

REFERAT Børne-, Fritids- og Kulturudvalget-Historisk d. 12-06-2025

Mødedato Torsdag d. 12. juni 2025 kl. 17:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Ann Harnek (T), Annette Nyvang (T), Henrik L. Kjærsvold-Niclasen(V), Lisbeth Dam Larsen (M) (Fravær), Mia Tang (C) (Fravær), Theis Guldbech (C) (Fravær), Trine Søb (C)

Indholdsfortegnelse

Besøg - Skolelederen fra Dragør Skole.....	3
Beslutning - Indsatsområder til kultur- og fritidspolitik 2026 - 2030.....	4
Beslutning - Ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen 2025, 2. runde.....	6
Beslutning - Ombygning af Sølyst.....	9
Beslutning - Delaftale 4 - Det specialiserede børne- og ungeområde 2026.....	11
Beslutning - Handleplan skoleområdet, udenfor Dragør-modellen.....	13
Orientering - Processen for ny specialklasserække.....	15
Orientering - Plan for langsigtet forebyggelse omkring alkohol og nikotin.....	17
Orientering - Gratis psykologisk rådgivning til unge mellem 15 og 25 år.....	19
Orientering - Plan for eksekvering af politisk initierede indsatser - BFKU.....	21
Medlemsforslag fra T - Tiltag ved store klasser.....	23
Eventuelt.....	25
Underskriftsark.....	26

Punkt 1: Besøg - Skolelederen fra Dragør Skole

24/5542

Resumé:

Som ny skoleleder på Dragør Skole vil Jon Lillemark Jørgensen deltage på mødet.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager oplægget til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-06-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Jon Lillemark Jørgensen tiltrådte som skoleleder på Dragør skole den 1. december 2024. Udvalget har ønsket at Jon skulle deltage på et udvalgsmøde for at hilse på, fortælle om sine visioner for Dragør Skole og arbejdet med specialklasserækken Enghøj, samt mulighederne for udvidelse af kommunens egne specialiserede tilbud.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids og Kulturudvalget den 12. juni 2025.

Fraværende Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbech (C)

Punkt 2: Beslutning - Indsatsområder til kultur- og fritidspolitik 2026 - 2030

24/5940

Resumé:

I februar 2025 blev det besluttet, at Dragør Kommune skal have en ny kultur- og fritidspolitik. På baggrund af indsamlet viden og data i perioden februar 2025 – maj 2025, præsenteres fire indsatsområder for den kommende Kultur- og Fritidspolitik 2026-2030, til godkendelse.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at de fire indsatsområder hhv. Et fællesskab at vokse i – og vokse med, Et liv med kultur – en kultur med liv, Frivillighed med mening – foreningsliv med muligheder samt Samarbejde med vision – fællesskab med værdi for den kommende kultur- og fritidspolitik 2026 – 2030 godkendes.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-06-2025

Anbefales over for KB.

Nicolaj Bertel Riber (A) indkaldt som stedfortræder for Lisbeth Dam Larsen (M).

Helle Barth (V) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbech (C).

Jan Madsen var indkaldt som stedfortræder for Mia Tang (C).

Sagsfremstilling:

I februar 2025 blev det besluttet, at Dragør Kommune skal have en ny og mere tidssvarende Kultur- og Fritidspolitik. Jf. procesplanen, se bilag 1, tager udarbejdelsen af den ny kultur- og fritidspolitik afsæt i indsamlet kvalitativ og kvantitativ data i perioden februar 2025 – maj 2025, med involvering og inddragelse af borgere, frivillige og aktører på kultur- og fritidsområdet.

Data er indsamlet via nedenstående:

- Temamøde v. Kommunalbestyrelsen
- Workshop den 12. maj, se bilag 2 for referat
- Spørgeskemaundersøgelse, se bilag 3 for referat
- Skoleinddragelse
- Medarbejderinvolvering
- Tværgående snitflader og indsatsområder med Dragør Kommunes eksisterende politikker, herunder Børne- og Ungepolitikken og Sundhedspolitikken, se bilag 4 for referat
- Andre kommunale kultur- og fritidspolitikker
- Offentligt tilgængelig national data inden for kultur- og fritidsområdet (Danmarks Idrætsforbund (DIF), Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd (VIVE), Kommunernes Landsforening (KL), Danmarks Statistik (DST), Idrættens Analyseinstitut (IDAN), Kulturens Analyseinstitut m.fl.)

Møde i Kultur- og Fritidsrådet den 19. juni, med deltagelse af borgere, frivillige og aktører på kultur- og fritidsområdet, har til formål at konkretisere indhold i den kommende kultur- og fritidspolitik, ud fra de fremsatte indsatsområder til godkendelse.

Med afsæt i Kommunalbestyrelsens ønsker til den ny kultur- og fritidspolitik samt indsamlet viden og data, er følgende fire indsatsområder identificeret:

Et fællesskab at vokse i – og vokse med

Et godt kultur- og fritidsliv giver børn og unge plads til at vokse – både i fællesskabet og som individer. Vi skal skabe rammer for et kultur- og fritidsliv, hvor alle har mulighed for at være med, prøve sig selv af og finde deres egen vej.

Et liv med kultur – en kultur med liv

Et levende kulturliv bygger bro mellem generationer, kulturer og mellem det, vi kommer fra – og det, vi er på vej mod. Vi skal sikre et kulturliv, der rummer både fortid og fremtid, hvor alle har mulighed for at opleve, skabe og fordybe sig – sammen.

Frivillighed med mening – foreningsliv med muligheder

Frivillige og foreninger er en bærende kraft i kultur- og fritidslivet – både socialt, kulturelt og demokratisk. Vi skal styrke frivilligheden og foreningslivet og sikre, at det er enkelt, meningsfuldt og muligt at bidrage – på måder, der skaber værdi for både den enkelte og for fællesskabet.

Samarbejde med vision – fællesskab med værdi

Et stærkt kultur- og fritidsliv skabes i fællesskab – gennem samarbejde på tværs af borgere, foreninger, frivillige, institutioner, kulturskabere, erhvervsliv og kommune. Vi skal fremme medindflydelse og samarbejdsformer, der skaber nye idéer og åbner dørene for flere muligheder - til glæde for endnu flere.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Kultur- og fritidspolitik.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. juni 2025

Kommunalbestyrelsen den 26. juni 2025

Bilag

Proces for udarbejdelse af Kultur- og Fritidspolitik 2026-2030 (rev.)

Referat fra workshop den 12. maj

Referat fra spørgeskemaundersøgelse

Tværgående snitflader mellem Dragør Kommunes politikker

Fraværende Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbech (C)

Punkt 3: Beslutning - Ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen 2025, 2. runde

25/148

Resumé:

Udvalget skal tage stilling til indkomne ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen 2025.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at der tages stilling til indkomne ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen.

Budget Kultur- og eventpuljen 2025 187.879 kr.

Uddelt 1. runde 67.000 kr.

Til rådighed ved 2. runde 120.879 kr.

2. runde

Ansøger	Ansøgt beløb
Villavej Workout	25.000 kr.
Dragør Kulturnat	10.000 kr.
Dragør Revyforening	30.000 kr.
Byfest ifm. Dragør Kulturnat	50.000 kr.
I alt	115.000 kr.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-06-2025

Udvalget tildeler følgende:

2. runde

Ansøger	Bevilget beløb
Villavej Workout	5.000kr. under forudsætning at krav overholdes. Ingen salg af T-shirt
Dragør Kulturnat	7.000kr. under forudsætning af krav overholdes.
Dragør Revyforening	30.000kr.
Byfest ifm. Dragør Kulturnat	0 kr.
I alt	42.000kr.

Nicolaj Bertel Riber (A) indkaldt som stedfortræder for Lisbeth Dam Larsen (M).

Helle Barth (V) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbeck (C).

Jan Madsen var indkaldt som stedfortræder for Mia Tang (C).

Sagsfremstilling:

Formålet med Kultur- og Eventpuljen er at støtte lokalt arrangerede og offentligt tilgængelige aktiviteter og arrangementer af høj kvalitet, til glæde for borgere i Dragør Kommune. Der gives både støtte til lokal kulturel aktivitet og til kunstnere

udefra, der dels stimulerer det lokale kulturliv, dels giver en bred gruppe borgere mulighed for kulturelle oplevelser i lokalmiljøet.

Administrationen har modtaget fire ansøgninger, som udvalget skal tage stilling til. Nedenfor findes resumé af indkomne ansøgninger. Ansøgninger findes i fuld format i bilag.

Kultur- og Eventpuljen 2025 har et samlet budget på 187.879 kr.

Ved 1. runde blev der uddelt i alt 67.000 kr., fordelt på fem forskellige ansøgere.

Udvalget har dermed 120.879 kr. til rådighed, til uddeling ved 2. runde.

Der er ved 2. runde i alt ansøgt om tilskud for 115.000 kr.

Ansøger: Villavej Workout v. Mette Just Elkjær

Dato for begivenhed: hver onsdag og søndag hele året rundt

Ansøgt beløb: 25.000 kr.

Villavej Workout er en frivilligdrejet forening der tilbyder 45 minutters gratis udendørstræning to gange ugentligt, hvor alle er velkomne – uanset alder, erfaring og form. Villavej Workout søger om tilskud til indkøb af udstyr, udvikling af kommunikationsmateriale, træningstøj til videresalg samt eventuelle mindre events.

Det er administrationens vurdering, at ansøgningen lever delvist op til Kultur- og Eventpuljens formål og krav. Eventen henvender sig til og er åben for en bred gruppe af borgere. Dog forelægger der ikke et budget og der er ikke afsøgt om mulighed for anden medfinansiering.

Ansøger: Dragør Kulturnat v. Kim Dupont

Dato for begivenhed: 12. september 2025

Ansøgt beløb: 10.000 kr.

Dragør Kulturnat er en årligt tilbagevendende begivenhed med inddragelse af institutioner, private og foreninger, som tiltrækker både Dragørs borgere og andre interesserede. Dragør Kulturnat søger tilskud til annoncering.

Det er administrationens vurdering, at ansøgningen lever delvist op til Kultur- og Eventpuljens formål og krav. Eventen henvender sig til og er åben for en bred gruppe af borgere. Dog forelægger der ikke et budget og der er ikke afsøgt om mulighed for anden medfinansiering.

Ansøger: Dragør Revyforening v. Aslaug Kleve Kiertzner

Dato for begivenhed: 8 forestillinger i perioden 2. – 11. oktober 2025

Ansøgt beløb: 30.000 kr.

Dragør Revy er en begivenhed, som henvender sig til en bred del af befolkningen, primært til Dragørs borgere. Dragør Revy fylder 100 år i 2025 og forestillingen vises 8 gange på Dragør Fort.

Dragør Revyforening søger tilskud til annoncering og markedsføring.

Det er administrationens vurdering, at ansøgningen lever op til Kultur- og Eventpuljens formål og krav. Eventen henvender sig til og er åben for en bred gruppe af borgere. Der fremgår budget og der afsøges om mulighed for anden medfinansiering.

Ansøger: Byfest ifm. Dragør Kulturnat v. Simon Bonnerup Kristensen

Dato for begivenhed: 12. september 2025

Ansøgt beløb: 50.000 kr.

Byfest ifm. Dragør Kulturnat vil være offentligt tilgængeligt, med gratis adgang. Byfesten vil foregå i tidsrummet kl. 16-23. Der vil være et bredt udvalg af mad- og drikkevarer, hvor lokale aktører er involveret, langborde foran butikkerne på Kongevejen og en mindre scene med forskellige optrædende.

Det er administrationens vurdering, at ansøgningen lever op til Kultur- og Eventpuljens formål og krav. Eventen henvender sig til og er åben for en bred gruppe af borgere. Der fremgår budget og der afsøges om mulighed for anden medfinansiering.

Love/Regler:

Regler og retningslinjer for Kultur- og Eventpuljen.

Økonomi/Personaleforhold:

Kultur og Eventpuljen 2025 har et samlet budget på 187.879 kr.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. juni 2025.

Bilag

Villavej Workout - ansøgning til Kultur- og Eventpuljen 2025

Dragør Kulturnat - ansøgning til Kultur- og Eventpuljen 2025

Dragør Revyen - ansøgning Kultur- og Eventpuljen 2025

Byfest ifm. Dragør Kulturnat - ansøgning Kultur- og eventpuljen 2025

Fraværende Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbeck (C)

Punkt 4: Beslutning - Ombygning af Sølyst

24/2831

Resumé:

Projektet for ombygning af institutionen Sølyst har været i udbud. Der er modtaget 2 tilbud og de er begge langt over budget. Der skal træffes beslutning om, at der enten meddeles en tillægsbevilling på 1.5 mio. kr. således at projektet kan gennemføres, stoppes eller tilpasses.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** der meddeles en tillægsbevilling på i alt 1.5 mio. kr. og at rådighedsbeløbet frigives.

eller,

2. **at** projektet stoppes.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-06-2025

Ad 1

For stemte: 5 (A+C+V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 2 (T)

Anbefales over for ØU/KB.

Nicolaj Bertel Riber (A) indkaldt som stedfortræder for Lisbeth Dam Larsen (M).

Helle Barth (V) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbech (C).

Jan Madsen var indkaldt som stedfortræder for Mia Tang (C).

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen har i anlægsbudget afsat 1.0 mio. i 2024 kr. og 2.5 mio. kr. i 2025 til pladskapacitet på børneområdet. Midlerne er afsat til forbedring af Børnehuset Sølyst. Der er på nuværende tidspunkt brugt midler på udarbejdelse af ideprojekt samt udbudsprojekt.

Administrationen har i samarbejde med institutionens leder fået udarbejdet forslag til ombygning af institutionen. Forslaget blev godkendt på Børne-, fritid-, og kulturudvalgets møde den 3. april 2025.

Efterfølgende har forslaget været i udbud og der er modtaget 2 tilbud. Tilbuddene er langt over budget og projektet kan derfor ikke gennemføres inden for det afsatte budget. Tilbuddene vurderes at ligge på markedsniveau, da de ligger med en forskel på ca. 70.000 kr. ud af ca. 4.2 mio.kr. Som følge heraf, har administrationen sammen med ledelsen af institutionen set på hvilke muligheder der er for tilpasning af projektet i forhold til gennemførelse af projektet. I bilag 1 ses 3 forslag. Mulighederne er som følgende:

1. Der reduceres i projektets omfang så det kan udføres inden for det afsatte budget (scenarie A og B)
2. Der meddeles en tillægsbevilling på 1.5 mio. kr. og projektet udføres som planlagt (Udbud)
3. Projektet stoppes.

Ved at reducere i projektets omfang inden for det afsatte budget vurderes det, at det vil være muligt at udføre enten scenarie A eller B. Projektet vil skulle udbydes igen.

I scenarie A vil stuen V1 i vuggestuen får adgang/indkig til eget toilet. Grupperummet V3 med tilhørende toilettet samt garderobe området gøres større. Fællesrummet i vuggestuen forsvinder og det er ikke muligt at etablere krybberum.

I børnehavedelen etableres der et nyt grupperum i den tidligere klubbygning. Fællesrummet i den eksisterende børnehave inddrages til garderobe for at skaffe mere plads i grupperummene.

Ved scenarie B bliver den tidligere klubbygning ikke inddraget. Vuggestuen ombygges om beskrevet under scenarie A og i børnehaven etableres der et ekstra grupperum på 1. salen af børnehavebygningen med tilhørende toilet og flugtvejstrapper.

Konsekvenser ved at dele børnehavegrupperne op i to bygninger samt manglende krybberum, vil både kræve flere personaleressourcer da grupperne deles, samt at de manglende krybberum har stor betydning for personalets arbejdsmiljø. I dag bruger personalet hver dag tid på at køre barnevogne ind og ud, hvilket ville blive afhjulpet med ombygningen. Administrationen anbefaler derfor ikke at hverken scenarie A eller B.

For at projektet kan udføres som udbudt, skal der meddeles en tillægsbevilling på 1.5 mio.kr. Udvalget kan vælge enten at lave tillægsbevillingen som et kassetræk eller omprioritere anlægsmidler fra anlægsbudget 2025. Hvis udvalget vælger at meddele en tillægsbevilling og midlerne skal findes ved omprioritering inden for anlægsbudget 2025, foreslår administrationen, at der omprioriteres fra projektet ”Bedre indeklima på Dragør skole” da dette projekt ikke kan nå at blive udført i år. Anlægsbevillingen er delt over 2 år og projektet bør udføres i skolernes sommerferie. De omprioriteret anlægsmidler bør afsættes i budget 2026, da det ellers ikke vil være muligt at udføre projektet ”Bedre indeklima på Dragør Skole”.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Der er afsat 2.5 mio. kr. i anlægsbudgettet i 2025 samt 1 mio. kr. i anlægsbudget 2024. Anlægsmidler for 2024 og 2025 er frigivet. Tillægsbevilling på 1.5 mio.kr. skal enten findes ved omprioritering af anlægsmidler eller kassetræk.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. juni 2025.

Økonomiudvalget den 19. juni 2025.

Kommunalbestyrelsen den 26. juni 2025.

Bilag

Sølyst_Dragør Kommune_indstilling efter udbud_15.05.2025

Fraværende Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbech (C)

Punkt 5: Beslutning - Delaftale 4 - Det specialiserede børne- og ungeområde 2026

25/2791

Resumé:

I denne sag indgår bestilling og betaling for ydelser vedrørende det specialiserede børn og unge område, også kendt som børnehandicapområdet.

Indholdet af aftalen er uændret i forhold til 2021, men paragrafferne er ændret, da Barnets lov trådte i kraft den 1. januar 2024.

Som led i kommunalreformen indgik Dragør Kommune og Tårnby Kommune en aftale om forpligtende kommunalt samarbejde. I forlængelse heraf indgår kommunerne hvert år en delaftale 4 vedrørende det specialiserede børne- og ungeområde.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender administrationens forslag om bestilling af delaftale 4 for 2026 vedrørende det specialiserede børn og ungeområde.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-06-2025

Anbefalet over for ØU/KB, med bemærkning om tilretning/opdatering af paragraffer jf. barnets lov.

Nicolaj Bertel Riber (A) indkaldt som stedfortræder for Lisbeth Dam Larsen (M).

Helle Barth (V) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbeck (C).

Jan Madsen var indkaldt som stedfortræder for Mia Tang (C).

Sagsfremstilling:

Delaftale 4 omfatter primært følgende opgaver:

- Hjælp til dækning af nødvendige merudgifter som er reguleret efter § 86 i Barnets Lov.
- Hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste, som er reguleret efter § 87 i Barnets Lov.
- Rådgivning, undersøgelse og behandling af børn og unge med adfærdsvanskeligheder eller betydelig nedsat fysisk og psykisk funktionsevne samt deres familier, som er reguleret efter § 81 i Barnets Lov.

I delaftalen forudsættes det, at der på børnehandicapområdet skal bruges 2,876 årsværk i 2026 af Tårnby Kommune til at løse opgaver for Dragør Kommune i det forpligtende samarbejde, svarende til 2.267.594 kr. Der er tale om 2,417 socialrådgiverårsværk og 0,459 HK-årsværk.

Prisen for aftalen i 2026 er beregnet ved at fremskrive beløbet fra 2025 til 2026, så den angivne pris reflekterer den forventede omkostning i 2026. Fremskrivningen skaber altså en stigning i 2026 på ca. 75.000 kr.

Selve specifikationen af betalingen ses i Bilag 4 som er den oprindelig betalingsaftale fra 2014.

Love/Regler:

Lov om ændringer af landets inddeling i kommuner og regioner og om opløsning og udpegelse af forpligtende kommunale samarbejder (lov om forpligtende samarbejde) samt Barnets lov.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Som udgangspunkt orienterer Tårnby Kommune Dragør Kommune via afrapportering på hvert delområde i første kvartal. Som led i regnskabsafviklingen udarbejdes evaluering på; Mål, leverancer, resultater og økonomi.

Dragør Kommune kan tilkendegive ønsker om ændret kvalitet og service på de områder, der er dækket af det forpligtende samarbejde. Tårnby Kommune udarbejder herefter forslag til den endelige økonomi for hver delaftale.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. juni 2025.

Økonomiudvalget den 19. juni 2025.

Kommunalbestyrelsen den 26. juni 2025.

Bilag

Bilag 1 Oversigt over paragrafændringer

Bilag 2 Delaftale 4 - Det specialiserede børn og ungeområde Barnets lov - den opdaterede aftale

Bilag 3 Delaftale 4 - Det specialiserede børn og ungeområde Serviceloven 2019 - den oprindelige aftale

Bilag 4 betalingsaftale 2015

Bilag 5 Betalingsaftaler DFS indstilling Tårnby

Fraværende Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbeck (C)

Punkt 6: Beslutning - Handleplan skoleområdet, udenfor Dragør-modellen

25/2825

Resumé:

Per ultimo april forventes der et samlet merforbrug i 2025 på 1,2 mio. kr. i sektor 3 uden for Dragør-modellen. Det skyldes et højere antal elever på hhv. efterskole og privatskole. Det betyder, at der i henhold til den økonomiske politik vedtaget på Kommunalbestyrelsens møde den 2. februar 2023 (pkt. 4) skal findes kompenserende besparelser på driftsbudgettet.

Administrationen har derfor udarbejdet en handleplan, som foreslår omplacering af mindreforbrug fra andre sektorer til sektor 3, uden for Dragør-modellen.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** udvalget godkender, at der budgetomplaceres samlet 0,6 mio. kr. fra sektor 5, fælles formål til delvis dækning af merforbruget i sektor 3 uden for Dragør-modellen.
2. **at** udvalget godkender, at der budgetomplaceres samlet 0,6 mio. kr. fra skolerne til delvis dækning af merforbruget i sektor 3 uden for Dragør-modellen.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-06-2025

Ændringsforslag fra A+C+V

ACV foreslår, at der budgetomplaceres samlet 2,0 mio. kr. fra sektor 5 (fælles formål, daginstitutioner) til dækning af merforbruget i sektor 3, uden for Dragør-modellen.

For stemte: 5 (A+C+V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 2 (T)

Godkendt.

Nicolaj Bertel Riber (A) indkaldt som stedfortræder for Lisbeth Dam Larsen (M).

Helle Barth (V) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbech (C).

Jan Madsen var indkaldt som stedfortræder for Mia Tang (C).

Sagsfremstilling:

Udvalget blev på mødet oplyst, at siden sagen blev offentliggjort har Dragør Kommune fået nye tal fra STUK, så beløbet er 1,9 mio. kr.

Der forventes i 2025 et samlet merforbrug uden for Dragør-modellen på 1,2 mio. kr. på sektor 3, som primært skyldes flere udgifter til børn på hhv. efterskole og privatskole.

Jf. beslutning om Principper for handleplaner vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 2. februar 2023 (pkt. 4) har Dragør en såkaldt 4-trins raket til håndtering af merforbrug. Trin 1 er inden for profitcenteret, trin 2 er inden for sektoren, trin 3 er inden for et fagudvalg og trin 4 er på tværs af alle sektorer.

Merforbruget på 1,2 mio. kr. kan ikke dækkes inden for profitcenteret (et profitcenter er et nærmere afgrænset område i budgettet fx Dragør Skole er et profitcenter), og der foreslås derfor denne handleplan, hvor merforbruget bliver dækket med 0,6 mio. kr. fra eget udvalg (sektor 5), samt 0,6 mio. kr. fra egen sektor (sektor 3).

Tiltag for finansiering af merforbrug:

1. Finansiering fra sektor 5

Inden for BFKU (trin 3) er der et mindreforbrug på 3,9 mio. kr. på sektor 5 (fælles formål daginstitutioner). Heraf foreslås der budgetomplaceret 0,6 mio. kr. til sektor 3 til delvis dækning af merforbrug uden for Dragør-modellen.

2. Finansiering fra sektor 3

Indenfor BFKU, inden for Dragør-modellen (trin 2) er der 2,6 mio. kr. i mindreforbrug. Heraf foreslås der budgetomplaceret samlet 0,6 mio. kr. (0,2 mio. kr. fra Nordstrandskolen, St. Magleby Skole og Dragør Skole) til sektor 3 til delvis dækning af merforbrug uden for Dragør-modellen.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Tabel 1 viser oversigt over budgetomplaceringer jf. tiltag 1 og 2.

Område	Budgetomplacering
Sektor 5, fælles formål daginstitutioner	-0,6 mio. kr.
Sektor 3, Nordstrandskolen	-0,2 mio. kr.
Sektor 3, St. Magleby Skole	-0,2 mio. kr.
Sektor 3, Dragør Skole	-0,2 mio. kr.
Sektor 3, Udenfor Dragør Modellen	1,2 mio. kr.

Kommunikation/Høring:

Ledelsesfællesskabet på skoleområdet er orienteret om sagen ved månedsopfølgningen for april, afholdt i maj.

Relation til politikker:

Beslutningen understøtter Dragør Kommunes økonomiske politik og målsætning om budgetoverholdelse på alle sektorer, jf. beslutning på KB den 2. februar 2023 (pkt.4).

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. juni 2025.

Fraværende Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbech (C)

Punkt 7: Orientering - Processen for ny specialklasserække

25/3181

Resumé:

I forlængelse af sag 3 udvidelse af specialklasserækken på Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. marts 2025, bad udvalget forvaltningen undersøge andre alternative muligheder for placering af udvidelsen af specialklasserækken, herunder anvendelse af Høgevængets daginstitution. Resultat heraf, blev fremlagt ved indstilling til Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 2. april 2025, i Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 3. april, samt i Økonomiudvalget den 10. april 2025.

På Økonomiudvalget blev forvaltningen, set i lyset af nye oplysninger vedrørende en privat aktørs mulige pladsbehov, bedt om at belyse sagen yderligere. Der er peget på flere mulige løsninger, som kunne bruges til formålet, men vi er nu så langt henne på året, at det ikke er muligt at have et nyt undervisningstilbud klar til skoleåret 25/26.

Forvaltningen vil på et senere tidspunkt fremlægge en ny sag for udvalget om mulighederne for at udvide vores specialundervisningstilbud. Dette giver udvalget mulighed for at træffe beslutning i god tid inden skoleåret 26/27.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-06-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Processen med at etablere en ny specialklasserække/et kompetencecenter på Høgevænget til det nye skoleår er blevet udfordret af, at forvaltningen har modtaget en forespørgsel fra en privat aktør, som ønsker det samme lejemål. Den private aktør løser i dag en opgave for kommunen på 0-6-års-området og tilbyder pasning til ca. 130 børn. Deres nuværende udlejer har varslet en yderligere lejeforhøjelse på 20 %, hvilket den private aktør har tilkendegivet, at de ikke kan imødekomme.

Der kommer en sag om denne del på Økonomiudvalgsmødet i august, når de forskellige forhold er udredt.

Forvaltningen fik derfor, på Økonomiudvalgets møde den 10. april, til opdrag at undersøge alternative muligheder til Høgevænget. Der er imidlertid ingen af de ønskede alternativer – heller ikke Høgevænget – der nu kan nå at stå færdige til skoleåret 25/26, hvorfor de planlagte hjemtagelser ikke kan realiseres i det kommende skoleår.

Vi har forlænget aftalerne med de nuværende leverandører, således at der sikres specialskoletilbud til de børn, der var påtænkt hjemtaget.

For den planlagte hjemtagelsesproces, som er en del af handleplanen for det specialiserede børneområde (6B), betyder dette en forventet budgetoverskridelse på 2 mio. kr. i 2025 og tilsvarende i 2026, da vi ikke har et eget tilbud at visitere til, men må benytte eksterne/private aktører.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Både det specialiserede børneområde (6B) og Dragørmodellen bliver i nogen grad økonomisk udfordret af, at der skal benyttes eksterne/private leverandører. Det betyder, at vi i mindre grad har mulighed for at styre udgiftsniveauet.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. juni 2025.

Økonomiudvalget den 19. juni 2025.

Fraværende Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbech (C)

Punkt 8: Orientering - Plan for langsigtet forebyggelse omkring alkohol og nikotin

24/3219

Resumé:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget godkendte den 6. februar 2025 et medlemsforslag vedr. udarbejdelse af en flerårig indsatsplan for alkohol- og nikotinfobyggelse blandt 6.-10. klassetrin. Det blev på samme udvalgs møde besluttet, at indsatsplanen blev koblet til opgaven fra budgetaftalen for 2024-2027 omkring forebyggelse og oplysning til unge om trivsel, stoffer, sex, sociale medier og lignende. De fremgår derfor fremover som en samlet indsats.

Udvalget orienteres i denne sag om status på administrationens arbejde med en indsatsplan med særligt fokus på alkohol og nikotinfobyggelse, da udvalget den 15. august 2024 blev orienteret om øvrige igangværende indsatser målrettet unges sundhed og trivsel.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-06-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Dragør Kommune har siden 2020 været i et partnerskab med ni kommuner på Vestegnen om programmet "Klar livet – uden røg og rusmidler". Programmet arbejder med sundhedsfremmende og forebyggende indsatser og med afsæt i blandt andet data fra Ungeprofilundersøgelsen sætter kommunerne fokus på de udfordringer, de oplever omkring unges brug af rusmidler. I Dragør kommune har ungeprofilundersøgelsen vist, at de unge har en senere alkoholdebut, men at 9. klasses eleverne har et højt alkoholforbrug. Dette har gennem de sidste par år været nedadgående, og Ungeprofilundersøgelsen fra 2023/24 viser en nedgang på 10 % fra året før i antallet af 9. klasses eleverne, der har prøvet at drikke alkohol.

Misbrugsforebyggelse har siden 2023 været et politisk fokus og en etableret arbejdsgruppe har haft fokus på at ændre alkoholkulturen blandt de unge i Dragør. Arbejdsgruppen har i den anledning stået i spidsen for et kick-off arrangement for alle interesserede borgere, dog med særlig fokus på forældre samt søsat et initiativ omkring sidste skoledag. Derudover har der i 2025 været opstart af alkoholfri sidste skoledag arrangement/fest, som vil indgå den fremadrettede indsats.

I forhold til udarbejdelsen af en flerårig indsatsplan for alkohol- og nikotinfobyggelse har administrationen taget udgangspunkt i den eksisterende etablerede arbejdsgruppe og tilkøbt repræsentanter fra flere faggrupper og forvaltninger med henblik på et bredt samarbejde.

Arbejdsgruppen består af medarbejdere fra Center for Borger, Kultur og Social, Center for Børn, Skole og Familie samt Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering. Ressourcepersoner, som fx den kommunale tandpleje vil blive inddraget ad hoc. Arbejdsgruppen mødes første gang i slutningen af maj, og administrationen vil herefter udarbejde et kommissorium for den tværgående arbejdsgruppe. Det forventes, at arbejdsgruppen i efteråret 2025 vil udarbejde en flerårig indsatsplan for alkohol- og nikotinfobyggelse, der er i overensstemmelse med mål og intentioner i partnerskabet med Klar livet. Klar livets overordnede mål er at styrke unges muligheder i livet ved at fremme mental sundhed og mindske forbrug af alkohol, stoffer og tobak. Hensigten er at ruste de unge til at blive gode aktører i eget liv, så de kan håndtere de mange udfordringer, de uvægerligt vil møde i ungdomslivet. Der stiles efter, at indsatsen vil føre til unge, der træffer gode valg, der understøtter dem i deres ønsker for livet. Dermed vil der i en indsatsplan for alkohol- og nikotinfobyggelse være en indirekte påvirkning og overlap ift. forebyggelse vedrørende trivsel, sex, sociale medier og lignende. Arbejdsgruppen refererer til en lokal styregruppe, bestående af centerchef for Sundhed, Pleje og Rehabilitering, Centerchef for Børn, Skole- og Familie samt skolekonsulent samt den 10-kommunale styregruppe for 'Klar livet'.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. juni 2025.

Fraværende Theis Guldbech (C), Mia Tang (C), Lisbeth Dam Larsen (M)

Punkt 9: Orientering - Gratis psykologisk rådgivning til unge mellem 15 og 25 år

21/700

Resumé:

Udvalget præsenteres for den årlige status på ordningen om åben psykologisk rådgivning for unge mellem 15 og 25 år, der blev oprettet i Dragør Kommune i foråret 2019.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 10-06-2025

Orientering givet.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-06-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

I Dragør Kommune har unge mellem 15 og 25 år siden midten af 2019 kunne henvende sig telefonisk og få gratis, anonym psykologisk rådgivning. Ordningen blev besluttet i Social- og Sundhedsudvalget den 4. februar 2019 med det formål, at psykisk sårbare unge mellem 15 og 25 år havde et sted at henvende sig anonymt og få rådgivning samt støtte til brobygning til andre tilbud ved behov.

Den åbne, anonyme rådgivning består af:

- Telefonisk screening og rådgivning
- Mulighed for personligt fremmøde til screening og rådgivning
- Mulighed for rådgivningsforløb på én til fem samtaler
- Støtte til brobygning til andre regionale eller kommunale tilbud ved behov

I 2024 blev udvalget præsenteret for en status, der viste, at 14 børn og unge havde benyttet ordningen i 2023. På det tidspunkt var der ikke indikationer på et fald i antallet af unge med psykiske udfordringer, hverken i kommunen eller på landsplan. Derfor informerede administrationen om, at der ville blive gjort en indsats for at udbrede kendskabet til ordningen blandt forældre og unge. Administrationen udarbejdede en opdateret folder, som blev omdelt på forskellige lokationer i Dragør, herunder på kommunens skoler, Rådhusets forhal samt Biblioteket.

Efter aftale med Rådgivningens to psykologer blev det besluttet at annoncere i Dragør Nyt i september 2024, da der ikke var ledige tider til samtaler før. Annoncen blev bragt i uge 37.

På trods af udbredelse af kendskab til ordningen har der i 2024 kun været 5 henvendelser, hvor kontakten overvejende er sket efter anbefaling fra egen praktiserende læge eller kontakt med kommunen. I bilag 1 ses en oversigt over de henvendelser, der har været rettet til den anonyme rådgivning fra april 2019 og frem til januar 2025. Bilag 2 er en oversigt over udgifterne til ordningen i 2024. Udgifterne dækker over pasning af den ugentlige telefontid samt rådgivningssamtaler. Det skal her bemærkes, at henvendelser til Rådgivningen kan afføde differentierede antal samtaler, da et rådgivningsforløb kan variere fra én til fem samtaler.

Kommunens sundhedsplejersker har i efteråret 2024 henvendt sig til administrationen omkring at udvide målgruppen for tilbuddet. Dette skyldes, at de i deres daglige arbejde på skolerne møder flere børn i alderen 13-15 år med psykiske udfordringer. Administrationen har derfor været i dialog med Rådgivningens psykologer om muligheden for en udvidelse af aldersgruppen, der kan benytte tilbuddet om anonym rådgivning. Rådgivningens psykologer understreger dog, at det af faglige og etiske grunde ikke vil være muligt at tilbyde anonym rådgivning til børn og unge under 15 år.

Med henblik på at øge de unges brug af ordningen har de foreslået, at der – udover de eksisterende telefoniske og personlige møder – etableres en chatfunktion, som de unge allerede er vant til at bruge, og som kan være en mere tilgængelig og fortrolig løsning for dem. Administrationen vil arbejde for at etablere dette i 2025.

Love/Regler:

Ingens bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Der er afsat budget til ordningen om åben psykologisk rådgivning for unge mellem 15 og 25 år i årene frem på sektor 6b.
I 2022-2025 er der budgetteret med 125 t. kr. om året.
I 2024 var den faktiske udgift 60.183 kr.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 10. juni 2025.
Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. juni 2025.

Bilag

Udgifter til den åbne psykologiske rådgivning i 2024

Fraværende Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbeck (C)

Punkt 10: Orientering - Plan for eksekvering af politisk initierede indsatser - BFKU

23/6344

Resumé:

En opdateret oversigt over alle igangværende politiske indsatser på Børne-, Fritids- og Kulturudvalgets område forelægges til udvalgets orientering. Oversigten er opdateret maj 2025.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager den overordnede status og planlægning for eksekvering af politisk initierede indsatser til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-06-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Vedlagt er en oversigt og overordnet tidsplan for alle ikke afsluttede indsatser igangsat politisk med ophæng i Børne-, Fritids- og Kulturudvalget (bilag 1 - eksekveringsoversigt). Oversigten er opdateret maj 2025 og forelægges hver fjerde måned som led i kommunalbestyrelsens ønske om øget fokus på eksekvering fra budgetaftalen for 2024-2027.

Generelt set forløber indsatserne som planlagt. Kun enkelte indsatser er forskudt i forhold til den oprindelige tidsplan. Er forskydningen mindre end en måned bliver dette ikke kommenteret.

Det kan særligt bemærkes at:

- I alt er der 17 aktive opgaver.
 - I forhold til opgaver bestilt fra fagudvalg er syv tilføjet og en er afsluttet siden sidst. Der er aktuelt ti aktive opgaver bestilt fra fagudvalget.
 - I forhold til opgaver initieret ifm. konstituerings- eller budgetaftaler er tre afsluttet siden sidste statusorientering. Der er således syv aktuelle opgaver fra politiske aftaler.
- Følgende indsatser er betydeligt forsinket (mere end én måned ift. seneste status):
 - Vurdering af muligheder for ændret struktur for idrætshallerne for at øge indtægtsgrundlaget. Opgaven afventer afklaring omkring udbud af køkken og cafeteria i Hollænderhallen.
- De afsluttede opgaver er:
 - Delvis hjemtagelse af kontaktpersonopgave på børneområdet er afsluttet idet der er ansat tre kontaktpersoner.
 - Ekstern analyse af skoleområdet er afsluttet og drøftet af udvalget.
 - Beslutning omkring hædning af frivillige er besluttet af udvalget.
 - Kvalitetstjek af forudsætning for 60/40-fordeling af pædagoger er gennemført.

Vedlagt til eventuel orientering er en oversigt over færdige politisk bestilte opgaver i denne kommunalbestyrelsesperiode (bilag 2). Indsatser tilføjet oversigten siden seneste forelæggelse er markeret med grønt.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. juni 2025.

Bilag

Opfølgning på politiske beslutninger og prioriteringer – Eksekveringsoversigt - BFKU

Gennemførte politisk stillede projekter

Fraværende Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbech (C)

Punkt 11: Medlemsforslag fra T - Tiltag ved store klasser

25/3313

Indstilling:

Sagen fremsendes uden indstilling, som et medlemsforslag stillet i medfør af initiativretten.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-06-2025

For stemte: 2(T)

Imod stemte: 5 (A+C+V)

Undlod at stemme:

Faldet.

Tillæggsforslag fra T:

Liste T foreslår, at der igangsættes en plan for hvordan man etablerer et 9. skolespor.

For stemte: 2(T)

Imod stemte: 5 (A+C+V)

Undlod at stemme:

Faldet.

Ændringsforslag fra A+C+V:

ACV foreslår, at set i lyset af, at styrelsesvedtægten er tydelig i forhold til antallet af børn på 26 elever, samt at udvalget allerede et år inden skolestart har første drøftelse af antallet af børn og skoledistrikter, pålægges udvalget at det sikres, at såfremt et år før er udsigt til at der kommer mere end 26 børn i klasserne, at udvalget tager stilling til, hvilke tiltag der skal iværksættes.

Godkendt.

Nicolaj Bertel Riber (A) indkaldt som stedfortræder for Lisbeth Dam Larsen (M).

Helle Barth (V) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbech (C).

Jan Madsen var indkaldt som stedfortræder for Mia Tang (C).

Sagsfremstilling:

Annette Nyvang (T) har i mail af 1. juni 2025 bedt om at få følgende på dagsordenen.

Liste T foreslår, at forvaltningen udarbejder en plan for, hvilke tiltag man kan sætte i værk ved følgende tre scenarier:

- Børnehaveklasser, 1. klasser og 2. klasser med flere end 24 elever
- Børnehaveklasser, 1. klasser og 2. klasser med flere end 26 elever
- Hvis der kommer flere end 28 elever i en børnehaveklasse, 1. klasse eller 2. klasse

Motivation:

Som det ser ud nu, vil der i de kommende børnehaveklasser være 3 klasser med 25 elever i hver og 3 klasser med 26 elever i hver.

Indtil marts 2023 var det politisk besluttet, at der i Dragør Kommune maks. måtte være 24 elever i børnehaveklasserne ved indskrivningen. Et flertal ændrede dette til 26, da Folkeskoleloven blev ændret, så der nu på landsplan er et maks. på 26 elever (i stedet for 28) ved skoleårets start. Dette gælder fra børnehaveklasse til 2. klasse. En klasse med 27 eller 28 elever kræver en tilladelse fra kommunalbestyrelsen og kan kun gives 'i særlige tilfælde'. Klasser med flere end 28 elever tillades ikke i børnehaveklasse til 2. klasse.

Liste T ønskede at fastholde det lokalt fastsatte loft på 24 elever ved skoleindskrivning, fordi det giver bedre muligheder for lærerne at tilgodese og nå alle elever i de små klasser. En god skolestart er vigtig i forhold til senere trivsel og læring. Vi mener, at det er helt central at sikre, og at det kræver flere ressourcer i klasselokalerne, hvis der er flere end 24 elever - især i lyset af, at Dragør Kommune har Danmarks næsthøjeste inklusionsprocent.

Vi er desuden bekymrede, fordi der er evidens for, at flere elever kommer til i indskolingstiden (tilflyttere til kommunen). Flytter der syv ekstra elever ind på en af vores tre folkeskoler, vil det derfor udløse et ekstra spor, og klasserne vil blive kastet op i luften for at lande som fire nye klasser. Det, ved vi, giver uro.

Derfor ønsker Liste T:

- Bud på trivsels- og læringsfremmende tiltag på klasseniveau i de tilfælde, hvor der er 24-26 elever i en klasse
- Bud på trivsels- og læringsfremmende tiltag på klasseniveau i de tilfælde, hvor der er 27-28 elever i en klasse
- En plan for, hvad der skal ske, hvis der er flere end 28 elever i en klasse inden udgangen af 2. klasse

Vi mener, at det er oplagt, at der skal følge flere 2-lærer/pædagog timer med, når der er flere end 24 elever i en børnehaveklasse, 1. og 2. klasse, og vi mener, der skal følge finansiering med. Derfor ønsker vi også et bud på finansieringsbehovet.

Skolestyrelsesvedtægten, side 13

[Skolestyrelsesvedtægt](#)

Folkeskoleloven, paragraf 17: [LBK nr 989 af 27/08/2024, Børne- og Undervisningsministeriet retsinformation.dk](#)

Beslutningsproces:

Børne- Fritids- og Kulturudvalget den 12. juni 2025.

Fraværende Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbech (C)

Punkt 12: Eventuelt

BFKU 12. juni 2025

Nicolaj Bertel Riber (A) orienterede om, at FGU hovedstaden har en udfordret ungegruppe, og de påbud der har været er ophævet. Dog er FGU hovedstaden udfordret på økonomien, og FGU Hovedstaden er kommet i tilsyn under STUK.

Fraværende Theis Guldbech (C), Mia Tang (C), Lisbeth Dam Larsen (M)

Punkt 13: Underskriftsark

Fraværende Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbech (C)