

REFERAT Børne-, Fritids- og Kulturudvalget-Historisk d. 04-12-2025

Mødedato	Torsdag d. 04. december 2025 kl. 17:00
Mødested	Havnestuen
Mødedeltagere	Ann Harnek (T), Annette Nyvang (T), Henrik L. Kjærsvold-Niclasen(V), Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbeck (C), Trine Søe (C)

Indholdsfortegnelse

Beslutning - Handleplan sektor 6b.....	3
Beslutning - Proces for ny tildelingsmodel på skoleområdet.....	5
Lukket: Beslutning- Fordeling af de kommende børnehaveklasser 26/27.....	7
Beslutning - Implementering af budget 2026-2029.....	8
Orientering - Afsluttende status på handleplanen udarbejdet på baggrund af PwC's analyse af dagbe	10
Orientering - Virksomhedsplan for specialsporene i specialklasserækken.....	12
Orientering - Status på Dragør-modellen, december 2025.....	13
Orientering - Ændring af regler om hjælp til dækning af merudgift.....	15
Orientering - Årshjul for politiske sager 2026.....	17
Orientering - Økonomi for BFKU, oktober 2025.....	18
Eventuelt.....	19
Underskriftsark.....	20

Punkt 1: Beslutning - Handleplan sektor 6b

25/6413

Resumé:

I 2025 forventes et samlet merforbrug på 2,7 mio. kr. i sektor 6b, som primært skyldes manglende omstillinger af indsatser efter hjemtagelse af støtte/kontaktpersons ordningen (4 årsværk), flere forebyggende indsatser primært familiebehandling, og derigennem for stort brug af eksterne leverandører fremfor at bruge egne eksisterende muligheder, og andre rådgivningsmuligheder.

Administrationen har derfor udarbejdet en handleplan, som foreslår at merforbruget for 2025, overføres til budgetår 2026 således at omstillinger og tilpasninger bliver handleplanen, da det ikke har været realistiske muligheder at hente merforbruget i 2025.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** administrationen bemyndiges til, at udarbejde serviceniveauer på det specialiserede Børne- og Ungeområde.
2. **at** administrationen senest udgangen af februar, opgør hvor stor effekt omstillingerne besluttet i foråret 2025 (hjemtagelse af støtte/kontaktperson og skolesocialrådgiver) har været, og foretager de nødvendige justeringer såfremt disse ikke er effektueret. 1 årsværk har opsagt sin stilling pr. 1 december og genbesættes ikke.
3. **at** dele af provenuet ved hjemtagelse af elever med opstart af ny specialklasserække anvendes.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 04-12-2025

Ad 1

For stemte: 4 (C+V)

Imod stemte: 2 (T)

Undlod at stemme: 1 (M)

Anbefales over for ØU/KB.

Ad 2

For stemte: 4 (C+V)

Imod stemte: 2 (T)

Undlod at stemme: 1 (M)

Anbefales over for ØU/KB.

Ad 3

For stemte: 4 (C+V)

Imod stemte: 2 (T)

Undlod at stemme: 1 (M)

Anbefales over for ØU/KB.

Sagsfremstilling:

Der forventes i 2025 et samlet merforbrug på 2,7 mio. kr. på sektor 6b, som blandt andet skyldes manglende omstillinger af indsatser efter hjemtagelse af støtte/kontaktpersons ordningen (4 årsværk – 2,5 millioner kr.), flere forebyggende indsatser primært familiebehandling, og derigennem for stort brug af eksterne leverandører fremfor at bruge egne eksisterende muligheder, og mindre indgribende rådgivningsmuligheder. Der er generelt bevilget indsatser på et for højt niveau, flere indsatser ad gangen og der har ikke været en tilstrækkelig opfølgning i sagerne.

Der er allerede implementeret visitationsarbejdsgange herunder med brug af Socialstyrelsens indsatstrappe, således at denne bruges aktivt af rådgiverne når der visiteres, og en bevilget indsats fremover i højere grad tager udgangspunkt i opstillede mål og opfølgninger.

Administrationen har identificeret et behov for kompetenceudvikling hos rådgiverteamet, herunder arbejdet og forståelsen af og med Barnets lov, Socialstyrelsens indsatsstrappe, kontraktforståelse og derigennem bevilling af fremtidige indsatser.

Merforbruget på 2,7 mio. kr. kan ikke dækkes inden for hverken profitcenteret, sektor eller udvalg. Der foreslås derfor med nedenstående at merforbruget 2025 indarbejdes i 2026. Nedenstående foreslås

Tiltag for finansiering af merforbrug:

Serviceniveauer er kendt i de fleste kommuner herunder Tårnby, og kan bl.a. bruges til at forventningsafstemme med borgerne hvad der kan forventes af service fra kommunen. Administrationen foreslår at, Dragør kommune på det specialiserede børneområde udarbejder serviceniveauer med inspiration fra Tårnby kommune, da borgerne dermed også på Børne- og ungeområdet oplever en ens service som er gældende på fx det specialiserede voksenområde.

Administrationen vil senest pr. udgangen af februar, foretage et audit på, om de omstillinger der blev aftalt i foråret 2025, er tilstrækkeligt indarbejdet i praksis, og ellers foretage de nødvendige ÅV justeringer såfremt dette ikke er tilfældet. Der blev ansat 4 årsværk til at forestå den aftalte omstilling.

Hjemtagelse fra skole/dagbehandling i forbindelse med oprettelse af ny specialklasserække. Der er i dag elever der hverken profiterer og/eller ikke benytter behandlingsdelen i det omfang der blev visiteret indsats til. Vurderingen er, som også tidligere har været forelagt udvalget, 5-7 elever der i dag er visiteret til behandling på skole/dagbehandlingstilbud kan tilbydes et bedre tilbud i eget regi, når vores udvidelse af specialklasserækken åbner, forventeligt ved skolestart 2026, og ikke behandlingskrævende.

Der er ændret i bevillingspraksis således at rådgiverne kan ikke længere selv bevilge indsatser der skal købes af eksterne leverandører, dette skal afdelingsleder fremover godkende. Dette betyder at, der er en ekstra kvalitetssikring og at der i højere grad bevilges efter skal og ikke kan, naturligvis med en konkret og individuel vurdering i hver enkelt sag.

Serviceniveauer	1,0 mio
Omstillinger/ÅV	0,9 mio
Hjemtagelse af eksterne specialklasse elever	0,8 mio
I alt	2,7 mio

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Der kan blive tale om tilpasninger af årsværk, da der medio 2025 uden for budget blev ansat 4 årsværk med henblik på omstillinger/hjemtagelser af opgaver der ikke er effekteuret.

Kommunikation/Høring:

Relevante udvalg og interessenter vil blive hørt som del af processen ved eventuelt reduktion af årsværk.

Relation til politikker:

Beslutningen understøtter Dragør Kommunes økonomiske politik og målsætning om budgetoverholdelse på alle sektorer, jf. beslutning på kommunalbestyrelsens møde den 2. februar 2023 (pkt.4).

Beslutningsproces:

Børne- Fritids og Kulturudvalget den 4. december 2025.

Økonomiudvalget den 11. december 2025.

Kommunalbestyrelsen den 18. december 2025.

Punkt 2: Beslutning - Proces for ny tildelingsmodel på skoleområdet

25/6179

Resumé:

Den nuværende økonomiske tildelingsmodel på skoleområdet i Dragør Kommune består af et fast driftsbeløb per skole samt et variabelt beløb per elev. I praksis medfører denne model et uens serviceniveau mellem kommunens tre folkeskoler, idet forskelle i skolestørrelse og elevsammensætning ikke afspejles tilstrækkeligt i tildelingen.

På baggrund af anbefalingerne i BDO's analyse og drøftelser i lederfællesskabet foreslår administrationen, at der iværksættes en afdækning af markedet for ekstern bistand til udvikling af en ny tildelingsmodel.

Indstilling:

1. **at** administrationen indstiller, at administrationen bemyndiges til at indgå aftale med ekstern bistand om udviklingen af en ny tildelingsmodel på skoleområdet.
2. **at** finansiering på 0,25 mio. afholdes af pulje til understøttelse af aktiviteter på Børne-, Fritids- og Kulturudvalget

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 04-12-2025

Ændringsforslag fra liste T

Liste T foreslår, at forvaltningen skitserer nogle modeller selv, som forelægges til politisk drøftelse, inden det beslutes at købe ekstern bistand.

For stemte: 2 (T)
Imod stemte: 4 (C+V)
Undlod at stemme: 1 (M)

Faldet.

Ad 1
For stemte: 5 (C+M+V)
Imod stemte:
Undlod at stemme: 2 (T)

Anbefales over for ØU/KB.

Ad 2
For stemte: 5 (C+M+V)
Imod stemte:
Undlod at stemme: 2 (T)

Anbefales over for ØU/KB.

Tillæggsforslag fra udvalget:
Udvalget anbefaler over for ØU/KB at administrationen udarbejder en plan for tidlig inddragelse af relevante interessenter vedrørende ny tildelingsmodel:

Sagsfremstilling:

BDO's analyse af skoleområdet i Dragør Kommune, som blev fremlagt på møde den 3. april 2025 i Børne-, Fritids- og Kulturudvalget, peger på, at den nuværende tildelingsmodel ikke i tilstrækkelig grad sikrer et ensartet serviceniveau og økonomisk balance på tværs af skolerne. Samtidig fremhæves behovet for en mere gennemsigtig og retvisende fordelingsnøgle, der i højere grad tager højde for skolernes reelle udgiftsbehov.

Administrationen vurderer i samråd med lederfællesskabet, at der er behov for at udarbejde en ny tildelingsmodel, som både kan:

- Sikre en mere retfærdig og gennemsigtig fordeling af ressourcer.
- Understøtte politiske prioriteringer på skoleområdet.
- Tage højde for forskelle i skolernes struktur, elevgrundlag og særlige forudsætninger.

Med afsæt i anbefalingerne fra BDO-rapporten og de efterfølgende drøftelser i lederfællesskabet skal Børne-, Fritids- og Kulturudvalget anbefale over for Økonomiudvalget, at administrationen bemyndiges til at indhente ekstern bistand til udarbejdelse af en ny tildelingsmodel.

Som første skridt foreslår administrationen at foretage en markedsafdækning for at identificere mulige leverandører, der kan bistå med udviklingen af en model, der er tilpasset Dragør Kommunes lokale forhold.

Administrationen foreslår, at udarbejdelsen finansieres af den afsatte område som blev afsat i forbindelse med budgetaftalen 2026-2029. Administrationen anslår at udarbejdelsen vil koste 0,25 mio. kr.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Udarbejdelsen finansieres med 0,25 mio. kr. af den aftalte pulje til understøttelse af aktiviteter på Børne-, Fritids- og Kulturudvalgets områder som en éngangsbevilling i 2026.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 4. december 2026.

Økonomiudvalget den 11. december 2026.

Kommunalbestyrelsen den 18. december 2026.

Punkt 3: Lukket: Beslutning- Fordeling af de kommende børnehaveklasser 26/27

25/52

Ad 1

Faldet.

Ad 2

Godkendt.

Punkt 4: Beslutning - Implementering af budget 2026-2029

23/6344

Resumé:

Kommunalbestyrelsen vedtog den 25. september 2025 budgettet for 2026-2029.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender administrationens plan for implementering af aftalen.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 02-12-2025

For stemte: 6 (A+C+V)

Imod stemte: 1 (T)

Undlod at stemme:

Anbefales over for ØU/KB.

Beslutning: Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 03-12-2025

For stemte: 6 (A+C+L+ V)

Imod stemte: 1 (T)

Undlod at stemme:

Anbefales over for ØU/KB.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 04-12-2025

For stemte: 5 (C+M+V)

Imod stemte: 2 (T)

Undlod at stemme:

Anbefales over for ØU/KB.

Protokol fra Liste T:

Der er flere punkter i planen, som Liste T ikke er enig i. Derfor stemmer vi nej.

Sagsfremstilling:

Administrationen har gennemgået det vedtagne budget for 2026-2029 og udarbejdet vedlagte overordnede tidsplan (bilag 1). Oversigten skal ses i sammenhæng med den generelle eksekveringsoversigt. Indsatser fra budgetaftale indarbejdes efterfølgende i eksekveringsoversigten, der forelægges tre gange årligt.

Oversigten i bilag 1 er opdelt på opgaver fordelt på udvalg og rummer alle mindre og større indsatser og opgaver fra budgettet 2026-2029, blandt andet:

- Opfølgning på Borgersamlingens anbefalinger
- Plan for Dragørs Aktivitetshus Wiedergården frem mod 2030
- Handleplan for turisme i samarbejde med WOCO
- Udvikling af administrativ og politisk ledelse
- En række anlægsprojekter, der vil blive indarbejdet i den samlede anlægsplan, hvor tidshorisonten vil fremgå

I forhold til topmøder for henholdsvis ældre og børn og unge, så vil der blive planlagt ét topmøde årligt med skiftende tema. I 2026 planlægges afholdt et Ældretopmøde og Børne- og Ungetopmøde afholdes derfor i 2027.

Nogle opgaver er markeret som budgetflyt. De vil blive håndteret i indtastningen af budgettet og har derfor ikke en decideret tidsplan tilknyttet.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 2. december 2025.

Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 3. december 2025.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 4. december 2025.

Økonomiudvalget den 11. december 2025.

Kommunalbestyrelsen den 18. december 2025.

Bilag

Opfølgning på budgetaftale for 2026-2029 – Eksekveringsoversigt

Punkt 5: Orientering - Afsluttende status på handleplanen udarbejdet på baggrund af PwC's analyse af dagbehandling

23/2883

Resumé:

I februar 2023 indgik Dragør Kommune en aftale med PwC om en analyse af indkøb af specialundervisning i form af dagbehandling. På baggrund heraf blev der udarbejdet en handleplan, som siden december 2023 løbende er fulgt op politisk. Nærværende sag udgør den afsluttende status, idet alle anbefalinger er implementeret, og arbejdet nu er forankret i den daglige praksis og organisatoriske drift.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 04-12-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

I februar 2023 indgik Dragør Kommune en aftale med PwC om en analyse af indkøb af specialundervisning i form af dagbehandling. Rapporten blev præsenteret for de politiske udvalg i maj 2023, og efterfølgende blev der udarbejdet en handleplan for det videre arbejde, som blev godkendt i december 2023. Udvalget besluttede samtidig, at der skulle gives løbende politisk opfølgning på arbejdet. Denne sag udgør den afsluttende status, idet anbefalingerne nu er implementeret og arbejdet videreføres i driften.

Nedenfor gives status på de seks anbefalinger fra PwC:

1. Systemanvendelse og dokumentation

Dragør Kommune lever fortsat op til PwC's anbefalinger. Fokus fastholdes fremadrettet som en integreret del af driften.

2. Kontrakter og kontraktindgåelse – styrket økonomi og styring

Alle kontrakter er gennemgået og arbejdsgange er udviklet, så der sikres systematik i kontraktindgåelse, takstkontrol og opfølgning. Økonomien på området følges fortsat tæt i samarbejde med økonomipartner.

Som led i et øget fokus på kontrakter og økonomi på børneområdet har kommunens kontraktforhandler gennemført en gennemgang af konkrete kontrakter og holdt møder med ledelsen. Arbejdet har haft fokus på, at kontraktindhold, prisregulering, takster, leverancebeskrivelser og bestilleransvar understøtter både retssikkerhed og faglig samt økonomisk styring.

Derudover deltager Dragør i et større udbud ledet af Københavns Kommune med forventet ikrafttrædelse i august 2026. Formålet er bl.a. styrket kontraktopfølgning og mere ensartet takststruktur på tværs af kommuner.

3. Opfølgning, midlertidighed og hjemtagelser

Der er fortsat etableret en fast og struktureret praksis for opfølgning, dokumentation og vurdering af fremdrift i sagerne. Midlertidighed og bevægelse mod mindre indgribende tilbud er et fast punkt på opfølgningsmøder med behandlingsstederne.

I 2025 er fire børn/unge hjemtaget til kommunens eget tilbud. Med etableringen af et nyt f-spor med en bredere målgruppe kan flere børn rummes lokalt, og der forventes fortsatte hjemtagelser i 2026. Hjemtagelser sker, når barnets udvikling og trivsel tilsiger, at barnet kan profitere af et mindre indgribende tilbud tættere på nærmiljøet.

4. Familieindsats, skolefravær og tværgående samarbejde

Det tværfaglige samarbejde med skolerne, PPR og familieafdelingen er styrket og videreudvikles løbende. Der er ansat en skolesocialrådgiver, som arbejder tæt på elever og skoler, understøtter fraværsindsatsen og arbejder forebyggende og tværfagligt.

5. Visitation

Den nye tværfaglige visitationsmodel er nu fuldt implementeret og fungerer. Projektleder i Dragør-modellen deltager fast i visitationsudvalget og i opfølgningsmøder for at sikre sammenhæng og fælles fagligt grundlag.

De nye indstillingsskemaer anvendes og har styrket beslutningsgrundlaget. Der arbejdes fortsat med at evaluere og justere skemaerne, så de afspejler praksiserfaringer og sikrer en helhedsorienteret og fleksibel visitation.

6. Økonomi

Der har i perioden været midlertidige ledelsesforhold, hvilket har haft betydning for kontinuiteten i den økonomiske opfølgning. Den nuværende vakante lederstilling forventes besat snarest, og der forventes øget stabilitet og fortsat tæt styringsfokus, når ny leder er på plads. Indtil da varetages den løbende økonomiopfølgning gennem etablerede mødestrukturer og tæt samarbejde mellem fagområdet og økonomifunktionen, således at styringen fastholdes.

Der arbejdes fortsat systematisk med de styrkede arbejdsgange for kontrakter, takstkontrol og opfølgning på leverancer, herunder fokus på sammenhæng mellem indsats, progression og takst.

Dragør Kommune deltager desuden i et større fælleskommunalt udbud ledet af Københavns Kommune, som forventes at træde i kraft i august 2026. Deltagelsen forventes at bidrage til mere ensartede og gennemskelige kontrakter, lettere opfølgning samt tydeligere takststrukturer — herunder særligt ved nedsat skema og differentierede ydelser. Dette vil styrke kommunens indkøbs- og styringsgrundlag yderligere fremadrettet.

Afsluttende bemærkning

Det er administrationens vurdering, at alle anbefalinger fra PwC er implementeret og forankret i organisationen. Arbejdet fortsætter som en del af den faglige og økonomiske drift med fokus på kvalitet, progression og barnets bedste.

Love/Regler:

Servicebogen, Folkeskoleloven, Barnets lov

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 4. december 2025.

Punkt 6: Orientering - Virksomhedsplan for specialsporene i specialklasserækken

25/3181

Resumé:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. september 2025, at Hollænderhallens 2. sal skal benyttes til udvidelse af specialklasserækken og at administrationen skal fremlægge en virksomhedsplan inden der tages stilling til anlægsmidler til ombygningen.

Administrationen præsenterer her virksomhedsplanen for specialsporene i specialklasserækken.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orientering til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 04-12-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. september 2025, at Hollænderhallens 2. sal skal benyttes til udvidelse af specialklasserækken, og at administrationen skal fremlægge en virksomhedsplan, før der tages stilling til anlægsmidler til ombygningen.

Administrationen præsenterer hermed virksomhedsplanen for specialsporene i specialklasserækken. Planen bygger videre på virksomhedsplanen for E-sporet på Enghøj og samler nu en samlet beskrivelse af specialklasserækkens to afdelinger, E-sporet og det nyetablerede F-spor.

Det overordnede formål med specialklasserækken er at sikre, at alle elever i Dragør Kommune – også elever med særlige behov – kan få et kvalificeret skoletilbud i deres nærmiljø og fortsat være en del af lokale fællesskaber. Ambitionen er at skabe trygge, elevvenlige læringsmiljøer, der giver eleverne gode skoledage og de bedste muligheder for faglig, social og personlig udvikling. Virksomhedsplanen understøtter desuden, at eleverne – når det er muligt – gradvist kan deltage i undervisningsforløb i almenområdet.

E- og F-sporet udgør med denne virksomhedsplan ét samlet specialpædagogisk tilbud med fælles retning og pædagogisk fundament. Den samlede struktur styrker faglig kvalitet, tydelige rammer og en fleksibel indsats, der kan imødekomme forskellige elevgruppers behov på tværs af kommunen. Hensigten med virksomhedsplanen er dermed at skabe gennemsigtighed om indhold og organisering samt at understøtte en sammenhængende specialpædagogisk indsats for hele Dragør Kommune.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Økonomien til specialsporet findes inden for egen ramme til specialundervisning.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 4. december 2025.

Økonomiudvalget den 11. december 2025.

Kommunalbestyrelsen den 18. december 2025.

Bilag

Virksomhedsplan - Specialklasserækken 2025

Punkt 7: Orientering - Status på Dragør-modellen, december 2025

24/1601

Resumé:

I april 2024 besluttede Kommunalbestyrelsen den økonomiske struktur for Dragør-modellen og afsatte en flerårig bufferpulje til at understøtte implementeringen, herunder ansættelse af en projektleder, kompetenceudvikling og styrkelse af specialklasserækken. Det blev samtidig besluttet, at der skulle gives politisk status i foråret og efteråret 2025. Denne sag udgør den afsluttende status på implementeringen af Dragør-modellen.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 04-12-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

I april 2024 besluttede Kommunalbestyrelsen den økonomiske struktur for Dragør-modellen og afsatte en flerårig bufferpulje til at understøtte implementeringen. Det blev samtidig besluttet, at der skulle gives politisk status i foråret og efteråret 2025. Denne sag udgør den afsluttende status på implementeringen af Dragør-modellen.

Implementeringen af Dragør-modellen har bidraget til en tydeligere kobling mellem skolerne og specialklasserækken, herunder udvidelsen med F-sporet, som er under etablering. Udvidelsen skaber bedre mulighed for lokale og mindre indgribende løsninger, hvor flere elever med særlige behov kan få et relevant undervisningstilbud i Dragør.

Dragør-modellen blev etableret med det formål at skabe større sammenhæng mellem almenområdet, specialområdet og dagbehandlingstilbud samt at styrke det fælles ansvar for elevernes trivsel, læring og deltagelse. Implementeringen har været understøttet af projektleder, kompetenceløft og tværfaglige samarbejdsstrukturer, og der gives her den afsluttende status på de centrale indsatsområder:

Et deltagelsesorienteret kompetenceløft

Der er igangsat et flerårigt kompetenceudviklingsforløb, som understøtter det faglige spor ”Deltagelsesmuligheder for alle”. Formålet er at styrke den fælles strategiske bevægelse mod øget inklusion og tidlig indsats i almenmiljøet eller så tæt herpå som muligt.

Dragør Kommune samarbejder med Nordic Learning om uddannelsen af deltagelsesvejledere, som skal være lokale nøglepersoner i arbejdet med deltagelsesfremmende praksis. Forløbet omfatter både lærere, pædagoger, PPR og skolesocialrådgiver i en samlet tværfaglig indsats, der skal sikre fælles retning, begreber og metoder.

Kompetenceløftet forventes at have en varig effekt, da det forankrer arbejdet med deltagelsesmuligheder i skolernes daglige praksis og skaber en fælles forståelse af inklusionsopgaven på tværs af professioner.

Hjemtagelser og styrkelse af specialklasserækken

Som led i Dragør-modellens intention om at skabe sammenhængende og lokale løsninger er der foretaget hjemtagelser af elever til specialklasserækken. Elever, der tidligere modtog undervisning i eksterne tilbud, modtager nu undervisning i kommunens eget tilbud, hvor der er opbygget et stærkere fagligt miljø og et øget samarbejde på tværs af klasserækkerne. Samarbejdet mellem f-sporet, e-sporet, skolernes ledelser og øvrige fagprofessionelle er styrket som følge af Dragør-modellen og forventes at fortsætte som en del af den forankrede praksis.

Samarbejdet med eksterne leverandører

Der er i perioden arbejdet systematisk med at styrke kvaliteten og gennemsigtigheden i samarbejdet med eksterne tilbud. Den strategiske tilgang, som Dragør-modellen har understøttet, har medført mere faste rammer for forventningsafstemning, opfølgning og dialog om elevernes progression. Der er desuden arbejdet med at sikre, at rammen for samarbejdet står mål med indholdet i elevens forløb, hvilket har bidraget til en mere ensartet praksis og tydeligere aftalegrundlag.

Økonomi inden for Dragør-modellen

Den overordnede hensigt med Dragør-modellen fungerer, og lederfællesskabet er rykket tættere sammen om styringen af den samlede økonomi. I arbejdet det seneste år er der dog identificeret uhensigtsmæssigheder i den nuværende tildelingsmodel, særligt i relation til styringsincitamenter og fordelingen mellem almenområdet og specialområdet.

Det er derfor administrationens vurdering, at en ny tildelingsmodel bør udvikles, så økonomistyringen i højere grad understøtter Dragør-modellens principper og skaber en mere hensigtsmæssig og gennemsigtig ramme for det videre arbejde.

Afsluttende bemærkning

Det er administrationens vurdering, at Dragør-modellen nu er implementeret og forankret i den daglige drift. Der er skabt en fælles retning, stærkere samarbejdsstrukturer og forbedrede muligheder for lokale løsninger for elever med behov for særlige indsatser.

Selvom denne sag markerer afslutningen på den politiske opfølgning, vil arbejdet med deltagelsesmuligheder, visitationspraksis, tværfaglig koordinering og specialområdet fortsætte som en naturlig del af skolernes og fagområdets løbende udvikling.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 4. december 2025.

Punkt 8: Orientering - Ændring af regler om hjælp til dækning af merudgift

25/6364

Resumé:

Som led i det forpligtende samarbejde mellem Dragør og Tårnby Kommune varetager Tårnby administrationen af ansøgninger om hjælp til dækning af merudgifter efter serviceloven og barnets lov. Baggrunden er, at borgerne vil opleve ændringer i dækningen som følge af nye regler, der trådte i kraft den 1. september 2025. Administrationen orienterer hermed de relevante udvalg om ændringerne og den planlagte implementering.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 02-12-2025

Orientering givet.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 04-12-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Reglerne om hjælp til dækning af merudgifter, efter servicelovens § 100 og Barnets lov § 86, ændres den 1. september 2025. Der vil være en overgangsperiode for allerede givne bevillinger frem til den 1. september 2027. Lovforslaget blev vedtaget af Folketinget den 11. juni 2025.

Formålet med ændringen er at forenkle systemet, gøre det mere gennemsigtigt og forudsigeligt for borgerne samt reducere kommunernes administrative byrde. En ny ensartet model indføres med én minimumsgrænse på 555 kr. om måneden for at udløse ydelsen for både børn og voksne. De nye regler og ydelser er:

- **Navneskift:** Merudgiftsydelsen får navnet kompensationsydelsen.
- **Forenkling:** Reglerne bliver ens for både børn og voksne.
- **Ensartet ydelse:** Der indføres et fast beløb på 1.105 kr. pr. måned for alle med merudgifter på mindst 555 kr. pr. måned.
- **Høje merudgifter:** Borgere med merudgifter på over 2.000 kr. pr. måned (24.000 kr. pr. år) får dækket deres faktiske udgifter.
- **Forenklet udmåling:** Borgerne slipper for at skulle dokumentere deres merudgifter ned i mindste detalje.

Lovændringen indebærer ingen ændringer i forhold til kommunens pligt efter retssikkerhedslovens § 5 til at foretage en helhedsvurdering og vejlede borgeren om muligheden og betingelserne for at få kompensationsydelse.

Forud for lovændringens ikrafttræden den 1. september 2025 vil der blive udstedt nye bekendtgørelser på børne- og voksenområdet til udmøntning af de nye regler. Desuden forventes det, at Social- og Boligministeriet ultimo 2025 vil udsende opdaterede vejledninger på børne- og voksenområdet med en beskrivelse af de nye regler.

Implementeringsplan for Tårnby Kommune

På baggrund af det forpligtende samarbejde mellem Dragør og Tårnby Kommune på både børne- og voksenområdet,

varetager Tårnby Kommune opgaven med at yde hjælp til dækning af merudgifter efter serviceloven og barnets lov for borgere i Dragør.

For at sikre, at alle handicaprådgivere er godt klædt på, at skabeloner er opdaterede, og at der er en fælles forståelse af de nye regler, er der i Tårnby kommune udarbejdet nedenstående plan for implementeringen.

Periode	Aktivitet
Juni–juli 2025	Afventer præcisering fra Social- og Boligministeriet om, hvad der er kompensationsberettigede udgifter.
August 2025 (uge 32–34)	Alle handicaprådgivere deltager i kursus om de nye regler.
August 2025 (uge 35)	Jurist i Center for Børn og Familie afholder internt oplæg for alle handicaprådgivere.
Inden 1. september 2025	Jurist i Center for Børn og Familie tilretter skabeloner og dokumenter.
1. september 2025	Den nye lovgivning træder i kraft.
Oktober 2025	Opfølgning på implementeringen og afprøvning af nye beregninger/tildelinger på fagligt sparringsmøde.

For yderligere information om lovændringen, se lovændringens enkelte elementer i de vedhæftede bilag: Q&A om ændringer i reglerne om hjælp til dækning af merudgifter pr. 1. september 2025 fra Social- og Boligministeriet fra 02-09-2025 og 12-08-2025.

Love/Regler:

Barnets lov § 86 og Serviceloven § 100.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 2. december 2025.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 4. december 2025.

Økonomiudvalget den 11. december 2025.

Bilag

12.08.25 - Q&A om ændringer i reglerne om hjælp til dækning af

02.09.2025 - Q&A om ændringer i reglerne om hjælp til dækning af merudgifter

Punkt 9: Orientering - Årshjul for politiske sager 2026

17/3808

Resumé:

Udvalget præsenteres her for de, på nuværende tidspunkt, kendte politiske sager i 2026.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 04-12-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget præsenteres her for de, på nuværende tidspunkt, kendte politiske sager i 2026. Årshjulet er dynamisk og der vil således både komme tilføjelser i antallet af sager samt ændring i rækkefølge.

Årshjulet for 2026 er vedlagt som bilag.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 4. december 2025.

Bilag

Årshjul for politiske sager 2026

Punkt 10: Orientering - Økonomi for BFKU, oktober 2025

25/78

Resumé:

Sagen omhandler månedsopfølgning efter oktober for BFKU, herunder sektor 3 (Skole), sektor 4 (Kultur og fritid), sektor 5 (dagtilbud), sektor 6b (det specialiserede børneområde).

Indstilling:

Administrationen indstiller, at månedsopfølgningen efter oktober tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 04-12-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Administrationen har på baggrund af forbrugstal for oktober udarbejdet et forventet regnskab for 2025 på BFKU's område.

Det er en månedlig økonomisk status, der viser et forventet mer-/mindreforbrug på udvalgets område

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 4. december 2025.

Bilag

Økonomi for Børne-, Fritids- og Kulturudvalget, oktober 2025

Punkt 11: Eventuelt

BFKU den 4. december 2025

Administrationen orienterede om genhusning af Halvvejens vuggestue. Der udsendes FAQ til kommunalbestyrelsen og forældre.

Administrationen orienterede om støttemidler til menighedsbørnehaven jf. henvendelse til udvalget.

Ann Harnek (T) gjorde opmærksom på behovet for en opdatering af sorg- kriseplaner, henledt til den tragiske hændelse på Nordstrandskolen.

Punkt 12: Underskriftsark