

# REFERAT Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget-Historisk d. 04-03-2025

|                      |                                                                                                                                   |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mødedato</b>      | Tirsdag d. 04. marts 2025 kl. 17:00                                                                                               |
| <b>Mødested</b>      | Havnestuen                                                                                                                        |
| <b>Mødedeltagere</b> | Nicolaj Bertel Riber (A), Helle Barth (V), Jan Madsen (C), Ole H. Hansen (A), Peter Læssøe (T), Theis Guldbeck (C), Trine Søb (C) |

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                     |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Beslutning - Forslag til udviklingsplan for Enggården.....                                          | 3  |
| Beslutning - Valg til Ældrerådet 2025.....                                                          | 7  |
| Beslutning - Udbud af privat hjemmeplejeleverandør.....                                             | 11 |
| Beslutning - Tildeling af midler til frivilligt socialt arbejde - Lov om Social Service §18.....    | 13 |
| Drøftelse - Scenarier for håndtering af forventet mangel på plejeboliger.....                       | 16 |
| Orientering - Belægning på Enggårdens plejeboliger i 2. halvår 2024.....                            | 19 |
| Orientering - Ny praksis for plejeboliggaranti til borgere som søger plejebolig til ægtepar.....    | 21 |
| Orientering - Implementering af ældreloven.....                                                     | 22 |
| Orientering - Status på indsatser i Partnerskabsaftalen med FOA SOSU marts 2025.....                | 25 |
| Orientering - Status på handleplan under strategi for uddannelse, rekruttering og fastholdelse..... | 27 |
| Orientering - Status på samarbejde om eftersyn med Tårnby Kommune samt kapacitet i Dragør Koi       | 29 |
| Orientering - Borgerhenvendelser og klager.....                                                     | 31 |
| Eventuelt.....                                                                                      | 32 |
| Underskriftsark.....                                                                                | 33 |

# Punkt 1: Beslutning - Forslag til udviklingsplan for Enggård

24/4642

## Resumé:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede den 4. februar 2025, at administrationen skulle udarbejde en udviklingsplan for Enggård med henblik på politisk behandling i marts måned 2025. Planen er udarbejdet på baggrund af konsulenthusets MUUSMANNs analyse af Enggård.

I sagen fremlægges udviklingsplanen for Enggård samt tilhørende økonomi svarende til 4,7 mio. kr. i varige øget udgifter og 2,14 mio. kr. i engangsudgifter til implementering.

## Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender

1. forslag til udviklingsplan samt den tilhørende økonomi, hvor Enggård tildeles 2 mio. kr. afsat i budget 2025-2028 vedrørende ældreområdet,
2. **at** der flyttes 0,65 mio. kr. fra den specialiserede genoptræning til Enggård,
3. **at** der flyttes 0,25 fra overenskomstpuljen på sektor 9 til Enggård,
4. at der flyttes 0,125 fra kompetenceudviklingspuljen på sektor 9 til Enggård, målrettet udvikling af ledelse der lykkes og til faglig udvikling vedr. demens,
5. **at** stigningen i de mellemkommunale betalinger som følge af denne sag tilføres Enggårdens budget,
6. **at** der udarbejdes et D-skema, der kan indgå i budgetforhandlingen for 2026-2029.

## Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-03-2025

Ad 1-6

For stemte: 6 (A+C+V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 1 (T)

Anbefales over for ØU/KB.

## Sagsfremstilling:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendte den 4. februar 2025, at administrationen skulle udarbejde en udviklingsplan (bilag 2) for Enggård på baggrund af rapporten "Analysen af Enggård" (bilag 1), som har kortlagt Enggårdens organisering, styring og sundhedsfaglige kvalitet.

## Udviklingsplanen

Udviklingsplanen består af sammenlagt 17 tiltag som forventes fuldt implementeret over en 3-4 årig periode.

Arbejdet med implementeringen vil være baseret på en række grundlæggende principper:

- Inddragelse af og ejerskab til planen fra både medarbejdere og beboer- og pårørenderådet (BOP),
- Læring under hele forløbet er essentielt,

Det tilstræbes at sikre læring på alle niveauer på tværs af faggrupper,

- Ledergruppen vil være åben og transparent,

Ledelsen vil være åben og kommunikative om de udfordringer der vil opstå i processen,

- Udviklingen vil så vidt muligt være datadrevet,

Der vil være brug af kvantitative data i videst muligt omfang

- Politisk ophæng vil være Social-, Sundheds-, Arbejdsmarkedsudvalget som vil følge arbejdet med implementeringen gennem regelmæssige orientingssager

Udviklingsplanen er opdelt i tre, prioriterede faser kaldet bølge ét, to og tre. ”Analysen af Enggården” anbefaler at bølge ét igangsættes i første halvdel af 2025, bølge to i anden halvdel og tredje bølge fra 2026.

I fase ét iværksættes de tiltag, der er mest kritiske for at skabe en god og sikker drift af Enggården. Når de mest essentielle tiltag vurderes færdigimplementeret, iværksættes næste bølge.

Der vil være audit af de enkelte tiltag inden overgang til næste bølge. Audit vil blive udført af centersygeplejersken, kvalitets- og udviklingssygeplejersken samt ledelsen på Enggård.

Ved audit vil nogle af tiltagene være færdig implementerede og dermed kunne overgå til ordinær drift. Andre tiltag vil derimod have behov for en fortsat udviklingsindsats. Samtidig vil der være tiltag, som tilpasses, stoppes eller opprioriteres afhængig af, hvordan de bidrager.

Bølge ét består af nedenstående tiltag:

- Der skal skabes en samlet, flerårig og prioriteret udviklingsplan for Enggård med både økonomisk og fagligt indhold,
- Rekruttering af flere faste medarbejdere med henblik på at reducere stigende vikarudgifter og styre arbejdsmiljøet,
- Opdatering og implementering af rolle- og opgavebeskrivelser (funktionsbeskrivelser) for alle personalekategorier,
- Styrket indsats i forhold til medicinbehandling,
- Etablering af fast mødekultur og fast mødepraksis på alle afdelinger,
- Etablering af faste og ensartede strukturer for vurdering og tilgang til borgernes behov,
- Styrke on- boarding af nye medarbejdere,
- Styrke den fælles ledelse af Enggård,

Udviklingsplanen er vedlagt som bilag til sagen.

Administrationen forventer, at fremlægge en sag for udvalget i juni måned 2025 med en status på arbejdet med bølge et.

Som en del af udviklingsplanen indgår også håndteringen af strukturelle udfordringer på Enggård. Det omfatter blandt andet, at der skal anvendes væsentligt færre midler til vikardækning ligesom lønforbruget skal tilpasses, således der kan ansættes flere faste medarbejdere i stedet. Det er dermed forudsætninger for, at Enggård opnår den ønskede bemanning. Der skal blandt andet også fremadrettet være stort fokus på kompetenceudvikling i forbindelse med vagtplanlægning med henblik på at sikre optimal ressourceudnyttelse.

### Midler til varigt løft

Som fremlagt for Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. februar 2024 er der behov for at sikre et varigt kvalitetsløft i opgaveløsningen med ansættelse af flere faggrupper og mere fast personale.

Administrationen vurderer, at der er behov for 4,7 mio. kr. i varige midler til nedenstående tiltag:

| <b>Prioriteret indsats</b>                                                                             | <b>Omkostning pr. år (i 2025-priser)</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Aktivitetskoordinatorer i alle afdelinger                                                              | 50.000 kr.                               |
| Ansættelse af en femte områdeleder                                                                     | 750.000 kr.                              |
| Farmakonom                                                                                             | 550.000 kr.                              |
| Rekruttering af fastansatte sundhedsfaglige medarbejdere og styrkelse af internt vikarkorps på Enggård | 2.800.000 kr.                            |
| Terapeut til hverdagsrehabilitering og genoptræning efter serviceloven                                 | 550.000 kr.                              |
| <b>Sum</b>                                                                                             | <b>4.700.000 kr.</b>                     |

I forhold til at vedtagelsen af udviklingsplanen sker i 2025 og da nyansættelserne først skal tiltræde, vil implementeringen først have fuld effekt fra 2026. Meromkostningerne i 2025 vil dermed derfor have 8/12-dels virkning.

Herudover finansieres en andel af beboerne på Enggården af andre kommuner. En forhøjelse af udgifterne per beboer vil derfor medføre en tilsvarende stigning i de mellemkommunale indtægt. De øgede indtægter og tidspunktet for nyansættelserne vil dermed reducere det samlede finansieringsbehov til 2,4 mio. kr. i 2025.

Administrationen vurderer herudover også, at der er behov for implementeringsbistand svarende til 0,625 mio. kr. i 2025 og 0,615 mio. kr. i 2026 samt 0,45 mio. kr. i 2027 – 2028 til blandt andet vikardækning af medarbejdere, som skal kompetenceudvikles, samt til indkøb af kompetencekvalificerende undervisning og ledelsesudvikling (bilag 3).

### **Love/Regler:**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

Samlet set er der i 2025 et midlertidigt finansieringsbehov på 5,3 mio. kr. Heraf vedrører 0,25 mio. kr. kompetenceudvikling.

De prioriterede puljemidler på 2 mio. kr. fra budgetforlig 2025 – 2028 tilføres Enggården permanent.

De 0,25 mio. kr. vedr. kompetenceudvikling tilføres og dækkes af den politisk afsatte pulje, fra budgetforlig 2025 – 2028, til samme formål.

Det vurderes, at der i 2025 vil være et mindre forbrug på den specialiserede genoptræning. Det foreslås derfor, at der anvendes 0,65 mio. kr. til Enggården heraf. Dette råderum er behæftet med usikkerhed grundet det tidlige tidspunkt på året. De resterende 0,125 mio. kr. foreslås finansieret af overenskomstpuljen.

Udgifter, ud over puljen på 2 mio. kr. til såvel implementering og varig drift efter 2025, vil fremgå af et D-skema til budgetforhandlingerne, da der er tale om fastlæggelse af et ændret serviceniveau.

Den varige pulje til ældreområdet dækker ikke fuldt ud de skitserede merudgifter i udviklingsplanen i de kommende år, og derfor vil en del af ovenstående initiativer ikke kunne gennemføres, hvis D-skemaet ikke imødekommes under budgetforhandlingerne

Den samlede økonomi

|                             | 2025       | 2026       | 2027       | 2028       |
|-----------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Udgifter                    |            |            |            |            |
| Varige udgifter             | 4.700.000  | 4.700.000  | 4.700.000  | 4.700.000  |
| Implementering              | 625.000    | 615.000    | 450.000    | 450.000    |
| I alt                       | 5.325.000  | 5.315.000  | 5.150.000  | 5.150.000  |
| Finansieringsforslag        |            |            |            |            |
| 8/12 – deles virkning       | -1.540.000 |            |            |            |
| Mellemkommunale indtægter   | -800.000   | -1.200.000 | -1.200.000 | -1.200.000 |
| Afsat pulje                 | -2.000.000 | -2.000.000 | -2.000.000 | -2.000.000 |
| Specialiserede genoptræning | -610.000   |            |            |            |
| Overenskomstpuljen          | -125.000   |            |            |            |
| Kompetenceudviklingspuljen  | -250.000   |            |            |            |
| Rest (D-skema)              | 0          | -2.115.000 | -1.950.000 | -1.950.000 |

### **Kommunikation/Høring:**

Handicaprådet.

Ældrerådet.

## **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

## **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. marts 2025.

Økonomiudvalget den 13. marts 2025.

Kommunalbestyrelsen den 27. marts 2025.

## **Bilag**

Analyse af Enggården\_Dragør Kommune\_Afrapportering\_Final.pdf

Implementering - bilag 3

10723-25 Udviklingsplan Enggården 17. februar 2025.docx.pdf

Bemærkninger SSAU pkt 1

## Punkt 2: Beslutning - Valg til Ældrerådet 2025

24/5457

### Resumé:

Kommunalbestyrelsen vedtog den 19. december 2024, at sende sag om valg til Ældrerådet tilbage til fagudvalget med henblik på, at sagen også belyser muligheden for afholdelse af digitalt valg.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om valg til Ældrerådet, der skal afholdes i efteråret 2025, skal afholdes som et fremmødevalg, brevstemmevalg, digitalt valg eller en kombination heraf.

### Indstilling:

Administrationen indstiller, at der træffes beslutning om,

1. hvorvidt valg til Ældrerådet i 2025 gennemføres ved

- a) brevstemmevalg,
- b) valg med fysisk fremmøde,
- c) digitalt valg,
- eller
- d) en kombination heraf.

2. at der flyttes 200.000 kr. til afholdelse af Ældrerådsvalg fra sektor 7, hjælpemidler til sektor 9 ældrerådsvalg.

3. at Kommunalbestyrelsen, afhængig af valgmetode, anviser finansiering for op til 48.000 kr.

## Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-03-2025

Ad 1

T anbefaler digitalt valg.

For stemte: 1 (T)

Imod stemte: 6 (A+C+V)

Undlod at stemme:

Faldet.

ACV anbefaler en kombination af brevstemmevalg og valg med fysisk fremmøde.

For stemte: 6 (A+C+V)

Imod stemte: 1 (T)

Undlod at stemme:

Anbefales overfor ØU/KB.

Ad 2

Anbefales over for ØU/KB.

Ad 3

Anbefales over for ØU/KB at de resterende ca. 15.000 kr. findes inden for centrets ramme.

### Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen vedtog den 19. december 2024, at sende sag om valg til Ældrerådet tilbage til fagudvalget med henblik på, at sagen også belyser muligheden for afholdelse af et digitalt valg. Ligeledes var det ønsket at erfaringer fra seniorvalget i Tårnby blev undersøgt.

Muligheden for digitalt valg beskrives i afsnittet ”Digitalt valg”.

### Baggrund for valg til Ældrerådet

I henhold til §32 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal Kommunalbestyrelsen sørge for, at der afholdes valg til Ældrerådet mindst hvert fjerde år og i samarbejde med Ældrerådet fastsætte regler for, hvordan valget skal afholdes. I 2025 skal der igen afholdes valg til Ældrerådet i Dragør Kommune.

Valget til Ældrerådet har indtil nu været afholdt som et brevstemmevalg.

Der var pr. september 2024 i alt 4694 stemmeberettigede borgere til Ældrerådet i Dragør Kommune. Ved sidste valg til ældrerådet i 2021 var der en stemmeprocent på 41,6%. Stemmeprocenten vil ifølge en undersøgelse fra organisationen Danske Ældreråd være markant højere ved et fremmødevalg, hvis det placeres samtidigt med et kommunalvalg.

Social-, Sundheds-og Arbejdsmarkedsudvalget bad på udvalgsrådet den 6. maj 2024 administrationen undersøge mulighederne for at afvikle ældrerådsvalget som et fremmødevalg som ikke må ligge samtidigt med kommunal- og regionsrådsvalget.

Ældrerådet ønsker at det kommende valg afholdes som fremmødevalg. Rådet har understreget, at et eventuelt fremmødevalg ønsket afvikles parallelt med kommunalvalget til november.

Mulighed for fremmødevalg blev undersøgt i 2020

I november 2020 blev muligheden for fremmødevalg parallelt med kommunalvalget behandlet af den daværende kommunalbestyrelse, som vedtog at valget i 2021 skulle gennemføres som et brevstemmevalg.

Administrationen vurderede i 2020, at det var urealistisk at gennemføre et ældrerådsvalg parrallet med kommunalvalget. Det skyldtes dels de ganske restriktive kriterier for afviklingen af et kommunalvalg, hvor intet må kunne påvirke valgbehandlingen, dels at det ville være problematisk at fremskaffe tilforordnede, som i forvejen er vanskelige at finde i fornødent antal til kommunalvalget. Til de traditionelle valg må der således i stigende omfang annonceres i offentligheden efter tilforordnede.

### **Fremmødevalg i 2025**

Et fremmødevalg, der afholdes på en anden dato end kommunalvalget, vil kunne placeres i mødelokaler i Hollænderhallen.

Til en valgbehandling i Hollænderhallen til kommunalvalget afsættes i alt 6 administrative medarbejdere fra rådhuset samt i alt 23 tilforordnede. Det relativt omfattende antal af tilforordnede og administrative medarbejdere skyldes bl.a. høje krav til kontrolfunktioner, valgstedernes åbningstid med mere. Ved et fremmøde valg skal der også sendes en repræsentant og en tilforordnet til Enggården.

Skal der gennemføres et fremmødevalg vil det påhvile administrationen at sikre det fornødne antal tilforordnede samt en række administrative medarbejdere. Ældrerådet forventer at kunne bidrage med tilforordnede, men givetvis ikke det fulde antal. I praksis må det derfor forventes, at kommunens administration – som ved et traditionelt valg – må afgive en del medarbejdere på valgdagen.

Administrationen vurderer imidlertid, at det ikke er påkrævet med helt de samme foranstaltninger som ved et traditionelt valg. Der vil således kunne skæres ned på antallet af tilforordnede og valgstedets åbningstid kunne begrænses til tidsrummet kl. 9.00- 17.00. Afholdes valget i mindre skala, kan der beregnes et antal administrative medarbejdere og tilforordnede på ca. 4 -5 administrative og ca. 12 tilforordnede på selve valgdagen. Stemmerne vil, som ved det nuværende brevstemmevalg, kunne optælles dagen efter af administrationen.

Der skal desuden afsættes ressourcer til opstilling og nedtagning af valglokalet.

Hertil kommer, at der vil være en ikke ubetydelig administrativ koordineringsopgave med selve planlægningen af valget; herunder skal der udarbejdes retningslinjer for valget, idet der ikke tidligere har været afholdt fremmødevalg, der skal fremskaffes det fornødne antal tilforordnede og selve valgdagens skal koordineres.

Et fremmødevalg vil således udgøre et vist ressourcetræk for administrationen.

### **Brevstemmevalg**

Valget til Ældrerådet har indtil nu været afholdt som et brevstemmevalg.

Brevstemmevalget i 2021 blev afviklet således, at et eksternt firma, på baggrund af valglister trukket af KMD, har trykt og sendt stemmesedler samt returkuverter til alle valgberettigede i Dragør Kommune.

Herefter har administrationen optalt de indkomne stemmer.

### **Fremmødevalg i kombination med brevstemmevalg**

Der vil være immobile borgere, der ikke vil have mulighed for at deltage i et fremmødevalg. En løsning vil derfor være, at de kan afgive en brevstemme, som ved de tidligere valg til Ældrerådet.

Der findes i kommunens nuværende valgsystem, imidlertid ikke en løsning, som muliggør en kombination af fremmødevalg og brevstemmevalg.

Det betyder, at administrationen manuelt løbende vil skulle redigere valglisterne ift. indkomne brevstemmer, tilflyttere og afdøde. Det er vanskeligt at estimere ressourceforbruget på en sådan opgave, men den kan være omfattende.

### **Digitalt valg**

Administrationen har været i dialog med Tårnby Kommune om valget til seniorrådet, der blev afholdt den 14. november 2024. Valget var en kombination af et digitalt valg samt fremmødevalg. Der kunne stemmes fysisk på Tårnby Rådhus, hvor der var opstillet en digital stander. Yderligere var der også mulighed for at stemme fysisk på tre af kommunens plejehjem.

Stemmedeltagelsen var i 2024 højere end ved valget i 2020. I alt stemte 15,34% af de stemmeberettigede ved valget i 2024 mod tidligere 11,11 %.

Samlet set vurderes vælgergruppen at have taget godt imod den digitale valgform. Således blev over 90% af stemmerne afgivet digitalt.

Med et digitalt valg, modtager alle stemmeberettigede et valgkort samt link til at stemme via E-boks. Borgere fritaget for digital post modtager en stemmeseddel med almindelig post, som så skal returneres pr. brev.

Tårnby Kommune tilkøbte et modul til afholdelse af det digitale valg hos firmaet Assembly Voting. Administrationen var i forbindelse med sagsudarbejdelsen i november måned i kontakt med Dragør Kommunes leverandør af valgsystem, KMD, for at afsøge muligheden for et digitalt valg. Kommunens nuværende valgsystem havde imidlertid ikke en sådan løsning.

Det vil derfor være nødvendigt med et tilkøb hos en leverandør som fx Assembly Voting, hvilket estimeres til ca. 200.000 kr.

Modulet kan – bortset fra få elementer - kun benyttes til en enkelt valghandling. Det vil sige, at udgiften skal afholdes på ny, hvis man igen ønsker at afholde et digitalt valg.

Vælges en digital løsning skal der allokeres ressourcer fra administrationen til at indgå en aftale med et firma, sikre intern koordinering i administrationen, hvilket er meget svært at vurdere ressourceforbruget på.

Vælges en digital løsning i kombination med et fremmødevalg bør valgstedets bemanning begrænses, henset til ressourceforbruget og det forventede antal vælgere, der afgiver en fysisk stemme.

Administrationen vil i samarbejde med Ældrerådet koordinere valgets afvikling uanset valgform.

### **Love/Regler:**

Retssikkerhedslovens §30-33.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

| <b>Valgform</b>                       | <b>Estimeret udgift</b> |
|---------------------------------------|-------------------------|
| Brevstemmevalg                        | 185.936 kr.             |
| Fremmødevalg                          | 189.640 kr.             |
| Kombineret brevstemme-og fremmødevalg | 215.608 kr.             |
| Digitalt valg                         | 231.830 kr.             |

Kombineret digitalt valg og fremmødevalg

248.010 kr.  
Det forudsættes, at et fysisk valgsted vil have begrænset bemanning, da det må forventes, at meget få vil benytte en sådan mulighed, således vil udgiften til tilforordnede m.fl. være reduceret.

Samtidig vil udgiften til portoudgifter være meget begrænset, idet kun de borgere, der er undtaget for digital post, vil modtage en stemmeseddel pr. post.

De estimerede udgifter er behæftet med usikkerhed, da portoudgifterne, der udgør en markant del af udgifterne, er vanskelige at forudsige.

Desuden skal bemærkes, at det anslåede ressourceforbrug til medarbejdere er medtaget.

Læs mere i bilag 1 ”Udgifter til Ældrerådvalg, 2025”.

### **Kommunikation/Høring:**

Ældrerådet.

### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. marts 2025.

Økonomiudvalget den 13. marts 2025.

Kommunalbestyrelsen den 27. marts 2025.

### **Bilag**

Estimerede udgifter til valg til Ældrerådet i 2025, pdf. acc.pdf

Bemærkninger SSAU pkt 2

## **Punkt 3: Beslutning - Udbud af privat hjemmeplejeleverandør**

24/6093

### **Resumé:**

Dragør Kommune tildelte i 2021 hjemmepleje efter offentligt EU-udbud en kontrakt til en privat virksomhed om levering af hjemmepleje til borgere i Dragør Kommune. Den private virksomhed udbyder hjemmepleje i konkurrence med den kommunale hjemmeplejeleverandør. Dragør Kommunes kontrakt med den private hjemmeplejeleverandør udløber primo 2026.

Administrationen har på administrativt niveau været i dialog med Tårnby Kommune om mulighederne for at lave et fælles EU-udbud i 2025 efter en privat leverandør til levering af hjemmepleje til kommunernes borgere. Begge kommuner har administrativt udtrykt interesse for indgå i et fælles EU-udbud.

Udvalget skal tage stilling til om Dragør Kommune skal lave et fælles EU-udbud med Tårnby Kommune.

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at udvalget godkender, at Dragør Kommune afdækker mulighederne for at udbyde kontrakt på levering af privat hjemmepleje i konkurrence med den kommunale hjemmepleje i 2025 med Tårnby Kommune.

### **Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-03-2025**

Anbefales over for ØU/KB.

### **Sagsfremstilling:**

Dragør Kommune har en kontrakt med en privat virksomhed om levering af hjemmepleje til borgere i Dragør Kommune til og med primo 2026. Denne kontrakt er indgået for at løfte kommunens forpligtelse til at tilbyde borgere mindst to leverandører af hjemmepleje i henhold til §192 i Lov om Social Service. Den nye Ældrelov viderefører kravet om, at Kommunalbestyrelsen skal sikre, at borgere i Dragør Kommune kan vælge mellem mindst to leverandører af hjemmepleje, hvoraf den ene leverandør kan være kommunal.

Det er administrationens vurdering, at det vil være en fordel for både Dragør og Tårnby Kommuner at indgå et samarbejde om fælles at udbyde kontrakt på levering af hjemmepleje i konkurrence med den kommunale hjemmepleje i 2025. Årsagen er, at det nye indkøbsfællesskab mellem kommunerne gør, at kommunerne kan optimere deres ressourceforbrug ved at lave et fælles udbud på en privat leverandør til at konkurrere med de kommunale hjemmeplejeleverandører sammen. Samtidigt vil et fælles udbud også reducere ressourcetrækket på begge kommuners fagområder, som i 2025 skal implementere den nye ældrelov samt sundhedsstrukturen og derfor er underlagt et væsentligt ressourcepres.

Administrationen vil forelægge en ny sag for udvalget om stillingtagen til de overordnede udbudsprincipper, når disse er afklaret på administrativt niveau mellem kommunerne.

Tårnby Kommune forventes at afklare sin stillingtagen ift. deltagelse i et fælles udbud i februar måned 2025.

### **Love/Regler:**

Ældreloven § 18 stk. 2.

Udbudsloven §6.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

Ingen bemærkninger.

### **Kommunikation/Høring:**

Handicaprådet.

Ældrerådet.

### **Relation til politikker:**

Dragør Kommunes Indkøbspolitik 2022-2025.

### **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. marts 2025.

Økonomiudvalget den 13. marts 2025.

Kommunalbestyrelsen den 27. marts 2025.

## **Bilag**

Bemærkninger SSAU pkt 3

## Punkt 4: Beslutning - Tildeling af midler til frivilligt socialt arbejde - Lov om Social Service §18

24/6183

### Resumé:

I henhold til Lov om Social Service § 18 skal Kommunalbestyrelsen årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde. Dragør Kommune har i 2025 afsat 115.000 kr. samt 26.327 i tilbageførte midler.

Dragør Kommune har efter offentligt opslag i januar-februar måned modtaget 13 ansøgninger om støtte. Der er ansøgt om støtte for 147.000 kr. Temaet for støtte i 2025 er initiativer der understøtter et godt helbred samt initiativer der bidrager til livsglæde.

Udvalget skal tage stilling til de indkomne ansøgninger og fordele midlerne afsat til frivilligt socialt arbejde.

### Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget beslutter, hvilke ansøgere der tilgodeses, samt beløbet hertil.

### Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-03-2025

Godkendt, at de 141.327 kr. fordeles til nedenstående kandidater:

| Ansøger                        | Organisation                                   | Tildelt beløb |
|--------------------------------|------------------------------------------------|---------------|
| Bente Weinreich                | Dansk Blindesamfund, Kreds Storkøbenhavn       | 5.000 kr.     |
| Niels Erik Fisker              | Parkinson, Klub Amagerland                     | 10.000 kr.    |
| Thomas Vibroe Værling          | Aktivitetshusets Venner                        | 25.000 kr.    |
| Maria Monberg                  | Dragør Boldklub                                | 25.000 kr.    |
| Jørgen Andersen<br>Frederiksen | Besøgstjenesten ved Dragør Aktivitetshus       | 5.000 kr.     |
| Annette Bakkemose              | Scleroseforeningens Lokalfdeling Dragør-Tårnby | 5.000 kr.     |
| Henrik Østergaard Nielsen      | Amager Lænken                                  | 15.000 kr.    |
| Linda Kristensen               | Ældre Sagen, Tårnby afdeling                   | 3.000 kr.     |
| Lis Videbæk                    | Nyreforeningen, Kbh.                           | 4.000 kr.     |
| Lærke Brønholdt                | Læsehunden – Fonden for socialt ansvar         | 19.327 kr.    |
| Arne Kindler                   | Dragør Boldklub – Gubberne                     | 5.000 kr.     |
| Jeanet Barth                   | DH Dragør Handicap                             | 20.000 kr.    |

### Sagsfremstilling:

I henhold til Lov om Social Service §18 skal Kommunalbestyrelsen samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger. Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde. Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte kommunalbestyrelse.

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede den 5. november 2024, at der fra 2025 skulle uddeles midler én gang årligt mod tidligere to gange årligt. Som led i den ændrede proces er informationen om muligheden for at søge puljemidlerne øget; herunder er foreningerne under Folkeoplysningsloven pr. mail blevet gjort opmærksomme på muligheden.

Dragør Kommune har i 2025 afsat 141.269 kr. til støtte af frivilligt socialt arbejde. Således er 115.000 kr. afsat i budgettet for 2025, hvortil kommer 26.327 kr. i ubrugte midler fra 2024, som er tilbageført.

Dragør Kommune har efter offentligt opslag i januar - februar måned 2025 modtaget i alt 13 ansøgninger. Der er ansøgt om støtte for 147.000 kr. Vedlagt som bilag er en oversigt over indkomne ansøgninger (bilag 1), en oversigt over tidligere bevillinger (bilag 2) og de fulde ansøgninger (bilag 3).

Tildelingen af midlerne sker på baggrund af principper for tildeling af midler til frivilligt socialt arbejde, som blev godkendt af Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget på møde den 1. april 2019. Principperne er vedlagt som bilag 4.

Ifølge principperne for tildeling af midler til frivilligt socialt arbejde, er det i Dragør Kommune et ufravigeligt krav, at støtte går til aktiviteter, der er lokalt forankret og primært målrettet borgere i Dragør Kommune. Herudover kan der, ifølge principperne, lægges vægt på at yde støtte til foreninger, organisationer, grupperinger m.v., hvis:

- Aktiviteten udføres med henblik på, at forebygge eller forhindre sociale eller sundhedsmæssige problemer
- Aktivitetens målgruppe er socialt udsatte eller sårbare grupper
- Aktiviteten er åben og er målrettet mange borgere eller en mindre gruppe borgere som ikke har andre tilbud
- Aktiviteten støttes direkte og at støtten dækker udgifter relateret hertil
- Aktiviteten udføres til gavn for andre
- Aktiviteten er borgerrettet og inddrager borgerne
- Aktiviteten i overvejende grad udføres af frivillige
- Foreningen bag aktiviteten forsøger at opnå indtægter fra andre kilder.

#### Oversigt over indkomne ansøgninger

| <b>Ansøger</b>                 | <b>Organisation</b>                            | <b>Ansøgt beløb</b> |
|--------------------------------|------------------------------------------------|---------------------|
| Bente Weinreich                | Dansk Blindesamfund, Kreds Storkøbenhavn       | 5.000 kr.           |
| Niels Erik Fisker              | Parkinson, Klub Amagerland                     | 10.000 kr.          |
| Thomas Vibroe Værling          | Aktivitetshusets Venner                        | 25.000 kr.          |
| Maria Monberg                  | Dragør Boldklub                                | 25.000 kr.          |
| Jørgen Andersen<br>Frederiksen | Besøgstjenesten ved Dragør Aktivitetshus       | 5.000 kr.           |
| Annette Bakkemose              | Scleroseforeningens Lokalfdeling Dragør-Tårnby | 5.000 kr.           |
| Henrik Østergaard Nielsen      | Amager Lænken                                  | 15.000 kr.          |
| Linda Kristensen               | Ældre Sagen, Tårnby afdeling                   | 3.000 kr.           |
| Lis Videbæk                    | Nyreforeningen, Kbh.                           | 4.000 kr.           |
| Lærke Brønholdt                | Læsehunden – Fonden for socialt ansvar         | 20.000 kr.          |
| Arne Kindler                   | Dragør Boldklub – Gubberne                     | 5.000 kr.           |
| Jeanet Barth                   | DH Dragør Handicap                             | 20.000 kr.          |
| Rosa Cedermark                 | Bedre Psykiatri, Amager                        | 5.000 kr.           |
| <b>SUM</b>                     |                                                | <b>147.000 kr.</b>  |

Det er administrationens vurdering, at alle ansøgninger overholder de vedtagne principper for tildeling af midler til frivilligt socialt arbejde. Dog overholdte ansøgningen fra Bedre Psykiatri ikke ansøgningsfristen.

### **Love/Regler:**

Lov om social service §18.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

115.000 kr. er afsat i budgettet for 2025, hvortil kommer 26.327 kr. i ubrugte midler fra 2024, som er tilbageført.

### **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds-og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. marts 2025.

### **Bilag**

Ansøgninger, samlet.pdf

Oversigt, 2.pdf

## **Punkt 5: Drøftelse - Scenarier for håndtering af forventet mangel på plejeboliger**

24/4786

### **Resumé:**

I budgetmappen for 2025-2028 blev Kommunalbestyrelsen præsenteret for en analyse af det fremtidige behov for plejeboliger i Dragør Kommune. Analysen viser, at Dragør Kommune i 2036 vil mangle 22 plejeboliger. Et flertal i Kommunalbestyrelsen besluttede i budgetaftalen for 2025-2028 at få et beslutningsgrundlag for etableringen af nye plejeboliger.

Udvalget orienteres med denne sag om forskellige scenarier for at imødekomme den fremtidige mangel på plejeboliger i Dragør Kommune.

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter de forskellige scenarier.

### **Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-03-2025**

Drøftet.

### **Sagsfremstilling:**

Lov om Social Service bestemmer, at Dragør Kommune skal tilbyde ældre, der får behov for en plejebolig, en plejebolig indenfor 2 måneder. Dette krav kaldes plejeboliggarantien. I praksis indebærer opfyldelsen af plejeboliggarantien, at der skal være et tilstrækkeligt antal pladser til rådighed på Enggården, og at der er en løbende udskiftning af borgere på Enggården som følge af dødsfald. Der er i dag 109 plejeboliger og 8 boliger som bruges til midlertidige ophold på Enggården.

I budgetmappen for 2025-2028 blev Kommunalbestyrelsen præsenteret for en analyse af det fremtidige behov for plejeboliger i Dragør Kommune. Analysen er foretaget af konsulenthuset Komponent og viser, at Dragør Kommune i 2036 vil mangle 22 plejeboliger (se bilag 1). Årsagen til manglen på plejeboliger er, at der med en stigende ældrebefolkning i Dragør Kommune i de kommende år vil være flere borgere, som vil have behov for en plejebolig, end de boliger, som er tilgængelige. Antallet af borgere på og over 85 i Dragør Kommune forventes at stige med 54% fra 2025 til 2034, og denne aldersgruppe er den mest plejekrævende gruppe af ældre borgere.

### **Politiske valgmuligheder for at imødekomme manglen på plejeboliger**

Administrationen vurderer, at der er seks muligheder for at imødekomme manglen på plejeboliger. De seks muligheder er:

1. Etablering af nye plejeboliger på Enggårdens nuværende areal
2. Indgåelse af samarbejdsaftale om leje af ledige plejeboligpladser på et plejehjem i anden kommune
3. Opfordring til borgere om at benytte frit valgs mulighed om at søge plejebolig i anden kommune
4. Frigørelse af boliger på Enggården ved samarbejde med Tårnby Kommune
5. Brug af velfærdsteknologi til at understøtte borgere bliver i eget hjem i længere tid
6. Etablering af nye plejeboliger på en kommunalt ejet grund i Dragør Kommune

De enkelte muligheder gennemgås herunder.

#### **Etablering af nye plejeboliger på Enggården**

Komponents analyse viser, at Dragør Kommune i 2036 forventes at mangle 22 plejeboliger. Der er tidligere præsenteret arkitekttegninger for Kommunalbestyrelsen i forbindelse med budgetforhandlingerne for budgettet for 2024-2027. Arkitekttegningerne viser, at der i to scenarier er mulighed for at etablere enten 8 eller 14 plejeboliger afhængig af det valgte byggescenarie. Uanset det valgte scenarie vil dette dog ikke betyde, at der er en fuld opfyldelse af det behov, som Komponent har beregnet, der vil være i 2036. Det viste sig endvidere ikke muligt at bygge inden for rammebeløbet på 35.600 kr. pr. m<sup>2</sup> (i 2025-priser).

Med sundhedsreformen flyttes midlertidige ophold efter en hospitalsindlæggelse fra kommunalt regi til regionalt regi. Dette kan betyde, at Regionen ønsker at flytte de pladser, som er i Dragør Kommune til en anden lokalitet. Dette vil betyde, at et antal boliger på Enggården, som i dag bruges til midlertidige ophold efter en hospitalsindlæggelse, kan blive omdannet til permanente plejeboliger og dermed imødekomme en del af det beregnede behov for plejeboliger.

Det endelige antal boliger som kan ændres afhænger af udmøntningen af Sundhedsreformen, men det er administrationens foreløbige vurdering, at der fortsat vil være behov for 2-4 boliger til aflastnings- og venteophold på Enggårdens efter at Region Østjylland har overtaget opgaven med midlertidige ophold efter hospitalsindlæggelse. En endelig afklaring på antallet af boliger som kan frigives som følge af Sundhedsreformen forventes i 2026.

### **Fast samarbejdsaftale med anden kommune**

Administrationen har undersøgt, om der er andre kommuner i det kommende Sundhedsråd Syd-Vest<sup>[1]</sup>, som har udnyttet plejeboligkapacitet, som der kunne indgås aftale om at Dragør Kommune køber adgang til at benytte. Formålet hermed er at opfylde behovet for 22 yderligere plejeboliger ved at udnytte udnyttet kapacitet i andre kommuner.

Der er én kommune i det kommende Sundhedsråd Syd-Vest, som har ledig plejeboligkapacitet. Kommunen har på administrativt niveau oplyst til administrationen, at kommunen ikke ønsker at indgå i et samarbejde på grund af en dårlig bygningstilstand på den matrikel, hvor kommunen har ledig kapacitet.

Såfremt udvalget ønsker at arbejde videre med denne model, vil administrationen kontakte et større antal kommuner uden for det kommende Sundhedsråd for at kortlægge, om der er nogle kommuner, som har ledig kapacitet, og er interesseret i at indgå en fast samarbejdsaftale om at Dragør Kommune lejer den ledige kapacitet.

### **Hjælp til brug af frit valg til valg af plejebolig**

Borgere, som visiteres til en plejebolig, har ret til frit valg mellem plejeboliger i hele landet. Dette scenarie betyder, at Dragør Kommune hjælper borgere, som ønsker at benytte deres ret til at søge om en bolig i andre kommuner i stedet for at udvide antallet af plejeboliger i Dragør Kommune. Formålet med dette scenarie er at reducere behovet for plejeboliger, som Dragør Kommune selv skal stille til rådighed. Hvis dette scenarie ønskes, skal budgettet til køb af plejeboliger i andre kommuner øges i de kommende år.

Herudover vil scenariet sandsynligvis betyde, at det ikke vil være muligt for Dragør Kommune at overholde den lovpligtige plejeboliggaranti for borgere, som ikke ønsker at flytte ud af kommunen for at komme i en plejebolig.

### **Frigørelse af boliger på Enggårdens ved samarbejde med Tårnby Kommune**

Som beskrevet i afsnittet om etablering af nye plejeboliger forventes der fortsat at være behov for 2-4 boliger på Enggårdens, som benyttes til aflastnings- og venteophold. Administrationen vurderer, at disse boliger muligvis kan omdannes til permanente plejeboliger, hvis der kan indgås aftale med Tårnby Kommune om at drive disse pladser for Dragør Kommune på en matrikel i Tårnby Kommune. En eventuelt videre afklaring af dette scenarie vil ske i dialog med Tårnby Kommune på et administrativt niveau, da Tårnby Kommune skal afdække om kommunen har kapacitet til, og interesse for, et samarbejde med Dragør Kommune.

### **Brug af velfærdsteknologi til at understøtte borgere bliver i eget hjem i længere tid**

Der kommer løbende ny velfærdsteknologi, som kan understøtte, at borgere kan blive i deres eget hjem i længere tid på trods af omfattende fysisk og/eller psykiske funktionsnedsættelser. En øget brug af forskellige velfærdsteknologiske løsninger kan potentielt derfor understøtte, at borgere kan være i eget hjem i længere tid og dermed udskyde behovet for en plejehjemsplads. Brugen af velfærdsteknologi til at understøtte at borgere bliver i eget hjem i længere tid kan ikke finansieres inden for den eksisterende ramme på ældreområdet.

### **Etablering af plejeboliger på en anden placering i Dragør Kommune**

Der er i Dragør Kommune tre grunde, som er ejet af Dragør Kommune, hvorpå der fysisk formentlig kan etableres plejeboliger. Det vil dog kræve nærmere undersøgelser at vurdere dette scenarie nærmere.

---

<sup>[1]</sup> Sundhedsråd Syd-Vest vil ud over Dragør Kommune dække Albertslund Kommune, Brøndby Kommune, Glostrup Kommune, Hvidovre Kommune, Høje-Taastrup Kommune, Ishøj kommune, Tårnby Kommune og Vallensbæk Kommune.

### **Love/Regler:**

Lov om Social Service §192 og §192a.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

Driften af nye plejeboliger vil uanset placeringen skulle håndteres i budgetprocessen, da der vil være tale om en væsentlig driftsudvidelse.

### **Kommunikation/Høring:**

Da der er tale om en drøftelsessag, sendes sagen ikke i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet. En eventuelt efterfølgende beslutningssag vil blive sendt i høring hos Handicaprådet og Ældrerådet.

**Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

**Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. marts 2025.

Økonomiudvalget den 13. marts 2025.

Kommunalbestyrelsen den 23. marts 2025.

**Bilag**

Dragør opdateret plejeboligfremskrivning

# Punkt 6: Orientering - Belægning på Enggårdens plejeboliger i 2. halvår 2024

24/3389

## Resumé:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget modtager halvårligt en status på belægningen for plejeboligerne på Enggården. I 2. halvår 2024 var den gennemsnitlige belægningsprocent på Enggårdens plejeboliger på 98,58%, hvilket var over den politiske målsætning på 97%

## Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-03-2025

Orientering givet.

## Sagsfremstilling:

Lov om Social Service pålægger Kommunalbestyrelsen, at den skal tilbyde en borger en plejebolig senest to måneder efter borgeren er visiteret til en plejebolig. Dette krav kaldes plejeboliggarantien. Plejeboliggarantien gælder ikke ved ansøgning om en specifik bolig som eksempelvis en bolig med en konkret placering.

Der var i 2024 109 permanente plejeboliger på Enggården, som borgere kan blive visiteret til, hvis de har et plejebenhov, som ikke kan imødekommes i borgernes egen bolig. Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget vedtog den 5. december 2023, at belægningsprocenten for boligerne bør være på 97%. Belægningsprocenten var i 1. halvår af 2024 på 97,68%.

I bilag 1 er udviklingen i belægningsprocenten opgjort på månedsniveau og vist grafisk for 1. halvår af 2024 og hele 2023.

## Nye rammer for plejeboliggarantien

Administrationen er i efteråret 2024 blevet bekendt med en ny afgørelse fra Ankestyrelsen, som i afgørelsen præciserer, at borgere som søger om en ægtefællebolig har plejeboliggaranti. Det har hidtidigt været praksis i Dragør Kommune, at borgere, som søger om en ægtefællebolig ikke er omfattet af plejeboliggarantien. Se særskilt orienteringssag herom.

## Venteliste til Enggården

En ledig bolig på Enggården tilbydes først til borgeren på ventelisten, som vurderes at have det største behov for boligen. Ventelisten til Enggården er vist herunder.

Tabel 1: Oversigt over ventelisten og ventetiden på en plejebolig i Dragør Kommune blandt borgere med plejeboliggaranti i 2024 og 2023.

|                                                                             | 2. Halvår af<br>2024 | 1. Halvår af<br>2024 | 2. Halvår af<br>2023 |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Antal plejeboliger                                                          | 109                  | 109                  | 109                  |
| Antal unikke Dragør-borgere med plejeboliggaranti på venteliste             | 9                    | 29                   | 28                   |
| Antal unikke udenbys borgere med plejeboliggaranti på venteliste            | 5                    | 7                    | 3                    |
| Gennemsnitlig ventetid på en plejebolig for en borger med plejeboliggaranti | 39 dage              | 20 dage              | 39 dage              |
| Antal overskridelser af pladsgarantien                                      | 3                    | 1                    | 5                    |

Kilde: Omsorgssystemet Cura

Udover ovenstående venteliste er der en separat venteliste for borgere, som søger en specifik bolig og derfor **ikke** er dækket af plejeboliggarantien. Denne venteliste er vist i tabel 2.

Tabel 2: Oversigt over ventelisten og ventetiden på en plejebolig i Dragør Kommune blandt borgere **uden** plejeboliggaranti i 2024 og 2023.

|                                                                              | 2. Halvår af<br>2024 | 1. Halvår af<br>2024 | 2. Halvår af<br>2023 |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Antal unikke Dragør-borgere uden plejeboliggaranti på venteliste             | 8                    | 0                    | 3                    |
| Antal unikke udenbys borgere uden plejeboliggaranti på ventelist             | 0                    | 1                    | 0                    |
| Gennemsnitlig ventetid på en plejebolig for en borger uden plejeboliggaranti | 61 dage              | 28 dage              | 118 dage             |

Kilde: Omsorgssystemet Cura

**Opgørelse af flow og den gennemsnitlige opholdstid på Enggården**

I 2. halvår af 2024 boede 123 borgere på Enggården. Af disse borgere var 21 udenbys borgere. 16 borgere afgik ved døden på Enggården i 2. halvår af 2024. Den gennemsnitlige opholdstid for alle beboere på Enggården i 2. halvår af 2024 var 815 dage, hvilket svarer til ca. 2,2 år pr. borger.

**Love/Regler:**

Lov om Social Service §192a.

**Økonomi/Personaleforhold:**

Ingen bemærkninger.

**Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

**Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

**Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. marts 2025.

**Bilag**

Bilag 1 - Oversigt over udviklingen i belægningsprocenten 2. halvår 2024

Bilag 2 - Forskel på belægningsprocent og tomgang på Enggården

# **Punkt 7: Orientering - Ny praksis for plejeboliggaranti til borgere som søger plejebolig til ægtepar**

24/5780

## **Resumé:**

Administrationen er blevet bekendt med en afgørelse fra Ankestyrelsen, som betyder, at borgere der søger om en ægtepar egnet plejebolig på et plejehjem har plejeboliggaranti. Den hidtidige praksis i Dragør Kommune har været, at borgere der søger om en ægtepar egnet plejebolig på et plejehjem ikke har plejeboliggaranti.

Ankestyrelsens udtalelse og administrationens ændrede praksis forelægges til orientering.

## **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at udvalget tager sagen til efterretning.

## **Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-03-2025**

Orientering givet.

## **Sagsfremstilling:**

Administrationen er blevet bekendt med en afgørelse fra Ankestyrelsen, som betyder, at borgere som søger om en ægtepar egnet plejebolig på et plejehjem har plejeboliggaranti.

Dragør Kommune har hidtidigt behandlet ansøgninger fra borgere, der søger om en ægtepar egnet plejebolig, som ansøger der ikke var omfattet af plejeboliggarantien. Plejeboliggarantien betyder, at en borger som søger om en plejebolig skal have stillet en plejebolig til rådighed af kommunen inden for to måneder, hvis borgeren ikke har særlige ønsker til boligen. Det har været praksis i Dragør Kommune, at borgere som søgte om en ægtepar egnet plejebolig blev vurderet til at søge specifikke boliger og derfor ikke var omfattet af plejeboliggarantien.

Administrationen har ændret praksis og giver nu alle borgere, der søger om en ægtepar egnet plejebolig, plejeboliggaranti. Borgerne vil fremover som udgangspunkt blive tilbudt boliger, der er 2. værelset på eller over 70 m<sup>2</sup> (i alt 6 styk), mens der i enkelte tilfælde kan blive tilbudt 1. værelset boliger på eller over 67 m<sup>2</sup> (i alt 18 styk) ud fra en konkret, individuel vurdering.

## **Love/Regler:**

Lov om social service §192.

Almenboligloven §58a.

Vejledning om botilbud m.v. til voksne nr. 9766 af 3. oktober 2023

## **Økonomi/Personaleforhold:**

Såfremt den nye praksis medfører en væsentlig ændring i antallet af ægtefæller på Enggård, som ikke er godkendt til en plejebolig men som har behov for personlig eller praktisk hjælp, vil administrationen forelægge en sag for udvalget om, hvordan der kan afsættes budget hertil.

## **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

## **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

## **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. marts 2025.

## **Bilag**

Brev fra Ankestyrelsen til Ballerup Kommune

## Punkt 8: Orientering - Implementering af ældreloven

24/6117

### Resumé:

Den nye ældrelov træder i kraft pr. 1. juli 2025. Nærværende sag er en orientering om, hvordan administrationen vil arbejde med at implementere den nye lovgivning i Dragør Kommune.

### Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-03-2025

Orientering givet.

### Sagsfremstilling:

Den nye ældrelov blev politisk vedtaget den 19. december 2024 og træder i kraft den 1. juli 2025 for alle nyvisiterede borgere. Borgere, der før den 1. juli 2025 er visiteret til hjælp efter servicelovens §§ 83, 83a eller 86, stk. 1. og som er omfattet af ældreloven, skal overgå til den nye ældrelov senest den 1. juli 2027.

Ældreloven bygger på en værdibaseret tilgang, hvor livskvalitet og værdighed er i centrum. De tre bærende værdier i lovgivningen er:

1. Selvbestemmelse for borgeren
2. Tillid til medarbejdere og ledere med mulighed for ansvar og medbestemmelse i tilrettelæggelse og udmøntning af plejen til borgerne, samt
3. samspil med pårørende, civilsamfund og lokale fællesskaber

Formålet med lovens værdier er at skabe en mere sammenhængende og helhedsorienteret ældrepleje, hvor den enkelte borger får mere indflydelse på sin egen hverdag. Med et styrket fokus på forebyggelse, rehabilitering og tættere samarbejde mellem faggrupper, skal ældreplejen være mere fleksibel og tilpasset den enkelte borgers behov. Samtidig byder intentionerne i ældreloven på en stor kulturforandring for medarbejderne i Dragør Kommune. Hjemme- og sygeplejen skal reorganiseres, det tværfaglige samarbejde skal styrkes og plejen skal i høj grad defineres af medarbejderne på baggrund af en individuel vurdering af og dialog med den enkelte borger. Derudover skal visitation og myndighedsopgaver bringes tættere på kerneopgaven, så beslutninger træffes hurtigere og med bedre forståelse for borgernes behov.

Ældreloven betyder således, at en bred vifte af leverancer skal implementeres i en kommunal kontekst lokalt forankret i Dragør Kommune.

#### Programplan for implementering

For at sikre en sammenhængende og strategisk implementering, har administrationen i samarbejde med hjemmeplejen og visitationen udarbejdet en programplan, der skal fungere som internt arbejdsredskab i implementeringsprocessen. Programplanen er et dynamisk arbejdsdokument, hvorfor det løbende kan videreudvikles ifm. indhentning af erfaringer, skærpelse af fokus m.v.

Programplanen sendes til ÆldreSagen til orientering med henblik på at afdække, hvordan de ønsker at være en del af implementeringen af ældreloven.

Neden for kan ses de forventede politiske forelæggelser ifm. implementeringen af ældreloven. Programplanen i sin helhed kan forefindes i Bilag 1.

| Sag                          | Type        | Kort beskrivelse af sag                                                                                                        | Politisk behandling (tentativ) |
|------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Implementering af ældreloven | Orientering | Udvalget orienteres på baggrund af oplæg fra administrationen om, hvordan der arbejdes med at implementere ældreloven lokalt i | 4. marts 2025 (SSAU)           |

Dragør Kommune, herunder  
organisering og ansvar.

|                                                                                                    |             |                                                                                                                                                                                                                                             |                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>Etablering af<br/>borgerforløb</b>                                                              | Beslutning  | Udvalget skal på baggrund af oplæg fra administrationen beslutte fremtidig håndtering af borgerforløb, jf. §9-11.                                                                                                                           | 6. maj 2025<br>(SSAU)          |
| <b>Udlån eller økonomisk<br/>støtte til robotstøvsugere</b>                                        | Beslutning  | Ældrelovens § 15 giver kommunalbestyrelsen mulighed for at udlåne robotstøvsugere eller yde økonomisk støtte til køb heraf til personer, som modtager tilbud efter § 10. Udvalget skal beslutte, om og hvordan denne ordning implementeres. | 10. juni<br>2025<br>(SSAU)     |
| <b>Beredskabsplan</b>                                                                              | Beslutning  | Kommunalbestyrelsen skal udarbejde en skriftlig beredskabsplan ift. evt. konkurs hos private leverandør(er), idet kommunen har forsyningspligt, jf. §22. Herunder række krav, der skal opfyldes fra privat leverandør.                      | 12. august<br>2025<br>(SSAU)   |
| <b>Samarbejde med<br/>civilsamfund, frivillige<br/>og pårørende</b>                                | Beslutning  | Udvalget beslutter på baggrund af oplæg fra administrationen om håndtering af samarbejde med frivillige sociale organisationer, herunder fastsættelse af årligt beløb til støtte til frivilligt arbejde på ældreområdet, jf. §7.            | 12. august<br>2025<br>(SSAU)   |
| <b>Ansvars- og<br/>ulykkesforsikring til<br/>dem, der yder frivillig<br/>indsats i ældreplejen</b> | Beslutning  | Udvalget skal beslutte, om der skal tegnes ansvars- og ulykkesforsikring for frivillige indsatser i kommunen på ældreområdet, jf. §8.                                                                                                       | 12. august<br>2025<br>(SSAU)   |
| <b>Organisering i hjemme-<br/>og sygeplejen</b>                                                    | Beslutning  | Udvalget skal på baggrund af oplæg fra administrationen beslutte fremtidige grundprincipper for hjemme- og sygeplejen helhedspleje pr. 1. januar 2027, jf. §9-10 samt §18.                                                                  | 9. september<br>2025<br>(SSAU) |
| <b>Kompetenceudvikling af<br/>medarbejdere</b>                                                     | Orientering | Udvalget bliver orienteret om kompetenceudvikling og efteruddannelse ifm. implementering af ældreloven. Såfremt midlerne hertil ikke kan findes inden for driften, vil sagen være en beslutningssag.                                        | Efterår 2025<br>(SSAU)         |
| <b>Etablering af<br/>lokalplejehjem</b>                                                            | Beslutning  | Ældreloven giver kommunerne mulighed for at etablere lokalplejehjem. Udvalget på baggrund af oplæg fra administrationen beslutte, om man vil etablere et sådant                                                                             | Efterår 2025<br>(SSAU)         |

plejehjem og i givet fald fastlægge rammerne herfor.

|                                                 |             |                                                                                                                                                                                                                                                            |                         |
|-------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| <b>Implementering af ny lov om friplejehjem</b> | Beslutning  | Den nye lov om friplejehjem giver kommunerne mulighed for at etablere eller omlægge plejehjem til friplejehjem. Udvalget skal tage stilling til, om man ønsker at benytte denne mulighed og i givet fald fastlægge retningslinjer for etablering og drift. | Efterår 2025 (SSAU)     |
| <b>Opfølgning og evaluering af ældreloven</b>   | Orientering | Udvalget bliver orienteret om status på implementering af ældreloven.                                                                                                                                                                                      | 2. december 2025 (SSAU) |

## Love/Regler:

Ældreloven vedtaget den 19. december 2024.

## Økonomi/Personaleforhold:

Social- og Boligstyrelsen har bevilget 1,17 mio. kr. over 3 år til Dragør Kommune til udvikling og etablering af en reorganisering i ældreplejen. Puljemidlerne udbetales kvartalsvis og udgør hhv. 600.000 kr. i 2025, 470.000 kr. i 2026 og 200.000 kr. i 2027.

Herudover søger Dragør Kommune KL's pulje, som er udarbejdet i samarbejde med Danske SOSU-skoler, Danske Professionshøjskoler og Sundhedsstyrelsen, som ligeledes evt. kan betyde yderligere midler til kompetenceudvikling. Alle yderligere aktiviteter skal holdes inden for eksisterende økonomiske ramme.

Der vil blive udarbejdet politiske forelæggelser, såfremt det undervejs i implementeringsforløbet vurderes, at der er behov for, at politikerne tager stilling til den økonomiske ramme.

## Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

## Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

## Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. marts 2025.

## Bilag

Programplan for implementering af ny ældrelov 2025 - ny web

# **Punkt 9: Orientering - Status på indsatser i Partnerskabsaftalen med FOA SOSU marts 2025**

22/10383

## **Resumé:**

I nærværende sag gives der en status på de indsatser, der er iværksat i henhold til partnerskabsaftalen med FOA SOSU. Aftalen har været central i arbejdet med tiltrækning af nye medarbejdere samt tilknytning af nuværende medarbejdere på ældre- og sundhedsområdet.

## **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at udvalget tager orientering om status på indsatser i partnerskabsaftalen med FOA SOSU til efterretning.

## **Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-03-2025**

Orientering givet.

## **Sagsfremstilling:**

Aftalen er opdelt i fire delpakker, hvor hver delpakke har sit fokusområde og dertilhørende indsatser. Se bilag 1 for oversigt over indsatser i delpakke 1-4. Nedenfor gives opsummering af de igangværende tiltag.

### **Delpakke 1:**

Første delpakke indeholder indsatser om op i tid og fleksibel arbejdstid. Hjemmeplejen har implementeret vagtplan Web, der muliggør fleksibel vagtplanlægning. Herudover afsøges muligheden for indgåelse af ny lokalaftale vedr. frivilligt vagtbytt på Enggården og i Hjemmeplejen.

Hjemmeplejen og Enggården har undersøgt muligheden for at oprette et fælles vikarkorps for at mindske brugen af vikarbureauer. Dette er dog ikke muligt, da det kræver for meget styring og ledelsesoverblik. Derudover er der fortsat fokus på at alle stillinger slås op som fuld tid (37 timer), herunder aften- og nattevagter.

### **Delpakke 2:**

Denne delpakke indeholder indsatser med fokus på uddannelse og medarbejderudvikling. I forbindelse med MUS samtaler er der indsamlet viden om medarbejdernes skriftlige og sproglige udfordringer. Enggården vil med hjælp fra FOA SOSU screene alle medarbejdere for sproglige og særligt skriftlige udfordringer med henblik på at løfte kvaliteten af dokumentationen. Tilsvarende undersøges om der er behov for at screene medarbejderne i Hjemmeplejen.

### **Delpakke 3:**

Tredje delpakke indeholder indsatser, der skal hjælpe med at tiltrække elever og sundhedsfaglige medarbejdere. Nogle af de indsatser, der pågår, er deltagelse på karriere- og jobmesser, anvendelse af de gode historier i form af citater fra medarbejdere, anvendelse af rekrutteringsvideo i stillingsopslag.

Et af opmærksomhedspunkterne har været, at der er for få praktikvejledere til antallet af SOSU elever, der er i kommunen. For at imødegå denne udfordring i Hjemmeplejen, er der udarbejdet og implementeret en tidsplan for praktikvejlederne, så der er tid til den nødvendige sparring med eleverne. Der er tilsvarende udfordring på Enggården som der vil skulle arbejdes med.

### **Delpakke 4:**

Sidste delpakke involverer en række HR indsatser, herunder arbejdet med aktiv brug af seniorpolitiken samt at skabe øget kendskab til DSB Erhvervskort, der muliggør skattefordele i form af en bruttolønsordning samt rabat på medarbejderens pendlerkort til og fra arbejde.

## **Videre proces**

Status på indsatserne foregår på fastlagte møder med relevante deltagere. Parterne i aftalen mødes, hvis nødvendigt for at følge op på allerede igangsatte initiativer.

## **Love/Regler:**

Ingen bemærkninger.

## **Økonomi/Personaleforhold:**

Partnerskabet involverer i udgangspunktet ikke økonomi. I det omfang initiativerne kræver en særskilt økonomi indgås der separate skriftlige aftaler herom parterne imellem og om nødvendigt med en forudgående politisk forelæggelse.

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen har fået forelagt en sag med forslag til, at alle elever under grundforløb 2 kan få løn.

### **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. marts 2025.

Økonomiudvalget den 13. marts 2025.

### **Bilag**

Bilag 1 - oversigt over indsatser i delpakke 1-4

## **Punkt 10: Orientering - Status på handleplan under strategi for uddannelse, rekruttering og fastholdelse**

25/712

### **Resumé:**

Administrationen har januar 2025 udarbejdet en status på tværs af indsatser i handleplanen under Dragør Kommunes Strategi for uddannelse, rekruttering og fastholdelse.

### **Indstilling:**

Det indstilles, at udvalget tager status på handleplanens indsatser til efterretning.

### **Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-03-2025**

Orientering givet.

### **Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-03-2025**

Orientering givet.

### **Sagsfremstilling:**

Administrationen har januar 2025 udarbejdet en status på indsatser under Dragør Kommunes Strategi for uddannelse, rekruttering og fastholdelse (bilag 1).

En overordnet status er givet i indholdsfortegnelsen til handlingsplanen. Indsatsernes indhold og status er nærmere beskrevet under de enkelte punkter i handlingsplanen.

Strategien har fire strategispor og er vedlagt til orientering (bilag 2). Nedenfor er opsummeret resultaterne af spørgeskemaundersøgelse omkring tilknytning og derefter kort fremhævet enkelte andre indsatser:

### **Dragør som attraktiv arbejdsplads – Data om tilknytning**

Administrationen har i løbet af 2024 udsendt en spørgeskemaundersøgelse på både ældre- og sundhedsområdet (forår 2024) og det pædagogiske område (efterår 2024). Formålet med undersøgelsen var, at få data omkring hvilke emner der kunne være relevante at arbejde med i forhold til at få medarbejderne til at blive lidt længere – enten på arbejdsdagen, på arbejdspladsen eller i arbejdslivet.

Ca. 1/3 af medarbejderne besvarede spørgeskemaerne og over 3/4 af medarbejderne forventede at være ansat et år efter undersøgelsen.

Undersøgelsen viser, at den stor del af medarbejderne er på nedsat tid Blandt andet er ca. 63 pct. ansat på mellem 28 og 36 timer. Ønsket om nedsat tid skyldes ifølge besvarelserne særligt to ting:

1. Ønsket om balance mellem arbejds- og privatliv
2. Medarbejderne forventer, at det er for hårdt at have flere timer

Hvis der skal arbejdes på at få flere til at gå op i tid vil det derfor være oplagt at arbejde inden for disse to overskrifter.

På mange emner lignede svarene mellem de to arbejdsgrupper hinanden, men på spørgsmålet om der var et ønske om at gå op i tid var der forskel. Kun 5 pct. af det pædagogiske personale ønskede flere timer, mens ca. 18 pct. af personalet på ældre- og sundhedsområdet var interesseret i flere timer. Hovedparten var interesseret i to timer mere om ugen. Ønsket om flere timer skyldes hovedsageligt et ønske om en højere indtægt.

Der blev både spurgt til, hvad der kunne få medarbejderne til at blive længere på arbejdspladsen og for medarbejdere over 50 år – hvad der kunne få dem til at blive længere i arbejdslivet. For begge områder gik følgende overskrifter igen:

1. Kompetencer
  - a. Begge områder ønsker kontinuert fokus på kompetenceudvikling
  - b. For ældre- og sundhedsområdet var der også et ønske om at de kompetencer de føler de allerede har bliver bedre udnyttet.

- c. De 60+-årige havde ikke så stort fokus på udvikling af kompetencer som andre aldersgrupper
- 2. Arbejde inden for almindelig arbejdstid
  - a. På ældre- og sundhedsområdet var et ønske om færre weekendvagter
  - b. På det pædagogiske område var der et udtalt ønske om færre møder om aftenen og i weekenderne
- 3. Mindre fysisk anstrengende arbejde
- 4. Mindre psykisk anstrengende arbejde
- 5. Mere fleksibilitet i vagtplanlægningen - Dette gav sig udslag på flere forskellige måder
  - a. Individuelt tilpassede skemaer – selv om ca. 1/4 mente, at der allerede er stor fleksibilitet
  - b. Længere faste vagter og dermed flere fridag – eksempelvis fire-dages arbejdsuge på det pædagogiske område
  - c. Ønske om mulighed for hjemmearbejde for de opgaver der kan løses hjemmefra
  - d. På det pædagogiske område var der derudover et ønske om skemalagt forberedelsestid

Hvis der skal arbejdes med andre indsatser kan det med fordel ske inden for de fem overskrifter undersøgelsen peger på som vigtige for medarbejderne.

Det skal nævnes, at højere løn også er angivet som en faktor på begge områder, men i forhold til sammenligninger med andre kommuner er Dragør Kommune allerede blandt dem der giver en forholdsvis høj løn – på begge områder.

## **Branding af Dragør Kommune – Rekrutteringssider**

Administrationen vil i 2025 lave en generel rekrutteringsside på dragoer.dk målrettet rekruttering af nye medarbejdere. Formålet er at gøre det nemt og visuelt lækkert for kommende medarbejdere at finde relevante informationer om kommunen som arbejdsplads.

Som led i arbejdet med at tiltrække pædagogisk personale blev der i december 2024 offentliggjort en samlet hjemmeside for alle kommunens dagtilbud. Det skal både lette informationssøgning for kommende forældre, men hovedformålet er, at give et samlet vindue til kommende personale, hvor de forskellige dagtilbuds kvaliteter kan vises frem, samtidigt med, at der er fokus på de tværgående pædagogiske indsatser. Undersiden findes her: [dragoer.dk/dagtilbud](https://dragoer.dk/dagtilbud).

## **God uddannelse – meritpædagoger**

Det meritpædagoghold der blev oprettet august 2024 i fællesskab med Københavns Professionshøjskole og Tårnby Kommune fortsætter med fortsat stor tilslutning. Samtidig planlægges opstart af endnu et hold i 2025, hvor der er allerede er en del interessetilkendegivelser.

### **Love/Regler:**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

Ingen bemærkninger.

### **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. marts 2025.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. marts 2025.

Økonomiudvalget den 13. marts 2025.

## **Bilag**

Handleplan - Dragør Kommunes Uddannelses-, rekrutterings- og fastholdelsesstrategi

Dragør Kommunes Uddannelses-, rekrutterings- og fastholdelsesstrategi - februar 2022 - endelig pdf

# Punkt 11: Orientering - Status på samarbejde om eftersyn med Tårnby Kommune samt kapacitet i Dragør Kommunale Tandpleje

24/2469

## Resumé:

Tilbage i 2023-2024 voksede ventelisten på tandeftersyn i Dragør Kommunale Tandpleje, hvilket særligt skyldtes vakante stillinger og manglende kontinuitet i klinikken. Den 14. marts 2024 besluttede Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget således at igangsætte et samarbejde med Tårnby Kommune, der skulle nedbringe ventelisten på tandeftersyn.

Nærværende sag er en orientering om status på situationen i Dragør Kommunale Tandpleje, herunder status på samarbejdet med Tårnby Kommune om nedbringelse af ventelisten på eftersyn.

## Indstilling:

Administrationen indstiller, at Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-03-2025

Orientering givet.

## Sagsfremstilling:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget besluttede den 14. marts 2024 at igangsætte nedbringelse af efterslæbet på tandeftersyn i Dragør Kommunale Tandpleje med bistand fra Tårnby Kommunale Tandpleje.

Siden primo november 2024 har børn fra Dragør Kommune således fået foretaget tandeftersyn hos Tårnby Kommunale Tandpleje. Aftalen mellem hhv. Dragør og Tårnby Kommune lyder, at Tårnby Kommune har ét år til at bistå med eftersyn af 1100 patienter og at dette vil udgøre en udgift på 600.000 kr.

Status på samarbejde om nedbringelse af venteliste på eftersyn

Det var oprindeligt intentionen, at samarbejdet skulle have været igangsat i august 2024. Desværre viste der sig at være tekniske udfordringer i forbindelse med at dele journaler og røntgenbilleder på tværs af kommunegrænsen, og opstarten blev derfor forsinket til november 2024.

Samarbejdet beror på fælles definerede arbejdsgange og retningslinjer for eftersyn og administrativ håndtering af indkaldelser m.v. Der opleves en god dialog de to tandklinikker imellem, der løbende plejes via månedlige statusmøder med deltagelse af klinikchefer og administrative projektledere fra begge kommuner. Herudover er der løbende kommunikation, når der opleves et behov herfor, eksempelvis forventningsafstemning eller justering af arbejdsgange.

Siden opstarten af samarbejdet den 9. november 2024 til 30. januar 2025 har der været 367 Dragør-børn indkaldt til eftersyn i Tårnby Kommunale Tandpleje.

## Eftersyn i Tårnby Kommunale Tandpleje

| Indkaldte børn | Undersøgte børn | Udeblivelser | Afbud |
|----------------|-----------------|--------------|-------|
| 367            | 243             | 58           | 66    |

Ud af 367 indkaldte børn er 243 blevet undersøgt, hvilket svarer til 66,2 procent. Der har været 58 udeblivelser (15,8 procent) samt 66 afbud (18 procent).

Antallet af udeblivelser er relativt højt, hvilket der er fokus på fra både administrationens og de to klinikkers side. Udeblevne patienter får ikke tilbudt en ny tid, men kommer derimod tilbage på ventelisten. Patienter, der melder afbud, får i stedet tilbudt en anden tid.

Udeblivelserne betyder, at tiderne ikke bliver udnyttet optimalt. Administrationen påtænker derfor at kommunikere via Aula, hvor forældre opfordres til at huske deres tid eller melde afbud i god tid, så andre børn kan få glæde af den i stedet.

Eftersyn af Dragør-børn i Tårnby Kommunale Tandpleje samt data herfor følges løbende af administrationen.

### Status på kapaciteten i Dragør Kommunale Tandpleje

Dragør Kommunale Tandpleje skal selv håndtere 900 børn på venteliste til eftersyn ud over de 1100 eftersyn, der varetages i Tårnby.

Dragør Kommunale Tandpleje har tre tandlægestole til rådighed. Klinikken har i store dele af særligt 2024 været udfordret af vakante stillinger, hvilket har været en udfordring ift. afvikling af eftersyn. I foråret 2024 lykkedes det at få ansat en ny klinikchef. Herefter har der været et rekrutteringsforløb for at ansætte endnu en tandlæge; denne stilling er besat fra den 1. februar 2025.

Den 3. december 2025 orienterede administrationen om yderligere tiltag for at styrke klinikkens kapacitet og nedbringe ventelisten. Der er derfor blevet ansat endnu en tandlæge 2 dage ugentligt pr. 1. marts 2025. Herudover er der i klinikken 4 klinikassistenter, hvoraf nogle er på deltid og nogle på fuldtid.

Kapaciteten i klinikken er således væsentligt forbedret, hvilket forventes at afspejle sig i nedbringelse af ventelisterne. Ventelisten forventes at blive nedbragt efter principperne i sagsforelæggelsen for nærværende udvalg fra den 3. december 2024. Ventelisten på eftersyn forventes således at være tilvejebragt omkring skolernes sommerferie 2025, såfremt kapaciteten fastholdes på nuværende niveau.

### **Love/Regler:**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

Ingen bemærkninger.

### **Kommunikation/Høring:**

Der kommunikeres løbende via kommunens hjemmeside og Aula, når der er nyt om situationen i tandplejen.

### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. marts 2025.

## **Punkt 12: Orientering - Borgerhenvendelser og klager**

25/1104

### **Resumé:**

Udvalget orienteres her om klager og borgerhenvendelser den seneste måned til henholdsvis Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering samt Center for Borger, Kultur og Social.

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-03-2025**

Orientering givet.

### **Sagsfremstilling:**

Social-og Sundhedsudvalget bad på deres møde den 3. oktober 2015 om at få en månedlig status på indgående klager og borgerhenvendelser. Denne sag dækker perioden medio december måned 2024 til ultimo januar måned 2025.

Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering har modtaget to klager i perioden.

Center for Borger, Kultur og Social har modtaget tre klager i perioden.

### **Love/Regler:**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

Ingen bemærkninger.

### **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds-og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. marts 2025.

## **Punkt 13: Eventuell**

## **Punkt 14: Underskriftsark**