

REFERAT By-, Miljø- og Klimaudvalget d. 13-01-2026

Mødedato Tirsdag d. 13. januar 2026 kl. 17:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Nicolaj Bertel Riber (A), Ole H. Hansen (A), Martin Wood Pedersen
(C) (Fravær), Christian Hansen (C), Thomas Olsen (V)

Indholdsfortegnelse

Orientering - Introduktion til By-, Miljø- og Klimaudvalget.....	3
Beslutning - Valg af forperson, næstforperson og fastlæggelse af møder.....	4
Beslutning - Endelig vedtagelse Tillæg 1 til lokalplan 25 for Dragør gamle bydel.....	5
Orientering - Takster for vand og spildevand 2026.....	7
Orientering - Månedsopfølgning for BMKU efter november 2025.....	9
Beslutning - Børnehuset Halvejen vuggestueafdeling - Skimmelsvamp, genhusning og finansiering	10
Eventuelt.....	14
Underskriftsside.....	15

Punkt 1: Orientering - Introduktion til By-, Miljø- og Klimaudvalget

Resumé:

På By-, Miljø- og Klimaudvalgets møde den 14. januar 2026 introduceres det nye udvalg for området og styringen.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning: By-, Miljø- og Klimaudvalget den 13-01-2026

Orientering givet.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Martin Wood Pedersen (C).

Sagsfremstilling:

Temamødets program vil være som følger:

1. Udvalgets ansvarsområder ift. fagområdet
2. Organisering og forvaltning af området
 - Herunder institutioner/lokaliteter uden for rådhuset
3. Styringsdokumenter
 - Relevante love
 - Lokale politikker og strategier
 - Andet relevant
4. Introduktion til økonomien
5. De største/vigtigste temaer i 2026-2029

Love/Regler:

Ingen bemærkning.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkning.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkning.

Relation til politikker:

Ingen bemærkning.

Beslutningsproces:

By-, Miljø- og Klimaudvalget den 14. januar 2026.

Fraværende Martin Wood Pedersen (C)

Punkt 2: Beslutning - Valg af forperson, næstforperson og fastlæggelse af møder

26/16

Resumé:

Der skal vælges en forperson og en næstforperson for udvalget.

Desuden skal der tages stilling til mødekalender i forbindelse med afvikling af kommende udvalgsmøder i 2026.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. at der vælges en forperson,
2. at der vælges en næstforperson,
3. at udvalget fastlægger dato og tidspunkt for afvikling af udvalgsmøder i 2026.

Beslutning: By-, Miljø- og Klimaudvalget den 13-01-2026

Udvalget konstituerer Nicolaj Bertel Riber (A) som formand for BMKU og Ole Hansen (A) som næstformand. Udvalgets møder afvikles i mødeugen for udvalgsmøder **torsdag kl. 15-17**.

Udvalget bemærker, at der i Dragør Kommune ikke anvendes begreber som forperson, men derimod formand/næstformand, hvilket forvaltningen bedes iagttage i fremtidige sager.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Martin Wood Pedersen (C).

Sagsfremstilling:

På det først møde i den nye valgperiode skal hvert fagudvalg vælge en forperson og en næstforperson. Valget sker ved flertalsvalg.

Der er ingen regler for hvem der skal lede mødet, men traditionelt følges de regler der gælder for ledelsen af kommunalbestyrelsens konstituerende møde, således at mødet ledes af det medlem der længst har været medlem af kommunalbestyrelsen. Hvis to eller flere har været medlem af kommunalbestyrelsen lige længe, ledes mødet af den ældste af disse.

Der skal endvidere tages stilling til mødekalender i forbindelse med afvikling af kommende udvalgsmøder i 2026. Det er alene udvalget som kan træffe den beslutning. Den allerede besluttede mødeplan kan fastholdes, men fx således at alene mødetidspunktet ændres.

Love/Regler:

Styrelsesloven §§ 20 og 22.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

By, Miljø og Klimaudvalget den 13. januar 2026.

Fraværende Martin Wood Pedersen (C)

Punkt 3: Beslutning - Endelig vedtagelse Tillæg 1 til lokalplan 25 for Dragør gamle bydel

25/5248

Resumé:

Der skal træffes beslutning om endeligt at vedtage tillæg 1 til lokalplan 25 for Dragør gamle bydel.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at tillægget vedtages.

Beslutning: By-, Miljø- og Klimaudvalget den 13-01-2026

Anbefalet overfor ØU/KB.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Martin Wood Pedersen (C).

Sagsfremstilling:

Efter en afgørelse fra Planklagenævnet er det ikke længere muligt at dispensere til, at der kan isættes ovenlysvinduer, der kan ses fra offentligt areal. Dragør Kommunes praksis er at give dispensation efter en konkret ansøgning, hvis det vurderes, at ovenlysvinduet kan indpasses i tagfladen og som udgangspunkt ikke er større end det, der svarer til 3x3 tagsten. Dog kan det være nødvendigt at dispensere til et større vindue, hvis det skal fungere som redningsåbning.

På E.C. Hammersvej 7-17 er ejendommen opført med lovlige ovenlysvinduer, og der er søgt om både en udskiftning af eksisterende vinduer og isætning af ovenlysvinduer i forbindelse med, at der etableres to nye lejligheder. Da kommunen efter nævnets afgørelse ikke kan dispensere til ovenlysvinduer, der kan ses fra offentligt areal. Lejlighederne vil derimod kunne etableres med kviste.

For fortsat at kunne dispensere til ovenlysvinduer inden for lokalplanens område, i overensstemmelse med kommunens nuværende praksis, er der derfor udarbejdet et tillæg til lokalplan 25, der ændrer i en enkelt bestemmelse. Tillægget vil kun omhandle § 7.5 Tagvinduer, ovenlys, hvor sætningen "Ovenlys må kun anvendes efter kommunalbestyrelsens særlige tilladelse og må ikke anvendes i tagflader der er synlige fra offentlige arealer" ændres til: "Ovenlys må kun anvendes efter kommunalbestyrelsens særlige tilladelse.

Såfremt der ikke gives mulighed for ovenlysvinduer kan der opsættes kviste, hvilket ikke kræver tilladelse, såfremt lokalplanens bestemmelser følges. Det vurderes, at kviste i nogle tilfælde kan give indbliksgener og skyggevirkning, samt være et dominerende element på tagfladerne.

Administrationen vurderer, at det ikke vil være muligt at etablere ovenlysvinduerne, så de ikke kan ses fra offentligt areal.

Der vil med ændringen fortsat skulle ansøges og gives dispensation til ovenlysvinduer.

Love/Regler:

Planloven.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Tillægget har været i offentlig høring i 4 uger. Der er indkommet et enkelt høringssvar, der blandt andet omhandler, at indsiger mener, at der burde være nedlagt et §14 forbud, at andre har fået afslag på ovenlysvinduer, at byggetilladelsen ikke skulle være givet med så mange dispensationer, og at kommunen bør genoptage tidligere ansøger om vinduer. Administrationen vurderer ikke, at høringssvaret giver anledning til ændringer i tillægget. Høringsnotat og indsigelse er vedlagt som bilag.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

By-, Miljø- og Klimaudvalget den 13. januar 2026.

Økonomiudvalget den 22. januar 2026.
Kommunalbestyrelsen den 28. januar 2026.

Bilag

Indsigelse Peter Vedel

Fraværende Martin Wood Pedersen (C)

Punkt 4: Orientering - Takster for vand og spildevand 2026

25/6548

Resumé:

I henhold til vandsektorloven skal der for HOFOR Vand Dragør A/S og HOFOR Spildevand Dragør A/S fastsættes takster i overensstemmelse med indtægtsrammen fra Forsyningssekretariatet, og Kommunalbestyrelsen påse, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at det tages til efterretning, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning

Beslutning: By-, Miljø- og Klimaudvalget den 13-01-2026

Orientering givet.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Martin Wood Pedersen (C).

Sagsfremstilling:

I henhold til vandsektorloven skal vand- og spildevandsselskaberne fastsætte takster i overensstemmelse med indtægtsrammen fra Forsyningssekretariatet, Konkurrencestyrelsen, og Kommunalbestyrelsen skal påse, at taksterne er fastsat inden for gældende lovgivning (legalitetsgodkendelse).

HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S tiltrådte den 3. december 2025 takster for 2026 for HOFOR Vand Dragør A/S og HOFOR Spildevand Dragør A/S.

Det kan oplyses, at vejafvandingsbidraget er budgetteret til 0,3 mio. kr.

Specifikation af budgetterede omkostninger, investeringsbudgetter, nøgletal mv. er vedlagt i bilagsmateriale

Det fremgår af bilagsmaterialet, at takstprovenuet overholder indtægtsrammerne fra Forsyningssekretariatet. Taksterne overholder endvidere hvile-i-sig-selv princippet, idet selskaberne løbende afvikler over/underdækning.

Det er forvaltningens vurdering, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

By-, Miljø- og Klimaudvalget den 14. januar 2026.

Økonomiudvalget den 22. januar 2026.

Kommunalbestyrelsen den 28. januar 2026.

Bilag

Takstbilag HOFOR 2026 Dragør.docx

Dragør kommune - VS takst 2026.pptx

Årsrapport HOFOR Spildevand Dragør AS 2024.pdf

Årsrapport HOFOR Vand Dragør AS 2024.pdf

Fraværende Martin Wood Pedersen (C)

Punkt 5: Orientering - Månedsopfølgning for BMKU efter november 2025

25/79

Resumé:

Sagen omhandler månedsopfølgning efter november herunder sektor 1 (Renovation) og sektor 2 (Plan, Teknik og Erhverv).

Indstilling:

Administrationen indstiller, at månedsopfølgningen efter november tages til efterretning.

Beslutning: By-, Miljø- og Klimaudvalget den 13-01-2026

Orientering givet.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Martin Wood Pedersen (C).

Sagsfremstilling:

Administrationen har på baggrund af forbrugstal for november udarbejdet et forventet regnskab for 2025 på BMKUs område.

Det er en månedlig økonomisk status, der viser forventet mer-/mindreforbrug på udvalgets område.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

By-, Miljø- og Klimaudvalget den 13. januar 2026

Bilag

Månedsopfølgning BMKU november 2025

Fraværende Martin Wood Pedersen (C)

Punkt 6: Beslutning - Børnehuset Halvejen vuggestueafdeling - Skimmelsvamp, genhusning og finansiering

26/28

Resumé:

Der er konstateret skimmelsvamp i Børnehuset Halvejens vuggestueafdeling. Medio december 2025 blev børnene genhuset i gæstedagplejens hus på Engvej, og børnene i gæsteplejen blev genhuset i egne lokaler i Nordstrandens vuggestue.

Udvalget orienteres hermed om saneringen, og der skal tages stilling til finansiering af den igangværende sanering gennem omprioritering af anlægsmidler 2026, samt om den videre genhusning i perioden for sanering.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** BMKU tager orienteringen om saneringen tages til efterretning,
2. **at** BMKU anbefaler til ØU/KB, at saneringen finansieres gennem omprioritering som beskrevet under afsnittet økonomi, og at der meddeles anlægsbevilling på 3,5 mio. kr. til sanering af vuggestuen, og at rådighedsbeløbet frigives,
3. **at** BBVU godkender, at den igangværende midlertidige genhusning fortsættes i nuværende lokaler.

Beslutning: By-, Miljø- og Klimaudvalget den 13-01-2026

Ad 1

Orientering givet.

Ad 2

Udvalget foreslår, at bevillingen finansieres ved anvendelse af midler fra "efterregulering fra movia busdrift" og "genopretning af bygninger". Restbeløbet finansieres ved kassetræk.

Anbefales overfor ØU/KB.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Martin Wood Pedersen (C).

Sagsfremstilling:

Administrationen konstaterede i juni 2025 skimmelsvamp i et rum i Halvejens vuggestue. Rummet blev ryddet, aflukket og er saneret. Efterfølgende er der konstateret tegn på skimmelsvamp i andre rum, der støder op til gangarealet som binder institutionen sammen. Disse rum er ligeledes ryddet, aflukket og sanering igangsat. Luftprøver fra de 3 grupperum viste, at prøverne lå inden for normalområdet for skimmel. Prøven i et rum viste dog et forhøjet niveau af skimmel men stadig inden for normalområdet. Pga. sagens samlede omstændigheder blev det besluttet at genhuse børnene. Baggrunden for beslutningen var dels for at kunne foretage en samlet undersøgelse af huset for skimmel, dels for at accelerere saneringen.

I bilag 1 ses en situationsplan over huset med markering af de områder, hvor der er konstateret skimmel.

Administrationen har sammen med entreprenøren og rådgiver fra Hussvamplaboratoriet gennemført en visuel gennemgang af hele bygningen inkl. destruktive prøver for at kortlægge omfanget af skimmel.

Årsagen til skimmel skyldes utæthed i overgang mellem facade og tag i gangarealet, utæthed i inddækning over vinduer, tidligere vandskader og fugtindtrængning i del af gulvkonstruktion.

Saneringen gennemføres efter rådgivning fra Hussvamlaboratoriet, og procedure for håndtering af skimmelsvamp sker efter retningslinjer fra Styrelsen for Patientsikkerhed.

Der er udarbejdet et foreløbigt budget for opgaven, som andrager ca. 3.5 mio. kr.

Finansiering af saneringen af Halvejens vuggestueafdeling på ca. 3.5 mio. kr. kan ske ved omprioriteringer fra andre anlægsprojekter afsat i anlægsbudget 2026.

Administrationen foreslår følgende omprioriteringer i 2026 budgettet:

Styrkelse af offentlige legepladser	1.000.000 kr.
Efterregulering fra Movia for busdrift (driftmidler)	750.000 kr.
Genopretning af daginstitutioner	625.000 kr.
Renovering af signalanlæg	900.000 kr.
Genopretning af bygninger	200.000 kr.
Total	3.475.000 kr.

Hvis det besluttes, at finansieringen skal ske via omprioriteringer fra eksisterende anlægsprojekter vil det betyde, at projekterne ikke kan gennemføres, herunder projektet ”Styrkelse af offentlige legepladser” samt ”Renovering af signalanlæg”. Der bør derfor afsætte nye penge i budget 2027 til projekterne, såfremt de ønskes udført.

Det vurderes på nuværende tidspunkt, at arbejderne kan udføres inden for en tidshorizont på 4 måneder, med start i januar 2026, afsluttende med nye luftprøver som dokumentation på, at der ikke er mere skimmel i bygningen.

Såfremt det viser sig, at saneringen af Halvejens vuggestueafdeling vil tage væsentligt længere tid end forventet, kan følgende alternative scenarier overvejes:

Scenarie A: Fortsat brug af nuværende genhusningsmodel (status quo)

Dette scenarie indebærer, at den nuværende fordeling opretholdes:

- Børnehuset Halvejens vuggestueafdeling fortsætter deres daglige drift i dagplejens gæstehus.
- Dagplejens gæstehus anvender midlertidigt lokaler i Nordstrandens vuggestue.

Konsekvenser

- Vedvarende midlertidighed for børn, forældre og personale.
- Langvarig belastning af de involverede institutioners fysiske rammer.
- Øget koordinationsbehov mellem institutionerne Nordstrandens vuggestue og dagplejen, herunder planlægning af brug af fællesarealer, mv.
- Fortsat tilpasning af arbejds gange og fokus på arbejdsmiljø for alle tre dagtilbud.
- Begrænset indskrivning af nye børn.

Fordele

- Der undgås yderligere flytninger, hvilket mindsker belastning for børn, forældre og personale, samt reducerer behovet for nye tilpasninger i hverdagen.
- Dagplejen og Nordstrandens vuggestue er forankret i samme ledelse, hvilket understøtter et tæt og sammenhængende ledelsesmæssigt nærvær i den daglige drift.
- Driftsmæssigt er løsningen kendt og afprøvet, hvilket reducerer behovet for nye implementeringsprocesser og minimerer risikoen for uforudsete udfordringer.
- Løsningen indebærer ikke yderligere anlægs- og etableringsomkostninger.

Scenarie B: Genhusning af Halvejens vuggestue i SFO-lokaler

I dette scenarie flyttes Halvejens vuggestue til SFO-lokaler.

Konsekvenser

- Ny lokation, hvilket betyder omlægning af pædagogiske aktiviteter og daglig drift for både børn, forældre og personale i Børnehuset Halvejen, SFO og skolen.
- Et behov for tilpasning af sikkerhed og indretning så det matcher målgruppen (fx installation af puslerum, indretning af legeplads og grupperum, mv.).
- Behov for nyt kommunikationsspor med tæt koordinering af skole og SFO (både børn, forældre, personale).
- Løsningen indebærer anlægs- og etableringsomkostninger. Der skal etableres ABA-anlæg i en SFO, og der skal kunne opnås en byggetilladelse til anvendelsesændring. Dette skønnes at tage ca. 6-8 uger fra bevilling er meddelt at gennemføre og koster i størrelsesorden 500.000 - 750.000 kr. alt afhængig af, hvilken institution som måtte vælges til genhusning.

Fordele

- Dagplejen og Nordstrandens vuggestue kan vende tilbage til almindelig drift igen.

Scenarie C: Etablering af pavillonløsning til Halvejens vuggestue

I dette scenarie etableres midlertidige pavilloner, som udelukkende anvendes af Børnehuset Halvejens vuggestue.

Konsekvenser

- Løsningen indebærer anlægs- og etableringsomkostninger i størrelsesorden 1-1.3 mio. kr. samt driftsomkostninger til leje af pavilloner på ca. 200.000 kr. for 4 måneder. Herudover vil der være driftsomkostninger til el mm. Etablering af pavilloner kræver plangodkendelse, byggetilladelse samt byggemodning. Pavilloner forventes at kunne etableres inden for en tidsperiode på 4-6 måneder.
- Ny lokation, hvilket betyder nye fysiske rammer og rutiner for børn, forældre og personale i Børnehuset Halvejen.

Fordele

- Løsningen påvirker ikke øvrige institutioners drift, da der ikke sker indgreb i eksisterende kapacitet eller daglige rammer.
- Mulighed for at indrette rammer specifikt til målgruppen.
- Vil mindske udfordringerne ift. indskrivning af nye børn.
- Egnet som længerevarende midlertidig løsning, hvis renoveringen af Halvejen viser sig at være mere omfattende end forventet.

Afsluttende bemærkning fra administrationen

Det er administrationens anbefaling, at genhusningen opretholdes i saneringsperioden, idet der pt ikke er mulighed for anden genhusning i andre institutioner, da institutionen for genhusning skal ske i godkendte institutioner, jf. byggelovens bestemmelser.

Uanset valg af løsning er det afgørende, at genhusningen sker med størst muligt hensyn til børn, forældre, medarbejdere og ledere. Målet bør være at skabe rammer, der i videst muligt omfang understøtter tryghed, genkendelighed og kontinuitet i hverdagen, og som minimerer antallet af skift og omstillinger for de berørte parter. Hyppige ændringer i fysiske rammer og organisering kan have betydelige konsekvenser for både trivsel, arbejdsmiljø og pædagogisk kvalitet.

Samtidig er det væsentligt, at den valgte løsning ikke alene vurderes ud fra et kortsigtet behov, men også ses i et længere perspektiv. Usikkerheden omkring varigheden af renoveringen i Børnehuset Halvejen understreger behovet for en løsning, der kan fungere stabilt over tid, uden løbende justeringer eller gentagne flytninger.

Endelig bør beslutningen indgå i en bredere strategisk overvejelse om kommunens fremtidige beredskab i lignende situationer. En løsning, hvor der på forhånd er taget højde for brandsikkerhedsgodkendelser, driftsmæssig bæredygtighed og hurtig ibrugtagning, vil kunne styrke kommunens handlemuligheder fremadrettet og reducere konsekvenserne for børn, forældre, medarbejdere og ledere, hvis tilsvarende situationer opstår igen.

Administrationen anbefaler udvalget følgende prioritering i forhold til genhusning:

- 1) Uændret genhusning
- 2) Etablering af genhusning i SFO, da det er det billigste alternativ til den nuværende genhusning, og at den i givet fald kan genanvendes, hvis der måtte opstå en lignede situation med behov for genhusning fremover.
- 3) Pavillon, da det er en dyr løsning, som ikke kan genbruges fremover

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Finansiering af saneringen af Halvejens vuggestueafdeling på ca. 3.5 mio. kr. kan ikke udføres inden for driften, men kan ske ved omprioriteringer af anlægsmidler fra anlægsprojekter, som er afsat i anlægsbudget 2026.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

By-, Miljø- og Klimaudvalget den 13. januar 2026.

Børn-, Borger- og Velfærdsudvalget den 14. januar 2026.

Økonomiudvalget den 22. januar 2026.

Kommunalbestyrelsen den 28. januar 2026.

Fraværende Martin Wood Pedersen (C)

Punkt 7: Eventuelt

Beslutning: By-, Miljø- og Klimaudvalget den 13-01-2026

Forvaltningen orienterede om udpegning af Dragør som nationalt kulturmiljø.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Martin Wood Pedersen (C).

Fraværende Martin Wood Pedersen (C)

Punkt 8: Underskriftsside

Fraværende Martin Wood Pedersen (C)