

REFERAT Ældre- og Sundhedsudvalg d. 05-02-2026

Mødedato	Torsdag d. 05. februar 2026 kl. 11:00
Mødested	Havnestuen
Mødedeltagere	Jan Madsen (C), Theis Guldbech (C), Jerrik Walløe (C), Ole H. Hansen (A), Peter Læssøe (T)

Indholdsfortegnelse

Beslutning - Afholdelse af skovture i aktivitetshuset.....	3
Beslutning - Yderligere forlængelse af privat leverandør af helhedspleje.....	5
Beslutning - Finansiering af øget stabsunderstøttelse af Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering	7
Beslutning - Drift af opgaver, der overdrages til Region Østdanmark.....	9
Lukket: Beslutning - Udbudsproces for privat udbyder af helhedspleje.....	12
Orientering - Borgerhenvendelser og klager.....	13
Orientering - Evaluering af Ældrerådsvalget 2025.....	14
Orientering - Status på implementeringen af bølge 1 og 2 af udviklingsplanen for Enggården.....	16
Eventuelt.....	19
Underskriftsside.....	20

Punkt 1: Beslutning - Afholdelse af skovture i aktivitetshuset

25/6717

Resumé:

Aktivitetshuset Wiedergården afholder årligt fire skovture for pensionister i Dragør Kommune. Kommunalbestyrelsen har i adskillige år givet et tilskud på ca. 63.000 kr. Kommunalbestyrelsen besluttede ved vedtagelsen af budget 2026-2029 at øge tilskuddet med yderligere 60.000 kr. Nærværende sag er en beslutningssag om udmøntningen af midlerne.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1a. at udvalget godkender, at der i 2026 afholdes seks skovture, med en forventet tilsvarende deltagerbetaling, som i 2025, hvoraf den ene vil være med overnatning,

eller

1b at udvalget godkender, at der i 2026 afholdes seks skovture, med en forventet lavere deltagerbetaling end i 2025, hvoraf alle seks er endagsture

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 05-02-2026

1b

Godkendt.

Sagsfremstilling:

Aktivitetshuset Wiedergården afholder årligt fire skovture for pensionister i Dragør kommune. Skovturene skaber fællesskaber på tværs og medvirker til bl.a. at forebygge ensomhed og give pensionister fælles oplevelser. Der har i adskillige år været givet et tilskud på ca. 63.000 kr. Kommunalbestyrelsen besluttede ved vedtagelsen af budget 2026-2029 at øge tilskuddet med yderligere 60.000 kr.

Der er plads til 47 borgere med fast bopæl i Dragør kommune til skovturene, og deltagerne betaler omkring 350-500 kr. for at deltage. Kommunalbestyrelsen har i adskillige år givet et tilskud på ca. 63.000 kr. til afholdelse af skovturene, hvoraf ca. 70 procent er gået til transport. I budget 2026-2029 øges tilskuddet med yderligere 60.000 kr.

Skovtursudvalget har til administrationen foreslået at tilskuddet bruges på at øge antallet af årlige skovture fra fire til seks, hvoraf fem af skovturene er endagsture og en af skovturene er med overnatning. Derudover at midlerne forventeligt kan bruges på kulturelle indslag, som f.eks. en guide ved museumsbesøg. Den forventede deltagerbetaling vil være tilsvarende 2025. Dog vil overnatningsturen have en højere deltagerbetaling end endagsturene.

I 2026 arbejder skovtursudvalget på følgende destinationer:

- En dagstur til Gilleleje og Esrum Kloster
- En dagstur til Jægerspris Slot
- En dagstur til Gl. Brydegaard, Fyn og Assens
- En dagstur til Karrebæksminde
- En juletur til Sverige (formentlig indgår der noget julemarked) (turen varer 1 dag, men den samme tur udbydes to gange)
- En overnatningstur over 2 dage: Turen går til Fyn.

Alternativt foreslås det, at den sidstnævnte tur med overnatning erstattes med en endagstur. Det vil frigive midler, som forventeligt kan benyttes på kulturelle indslag og forventeligt reducere betalingen for deltagelse på skovturene for alle.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ældrerådet.

Relation til politikker:

Budgetaftale 2026-2029.

Sundhedspolitikken 2025.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 5. februar 2026.

Bilag

Høringssvar fra Ældrerådet til ÆSU 5.2.26

Punkt 2: Beslutning - Yderligere forlængelse af privat leverandør af helhedspleje

25/5281

Resumé:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 27. marts 2025 at gennemføre et fælles EU-udbud til privat levering af hjemmepleje sammen med Tårnby Kommune. Det betyder, at Dragør Kommune er afhængige af Tårnby Kommune hvad angår udbudsproces.

Tårnby Kommune besluttede at tilbyde kontraktforlængelse til deres private leverandør med forventning om at igangsætte et fælles udbud ultimo 2025, således at en ny leverandørkontrakt kunne foreligge pr. 1. september 2026.

Kommunalbestyrelsen godkendte derfor den 30. oktober 2025 at forlænge den eksisterende aftale med den private leverandør Dragør Pleje og Omsorg til og med 31. august 2026.

Tårnby Kommune har efterfølgende meddelt, at de først er klar til at indgå en ny kontrakt pr. 1. oktober 2026, hvorfor administrationen anmoder om godkendelse til at forlænge aftalen til og med den 30. september 2026.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** det godkendes at tilbyde den private leverandør Dragør Pleje og Omsorg en kontraktforlængelse til og med den 30. september 2026
2. **at** udvalget tager til efterretning, at aftalen med Dragør Pleje og Omsorg fortsat kan opsiges med et sædvanligt opsigelsesvarsel.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 05-02-2026

Ad 1

Anbefales over for ØU/KB.

Ad 2

Til efterretning.

Sagsfremstilling:

19. december 2024 vedtog Folketinget en ny ældrelov, der udvider det frie valg til helhedspleje for de borgere, der tildeles eller revisiteres hjælp fra den 1. juli 2025. Helhedspleje skal kunne leveres af både en kommunal såvel som privat leverandør.

Fælles udbud med Tårnby Kommune

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. marts 2025, at Dragør Kommune skulle lave et fælles EU-udbud med Tårnby Kommune i 2025 med henblik på at sikre en privat leverandør til levering af hjemmepleje til kommunernes borgere.

Idet det er besluttet at gennemføre EU-udbud med Tårnby Kommune, er Dragør Kommune afhængige af dem hvad angår udbudsprocessen.

Tårnby Kommune besluttede imidlertid at tilbyde kontraktforlængelse til deres private leverandør med forventning om at igangsætte et udbud ultimo 2025, således at en ny leverandørkontrakt foreligger pr. 1. september 2026.

Kommunalbestyrelsen godkendte derfor den 30. oktober 2025 at forlænge den eksisterende aftale med den private leverandør Dragør Pleje og Omsorg, som Dragør Kommune har på fritvalgsområdet for personlig pleje og praktisk hjælp efter serviceloven. Der blev således givet en forlængelse til og med 31. august 2026.

Yderligere udskydelse af proces

Siden beslutningen om forlængelse af den private leverandør har Tårnby Kommune meddelt, at de alligevel først er klar til at indgå en ny kontrakt pr. 1. oktober 2026. Derfor anmoder administrationen om godkendelse til yderligere at forlænge

aftalen med den private leverandør til og med den 30. september 2026, så Dragør og Tårnbys udbud kan drives fælles som planlagt.

Videre proces

Genudbuddet blev igangsat ultimo 2025 med henblik på, at den nye kontrakt med en privat leverandør af helhedspleje kan træde i kraft den 1. oktober 2026. En sag vedrørende udbuddet, herunder kravsspecifikation, forelægges sideløbende med nærværende sag på udvalgets møde i februar 2026.

Love/Regler:

Serviceleven

Ældreloven

Udbudsloven

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ældrerådet.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 5. februar 2026.

Økonomiudvalget den 19. februar 2026.

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2026.

Bilag

Høringssvar fra Ældrerådet til ÆSU 5.2.26

Punkt 3: Beslutning - Finansiering af øget stabsunderstøttelse af Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering

25/6884

Resumé:

Rekruttering af social- og sundhedspersonale til hhv. den kommunale hjemmepleje og Enggården håndteres i dag i driften af de lokale ledere, hvilket er meget tid- og ressourcekrævende.

For at sikre en mere effektiv og bæredygtig rekrutteringsindsats foreslås det, at opgaven fremadrettet forankres centralt i HR, og at der derfor tilføres midler fra den kommunale hjemmepleje og Enggården til at understøtte dette opgaveflyt.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at den foreslåede finansiering af øget stabsunderstøttelse godkendes ved, at HR samlet tilføres 250.000 kr., heraf 100.000 kr. fra den kommunale hjemmepleje og 150.000 fra Enggården.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 05-02-2026

For stemte: 4 (A+C)

Imod stemte: 1 (T)

Undlod at stemme:

Anbefales over for ØU/KB.

Sagsfremstilling:

Rekrutteringsopgaven for social- og sundhedspersonale løses i dag i høj grad af de lokale ledere og administrative medarbejdere i den kommunale hjemmepleje og på Enggården.

De seneste år har vist, at rekrutteringsopgaven er blevet markant mere kompleks og tidskrævende, bl.a. pga.:

- lavt ansøgerfelt og flere genopslag,
- øget behov for opsøgende rekruttering,
- større administrativ byrde i screening, samtaler og onboarding,
- stigende konkurrence om arbejdskraften.

Den nuværende organisering betyder, at ledere i driften bruger en betydelig del af deres tid på rekruttering frem for kerneopgaver som faglig ledelse, kvalitetssikring og drift.

HR-funktionen har i dag ikke tilstrækkelige ressourcer til at overtage og drive rekrutteringen på disse områder, selvom det fagligt vurderes at være den mest hensigtsmæssige opgaveplacering.

Det vurderes, at en centralisering af rekrutteringsopgaven i HR vil:

- sikre en mere professionel og ensartet rekrutteringsproces,
- frigøre ledelsestid i driften til kerneopgaver,
- øge kvaliteten i screening, annoncering og kandidatkontakt,
- skabe bedre sammenhæng mellem rekruttering, fastholdelse og strategisk HR-udvikling,
- reducere risikoen for fejlrekrutteringer og ineffektive processer.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Det vurderes, at HR skal tilføres 250.000 kr. for at løfte opgaven, hvoraf den kommunale hjemmepleje finansierer 100.000 kr. og Enggården finansierer 150.000 kr.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældreudvalget den 2. februar 2026.

Økonomiudvalget den 19. februar 2026.

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2026.

Bilag

Høringssvar fra Ældrerådet til ÆSU 5.2.26

Punkt 4: Beslutning - Drift af opgaver, der overdrages til Region Østdanmark

26/245

Resumé:

Med sundhedsreformen overgår myndigheds- og finansieringsansvaret for fire kommunale sundhedsopgaver til regionerne pr. 1. januar 2027. Opgaverne omfatter:

- Akutsygepleje
- Sundheds- og omsorgspladser
- Patientrettet forebyggelse
- Specialiseret rehabilitering og dele af den avancerede genoptræning

Reformen giver mulighed for, at kommunerne fortsat kan varetage driften af udvalgte opgaver på vegne af regionen, hvis der indgås horisontale samarbejdsaftaler mellem Region Østdanmark og de enkelte kommuner. Alternativt kan regionen overtage driften.

Det Forberedende Sundhedsråd Amager og Vestegnen skal senest den 1. april 2026 indstille til det Forberedende Regionsråd Østdanmark, hvordan opgaverne skal varetages fra 2027. Forud herfor skal de enkelte kommunalbestyrelser tage stilling til, om kommunen ønsker at indgå horisontale samarbejdsaftaler, samt på hvilke vilkår.

Kommunalbestyrelsernes beslutninger indgår i sundhedsrådets grundlag for den endelige regionale beslutning i marts 2026.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. Patientrettet forebyggelse

- A. **at** det godkendes, at Dragør Kommune indgår en horisontal samarbejdsaftale med Region Østdanmark om Dragør Kommunes fortsatte varetagelse af driften af patientrettet forebyggelse fra 1. januar 2027, herunder:
- de overordnede vilkår for samarbejdet
 - den økonomiske ramme på 863.000 kr. årligt
- B. **at** det tages til efterretning, at der ved ikrafttræden af den horisontale samarbejdsaftale skal foreligge en opgørelse på overordnet niveau af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og medarbejdere, som vil være omfattet ved et eventuelt ophør af aftalen.

2. Akutsygepleje og specialiseret rehabilitering

- A. **at** det tages til efterretning, at akutsygepleje samt specialiseret rehabilitering og dele af den avancerede genoptræning overgår til regionalt driftsansvar pr. 1. januar 2027, herunder den fremtidige organisering og placering inden for Sundhedsråd Amager og Vestegnens geografi.

3. Sundheds- og omsorgspladser

- A. **at** det godkendes, at sundheds- og omsorgspladserne placeres i overensstemmelse med scenarie A fra 1. januar 2027.
- B. **at** det tages til efterretning, at driftsansvaret for sundheds- og omsorgspladserne overgår til Region Østdanmark.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 05-02-2026

Anbefales over for ØU/KB.

Sagsfremstilling:

Overordnet om opgaveflyt og beslutningsproces

Med sundhedsreformen samles myndigheds- og finansieringsansvaret for de fire opgaver i regionerne. Det samlede ansvar for planlægning og opfølgning placeres i sundhedsrådene, som indstiller til regionsrådet.

Regionen og de ni kommuner i Sundhedsråd Amager og Vestegnen har i løbet af 2025 haft administrative drøftelser om fremtidig organisering af opgaverne. Drøftelserne har taget afsæt i sundhedsreformen, forårsaftalen 2025 samt

forventningen om kommende nationale kvalitetsstandarder i 2026.

Kommunalbestyrelsen i Dragør Kommune besluttede den 25. november 2025, overfor Region Østdanmark at tilkendegive ønske om fortsat kommunal drift af den patientrettede forebyggelse, men ikke af akutsygepleje, midlertidige pladser eller dele af genoptræningen.

Akutsygepleje

Der er administrativ enighed om, at akutsygeplejen fra 1. januar 2027 varetages af Region Østdanmark i tre geografiske enheder, der sikrer døgnberedskab, faglig robusthed og nærhed til borgerne. Modellen bygger videre på erfaringerne fra eksisterende tværkommunale akutfunktioner i området.

Sundheds- og omsorgspladser

Der skal fra 1. januar 2027 etableres i alt 138 sundheds- og omsorgspladser i Sundhedsråd Amager og Vestegnen. Sundhedsråd Amager og Vestegnen har på møde den 19. januar besluttet, at scenarie A (se bilag 1 for scenariebeskrivelse) med regional drift og placering på eksisterende lokaliteter organiseret i tre klynger forsat skal indgå i beslutningsoplægget til sundhedsrådets drøftelse på mødet i marts 2026.

Placeringen indebærer, at ikke alle kommuner huser pladser, men visitation sker med vægt på nærhed, sammenhæng og frit valg for borgerne.

Sundhedsrådet har ønsket, at der skal udarbejdes en 10-års plan for sundheds- og omsorgspladserne, herunder placeringen af pladserne.

For Dragør Kommune er det af betydning, at Tårnby Kommune tidligere har tilkendegivet, at deres lokation kan anvendes til regionale sundheds- og omsorgspladser i 4-5 år, hvorefter der skal findes en anden løsning.

Specialiseret rehabilitering

Opgaven anbefales varetaget i en fælles regional model med regionale døgnenheder og ambulante tilbud i hvert sundhedsråd. Kommunerne har fortsat en central rolle i overgange og opfølgning i borgernes forløb.

Patientrettet forebyggelse

Det foreslås, at kommunerne fortsat varetager driften af den patientrettede forebyggelse fra 2027 under regionale myndigheds- og finansieringsrammer. Samarbejdet reguleres via horisontale samarbejdsaftaler, som evalueres efter to år og justeres via tillægsaftaler i takt med udmelding af nationale kvalitetsstandarder.

Horisontal samarbejdsaftale for patientrettet forebyggelse

Hvis det med denne sag godkendes, at Dragør Kommune indgår en horisontal samarbejdsaftale for den patientrettede forebyggelse med Region Østdanmark, skal aftalen underskrives før den 1. april 2026 og træder derefter i kraft den 1. januar 2027. Begge kontraktparter kan opsige kontrakten med et varsel på 9 måneder samt løbende måned.

Ved kontraktens eventuelle ophør, skal kommunale aktiver, passiver, rettigheder, pligter og medarbejdere overgå til regionen. Administrationen opgør disse på et overordnet niveau forud for ikrafttrædelsen.

Der er på administrativt niveau enighed om de store træk i udformning og indhold af skabelonen for indgåelse af horisontal samarbejdsaftale. Den vedhæftede skabelon foreligger dog endnu kun i udkast.

Den videre proces, efter Dragør Kommunes beslutning

Dragør Kommune skal senest den 20. februar 2026 orientere det Forberedende Sundhedsråd Amager og Vestegnen om de beslutninger, kommunen har truffet i denne sag. Da fristen ligger før afholdelsen af kommunalbestyrelsens møde, gives tilbagemeldingen med forbehold for kommunalbestyrelsens beslutning.

Kommunalbestyrelsens beslutning indgår i Sundhedsrådets samlede beslutningsgrundlag d. 2. marts 2026. Sundhedsrådet indstiller herefter til det Forberedende Regionsråd Østdanmark, som træffer endelig beslutning den 17. marts 2026.

Love/Regler:

[Lov om ændring af sundhedsloven og forskellige andre love.](#)

Økonomi/Personaleforhold:

Flytningen af de fire opgaver fra kommune til region foretages via bloktilskuddet. Finansieringen er baseret på kommunernes udgifter til områderne i 2023 samt regionernes bloktilskud.

Ved indgåelse af en horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse, udgør Dragør Kommunes forventede økonomiske ramme 863.000 kr. i 2027. Midlerne udbetales som rammefinansiering kvartalsvist.

Udgangspunktet for økonomien i den horisontale samarbejdsaftale er den økonomi, som er fastlagt og opgjort i forbindelse med forårsaftalen 2025. Såfremt kommende kvalitetsstandarder for patientrettet forebyggelse hæver service og indhold i aftalen, så vil økonomien i aftalen skulle genforhandles. Hvis en kommune konkret kan dokumentere, at kommunen som følge af DUT-reguleringer i 2024 og 2025 har hævet kvalitet og service for den patientrettede forebyggelse, så kan dette konkrete og dokumenterede udgiftsniveau indgå i en eventuel efterfølgende regulering af økonomien i aftalen.

Administrationen har igangsat en HR-drevet proces for de kommunale medarbejdere, der er omfattet af Lov om Virksomhedsoverdragelse. Processen gennemføres i tæt dialog med Region Østjylland for at sikre den bedst mulige overdragelse.

Kommunikation/Høring:

Ældrerådet.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 5. februar 2026

Økonomiudvalget den 19. februar 2026

Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2026

Bilag

Lokale scenarier for etablering af sundheds- og omsorgspladser og akutsygeplejen

26.01.19 Referat Forberedende Sundhedsråd Amager og Vestegnen

Revideret udkast til HSA patientrettet forebyggelse 16012026

Høringssvar fra Ældrerådet til ÆSU 5.2.26

Punkt 5: Lukket: Beslutning - Udbudsproces for privat udbyder af helhedspleje

24/6093

Anbefales over for ØU/KB med bemærkningen om, at direktionen i Tårnby har besluttet, at kontraktperioden skal nedjusteres til 4+2 år som følge af overvejelser om henholdsvis konkurrence, fleksibilitet, risikominimering versus. kvalitet, stabil drift og lignende.

Punkt 6: Orientering - Borgerhenvendelser og klager

25/3070

Resumé:

Social-, Sundhed- og Arbejdsmarkedsudvalget har bedt om at få en månedlig status på indgående klager og borgerhenvendelser i center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering. Med denne sag præsenteres udvalget for en status for medio oktober 2025 til primo januar 2026.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 05-02-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget har på møde den 3. oktober 2016 bedt om at få en månedlig status på indgående klager og borgerhenvendelser. Ældre- og Sundhedsudvalget får med denne sag en status for medio oktober 2025 til primo januar 2026.

I perioden har Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering modtaget 5 klager og henvendelser.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 5. februar 2026.

Punkt 7: Orientering - Evaluering af Ældrerådvalget 2025

24/5457

Resumé:

Udvalget godkendte den 2. december 2025 resultatet af ældrerådvalget 2025. I den forbindelse orienterede administrationen om, at der ville blive gennemført en evaluering af valgprocessen. Denne sag fremlægger administrationens evaluering af afholdelsen i samarbejde med det daværende Ældreråd.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 05-02-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen behandlede den 27. marts 2025 valgprocedure for ældrerådvalget, og besluttede at ældrerådvalget skulle afholdes som en kombination af brevstemmevalg og valg med fysisk fremmøde. Den 2. december 2025 godkendte udvalget valgresultatet.

I 2025 blev ældrerådvalget for første gang afholdt som et kombineret brev- og fremmødevalg. Det gav mulighed for enten at brevstemme frem til 10. november 2025 eller møde personligt op på valgdagen den 11. november 2025 i Hollænderhallen.

I alt havde 4.751 borgere over 60 år stemmeret, og 1.097 valgte at bruge den, svarende til en stemmeprocent på 23,1 procent. Ved det forrige valg stemte 41,6 procent, deltagelsen er dermed faldet med 18,5 procentpoint.

Der blev afgivet 956 brevstemmer og 141 fremmødestemmer. Desværre viste det sig, at omkring to tredjedele af brevstemmerne (596 stk.) var ugyldige – primært fordi følgebrevet ikke var vedlagt, hvilket var nødvendigt for, at stemmen kunne tælles med. Desuden kom knap 30 for sent opgjort den 11. november. De mange ugyldige brevstemmer samt den lavere valgdeltagelse giver anledning til evaluering af processen.

Valgmateriale

Administrationen benyttede en ekstern leverandør til udsendelse af valgmateriale. Denne leverandør blev valgt, da de var blevet tildelt rammeaftalen for "Print af valgkort til danske valg", og også tilbød løsninger for udsendelse af valgmateriale til ældrerådvalget. Valgmaterialet blev udsendt med DAO. Materialet blev udsendt den 23. oktober 2025 efter leverandørens anbefaling, således at vælgerlisterne var så opdaterede som muligt. Administrationen modtog dog flere henvendelser fra borgere, som oplevede forsinket levering. Derudover har få borgere oplyst, at de ikke modtog materialet. Administrationen har verificeret, at de pågældende borgere fremgik korrekt af den afsendte adresseliste, og den eksterne leverandør har efterfølgende bekræftet udsendelse til alle på listen. Det kan imidlertid ikke udelukkes, at få forsendelser er bortkommet. Borgerne kunne – som fastlagt i proceduren – stemme ved fysisk fremmøde, selvom de ikke havde modtaget valgmateriale, eller få udleveret stemmeseddel på borgerservice. Ved fremtidige valg anbefales det, at foretage en afvejning mellem at sikre rettidig distribution og risikoen for, at nye tilflyttere ikke fremgår af valglisten ved tidligere udsendelse.

Kommunikation

Det høje antal ugyldige brevstemmer indikerer, at informationen om korrekt stemmeafgivelse ikke har været tilstrækkeligt tydelig. Det fremgik af følgebrevet, at følgebrevet skulle medsendes i svarkuerten, og at følgebrev og stemmeseddel skulle være adskilt i en inderkuvert. Omkring to tredjedele af brevstemmerne fulgte ikke denne procedure. Det vurderes, at det burde have fremgået tydeligere, at stemmeproceduren var ændret i forhold til tidligere valg. Derudover har proceduren potentielt været for kompleks for borgerne.

Generelt har der også i år været færre kandidater, der valgte at opstille til ældrerådvalget. Seks kandidater opstillede mod otte kandidater i 2021. Administrationen vurderer, at kommunikativ indsats og eksponering af Ældrerådets arbejde bør styrkes frem mod næste valg.

Den lavere stemmeprocent understøtter behovet for at evaluere kommunikation om formål, betydning og praktiske forhold ved ældrerådvalget. Administrationen fulgte samme kommunikationsindsats som i 2021, herunder annoncering, hjemmesideopdateringer og afholdelse af to informationsmøder på Wiedergården i samarbejde med Ældrerådet.

Deltagelsen i informationsarrangementerne var begrænset, og administrationen har modtaget forslag om afholdelse senere på dagen ved kommende valg.

Borgerservice har håndteret brevstemmer i forbindelse med ældrerådsvalet. Administrationen er blevet informeret om, at enkelte borgere oplevede mangelfuld vejledning om håndtering af brevstemmer. Der har været dialog ved aflevering af brevstemmer, men Borgerservice er ikke bekendt med, at vejledningen skulle have været ukorrekt. Derfor skal den interne kommunikation sikres i endnu højere grad ved næste ældrerådvalg, særligt ved nye valgprocedure.

Valgform og ressourceforbrug

Administrationen afholdte efter valget en dialogsamtale med Ældrerådet, hvor valget og proceduren blev evalueret. I evaluering med Ældrerådet fremgår det, at Ældrerådet ønsker fremmødevalg ved næste valg, men kun hvis det afholdes samme dag som kommunal- og regionalvalget. Ældrerådet anbefalede i et høringssvar om vedtagelsen af valgprocedure den 4. marts 2025 i Social-, Sundhed- og Arbejdsmarkedsudvalget, at ældrerådsvalet i Dragør sker digitalt, samt med mulighed for at stemme via brev for de borgere der er fritaget for e-post. Ældrerådet er stadig positive for muligheden for at afholde ældrerådsvalet i 2029 digitalt, men vil gerne høres, når det er aktuelt. Endeligt understregede ældrerådet, at de forventer, at der afsættes midler til Ældrerådsvalet i budgettet for 2029, og at de gerne vil inddrages i højere grad i valgprocessen af administrationen.

Administrationen har haft udgifter for omkring 105.000 kr. eksklusiv arbejdstid. Der er forventeligt blevet brugt omkring 300 timer i Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering på at planlægge ældrerådsvalet, hvor størstedelen er brugt på planlægning af fremmødevalg og koordinering med eksternt partner om udsendelse af valgmateriale.

Kombinationen af fremmødevalg og brevstemmer har været markant mere ressourcekrævende end ved brevstemmevalg. Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering varetager normalt ikke opgaven med at afholde fysiske valg, hvilket medførte behov for bistand fra bl.a. Borgmestersekretariatet og Juridisk Afdeling for at klarlægge procedurene for særligt fremmødevalget. Det manuelle arbejde med at registrere brevstemmer på valglisten for at undgå dobbeltstemmer har været særligt omfattende. Ældrerådet anbefaler, at brevene nummereres ved kommende valg, hvis brevstemmeafgivning kombineres med fremmødevalg, men en sådan model vil fortsat kræve manuel registrering.

Udvalget vil blive forelagt en sag før næste ældrerådvalg med administrationens anbefalinger for afholdelse.

Love/Regler:

Ældreloven §34 og Retssikkerhedsloven §§ 30-33 samt vejledning om ældrerådvalg.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ældrerådet.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 5. februar 2026.

Bilag

Høringssvar fra Ældrerådet til ÆSU 5.2.26

Punkt 8: Orientering - Status på implementeringen af bølge 1 og 2 af udviklingsplanen for Enggård

24/4642

Resumé:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget blev den 4. marts 2025 orienteret om rapporten ”Analysen af Enggård”, udarbejdet af MUUSMANN, samt den dertilhørende udviklingsplan for Enggård. Den 9. september 2025 blev udvalget præsenteret for status på opstarten af implementering af bølge 2, og erfaringer og udfordringer ved implementeringen af bølge 1. Nærværende sag giver en status på implementering af bølge 1 og bølge 2.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Ældre- og Sundhedsudvalg den 05-02-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget blev den 9. september 2025 præsenteret for status på opstarten af implementering af bølge 2, og erfaringer og udfordringer ved implementeringen af bølge 1 af udviklingsplanen. Udvalget præsenteres herved for status på implementeringen af bølge 1 og 2. Projektplan for implementeringen af udviklingsplanen kan ses i bilag 1.

I 2. halvår 2025 har Enggård været genstand for øget offentlig, politisk og mediemæssig opmærksomhed i forbindelse med kommunalvalget. Debatten om organisering, ledelse og fremtidig ejerform har skabt usikkerhed, som har haft organisatoriske konsekvenser og øget medarbejderusikkerhed. Dette har påvirket arbejdet med udviklingsplanen og bidraget til færre indberettede utilsigtede hændelser (UTH) samt udfordringer med rekruttering.

Nedenstående er MUUSMANNs anbefalinger for tiltagene i bølge 1 og bølge 2, samt overordnet status på implementeringen. Anbefalingerne er ikke i kronologisk rækkefølge, da nærværende sag er en status på anbefalingerne fra bølge 1 og bølge 2. Dermed udestår anbefalingerne fra bølge 3.

I tabellen fremgår det under ”status”, hvorvidt anbefalingen er igangsat eller udført. Hvis anbefalingen er igangsat betyder det, at den er ved at blive implementeret. Hvis anbefalingen er udført, betyder det at alle indsatser under anbefalingen er implementeret, dog kan indsatserne muligvis blive løbende justeret, revurderet, gå i stå eller i tilbagegang alt efter nye erfaringer, forandringer på Enggård eller gældende ressourcer. For en mere detaljeret gennemgang af implementeringen, se bilag 2.

Anbefaling	Status	Kort status / hovedpointer
1. Samlet flerårig udviklingsplan	? Udført	Udviklingsplan udarbejdet og i implementering. Budget justeret med varige og midlertidige midler.
2. Budget i balance med faktiske behov	?? Igangsat	Som led i udviklingsplanen blev Enggårdens budget tilført 3,8 mio. kr. i 2025, som svarer til 8/12 af de samlede forventede udgifter på 5,3 mio. kr., hvoraf 4,7 mio. kr. udgør varige udgifter og 0,6 mio. kr. er midler til implementering. Enggårdens budget er desuden tilført 5,3 mio. kr. i 2026 og 5,2 mio. kr. i hhv. 2027 og 2028.
3. Flere faste medarbejdere	?? Igangsat	Ca. 30 opslag i 2025. Pt. 5 ledige stillinger. Fortsat højt vikarforbrug.
4. Tydelige roller og opgaver	?? Igangsat	Funktionsbeskrivelser udarbejdet. Dokumentation forbedret, men fortsat fokus. Kompetenceskemaer digitaliseres i 2026.
5. Sikker	??	Medicinopbevaring etableret. Øget fokus på UTH og

medicinhåndtering	Igangsæt	opfølgning – lav organisatorisk modenhed.
6. Vidensdeling om demens	?? Igangsæt	Alle nye medarbejdere undervist i ABC demens. Dagophold afprøvet – fysiske rammer begrænser.
7. Hjemlighed og måltider	?? Igangsæt	Dialog med BOP og køkken. Indsats delvist udskudt pga. uro og personaleudskiftning.
9. Fast mødekultur	? Udført	Fælles mødestruktur i drift siden august 2025 ("Den gode vagtstart").
10. Ensartet vurdering af borgerbehov	?? Igangsæt	Triagering i CURA afprøves i én afdeling. Afventer elektroniske tavler primo 2026 før udrulning.
11. Medarbejderudvikling	?? Igangsæt	Undervisning i dokumentation og CURA. Journalaudit styrkes. 30 % færre uløste CURA-opgaver.
12. Arbejdsmiljø og sygefravær	?? Igangsæt	Nye procedurer for sygefravær. Systematiske samtaler. Styrket kollegialt fællesskab.
14. Rekrutteringsindsats	? Udført	Konsistent rekrutteringspraksis. Tæt samarbejde med HR etableret.
15. Onboarding	? Udført	Stillinger opslås hurtigt. Stabilt lavt antal vakancer.
16. Fælles ledelse	? Udført	Lederseminar afholdt. Tæt koordination mellem afdelingsledere.
17. Faglig og økonomisk styring	?? Igangsæt	Webbaseret vagtplan implementeret. Ledelsesinformationer udvikles i 2026.

Videre proces

Primo 2026 iværksættes en ekstern audit og systematisk opfølgning på udviklingsplanen for Enggården ved et eksternt konsulentbureau. Der udarbejdes kvartalsvise auditrapporter, som dokumenterer status på udviklingsplanens implementering og samtidig fungerer som grundlag for læring, ledelsesmæssig opfølgning og beslutningsstøtte i den videre proces.

Herudover vil det eksterne konsulentbureau bistå Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering med opbygning af en intern kvalitetsorganisation, under Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering, der samler ansvar for kvalitet, data og læring.

Det overordnede formål er at understøtte Dragør Kommune i at sikre fremdrift, kvalitet og læring på Enggården – både gennem systematisk ekstern audit, etablering af en bæredygtig kvalitetsorganisation og målrettet praksisnær driftsstøtte.

Se også bilag 1 for projektoversigt og tidslinje for igangsættelsen af bølgerne og udvalgssager.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ældreråd

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Ældre- og Sundhedsudvalget den 5. februar 2026.

Bilag

Projektplan - Enggårdens udviklingsplan

Udviklingsplan for Enggårdens - januar 2026

Høringssvar fra Ældrerådet til ÆSU 5.2.26

Punkt 9: Eventuelt

Punkt 10: Underskriftsside