

DAGSORDEN Erhvervs-, Turisme-, Kultur- og Fritidsudvalget d. 04-06-2026

Mødedato Torsdag d. 04. juni 2026 kl. 17:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Trine Søre (C), Mia Tang (C), Ole H. Hansen (A), Thomas Olsen
(V), Ann Harnek (T)

Indholdsfortegnelse

Beslutning - Markering af Fastelavn.....	3
Beslutning - Godkendelse af vedtægtsændringer for Museum Amager.....	5
Beslutning - Ændring af bibliotekets reglement.....	6
Orientering - Månedsopfølgning for ETKFU efter april 2026.....	8
Orientering - Status på Frivillighedsindsats.....	9
Orientering - Proces for arbejdet med lokale fødevarer og gastronomi.....	11
Eventuelt.....	12
Underskriftside.....	13

Punkt 1: Beslutning - Markering af Fastelavn

26/2334

Resumé:

I et medlemsforslag fra C i maj 2025, er forvaltningen blevet bedt om at fremlægge et forslag til, hvordan Dragør Kommune kan markere dagene omkring fastelavn mere tydeligt. I denne sag orienteres udvalget omkring de drøftelser der har fundet sted både internt og eksternt i kommunen samt mulig udvikling herfor.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** udvalget tager orienteringen om kommunens nuværende fastelavnsaktiviteter til efterretning.
2. **at** udvalget drøfter, hvorvidt forvaltningen på baggrund af de beskrevne aktiviteter og identificerede udviklingsmuligheder, skal arbejde videre med konkrete forslag til styrkelse og synliggørelse af fastelavn i kommunen, eller om udvalget har andre perspektiver eller ønsker til det videre arbejde på området.

Sagsfremstilling:

I et medlemsforslag fra C, er forvaltningen blevet bedt om at fremlægge et forslag til, hvordan Dragør Kommune kan markere dagene omkring fastelavn mere tydeligt, med drøftelser både eksternt samt internt på kommunens arbejdspladser.

Fastelavnssøndag

Fastelavnssøndag er kendetegnet ved en række lokale initiativer rundt om i kommunen, hvor foreninger, boligområder og andre aktører afholder tøndeslagning og øvrige fastelavnsaktiviteter. Samtidig tiltrækker fastelavnsrytterne mange borgere og besøgende og bidrager til at samle kommunen om en fælles tradition.

Udviklingsmuligheder: Kommunen kan overveje muligheden for at etablere et større, fælles arrangement for børn med tøndeslagning og andre fastelavnsaktiviteter, eksempelvis i Hollænderhallen. Det skal dog overvejes, om kan virke påvirke engagementet i de eksisterende lokale initiativer og dermed svække det engagement og ejerskab, som allerede er opbygget blandt lokale aktører.

Kommunens skoler

På kommunens skoler er fastelavn allerede en veletableret tradition med et højt aktivitetsniveau. På tværs af skolerne markeres dagen med en række klassiske fastelavnsaktiviteter såsom tøndeslagning, udklædning og forskellige lege, der understøtter både fællesskab og trivsel blandt eleverne. Fejringen tilpasses de enkelte aldersgrupper, hvor de yngste elever typisk deltager i flere kreative og legende aktiviteter.

Udviklingsmuligheder: På Store Magleby Skole indgår desuden undervisning i fastelavns historie for de ældre elever. Dette element kan med fordel overvejes udbredt til de øvrige skoler som et supplement til de eksisterende aktiviteter, således at den kulturelle og historiske forståelse af traditionen styrkes yderligere.

Kommunens øvrige centrale og decentrale arbejdspladser

På tværs af kommunens øvrige arbejdspladser og afdelinger markeres fastelavn i varierende omfang. Flere steder tilbydes deltagelse i fastelavnsaktiviteter for borgere og brugere, herunder mulighed for at overvære fastelavnsryttere og deltage i sociale arrangementer. Samtidig bidrager en række driftsafdelinger til den praktiske afvikling af fastelavn, eksempelvis gennem klargøring, flagning, sikring af fremkommelighed og oprydning. Der er således allerede en bred involvering i fastelavn på tværs af kommunen, både i form af direkte aktiviteter og understøttende funktioner. Se bilag 1 for oversigt over aktiviteter for de enkelte centrale og decentrale arbejdspladser.

Udviklingsmuligheder: Såfremt der ønskes et øget fokus på formidling af fastelavns historie og traditioner blandt medarbejdere, kan det overvejes at samle dette i et fælles tilbud. Eksempelvis kan rådhuset eller Hollændergårdene i samarbejde med museet danne ramme om et arrangement, hvor interesserede medarbejdere inviteres til et historisk oplæg om fastelavn, kombineret med servering af fastelavnsboller og rompunh, med efterfølgende mulighed for i fællesskab at overvære tøndeslagningen i Store Magleby.

Museum Amager

Kommunen har været i dialog med Museum Amager, som på nuværende tidspunkt ikke har faste aktiviteter i forbindelse med fastelavn, men som har tilkendegivet et ønske om at udvikle indsatser på området fremadrettet.

Udviklingsmuligheder: I forbindelse med opdateringen af den eksisterende samarbejdsaftale på turisme- og kulturområdet arbejdes der hen imod, at fastelavn indgår som et selvstændigt fokusområde for Museum Amager. Dette kan skabe grundlag for, at museet udvikler relevante aktiviteter og bidrager til en styrket formidling af fastelavnens kulturhistorie og traditioner i kommunen.

Lokale fastelavnsforeninger

I forbindelse med kortlægningen er der ikke indgået særskilt dialog med de lokale fastelavnsforeninger. Dette skal ses i lyset af, at foreningerne i forvejen varetager en central og omfattende del af fastelavnstraditionen i kommunen, hvor aktiviteterne er båret af frivillige kræfter og afvikles efter egne traditioner og planlægning.

Kommunens rolle i forhold til fastelavnsrytterne består primært i at understøtte de praktiske rammer omkring afviklingen, herunder eksempelvis adgangsforhold, sikkerhed, logistik og øvrig koordinering i det offentlige rum. Kommunen har ikke en styrende rolle i forhold til foreningernes interne program eller indhold.

Udviklingsmuligheder: De lokale fastelavnsforeninger er frivilligt drevne og bærer i høj grad selv fastelavnstraditionen i kommunen gennem egne initiativer, planlægning og ressourcer. På den baggrund vurderes det, at eventuelle ønsker om at udvide eller ændre afhænger af foreningernes egen prioritering og kapacitet. At indgå i et samarbejde med de lokale fastelavnsforeninger om den videre udvikling vil derfor forudsætte dialog med foreningerne og må forventes at indebære overvejelser om både ressourcer og økonomisk støtte.

Markedsføring

Fastelavn markedsføres allerede bredt via sociale medier, både af lokale aktører og af kommunen selv. Kommunen formidler blandt andet aktiviteter og begivenheder via egen hjemmeside, Facebook samt gennem VisitDragør, hvilket bidrager til at synliggøre de mange arrangementer for både borgere og besøgende.

Udviklingsmuligheder: Det kan overvejes at styrke den samlede indsats yderligere i ugerne op til fastelavn. Her vil VisitDragør med fordel kunne sætte et øget redaktionelt fokus på fastelavn, eksempelvis gennem temasider, artikler eller samlet formidling af arrangementer. En sådan indsats kan bidrage til at skabe større opmærksomhed om traditionerne og understøtte deltagelsen i de mange eksisterende aktiviteter.

Perspektiv til Sønderborg Ringriderfest

Som perspektiv kan der peges på Sønderborg Ringriderfest, der er et af landets største traditionsbaserede arrangementer med op mod 40.000 besøgende og et omfattende program over flere dage. Arrangementet organiseres af en selvstændig forening med en betydelig frivillig indsats og understøttes af kommunen, men er ikke et rent kommunalt arrangement. Sammenlignet hermed er fastelavn i Dragør en mindre og mere lokalt forankret tradition.

Udviklingsmuligheder: En eventuel udvikling i retning af et større, samlet arrangement vil forudsætte et væsentligt højere ressource- og ambitionsniveau, herunder økonomi, organisering og ekstern involvering. Det må samtidig bemærkes, at et arrangement i samme skala som ringriderfesten i Sønderborg typisk baserer sig på mange års opbygning, stærk lokal forankring og betydelige økonomiske midler, som ligger langt ud over det nuværende niveau.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Erhvervs-, Turisme-, Kultur- og Fritidsudvalget den 4. juni 2026.

Bilag

fastelavnsaktiviteter på tværs af kommunens arbejdspladser og institutioner.

Punkt 2: Beslutning - Godkendelse af vedtægtsændringer for Museum Amager

26/2515

Resumé:

Museum Amager skal ændre sine vedtægter. Kommunalbestyrelsen skal som hovedbidragsyder godkende ændringerne.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at vedtægtsændringerne godkendes.

Sagsfremstilling:

Museum Amager har behov for at ændre sine vedtægter.

Vedtægterne skal ændres på tre punkter:

1. I konsekvens af at museet siden 1. april 2026 ikke længere driver Dragør Lokalarkiv, skal al tekst om dette slettes fra vedtægterne.
2. Slots og Kulturstyrelsen har bedt museet om en ændring/præcisering af museets tidsmæssige ansvarsområde. På nuværende tidspunkt er museets tidsmæssige ansvarsområde defineret som "fra middelalder til nu". Styrelsen ønsker det ændret til "nyere tids kulturhistorie."
3. Vedtægterne skal afspejle, at museets tre støtteforeninger har slået sig sammen til én forening "Museum Amagers Venner."

Museum Amagers bestyrelse har behandlet og godkendt ændringerne.

Dragør Kommune er museets hovedbidragsyder, og kommunalbestyrelsen skal som følge heraf godkende alle vedtægtsændringer.

Da de tre vedtægtsændringer indebærer, at vedtægterne efter en ændring afspejler de faktiske forhold og efterkommer Slots- og Kulturstyrelsens ønske, anbefaler administrationen at ændringerne godkendes.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Erhvervs-, Turisme-, Kultur- og Fritidsudvalget den 4. juni 2026.

Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2026.

Bilag

Museum Amager - 2026 Reviderede vedtægter første udkast.docx

vedtaegter_underskrevet_2021.pdf

Referat - Bestyrelsesmøde - 04-05-26.pdf

Punkt 3: Beslutning - Ændring af bibliotekets reglement

26/861

Resumé:

Biblioteket har fremsendt forslag til ændring af bibliotekets reglement med henblik på at sikre, at bibliotekets materialer kan komme ud til så mange borgere som muligt, samt at procedure for ændring af gebyrer på biblioteksområdet forenkles.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at ændring af reglement for Dragør Bibliotek godkendes som omtalt i sagsfremstilling og bilag.

Sagsfremstilling:

De gældende vedtægter justeres således:

- 1) Det tilføjes, at man skal have dansk cpr-nr. for at blive låner.
- 2) Antallet af fornyelser nedsættes fra 6 til 2.
- 3) Omtale af gebyrer vedrørende for sent afleverede, bortkomne eller beskadigede biblioteksmaterialer udgår og erstattes af sætningen ”Beløbets størrelse fremgår af kommunens takstblad”.

Det samlede forslag til reglement kan ses i bilaget Forslag til nyt Reglement, hvor ændringer er markeret med **fed skrift**. Det gældende reglement, der er godkendt af Økonomiudvalget i 2022, kan ses i bilaget Gældende reglement.

Punkt 2)

Formålet er at få biblioteksmaterialerne hurtigere i spil, så de kan komme flere lånere til gavn. Et lån varer en måned, så hvis man kan forny 2 gange, kan man beholde sit lån i sammenlagt 3 måneder. Som reglementet er i dag, kan man forlænge 6 gange og beholde materialet i op til 7 måneder. Fornyelse kan altid kun ske under forudsætning af, at en anden låner ikke har reserveret materialet.

Når materialerne kommer hurtigere tilbage på hylderne, bliver de mere synlige for andre lånere, ikke mindst dem, der ikke bruger digitale hjælpemidler til at finde biblioteksmaterialer.

Punkt 3)

Formålet er at gøre opdatering af gebyrer mere enkel. Gebyrernes maksimale størrelse er reguleret i biblioteksloven, men fastsættes i øvrigt i forbindelse med vedtagelse af kommunens budget og fremgår af takstbladet.

Når gebyrerne står som en del af bibliotekets reglement, skal reglementet behandles politisk, når der sker takstændring på bibliotekets område. Det er mere hensigtsmæssigt, at reglementet henviser til det til en hver tid gældende takstblad.

Derved undgås det, at den samme bestemmelse skal behandles politisk to gange.

Biblioteket kan supplere reglementet med en faktaboks på hjemmesiden, hvor taksterne fremgår. Borgerne vil derfor ikke opleve ringere oplysning om taksterne ved gennemførelse af ændringen, men proceduren for ændringer af gebyrer vil blive forenklet.

Love/Regler:

Biblioteksloven, § 21 om gebyrer og § 35 om reglement for brugernes benyttelse af biblioteket, Databeskyttelsesloven, § 11 om offentlige myndigheders brug af personnummer med henblik på en entydig identifikation.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Biblioteksrådet har høringsret i alle forhold, der vedrører biblioteket. Høring af Biblioteksrådet fandt sted på biblioteksrådsmødet den 13. april 2026. Biblioteksrådet afgav følgende høringssvar: Biblioteksrådet støtter bibliotekets forslag om ændring af biblioteksreglementet.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Erhvervs-, Turisme-, Kultur- og Fritidsudvalget den 4. juni 2026.

Økonomiudvalget den 18. juni 2026.

Bilag

Gældende reglement

Forslag til nyt Reglement

Punkt 4: Orientering - Månedsopfølgning for ETKFU efter april 2026

26/91

Resumé:

Sagen omhandler månedsopfølgning efter april for ETKFU, herunder sektor 4 Kultur og Fritid.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at månedsopfølgningen efter april tages til efterretning.

Sagsfremstilling:

Administrationen har på baggrund af forbrugstal for april udarbejdet et forventet regnskab for 2026 på ETKFU's område.

Det er en månedlig økonomisk status, der viser et forventet mer-/mindreforbrug på udvalgets område.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Erhvervs-, Turisme-, Kultur- og Fritidsudvalget den 4. juni 2026.

Bilag

Økonomi for Erhvervs-, Turisme-, Kultur- og Fritidsudvalget, april 2026

Punkt 5: Orientering - Status på Frivillighedsindsats

24/5989

Resumé:

Med et politisk ønske om at styrke, anerkende og understøtte frivilligheden, blev oplæg til frivillighedsindsats politisk godkendt i maj 2025. Som ønsket i konstitueringsaftalen gives udvalget hermed en status på implementering af frivillighedsindsatsen.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orientering om status på frivillighedsindsatsen til efterretning.

Sagsfremstilling:

Dragør Kommune har en lang tradition for at anerkende og markere frivilliges indsats gennem priser og arrangementer. Med et politisk ønske om at styrke, anerkende og understøtte frivilligheden yderligere, besluttede forligspartierne med budgetaftalen 2025-2028 at øge puljen med yderligere 100.000 kr. til markering af de frivilliges indsats, som er helt central i Dragør Kommunes lokalsamfund.

Frivillighedsindsatsen er blevet udarbejdet på baggrund af indsamlede input, ønsker og idéer fra det frivillige foreningsliv og Aktivitetshusets frivillige samt drøftelser ved Folkeoplysningsudvalgets møder, med inspiration fra andre kommuner og med afsæt i kommunens økonomiske ramme og administrative ressourcer.

Udover allerede eksisterende indsatser, hhv. uddeling af Handicapprisen, Mesterskabspriser og Sports-, Kultur- og Initiativprisen, indeholder Frivillighedsindsatsen tre spor, hhv. Frivillig Fredag, Frivilligportrætter og Fyraftensmøder.

Administrationen indstillede et oplæg til Frivillighedsindsatsen i maj 2025, hvor det blev politisk godkendt. Oplægget kan læses i sin fulde længde i bilag 1. Bemærk, at udvalget besluttede at godkende forslag B; et større, brugerbetalt arrangement til Frivillig Fredag.

Mesterskabsaften og uddeling af mesterskabspriser

Arrangementet har gennem mange år haft en stor opbakning, hvilket også gjorde sig gældende i år, med 42 indstillede kandidater til en mesterskabspris og 95 tilmeldte til selve arrangementet. Som noget nyt blev mesterskabsaftenen i år afviklet tidligere på året. Dette har både bidraget til, at der er kortere tid mellem præstationerne og selve hædringen, hvilket gør dem mere aktuelle og lettere at genkalde og samtidig skabt en bedre sammenhæng i vores samlede årshjul, hvor arrangementet nu indgår mere hensigtsmæssigt blandt årets øvrige aktiviteter.

Frivillig Fredag

Frivillig Fredag blev i 2025 for første gang afviklet som en fest for alle frivillige i Dragør Kommune. Arrangementet fandt sted den 26. september i Hollænderhallen og rundede 90 tilmeldte. Aftenen bød på god mad, underholdning og uddeling af Sports-, Kultur- og Initiativprisen. Den første afvikling blev taget rigtig godt imod og må samlet set betragtes som en vellykket opstart. Der var en deltagerbetaling på 35 kr., hvilket bidrog til en tilgængelig og inkluderende ramme for arrangementet. På baggrund af den positive modtagelse forventes et større arrangement i år, hvor deltagerbetalingen justeres til 50 kr. for at understøtte udviklingen.

Frivilligportrætter

Frivilligportrætter blev i 2025 anvendt som et indslag i forbindelse med Frivillig Fredag. Forud for arrangementet blev de tilmeldte spurgt om deres motivation for at være frivillige, hvilket dannede grundlag for en række plakater med citater. Disse gav et nuanceret indblik i de mange forskellige årsager og motivationsfaktorer, der ligger bag frivilligt engagement, og bidrog samtidig til at synliggøre og anerkende bredden i det frivillige arbejde i kommunen.

Fyraftensmøder

I slutningen af 2025 indgik Dragør Kommune en aftale med Dansk KlubAdministration, med det formål at gennemgå kommunens tilskudsregler og retningslinjer på Folkeoplysningsområdet, for at sikre at de lever op til gældende lovgivning, gennemsigtighed, tilgængelighed og forståelighed. Dette vil løbende blive implementeret i 2026. I 2026 er der indgået aftale med fundraisingportalen Fonde.dk, hvor frivillige har gratis adgang til fonde.dk i 2026. I forbindelse med annoncering af dette blev der inviteret til workshop for frivillige med Fonde.dk omkring fundraising den 5. marts 2026. Workshopen blev afviklet med 25 deltagere fra både det sociale område, kulturaktører og idrætsforeninger.

Den 20. april blev der afviklet Idrætsmøde med spændende oplæg omkring frivillighed i samarbejde med DGI Storkøbenhavn. Der var 50 tilmeldte, med repræsentanter fra foreningslivet, administrationen, DGI Storkøbenhavn og

politikere.

Uddeling af Handicapprisen

Handicapprisen blev i 2025 uddelt den 2. december. Arrangementet fandt sted i Rådhusets forhal med deltagelse af omkring 20 personer.

I løbet af året har der været overvejelser om at tænke prisuddelingen sammen med Frivillig Fredag for at samle flere af kommunens anerkendelser i én fælles begivenhed, men dette har ikke haft opbakning blandt de involverede parter og prisuddelingen er derfor fortsat afviklet som et selvstændigt arrangement den 3. december på FN's internationale handicapdag.

Borgersamlingens anbefalinger

Frivillighedsindsatsen understøtter flere af borgersamlingens anbefalinger på frivillighedsområdet.

Et af formålene med afholdelsen af fyraftensmøder og Frivillig Fredag er at styrke netværk og relationer både inden for og på tværs af frivillighedsområderne. Dette afspejles blandt andet i deltagelsen, hvor frivillige fra det sociale område, kulturaktører og foreningsfrivillige var repræsenteret.

Ligeledes har Frivillig Fredag til formål at hylde, hædre og anerkende frivilligheden. Årets frivillige har været hyldet i flere år, ved uddeling af Sports-, Kultur- og Initiativprisen, som fra 2025 er blevet uddelt til Frivillig Fredag.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Erhvervs-, Turisme-, Kultur- og Fritidsudvalget den 4. juni 2026.

Bilag

Frivillighedsindsats 2025 -

Punkt 6: Orientering - Proces for arbejdet med lokale fødevarer og gastronomi

Resumé:

Udvalget orienteres mundtligt på mødet.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling:

Administrationen orienterer udvalget om indsats og proces for arbejdet med lokale fødevarer og gastronomi.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Erhvervs-, Turisme-, Kultur- og Fritidsudvalget den 4. juni 2026.

Punkt 7: Eventuell

Punkt 8: Underskriftside