/50 fordeling af udgifter til overførte patienter			0,1	0,1	1,2	1,2	1,2
- 60/40 fordeling af udgifter til overførte patienter			-0,1	0,3	1,2	1,2	1,2
Samlet forventet difference, inkl. opnormering							
- 50/50 fordeling af udgifter til overførte patienter			-0,3	-0,5	0,6	0,6	0,6
- 60/40 fordeling af udgifter til overførte patienter			-0,5	-0,3	0,6	0,6	0,6

Fire mulige scenarier for den fremtidige organisering af tandregulering

I analysen belyser BDO fire mulige scenarier for den fremtidige organisering af tandregulering i Dragør Kommune, hvor fordele og ulemper vurderes.

1. Status quo – frit valgs-beviser: høje økonomiske konsekvenser for Dragør Kommune og lav styrbarhed. Ingen egenbetaling for borgere.
2. Frit valg – med rammeaftaler: bedre økonomisk styring ved faste priser og aftalt serviceniveau på trods af afhængighed af det private marked. Borgerne kan tilvælge egenbetaling via frit valgs-beviser.
3. Hjemtagelse til egen drift: stærk styring af både økonomi og serviceniveau. dog med høj driftssårbarhed fx ved opsigelser, sygdom, ferie o. lign.
4. Tværkommunalt samarbejde: potentielt god styring, men er sårbar i forhold til konsensus mellem kommunerne. Borgerne kan tilvælge egenbetaling via frit valgs-beviser gennem referencepriser.

Vedlagt er analysen af den kommunale tandpleje i Dragør Kommune udarbejdet af BDO.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. april 2026.

Kommunalbestyrelsen den 30. april 2026.

Bilag

Analyse af den kommunale tandpleje i Dragør Kommune

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 4: Beslutning - Opsamling på borgersamlingens anbefalinger

25/3904

Resumé:

Dragør Borgersamling om velfærd afleverede august 2025 deres anbefalinger til kommunalbestyrelsen. Administrationen har gennemgået anbefalingerne og kommunalbestyrelsen skal tage stilling til det videre arbejde med anbefalingerne.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** Kommunalbestyrelsen godkender, at anbefalinger kategoriseret som A1-A8 indarbejdes i eksisterende indsatser,
2. **at** Kommunalbestyrelsen beslutter hvilke af borgersamlingens anbefalinger kategoriseret som B1-B10 der skal udarbejdes yderligere beslutningsoplæg for,
3. **at** Kommunalbestyrelsen godkender, at administrationen ikke arbejder videre med anbefalingerne kategoriseret som C1-C5.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 09-04-2026

Oversendes til ØU/KB uden anbefaling.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Oversendes til ØU/KB uden anbefaling.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Beslutning: By-, Miljø- og Klimaudvalget den 09-04-2026

Oversendes til ØU/KB uden anbefaling.

Kenneth Gøtterup (C) var indkaldt som stedfortræder for Martin Wood Pedersen (C).

Beslutning: Erhvervs-, Turisme-, Kultur- og Fritidsudvalget den 09-04-2026

Oversendes til ØU/KB uden anbefaling, idet SF og Liste T inddrages.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Mia Tang (C).

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen har forpligtet sig til, at behandle borgersamlingens anbefalinger. Dette er første reelle behandling af anbefalingerne, da timing af anbefalinger i forhold til kommunalvalget 2025 medførte, at denne behandling bevidst blev skudt til efter en ny kommunalbestyrelse var trådt til. Kommunalbestyrelsen 2026-2029 blev introduceret til borgersamlingen og dens anbefalinger på temamøde torsdag den 26. februar 2026. Derudover var der gruppedrøftelser mellem kommunalbestyrelsen og dele af borgersamlingens medlemmer. Referat fra gruppedrøftelserne fra temamødet er vedlagt som bilag 1 og 2.

Administrationen har gennemgået anbefalingerne fra Dragør Borgersamling og vurderer samlet set, at anbefalingerne udgør et kvalificeret og gennemtænkt bidrag til den videre udvikling af fremtidens velfærd i Dragør Kommune. Anbefalingerne er kendetegnet ved:

- En stærk vægtning af frivillighed og samskabelse
- Ønske og tilbud om øget borgerinddragelse i prioriteringer
- Fokus på forebyggelse
- Åbenhed over for offentlig-privat samarbejde
- Ønske om mulighed for større individuel valgfrihed, hvor muligt

Anbefalingerne er opbygget med guidende principper og forslag til konkrete indsatser. Administrationen har gennemgået alle anbefalinger og udarbejdet en oversigt i bilag 3. De samlede anbefalinger er vedlagt som bilag 4. Overordnet set kan anbefalingerne opdeles i tre kategorier:

- A. Mulig at indarbejde i eksisterende indsatser
- B. Kan politisk prioriteres
- C. Ikke mulig i den beskrevne form.

Nedenfor er anbefalingerne listet i hver af kategorierne tilknyttet en meget kort kommentar. I bilag 3 er kommentaren udfoldet. Efter hver anbefaling er angivet nummeret fra borgersamlingens anbefalinger, så hele anbefalingen let kan genfindes i bilag 4.

A. Mulig at indarbejde i eksisterende indsatser

En række anbefalinger er, efter administrationens vurdering, allerede dækket eller kan indarbejdes i eksisterende indsatser uden problemer eller yderligere ressourcetilførsel.

- A1. Vision og guidende principper – Kan indgå som baggrundsmateriale til kommunalbestyrelsens arbejde med vision i 2026
- A2. Buslinje mellem vestlige Dragør og metroen (1.1) – Kan indgå i den analyse kommunalbestyrelsen har bestilt i budgetaftalen 2026-2029
- A3. Årlig frivillighedsdag (2.3) – Frivillig fredag er revitaliseret fra 2025. Intentionen i anbefalingen vil indgå i arbejdet med Frivillig fredag 2026 og frem.
- A4. Analyse af barrierer og muligheder for at tiltrække kvalificeret kommunal arbejdskraft (3.1) – Kan indgå som del af arbejdet med opdateret rekrutterings- og tilknytningsstrategi som bestilt i budgetaftalen 2026-2029.
- A5. Forebyggende besøg hos ældre (3.2) – En ny tilgang til forebyggende hjemmebesøg er besluttet november 2025. Det er vurderingen, at borgersamlingens ønske er indeholdt i denne tilgang.
- A6. Gode fysiske rammer for det aktive ældreliv (3.6) – Administrationen vurderer, at en kommende ny handicappolitik og den i december 2025 godkendte tilgængelighedsstrategi giver grundlaget for at arbejde med denne anbefaling.
- A7. Fagpersonales muligheder for at spotte mistrivsel tidligere (3.7) – Administrationen arbejder allerede målrettet med at opspore mistrivsel hos børn og unge og at der er deltagelsesmuligheder for alle. Ønskes yderligere muligheder beskrevet kan dette bestilt beskrevet frem mod budgetforhandlingerne for 2027-2030.
- A8. Prioritering af gode digitale løsninger og anvendelse af velfærdsteknologi (5.1+5.2) - Kommunalbestyrelsen har november 2025 godkendt en ny strategi for velfærdsteknologi på ældre- og sundhedsområdet og i budgetaftalen for 2026-2029 besluttet, at der skal udarbejdes en digitaliseringsstrategi. Borgersamlingens to anbefalinger kan indtænkes i dette arbejde.

B. Kan politisk prioriteres

En række anbefalinger er mulige at prioritere politisk. De konkrete indsatser vil skulle undersøges nærmere inden igangsætning og det vil i de fleste tilfælde betyde, at der ville skulle prioriteres ressourcer til at gennemføre indsatsen – enten omprioritering inden for eksisterende ramme eller via tilførsel af yderligere ressourcer.

- B1. Fast borgerting og kreative udvalg der kan undersøge alternative muligheder (1.2+1.3)
- B2. Arbejde nationalt for, at give bedre muligheder for prioritering af almene boliger, fx pædagoger, SOS'er eller unge (1.4)
- B3. Praktikportal for praktik i foreninger eller virksomheder (2.1)
- B4. Understøtte partnerskaber mellem foreninger og erhvervsliv (2.2)
- B5. Frivillighedskoordinator (2.4)
- B6. Frivillighedsportal for frivillige (2.5)
- B7. Frivillig mentorordning (3.3)
- B8. Formaliseret samarbejde mellem skoler og ældreområdet (3.4)
- B9. Skolepraktik i frivillighed (3.5)
- B10. Offentligt-privat samarbejde om specialiserede løsninger (4.1)

C. Ikke mulig i den beskrevne form

En række anbefalinger er ikke umiddelbart muligt at gennemføre i den beskrevne form. Enten fordi initiativet ligger uden for det en dansk kommune har mulighed for eller fordi det ikke umiddelbart er muligt at arbejde videre med anbefalingen. Det drejer sig om:

- C1. Frivillighedsskat (1.5) – Anbefalingen vurderes, at komme ind under skattereglerne. Det vil være muligt at private opretter en fond og donerer pengene til kommunen.
- C2. Indtægt fra turisme gennem betalingsparkering (1.6) – Reglerne omkring betalingsparkering tilsiger, at indtægterne kun vil kunne bruges til adfærdsregulering eller vedligehold af parkeringsanlæg. Det vil ikke være muligt at pålægge betalingsafgift kun på gæster/turister. En betalingsparkering vil derfor ikke være en indtægtskilde til kommunen, men kan dog betyde en mindreudgift til vedligehold af anlæg. Hensigten med betalingsparkeringen som indtægt fra turisme kan derfor ikke direkte opfyldes.

C3. Mulighed for køb af ekstra velfærdsydelser (4.2) - Administrationen vurderer ikke, at der er hjemmel til at tilbyde tilkøbsydelser inden for de offentlige velfærdsordninger.

C4. Forebyggelse gennem brugerbetaling (4.3) - Administrationen vurderer ikke, at der er hjemmel til at opkræve brugerbetaling inden for de offentlige velfærdsordninger.

C5. Pengene skal følge borgerne (4.4) – Kommunen tilbyder allerede frit valgs ordninger der hvor det er muligt eller lovpligtigt.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. april 2026.

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 9. april 2026.

By-, Miljø- og Kulturudvalget den 9. april 2026.

Erhvervs-, Turisme-, Kultur- og Fritidsudvalget den 9. april 2026.

Økonomiudvalget den 23. april 2026.

Kommunalbestyrelsen den 30. april 2026.

Bilag

Gruppedrøftelse - Borgersamlingen - Havnestuen

Gruppedrøftelse - Borgersamlingen - Amagerstuen

Administrationen vurdering af anbefalinger fra Dragør Borgersamling 2025

Anbefalingsrapport - Dragør Borgersamling - Sammen om Fremtidens Velfærd

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 5: Beslutning - Driftsoverførsler fra 2025 ÆSU

25/561

Resumé:

Sagen vedrører overførsel af driftsmidler på Ældre- og Sundhedsudvalgets områder. Overførslerne er fra regnskab 2025 til budget 2026. I henhold til proceduren for overførsler (behandlet på KB-møde den 2. februar 2023, dagsordenspunkt 4) overføres netto merforbrug på 5,0 mio. kr. Der findes områder med og uden overførselsadgang. Det er kun områder med overførselsadgang, der indgår i denne sag.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** der i henhold til procedurene om overførsel, overføres merforbrug på 5,4 mio. kr., jf. bilag 1,
2. **at** der i henhold til procedurene om overførsel af eksternt finansierede midler, overføres mindreforbrug på 0,4 mio. kr., jf. bilag 2.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Ændringsforslag C:

Sagen anbefales med bemærkning om at Enggårdens merforbrug ikke overføres, men finansieres af de resterende midler i puljen på ældreområdet.

For stemte: 4 (A+C)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 1 (T)

Anbefales over for ØU/KB.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Ifølge proceduren for overførsler kan op til +/- 2 pct. af driftsbudgettet for områder med overførselsadgang overføres til det følgende år. Dog har der siden 2020 eksisteret en praksis med, at merforbrug overføres i sin helhed. Dette giver de enkelte områder mulighed for at udnytte deres budgetter på en effektiv og hensigtsmæssig måde, hvilket bidrager til at undgå unødvendigt forbrug i slutningen af året og muliggør opsparing til større initiativer. Der er en minimumsgrænse på 5.000 kr. for overførsler.

På Ældre- og Sundhedsudvalget gør følgende særlige forhold sig gældende:

- Enggård: Der er et samlet merforbrug på 2,3 mio. kr., som kan henføres til et højt forbrug af interne og eksterne vikarer samt på ledelse. På møde i Kommunalbestyrelsen den 18. december 2025 pkt. 12, blev det besluttet, at 0,7 mio. kr. af merforbruget finansieres af puljen afsat til analyse af kommunesammenlægning, mens 0,4 mio. kr. finansieres af puljen på 2,1 mio. kr., der afsat til ældreområdet. Der udestår herefter et merforbrug på 1,2 mio. kr.
- Uddannelse: Der er et samlet merforbrug på 0,6 mio. kr., som skyldes udestående refusioner. Disse forventes indhentet i 2026.
- Administration, Sundhed og Omsorg: Der er et samlet mindreforbrug på 0,4 mio. kr. vedrørende eksternt finansierede puljemidler til implementering af ældreloven.
- Sundhedsplejen: Der har været tilført midler til dækning af løn og IT fra sektor 7 centralt.
- Sundhedsplejen er blevet tilført midler fra det centrale sektor 7 til brug for IT, dog således at der er opstået et mindreforbrug, hvorved Sundhedsplejen er blevet overkompenseret

Love/Regler:

Dragør kommunes regler for overførsler.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. april 2026.

Økonomiudvalget den 23. april 2026.

Kommunalbestyrelsen den 30. april 2026.

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 6: Orientering - Genbesøg af strategisk samarbejde med Ældre Sagen

22/3914

Resumé:

Social-, Sundhed- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede den 7. februar 2023 at indgå partnerskab med Ældre Sagen, samt at Ældrerådet indgår i partnerskabets styregruppe og relevante arbejdsgrupper. Aftalen udløb den 31. december 2025. Nærværende sag er en orientering om samarbejdet med Ældre Sagen, og det sideløbende samarbejde med det lokalt forankret Ældre Sagen Dragør.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Orientering givet.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Dragør kommune og Ældre Sagen indgik i marts 2023 et strategisk samarbejde med Ældre Sagen, hvor intentionen var, at Ældre Sagen skulle bistå med ekspertise og sparring i udvikling af samarbejder med henblik på at nytænke opgaveløsning og samtidig øge livskvaliteten for den enkelte ældre. Aftalen udløb den 31. december 2025.

Den formelle ramme om samarbejdet er Partnerskabsaftalen (bilag 1). Heri beskrives partnerskabets overordnede formål, indholdet, organiseringen, aftalens varighed og forventet ressourceforbrug.

Partnerskabet har været organiseret med en strategisk styregruppe bestående af Dragør Kommunes borgmester, udvalgsformand for SSAU, Ældre Sagens direktør, Ældrerådet samt repræsentanter fra det administrative niveau.

Desuden blev en arbejdsgruppe etableret bestående af ældrerådet samt ledere og medarbejdere på administrativt niveau i henholdsvis Dragør Kommune og Ældre Sagen.

Dragør Kommune indledte i august 2024 en dialog med Ældre Sagen om et muligt samarbejde i forbindelse med implementeringen af ældreloven, bl.a. vedrørende arbejdet med faste teams i hjemmeplejen. Ældre Sagen tilkendegav efterfølgende, at de kunne bidrage til enkelte delelementer i implementeringen, men ikke kunne indgå som dialogpartner på centrale områder såsom faste teams, kontinuitet, helhedspleje og plejeforløbspakker. Baggrunden for Ældre Sagens beslutning herom tog udgangspunkt i Dragør Kommunes oplæg til ambitionsniveau og ressourceallokering i implementeringsarbejdet.

Administrationen har haft dialog med Ældre Sagen, som har tilkendegivet, at de ikke ønsker at forlænge partnerskabsaftalen, men at Dragør Kommune fortsat bør samarbejde med Ældre Sagen lokalt.

Dragør Kommune har sideløbende et samarbejde med Ældre Sagens afdeling forankret i Dragør, herunder om frivillige aktiviteter for ældre borgere samt dialog og sparring på ældreområdet. Dette samarbejde foregår uafhængigt af den strategiske partnerskabsaftale.

Samarbejdet mellem kommuner og Ældre Sagen foregår i mange kommuner primært i form af lokalt samarbejde med organisationens frivillige aktiviteter eller i afgrænsede projekter. Det er mindre udbredt, at kommuner indgår formelle strategiske partnerskabsaftaler med Ældre Sagens landsorganisation.

Administrationen vurderer, at dialog og samarbejde med Ældre Sagen fortsat kan varetages inden for rammerne af det eksisterende lokale samarbejde om frivillige aktiviteter og løbende dialog på ældreområdet uden behov for en formel strategisk partnerskabsaftale.

Love/Regler:

Partnerskabsaftalen.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ældrerådet.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. april 2026.

Bilag

Partnerskabsaftale, underskrevet

Høringssvar ÆSU april pkt 6

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 7: Beslutning - Handleplan vedr. den kommunale tandpleje sektor 7

26/89

Resumé:

Ved månedsopfølgning for februar 2026 er forventningen et merforbrug på 2,7 mio. kr. i den kommunale tandpleje, hvoraf 2,2 mio. kr. er et merforbrug fra 2025. Merforbruget fra 2025 skal ses bredere på sektoren og i forbindelse med overførselssagen.

Denne handleplan adresserer derfor kun stigningen i merforbruget i 2026 og har til formål at sikre, at merforbruget ikke vokser forud for overførselssagen.

På baggrund af analysen fra BDO forventes der et yderligere merforbrug på 0,5 mio. kr. i 2026. Dette merforbrug er sammensat af dels pukkelaftviklingen af overførte patienter i hhv. 2026 og 2027 og dels af BDO's anbefaling om en opjustering af bemanningen i tandplejen.

Det betyder, at der i henhold til den 4-trinsmodel, som kommunalbestyrelsen vedtog den 2. februar 2023 (dagsordenspunkt 4), skal findes kompenserende besparelser på driftsbudgettet på det lavest mulige niveau af følgende:

- 1) Profitcenter (fx en institution).
- 2) Sektor – dvs. på tværs af en række profitcentre inden for den pågældende sektor.
- 3) Udvalg – dvs. på tværs af en række sektorer inden for det pågældende udvalg.
- 4) På tværs af sektorer.

For så vidt angår trin 1 og 2 i 4-trinsmodellen skal handleplaner forelægges politisk, såfremt de medfører serviceforringelser. Handleplaner på trin 3 og 4 skal altid forelægges politisk.

Administrationen har foretaget en grundig afdækning af mulighederne for at finde kompenserende besparelser inden for sektoren. Da området ikke selv kan dække merforbruget kan Pulje til understøttelse af aktiviteter for udvalgets område på i alt 2,1 mio. kr. i 2026 være med til at dække merforbruget. På baggrund heraf foreslås budgetomplacering fra Pulje til understøttelse af aktiviteter for udvalgets område på sektor 9 til den kommunale tandpleje på sektor 7.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender,

1. **at** der foretages budgetomplaceringer i 2026 for 0,5 mio. kr., der ikke forventes at medføre serviceforringelser:

- a. **Trin 4** – der foreslås finansiering på tværs af sektorer i Dragør Kommune.

Det forventede merforbrug på 0,5 mio. kr. foreslås finansieret af pulje til understøttelse af aktiviteter for udvalgets område på 2,1 mio. kr. Der er på nuværende tidspunkt afsat 0,4 mio. kr. af puljen til finansiering Enggårdens merforbrug i 2025. Der vil således være et restbeløb på 1,2 mio. kr. i puljen.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Anbefales over for ØU/KB.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

På baggrund af de stigende udgifter i den kommunale tandpleje i Dragør Kommune har BDO gennemført en analyse af tandplejen med fokus på økonomi, drift, serviceniveau og fremtidig organisering. Analysen fremlægges for udvalget i en separat sag på samme møde som denne handleplan.

Af analysen fremgår det blandt andet, at der på nuværende tidspunkt udestår udgifter for ca. 2,1 mio. kr. vedrørende overførte patienter i bøjlebehandlinger. BDO estimerer, at disse udgifter vil fordeles jævnt over 2026 og 2027.

Administrationen vurderer, at det er mere sandsynligt, at 60% af udgifterne falder i 2026, mens de resterende 40% falder i 2027.

I analysen anbefaler BDO en opnormering af bemanningen i tandplejen med 0,5 årsværk tandlæge og 0,5 årsværk klinikassistent.

Pukkelaftviklingen af de overførte patienter i bøjlebehandlinger og en opnormering af bemanningen i tandplejen pr. sommer 2026 forventes at medføre et merforbrug på 0,5 mio. kr. i 2026. I 2027 forventes et merforbrug på ca. 0,3 mio. kr., mens budgettet forventes at være i balance i 2028 og frem.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Budgetomplacering, 2026	
Ældrepleje, sektor 9 (ØU)	- 0,5 mio. kr.
Den kommunale tandpleje, sektor 7 (ÆSU)	0,5 mio. kr.
Samlet	0 mio. kr.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Der er udarbejdet handleplan i henhold til den 4-trinsmodel, som Kommunalbestyrelsen har vedtaget den 2. februar 2023 (dagsordenspunkt 4), hvor et forventet merforbrug skal håndteres på det lavest mulige niveau.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. april 2026.

Økonomiudvalget den 23. april 2026.

Kommunalbestyrelsen den 30. april 2026.

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 8: Beslutning - Delingsaftaler for drift af sundhedsopgaver i Sundhedsråd Amager og Vestegnen

26/1183

Resumé:

Som et led i sundhedsreformen 2024 overgår følgende opgaveområder fra kommunalt til regionalt myndigheds- og finansieringsansvar pr. 1. januar 2027; akutsygepleje, 70% af midlertidige pladser (fremover sundheds- og omsorgspladser), patientrettet forebyggelse samt specialiseret rehabilitering og dele af avanceret genoptræning. Som følge af dette skal der indgås delingsaftaler for de fire områder mellem Dragør Kommune og Det Forberedende Regionsråd. Delingsaftalen omfatter overførsel af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, der udelukkende eller helt overvejende er knyttet til varetagelsen af de opgaver, der pr. 1. januar 2027 overføres fra kommunalt til regionalt ansvarsområde.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** aftaleudkastet til delingsaftale vedrørende drifts- og myndighedsopgaven for henholdsvis akutsygepleje, specialiseret rehabilitering og sundheds- og omsorgspladser godkendes,
2. **at** delingsaftalen vedrørende myndighedsopgaven for den patientrettede forebyggelse godkendes.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Anbefales over for ØU/KB.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Overordnet om delingsaftalerne

Hvad angår patientrettet forebyggelse, hvor Dragør Kommune har indgået horisontal samarbejdsaftale med regionen, skal der udelukkende opgøres bodeling af myndighedsopgaven. Bodelingen af driftsopgaven udskydes til det eventuelle ophør af den horisontale samarbejdsaftale. Aktiver og passiver er beskrevet og opgjort på et overordnet niveau i bilag til den horisontale samarbejdsaftale.

For de øvrige opgaveområder; akutsygepleje, sundheds- og omsorgspladser samt specialiseret rehabilitering og dele af avanceret genoptræning, er der udarbejdet et udkast til delingsaftale (se vedhæftede bilag).

Delingsaftalen omfatter overførsel af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, der udelukkende eller helt overvejende er knyttet til varetagelsen af de opgaver, der pr. 1. januar 2027 overføres fra kommunalt til regionalt ansvarsområde.

Administrationen i Dragør Kommune har foretaget en gennemgang og opstilling af de aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, som i dag indgår i opgavevaretagelsen i Dragør Kommune. På det grundlag har administrationen udarbejdet udkastet til delingsaftale som afsæt for videre forhandlinger med regionen. Administrationen har taget afsæt i KL og Danske Regioners skabelon for delingsaftalen. Administrationens tilføjelser til skabelonen er fremhævet med fed skrift.

Forhandlingsudkastet til delingsaftalerne er fortroligt ind til delingsaftalen er vedtaget. Derfor er der ikke medtaget indhold fra forhandlingsudkastene i denne sag; der henvises i stedet til vedlagte fortrolige bilag.

Videre proces

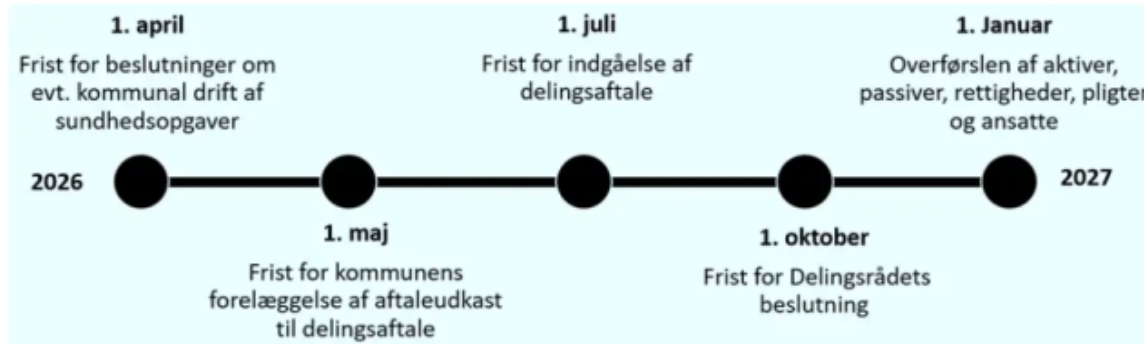
Når kommunalbestyrelsen har godkendt aftaleudkastet til delingsaftalen, skal administrationen i Dragør Kommune indkalde repræsentanter fra Region Østdanmarks administration til forhandling om aftalen, jf. Overgangslovens § 151, stk. 1.

Dragør Kommune skal senest 1. maj 2026 forelægge aftaleudkastet for det Forberedende Regionsråd Østdanmark. Herefter kan Dragør Kommune forhandle detaljerne i aftalen på plads med regionen inden den 1. juli. Direktør Martin Nordentoft Rasmussen forhandler på vegne af Dragør Kommune, som følge af beslutningen om at delegerer forhandlingskompetencen til den kommunale administration på kommunalbestyrelsens møde den 26. marts 2026.

Delingsaftalerne skal være revisorpåtegnet senest den 1. maj 2026. Revisionen skal påse korrekt identifikation af aktiver og passiver.

Hvis der ikke kan opnås enighed om delingsaftalerne inden den 1. juli, overgår beslutningen til delingsrådet, som da træffer afgørelsen senest den 1. oktober 2026.

I nedenstående figur ses et samlet overblik over processen:



Det endelige resultat af forhandlingerne fremlægges til politisk orientering.

Love/Regler:

[Bekendtgørelse af lov om overgangen til en ny sundhedsstruktur \(overgangsloven\)](#)

Økonomi/Personaleforhold:

Der henvises til vedlagte fortrolige forhandlingsudkast til delingsaftale.

Kommunikation/Høring:

Ældrerådet.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. april 2026.

Økonomiudvalget den 23. april 2026.

Kommunalbestyrelsen den 30. april 2026.

Bilag

Høringssvar ÆSU april pkt 8

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 9: Beslutning - Sundhedsprofilen 2025

26/1471

Resumé:

Region Hovedstaden lancerede den 17. marts 2026 Sundhedsprofilen 2025. Sundhedsprofilen er en landsdækkende spørgeskemaundersøgelse, hvor danskere i 2025 har svaret på spørgsmål om deres sundhed, sygdom og trivsel. Teamet bag Sundhedsprofilen har tilbudt at holde et oplæg med fokus på Dragør Kommune. Udvalget orienteres om sundhedsprofil og kan med denne sag beslutte, om de ønsker et oplæg.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** sundhedsprofil 2025 tages til efterretning.
2. **at** det godkendes, at det regionale hold bag Sundhedsprofil 2025 inviteres til at holde oplæg om sundhedsprofilens resultater med fokus på Dragør Kommunes resultater.
3. **at** det godkendes, at den samlede kommunalbestyrelse inviteres med til oplægget, hvis indstilling 2 tiltrædes.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Ad 1

Orientering givet.

Ad 2-3

Godkendt med præcisering om, at Sundhedsprofilteamet fra Center for Klinisk Forskning og Forebyggelse mødet skal holdes som oplæg på temamøde i kommunalbestyrelsen den 28. maj kl. 17-18.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Sundhedsprofil 2025 er en landsdækkende spørgeskemaundersøgelse, hvor over 135.000 danskere i 2025 har svaret på spørgsmål om deres sundhed, sygdom og trivsel. Undersøgelsen gennemføres af de fem regioner, Sundhedsstyrelsen og Statens Institut for Folkesundhed og samler resultaterne i Den Nationale Sundhedsprofil 2025, som giver et aktuelt billede af befolkningens sundhedstilstand. Formålet er at skabe et solidt datagrundlag, der kan bruges til monitorering, forskning og politisk planlægning på både kommunalt, regionalt og nationalt niveau. Vedhæftet er Fakta ark for sundhedsprofilen for Dragør og Sundhedsråd Amager og Vestegnen, som Dragør er en del af samt den samlede sundhedsprofil.

Sundhedsprofilteamet fra Center for Klinisk Forskning og Forebyggelse har tilbudt at holde et oplæg i Dragør Kommune om Sundhedsprofilen 2025 med fokus på forholdene i kommunen.

Administrationen foreslår, at oplægget lægges i sidste del af Ældre- og Sundhedsudvalgets møde den 12. maj 2026, kl. 11-13 og at såvel den samlede kommunalbestyrelse inviteres med til oplægget.

I Dragør Kommunes sundhedspolitik fra 2025, er temaerne trivsel, vægt og brug af nikotin og alkohol fremhævet. Nedenfor er udviklingen i kommunen indenfor disse temaer kort skitseret fra Sundhedsprofilen 2025.

- Trivsel

Selvvurderet helbred: Andelen af Dragør-borgere som oplyser, at de har et mindre godt eller dårlig selvvurderet helbred er steget fra 12 % i 2017 til 16 % i 2025.

Stress: Andelen af Dragør-borgere, som har en høj score på stressskalaen er steget fra 19 % i 2017 til 24 % i 2025.

Psykisk mistrivsel: Andelen af Dragør-borgere som oplever psykisk mistrivsel er steget fra 3 % i 2017 til 6 % i 2025.

Ensomhed: Andelen af Dragør-borgere som oplyser, at de oplever ensomhed er steget fra 4 % i 2017 til 8 % i 2025.

Søvnproblemer: Andelen af Dragør-borgere som oplyser, at de er meget generet af søvnproblemer, er steget fra 11 % i 2017 til 14 % i 2025.

- Vægt

Andelen af borgere i Dragør Kommune, som er svært overvægtige er steget fra 18 % i 2017 til 21 % i 2025. Den befolkningsgruppe som er hårdest ramt af svær overvægt er de 35-64-årige med 24 %.

- Brug af nikotin

Andelen af daglige rygere i Dragør Kommune er faldet fra 12 % i 2017 til 8 % i 2025.

Udvikling i antallet af daglige rygere er faldet siden den første måling i sundhedsprofilen 2010, hvor 16 % af de adspurgte svarede, at de ryger dagligt. Andelen er faldet for hver ny måling, indtil det nuværende niveau på 8 %.

Tendensen går den anden vej for andelen af borgere, der dagligt bruger e-cigaretter/ vapes. Den er steget fra 1,1 % i 2017 til 2,3 % i 2025.

- Brug af alkohol

Andelen af borgere i Dragør Kommune, der ugentligt drikker over 10 genstande er faldet fra 23 % i 2017 til 20 % i 2025. Den udvikling kan følges tilbage til sundhedsprofilen 2010, hvor 31 % af de adspurgte svarede, at de drak mere end 10 genstande ugentligt. Andelen er faldet for hver ny måling, indtil det nuværende niveau på 20 %.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ældrerådet.

Relation til politikker:

[Fælles om Dragør – Fælles om Sundhed Sundhedspolitik, august 2025.](#)

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. april 2026.

Bilag

Dragør - Faktaark Sundhedsprofilen 2025

Sundhedsråd Amager og Vestegnen - Faktaark Sundhedsprofilen 2025

Sundhedsprofil 2025

Høringssvar ÆSU april pkt 9

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 10: Beslutning - Udmøntning af midler til skaleringssamarbejde under KL

26/1302

Resumé:

Dragør Kommune indgår i KL's Skaleringssamarbejde for datadrevet ruteplanlægning, hvor de kommuner, som allerede har gode erfaringer med at udrulle datadrevet ruteplanlægning i hjemmeplejen fungerer som skaleringsledere, der hjælper de mindre erfarne kommuner med den samme udrulning.

Dragør Kommune får som deltager vejledning fra skaleringslederne og økonomisk medfinansiering på 340.000 kr. til arbejdet. Nærværende sag er en beslutningssag om udmøntningen af midlerne.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** anvendelsen af medfinansiering på 340.000 kr. fra Digitaliseringsstyrelsen og KL til projektrelaterede udgifter godkendes,
2. **at** der gives budgetneutral tillægsbevilling på 340.000 kr. i 2026 til sektor 7. Midlerne finansieres fra tilskuddet fra Digitaliseringsstyrelsen og KL.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Anbefales over for ØU/KB.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Dragør Kommune deltager i skaleringssamarbejdet om udbredelse af datadrevet ruteplanlægning og vagtplanlægning og får på den baggrund et tilskud fra Digitaliseringsstyrelsen og KL, svarende skal den medfinansiering kommunen selv lægger i skaleringssamarbejdet.

Med Skaleringssamarbejde for datadrevet ruteplanlægning får kommunen hjælp til at automatisere ruteplanlægning for helhedsplejens medarbejdere, som har til opgave at hjælpe borgere i eget hjem.

Skaleringssamarbejdet understøtter de mål, der er opsat i kommunens strategi for velfærdsteknologi på ældreområdet. Det sker f.eks. ved at de optimerede ruter reducerer antallet af forskellige ansatte, som besøger den ældre borgers hjem. De optimerede ruter kan desuden forbedre arbejdsmiljøet for personalet i helhedsplejen ved at give mere realistiske køreplaner og endelig kan der peges på, at minimeret spildtid giver en bedre ressourceudnyttelse, hvor personalet får mulighed for at arbejde med deres kernekompetencer sammen med borgerne.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Som deltagerkommune skal Dragør Kommune selv bidrage med medfinansiering på 340.000 kr. Kommunens medfinansiering kan bl.a. bestå af interne lønudgifter, indkøb/ tilpasning af rute-/vagtplanssystem og indkøb af analyser (fx driftsoptimeringsanalyser eller ekstern konsulentbistand).

Kommunikation/Høring:

Ældrerådet.

Relation til politikker:

[Strategi for velfærdsteknologi på ældreområdet i Dragør Kommune](#)

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. april 2026.

Økonomiudvalget den 23. april 2026.

Kommunalbestyrelsen 30. april 2026.

Bilag

Høringssvar ÆSU april pkt 10

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 11: Orientering - Ekstern audit Enggården

26/1263

Resumé:

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. december 2025 arbejdet med ekstern audit og kvalitetsopfølgning på udviklingsplanen for Enggården og intern kvalitetsorganisation.

Nærværende sag orienterer udvalget om resultaterne af den eksterne audit, som er gennemført af konsulentbureauet BoysenogHavnhøj.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Orientering givet.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. december 2025 arbejdet med ekstern audit og kvalitetsopfølgning på udviklingsplanen for Enggården og intern kvalitetsorganisation. Audit og opfølgning gennemføres kvartalsvist i 2026.

Den eksterne audit varetages af konsulentbureauet BoysenogHavnhøj. Med denne sag præsenteres udvalget for resultaterne af første audit på Enggården.

Audit på udviklingsplanen (bilag1) er udarbejdet på baggrund af baggrundsmateriale sendt af forvaltningen og udviklingssygeplejerske samt interview med ledelse og medarbejdere. Den giver en status under de enkelte temaer ved implementeringen af udviklingsplanen, og danner grundlag for dialog, læring og fremadrettede indsatser på Enggården.

Der føres parallelt et tilsyn med den faglige indsats, med særligt fokus på opfølgning på ydelser der leveres i henhold til sundhedsloven herunder medicin håndteringen samt ældre- og serviceloven.

Formålet med rapporten er at give et nuanceret blik over kvalitet, udviklingsområder og opfølgning i forhold til de opstillede mål og anbefalinger i udviklingsplanen. Rapporten skal understøtte den fortsatte udvikling og sikre, at Enggården tilbyder de bedst mulige rammer for borgerne, pårørende og medarbejdere. Derudover er en intern rapport, hvor tre borgerjournaler gennemgås, udarbejdet med henblik på læring og dialog på Enggården.

Konklusion

På baggrund af de beskrevne fund i rapporten vurderes Enggårdens samlede status at være på niveauet Igangsat og under udvikling. Det indebærer, at indsatser er iværksat og anvendes i praksis, men fremstår endnu ikke fuldt ensartede eller konsoliderede på tværs af organisationen.

Enggården er aktuelt præget af ledelsesskift og arbejdsmiljøpres, hvilket har svækket den fælles opfølgning. Flere faglige indsatser kører videre lokalt, men med mindre koordinering.

Der ses en række positive tiltag som styrket rekruttering, intern vikarpulje og systematiseret onboarding, men arbejdsmiljøet er fortsat belastet og præget af mistillid, hvilket udfordrer stabil drift.

Grundlæggende strukturer for medicin håndtering og dokumentation er på plads, men tværgående læring og fysiske rammer mangler fuld styrkelse.

Der er behov for mere systematik, stabil ledelsesforankring og fælles praksis – særligt ift. triagering og dokumentation – for at sikre en mere sammenhængende drift.

Videre proces

BoysenogHavnhøj vil udarbejde kvartalsvise audit i 2026. Udvalget præsenteres for anden audit i juni 2026. Audit vil løbende blive tilpasset kriterier, der vurderes mest relevante for opfølgningen på udviklingsplanen med direkte afsæt i de aktuelle forhold på Enggården.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Arbejdet med audit og kvalitetsopfølgning finansieres med 274.400 kr. i 2026 fra puljen afsat til understøttelse af allerede igangsatte aktiviteter på historiske Social-, Sundheds-, og Arbejdsmarkedsudvalgets område.

Kommunikation/Høring:

Ældrerådet.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. april 2026

Bilag

Bilag 1: Audit på udviklingsplanen

Høringssvar ÆSU april pkt 11

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 12: Orientering - Status på indsatser i Partnerskabsaftalen med FOA SOSU april 2026

22/10383

Resumé:

I nærværende sag gives der en status på de indsatser, der er iværksat i henhold til partnerskabsaftalen med Fag og Arbejde (FOA). Aftalen har været central i arbejdet med tiltrækning af nye medarbejdere samt tilknytning af nuværende medarbejdere på ældre- og sundhedsområdet. Sagen giver en status for 2. halvår af 2025.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orientering om status på indsatser i partnerskabsaftalen med FOA til efterretning.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Orientering givet.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Aftalen er opdelt i fire delpakker, hvor hver delpakke har sit fokusområde og dertilhørende indsatser. Se bilag 1 for oversigt og status over igangværende indsatser i delpakke 1-4. Nedenfor gives opsummering af igangværende tiltag:

Delpakke 1:

Første delpakke indeholder indsatser om op i tid og fleksibel arbejdstid. Der er planlagt et brush-up-kursus i Vagtplan Web på Enggården i slutningen af marts, som afholdes af KMD. Der skal fortsat arbejdes på en mere fleksibel vagtplanlægning.

Delpakke 2:

Denne delpakke omfatter indsatser med fokus på uddannelse og medarbejderudvikling. Enggården oplever fortsat udfordringer med medarbejdernes skriftlige kommunikation og ordblindhed. Derfor skal det undersøges, om der er mulighed for et samarbejde med sprogskolen om sprogværktøjer, med henblik på at imødekomme denne udfordring. Det skal også undersøges om Center for Børn, Skole og Familie bruger et sprogværktøj, som Enggården med fordel kan anvende.

Delpakke 3:

Tredje delpakke indeholder indsatser, der skal hjælpe med at tiltrække elever og sundhedsfaglige medarbejdere. Et af opmærksomhedspunkterne er fortsat, at der er for få praktikvejledere til antallet af social- og sundhedselever, der er i kommunen. For at imødegå denne udfordring, arbejdes der på at udarbejde en fælles tidsplan for praktikvejlederne, så der er tid til den nødvendige sparring med eleverne.

Der arbejdes på at producere korte rekrutteringsvideoer, hvor SOSU-elever og ansatte deler deres personlige karrierehistorier.

Delpakke 4:

Sidste delpakke involverer en række HR indsatser. Alle indsatser i denne delpakke er enten implementeret og i drift eller suspenderet af forskellige årsager jf. orientering i marts 2025.

Afsluttede og/eller suspenderede indsatser:

Indsatser, der er gennemført, overgået til drift og/eller suspenderet er fjernet fra oversigten i bilag 1. De afsluttede og/eller suspenderede indsatser er følgende:

	Afsluttede indsatser	Suspenderede indsatser
Stillinger slås op som fuld tid (37 timer)	Fortsat i fokus og overgået til drift	

**Arbejdsmarkedsuddannelse (AMU) til
alle praktikvejledere**

Fortsat i fokus og
overgået til drift

Videre proces

Status på indsatserne foregår på fastlagte møder med relevante deltagere. Parterne i aftalen mødes, hvis nødvendigt for at følge op på allerede igangsatte initiativer.

Administrationen vil halvårligt give en status på fremdriften i arbejdet med de igangværende indsatser jf. bilag 1. Næste status gives til september 2026.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Partnerskabet involverer i udgangspunktet ikke økonomi. I det omfang initiativerne kræver en særskilt økonomi indgås der separate skriftlige aftaler herom parterne imellem og om nødvendigt med en forudgående politisk forelæggelse.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og sundhedsudvalg den 9. april 2026.

Økonomiudvalget den 23. april 2026.

Bilag

Bilag 1 - oversigt over igangværende indsatser i delpakke 1-4 (marts)

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 13: Orientering - Arbejdet i det Forberedende Sundhedsråd Amager og Vestegnen

26/1436

Resumé:

Administrationen giver udvalget en præsentation om arbejdet i det Forberedende Sundhedsråd Amager og Vestegnen.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Orientering givet og præsentation tilføjet punktet.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Administrationen viser på mødet en kort præsentation, som indeholder en orientering om det Forberedende Sundhedsråd Amager og Vestegnens arbejde siden opstarten den 1. januar 2026. Præsentationen vil bl.a. indeholde data om sundhedsrådets profil.

De forberedende sundhedsråd blev nedsat den 1. januar 2026, som led i sundhedsreformen. De skal i overgangsåret 2026 forberede overgangen til nye, permanente sundhedsråd fra 1. januar 2027.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. april 2026.

Bilag

Nyhedsbrev om sundhedsreformen fra KKR, 13. marts 2026

Præsentation

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 14: Orientering - Ældrerådets beretning 2025

26/467

Resumé:

I henhold til Ældrerådets vedtægter, §2, stk. 8, udarbejder Ældrerådet en beretning om sin virksomhed i det foregående år.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Ældrerådets beretning for 2025 tages til efterretning.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Orientering givet.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Ældrerådet i Dragør har, i henhold til §2 i vedtægterne, udarbejdet en årsberetning for 2025.

Årsberetningen fremgår af det vedlagte bilag.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. april 2026.

Kommunalbestyrelsen den 30. april 2026.

Bilag

Ældrerådet årsberetning 2025

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 15: Orientering - Status på implementering af ældreloven

26/1226

Resumé:

Ældreloven blev vedtaget den 19. december 2024 og trådte i kraft den 1. juli 2025 med en implementeringsperiode på to år. Implementeringsarbejdet pågår fortsat. Nærværende sag er en status på, hvordan administrationen har arbejdet på at implementere den nye lovgivning i Dragør Kommune.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Orientering givet.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Den nye ældrelov blev politisk vedtaget den 19. december 2024 og trådte i kraft den 1. juli 2025 med en implementeringsperiode på to år. Ældreloven erstatter Servicelovens bestemmelser om personlig og praktisk hjælp samt træning og har til formål at skabe en mere helhedsorienteret indsats for kommunens ældre borgere.

Ældreloven bygger på en værdibaseret tilgang, hvor livskvalitet og værdighed er i centrum. De tre bærende værdier i lovgivningen er:

- 1. Selvbestemmelse for borgeren
- 2. Tillid til medarbejdere og ledere med mulighed for ansvar og medbestemmelse i tilrettelæggelse og udmøntning af plejen til borgerne, samt
- 3. samspil med pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber

Ældreloven betyder, at en bred vifte af leverancer skal implementeres i en kommunal kontekst lokalt forankret i Dragør Kommune. Udvalget blev forelagt en implementeringsplan den 4. marts 2025. Implementeringsplanen er et internt og dynamisk arbejdsredskab, der skitserer rammen for implementeringsarbejdet, hvorfor tilrettelæggelsen og timingen af elementer i planen kan ændres, såfremt det vurderes hensigtsmæssigt undervejs i implementeringsprocessen.

Nedenfor ses de politiske forelæggelser ifm. implementeringen af ældreloven. For hele implementeringsplan, se bilag 1.

Sag	Type	Kort beskrivelse af sag	Politisk behandlet	Referat
Implementering af ældreloven	Orientering	Udvalget orienteres på baggrund af oplæg fra administrationen om, hvordan der arbejdes med at implementere ældreloven lokalt i Dragør Kommune, herunder organisering og ansvar.	4. marts 2025 (SSAU)	Orientering givet.
Implementering af borgerforløb som del af den nye ældrelov	Beslutning	Udvalget skal på baggrund af oplæg fra administrationen beslutte fremtidig håndtering af borgerforløb, jf. §9-11.	6. maj 2025 (SSAU)	Oplæg til nye borgerforløb godkendt.
Robotstøvsuger som del af fremtidig ældrepleje i Dragør Kommune	Beslutning	Ældrelovens § 15 giver kommunalbestyrelsen mulighed for at udlåne robotstøvsugere eller yde økonomisk støtte til køb heraf til personer, som modtager tilbud efter §	10. juni 2025 (SSAU)	Nuværende praksis med visitation til robotstøvsugere fortsætter med nye tiltag.

10. Udvalget skal beslutte, om og hvordan denne ordning implementeres.

Ansøgning til kompetenceudviklingsforløb og implementeringsstøtte som led i implementering af ældreloven	Orientering	Udvalget orienteres om kompetenceudvikling og efteruddannelse ifm. implementering af ældreloven.	10. juni 2025 (SSAU)	Orientering givet
Beredskabsplan ved leverandørkonkurs i ældreplejen	Beslutning	Kommunalbestyrelsen skal godkende en beredskabsplan ift. evt. konkurs hos private leverandør(er), idet kommunen har forsyningspligt, jf. §22. Herunder en række krav, der skal opfyldes fra privat leverandør.	12. august 2025 (SSAU)	KB godkendte den 28. august 2025.
Implementeringsplan for tilskudsordning til robotstøvsuger	Beslutning	Udvalget skal godkende administrationens plan implementeringsplan for tilskudsordning til robotstøvsuger	12. august 2025	KB godkendte den 28. august 2025
Serviceinformation vedr. borgerforløb	Beslutning	Udvalget skal godkende oplæg fra administrationen vedr. kommunalbestyrelsens pligt til at sikre tilgængelig information om pleje- og omsorgsforløb til borgerne. Herudover indeholder sagen information vedrørende omfattende kommunikationsindsats og opdatering af kommunens hjemmeside.	9. september 2025 (SSAU)	Godkendt
Ansvars- og ulykkesforsikring på frivillige indsatser på ældreområdet	Orientering	Udvalget orienteres om mulighed for at tegne ansvars- og ulykkesforsikringer for borgere, der yder en frivillig indsats på ældreområdet.	9. september 2025 (SSAU)	Orientering givet.
Mulighed for etablering af lokalplejehjem	Beslutning	Ældreloven giver kommunerne mulighed for at etablere lokalplejehjem. Udvalget skal på baggrund af oplæg fra administrationen beslutte, om man vil etablere et sådant plejehjem og i givet fald fastlægge rammerne herfor.	9. september 2025 (SSAU)	ACV foreslog at der ikke arbejdes videre med afsøgning af mulighederne for etablering af lokalplejehjem i Dragør. KB godkendte ACV's foreslag den 29. september 2025.
Samskabelse med pårørende og civilsamfund i implementering af ældreloven	Orientering	Udvalget orienteres om, hvordan Dragør Kommune igangsætter arbejdet om samspillet med pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber.	4. november 2025 (SSAU)	Orientering givet.
Opstart af kompetenceudvikling som del af implementering af ældreloven	Orientering	Udvalget orienteres om, at KL i samarbejde med Danske SOSU-skoler og Danske Professionshøjskoler har udviklet et	4. november 2025 (SSAU)	Orientering givet.

		koncept for kompetenceudvikling og implementeringsstøtte til arbejdet med ældreloven.		
Håndtering af forebyggende indsats efter ny ældrelov	Beslutning	Udvalget skal beslutte, med udgangspunkt i oplæg fra administrationen, rammerne for de forebyggende indsatser på ældreområdet.	4. november 2025 (SSAU)	Godkendt med bemærkning om, at der skal sendes brev med Invitation til ældre borgere, som er 85 år.
Opfølgning og evaluering af ældreloven	Orientering	Udvalget bliver orienteret om status på implementering af ældreloven.	2. december 2025 (SSAU)	Orientering givet.
Muligheder for robotstøvsugere til borgere	Beslutning	Udvalget skal beslutte, om Dragør Kommune skal forsætte med at yde tilskud til borgernes eget indkøb af robotstøvsugere eller i samarbejde med Fælles Hjælpemiddeldepot begynde at udlåne robotstøvsugere til borgere i målgruppen.	2. december 2025 (SSAU)	Det besluttes, at den nuværende ordning med tilskud fastholdes. Målet og ambitionen er fortsat at overgå til udlånsordning via Fælles Hjælpemiddeldepot på sigt.
Fremtidig tilsynskadence i ældreplejen	Beslutning	Udvalget skal beslutte, om administrationens anbefaling om at følge principperne for tilsynskadence i det nye tværkommunale ældretilsyn skal følges.	2. december 2025 (SSAU)	Godkendt.
Organisering af helhedsplejen	Beslutning	Udvalget skal på baggrund af oplæg fra administrationen beslutte fremtidige grundprincipper for organisering af hjemme- og sygeplejens helhedspleje pr. 1. januar 2027, jf. §9-10 samt §18.	2. december 2025 (SSAU)	Godkendt.

Status på arbejdsplaner

I implementeringsplanen, der blev forelagt den 4. marts 2025, er skitseret en række arbejdsplaner, der hver har ansvar for et arbejdsplan. Derudover arbejdes der sideløbende med et skyggespor, der omfatter samarbejde og koordination med Dragør Kommunes private leverandør af hjemmepleje.

Implementeringsarbejdet følges tæt af en styregruppe, tværgående koordinering sker i en formandsgruppe og selve opgaveløsningen finder sted i arbejdsplanerne.

Arbejdsplanerne er:

- Borgernær visitation og borgerforløb,
- Organisering af hjemme- og sygeplejen,
- Data- og ledelsesinformation,
- Økonomisk styring,
- Samarbejde med civilsamfund, pårørende og frivillige,

Herudover det omtalte skyggespor, der håndterer privat leverandør. Der vil fortsat blive arbejdet med alle planer i 2026, og udvalget vil løbende blive forelagt sager relateret hertil.

Love/Regler:

Ældreloven.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ældrerådet.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. april 2026

Bilag

Programplan for implementering af ny ældrelov 2025 - ny web

Høringssvar ÆSU april pkt 15

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 16: Orientering - Månedsopfølgning for Ældre- og Sundhedsudvalget efter februar 2026

26/89

Resumé:

Sagen omhandler månedsopfølgning efter februar for Ældre- og Sundhedsudvalgets område, dvs. sektor 7, Sundhed, Pleje og Rehabilitering.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at månedsopfølgningen efter februar tages til efterretning.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Orientering givet.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Administrationen har på baggrund af forbrugstal for februar udarbejdet et forventet regnskab for 2026 på Ældre- og Sundhedsudvalgets område.

Det er en månedlig økonomisk status, der viser et forventet mer-/mindreforbrug på udvalgets område.

Produktet er fortsat under udarbejdelse og vil blive udviklet over de kommende måneder.

Love/Regler:

ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre – og Sundhedsudvalget den 9. april

Bilag

Månedsopfølgning for Ældre- og Sundhedsudvalget efter februar 2026

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 17: Orientering - Borgerhenvendelser og klager

26/685

Resumé:

Social-, Sundhed- og Arbejdsmarkedsudvalget har bedt om at få en månedlig status på indgående klager og borgerhenvendelser i center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering. Med denne sag præsenteres udvalget for en status for primo februar til primo marts 2026.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 09-04-2026

Orientering givet.

Christian Hansen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Sagsfremstilling:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget har på møde den 3. oktober 2016 bedt om at få en månedlig status på indgående klager og borgerhenvendelser. Ældre- og Sundhedsudvalget får med denne sag en status for primo februar til primo marts 2026.

I perioden har Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering modtaget 3 klager og henvendelser.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 9. april 2026.

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 18: Eventuelt

Fraværende Jan Madsen (C)

Punkt 19: Underskriftside

Fraværende Jan Madsen (C)