

REFERAT Børne-, Fritids- og Kulturudvalget-Historisk d. 10-08-2023

Mødedato Torsdag d. 10. august 2023 kl. 17:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Ann Harnek (T), Annette Nyvang (T), Henrik L. Kjærsvold-
Niclasen(V), Lisbeth Dam Larsen (Løsgænger), Mia Tang (C), Theis
Guldbeck (C), Trine Søe (C) (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Besøg - Leder af Dragør Musik- og Kulturskole.....	3
Beslutning - Foreningsmuligheder for borgere med handicap.....	4
Beslutning - Strategi for Dragør Musik- og Kulturskole 2023.....	6
Beslutning - Ny dialogforum for dagtilbudsområdet.....	7
Beslutning - Delaftale 4 - Det specialiserede børne- og ungeområde 2024.....	9
Beslutning - Delaftale 7 - Ungecentret 2024.....	11
Beslutning - Justeringer i økonomi på dagtilbudsområdet i forbindelse med minimumsnormeringsp	13
Beslutning - Justering af bestyrelsessammensætning af UngDragør.....	15
Beslutning - Nye skoledistrikter tilbage fra høring.....	17
Beslutning - Placering af dagbehandlingstilbud.....	19
Beslutning - Udlån af lokalarkivet til DR og beslutning om markedsføringstilskud.....	20
Beslutning - Mødekalender 2024.....	22
Orientering - PID: Hollænderhallens drift og tilpasning af ressourcer.....	24
Orientering - Børnesagsbarometret 2023 fra Ankestyrelsen.....	26
Orientering - Status på organisering af UngDragør.....	29
Orientering - Ventelistesag juni 2023.....	32
Eventuelt.....	34

Punkt 1: Besøg - Leder af Dragør Musik- og Kulturskole

21/1918

RESUMÉ:

Leder af Dragør Musik- og Kulturskole vil deltage på mødet.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager oplægget til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Til efterretning.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Henover foråret og efteråret inviteres alle kulturledere enkeltvis til at besøge Børne-, Fritids- og Kulturudvalgets møder. På dette møde vil Jacob Honoré, leder af Dragør Musik- og Kulturskole, deltage.

Udgangspunktet for besøget er et oplæg omkring status på Musik- og Kulturskolen samt en ny Musik- og Kulturskolestrategi.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 2: Beslutning - Foreningsmuligheder for borgere med handicap

22/7896

RESUMÉ:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget besluttede den 9. juni 2022, at forvaltningen i samarbejde med Handicaprådet og Folkeoplysningsudvalget skal udarbejde en analyse og et mulighedskatalog for borgere med handicaps for at deltage i foreningslivet. Folkeoplysningsudvalget og Handicaprådet har drøftet sagen og er positive over for en analyse og et mulighedskatalog.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** udvalget drøfter sagen
2. **at** udvalget beslutter, at der parallelt med udarbejdelsen af mulighedskataloget igangsættes en revisionen af handicappolitikken i efteråret 2023.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Ad 1:

Drøftet.

Ad 2:

Godkendt med bemærkningen, at udvalget beslutter, at udarbejdelsen af mulighedskataloget indtænkes i revisionen af handicappolitikken i efteråret 2023.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget besluttede den 9. juni 2022, at "forvaltningen i samarbejde med Handicaprådet og Folkeoplysningsudvalget, udarbejder en analyse og et mulighedskatalog for borgere med handicaps for at deltage i foreningslivet."

Administrationen har derfor den 4. august 2022 skrevet ud til foreningerne, og oplyst, at vi er i gang med at danne os et overblik over, hvilke foreninger der har et tilbud til personer med handicap eller særlige behov, og hvis deres forening har et særligt tilbud, vil vi meget gerne høre om det.

Administrationen har ved svarfrist modtaget svar fra 9 foreninger. Af de 9 foreninger er der tre, der har tilbud til personer med handicap eller særlige behov:

- Dragør Gymnasterne laver jump4fun i samarbejde med sundhedsplejen og DGI. Her er fokus på motoriske udfordringer/overvægt i alderen 6-10 år
- Dragør Svømmeklub laver parasvømning for børn og voksne, samt varmtvandsgymnastik for bevægelseshæmmede
- Dragør Aktivitetshus tilbyder flere aktiviteter for synssvækkede, hørehæmmede, KOL-, hjerte- og diabetesborgere mm. Disse tilbud er for 63+ og førtidspensionister tilkendt flexjob.

Derudover har flere foreninger vist interesse for at kunne tilbyde aktiviteter for personer med handicap eller særlige udfordringer, herunder Dragør Boldklub og yogaforeningen Aurora.

Nogle foreninger, som pt ikke har noget tilbud til personer med handicap eller særlige udfordringer, pointerer, at handicap kan være mange forskellige ting, og det dermed kan være svært at svare på henvendelsen.

Dragør Kommune har tidligere været medlem af den Fælleskommunale Handicapidrætspulje, som består af 13 kommuner i hovedstaden. Denne pulje har til formål at øge idrætsdeltagelse i almene foreninger for børn og unge under 25 år med funktionsnedsættelser. Puljen kan give økonomisk støtte til eksisterende foreningers udviklingstiltag og til oprettelse af nye idrætstilbud for børn og unge med funktionsnedsættelse. For at være medlem af den Fælleskommunale Handicapidrætspulje betales der et beløb pr. antal borgere i kommunen, i 2019 var beløbet 7.136 kr. Dragør Kommunens medlemskab blev opsagt i 2020 i forbindelse med en større sparerunde som følge af genåbning af budgettet.

Tårnby Kommune er medlem af den Fælleskommunale Handicapidrætspulje og via deres hjemmeside, kan man se, hvilke tilbud der er internt i kommunen samt et mulighedskatalog, hvor alle tilbud fra alle medlemskommuner fremgår.

Link til Tårnby Kommunes hjemmeside "Idræt til alle med særlige behov":

<https://www.taarnby.dk/kultur-og-fritid/foreninger-og-fritidsliv/idraet-til-alle-med-saerlige-behov/>

Link til mulighedsguide:

<https://regionhguide.specialsport.dk/>

Folkeoplysningsudvalget har drøftet sagen og havde følgende bemærkninger:

- På nuværende tidspunkt er vores kommune ikke særlig handicapvenlig, fx svømmehallen, hvor handicapomklædningen er placeret længst væk fra varmtvandsbassinet og samtidig er der en lift, som personalet i Hollænderhallen ikke kan betjene. Samt biblioteket på Vestgrønningen, hvor man ikke kan komme rundt, da der ingen elevator er, og der er trapper til alle rum.
- Det er yderst dyrt at lave handicapvenlige hold for foreningerne
- Kan man oprette en pulje som foreningerne kan søge til, hvis der skal laves et handicapvenligt hold

Udvalget synes det er positivt, at Børne-, Fritids- og Kulturudvalget ønsker en analyse og et mulighedskatalog for borgere med handicaps for at deltage i foreningslivet. Men udvalget synes ikke det er klart, hvad det er politikkerne og Dragør Kommune egentlig vil med en analyse og et mulighedskatalog.

Handicaprådet har ligeledes drøftet sagen og tilslutter sig Folkeoplysningsudvalget punkter, men er dog uenige i, at det skal koste mere at have handicaphold end almindelige hold.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Sagen har været drøftet på Folkeoplysningsudvalgs mødet den 14. september 2022 og Handicaprådets møde den 6. marts 2023.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 3: Beslutning - Strategi for Dragør Musik- og Kulturskole 2023

23/3304

RESUMÉ:

En strategi for Dragør Musik- og Kulturskole fastlægger den retning, Musik- og Kulturskolen ønsker at bevæge sig i, og sikre at skolen er et attraktivt tilbud for kommunens børn og unge. Udvalget præsenteres her for udkast til strategi for Dragør Musik- og Kulturskole, og skal tage stilling til om strategien skal sendes i høring.

INDSTILLING:

Administration indstiller, at strategi for Dragør Musik- og Kulturskole sendes i offentlig høring.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Udvalget besluttede, at strategien skulle redigeres en anelse og tilbage til udvalget med samme indstilling til septembermødet.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Dragør Musik- og Kulturskolens kerneopgave er at fremme børn og unges udvikling inden for kunst og kreativitet. Kunst og kreativitet tilbyder livsnødvendige holdepunkter, der giver indsigt og udsyn. I det kreative univers har vi mulighed for at udfordre os selv, lære os selv bedre at kende, bygge fundamentet til det mod, som omverdenen forventer af os – derfor er Dragør Musik- og Kulturskolens arbejde af væsentlig betydning for den enkelte og lokalsamfundet.

Med udarbejdelsen af en strategi for Dragør Musik- og Kulturskole fastlægges den retning, skolen ønsker at bevæge sig i, og sikre at skolen, også i fremtiden, er et attraktivt tilbud for kommunens børn og unge og en væsentlig aktør i kommunens kulturliv.

Strategien for Dragør Musik- og Kulturskole er blevet til via flere drøftelser med personalet, samt drøftet og godkendt af bestyrelsen.

Vedlagt sagen er udkast til strategi for Dragør Musik- og Kulturskole.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Sendes i offentlig høring fra den 14. august til den 11. september 2023.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Bilag

Dragør Musik og Kulturskoles strategi 2023 (WEB)

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 4: Beslutning - Ny dialogforum for dagtilbudsområdet

23/3318

RESUMÉ:

Administrationen indstiller at der godkendes et nyt dialogforum på dagtilbudsområdet. Det nye dialog forum skal hedde 'Det Rådgivende Organ – Dagtilbud' (ROD). ROD vil erstatte det nuværende institutionssamråd og dialogmøde på dagtilbudsområdet.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at der godkendes et nyt dialogforum for dagtilbudsområdet.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Ændringsforslag fra udvalget: "...at der udpeges 3 medlemmer fra kommunalbestyrelsen".

Godkendt.

Administrationens indstilling:

Godkendt med den justering, at de private tilbud kan inviteres ad hoc, når der er emner, der også berører disse.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

I 2017 besluttede Børne-, Fritids- og Kulturudvalget en ny struktur for dialog på skoleområdet – kaldet Dragørmodellen. Dragørmodellen har til formål at skabe bedre dialog, inddragelse og involvering med henblik på at give reel indflydelse. Modellen tager sit udgangspunkt i dialog og inddragelse i den politiske proces og er udformet på baggrund af et før, under og efter i beslutningsprocessen. Dragørmodellen har resulteret i Det Rådgivende Skoleorgan, som har erstattet dialogmøder mellem Børne-, Fritids- og Kulturudvalget og skolebestyrelserne.

På dagtilbudsområdet afholdes der lige nu to årlige Institutionssamrådsmøder samt et årligt dialogmøde.

Møderne har ikke tidligere inkluderet de private dagtilbud, som har efterspurgt mere involvering og samarbejde. Desuden er deltagerkredsen forskellig på Institutionssamrådet og Dialogmødet, hvilket har gjort det svært at drøfte emner i sammenhæng, over flere møder.

Ved at inddrage private dagtilbud i det nye dialogforum skaber vi en bred repræsentation af sektoren. Det maksimerer ressourceudnyttelsen, skaber synergi mellem offentlige og private aktører og sikrer en fælles ramme og ensartethed i kommunen.

Et nyt ensartet dialogforum på dagtilbudsområdet vil skabe bedre muligheder for strategiske drøftelser både før og efter politiske beslutninger, i forhold til de store dagsordener på dagtilbudsområdet. Dette vil være stadigt vigtigere, idet der de kommende år vil blive brug for strategiske drøftelser af en række emner, herunder minimumsnormeringer, tilsyn, pædagogandel, ny dagtilbudspolitik og rekruttering.

Administrationen foreslår således, at Dragørmodellen implementeres på dagtilbudsområdet, og at de nuværende Institutionssamrådsmøder og Dialogmøde erstattes af Det Rådgivende Organ – Dagtilbud (ROD).

Med ROD foreslås det at der afholdes 3 årlige møder.

Administrationen indstiller at det første ROD-møde afholdes i efteråret, f.eks. i oktober/november 2023. Derudover foreslår administrationen møderne fremadrettet lægges i: februar, maj og oktober.

Vedhæftet er rammerne for Dragørmodellen, som den blev besluttet tilbage i 2017 på skoleområdet, samt forslag til Dragørmodel på dagtilbudsområdet kaldet Det Rådgivende Organ – Dagtilbud.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Sendes i høring i CMU dagtilbud den 23. august 2023, samt ud til alle forældrebestyrelser, både i de kommunale og i de private dagtilbud.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Bilag

Bilag 1_Det Rådgivende Organ - Dagtilbud

Bilag 2_Dragørmodellen

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 5: Beslutning - Delaftale 4 - Det specialiserede børne- og ungeområde 2024

22/3810

RESUMÉ:

I denne aftale indgår bestilling og betaling for delaftale 4, det specialiserede børn og unge område fra 0 – 18 år, også kendt som børnehandicapområdet. Indholdet af aftalen er uændret i forhold til 2021, men paragrafferne ændres, da Barnets lov træder i kraft den 1. januar 2023. Delaftale 4 og betalingsaftalen indstilles derfor PL-fremskrevet og fastholdt.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender administrationens forslag om bestillingen på delaftale 4, det specialiserede børn og ungeområde.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Godkendt.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Fra den 1. januar 2024 træder ny lovgivning i kraft på det specialiserede børne- og ungeområde, også kendt som Barnets Lov. Denne lovændring medfører ændringer i de gældende lovparagraffer, men selve indholdet i denne delaftale forbliver uændret. I Bilag 1 fremgår en oversigt over paragrafændringerne fra Serviceloven til Barnets lov, som har relevans for denne delaftale.

Delaftale 4 omfatter primært følgende opgaver i henhold til Serviceloven (fra 1. januar 2024 Barnets lov)

- Hjælp til dækning af nødvendige merudgifter, som på nuværende tidspunkt er reguleret af paragraf 41 i Serviceloven, men det ændres til § 86 i Barnets Lov.
- Hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste, som på nuværende tidspunkt er reguleret af paragraf 41 i Serviceloven, men det ændres til § 87 i Barnets Lov.
- Rådgivning, undersøgelse og behandling af børn og unge med adfærdsvanskeligheder eller betydelig nedsat fysisk og psykisk funktionsevne samt deres familier, som på nuværende tidspunkt er reguleret af paragraf 11 stk. 7 i Serviceloven, men det ændres til § 81 i Barnets Lov.

Indholdet i aftalen og beskrivelse af indsatsen med lovændringerne som følgende af Barnets lov kan ses i Bilag 2. I Bilag 3 fremgår det oprindelige delaftale 4 fra 2019 fra Serviceloven.

I delaftalen forudsættes det, at der på børnehandicapområdet skal bruges 2,876 årsværk af Tårnby Kommune til at løse opgaver for Dragør Kommune i det forpligtende samarbejde. Der er tale om 2,417 socialrådgiverårsværk og 0,459 HK-årsværk.

Selve specifikationen af betalingen ses i Bilag 4 som er den oprindelige betalingsaftale fra 2015.

I 2023 er betalingsaftalen blevet revideret efter forhandlingerne mellem Dragør Kommune og Tårnby Kommune. Overhead-betalingerne er blevet reduceret, og aftalen udgør efter forhandlingerne 2.005.170 kr. i 2023 Bilag 5. Dette beløb skal fremskrives for 2024 med PL-indekset (pris- og lønfremskrivning).

LOVE/REGLER:

Lov om ændringer af landets inddeling i kommuner og regioner og om opløsning og udpegelse af forpligtende kommunale samarbejder (lov om forpligtende samarbejde) samt Barnets lov.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Selve specifikationen af betalingen ses i Bilag 4 som er den oprindelige betalingsaftale fra 2015.

I 2023 er betalingsaftalen blevet revideret efter forhandlingerne mellem Dragør Kommune og Tårnby Kommune. Overhead-betalingerne er blevet reduceret, og aftalen udgør efter forhandlingerne 2.005.170 kr. i 2023 Bilag 5. Dette beløb skal fremskrives for 2024 med PL-indekset (pris- og lønfremskrivning).

KOMMUNIKATION/HØRING:

Marts måned: Tårnby Kommune orienterer Dragør Kommune på hvert delområde. Som led i regnskabsafviklingen udarbejdes evaluering på; Mål, leverancer, resultater og økonomi.

Maj / juni: På afdelingsniveau udveksler kommunerne oplysninger for det kommende års bestillinger.

Frem til juni: Dragør Kommune kan, som led i den interne budgetproces, tilkendegive ønsker om ændret kvalitet og service på de områder, der er dækket af det forpligtende samarbejde. Tårnby Kommune udarbejder herefter forslag til den endelige økonomi for hver delaftale.

Senest med udgangen af juni: Tårnby Kommune udarbejder en samlet økonomisk oversigt for hver delaftale for det kommende år og for overslagsårene

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Økonomiudvalget den 17. august 2023.

Kommunalbestyrelsen den 24. august 2023.

Bilag

Bilag 1 Oversigt over parafændringerne i delaftale 4.pdf

Bilag 2 Delaftale 4 - Det specialiserede børn og ungeområde Barnets lov.pdf

Bilag 3 Delaftale 4 - Det specialiserede børn og ungeområde Serviceloven.pdf

Bilag 4 betalingsaftale 2015.pdf

Bilag 5 Betalingsaftaler DFS indstilling Tårnby.pdf

Fraværende Trine Søb (C)

Punkt 6: Beslutning - Delaftale 7 - Ungecentret 2024

22/3797

RESUMÉ:

I denne aftale indgår bestilling og betaling for den del af Ungecenteret, der er reguleret af lov om forpligtende kommunale samarbejder, og som ift. unge under 30 år henhører under Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats, herunder også uddannelsesvejledning til unge under 18 år. Indholdet af aftalen har en enkel tilføjelse i forhold til 2022, som indebærer at Ungecentret varetager opgaverne vedrørende unge ukrainske i alderen 15-17 år.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender administrationens forslag om bestillingen og betalingsaftalen for delaftale 7, Ungecenter.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Godkendt.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

I det forpligtende samarbejde med Tårnby Kommune bestiller og betaler Dragør Kommune årligt for myndighedsopgaven i henhold til Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats.

Der er tilføjet et ekstra forhold i delaftale 7, som indebærer, at Ungecentret også varetager opgaverne vedrørende unge ukrainske borgere i alderen 15-17 år, som bor i Dragør Kommune og ikke har adgang til uddannelse eller beskæftigelse. Disse unge modtager den samme støtte som kommunens øvrige unge. Dragør Kommune vil ikke betale en merpris for denne opgave.

Delaftale 7 omfatter primært følgende opgaver:

- Indsats for ledige borgere, kan være arbejdsløshedsforsikrede og borgere der modtager kontanthjælp, starthjælp, fleksjobberettigede på ledighedsydelse og sygedagpenge samt borgere med begrænsninger i arbejdsevnen eller med handicap.
- Personkredsen er:
 - Uddannelsesparate personer under 30 år uden en erhvervskompetencegivende uddannelse, som modtager uddannelseshjælp eller overgangsydelse
 - Aktivitetsparate personer under 30 år uden en erhvervskompetencegivende uddannelse, som modtager uddannelseshjælp eller overgangsydelse
 - Selvforsørgende under 30 år, der ikke har ret til forsørgelse, men har brug for en beskæftigelsesrettet indsats
 - Unge, herunder også ukrainske borgere, under 18 år med behov for en uddannelses- og beskæftigelsesfremmende indsats.

Den reviderede udgave af aftalen kan ses i Bilag 1. I Bilag 2 ses aftalen, hvor den ikke er blevet redigeret.

På Ungecenterområdet, skal der bruges 1,125 årsværk af Tårnby Kommune til at løse opgaver for Dragør Kommune i det forpligtende samarbejde. Der er tale om 0,9 socialrådgiverårsværk og 0,225 HK-årsværk.

Betalingsaftalen fra 2020 er angivet i Bilag 3, men den er i 2023 blevet revideret efter forhandlingerne mellem Dragør Kommune og Tårnby Kommune. Overhead-betalingerne er blevet reduceret, og aftalen udgør efter forhandlingerne 723.970 kr. i 2023 Bilag 4. Dette beløb skal fremskrives for 2024 med PL-indekset (pris- og lønfremskrivning).

LOVE/REGLER:

Lov om ændringer af landets inddeling i kommuner og regioner og om opløsning og udpegelse af forpligtende kommunale samarbejder (lov om forpligtende samarbejder) samt Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Betalingsaftalen fra 2020 er angivet i Bilag 3, men den er i 2023 blevet revideret efter forhandlingerne mellem Dragør Kommune og Tårnby Kommune. Overhead-betalingerne er blevet reduceret, og aftalen udgør efter forhandlingerne 723.970 kr. i 2023. Dette beløb skal fremskrives for 2024 med PL-indekset (pris- og lønfremskrivning).

KOMMUNIKATION/HØRING:

Marts måned: Tårnby Kommune orienterer Dragør Kommune på hvert delområde. Som led i regnskabsafviklingen udarbejdes evaluering på; Mål, leverancer, resultater og økonomi.

Maj / juni: På afdelingsniveau udveksler kommunerne oplysninger for det kommende års bestillinger.

Frem til juni: Dragør Kommune kan, som led i den interne budgetproces, tilkendegive ønsker om ændret kvalitet og service på de områder, der er dækket af det forpligtende samarbejde. Tårnby Kommune udarbejder herefter forslag til den endelige økonomi for hver delaftale.

Senest med udgangen af juni: Tårnby Kommune udarbejder en samlet økonomisk oversigt for hver delaftale for det kommende år og for overslagsårene

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Økonomiudvalget den 17. august 2023.

Kommunalbestyrelsen den 24. august 2023.

Bilag

Bilag 1 Delaftale 7 - Ungecenter redigeret udgave 2023.pdf

Bilag 2 Delaftale 7 - Ungecenter uredigeret udgave 2019.pdf

Bilag 3 Betalingstilsagn 2020 delaftale 7.pdf

Bilag 4 Betalingsaftaler DFS indstilling Tårnby

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 7: Beslutning - Justeringer i økonomi på dagtilbudsområdet i forbindelse med minimumsnormeringspuljen

23/3330

RESUMÉ:

Beslutning om fordeling af minimumsnormeringspulje 2023 og opjustering af takster på vuggestue, børnehave og SFO.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at justeringerne på forældretakst og fordelingen af puljemidler vedtages.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Punktet taget af dagsordenen.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Fordeling af midler fra minimumsnormeringspuljen 2023 til kommunale tilbud, private og søskendetilskud.

Justering af forældretakst, så den svarer til 25 % af udgifterne på området pr. 1. oktober.

Justering af SFO-takst for at følge børnehavetaksten.

Taksten justeres igen m. PL-fremskrivning pr. 1. januar 2024.

Opjustering af taksten på daginstitutioner efter tilførsel af pulje til minimumsnormeringer på 3.591.000 kr. 30 % af dette vil gå til private, dagpleje og øget søskendetilskud.

Derfor vil den øgede tildeling til løn i kommunale daginstitutioner være 2.513.700 kr.

Dette giver en mulighed for at opjustere forældretaksten, så den igen svarer til 25 % af de bruttodriftsudgifterne til institutionerne. SFO skal koste mindre end børnehave, og kan derfor også opjusteres.

	Nuværende takst	Ny takst	Øget indtægt pr. barn	Samlet indtægtsstigning
SFO	1.586 kr.	1.650 kr.	64 kr.	47.104 kr.
Børnehave	1.592 kr.	1.653 kr.	61 kr.	22.631 kr.
Vuggestue	3.502 kr.	3.636 kr.	134 kr.	30.016 kr.
På tværs				99.750 kr.

LOVE/REGLER:

Dagtilbudsloven.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Området tilføres i alt 3.591.000 kr. i puljetilskud fordelt til både kommunale og private institutioner, samt søskenderabat og revisor. Derudover er der justeringer i forældretakst til dagtilbud svarende til 52.647 kr. og på SFO svarende til 47.104 kr.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Dagtilbudspolitikken, Rekrutterings- og fastholdelsespolitikken.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne, - Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Økonomiudvalget den 17. august 2023.

Kommunalbestyrelsen den 24. august 2023.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 8: Beslutning - Justering af bestyrelsessammensætning af UngDragør

22/8083

RESUMÉ:

Udvalget tager stilling til forslag fra ungdomsskolens bestyrelse og KlubDragørs forældrebestyrelse vedr. sammensætningen af den kommende fælles bestyrelse for UngDragør.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** der ændres fra to til fire medlemmer,
2. **at** der foretages nyvalg til bestyrelsen skoleåret 24/25.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Ad 1:

Godkendt.

Ad 2:

Godkendt.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Den 27. juni 2023 mødtes ungdomsskolebestyrelsen og forældrebestyrelsen fra tidligere Klub Dragør med henblik på etablering af en ny fælles bestyrelse for UngDragør. De var positivt stemte for sammenlægningen og foreslår, at der foretages en ændring i den sammensætning, der blev besluttet den 8. juni 2023. Således at forældrerepræsentanter hæves fra to til fire. Der er enighed om, at der bør være fokus på, at det er forældre, der repræsenterer de forskellige aldersgrupper i UngDragør.

Sammensætning af ny fælles bestyrelse i børne- og ungetilbud

Børne- og ungetilbuddets bestyrelsens sammensætning:

Der oprettes en fælles bestyrelse bestående af 12 medlemmer -

- 2 repræsentanter for henholdsvis DA (Dansk Arbejdsgiverforening) og LO (Landsorganisationen i Danmark)
- 2 medarbejderrepræsentanter
- 2 elevrepræsentanter
- 4 forældrerepræsentanter
- 2 repræsentanter for Dragørs foreningsliv
- 2 repræsentanter for Kommunalbestyrelsen

Valg til bestyrelse:

Det forslås at der er nyvalg til bestyrelse ved skoleårets begyndelse 24/25.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 9: Beslutning - Nye skoledistrikter tilbage fra høring

23/1338

RESUMÉ:

Skoleindskrivningsprognosen for antallet af børn der skal starte i 0. klasse i 2024/2025 viser, at børnene ikke fordeler sig jævnt mellem de tre skoler. Børne-, Fritids- og Kulturudvalget har sendt nye skoledistrikter i høring og skal nu behandle dette.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at forslag til nye skoledistrikter, justeret for afstand, godkendes.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Godkendt.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der i Dragør Kommune er flydende skoledistrikter. Dette betyder, at skoledistrikterne kan tilpasses årligt i forhold til at sikre en jævn fordeling på de tre skoler, at der tages hensyn til søskende og den politiske beslutning om det maksimale antal elever pr. klasse.

Administrationen har i marts måned 2023 trukket en prognose for, hvor mange børn der skal starte i 0. klasse i skoleåret 2024/2025. Prognosen angiver, at der på nuværende tidspunkt vil starte 185 elever i 0. klasse i 2024 svarende til 23,1 elever pr. klasse.

Administrationens forslag til nye skoledistrikter flytter 21 elever til Nordstrandsskolens distrikt og fordeler sig med 21 elever fra Dragør Skole til Nordstrandsskolen og herefter så 9 elever fra Store Magleby Skole til Dragør Skole, jf. kriterie 3 at distrikterne tilpasses, så der gives fortrinsret til den nærmeste boende. Se fordelingen i tabel 2.

Tabel 1: Fordeling ud fra nuværende kriterier og nye skoledistrikter

	Dragør Skole	Nordstrandsskolen	Store Magleby Skole
1 Søkendekriteriet (inkl. Skoleudsætttere)	22,5	21,5	28
2 Bosiddende i skoledistriktet (inkl. Skoleudsætttere)	24	38	41
I alt	46,5	69,5	69
Klassekvotient	23,3	23,2	23

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget besluttede på møde den 11. maj 2023 at sende forslag til nye skoledistrikter i høring hos skolebestyrelserne. Skolebestyrelserne støtter op om forslaget til ændring af skoledistrikter, og understreger hvor vigtigt det er at klassekvotienterne er så ens som muligt på alle tre skoler.

Skolebestyrelsernes høringssvar er vedlagt sagen i deres fulde længde.

Administrationen er blevet opmærksom på, at med det nuværende forslag til Dragør Skole vil nogle elever have mere end 2,5 km til skole, og kommunen skal dermed stille en skolebus til rådighed. Administrationen foreslår derfor en mindre justering af skoledistrikterne, og at der således bliver rykket to elever fra Dragør Skole tilbage til Store Magleby og fordelingen vil se således ud (se tabel 2) og kort med justering i forhold til afstand.

Tabel 2: Fordeling ud fra nuværende kriterier og nye skoledistrikter – justeret for afstand

Dragør	Nordstrandsskolen	Store Magleby
--------	-------------------	---------------

	Skole		Skole
1 Søkendekriteriet (inkl. Skoleudsætttere)	22,5	21,5	28
2 Bosiddende i skoledistriktet (inkl. Skoleudsætttere)	22	38	43
I alt	44,5	69,5	71
Klassekvotient	22,3	23,2	23,6

Som bilag til sagen er også kort over de nuværende skoledistrikter, kort over forslag til nye skoledistrikter (som har været i høring), samt et nyt kort der viser en justering i forhold til afstand.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.
Kommunalbestyrelsen den 24. august 2023.

Bilag

Kort: Nuværende skoledistrikter

Kort: Forslag til nye skoledistrikter 24-25

Nordstrandsskolen - høringssvar skoledistrikter 24/25

Dragør Skole - Høringssvar Skoledistrikter

Kort - Forslag til nye skoledistrikter (justeret i forhold til afstand)

Fraværende Trine Søb (C)

Punkt 10: Beslutning - Placering af dagbehandlingstilbud

23/3548

RESUMÉ:

I forbindelse med at leverancen på behandlingsskoleområdet i budget 2023 skal gentænkes, er det nødvendigt at fastlægge en placering for efterfølgende at kunne ombygge til formålet, når der er fundet en leverandør.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget beslutter, at den gamle biblioteksfilial i Hollænderhallen bruges som placering af et behandlingsskoletilbud.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Punktet taget af dagsordenen.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Ifølge gældende lovgivning er det en kommunal opgave at drive specialskoler. Så snart der er behandling involveret i forbindelse med specialskoleopgaven, er det muligt for private aktører at være leverandør af opgaven i større eller mindre grad i samarbejde med den kommunale opgavestiller.

Dragør Kommune er efter et fællesudbud med Københavns Kommune i 2020 sammen med en række hovedstadskommuner med i en rammeaftale i KKR-regi, hvortil er tilknyttet en række private aktører. I et forsøg på at højne kvaliteten af tilbud er det blevet en del af budgetaftalen for 2023 at efterprøve kvaliteten i rammeaftalen med et nyt udbud eller lignende for at kunne placere dele af opgaveområdet i Dragør Kommune. Arbejdet med dette pågår. For at kunne placere dele af eller hele dagbehandlingsområdet i Dragør Kommune, er det nødvendigt at have et eksisterende sted at placere det, i det der ikke umiddelbart ses muligheder for at etablere nybyggeri til at huse opgaven.

En behandlingsskole er først og fremmest en skole. Børnene skal følge folkeskolens curriculum, have eksaminer mm. Derfor skal der være mulighed for adgange til faglokaler som fx fysiklokaler, håndværk & design o.lgn. Dette taler for, at placere tilbuddet i nærhed af en af kommunens skoler. Og kigges der på pt ledige lokaler, er der en mulighed for placering i de tomme m2 på 2. sal i Hollænderhallen, der tidligere rummede en biblioteksfilial.

Selve placeringen foreslås at være i den gamle biblioteksfilial i Hollænderhallen. Hvis der på et senere tidspunkt ændres generelt på lokaler for 0-18 års området, kan behandlingstilbuddet evt. flyttes til anden lokation. Samtidig anbefales det, at indretningen afventer valg af leverandør, hvorfor selve anlægssagen først kan komme på dagsordener tidligst i september. Klargøring af lokaler kan så sættes i gang i 4. kvartal 2023 og 1. kvartal 2024.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Økonomien ift. at lave ombygning, der kan honorere krav til behandlingsskoleleverancen, afventer dialog med en kommende leverandør. Faglokaler som fx fysiklokale vil ikke komme direkte i spil, da eksisterende skolefaciliteter må indtænkes i den sammenhæng videst muligt.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børn-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Økonomiudvalget den 17. august 2023.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 11: Beslutning - Udlån af lokalarkivet til DR og beslutning om markedsføringstilskud

23/3625

RESUMÉ:

DR skal optage en TV miniserie i perioden 2023-2024 som bl.a. skal foregå i og omkring Dragør gamle by. Kommunalbestyrelsen er orienteret herom af mail af 23. maj 2023.

Der skal tages stilling til om DR må låne lokalarkivet, som base for filmoptagelser, i sammenlagt 6 uger, i perioden uge 42 til uge 13 i 2024. Der skal også tages stilling til eventuelt ekstraordinært tilskud til markedsføring fra foreningen ”Jul i Dragør” som ansøger om yderligere støtte på 80.000 kr. i forbindelse med filmprojektet.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** Klima- By- og Erhvervsudvalget godkender, at DR kan låne lokalarkivet i op til 6 uger i perioden uge 42 til uge 13 og at lånet koordineres med brugerne af lokalarkivet,
2. **at** Børne- Fritid- og Kulturudvalget drøfter relevans og mulighed for yderligere støtte til markedsføring af ”Jul i Dragør”.

Beslutning: Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 09-08-2023

Ad 1 godkendt.

Udvalget besluttede, at der skal ses på muligheden for at opkræve leje.

Flemming Blønd (L) var ikke til stede.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Ad 2:

Drøftet.

SAGSFREMSTILLING:

DR skal optage en miniserie i bl.a. Dragør omkring Dragør gamle by. Det vil ske i perioden oktober 2023 – marts 2024.

DR ønsker herudover, at male facaden (facaden ud mod torvet) på kommandørboligen gul. Dette skyldes, at de af tekniske årsager, ikke kan filme mod den nuværende hvide facade. Facaden males hvid igen efter endt optagelser, så den svarer til i dag. Forvaltningen har ingen bemærkninger til dette, udover at Beboerforening og Bevaringsnævnet vil blive orienteret. DR er orienteret herom.

Dragør Skole, Center for Børn, Skole og Kultur, samt Center for Plan, Teknik og Erhverv samarbejder med DR om projektet. Alle er informeret og med på planerne, som bliver koordineret i fællesskab. Kommunalbestyrelsen er i øvrigt orienteret om projektet i mails senest den 23. maj 2023.

DR har forespurgt om lån af lokalarkivet som base i en periode på 6 uger, hvor filmoptagelserne finder sted i Dragør. Filmoptagelserne foretages i flere etaper i perioden uge 42 til uge 13 i 2024. Det forslås, at Forvaltningen bemyndiges til at aftale lån og koordinere med brugerne af lokalarkivet om lånene.

Foreningen ”Jul i Dragør” som består af en række lokale erhvervsdrivende i Dragør og på Kongevejen har søgt via Borgmesteren om et ekstraordinært tilskud til markedsføring i forbindelse med filmoptagelserne på i alt 80.000 kr. (bilag 1) Foreningen har fået 25.000 kr. i tilskud til julemarkedet i 2023. Kultur- og Eventspuljen er på i alt 173.000 kr. og den uddeles årligt i 3 ansøgningsrunder. Puljen har til formål at støtte lokalt arrangerede og offentligt tilgængelige aktiviteter og arrangementer af høj kvalitet til glæde for borgere i Dragør Kommune. Sidste ansøgningsrunde er til august. Der resterer ca. 10.000 kr. på årets pulje til Kultur- og Events, og der findes ikke yderligere midler til markedsføring fra kulturområdet.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Kultur- og Eventpuljen er på i alt 173.000 kr. årligt og der resterer 10.000 kr. som uddeles på baggrund af 3. ansøgningsrunde. Sidste runde er til august 2023. Der er ikke andre puljer mv. som kan dække et eventuelt ekstraordinært markedsføringstilskud.

Et eventuelt ekstraordinært markedsføringstilskud i 2024, i forbindelse med visning af miniserien, kan eventuelt indgå i budgetforhandlingerne 2024.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Udlån koordineres med brugerne af Lokalarkivet. Udlån sker i forbindelse med at der gennemføres optagelser lokalt i Dragør.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 9. august 2023.
Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Bilag

Ansøgning om tilskud

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 12: Beslutning - Mødekalender 2024

23/3167

RESUMÉ:

Administrationen præsenterer et forslag til den politiske mødekalender for 2024.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at mødekalenderen 2024 godkendes.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 08-08-2023

Anbefales over for ØU/KB.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

Beslutning: Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 09-08-2023

Anbefales over for ØU/KB, dog opmærksomhed på at temamødet den 8. august 2024 ligger i skolernes sommerferie.

Flemming Blønd (L) var ikke til stede.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Til efterretning med samme bemærkning som i KBEU samt, at forvaltningen undersøger muligheden for ikke at afholde januarmødet, eller evt. med at lave temaindhold på dette møde som fx besøg af gæster e.lgn.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Der er udarbejdet forslag til mødekalender 2024. Indholdet er nedenfor.

Kommunalbestyrelsen

Der er indlagt 11 møder, som holdes torsdage kl. 19.00.

Mødet den 26. september 2024 vil primært indeholde budgettets 2. behandling.

Hvis der er sager, som skal behandles for lukkede døre, så holdes det lukkede møde efter det åbne møde.

Temamøder

Der er indlagt 10 temamøder. Møderne holdes inden kommunalbestyrelsesmøderne og er som udgangspunkt fra kl. 17.00 – 18.00.

Miniseminar

I 2024 er der indlagt 2 miniseminarer. Den 8. august og den 12. november 2024.

Budgetseminar

Der holdes to budgetseminarer. Den 12. til 13. marts 2024 og den 28. august 2024.

Infomøde om budget

Der er indlagt et borgermøde om budget den 20. august 2024.

Økonomiudvalget

Der er indlagt 11 møder, som holdes torsdage kl. 17.00.

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget

Der er indlagt 9 møder, som holdes tirsdage kl. 17.

Januar og august er mødefri i udvalget, da det vurderes, at sagerne godt kan planlægges til at blive behandlet på de resterende møder i året.

Mødet den 6. maj 2024 er en mandag.

Mødet den 3. juni 2024 er en mandag.

Klima-, By- og Erhvervsudvalget

Der er indlagt 11 møder, som holdes onsdage kl. 17.

Mødet den 7. maj 2024 er en tirsdag.

Mødet den 4. juni 2024 er en tirsdag.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget

Der er indlagt 11 møder, som holdes torsdage kl. 17.

Mødet den 8. maj 2024 er en onsdag.

KØF

KL afholder Kommunaløkonomisk Forum den 11. og 12. januar 2024.

Børne- og Unge Topmøde

KL afholder Børne- og Ungetopmøde den 1. februar til den 2. februar 2024.

Kommunalpolitisk Topmøde

KL afholder Kommunalpolitisk Topmøde den 21. marts og den 22. marts 2024.

Teknik og Miljø '24

KL afholder Teknik og Miljø konference den 11. april og den 12. april 2024.

Social- og Sundhedspolitisk Forum

KL afholder Sundhedsforum den 16. maj og 17. maj 2024.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 8. august 2023.

Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 9. august 2023.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Økonomiudvalget den 17. august 2023.

Kommunalbestyrelsen den 24. august 2023.

Bilag

Udkast mødekalender 2024 22.06.23

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 13: Orientering - PID: Hollænderhallens drift og tilpasning af ressourcer

22/9575

RESUMÉ:

I forbindelse med vedtagelse af budget 2023 blev forskellige justeringer for idrætshalområdet vedtaget. Dette gjaldt justeringer i administrative årsværk, svømmehallens ressourceforbrug samt øget, ubemandet åbningstid i tørhallen ved hjælp af elektronisk låsesystem. Udvalget orienteres i denne sag om implementeringen af budgettekstens elementer.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Til efterretning.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Beslutningerne i hollænderhallen fordeler sig som følger:

1. de administrative stillinger reduceres med tre årsværk
2. der skal laves en analyse af ressourceforbruget (i svømmehallen) og herunder også grundlaget for ressourceforbrug generelt
3. der ønskes en analyse af, om der kan etableres øget offentlig åbningstid inden for de efter besparelsen tilstedeværende ressourcer
4. det elektroniske låsesystem etableres, så der kan holdes åbent i tørhallen uden bemanning

Status på ovenstående implementering af beslutninger er:

Ad 1:

Reduktionen er foretaget, og der er fuld effekt fra 2024.

Ad 2:

Analysen er lavet og har været politisk behandlet i BFKU den 9. marts 2023.

Ad 3:

Ved den lejlighed (ad 2) var administrationens indstilling, at "udvalget bemyndiger halledelsen til at justere på serviceniveauet via vagtplanlægning for at opfylde dette ved at prioritere ud fra de to muligheder sagsfremstillingen foreslår." Denne anbefaling blev ikke tiltrådt, hvorimod følgende ændringsforslag blev vedtaget: "Den endelige stillingtagen afventer, at den nye hal-leder, HR, økonomiafdelingen og BSK skal foretage en endelig vurdering af den mest effektive organisering. Denne vurdering skal fremlægges snarest muligt for BFKU."

Det skal tilføjes, at der siden marts er tiltrådt en ny hal-leder, og at der allerede denne sommer er små tre uger længere åbent end normalt inden for de eksisterende rammer, hvorfor målet eller dele af målet som formuleret i budgetaftalen allerede er indfriet.

Den samlede drift og ressourcesituation er i øjeblikket i gang med at blive gennemgået, men er ikke tilendebragt. Blandt andet på grund af den uro der har været i personalegruppen, (der henvises til den lukkede sag og handleplan for krisehåndtering af den øjeblikkelige situation på idrætshal-området, som blev tiltrådt i ØU 15. juni). Overblikket over driften og den derpå følgende eventuelle effektivisering af driften foregår i samarbejde mellem flere aktører, herunder også personalerepræsentanter, FOA, ledelse og forvaltning.

Driftssituationen med uro i personalegruppen, en nytiltrådt leder, nyt vagtplanssystem mm., har haft en opsættende indvirkning på færdiggørelsen af driftsoverblikket med en derpå følgende sagsfremstilling, der indeholder åbningstider mm. for svømmehal og tørhal.

Ad 4:

Den sidste beslutning er i gang med at blive implementeret. Det har været nødvendigt, at have en længere dialog med leverandøren end først beregnet ift. kompatibilitet med kommunens øvrige låsesystem, og samtidig har leverandøren ikke kunne starte før i 2. halvår af 2023, hvorfor etableringen kommer til at tage længere tid i planen end først antaget.

Som udgangspunkt påregnes færdiggørelsen af projektet om Hollænderhallen at være ca. en-to måneder forsinket ift. den oprindelige PIDs planlagte projektafslutning september 2023.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Økonomiudvalget den 17. august 2023.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 14: Orientering - Børnesagsbarometret 2023 fra Ankestyrelsen

23/3387

RESUMÉ:

Hvert år gennemfører Ankestyrelsen en undersøgelse af kommunernes sagsbehandling. Alle kommuner indgår i undersøgelsen hvert tredje år, og Dragør Kommune har deltaget i undersøgelsen, der blev gennemført i 2022 og udgivet juni 2023. Dragør har bidraget med 10 sager fra det specialiserede børne- og ungeområde.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at Børne-, Fritids- og Kulturudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Punktet hævet til beslutningspunkt.

Udvalget besluttede, at den nye afdelingsleder for det børnesociale område kommer på besøg i udvalget, når vedkommende har været ansat et stykke tid med opdateret børnesagsbarometer.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

På vegne af Social- og Ældreministeriet undersøger Ankestyrelsen årligt kommunernes sagsbehandling på området udsatte børn og unge. Undersøgelsen kaldes Børnesagsbarometret (Bilag 1). Hvert år er undersøgelsen baseret på sager fra ca. en tredjedel af landets kommuner.

Børnesagsbarometret 2023 er baseret på i alt 765 sager fra 37 kommuner, hvoraf Dragør Kommune har haft 10 børnesager med i undersøgelsen. Undersøgelsen har fokus på kommunernes sagsbehandling inden for fire områder:

- Faglig udredning
- Inddragelse
- Valg af relevant indsats
- Opfølgning
- Håndtering af underretning

Ankestyrelsen gør opmærksom på, at der er en række begrænsninger i, hvad man kan udlede af undersøgelsen:

- Undersøgelsen fokuserer alene på den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen. Den belyser ikke den socialfaglige kvalitet.
- Undersøgelsens samlede resultater er generaliserbare på tværs af sagsbehandlingen inden for de udvalgte sagstyper i de deltagende kommuner. Det er derfor resultaterne for alle 37 kommuner samlet set, der er de centrale resultater, og som præsenteres i hovedrapporten.
- Stikprøven af sager fra hver enkelt kommune er for lille til, at resultaterne for hver kommune kan generaliseres til alle kommunens sager inden for de udvalgte sagstyper.
- Undersøgelsen er baseret på de sagsakter, kommunerne har sendt ind. Handlinger, der ikke er dokumenteret i sagsakterne, er derfor ikke en del af grundlaget for Ankestyrelsens vurderinger.

Dragør Kommune har bidraget med ti børnesager til undersøgelsen, og af disse er der i to sager truffet afgørelse om frivillig anbringelse, i seks sager er der truffet afgørelse om familiebehandling og to sager er der truffet afgørelse om kontaktpersoner.

I de ti sager er afgørelserne truffet i 2021. Resultatet af undersøgelsen kan dermed ikke vise det aktuelle sagsarbejde. Det afspejles ikke i 2022-undersøgelsen, at der igennem 2023 dels på eget initiativ, og dels faciliteret af det fokus, som PWC-undersøgelsen har understreget, er arbejdet på at forbedre arbejdet, og at den øjeblikkelige vurdering er, at Dragør Kommune er ved mærkbart at forbedre sig.

Undersøgelsens resultater - overordnet og for Dragør Kommune:

BØRNESAGSBAROMETRET JUNI 2023

	Landsgns (Bilag 1)	Dragør (Bilag 2)
FAGLIGHED		
ER DER UDARBEJDET EN BØRNEFAGLIG UNDERSØGELSE ELLER EN OPDATERING DER VEDRØRER DE AKTUELLE FORHOLD, JF. § 50?	72 %	86 %
ER 4-MÅNEDERS FRISTEN FOR AT AFSLUTTE DEN BØRNEFAGLIGE UNDERSØGELSE OVERHOLDT, JF. § 50, STK. 7?	34 %	0 %
ER DER UDARBEJDET EN BEGRUNDET STILLINGTAGEN PÅ BAGGRUND AF DEN BØRNEFAGLIGE UNDERSØGELSE, JF. § 50, STK. 6?	98 %	67 %
ER DEN BØRNEFAGLIGE UNDERSØGELSE ELLER OPDATERING AFSLUTTET, INDEN KOMMUNEN HAR TRUFFET AFGØRELSEN?	85 %	67 %
INDDRAGELSE		
ER KRAVET OM SAMTALE MED BARNET ELLER DEN UNGE SOM LED I DEN BØRNEFAGLIGE UNDERSØGELSE OVERHOLDT, JF. § 50, STK. 3?	98 %	83 %
FREMGÅR DER OPLYSNINGER FRA FORÆLDREMYNDIGHEDSINDEHAVER(E) I DEN BØRNEFAGLIGE UNDERSØGELSE?	95 %	100 %
ER KRAVET OM BØRNESAMTALEN FORUD FOR AFGØRELSEN OVERHOLDT, JF. § 48?	61 %	20 %
VALG AF INDSATS		
HAR KOMMUNEN VÆRET I KONTAKT MED BARNET ELLER DEN UNGE INDEN FOR DE FØRSTE TRE MÅNEDER EFTER FORANSTALTNINGEN ER EFFEKTUERET?	52 %	40 %
ER DER UDARBEJDET EN HANDLEPLAN FOR DEN AKTUELLE FORANSTALTNING, JF. § 140?	82 %	70 %
ANGIVER HANDLEPLANEN, HVILKEN INDSATS DER ER NØDVENDIG FOR AT OPNÅ FORMÅLET, JF. § 140, STK. 3?	99 %	86 %
OPFØLGNING		
ER KRAVET OM OPFØLGNING INDEN FOR DE FØRSTE TRE MÅNEDER EFTER IVÆRKSÆTTELSE AF FORANSTALTNINGEN OVERHOLDT, JF. § 70, STK. 1?	70 %	50 %
Underretninger		
ER DER FORETAGET EN 24-TIMERS VURDERING JF. § 155?	96 %	100 %

ER DER FORETAGET EN GENVURDERING, HVORAF
DEN KONKRETE VURDERING
FREMGÅR, JF. § 155?

43 %

25 %

Faglig udredning:

I forhold til dette punkt viser undersøgelsen samlet set, at det er varierende i forhold til hvordan Dragør Kommune opfylder de forskellige lovkrav. Administrationen er opmærksom på udfordringen med overskridelse af frister for udarbejdelse af børnefaglige undersøgelser og har arbejdet på at imødekomme dette det seneste år. Der er også et fokusområde for Børneteamet, som skal arbejde på at forbedre beslutningsgrundlaget i forbindelse med børnefaglige undersøgelser.

Inddragelse:

Samlet set viser undersøgelsen, at Dragør Kommune har oplevet til lovkravet om at inddrage barnets perspektiv i den børnefaglige undersøgelse, men at det fortsat skal være et fokusområde, især når det kommer til at sikre børnesamtale før afgørelsen træffes.

Valg af indsats:

Undersøgelsen viser, at i største delen af sagerne fra Dragør Kommune opfylder kravene om udarbejdelse af handleplaner. Dette indikerer en positiv indsats for at sikre klare og målrettede foranstaltninger for børn og unge.

Opfølgning:

I forhold til opfølgningsdelen ses det at der skal arbejdes på at styrke opfølgningsprocessen, således at flere sager opfylder kravet om 3-måneders opfølgning og dermed sikrer en bedre opfølgning på børnenes og de unges forhold og trivsel.

Underretninger:

I den landsdækkende undersøgelse er kravet om vurdering af underretninger indenfor 24 timer overholdt i 96% af underretningerne. I alle sager fra Dragør Kommune er der foretaget en 24-timers vurdering.

Det skal dog bemærkes, at tallene og dataene, der blev præsenteret i rapporten, er baseret på oplysninger fra 2021. Børneteamet har i løbet af de seneste 1,5 år påbegyndt et udviklingsarbejde, samt iværksat initiativer med henblik på at sikre overholdelse af de nødvendige og lovmæssige sagsbehandlingsskridt. Der pågår fortsat et stort udviklingsarbejde på området.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Bilag

Bilag 1 Børnesagsbarometeret 2023

Bilag 2 Børnesagsbarometeret 2023 - Dragør Kommune

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 15: Orientering - Status på organisering af UngDragør

22/8083

RESUMÉ:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget får en status på organiseringen af UngDragør og belyst, hvad den nye organisering har betydet i forhold til medarbejdere og ledelsessammensætning, åbningstider, aktiviteter og fælles aktiviteter.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Til efterretning.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

I forbindelse med Budget 2023 blev det besluttet, at der skal etableres et nyt børne-, og ungetilbud i Dragør Kommune. Indholdet af børne- og ungetilbuddet skulle defineres på baggrund af inddragelsesprocesser med børn, unge, forældre, medarbejdere, foreninger og inspiration fra andre steder. Den 1. december 2022 besluttede Børne- Fritids- og Kulturudvalget, at det fremtidige tilbud skulle organiseres i et samlet tilbud med en overordnet leder af hele tilbuddet og med en afdelingsleder, hvilket er en igangværende proces. I juni besluttede udvalget, at navnet bliver UngDragør, og der er ansat en ny leder, som tiltræder pr. 1. august 2023.

I nedenstående opsummeres de forandringer, der er realiseret med henblik på tilpasningen af UngDragør og sammenlægningen af Ungdomsskolen og Klub Dragør i forhold til økonomisk justering, åbningstid, lokalitet, fremtidig tilpasning af personalesammensætning og samarbejde med foreninger.

Status

UngDragør er nu et fælles tilbud på organisatoriske niveau. Der er en fælles hjemmeside, hvor man kan tilmelde sig til UngDragørs tilbud, både i regi fritidsklubben og ungdomsskolehold. Dette vil blive udbygget yderligere. Der er nu fælles ledelse, hvor den nye leder tiltræder efter sommerferien. Økonomien er fælles. Der er skabt fælles aktiviteter og samarbejde om at udvikle og afvikle aktiviteter. Derudover er der fælles medarbejderkurser og fælles personalemøder.

Ledelse og medarbejder

I UngDragør er der en overordnet leder og en afdelingsleder. Det er en reduktion på to fuldtidsledere.

På personalesiden var der ved budgetbeslutningen 18,7 årsværk ansat i Klub Dragør, og i Ungdomsskolen var der tre årsværk plus en del timeansatte. Disse årsværk er eksklusiv ledelse. I den nye samlede personalegruppe i UngDragør er der 21,7 årsværk før besparelsen. Med henblik på at indhente besparelsen vil det samlede årsværk udgøre 18,7 i det hele. Derudover har ungdomsskolen haft en fast økonomimedarbejder 3 timer om ugen. Denne er nu sparet væk.

Ledelse og medarbejdere

Årsværk medarbejder før besparelse

Ungdomsskole	3 plus timeansatte
økonomimedarbejder	3 timer om ugen
Klub Dragør	18,7
Samlede årsværk i fællestilbud	21,7 plus timeansatte (plus to ledere)

Ledelse før besparelse

Ungdomsskole	1
--------------	---

Årsværk medarbejder efter besparelse

UngDragør inkl. administrativ medarbejder 18,7 plus timeansatte

ledelse efter besparelse

UngDragør 2

Aktiviteter

Den nuværende ledelse har vurderet, at det er vigtigt at forsøge at bevare de midler, der i budgetterne er afsat til aktivitet og pædagogiske aktiviteter, hvorfor reduktionerne er foretaget ved personalereduktioner og ikke i aktiviteter for børn og unge. Det er en konkret vurdering, at det vil sætte en u hensigtsmæssig begrænsning for børn og unge, hvis for mange af de aktiviteter, der forgår i UngDragør, bliver pålagt en betaling. Derfor sammenlægges nogle aktiviteter, der har haft overlappende karakter, og tages som sådan fra "den gamle" Ungdomsskole og bemannes af personalet fra den tidligere Klub Dragør, så der på den måde forsøges varetaget flere aktiviteter med mindre personaleforbrug.

Åbningstider og bygning

Det vurderes, at det er nødvendigt med en bemanning på de lokationer som UngDragør har. Dette er væsentligt, da tilbuddene skal have en kvalitet, der understøttes fagligt. I fritidsklubben er antallet af medarbejdere væsentligt, da aktiviteter hovedsageligt er medarbejderdrevne, og der er fokus på gode relationer og fællesskaber. Kombinationen af at arbejde med relationer og attraktive aktiviteter kræver medarbejdere. Derfor foretrækkes reduceret åbningstid frem for reduceret antal af medarbejdere i åbningstiden. Kvalitet frem for kvantitet. Dette er en vurdering, som deles både af medarbejdere og ledelse. Derfor vurderer ledelsen, at der bør prioriteres at holde åbent på færre lokationer.

UngDragør vil gerne holde åbent hver dag, men fagligt insisteres der på, at der skal være kvalitet, når der er åbent. Derfor kan der ikke være åbent '24/7 året rundt', fordi kvalitet også afhænger af bemanning. Det kan ikke tilrådes, at der er klubtilbud uden bemanning. Der vil være særligt tilrettelagte aktiviteter og hold på enkelte lørdag og fredage. Dette er også baseret på den erfaring, at det er svært at få unge til at melde sig til noget fast på fredage og lørdage. Ved reduceret åbningstid vil der være fokus på at skabe aktivitetstilbud, man kan melde sig til de dage og evt. i samarbejde med foreninger.

Ungdomsklubben har siden 2012 ligget på en matrikel (Elisenborg). Dette fortsættes. Det vurderes med henblik på at sikre tilbud af kvalitet, at det er bedre at være på færre matrikler end at have flere, hvor aktiviteterne ikke kan understøttes pædagogisk. Såfremt en matrikel besluttet lukket, er det en samlet vurdering fra ledelse og forvaltning, at fritidsklubben Sølyst kunne lukkes. Dette begrundes med, at Sølyst er den matrikel, hvor der er færrest medlemmer, og dermed vil lukningen af denne ramme færrest børn og unge. Derudover er bemanningen i dag meget sårbar på Sølyst, da der kun to medarbejdere tilknyttet Sølyst. Dette har den konsekvens, at fritidstilbuddet er sårbart i forhold til medarbejdernes muligheder for at kunne understøtte pædagogiske aktiviteter og relationsarbejde.

Det foreslås, at UngDragør består af ungdomsklub på Elisenborg inklusiv ungdomsskoleaktiviteter. Der er fritidsklub på Krudthus og Elisenborg.

Åbningstider**Fritidsklub**

Mandag til fredag 14- 17.30

Derudover har fritidsklubben med henblik på at fastholde 6. klasser, valgt at holde aftenåben hver mandag fra 18.00 – 21.00.

Forslået ændring:

Ingen ændring

Ungdomsklub

Tirsdag, onsdag, torsdag, fredag og søndag
18.00 – 22.00

Forslået ændring:

Der vil være en periode, hvor forskellige modeller for åbningstider, aktiviteter og samarbejder afprøves, uden at det påvirker kvaliteten negativt. Dette med henblik på, at den kommende leder kan være med til at sætte sit præg på dette. Dette udføres fra sommerferien frem til jul 2023, hvorefter det evalueres.

Ungdomsskolen

Der er ikke faste åbningstider, men baseres på holdaktiviteter.

Forslået ændring:

Hvor der er sammenfaldende aktiviteter, indgår ungdomsskolen også i fritidsklubben og ungdomsklubben.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 16: Orientering - Ventelistesag juni 2023

21/3190

RESUMÉ:

Udvalget orienteres om ventelisten i forhold til kapacitet i kommunens dagtilbud på 0-6 års området pr. juni 2023.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at orienteringen om venteliste og kapacitet på dagtilbudsområdet pr. juni måned 2023 tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

Til efterretning.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

På baggrund af landsdækkende anbefalinger om antal kvm pr. barn i dagtilbud og egen kapacitetsanalyse (politisk behandlet i april 2019), er der foretaget en beregning af forventet antal børn, som skal passes i dagtilbuddene. Denne beregning ligger til grund for Dragør Kommunes budgettering af børneantal i dagtilbuddene. Budgetteringen sammenholdt med tal fra befolkningsprognoserne fremskrives år for år.

I juni 2023 er der på vuggestuer budgetteret med 226 pladser, og der er indskrevet 215 børn. Det er 11 børn mindre end budgetteret.

I juni 2023 er der for dagplejerne budgetteret 24 pladser, og der er 23 indmeldte børn. Det er et barn mindre end budgetteret.

I juni 2023 er der for børnehaverne budgetteret 371, og der er indmeldt 315 børn. Det er 56 børn mindre end budgetteret.

Venteliste til 0-2 års området pr. 30. juni 2023

Der er et barn på venteliste til vuggestue og dagpleje i Dragør Kommune pr. 30.6, som ikke har nogen plads, og som ønsker en specifik plads.

Der er ikke børn på ventelisten til 0-2 års dagtilbud med behovsdato 30.6, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Venteliste 0-2 år for børn som har en plads, men ønsker en anden institution

Der er herudover 13 børn, som allerede er indmeldt i et kommunalt dagtilbud, der ønsker at blive flyttet til en anden specifik vuggestue eller dagpleje. Disse børn vil frigive en plads, hvis de flyttes til andet dagtilbud.

Samlet set ønsker 14 børn på 0-2 års området en specifik vuggestue- eller dagplejeplads.

Venteliste 3-5 års området pr. 30. juni 2023

Der er to børn på venteliste til børnehave i Dragør Kommune pr. 30.6, som ikke har nogen plads, og som ønsker en specifik plads.

Der er ikke børn på ventelisten til 3-5 års dagtilbud med behovsdato 30.6, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Venteliste 3-5 år for børn som har en plads, men ønsker en anden institution

Der er 11 børn, som er indmeldt i børnehave, der har indgivet ønske om at flytte til en kommunal børnehave i Dragør Kommune. To af disse børn er indmeldt i privat institution.

Der er i alt 9 børn, som er indmeldt i vores kommunale børnehaver, som ønsker en anden børnehave. Disse børn vil frigive en plads, hvis de indskrives i anden børnehave. De to børn, der er indmeldt i privat institution, vil ikke frigive en plads, hvis de indskrives i en kommunal børnehave.

Samlet set ønsker 13 børn på 3-5 års området en specifik kommunal børnehaveplads.

LOVE/REGLER:

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

0-6 års politikken.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Bilag

Bilag ventelistesag juni 2023

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 17: Eventuelt

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10-08-2023

- Administrationen orienterede om situationen i BSK-centeret.
- Administrationen orienterede om buskørsel.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

Fraværende Trine Søe (C)