

REFERAT Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget-Historisk d. 05-11-2024

Mødedato	Tirsdag d. 05. november 2024 kl. 17:00
Mødested	Havnestuen
Mødedeltagere	Nicolaj Bertel Riber (A), Helle Barth (V), Jan Madsen (C), Ole H. Hansen (A), Peter Læssøe (T), Theis Guldbech (C), Trine Søb (C) (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Orientering - Besøg af Ældrerådet.....	3
Orientering - Status på det forpligtigende samarbejde med Tårnby - voksenspecialiseret område.....	4
Orientering - Danmarks indsats ud fra FN's Handicapkonvention.....	6
Beslutning - Socialtandpleje i Dragør Kommune.....	8
Beslutning - Elevløn til alle social- og sundhedselever under grundforløb 2.....	11
Beslutning - Revideret proces for uddelinger af midler til frivilligt socialt arbejde.....	14
Beslutning - Uddeling af Leisa Neel Walløe Johansens Mindelegat 2024.....	16
Beslutning - Status på styring af hjemme- og sygeplejen i 2025.....	18
Orientering - Henvendelse fra Styrelsen for Patientsikkerhed vedrørende bøjlebehandling i Dragør]	21
Orientering - Personaleomsætning på ældreområdet i 2. og 3. kvartal 2024.....	22
Orientering - Borgerhenvendelser og klager.....	23
Eventuelt.....	24
Underskriftsark.....	25

Punkt 1: Orientering - Besøg af Ældrerådet

24/314

Resumé:

Ældrerådet deltager i udvalgs mødet den 5. november 2024

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-11-2024

Til efterretning.

Trine Søe (C) var ikke til stede.

Sagsfremstilling:

Ældrerådet deltager i Sundheds-, Social- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde den 5. november 2024.

Ældrerådet vil være repræsenteret af formand for Ældrerådet Arne Kindler samt yderligere et medlem af rådet.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 5. november 2024

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 2: Orientering - Status på det forpligtigende samarbejde med Tårnby - voksenspecialiseret område

24/5164

Resumé:

PWC gennemførte i februar 2023 en analyse af en række botilbudssager for Dragør Kommune. På baggrund af analysen besluttede SSAU i september 2023 en handleplan for implementering af anbefalingerne. En status på handleplanen blev tidligere fremlagt for udvalget i februar 2024. Denne sagsfremstilling giver en status på indsatserne i handleplanen og fremlægger en plan for, hvordan udvalget fremover kan følge driften på botilbud på voksensocialområdet.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-11-2024

Til efterretning.

Trine Søe (C) var ikke tilstede.

Sagsfremstilling:

I februar 2023 foretog PWC en analyse af botilbudsområdet i Dragør Kommune. På baggrund af analysen og PWC's anbefalinger godkendte udvalget i september 2023 en handleplan for samarbejdet med Tårnby Kommune på voksenspecialområdet.

Handleplanen har taget udgangspunkt i PWC's observationer af og anbefalinger til styring af serviceniveau og økonomi, til tilsyn af det forpligtende samarbejde og til samarbejdsaftalen med Tårnby Kommune. Handleplanen har desuden taget udgangspunkt i, at der er et forventet økonomisk potentiale på 2 mio. kr. årligt i forbindelse med opfølgning på en række specifikke sager. En status på handleplanen blev tidligere fremlagt for udvalget i februar 2024.

Status for implementeringen af handleplanen er som følger:

1. Implementerede opgaver:

Følgende tiltag er implementeret:

- **Tilretning af fagsystemet CURA:** CURA-systemet er blevet tilpasset, så sagsstyring og samarbejde om borgerne er systemunderstøttet. Dette har sikret en bedre oversigt over sagerne og styrket samarbejdet i borgersagerne.
- **Arbejdsgangsbeskrivelse fra Tårnby:** Tårnby Kommune har udarbejdet en beskrivelse af arbejdsgange i sagerne. Dette har skabt klarhed omkring, hvordan sagerne for Dragørs borgere kan forventes at blive håndteret.
- **Boligprioriteringsudvalg:** Der er oprettet et boligprioriteringsudvalg, som har forbedret progressionen for borgere, der overgår fra §107-tilbud til egen bolig. Dette har medvirket til, at flere borgere nu hurtigere kan flytte til egen bolig.
- **Inddragelse af Dragør ved visitationer og bevillinger:** En praksis er blevet implementeret, hvor Dragør Kommune inddrages ved alle visitationer og bevillinger i sager. Dette har øget Dragør Kommunes mulighed for kontraktstyring.

2. Udestående opgaver:

Følgende tiltag er ikke implementeret:

- **Færdig gennemgang og genopretning af PWC-gennemgåede sager:** Der er stadig enkelte sager fra PWC's analyse, som skal gennemgås og genoprettes. Disse sager har et økonomisk potentiale, som skal realiseres.
- **Implementering af kontraktskabelon:** En kontraktskabelon, der kan bruges som standard i alle sager, mangler stadig at blive færdiggjort og implementeret.
- **Tilsyn med sager på voksenområdet:** Dragør Kommune skal udvikle og implementere et systematisk tilsyn for at sikre, at sager på voksenområdet lever op til kraven
- **et om fagligt grundlag, opfølgning og dokumentation samt sikre, at kontrakterne indeholder et tilstrækkeligt aftalegrundlag.**

- **Justering af samarbejdsaftalen med Tårnby:** Samarbejdsaftalen mellem Dragør og Tårnby Kommune skal justeres i overensstemmelse med PWC's anbefalinger for at skabe et mere præcist og entydigt grundlag for styring og opfølgning.
- **Struktur for ledelsesopfølgning:** Der mangler en fast struktur for ledelsesopfølgning og koordinering mellem Dragør og Tårnby. Dette skal sikre bedre dialog om kvalitet i sager, økonomisk overblik og sammenhængende sagsbehandling.

Plan for de udestående punkter:

For de udestående opgaver er der lagt en plan i samarbejde med Tårnby Kommune for, hvordan de kan færdiggøres.

Det er aftalt med Tårnby Kommune, at de resterende sager med økonomisk potentiale gennemgås senest ved udgangen af 2024. Desuden vil kontrakter i alle sager for Dragørs borgere blive gennemgået af Dragør kommunes kontraktforhandler i løbet af primo 2025. Til brug herfor vil der blive anvendt en kontraktskabelon.

Fra 2025 vil der årligt blive foretaget stikprøvetilsyn. Resultaterne drøftes med Tårnby Kommune med henblik på vurdering af behovet for handleplan. Tilsynet vil blive suppleret af resultaterne af Tårnbys interne ledelsestilsyn.

Samarbejdsaftalen fra 2019 vil blive justeret i 2025 baseret på PWC's anbefalinger for at styrke brugen af aftalen som et styringsværktøj.

Der arbejdes i øjeblikket på en fast struktur for ledelsesopfølgning og koordinering mellem Dragør Kommune og Tårnby Kommune. En fast struktur er beskrevet i 2024.

Budget 2024-2027 på voksensocialområdet blev nedjusteret med de 2 mio. kr/år, som er forventet økonomisk potentiale på området. Primo 2025 gennemgås udgifterne fra 2024 med henblik på at vurdere om potentialet er opnået.

Den fremadrettede orientering til udvalget om driften på voksensocialområdet fremlægges nedenfor.

Fremadrettet plan for orientering af udvalget:

- Afrapportering af det opnåede økonomiske potentiale i PWC's sager i 2024 vil blive fremlagt i februar 2025.
- Justeret samarbejdsaftale forelægges i august 2025.
- Resultater af stikprøvetilsyn og Tårnbys ledelsestilsyn vil blive fremlagt årligt fra november 2025

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 5. november 2024.

Bilag

Notat for det forpligtende samarbejde mellem Tårnby og Dragør kommune på det voksenspecialiserede område

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 3: Orientering - Danmarks indsats ud fra FN's Handicapkonvention

24/4992

Resumé:

FN's Handicapkomite har vurderet Danmarks indsats forbundet med FN's Handicapkonvention, og er kommet frem til 40 kritiske forhold, herunder 32 hovedanbefalinger til, hvordan rettigheder for mennesker med handicap kan sikres og styrkes. Administrationen er blevet bedt om, at forholde sig til disse kritikpunkter.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-11-2024

Til efterretning.

Trine Søe (C) var ikke til stede.

Sagsfremstilling:

Danmark ratificerede i 2009 FN's Handicapkonvention og påtog sig derved en forpligtelse til at indrette sin lovgivning og administrative praksis i overensstemmelse med konventionens krav.

FN's Konvention om rettigheder for personer med handicap har siden ratifikationen i 2009 givet

Danmark en overordnet ramme for arbejdet med handicapområdet (bilag 1).

Formålet med handicapkonventionen er at sikre, at personer med handicap kan få fuldt udbytte af menneskerettighederne og de fundamentale frihedsrettigheder samt at fremme respekten og værdigheden hos personer med handicap.

FN's Handicapkomite har vurderet Danmarks indsats forbundet med FN's Handicapkonvention, og er kommet frem til 40 kritiske forhold, herunder 32 hovedanbefalinger til, hvordan rettigheder for mennesker med handicap kan sikres og styrkes (bilag 2).

Her er et uddrag af kritikpunkterne:

1. Danmark får kritik for, at det generelt går den forkerte vej i Danmark for mennesker med handicap.
2. Danmark får kritik for, at der bliver brugt meget tvang i psykiatrien. Tvang er steget med 22 procent på 10 år. Næsten 20.000 gange blev bæltefiksering, fastholdelse og akut beroli
3. Danmark får kritik for, at Folketinget for nyligt har lempet på reglerne for brug af magt over for mennesker med handicap, så det bliver langt lettere at tilbageholde borgere med fy
4. Danmark får kritik for, at det langt fra er lykkedes at inkludere flere børn med handicap i den almene undervisning på en god måde. Det har betydet, at langt flere børn ender i ufri
5. Danmark får kritik for, at et handicap alt for ofte får negativ betydning for, hvordan du bliver mødt og hjulpet, og hvilken behandling du får, når du er i kontakt med det danske su
6. Danmark får kritik for, at der er stor forskel fra kommune til kommune på den støtte, du kan få på handicapområdet. Den samme lov gælder for kommunerne. Men det betyder nog
- om du bor i Esbjerg eller i Køge.
7. Danmark får kritik for, at Handicapkonventionen fortsat mangler at blive indskrevet i dansk lovgivning.
8. Danmark får kritik for ikke at have iværksat en national handicappolitisk handlingsplan, der går på tværs af alle sektorer.

Administrationens kommentar

Punkt 2 og 3 af kritikpunkterne: I forbindelse med, at Dragør kommune har størstedelen af sagsbehandlingen inden for voksen- og handicapområdet i Tårnby kommune har Administrationen forelagt disse kritikpunkter til Center for Social Indsats og Udvikling (herefter forkortet til SIU) samt i dette samarbejde forsikret, at deres kvalitetsstandarder, herunder Dragørs, er politisk behandlet og godkendt ud fra den lovgivning kommunerne administrerer.

Derudover vil Administrationen påpege, at der inden for voksen- og specialområdet er indgået en delaftale hvorpå (se bilag 4), der i den forbindelse føres tilsyn i de sager, hvor sagsbehandlingen er i Tårnby. Derudover er der løbende et samarbejde med SIU hvorpå der følges op i ledelsen i Dragør og Tårnby jf. Lov om Forpligtigende Kommunale Samarbejder.

Punkt 1 af kritikpunkterne: På børne- og ungeområdet arbejder Dragør Kommune hele tiden med at styrke dagtilbud og skolars kapacitet til, at børn og unge med handicap inkluderes i fællesskaber med andre børn og unge. Dette både i dagtilbud, skole og i kommunens fritidstilbud. Dragør er, ift. landgennemsnittet, også gode til inkludere skoleelever med handicap på skolerne, og kommunens dagtilbud inkluderer også stort set alle børn med handicap, herunder synshandicappede børn. Dertil arbejder kommunen henimod at flere elever på skoleområdet med kognitive handicap kan fastholdes i skoletilbud i kommunen. Enten på de almene skoler eller i kommunens specialklasser, så de kan bevare deres netværk og har mulighed for at have fritidsaktiviteter i kommunen.

Punkt 2 af kritikpunkterne: I forbindelse med kritikpunkt 2 kan Administrationen ikke genkende, at flere børn og unge bliver udsat for tvang ift. tidligere, men har ikke konkret data som understøtter dette. Implementering af Barnets lov betyder, at børn helt ned til 10 år involveres og inddrages i deres sager. Der er således med Barnets lov sket et skifte i mod, at børn og unges perspektiv og ønsker får en større stemme end tidligere i tilgangen til arbejdet med børn og unge.

Punkt 3 af kritikpunkterne: Det er en national udfordring, at skolevæsenet i landets kommuner ikke er lykkedes med at inkludere flere børn. Det skyldes blandt andet, at der er kommet flere børn med komplekse udfordringer, samtidig med, at skolernes ledere og medarbejdere skal opbygge kompetencer samt organisere undervisningen på en anden måde end tidligere, så flere elever trives, lærer og udvikler sig på skolerne. Dragør Kommune arbejder, blandt andet på baggrund af midler fra Dragør-modellen, på at oparbejde skolernes kapacitet til at kunne inkludere flere elever i Dertil arbejdes der målrettet med at hjemtage elever, som går på eksterne specialskoler eller i dagbehandling, så eleverne får tilbud i eller så tæt på almenområdet som muligt. Både skolerne og kommunens specialklasser arbejder med at hjemtage nogle elever, så eleverne kan gå i skole tæt på deres hjem og således også har mulighed for at have fritidsaktiviteter i Dragør.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Handicaprådet til orientering.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 5. november 2024.

Bilag

FN's konvention om rettigheder for personer med handicap

Anbefalinger fra FN's Handicapkomite

Aftale om forpligtigende samarbejde - det specialiserede område børn

Aftale om forpligtigende samarbejde - Sociale Personsager og Forsyning Voksenområdet

Fraværende Trine Søb (C)

Punkt 4: Beslutning - Socialtandpleje i Dragør Kommune

24/4916

Resumé:

Dragør Kommune Social og Sundhedsudvalg har d. 24/9 – 2024 modtaget en henvendelse fra Gadejuristen med en række spørgsmål til kommunens Socialtandplejeindsats.

I henvendelsen stilles der spørgsmål til perioden 2020-2022 hvor kommunen har haft 1 indstilling til socialtandplejen. Jf. VIVE's hjemløsetælling 2022 havde kommunen i alt 121 hjemløse borgere, hvilket svarer til at 0.83% af kommunens hjemløse blev bevillet hjælp hos socialtandplejen.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at besvarelsen af Gadejuristens spørgsmål godkendes.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-11-2024

Godkendt. Udvalget orienteres om svaret.

Trine Søe (C) var ikke til stede.

Sagsfremstilling:

Kommunerne skal tilbyde gratis akut smertelindrende og funktionsopbyggende tandpleje for socialt udsatte borgere, der har konkret behov for tandpleje, og som ikke kan benytte de almindelige tandplejetilbud i praksistandplejen, omsorgstandplejen eller specialtandplejen.

Hensigten er, at socialtandpleje tilbydes borgere med særlige sociale problemer i form af gadehjemløse og borgere, der kan benytte herberger, varmestuer og væresteder på grund af hjemløshed.

Visitation til socialtandpleje foretages af kommunen og kan ske enten i en mundtlig dialog mellem relevante fagpersoner eller skriftligt. Det er afgørende, at borgere i målgruppen har let og hurtig adgang til socialtandpleje.

Gadejuristen har søgt aktindsigt i de enkelte kommunernes retningslinjer, antal afslag og antal bevillinger i årene 2020-2022.

Tallene i Dragør kommune viser, at der i årene 2020-2022 er bevillet i alt 1 borger til socialtandpleje. Samlet set havde Dragør kommune, jf. VIVE's opgørelse fra år 2022 samlet set 121 hjemløse borgere, hvilket svarer til at 0.83 % af kommunens hjemløse har fået bevillet Socialtandpleje.

Til sammenligning var der sammenlagt givet 5789 bevillinger af socialtandpleje blandt alle landets kommuner i perioden 2020-2022, og tallet dækker også over andre små kommuner som Dragør Kommune, hvor der på trods af et lille antal hjemløse, er bevillet et større antal borgere til socialtandpleje.

Dragør kommune havde i uge 6, 2022 jf. VIVE's hjemløsetælling i alt var 121 hjemløse borgere. Ud af de 121 borgere var 4 registreret med ophold på herberg og i andre hjemløse situationer. Administrationen mener derfor at 1 bevilling til Socialtandpleje i perioden 2020-2022 er passende.

VIVE har i deres rapport 2022 desuden kommenteret følgende:

” Der er særlige forhold, der gør sig gældende vedrørende tallet i Dragør, hvor der i 2022 er registreret 121 personer i hjemløshed i kommunen, mod 2 personer i 2019. Det skyldes en opmærksomhed i kommunen på et område, hvor et stort antal personer bor i campingvogne og lignende, og hvor der for langt de flestes vedkommende formentlig er tale om, at borgeren er flyttet til området pga. hjemløshed/boligløshed, og hvor der samtidig er tale om en tilflytning fra hele det storkøbenhavnske byområde. Det skal påpeges, at denne problematik formentlig også i nogen grad har gjort sig gældende allerede i 2019, uden at være blevet 'talt med' i den forrige kortlægning. Da det generelt er vigtigt, at kortlægningen

afspejler forandringer i hjemløsheden over tid, er disse personer medregnet i kortlægningens opgørelser i 2022. I så henseende er det også vigtigt at kortlægningen kan indfange indvirkningen på hjemløsheden af væsentlige strukturelle faktorer i samfundet, og hvor der i dette tilfælde således generelt er tale om, at den omfattende boligmangel i hovedstadsområdet giver anledning til, at en del personer flytter i campingvogne og lignende”

Grundet ovenstående stiller Gadejuristen udvalget følgende spørgsmål:
Administrationen har udarbejdet besvarelser til spørgemålene.

- I hvor høj grad anser jeres udvalg, at socialtandplejen er blevet implementeret i overensstemmelse med formålet med loven, der skal understøtte, at de mest socialt udsatte borgere får den tandplejebehandling, de har brug for, når jeres kommune i alt i perioden fra år 2020 til 2022 har givet 1 bevilling til socialtandpleje?

Administrationen vurderer at Socialtandplejen er implementeret i overensstemmelse med formålet med lovgivning. Administrationen har i perioden 2020-2022 modtaget én henvendelse vedr. Socialtandpleje, og denne ene henvendelse er endt ud i en bevilling.

- Har kommunen planer om at udvide tilbuddet, således, at der også bevilliges socialtandpleje til udsatte borgere, der ikke er hjemløse?

Foruden tandlægehjælp gennem Socialtandplejen, bevilliges der løbende enkeltydelser efter Aktivlovens §82 og 82a. Det er administrationens opfattelse at Dragør Kommunes udsatte borgere får den fornødne hjælp til tandbehandling.

- Hvilke initiativer har I i udvalget gjort for at følge op på anvendelsen af socialtandplejen i jeres kommune?

Administrationen har ikke foretaget yderligere opfølgning, da det er administrationens opfattelse at Socialtandplejen er fuldt ud implementeret og udsatte borgere i Dragør får den hjælp de har krav på.

- Hvilke overvejelser har I i udvalget gjort i forhold til at sikre jer, at de bevilligede millioner til socialtandplejen er blevet effektiviseret (bloktilskud), og har I undersøgt, hvad midlerne (i stedet) er blevet anvendt til?

Kommunerne bliver årligt bevilliget 60 mio. kr. ud af de 60 mio. kr. bliver Dragør Kommune tildelt 0,23% svarende 138.000 kr. Udgiften til socialtandpleje er ofte høj, da der er tale om en målgruppe der ofte har dårlig tandhygiejne og som har behov for flere behandlinger end én.

- Hvad vil udvalget gøre for at forbedre og udvide anvendelsen af socialtandplejen fremadrettet?
- Finder I at jeres kommunen har levet op til sine forpligtelser til at sikre, at oplysning om tilbuddet når ud til de relevante parter og borgere i målgruppen? Vi bemærker, at tilbuddet om socialtandpleje umiddelbart ikke fremgår af jeres kommunale hjemmeside.

Samlet besvarelse på de to ovenstående spørgsmål:

Det er beklagelig at informationen om Socialtandplejen ikke tidligere er fremgået af Dragør Kommunes hjemmeside. Dragør Kommune sætter pris på orienteringen om manglende oplysning og informationen om tilbuddet er nu gjort tilgængelig på kommunens hjemmeside.

Foruden opdatering af information om Socialtandplejen på Dragør Kommunes hjemmeside bør kommunens hjemløs koordinator og opsøgende medarbejder fortsat løbende informere borgere i målgruppen om deres mulighed for at søge om tandlægehjælp hos kommunens Socialtandpleje. For at sikre at informationen om socialtandplejen videreformidles er begge medarbejdere vejledt og orienteret om tilbuddet, samt lovgivning på området.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 5. november 2024.

Bilag

Spørgsmål til Dragør kommune ang socialtandpleje.pdf

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 5: Beslutning - Elevløn til alle social- og sundhedselever under grundforløb 2

23/6389

Resumé:

Dragør Kommune har rekrutteringsudfordringer på social- og sundhedsområdet, hvilket i øjeblikket særligt kommer til udtryk på Enggården, hvortil det er vanskeligt at rekruttere nye social- og sundhedsassistenter. Samtidigt opleves det vanskeligt at rekruttere nye social- og sundhedselever, idet kommunerne omkring Dragør Kommune i dag tilbyder elevløn under grundforløb 2 til alle social- og sundhedselever, hvilket Dragør Kommune ikke tilbyder.

Administrationen forelægger derfor en sag til udvalget om at indføre en prøveordning med elevløn til alle social- og sundhedselever allerede fra grundforløb 2 for at styrke de fremtidige muligheder for at rekruttere social- og sundhedselever til Dragør Kommune.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** Dragør Kommune tilbyder elevløn under grundforløb 2 til alle social- og sundhedselever som optages pr. 1. februar 2025 og til og med optaget pr. 1 november 2027.
2. **at** den årlige forventede merudgift på 130.000 kr. i år 2025, 2026 og 2027 og på 25.000 kr. i 2028 finansieres af ved et budgetflyt af lønkroner fra hjælpemiddelområdet til uddannelsesområdet internt på sektor 7.
3. **at** midlerne gives for en prøveperiode til udgangen af 2027. Herefter foretager administrationen en vurdering af effekt samt rummelighed i budgettet ift. om midlerne fortsat skal gives. Udvalget præsenteres for en sag om dette primo 2027.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-11-2024

Ad 1-3

Anbefales over for ØU/KB, dog således at borgmesteren opfordres til at rette henvendelse til KKR om en principiel drøftelse af problemstillingen.

Trine Søe (C) var ikke til stede.

Sagsfremstilling:

På sundheds- og ældreområdet i Dragør Kommune uddannes der hvert år nye social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter. Uddannelserne indebærer både skole- og praktikperioder, og eleverne er under hele deres uddannelsesforløb ansat i Dragør Kommune med en uddannelsesaftale, hvilket betyder, at eleverne aflønnes af Dragør Kommune uanset om eleverne er i skole eller i praktik i eller uden for Dragør Kommune.

Dragør Kommune er i henhold til en dimensioneringsaftale i KKR-Hovedstaden forpligtet til årligt at optage 8 social- og sundhedshjælperelver og 18 social- og sundhedsassistentelver. Administrationen oplever, at det særligt er vanskeligt at rekruttere social- og sundhedsassistentelver idet kommunerne omkring Dragør Kommune i dag giver alle elever elevløn under grundforløb 2.

Administrationen foreslår, at Dragør Kommune som en forsøgsordning til og med 2027 indfører elevløn under grundforløb 2 til alle social- og sundhedselever. Formålet med forsøgsordningen er at se, om elevløn under grundforløb 2 har en positiv effekt på rekrutteringen og fastholdelsen af elever til Dragør Kommune samt om det vil give flere kvalificerede ansøgere.

Herunder er fordelingen af optaget af elever vist henover et typisk år:

Optagelsesmåned	Antal social- og sundhedshjælperelver pr. optag	Antal social- og sundhedsassistentelver pr. optag
-----------------	---	---

Februar	4	5
Maj	0	4
August	4	5
November	0	4
Antal optagne elever pr. år	8	18

Elevløn under grundforløb 2

Uddannelserne til social- og sundhedshjælper og -assistent er bygget op af et grundforløb og et hovedforløb, som til sammen udgør en uddannelse. Grundforløbet består af to underforløb:

- Grundforløb 1 er for elever, der kommer direkte fra folkeskolen, og forløbet varer 5 måneder. Formålet med grundforløb 1 er at understøtte eleverne i et valg af en erhvervsuddannelse, som de kan tage grundforløb 2 i. På dette forløb kan eleverne søge om SU.
- Grundforløb 2 er for elever, der har taget grundforløb 1 eller har været færdig med folkeskolen i over ét år. Grundforløbet varer i 5 måneder og er målrettet social- og sundhedsuddannelsen. Elever kan på dette forløb søge om SU, men flere kommuner tilbyder allerede her elevløn til sine elever.

Grundforløbet efterfølges af et hovedforløb, der for social- og sundhedshjælperelever varer 1 år og 2 måneder, mens hovedforløbet for Social- og Sundhedsassistentelever varer 2 år, 9 måneder og 3 uger. Elever modtager under hovedforløbet elevløn af deres ansættelseskommune.

Dragør Kommune giver som hovedregel i dag først elevløn til eleverne, når de starter på deres hovedforløb. Der er imidlertid flere kommuner, blandt andre København og Tårnby, som er begyndt at give deres elever elevløn allerede under grundforløb 2. Det giver de andre kommuner en fordel i forhold til at rekruttere de kvalificerede elever, særligt de lidt ældre, som er etablerede og ikke har økonomi til at klare sig alene på SU.

For at stille Dragør Kommune lige med nabokommunerne anbefaler administrationen derfor, at alle elever optaget i årene 2025, 2026 og 2027 som et forsøg får elevløn allerede under grundforløb 2. Primo 2027 vil administrationen foretage en evaluering af forsøget med henblik på at vurdere både effekt på fastholdelse og rekruttering samt rummelighed i budgettet. Herefter vil udvalget blive forelagt en ny sag hvor effekten af forsøget evalueres.

For social- og sundhedshjælpereleverne vil det forventeligt betyde en samlet årlig merudgift på anslået 30.000 kr. For social- og sundhedsassistenteleverne vil det forventeligt betyde en samlet årlig merudgift på anslået 100.000 kr. For at tilbyde alle elever elevløn under deres grundforløb 2, vil det altså give en samlet forventet årlig merudgift på anslået 130.000 kr. Det meste af lønningen i løn under grundforløb 2 dækkes af refusioner for skoleperioden, som udbetales af Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Love/Regler:

Erhvervsuddannelsesloven.

Økonomi/Personaleforhold:

Det tre årige forsøg finansieres inden for rammen på sektor 7 og forventes at medføre en årlig merudgift på 30.000 kr. til social- og sundhedshjælperelever samt 100.000 kr. til social- og sundhedsassistentelever.

Merudgiften finansieres ved at opjusteres budgettet på uddannelsesområdet på sektor 7 med 130.000 kr. i årene 2025, 2026 og 2027 mens budgettet i 2028 opjusteres med 25.000 kr. (i 2025-niveau). Budgetopjusteringen finansieres af et flyt af lønmidler fra hjælpemiddelbudgettet på sektor 7. Flytningen indebærer, at 130.000 kr. i 2025, 2026 og 2027 og 25.000 kr. i 2028 flyttes fra en konto uden overførselsadgang til en konto med overførselsadgang.

Dragør Kommune vil modtage refusion fra Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag for at tilbyde elevløn under grundforløb 2.

Kommunikation/Høring:

Ældrerådet.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 5. november 2024.

Økonomiudvalget den 21. november 2024.

Kommunalbestyrelsen den 28. november 2024.

Bilag

Bemærkninger SSAU november pkt 5

Fraværende Trine Søb (C)

Punkt 6: Beslutning - Revideret proces for uddelinger af midler til frivilligt socialt arbejde

24/845

Resumé:

Udvalget uddeler årligt støtte til frivilligt socialt arbejde. Udvalget uddelte senest midler den 10. september 2024 og bad administrationen fremlægge en proces for den fremtidige uddeling. Processen skal indeholde et forslag til, hvordan midlerne kan uddeles tidligere på året og et forslag til at sikre flest mulige ansøgere. Administrationen forelægger med denne sag et forslag til en proces for den fremtidige uddeling af midler til frivilligt socialt arbejde til udvalgets godkendelse.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender proces for fremtidige uddeling af midler til frivilligt socialt arbejde.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-11-2024

Ændringsforslag fra T:

Liste T foreslår, at principperne i processen fastholdes, men at man fortsætter med to årlige uddelinger.

For stemte: 1 (T)
Imod stemte: 5 (A+C+V)
Undlod at stemme:

Faldet.

Administrationens indstilling:

For stemte: 5 (A+C+V)
Imod stemte: 1 (T)
Undlod at stemme:

Godkendt.

Trine Søe (C) var ikke til stede.

Sagsfremstilling:

Udvalget bad den 10. september 2024 administrationen forelægge et forslag til en revideret proces for uddeling af midler til frivilligt socialt arbejde. Udvalget besluttede, at ”forvaltningen fremlægger proces for den fremtidige uddeling af midler, herunder mulighed for tidligere uddeling og øget eksponering, for at sikre så mange ansøgere som muligt.”.

Administrationen har udarbejdet nedenstående forslag til en revideret proces for uddeling af midler til frivilligt socialt arbejde. Den foreslåede proces indebærer, at der fremadrettet uddeles midler til frivilligt socialt arbejde én gang om året.

Der har siden år 2019 været praksis for to årlige uddelinger af midler til frivilligt socialt arbejde. Ansøgere kan ikke få overført midler mellem år. Dette gør, at det kan være vanskeligt at tiltrække et stort antal ansøgere på den sidste uddeling af midler til frivilligt socialt arbejde. Herunder vises administrationens forslag til en revideret proces for uddeling af midler til frivilligt socialt arbejde:

Aktivitet	Tidspunkt	Aktør
Beslutning af tema for uddeling i det kommende år	November-december året før opslag	Administrationen
Forberedelse af materiale til offentliggørelse om mulighed om at ansøge	December året før opslag og primo januar i året for opslag	Administrationen

Annoncering om ansøgningsperiode jævnfør afsnit om øget eksponering	Medio januar til medio februar	Administrationen
Ansøgningsperiode på 4 uger	Medio januar til medio februar	Administrationen
Indsamling af ansøgninger og forberedelse af beslutningsgrundlag til udvalget	Medio januar til medio februar	Administrationen
Beslutning om uddeling af midler	Udvalgsmøde i marts måned	Udvalget
Underretning af ansøgere og udbetaling af midler	Efter udvalgsmøde	Administrationen
Opfølgning på modtageres brug af midler	Starten af efterfølgende år	Administrationen

Plan for øget eksponering

Muligheden for at søge om midler til frivilligt socialt arbejde offentliggøres i dag ved et opslag på kommunens hjemmeside samt via et indlæg i kommunens annonce i Dragør Nyt.

Administrationen foreslår, at denne proces udvides. Administrationen foreslår, at alle foreninger, som hører under Folkeoplysningsloven, kontaktes direkte pr. e-mail og orienteres om muligheden for at søge om midler til frivilligt socialt arbejde, når der åbnes for ansøgninger hertil. Herudover vil administrationen indrykke yderligere en annonce i Dragør Nyt i slutningen af ansøgningsperioden for at øge opmærksomheden om muligheden for at søge om midler til frivilligt socialt arbejde.

Ud over ovenstående tiltag vil administrationen fortsat lave en nyhed til Dragør Kommunes hjemmeside og lave et indlæg i kommunens annonce i Dragør Nyt, når der åbnes for ansøgning af midler.

Love/Regler:

Lov om Social Service §18

Principper for tildeling af støtte til frivilligt socialt arbejde

Økonomi/Personaleforhold:

Midler til uddeling til frivilligt socialt arbejde afsættes i årligt i budgettet. I 2024 har der været afsat 111.643 kr. til uddeling.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 5. november 2024

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 7: Beslutning - Uddeling af Leisa Neel Walløe Johansens Mindelegat 2024

24/1078

Resumé:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget administrerer legatmidler fra Leisa Neel Walløe Johansens Mindelegat. Udvalget kan i 2024 uddele 19.500 kr. fra mindelegatet. Der er indkommet fire ansøgninger til legatet efter offentligt opslag.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget beslutter, hvilke ansøgninger der skal imødekommes.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-11-2024

Udvalget besluttede at give midler efter regning til Dragør Skole så der kan etableres et gelænder.

Trine Søe (C) var ikke til stede.

Sagsfremstilling:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget administrerer legatmidler fra Leisa Neel Walløe Johansens Mindelegat.

Legatets formål er at yde støtte til en kreds af ældre eller invalide borgere i Dragør Kommune. Legatet tildeles årligt og kan søges efter offentligt opslag i Dragør Nyt og på kommunens hjemmeside. Der er 19.500 kr. til uddeling fra legatet i 2024.

Der er efter offentligt opslag i september og oktober 2024 indkommet fire ansøgninger til mindelegatet. Alle ansøgninger er stillet til både Leisa Neel Walløe Johansens Mindelegat og Peter P. Børge Andersen og Hustru Ingers fond.

Indkomne ansøgninger

Ansøger	Ansøgt beløb
Bent Larsen	500 kr.
Birte Djørup og Jane Als	2010 kr.
Hanne Westmar	3.000 kr.
Karen Pedersen	4.000 kr.
Sum	9.510 kr.
Til uddeling	19.500 kr.

Ansøgningerne kan læses i fuld form i bilag 1. Fundatsen for legatet er vedlagt som bilag 2. En oversigt over tidligere modtagere af legatet er vedlagt som bilag 3. Administrationen har vedlagt en oversigt over uddelingerne fra Peter P. Børge Andersen og Hustru Ingers fond som bilag 4. Bestyrelsen i Peter P. Børge Andersen og Hustru Ingers fond har uddelt midler til Birte Djørup og Jane Als, Hanne Westmar og Karen Pedersen. Udvalget kan også uddele midler til ansøgerne, såfremt udvalget prioriterer det.

Administrationen vurderer, at imødekommelse af Bent Larsens ansøgning vil kræve yderligere midler end det ansøgte beløb. Det vurderes, at etableringen af et gelænder på Dragør Skole vil koste i omegnen af 3.000 – 5.000 kr. Ledelsen på Dragør Skole er positive overfor at få etableret et gelænder så længe det passer ind i bygningens stil. Hvis udvalget imødekommer Bent Larsens ansøgning, vil det uddelte beløb blive overført til administrationen til at betale de nødvendige håndværker- og materialeomkostninger for at etablere gelænderet.

Love/Regler:

Fundats for Leisa Neel Walløe Johansens Mindelegat.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 5. november 2024.

Bilag

Indkomne ansøgninger

Fundats Leisa Neel Walløe Johansens mindelegat

Bevillinger fra Leisa Neel Walløe Johansens Mindelegat i 2020-2023

Uddelinger fra Blomsterhandler Peter P. Bøge Andersen og hustru Ingers fond 2024

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 8: Beslutning - Status på styring af hjemme- og sygeplejen i 2025

23/3357

Resumé:

Økonomiudvalget godkendte den 14. december 2023, at administrationen skulle igangsætte projektet ”Styring og visitation i hjemme- og sygeplejen” på baggrund af en række anbefalinger fra konsulenthuset BDO vedrørende hjemmeplejeområdet.

Nærværende sag er en orientering om projektets arbejde med at udvikle styringen af de kommunale og private hjemmeplejeleverandører, hvordan styringen håndteres i 2025 samt status på øvrige aktiviteter vedrørende ledelsesinformation. Herudover skal udvalget beslutte, om de vil følge administrationens indstilling til, at den kommunale hjemmeplejeleverandør fortsat er rammestyrer pr. 1. januar 2025.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** udvalget godkender, at den kommunale hjemmeplejeleverandør fortsat er rammestyrer i 2025.
2. **at** udvalget herudover tager orienteringen vedrørende status på arbejdet med styring af hjemme- og sygeplejen til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-11-2024

Ad 1

Anbefales over for ØU.

Ad 2

Til efterretning.

Trine Søb (C) var ikke til stede.

Sagsfremstilling:

Den 14. december 2023 godkendte Økonomiudvalget, at administrationen skulle igangsætte projekt ”Styring og visitation i hjemme- og sygeplejen”. Projektet blev igangsat som forlængelse af de anbefalinger, som BDO lavede i en analyse af hjemmeplejeområdet med henblik på en bedre styring, optimering af arbejdsforholdene og en effektivisering.

Projektet gennemføres i perioden primo 2024 til medio 2025. Administrationen har indgået en kontrakt med BDO om faglig bistand til gennemførelse af projektet. Projektet er inddelt i tre spor med hver deres leverancer.

I projektets spor 1 arbejdes der på, at hjemme- og sygeplejen fremover hviler på en aktivitetsbaseret styringsmodel, som lader økonomien på området følge aktiviteterne, således at hjemmeplejeleverandørerne afregnes for de ydelser, der visiteres af myndigheden. Dette vil medføre, at visitationen på rådhuset som myndighed for hjemmeplejeydelser får et samlet budgetansvar herfor, mens sygeplejen som myndighed for sygeplejeydelser får budgetansvar herfor. Derudover skal der udvikles relevant ledelsesinformation og hjælpemidler til både hjemme- og sygeplejen samt visitationen.

Uanset om den kommunale hjemmepleje er rammestyrer eller aktivitetsstyrer, er budgettet hertil det samme.

Hovedforskellen er, om budgettet ligger hos en myndighed, der afregner hjemmeplejen pr. visiteret time, eller om hele budgettet fra årets start ligger hos hjemmeplejen.

I dag er den kommunale hjemmeplejeleverandør rammestyrer. Det vil sige, at der hvert år afsættes et fast budget til de respektive aktiviteter, der hører under hjemmeplejen. Budgettet er således det samme og reguleres ikke i løbet af året ud fra den faktiske aktivitet. Den nuværende styringsmodel betyder, at den kommunale hjemmeplejeleverandør skal få budgettet til at række til de aktiviteter, der skal gennemføres, uanset om de visiterede borgere og deres behov stiger eller falder. I en aktivitetsstyre hjemmepleje følger budgettet den faktiske aktivitet. Dette vil ligestille den kommunale leverandør med den private hjemmeplejeleverandør, som i dag er aktivitetsstyre.

Styrket styring og ledelsesinformation i hjemmeplejen

For at understøtte den fremtidige aktivitetsstyring i og af hjemmeplejen pågår der pt. et arbejde i projektets spor 1 med at udvikle og implementere systematisk ledelsesinformation, som skal understøtte centrale og decentrale ledere i deres arbejde. Det vurderes, at arbejdet allerede har givet et styrket overblik over hjemmeplejens økonomi og styring. Det forventes, at dette kun vil blive yderligere udtalt i takt med, at projektets leverancer afsluttes.

I forlængelse heraf arbejdes der på en teknisk løsning, der kan bearbejde og udstille data på en lettere måde end i dag. Dette sker med bistand og sparring fra BDO. Det betyder, at det på sigt bliver muligt at arbejde systematisk og automatiseret med data og ledelsesinformation.

Ligeledes har der været stort fokus på at arbejde med hjemmeplejens indsatskatalog, styring af antallet af timer i visitationen m.v. Disse indsatser vurderes allerede nu at have haft en positiv effekt på styringen af hjemmeplejen.

Forventninger til styrket ledelsesinformation

For på sigt at kunne arbejde aktivitetstyret er det en forudsætning, at der følges kontinuerligt op på hjemmeplejeområdet via ledelsesinformation. Dette gælder både centralt på rådhuset og lokalt i den kommunale hjemmepleje og i sygeplejen. Den styrkede systematiske ledelsesinformation skal understøtte de centrale og decentrale ledere i at følge en række centrale styringsmål såsom time- og vikarbrug for at understøtte budgetoverholdelse på hjemmeplejeområdet.

Såfremt der konstateres udfordringer med at overholde budgettet, skal den styrkede ledelsesinformation også understøtte oplæg til ændringer for at sikre budgetoverholdelse.

Den nye ældrelov kan have indflydelse på fremtidige styringsprincipper

Den kommende ældrelov forventes at træde i kraft pr. 1. juli 2025. Lovgivningen kan have indvirkning på det fremtidige arbejde med styringsprincipper i hjemmeplejen.

Det kan blandt andet betyde, at visitationen organisatorisk skal flyttes som led i implementeringen af en ønsket borgernær visitation. Samtidig vil den kommende ældrelov muligvis indeholde krav om helhedspleje, som betyder, at både den kommunale og private hjemmeplejeleverandør skal levere hjemmepleje og genoptræning samt krav om nye afregningsmodeller.

Udvalget vil blive orienteret, såfremt den nye ældrelov får betydning for, hvordan styring af hjemmeplejen skal håndteres.

Udfordring med datavalidering i arbejdet med styringsprincipper for hjemmeplejen

Administrationen har i projektforløbet konstateret udfordringer med datavalidering i den kommunale hjemmepleje og vurderer, at data pt. er behæftet med usikkerhed, herunder eksempelvis visiterede timer. Dette skulle ellers skabe grundlaget for aktivitetsregulering af den kommunale hjemmeplejeleverandør. En forklaring herpå kan være, at der tidligere ikke har været et rettidigt fokus på at følge op på data, idet hjemmeplejens budget er rammestyret. Projektet har allerede givet et langt større overblik over data og forventningen er, at projektets aktiviteter og øgede fokus på data vil råde yderligere bod på dette. Usikkerheden vedrørende datavalidering gør det desuagtet vanskeligt at etablere et retvisende styringsgrundlag.

Det har været forventningen, at hjemmeplejen kunne overgå til en aktivitetsbaseret styringsmodel pr. 1. januar 2025.

Administrationen vurderer imidlertid ikke, at det vil være hensigtsmæssigt med et styringsskift i den kommunale hjemmepleje som planlagt. Dette skyldes dels usikkerheden om styringsgrundlaget samt den kommende ældrelov og heraf eventuelle styringsmæssige konsekvenser. Det skyldes dog også, at de hidtidige projektindsatser har stillet den kommunale hjemmepleje et mere gunstigt sted rent budgetmæssigt, idet der har været en betydelig nedgang i vikarforbruget, der er en betragtelig udgift. Derfor vurderes skiftet til en aktivitetsbaseret styringsramme ikke vurderes at være ligeså presserende som tidligere.

Usikkerhederne om visiterede timer og timepriser påvirker ikke den private hjemmeplejeleverandør, der afregnes efter en række kontraktbestemte aftaler. Det vurderes derfor, at der er et brugbart datagrundlag for fortsat at lave en aktivitetsregulering for den private leverandør.

Administrationen anbefaler derfor til at fortsætte med et rammestyret budget for den kommunale hjemmeplejeleverandør i 2025. Hertil kommer, at projektets leverancer sideløbende vil regulere rammen baseret på aktivitet. Det betyder, at budgettet vil være rammestyret, men at denne ramme reguleres i takt med, at arbejdet med ledelsesinformation og styring pågår, således at der arbejdes hen imod en mere aktivitetsbaseret styringsmodel – og at dette sker på et valideret grundlag.

Love/Regler:

Lov om Social Service §83, §83a & §91.
Sundhedsloven §138.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds-og Arbejdsmarkedsudvalget den 5. november 2024.

Økonomiudvalget den 21. november 2024.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 9: Orientering - Henvendelse fra Styrelsen for Patientsikkerhed vedrørende bøjlebehandling i Dragør Kommune

24/4920

Resumé:

Dragør Kommune modtog den 26. september 2024 en henvendelse fra Styrelsen for Patientsikkerhed. Styrelsen bad i henvendelsen om en udtalelse vedrørende bøjlebehandling i Dragør Kommune på baggrund af en medieomtale herom i DragørNyt. Nærværende sagsfremstilling er således en orientering vedrørende styrelsens henvendelse og besvarelse heraf.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-11-2024

Til efterretning.

Trine Søe (C) var ikke til stede.

Sagsfremstilling:

Dragør Kommune modtog den 26. september 2024 en henvendelse fra Styrelsen for Patientsikkerhed (jf. bilag 1). Styrelsen for Patientsikkerhed henvendte sig vedrørende bøjlebehandling i Dragør Kommune på baggrund af en medieomtale herom bragt i DragørNyt den 28. august 2024 (jf. bilag 2).

Styrelsen for Patientsikkerhed spurgte specifikt til, hvordan kommunen håndterer bøjlebehandling af børn og unge – både visitation og igangværende behandlinger samt fremtidige behandlinger af nyvisiterede børn.

Administrationen svarede på Styrelsen for Patientsikkerheds henvendelse den 4. oktober 2024 (jf. bilag 3). Heri redegøres der for, hvordan Dragør Kommune håndterer nuværende og kommende bøjlepatienter. Beslutningssagen fra Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalgets møde den 12. august 2024 vedrørende håndtering af kommende bøjlepatienter var vedlagt som orientering (jf. bilag 4).

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 5. november 2024.

Bilag

Henvendelse fra Styrelsen for Patientsikkerhed den 26. august 2024

Medieomtale fra DragørNyt 28. august 2024

Svar på henvendelse fra Styrelsen for Patientsikkerhed 4. oktober

Beslutningssag SSAU - Håndtering af kommende bøjlepatienter 12. august 2024

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 10: Orientering - Personaleomsætning på ældreområdet i 2. og 3. kvartal 2024

21/5720

Resumé:

Administrationen forelægger til udvalgets orientering en oversigt over personaleomsætningen på ældreområdet i 2. og 3. kvartal 2024.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-11-2024

Til efterretning.

Trine Søe (C) var ikke til stede.

Sagsfremstilling:

Den kommunale hjemmepleje og Enggården er ligesom mange af landets øvrige social- og sundhedsarbejdsgivere udfordret af rekrutteringsvanskeligheder. På den baggrund forelægges udvalget en halvårlig orientering om personaleomsætningen i de to enheder.

Herunder beskrives personaleomsætningen opgjort ved en til- og fragangsprocent på fastansatte i hjemmeplejen, sygeplejen og Enggården for 2. og 3. kvartal 2024.

Fra- og tilgange i 2. og 3. kvartal 2024

I 2. og 3. kvartal startede syv fastansatte medarbejdere i hjemmeplejen og sygeplejen. Tre medarbejdere fratrådte deres stillinger i samme periode. Tiltrædelsesprocenten i 2. kvartal var 6,17% og i 3. kvartal var 2,50%. Fratrædelsesprocenten var i 2. kvartal 0% og i 3. kvartal var den 3,75%.

I 2. og 3. kvartal startede ti fastansatte medarbejdere på Enggården. Nitten medarbejdere fratrådte deres stillinger i samme periode. Tiltrædelsesprocenten i 2. kvartal var 3,06% og i 3. kvartal var den 7,37%. Fratrædelsesprocenten var i 2. kvartal 9,18% og i 3. kvartal var den 10,53%.

Fra- og tiltrædelsesprocenterne er vist grafisk i bilag 1.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 5. november 2024.

Bilag

Personaleomsætning i 2. og 3. kvartal 2024_webtilgængelig

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 11: Orientering - Borgerhenvendelser og klager

24/100

Resumé:

Udvalget orienteres her om klager og borgerhenvendelser den seneste måned til henholdsvis Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering og Center for Borger, Kultur og Social.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager sagen til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 05-11-2024

Til efterretning.

Trine Søe (C) var ikke til stede.

Sagsfremstilling:

Social- og Sundhedsudvalget bad på deres møde den 3. oktober 2016 om at få en månedlig status på indgående klager og borgerhenvendelser. Denne sag dækker perioden primo september til primo oktober måned 2024.

Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering har modtaget fire klager i perioden.

Center for Borger, Kultur og Social har ikke modtaget klager i perioden.

Klagerne fremgår af det lukkede bilag.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Igen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 5. november 2024.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 12: Eventuelt

SSAU den 5. november 2024

Administrationen orienterede om

- brev fra styrelsen for Patientsikkerhed om at de ikke går videre med sagen om bøjlebehandling.
- at interimleder på Enggård er startet i mandags og forventes at være der frem til 1. februar.
- at tandeftersyn i Tårnby påbegyndes nu og de første patienter er indkaldt til den 9. november.
- at Hvidovre har trukket sig ud af § 60 selskabet om bøjlebehandling.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 13: Underskriftsark

Fraværende Trine Søe (C)