

REFERAT Børne-, Fritids- og Kulturudvalget-Historisk d. 08-09-2022

Mødedato Torsdag d. 08. september 2022 kl. 17:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Ann Harnek (T), Annette Nyvang (T), Henrik L. Kjærsvold-Niclasen, Lisbeth Dam Larsen (A), Mia Tang (C), Theis Guldbech (C), Trine Søe (C)

Indholdsfortegnelse

Besøg af Museum Amagers museumsleder.....	3
Beslutning - Forslag til nyt reglement for brug af Dragør Bibliotekerne.....	4
Beslutning - Oplæg til ny 0-6 års politik.....	5
Beslutning - Ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen august 2022.....	7
Orientering - Anvendelse af SFO-pædagoger i undervisningen.....	9
Orientering - Det Rådgivende Skoleorgan 15. august 2022.....	11
Orientering - Skolernes økonomi 2022.....	12
Orientering - Venteliste til dagtilbud pr. august 2022.....	14
Orientering - Aktuelle børnetal 0-5 år, september 2022.....	16
Eventuelt.....	17

Punkt 1: Besøg af Museum Amagers museumsleder

22/6728

RESUMÉ:

Museumslederen fra Museum Amager deltager på Børne-, Fritids- og Kulturudvalgets møde.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter Museum Amagers oplæg.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-09-2022

Drøftet.

SAGSFREMSTILLING:

Hen over året inviteres alle kulturledere enkeltvis til besøg på Børne-, Fritids- og Kulturudvalgets møder. På dette møde deltager Museumsleder Søren Mentz.

Oplægget vil tage sit udgangspunkt i følgende:

1) Museum Amager som statsanerkendt museum og museumslovens fem søjler:

- Indsamling
- Registrering
- Bevaring
- Forskning
- Formidling

Hvis ikke museet opfylder museumsloven, falder det statslige tilskud bort

2) Museum Amager og folkeskolen

- Historiebevidsthed
- Lokalhistorie
- Nye læringsrum

3) Museum Amagers bygningsmasse

- Fælles om vedligeholdelsen

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. september 2022.

Punkt 2: Beslutning - Forslag til nyt reglement for brug af Dragør Bibliotekerne

22/3014

RESUMÉ:

I forbindelse med at Dragør Bibliotekerne overgår til nyt opkrævningssystem ønskes reglementet for bibliotekerne revideret, så de stemmer overens med de faktiske forhold.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget anbefaler forslaget til nye reglement for brug af Dragør Bibliotekerne over for Økonomiudvalget.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-09-2022

Anbefales over for ØU.

SAGSFREMSTILLING:

Udvalget har tidligere behandlet sagen på mødet i maj 2022, men valgte ikke at godkende reglementet, da børn og unge ikke skulle fritages for at betale gebyrer. Der var dog andre forhold i reglementet, som dermed ikke blev godkendt, og som administrationen ønsker at udvalget igen tager stilling til.

I forbindelse med, at Dragør Bibliotek overgår til et nyt opkrævningssystem i løbet af efteråret, vil opkrævningen og det nuværende reglement ikke stemme overens. Grunden til dette er, at i opkrævningssystemet er aldersgrænsen for børn 17 år, hvor bibliotekets reglement lige nu siger, man er barn indtil man er 15 år.

I det nye fremsendte reglement er der derfor fortsat gebyrer for børn og unge. Ændringen i det foreslået reglement er markeret med gult i bilaget og opsummeret følgende:

1. At aldersgrænsen for børn er 17 år og ikke som nu på 15 år
2. At perioden for erstattet materiale sættes ned fra 1 år til 3 måneder.

Nuværende samt forslag til nye reglement for brug af Dragør Bibliotekerne er i sin fulde længde vedlagt som bilag.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. september 2022
Økonomiudvalget den 22. september 2022.

Bilag

Nuværende regler for lån.pdf

Forslag til nyt reglement for brug af Dragør Bibliotekerne (august 2022)

Punkt 3: Beslutning - Oplæg til ny 0-6 års politik

21/7992

RESUMÉ:

På baggrund af input fra forældre, børn, medarbejdere, dagtilbudsledere og det politiske udvalg har administrationen formuleret et oplæg til en ny 0-6 års politik.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** udvalget godkender oplægget til en ny 0-6 års politik.
2. **at** udvalget sender oplægget til en ny 0-6 års politik i høring.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-09-2022

Ad 1 + 2:

Godkendt.

SAGSFREMSTILLING:

Den 1. december 2021 godkendte Børne-, Fritids- og Kulturudvalget at igangsætte arbejdet med en ny 0-6 års politik.

Arbejdet med den nye politik tog afsæt i en workshop i april 2022 med alle tillidsrepræsentanter, medarbejderrepræsentanter og lederrepræsentanter fra kommunens dagtilbud. På workshopen testede repræsentanterne dialogspillet ”Alfred og Alma glæder sig til at komme i dagpleje, vuggestue og børnehave” som metode til at indsamle input til den nye politik.

Siden er dialogspillet blevet spillet på et dialogmøde med Børne-, Fritids- og Kulturudvalget, på personale- og bestyrelsesmøder i alle dagtilbud samt – i en modificeret form – med et udvalg af de ældste børnehavebørn.

Inputtene til den nye politik er indsamlet digitalt, og fremgår af vedlagte bilag. Heraf er det tydeligt, at der er mange perspektiver og ord, der går igen, og at inputtene kredser om tre tematikker, som synes væsentlige for det gode børneliv i dagtilbud i Dragør:

1. Relationer og socialisering

Herunder gennemgående ord som:

- Fællesskaber
- Venner
- Voksne som gode rollemodeller
- Tryghed
- Forældresamarbejde

2. Struktur og organisering

Herunder gennemgående ord som:

- Genkendelighed
- Nærvær
- Børnenes perspektiv
- Leg
- Små grupper

3. Lokale rammer og nærmiljø

Herunder gennemgående ord som:

- Naturskønt nærmiljø
- Korte afstande
- Dyreliv
- Vand, strand og skov
- Kultur

Administrationen har samlet op på alle input og indarbejdet de gennemgående perspektiver og ord i oplægget til den nye 0-6 års politik. Oplægget er vedlagt som bilag.

Som det fremgår af oplægget, er formen på den nye politik holdt i et enkelt og kort format. Hensigten er, at den skal være nem at formidle til omverdenen, praksisnær, og at den tydeliggør den særlige pædagogiske tilgang, det pædagogiske personale møder børn og forældre med i Dragør Kommune. Det er således ønsket, at den nye politik kan anvendes aktivt i den pædagogiske samtale med både medarbejdere og forældre.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Såfremt Børne-, Fritids- og Kulturudvalget godkender oplægget til en ny 0-6 års politik, sendes politikken i høring. Alle interesserede kan afgive høringssvar i høringsperioden.

RELATION TIL POLITIKKER:

Dragør Kommunes 0-6 års politik vedtaget den 22. juni 2017.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. september 2022.

Bilag

Input fra børn - samlet PDF

Input fra medarbejdere - samlet PDF.pdf

Input fra forældrebestyrelser - samlet PDF.pdf

Input fra politikere, forældre, ledere - samlet PDF

Udkast til ny 0-6 års politik

Punkt 4: Beslutning - Ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen august 2022

22/41

RESUMÉ:

Udvalget skal tage stilling til 2 indkomne ansøgning til Kultur- og Eventpuljen ved Årets sidste ansøgningrunde.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager stilling til ansøgningerne med udgangspunkt i Kultur- og Eventpuljens principper.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-09-2022

Udvalget tildelte alle 30.223 kr. fordelt med:

Å

20.223 kr. til Dragør Bibliotek

10.000 kr. til Jazzmusiker

Å

Å

SAGSFREMSTILLING:

Formålet med Kultur- og Eventpuljen er at støtte lokalt arrangerede og offentligt tilgængelige aktiviteter og arrangementer af høj kvalitet, til glæde for borgere i Dragør Kommune. Der gives både støtte til lokal kulturel aktivitet og til kunstnere udefra, der dels stimulerer det lokale kulturliv, dels giver en bred gruppe borgere mulighed for kulturelle oplevelser i lokalmiljøet.

Kultur- og Eventpuljen kan ansøges 3 gange årligt; 1. februar, 1. maj og 1. august.

Ved de to første runder er der samlet blevet uddelt 139.414 kr. og der er således 30.223 kr. tilbage til uddeling i den sidste runde.

Ved Årets sidste ansøgningrunde har administrationen modtaget 2 ansøgninger, som udvalget skal tage stilling til.

Å

1. Dragør Bibliotek

Dragør Bibliotek søger om tilskud til projektet "De som overtager" på 35.000 kr. Projektet er en forlængelse af bibliotekets verdensmåls-certificering, da den sætter fokus på, hvad det er for en verden vi giver videre til vores fremtidige generationer. Projektet er bygget op omkring en fotoudstilling, samt litterære udstillinger, arrangementer der forholder sig til denne tematik og et udskolingstilbud til 7. klasses børn i Dragørs folkeskoler.

Å

Administrationen bemærkninger til ansøgningen er, at den lever op til Kultur- og Eventpuljens principper, da projektet henvender sig til en bred målgruppe og er åben for alle.

Å

2. Jazzmusiker

Der søges om tilskud til afholdelse af tre koncerter under titlen "Jazz er for alle", forskellige steder i Dragør på i alt 21.430 kr. Formålet med koncerterne er at placere jazzen, der hvor folk er, så en stærk gruppe mennesker har mulighed for at høre musik, som de måske ellers ikke ville høre.

Å

Administrationens bemærkninger til ansøgning er, at den lever op til Kultur- og Eventpuljens principper, da det er nogle åbne kulturelle arrangementer af høj kvalitet, der henvender sig til en bred målgruppe.

Å

Opsummeret i beløbsstørrelser udgår de to ansøgninger samlet et beløb på:

Ansøger Ansøgt beløb

Dragør Bibliotek 35.000

Jazzmusiker 21.430

Total 56.430

Å

Ansøgningerne er vedlagt som bilag i sin fulde længde inklusiv bilag.

LOVE/REGLER:

Kultur- og Eventpuljens principper

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Puljen består af 169.637 kr. Der er i første og anden runde samlet blevet uddelt 139.414 kr. Rest beløb til uddeling i tredje runde er på 30.223 kr.

KOMMUNIKATION/HÅNDLING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. september 2022

Bilag

3. runde - Dragør Bibliotek

3. runde - Jazzkoncerter

Punkt 5: Orientering - Anvendelse af SFO-pædagoger i undervisningen

22/6780

RESUMÉ:

Udvalget orienteres, hvordan de tre skoler anvender SFO- pædagogerne i løbet af skoledagen.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-09-2022

Til efterretning.

SAGSFREMSTILLING:

På de tre skoler er der enighed om, hvilke opgaver som SFO pædagogerne varetager i skolen.

På alle tre skoler er det den samme pædagog, som følger klassen fra 0. klasse til og med 3. klasse. På den måde får børnene en tryk voksen, som følger dem både i skoletiden og efter skole i SFO. På den måde er pædagogerne med til at bygge bro mellem skole og fritid.

I nedenstående gives et indblik i, hvilke typer opgaver som pædagogerne varetager på skolen.

Grundlæggende deltager klassepædagogerne indgående i klassernes undervisning og tilhørende opgaver.

Pædagogerne indgår i følgende opgaver:

Trivsel og Relationsarbejde

Pædagogerne har til forskel fra lærerne børnene både i løbet af skoledagen, men også i SFO tiden. Det giver således pædagogerne mulighed for at arbejde med elevernes relationer og trivsel både som klassefællesskab, men også den enkelte. Pædagogerne arbejder med konflikthåndtering, sprogbrug og hjælper med at skabe trygge legegrupper.

De yder støtte til børn med særlige behov og understøtter, at der i klassen er et inkluderende læringsmiljø. Derudover deltager de også i skolehjemsamarbejdet. På den måde arbejder pædagogerne med børns indbyrdes relationer og styrker deres evne til at indgå i og bidrage til fællesskabet på skolen.

Læringsaktiviteter

Pædagogerne understøtter de læringsaktiviteter, der finder sted i klassen i samarbejde med lærerne. Pædagogerne er med til at planlægge og udfører legeaktiviteter der understøtter det der er på programmet i timerne. Grundlæggende deltager klassepædagogerne indgående i klassernes undervisning og tilhørende opgaver.

Temadage og fleksdage

Pædagogerne er med til at planlægge og udfører temadage og de er også med på ture væk fra skolen. Pædagogerne deltager også på fleksdage.

Frikvarter

Pædagogerne har tilsyn og laver pædagogiske aktiviteter i frikvartererne.

Vikar

Ved sygdom kan pædagogen også være vikar for lærerne.

Skaber sammenhæng i barnets hele dag

Pædagogerne er bindeled mellem skole og SFO, og skaber på den måde sammenhæng i børnenes hverdag.

	Dragør Skole	Store Magleby Skole	Nordstrandskolen
Antal timer om ugen	På Dragør Skole bruger pædagogerne ca. 12- 15 timer af deres ansættelsestid på skolen.	På Store Magleby Skole er pædagogerne ca. 9-12 timer i skolen om ugen.	På Nordstrandskolen er pædagogerne ca. 9 timer i skolen om ugen.
	Deres tid er skemalagt henover ugen. Når		Deres tid er skemalagt henover ugen. Når

	skoledagen slutter går de i SFO'en. Det vil sige få timer fordelt på ugens dage. På samme dage har pædagogerne også timer i SFO'en, hvor de indgår i opgaverne dér.	Deres tid er skemalagt henover ugen. Når skoledagen slutter går de i SFO'en. Det vil sige få timer fordelt på ugens dage. På samme dage har pædagogerne også timer i SFO'en, hvor de indgår i opgaverne dér.	skoledagen slutter går de i SFO'en. Det vil sige få timer fordelt på ugens dage. På samme dage har pædagogerne også timer i SFO'en, hvor de indgår i opgaverne dér.
Fleksdage	Pædagogerne har flere fleksdage alene om året. Antal afhængigt af klassetrin. På disse dage indgår pædagogmedhjælperne også som ressourcer i skolen.	Pædagogerne deltager på fleksdagene sammen med lærerne.	Pædagogerne har flere fleksdage alene om året. Antal afhængigt af klassetrin. På disse dage indgår pædagogmedhjælperne også som ressourcer i skolen.
Fælles planlægning af timer og temadage	Pædagogerne deltager i fælles planlægning. Herudover er der skemalagte møder med lærerteamene i de enkelte årgange og klasser plus deltagelse i forældremøder, skole-hjem samtaler, forberedelse og lignende.	Pædagogerne deltager i fælles planlægning. Herudover er der skemalagte møder med lærerteamene i de enkelte årgange og klasser plus deltagelse i forældremøder, skole-hjem samtaler, forberedelse og lignende.	Pædagogerne deltager i fælles planlægning. Herudover er der skemalagte møder med lærerteamene i de enkelte årgange og klasser plus deltagelse i forældremøder, skole-hjem samtaler, forberedelse og lignende.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. september 2022.

Punkt 6: Orientering - Det Rådgivende Skoleorgan 15. august 2022

22/5053

RESUMÉ:

Udvalget drøfter opsamlingen fra mødet i Det Rådgivende Skoleorgan d. 15. august. 2022. Temaet for mødet var Dragør Kommunes Budgetmappe, som blev sendt i høring den 12. august 2022.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at BFKU drøfter betragtningerne fra mødet.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-09-2022

Til efterretning.

SAGSFREMSTILLING:

På Det Rådgivende Skoleorgans møde den 15. august 2022 blev Dragør Kommunes budget drøftet. Dette blev sendt i høring d. 12. august. Betragtningerne fra drøftelserne på mødet fremgår af opsamlingen, som er vedhæftet sagen som bilag.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. september 2022.

Bilag

Opsamling Det Rådgivende Skoleorgan 15. august 2022

Punkt 7: Orientering - Skolernes økonomi 2022

17/2843

RESUMÉ:

Udvalget forelægges her den årlige orientering om skolernes økonomi i Dragør Kommune.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-09-2022

Til efterretning.

SAGSFREMSTILLING:

Udvalget forelægges hermed den årlige orientering om skolernes økonomi i Dragør Kommune. Notatet er udarbejdet af Center for Børn, Skole og Kultur i august 2022. Se vedlagte notat 'Folkeskolernes økonomi 2022'.

Notatet er delt i to afsnit, og indeholder først en redegørelse for årets resultat i 2021 samt en orientering om økonomiske forhold og processer i gang på skoleområdet i budgetåret 2022.

Anden del er en sammenligning af udgiftsniveauet for folkeskolerne, for skolevæsnet samlet og pr. folkeskolelev ud fra de mest gængse måder at sammenligne udgiftsniveauet.

Sammenfattende viser Vive's og Indenrigsministeriets tal fra senest afsluttede regnskabsår (2021), at;

- Dragør Kommune har et relativt billigt skolevæsen samlet set, når alle udgifter tælles med, herunder privatskoler, efterskoler, specialskoleområdet mm. Dette skyldes til dels lave udgifter til privatskoleområdet og er på trods af, at der er et stigende udgiftspres på specialundervisningsområdet. Udgifter til det samlede skoleområde var i gennemsnit ca. 70 t.kr. i 2021 pr. barn mellem 6 til 16 år (kilde: Indenrigsministeriets nøgletal samt Vive (når ungdomsskole udgift trækkes fra i Vive's sammentælling).
- Udgifter pr. elev (Indenrigsministeriets tal) i forhold til reelle antal elever på kommunens tre folkeskoler er væsentligt lavere sammenlignet med Region Hovedstaden og Hele landet (Indenrigsministeriets første tal).
- De tre folkeskoler har udgifter som er en anelse højere sammenlignet med sammenligningskommuner, Region Hovedstaden og hele landet i 2021, når udgiftsniveauet holdes op mod antal børn mellem 6 og 16 år. Det skyldes blandt andet at udgifter til privatskoler er relativt lave. Det kostede i 2021 i gennemsnit ca. 58 t.kr. i 2021 pr. 6 - 16 årig (Indenrigsministeriet og Vive).

Formålet med notatet er at give et overblik over områdets økonomi til udvalget, og skal desuden fungere som udgangspunkt for en fælles drøftelse.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. september 2022.

Bilag

Skoleområdets økonomi 2022.pdf

Punkt 8: Orientering - Venteliste til dagtilbud pr. august 2022

21/3190

RESUMÉ:

Udvalget orienteres om ventelisten i forhold til kapacitet i kommunens dagtilbud på 0-6 års området pr. august 2022.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at orienteringen om venteliste på dagtilbudsområdet pr. august 2022 tages til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-09-2022

Til efterretning.

SAGSFREMSTILLING:

BFKU besluttede den 11. august 2021, at ventelisten til 0-6 årsområdet skulle lukkes for udefrakommende børn grundet manglende kapacitet på dagtilbudsområdet. Ventelisten lukkes for udefrakommende børn tre måneder ad gangen. Siden har udvalget forlænget perioden på møde første gang den 3. november 2021 og senest den 11. august 2022. Ventelisten er lukket for udefrakommende til og med den 11. november 2022.

Udvalget har fremsat ønske om en månedlig orientering om forholdet mellem børn på venteliste til et 0-6 års dagtilbud i forhold til kapaciteten på området. Denne orientering om status på kapacitet og ventelister på dagtilbudsområdet er kendte tal pr. august 2022.

Kapacitet på dagtilbudsområdet i 2022

Blandt andet på baggrund af landsdækkende anbefalinger om børne m2 og egen kapacitetsanalyse (politisk behandlet i april 2019), er der lavet normeringer for dagtilbudsområdet i Dragør kommune, der sammenholdt med tal fra befolkningsprognoserne fremskrives år for år.

I august 2022 er der på vuggestuer normeret 206 pladser, og der er indskrevet 240 børn. Det er 34 børn mere end deres normering.

I august 2022 er der for dagplejerne normeret 24 pladser, og der er 18 indmeldte børn. Det er 6 mindre end deres normering.

I august 2022 er der for børnehaverne normeret 374, og der er indmeldt 345 børn. Det er 29 børn mindre end deres normering.

Venteliste til 0-2 års området pr. 31.8

Der er 6 børn på venteliste til vuggestue og dagpleje i Dragør Kommune pr. 31.8, som ikke har nogen plads, og som ønsker en specifik plads.

Der er ikke børn på ventelisten til 0-2 års dagtilbud med behovsdato 31.08, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Venteliste 0-2 år for børn som har en plads, men ønsker en anden institution

Der er herudover 8 børn, som allerede er indmeldt i en institution, der ønsker at blive flyttet til en anden specifik vuggestue eller dagpleje. Disse børn er indmeldt i kommunens egne dagtilbud, så de vil frigive en plads, hvis de bliver flyttet til en anden kommunal institution.

Samlet set ønsker 14 børn på 0-2 års området en specifik vuggestue- eller dagplejeplads.

Venteliste 3-5 års området pr. 31.8

Der er fire børn på venteliste til børnehave i Dragør Kommune pr. 31.8, som ikke har nogen plads, og som ønsker en specifik plads.

Der er ikke børn på ventelisten til 3-5 års dagtilbud med behovsdato 31.8, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Venteliste 3-5 år for børn som har en plads, men ønsker en anden institution

Der er 11 børn, som er indmeldt i anden børnehave, der har indgivet ønske om at flytte til en kommunal børnehave i Dragør Kommune.

To af disse børn går i en børnehave i en anden kommune og et barn er indmeldt i privat dagtilbud.

Der er i alt 8 børn, som er indmeldt i vores kommunale institutioner, som ønsker en anden institution. De tre børn, som er indmeldt i børnehave i anden kommune samt privat dagtilbud, vil ikke frigive en plads, hvis de indskrives i vores kommunale institutioner.

Samlet set ønsker 15 børn på 3-5 års området en specifik kommunal børnehaveplads.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Det høje børnetal forventes pr. august 2022 at resultere i, at der skal tilføres 3 mio. kr. til dagtilbudsområdet som følge af ressourcefordelingsmodellen. Det er med forudsætningen om, at der i gennemsnit for 2022 vil være merindskrevet 26 Vuggestuebørn og merindskrevet 1,5 børnehavebørn end institutionerne samlet er budgetnormeret i 2022.

Nuværende antagelse om merindskrivning på vuggestue og børnehave ville dog også forvente at skabe en merindtægt fra forældrebetaling på samlet 0,8 mio. kr. De ekstra indskrevne børn, forventet pr. august 2022, vil derfor samlet bidrage med en merudgift på 2,2 mio. kr. i 2022 ved tilførsel af midler til dagtilbudsområdet.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

0 - 6 års politikken.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. september 2022.

Bilag

Bilag til orienteringssag om venteliste pr. august 2022.pdf

Punkt 9: Orientering - Aktuelle børnetal 0-5 år, september 2022

22/7153

RESUMÉ:

Udvalget får her en status på de aktuelle børnetal for 0-5 årige inklusiv tallene for den kommende 0. klasse.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-09-2022

Til efterretning.

SAGSFREMSTILLING:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget besluttede en 11. august 2022, at udvalget på hvert møde frem til årsskiftet får de aktuelle børnetal for 0-2 årige, 3-5 årige og den kommende 0. årgang.

Tabel 1: Oversigt over aktuelle børnetal

	Befolkningsprognosen for 2022 pr. 1.1. i året	Aug	Sep*	Okt	Nov	Dec
Fødsler i 2022 (inkl. Tilflyttere)	147	60	67			
0-2 årige	496	473	469			
3-5 årige	553	553	556			
Kommende 0. årgang (start august 2023)	199	189	192			
Klassekvotient med 8 spor	24,8	23,6	24			
Klassekvotient med 9 spor	22,1	21	21,3			

* tal for september er trukket pr. 29-08-2022

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. september 2022.

Punkt 10: Eventuelt

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-09-2022

Lisbeth Dam Larsen (A) samlede op på den fælles skoleudflugt.

Lisbeth Dam Larsen (A) adresserede besøg ude på institutioner og fra områderne til udvalgmøderne og udtalte ønske om at besøge egne skoler.

Udvalget ønskede, at Det rådgivende Skoleorgan kunne tage temaer op som trivsel (inkl. fysisk og psykisk vold), retningslinjer for AULA o.lgn.