

# DAGSORDEN Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget d. 04-06-2026

**Mødedato** Torsdag d. 04. juni 2026 kl. 13:00

**Mødested** Havnestuen

**Mødedeltagere** Henrik L. Kjærsvold-Niclasen (V), Theis Guldbech (C), Jerrick Walløe (C), Christian Hansen (C), Leif Nielsen (F)

## Indholdsfortegnelse

Besøg - Årligt besøg af dagtilbudslederne.....	3
Beslutning - Endelig godkendelse af handicappolitik.....	4
Beslutning - Udmøntning af pulje til flere pædagogiske kompetencer tæt på eleverne.....	6
Beslutning - Misbrugsstrategi og indsatsplan.....	8
Beslutning - Innovationsfond for børn og unge.....	10
Beslutning - Disponering af BBV's puljer til understøttelse af aktiviteter.....	11
Beslutning - Udmøntning af varig pulje til børne- og ungeområdet afsat i budget 2025-2028.....	13
Orientering - Tolærerordning.....	15
Orientering - Valg af sundt frokostordning for 2027-2028.....	16
Orientering - Ungeprofilundersøgelsen 2025/26.....	18
Orientering - National aftale om styrket indsats mod skolefravær og justering af specialundervisnin	20
Orientering - Månedsopfølgning for BBVU efter april 2026.....	22
Medlemsforslag fra T - Medlemsforslag vedrørende minimumsnormeringer og 60/40-målsætning f	23
Eventuelt.....	25
Underskriftside.....	26

# Punkt 1: Besøg - Årligt besøg af dagtilbudslederne

25/2296

## Resumé:

Lederne af de kommunale dagtilbud besøger Børne-, Fritids- og Kulturudvalget med henblik på at drøfte status og udvikling på dagtilbudsområdet.

I år vil lederne fokusere på arbejdet med deltagelsesmuligheder for alle og anvendelsen af kompetenceudviklingsdagen den 18. maj 2026.

## Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Sagsfremstilling:

Dagtilbudslederne besøger Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 4. juni 2026. Besøget er en årlig tradition, hvor lederne præsenterer deres arbejde og aktuelle indsatsområder.

I år vil præsentationerne fokusere på:

- Arbejdet med deltagelsesmuligheder for alle børn – en del af den kommunale strategi.
- Anvendelsen af kompetenceudviklingsdagen den 18. maj 2026, hvor lederne har igangsat processer for at styrke kvaliteten og fagligheden i dagtilbuddene.
- Indsatsområder som rekruttering, tilknytning, arbejdsmiljø og faglig udvikling, der er centrale for at sikre trivsel og kvalitet i dagtilbuddene.

Fem ud af seks dagtilbudsledere deltager i besøget. Hvert dagtilbud vil give et indblik i, hvordan de arbejder med at implementere kommunale strategier og styrke/udvikle kvaliteten i deres tilbud. Samtidig vil lederne dele konkrete eksempler på, hvordan kompetenceudviklingsdagen anvendes til at fremme faglig udvikling og trivsel. Centerchef Kamille vil præsentere på vegne af Børnehuset Sølyst, da lederen er forhindret i at deltage på udvalgs mødet.

## Love/Regler:

Dagtilbudsloven.

## Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

## Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

## Relation til politikker:

Børne- og Ungepolitik.  
Dagtilbudspolitik.

## Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 4. juni 2026.

## Punkt 2: Beslutning - Endelig godkendelse af handicappolitik

25/4862

### Resumé:

Kommunalbestyrelsen godkendte den 26/3-2026 den reviderede handicappolitik og besluttede samtidig, at politikken skulle sendes i høring og efterfølgende indstilles til endelig beslutning, når det nye Handicapråd er valgt og etableret primo 2026.

Handicappolitikken har nu været i høring i 4 uger, der er kommet et høringssvar fra en borger Anja Krog. Høringssvaret peger på forbedringer i forhold til handicapparkering, blødere vej bump, og information om adgang til Wiedergården som førtidspensionist. Høringssvaret giver ikke anledning til ændringer i handicappolitikken.

Høringssvaret og handicappolitikken er vedlagt i sagsfremstillingen.

### Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget endeligt godkender handicappolitikken.

### Sagsfremstilling:

Handicappolitikken har nu været i høring i 4 uger med høringsfrist 5. maj 2026, der er kommet et høringssvar fra borger Anja Krog.

Høringssvaret peger på følgende:

#### Parkeringsforhold

- Mangel på parkeringspladser, særligt på havnen og på hovedgaden.
- Udfordringen handler primært om afstand fra parkering til destination.

#### Tilgængelige faciliteter

- Sætter stor pris på de opstillede bænke i byen.
- God adgang til offentligt toilet på havnen.

#### Vej bump og kørekørfort

- Ønske om mindre hårde vej bump, da de nuværende giver fysiske gener, også ved lav hastighed.
- Påpeger, at mikrobiler og andre små køretøjer er særligt påvirkede.
- Fremhæver, at kommunen kan tage hensyn til dette i udformningen af bump.

#### Brug af Wiedergården

- Stor værdi i at kunne benytte Wiedergården som førtidspensionist, det øger aktivitetsniveau og har positiv betydning for helbredet.
- Har oplevet ubehagelige episoder med ældre pensionister, der ikke mener, at yngre førtidspensionister må være der.
- Efterlyser bedre information om tilbuddet. Høringssvaret giver ikke anledning til ændringer i handicappolitikken, men høringssvaret er sendt videre til forvaltningen med henblik på den videre sagsbehandling i forhold til udfordringer med vej bump og parkeringspladser.

Handicappolitikken blev også drøftet i Handicaprådet d. 21. april 2026. Rådet vurderer, at politikken er velskrevet, men peger på at der kan være udfordringer med at omsætte intentionerne til praksis, herunder overgangen fra enkelt sager til generelle løsninger.

Høringssvaret og handicappolitikken er vedlagt som bilag.

### Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

## **Økonomi/Personaleforhold:**

Ingen bemærkninger.

## **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

## **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

## **Beslutningsproces:**

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 4. juni 2026.

Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2026.

## **Bilag**

Høringssvar til handicappolitikken

Handicappolitik 2026-2029

## **Punkt 3: Beslutning - Udmøntning af pulje til flere pædagogiske kompetencer tæt på eleverne**

26/2463

### **Resumé:**

I forbindelse med kvalitetsprogrammet for folkeskolen er der afsat en statslig pulje til flere pædagogiske kompetencer tæt på eleverne. Med denne sag præsenteres forslag til, hvordan midlerne kan udmøntes i Dragør Kommune.

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at midlerne fra puljen anvendes til ansættelse af en praksisnær psykolog eller pædagogisk-psykologisk konsulent i PPR.

### **Sagsfremstilling:**

Med Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram fra marts 2024 er der afsat 470,4 mio. kr. i perioden 2026-2029 til at styrke pædagogiske kompetencer tæt på eleverne. Midlerne fordeles til kommunerne via en statslig tildelingspulje baseret på en objektiv fordelingsnøgle. Fra skoleåret 2029/30 overgår midlerne til bloktilskud uden bindinger. Formålet med puljen er at understøtte, at flere elever får bedre deltagelsesmuligheder i folkeskolernes almenfællesskaber.

Puljen kan anvendes til:

- Ansættelse af medarbejdere, der varetager PPR-opgaver med fokus på inkluderende læringsmiljøer.
- Kompetenceløft af medarbejdere i PPR.
- Kompetenceløft af pædagogisk personale for at styrke inkluderende læringsmiljøer og imødekomme elevers trivsels- og læringsbehov.

### **Administrationens anbefaling**

Administrationen anbefaler, at midlerne anvendes til ansættelse af en praksisnær psykolog eller pædagogisk-psykologisk konsulent i PPR. Fokus vil være på udvikle inkluderende læringsmiljøer i folkeskolerne.

Den nye medarbejder skal:

- Arbejde praksisnært i klasserne med observation, co-teaching og afprøvning af tilgange.
- Rådgive og understøtte skoler i arbejdet med ufrivilligt fravær og deltagelsesproblematikker.
- Facilitere analyser af læringsmiljøer og omsætte dem til konkrete justeringer i undervisningen.
- Samarbejde tæt med skoleledelser om prioritering og opfølgning på indsatser.

Såfremt denne sag vedtages er der i enighed mellem administration og skoleledere, besluttet at supplere med midler indenfor Dragør modellen, således at der kan ansættes et årsværk.

### **Love/Regler:**

Aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

Dragør Kommune tildeles midler fra puljen som følger:

- 205.000 kr. i 2026
- 455.000 kr. i 2027-2028
- 265.000 kr. i 2029+

### **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutningsproces:**

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 4. juni 2026.

Økonomiudvalget den 18. juni 2026.  
Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2026.

## **Bilag**

Orienteringsbrev om pulje til flere pædagogiske kompetencer tæt på eleverne

Bilag 1. Foreløbig fordeling af puljetilskud

## Punkt 4: Beslutning - Misbrugsstrategi og indsatsplan

24/3219

### Resumé:

Dragør Kommune har siden 2023 haft fokus på at ændre alkoholkulturen blandt unge og styrke forebyggelsen af nikotinbrug. På baggrund af et medlemsforslag fra ACV blev det i februar 2025 besluttet, at der skulle udarbejdes en flerårig indsatsplan for alkohol- og nikoteforebyggelse blandt børn og unge. Administrationen har nu udarbejdet en samlet misbrugsstrategi for perioden 2026-2029, der integrerer forebyggelse af rusmidler med trivsel, sociale fællesskaber og oplysning. Strategien bygger på en helhedsorienteret tilgang og samler eksisterende og nye indsatser i én koordineret plan.

### Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender den samlede misbrugsstrategi for perioden 2026-2029

### Sagsfremstilling:

Dragør Kommune har siden 2023 haft politisk fokus på at ændre alkoholkulturen blandt unge og styrke forebyggelsen af nikotinbrug. Dette har resulteret i en række initiativer, herunder kick-off-arrangementer og fælles afslutningsevents for afgangsklasserne. På baggrund af et medlemsforslag fra ACV blev det i februar 2025 besluttet, at der skulle udarbejdes en flerårig indsatsplan for alkohol- og nikoteforebyggelse blandt børn og unge.

Formålet med den nye misbrugsstrategi er at forebygge, at børn og unge i Dragør Kommune udvikler et problematisk brug af alkohol, nikotin og andre rusmidler, samt at styrke deres trivsel, sundhed og deltagelse i fællesskaber. Strategien skal bidrage til at udsætte alkoholdebut, reducere forbrug og forebygge brugen af nikotinprodukter. Samtidig skal den understøtte udviklingen af sunde fællesskaber og styrke børn og unges kompetencer til at træffe bevidste og ansvarlige valg.

Strategien tager afsæt i en helhedsorienteret tilgang, hvor forebyggelse ikke alene handler om viden, men også om at påvirke normer, styrke fællesskaber og sikre tydelige voksne rammer omkring børn og unge. Den bygger på kommunens sundhedspolitik "Fælles om Dragør – Fælles om Sundhed" og samler indsatserne i én fælles, sammenhængende strategi for misbrugsforebyggelse.

Strategien indeholder konkrete indsatser, herunder:

- Årlige koordineringsmøder mellem sundhedsplejen, SSP, udskolingsledere og UngDragør for at justere indsatsplanen baseret på data fra Ungeprofilundersøgelsen.
- Seksualundervisning og workshops om pres og forventninger på 8. klassetrin.
- Aftenarrangementer om alkohol og nikotin for elever og forældre.
- Alkoholфриe fællesskabsfester og styrkelse af sunde fritidsfællesskaber.

Strategien bygger på data fra Ungeprofilundersøgelsen og erfaringer fra kommunens partnerskab med Klar Livet. Den samler indsatser på tværs af skoler, sundhedspleje, SSP og UngDragør og sikrer en koordineret indsats med fokus på tidlig støtte, oplysning og normændring.

Strategien understøtter kommunens ambition om at reducere unges brug af rusmidler, udskyde alkoholdebut og øge trivsel blandt børn og unge. Den helhedsorienterede tilgang sikrer, at forebyggelsesarbejdet er forankret på tværs af skoler, fritidsliv og forældre, og at børn og unge får de bedste forudsætninger for at trives og træffe sunde valg.

### Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

### Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

### Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

### Relation til politikker:

Strategien understøtter sundhedspolitikken "Fælles om Dragør – Fælles om Sundhed" og budgetaftalen 2024-2027.

### Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 4. juni 2026.

## **Bilag**

Strategi for misbrugsforebyggelse blandt børn og unge

## **Punkt 5: Beslutning - Innovationsfond for børn og unge**

26/2336

### **Resumé:**

I budgetaftalen 2026-2029 er der afsat midler til etablering af en innovationsfond for børn og unge under 18 år. Fonden skal give børn og unge mulighed for én gang årligt at indsende forslag til forbedringer i Dragør. Udvalget præsenteres her for fundats for innovationsfonden.

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at udvalget godkender fundats for innovationsfonden.

### **Sagsfremstilling:**

I budgetaftalen 2026-2029 er der afsat midler til etablering af en innovationsfond for børn og unge under 18 år. Fonden skal give børn og unge mulighed for én gang årligt at indsende forslag til forbedringer i Dragør.

Formålet med innovationsfonden er at styrke børn og unges engagement og medindflydelse i udviklingen af Dragør Kommune. Fonden skal inspirere til nytænkning og give plads til idéer, der kan bidrage til positive forandringer i kommunen.

### **Rammer og proces**

Administrationen foreslår, at midlerne fra innovationsfonden fordeles gennem en proces, hvor et bedømmelsesudvalg vurderer de indkomne forslag. Udvalget sammensættes af ungerådet, klubbens børneråd, lederen af UngDragør og en repræsentant fra administrationen.

For at gøre det nemt for børn og unge at ansøge er der udarbejdet en ansøgningsblanket (se bilag), som skal bruges til at indsende forslag. Ansøgningsperioden annonceres i løbet af august-september, og fristen for indsendelse fastsættes til den 1. oktober. Annoncering vil foregå via annonce i DragørNyt, plakater på skoler og klub, samt information til de respektive elevråd og ungerådet. Når ansøgningsfristen er udløbet, mødes bedømmelsesudvalget i oktober for at gennemgå forslagene og beslutte, hvilke idéer der skal støttes. Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget orienteres efterfølgende omkring de initiativer der modtager støtte.

Vedlagt som bilag er fundats for innovationsfonden samt ansøgningsblanket.

### **Love/Regler:**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

Der er afsat op til 50.000 kr. til innovationsfonden i budgetaftalen 2026-2029.

### **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutningsproces:**

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 4. juni 2026.

### **Bilag**

Ansøgningsblanket til innovationsfond for børn og unge

Fundats for Innovationsfond

# Punkt 6: Beslutning - Disponering af BBV's puljer til understøttelse af aktiviteter

26/1977

## Resumé:

Med budgetaftalen 2026, blev der afsat en pulje på 2,1 mio. kr. i 2026 og 1 mio. kr. i overslagsårene 2027-2029. Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget skal beslutte udmøntning af puljen for 2026, hvor der allerede er disponeret 650.000 kr. hvilket betyder, at der er 1,45 mio. kr. tilbage i 2026.

## Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. at der anvendes 600.000 kr. til dagtilbudsområdet
2. at der anvendes 600.000 kr. til indkøb af møbler, it og undervisningsmaterialer til F-sporet
3. at der anvendes 250.000 kr. til at styrkelse af læselyst på skoler.

## Sagsfremstilling:

Med budgetaftalen 2026, blev der afsat en pulje på 2,1 mio. kr. i 2026 og 1 mio. kr. i overslagsårene 2027-2029. Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget skal tage stilling til puljen på 2,1 mio. kr. i 2026, som blev afsat i budgetaftalen for 2026-2029.

Puljen er dedikeret til at understøtte aktiviteter inden for udvalgets område og skal sikre kvalitetsudvikling af eksisterende indsatser, der styrker børne- og ungeområdet. Udvalget skal beslutte, hvordan midlerne i 2026 bedst kan udmøntes for at maksimere effekten af ressourcerne.

Der er allerede disponeret 400.000 kr. til headspace og fællesskabsfest, samt 250.000 kr. til udarbejdelse af en ny tildelingsmodel på skoleområdet, hvilket betyder, at der er 1,45 mio. kr. tilbage i 2026.

Administrationen foreslår følgende prioriteringer:

### 1. Merforbrug fra 2025 på dagtilbudsområdet – 600.000 kr.

Dagtilbudsområdet står over for udfordringer i forhold til at leve op til minimumsnormeringerne. I det at der er overført et merforbrug fra 2025 til 2026 presses institutionernes økonomi og gør det vanskeligt at opretholde minimumsnormeringerne.

For at understøtte dagtilbudsområdet foreslås det derfor at der afsættes 600.000 kr., hvoraf der fordeles 200.000 kr. til hver af institutionerne Halvvejen, Køjevænget og Harevænget. Midlerne skal dække merforbruget fra 2025 og sikre, at institutionerne kan efterleve minimumsnormeringer.

### 2. Etablering af F-sporet i Hollænderhallen – 600.000 kr.

F-sporet er en ny specialklasse, der er oprettet for at imødekomme behovet for en mere målrettet indsats for elever med særlige behov. Klassen er designet til at rumme elever, der kræver en differentieret og individuelt tilpasset undervisning. Selvom der kun er 10 elever i F-sporet, spænder de over flere klassetrin, hvilket stiller store krav til både undervisningsmaterialer og fysiske rammer.

For at sikre, at eleverne får de bedste forudsætninger for læring og trivsel, er der behov for en engangsinvestering på 600.000 kr. Midlerne skal bruges til:

- **Møblering:** Indretning af undervisningslokaler, der tager højde for elevernes særlige behov, herunder ergonomiske møbler og fleksible læringsmiljøer.
- **IT-udstyr:** Specialiseret teknologi, der understøtter elevernes læring og giver mulighed for differentieret undervisning.
- **Undervisningsmaterialer:** Materialer, der kan tilpasses de forskellige klassetrin og læringsniveauer.

### 3. Styrkelse af læselyst på skolerne – 250.000 kr.

Læselyst er en central faktor for elevernes faglige udvikling og generelle uddannelsesparathed. En redegørelse præsenteret den 9. oktober 2025 viste, at der er behov for en sammenhængende indsats for at styrke læselysten på skolerne. Administrationen anbefaler derfor, at der afsættes 350.000 kr. til følgende:

- **Materialeindkøb (110.000 kr.):** Nye og inspirerende bøger, der appellerer til elevernes interesser og motiverer dem til at læse mere.
- **Fornyelse af læserum (120.000 kr.):** Skabelse af attraktive og hyggelige læsemiljøer, der inviterer til fordybelse og læseglæde.
- **Forfatterbesøg og events (20.000 kr.):** Arrangementer, der kan inspirere eleverne og give dem en personlig oplevelse af litteraturens verden.

#### **Love/Regler:**

Ingen bemærkninger.

#### **Økonomi/Personaleforhold:**

At puljen hermed er indstillet udmøntet i 2026. For 2027 og frem er der 0,6 mio. kr. som endnu ikke er udmøntet.

#### **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

#### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

#### **Beslutningsproces:**

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 4. juni 2026.

Økonomiudvalget den 18. juni 2026.

# Punkt 7: Beslutning - Udmøntning af varig pulje til børne- og ungeområdet afsat i budget 2025-2028

26/2745

## Resumé:

Der er i budgetaftalen for 2025-2028 afsat en varig pulje på 2 mio. kr. til børne- og ungeområdet, hvor midlerne i 2025 er anvendt til en handleplan. Udvalget skal nu tage stilling til anvendelsen i 2026 og frem. Administrationen foreslår at prioritere ansættelse af en jurist til at styrke kvalitet og retssikkerhed på tværs af det specialiserede børneområde, PPR og voksenområdet. Derudover foreslås medfinansiering af en økonomipartner samt etablering af et finansielt beredskab for at sikre stabil økonomistyring og handlefrihed.

## Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender, at puljen på 2. mio. kr. i 2026 og frem anvendes til:

1. ansættelse af en jurist på tværs af det specialiserede børneområde, PPR og socialområdet med 0,7 mio. kr.
2. medfinansiering af økonomipartner til social/kulturområdet med 0,3 mio. kr.
3. etablering af finansielt beredskab på udvalgets område med 1 mio. kr.

## Sagsfremstilling:

I budgetaftalen for 2025-2028 blev der afsat en varig pulje på 2 mio. kr. til børne- og ungeområdet. I 2025 blev midlerne anvendt til en handleplan på det specialiserede børneområde. Udvalget skal nu tage stilling til anvendelsen af midlerne i 2026 og frem med henblik på bedst muligt at understøtte kommunens indsats for børn og unge.

Administrationen peger på tre prioriteringer, der samlet set kan styrke kvaliteten i sagsbehandlingen, den økonomiske styring og udvalgets handlemuligheder i en tid med stigende kompleksitet og usikkerhed:

### 1. Ansættelse af jurist (0,7 mio. kr. fra september 2026)

De relevante velfærdsområder – det specialiserede børneområde, PPR og det sociale område – er alle kendetegnet ved høj kompleksitet og omfattende lovgivning. Sagerne omfatter ofte indgribende indsatser og afgørelser med stor betydning for borgerne, hvilket stiller betydelige krav til både faglige vurderinger, dokumentation og juridisk korrekthed. Samtidig er der i disse år øget fokus på retssikkerhed, gennemsigtighed og ensartet praksis, bl.a. som følge af ny lovgivning som Barnets Lov.

På tværs af områderne er der et stigende behov for juridisk understøttelse tæt på den daglige praksis, hvor komplekse problemstillinger ofte skal håndteres hurtigt og i samspil mellem forskellige fagligheder. En juristfunktion vil derfor have en central rolle i at styrke kvaliteten og skabe større sikkerhed i beslutningsgrundlaget.

Konkret vil en jurist:

- understøtte høj faglig og juridisk kvalitet i sagsbehandlingen gennem løbende sparring med rådgivere og ledelse
- bidrage til ensartet og gennemsigtig praksis på tværs af områderne
- rådgive i komplekse sager, herunder sager om anbringelser, samvær, specialpædagogiske indsatser samt indsatser på voksenområdet
- styrke håndteringen af klagesager og dialogen med tilsynsmyndigheder
- sikre hurtig og praksisnær juridisk bistand gennem tæt organisatorisk tilknytning og deltagelse i relevante mødefora

Samlet set vil en juristfunktion bidrage til at styrke retssikkerheden, understøtte medarbejdernes faglige arbejde og sikre et solidt grundlag for de afgørelser, kommunen træffer på tværs af områderne.

### 2. Medfinansiering af økonomipartner til social/kulturområdet (0,3 mio. kr.)

Økonomipartneren har en central rolle i arbejdet med budgetopfølgning, prognoser og den løbende dialog mellem fagområder og central administration. Funktionen bidrager til at skabe gennemsigtighed og rettidig omhu i økonomistyringen. Med udløbet af den nuværende bevilling ved udgangen af 2026 er der behov for medfinansiering for at fastholde funktionen. Dette vil sikre kontinuitet i den økonomiske styring og understøtte, at ledelsen har et solidt beslutningsgrundlag i et område med betydelige og ofte svært forudsigelige udgifter.

### **3. Finansielt beredskab (1 mio. kr.)**

Kommunen står over for øget økonomisk usikkerhed som følge af eksterne forhold, herunder nationale beslutninger, ændrede lovgivningsmæssige krav og potentielle merudgifter, fx relateret til nye initiativer på børneområdet. Etablering af et finansielt beredskab vil give udvalget den nødvendige fleksibilitet til at håndtere uforudsete udgifter uden at skulle foretage akutte og potentielt uhensigtsmæssige omprioriteringer. Beredskabet er placeret under direktionen.

Beredskabet vil:

- styrke den økonomiske robusthed og skabe større stabilitet i opgaveløsningen
- give mulighed for hurtig reaktion på ændrede vilkår og nye udgiftspres
- understøtte en mere langsigtet og ansvarlig prioritering af ressourcerne

### **Love/Regler:**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

Puljen indstilles udmøntet i 2026 og frem med:

- 0,7 mio. kr. til ansættelse af en jurist til det specialiserede børneområde, PPR og det sociale område.
- 0,3 mio. kr. til medfinansiering af økonomipartner til social/kulturområdet.
- 1 mio. kr. til et finansielt beredskab til udvalgets område.

### **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutningsproces:**

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 4. juni 2026.

Økonomiudvalget den 18. juni 2026.

Kommunalbestyrelsen den 25. juni 2026.

## Punkt 8: Orientering - Tolærerordning

26/2369

### Resumé:

Dragør Kommune arbejder målrettet med inklusion gennem co-teaching og tolærerordninger, hvilket i dag finansieres via skolernes timebank. Indsatsen er centreret omkring de klasser, hvor der vurderes et ekstra behov. Denne model er præget af høj fleksibilitet, hvilket ifølge skolerne fremmer elevernes trivsel og fastholdelse i almentilbuddet. Som led i en politisk drøftelse belyses nu muligheden for at udvide ordningen til en fast tolærerordning i indskoling, hvilket vurderes at kræve en merinvestering på 8,9 mio. kr. årligt.

### Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling:

I konstitueringsaftalen for årene 2026-2029 blev det besluttet, at muligheden for tolærerordning i indskoling skulle undersøges. Administrationen har derfor undersøgt hvad skolerne gør i dag, og hvad det ville kræve at oprette en decideret tolærerordning i alle dansk og matematiktimer i indskoling.

I Dragør Kommune arbejdes der i dag målrettet med at styrke undervisningsmiljøet og inklusionskraften i de klasser der vurderes et fagligt behov herfor. Dette sker gennem en strategisk prioritering af midler fra skolernes timebank, som anvendes til at etablere to-voksenordning i udvalgte timer. Denne er lovbestemt og giver skolerne mulighed for at forkorte skoledagen og anvende ressourcerne som to-voksenter til hjælp for bl.a. inklusion. Dette har alle skolerne benyttet sig af og har glæde heraf. Den pædagogiske kerne i denne indsats er metoden co-teaching, hvor to fagprofessionelle (en lærer og pædagog) i fællesskab planlægger, gennemfører og evaluerer undervisningen for hele klassen. Ved at anvende co-teaching frem for traditionelle støtteordninger sikres det, at den ekstra ressource gavner alle elever og muliggør en højere grad af faglig differentiering og social trivsel i de ældre klasser.

Meldingerne fra skolerne er, at der er stor glæde og gavn af timerne. Disse bidrager til at fastholde flere elever i de almene skoletilbud.

Ressourcerne er, som det er lige nu, fleksible, hvilket skolerne gør brug af ved at sætte flere ressourcer ind der, hvor det er nødvendigt. Flexibiliteten bidrager ligeledes til fastholdelse af elever i almentilbudene.

En udvidelse af denne indsats ved at indføre en decideret og fast tolærerordning i indskoling, vil kræve en merinvestering. En model, der sikrer en fast ekstra lærerressource i indskolingsklasserne, vurderes at ville koste 8,9 mio. kr. årligt. Denne omkostning afspejler overgangen fra den nuværende fleksible brug af timebankstimer i udvalgte timer til en gennemgående ordning i de yngste klasser, hvor fundamentet for elevernes skoleliv lægges. Nærværende sag forelægges således til politisk drøftelse med henblik på at belyse forholdet mellem den eksisterende indsats i udskoling og de økonomiske forudsætninger for en eventuel udvidelse af ordningen til de mindste elever. I dag anvendes der altså både pædagoger og lærere, og der er altså lavet en beregning udelukkende på lærerressourcer i indskoling.

### Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

### Økonomi/Personaleforhold:

Den økonomiske og ressourcemæssige ramme i dansk og matematik (baseret på minimumstimetal)

Etablering af tolærerordning 0.-3. klasse 8,9 mio. kr. 7.920 timer 24 klasser

### Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

### Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

### Beslutningsproces:

Børn-, Borger- og Velfærdsudvalget den 4. juni 2026.

## Punkt 9: Orientering - Valg af sundt frokostordning for 2027-2028

26/2299

### Resumé:

Udvalget orienteres om forældrebestyrelsernes til- eller fravalg af et sundt frokostmåltid i daginstitutionerne for perioden 2027-2028.

### Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling:

Det fremgår af Dagtilbudsloven §16b stk. 5, at kommunalbestyrelsen mindst hvert andet år og højst én gang om året skal give mulighed for til- eller fravalg af et sundt frokostmåltid.

I Dragør Kommune træffer forældrebestyrelserne valget i første halvår i de lige år med virkning for de kommende to kalenderår.

For vuggestuerne tilbydes et frokostmåltid produceret i institutionen og til børnehaverne tilbydes et frokostmåltid leveret af ekstern leverandør, da køkkenerne på nuværende tidspunkt hverken egner sig som modtager- eller produktionskøkkener (se vurderingen som blev præsenteret på Økonomiudvalgsmødet den 23.04.2026, 'Beslutning: Analyse af dagtilbuddenes køkkener').

Alle Dragør kommunes dagtilbud, på nær Børnehaven Sanshuset, har valgt at takke ja til en kommunal frokostordning. Forældrebestyrelserne til- og fravalg af kommunal frokostordning er vedlagt sagen.

Her er en opsummering af beslutningen:

Institution	Vuggestue	Børnehave
Børnehuset Køjevænget	Ja	Ja*
Børnehuset Halvejen	Ja	Ja*
Børnehuset Sølyst	Ja	Ja*
Børnehuset Harevænget	Ja	Ja
Nordstrandens Vuggestue	Ja	
Børnehaven Sanshuset		Nej

\*Børnehaver der har takket ja til kommunal frokostordning, men med forbehold. Forbeholdene er vedlagt som bilag til forældrebestyrelsernes afstemning.

### Proces for frokostordning:

Vuggestuerne vil fortsat modtage frokostordning produceret i egen institution.

For børnehaverne, der ønsker den kommunale frokostordning, igangsættes en udbudsproces med henblik på at finde en leverandør, der kan levere mad i overensstemmelse med de krav og kriterier, som kommunen fastsætter.

Forvaltningen vil være i tæt dialog med forældrebestyrelserne, så de er bekendt med kriterierne, inden udbuddet sendes ud. Når kommunen har modtaget relevante tilbud fra eksterne leverandører, vil disse blive præsenteret for forældrebestyrelserne.

### Love/Regler:

Dagtilbudsloven, lov nr. 631; §1, §2, §3, §4, §16a, §16b, §17, §32 og §33.

### Økonomi/Personaleforhold:

Frokostordningen på dagtilbudsområdet er 100 procent forældrefinansieret.

Forældrenes betaling fastsættes på grundlag af de budgetterede bruttodriftsudgifter for et sundt frokostmåltid, eksklusive ejendomsudgifter, herunder husleje og vedligeholdelse.

I dag betaler forældrene af vuggestuebørn 1207 kr. pr. måned for bespisning. Fremtidige pris for mad i børnehaverne afhænger af resultatet af udbuddet.

### **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutningsproces:**

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 4. juni 2026.

### **Bilag**

Børnehuset Køjevænget\_Valg af kommunal frokostordning 2027-2028.pdf

Børnehuset Sølyst\_Valg af kommunal frokostordning 2027-2028.pdf

Nordstrandens vuggestue\_Valg af kommunal frokostordning 2027-2028.pdf

Børnehuset Halvejen - Valg af sundt frokostordning 2027-2028

Børnehuset Harevænget\_Valg af kommunal frokostordning 2027-2028

Børnehaven Sansehuset\_Valg af kommunal frokostordning 2027-2028

# Punkt 10: Orientering - Ungeprofilundersøgelsen 2025/26

26/1420

## Resumé:

Ungeprofilundersøgelsen fra januar 2026 er gennemført og præsenteres i denne sag for udvalget. Undersøgelsen giver et indblik i 7.-9. klassernes hverdag og ungdomsliv, herunder trivsel og brug af alkohol mm.

## Indstilling:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling:

Ungeprofilundersøgelsen er lavet sammen med BørnUngeLiv, der er et landsdækkende initiativ for kommunerne.

Ungeprofilundersøgelsens formål er at indsamle al den nødvendige information til at skabe det bedste ungdomsliv for Dragørs unge. Ungeprofilundersøgelsen giver mulighed for, at de unge kan komme til orde, samtidig med at kommunen får en opdateret viden om unges hverdag, så kommunen og skolerne kan bruge resultaterne til at styrke og fokusere indsatsen på skolen og i kommunen, hvilket kan bidrage til at styrke de unges sundhed og trivsel.

## Sammenfatning af resultater

Administrationen præsenterer her en opdatering om unges adfærd i Dragør Kommune, baseret på de seneste resultater fra Ungeprofilundersøgelsen. I bilaget ses en opsummering af alle resultaterne, sammenkædet med sidste års resultater.

## Alkohol og nikotin: Mellem virkelighed og overdrivelse

Når det gælder rusmidler, viser dataene et todelt billede. Langt størstedelen af de unge i udskolingens drikker slet ikke, og samlet set har 64 % aldrig drukket en hel genstand. Alkoholdebuten tager dog fart i de ældste klasser, og i 9. klasse angiver 34 %, at de har været fulde mindst én gang inden for de seneste 30 dage. Når de unge drikker, får de det primært fra venner (47 %) eller fra deres egne forældre (45 %). Forbruget er ikke uden negative konsekvenser; blandt de unge, der har prøvet at drikke en hel genstand, har 33 % oplevet, at de mistede kontrollen, og 33 % har oplevet ikke at kunne huske hele eller dele af aftenen.

På nikotinområdet er det faktiske daglige forbrug meget lavt: 1 % ryger cigaretter dagligt, 1 % bruger snus eller nikotinposer, og 3 % bruger e-cigaretter, puff bars eller lignende. Det højeste forbrug ses i 9. klasse, hvor 6 % bruger e-cigaretter dagligt. Det er dog bemærkelsesværdigt, at hele 71 % af udskolingseleverne tror, at markant flere af deres jævnaldrende bruger e-cigaretter dagligt, end det reelt er tilfældet.

## Mental sundhed og grænseoverskridende digital adfærd

Undersøgelsen kaster også lys over alvorlige udfordringer med de unges trivsel og deres færden online. Samlet set angiver 14 % af eleverne i udskolingens, at de bevidst har gjort skade på sig selv en eller flere gange inden for det seneste år. Denne tendens er overraskende nok mest udtalt blandt de yngste elever, idet 19 % af eleverne i 7. klasse har udøvet selvskade, hvorefter tallet falder til 15 % i 8. klasse og 6 % i 9. klasse.

I det digitale liv er de unge i høj grad også udsat for risici. 23 % af de unge i udskolingens udviser samlet set en moderat eller høj grad af risikoadfærd for at blive groomet online, og i 9. klasse er dette tal oppe på 29 %. Derudover er ufrivillig deling af intimt materiale en reel udfordring for de unge: 11 % af udskolingseleverne har inden for de seneste 12 måneder modtaget et seksuelt billede eller en video af andre, hvor personen på billedet ikke havde givet lov til det.

## Konklusion

Sammenlignet med sidste års undersøgelse tegner der sig et billede af en ungdomsgeneration i Dragør, der på flere områder udviser en sund og ansvarsfuld adfærd, men som også møder nye udfordringer. Det er positivt, at det faktiske nikotinforgbrug fortsat er meget lavt, og at flertallet af de unge helt afstår fra alkohol. Dog ses en bekymrende tendens i de digitale vaner og i trivslen blandt de yngste elever i udskolingens, særligt omkring selvskade i 7. klasse, hvilket er et opmærksomhedspunkt i forhold til tidligere målinger. Samlet set bekræfter årets resultater behovet for en fortsat målrettet indsats i samarbejdet mellem skole, forældre og kommune – særligt med fokus på at bygge bro mellem de unges opfattelse af de sociale normer og den faktiske virkelighed.

## Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

## Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

### **Kommunikation/Høring:**

Forældre til de deltagende børn er blevet oplyst om undersøgelsen og har accepteret deres børns deltagelse i undersøgelsen.

### **Relation til politikker:**

Skolepolitikken.

### **Beslutningsproces:**

Børn-, Borger- og Velfærdsudvalget den 4. juni 2026.

### **Bilag**

Ungeprofilundersøgelsen - datasæt

# Punkt 11: Orientering - National aftale om styrket indsats mod skolefravær og justering af specialundervisning

26/2307

## Resumé:

Udvalget orienteres om den nationale aftale fra januar 2026 om styrket indsats mod skolefravær og justering af specialundervisning. Aftalen har fokus på tidligere indsats, øget fleksibilitet og styrkelse af almenområdet.

## Indstilling:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling:

Regeringen og folkeskoleforligskredsen indgik i januar 2026 en aftale om nye regler for fravær og specialundervisning i folkeskolen. Aftalen lægger vægt på, at indsatsen i højere grad skal være tidlig, forebyggende og tæt på elevens hverdag. Det indebærer blandt andet, at skoler og kommuner skal reagere tidligere ved tegn på bekymrende fravær, og at støtten i højere grad skal gives i almenmiljøet frem for gennem visitation til segregerede tilbud. Samtidig gives der med aftalen bedre muligheder for fleksibelt at tilrettelægge støtte til elever med særlige behov, herunder gennem ændringer i reglerne for specialundervisning.

### Hovedelementerne i aftalen er:

- 1) Tidlig indsats ved fravær
  - Skærpet opmærksomhed på begyndende fravær
  - Tidligere iværksættelse af indsatser
  - Styrket opfølgning og samarbejde med forældre
- 2) Justering af specialundervisning
  - Ophævelse af den nuværende 9-timersgrænse
  - Indførelse af en ny støtteplan med løbende opfølgning og øgede rettigheder for elever og forældre
- 3) Styrket almenområde
  - Fokus på deltagelsesmuligheder i almenklasser
  - Udbygning af mellemformer og fleksible løsninger
  - Styrket rolle til pædagogisk-psykologisk rådgivning (PPR) i det forebyggende arbejde

### Status: Det er vi i gang med – og det mangler vi

Dragør Kommune har allerede igangsat flere initiativer, som peger i samme retning som den nationale aftale, men en række elementer er fortsat under opbygning eller kræver yderligere udvikling.

- 1) Der er aktuelt ikke etableret en egentlig, systematisk model for tidlig indsats ved bekymrende skolefravær, men dette arbejde igangsættes. Der er behov for at udvikle en mere ensartet og helhedsorienteret tilgang, hvor der reageres tidligere, og hvor indsatser koordineres på tværs af fagområder.
- 2) Kommunen har udviklet støtteplaner, som er under implementering på skolerne. Arbejdet er fortsat i en tidlig fase, og der er behov for at sikre en mere ensartet anvendelse og systematik i opfølgningen, så støtteplanerne i praksis bliver det centrale redskab i arbejdet med elever i mistrivsel og begyndende fravær.
- 3) I forhold til styrkelse af almenområdet arbejder kommunen målrettet med at øge deltagelsesmulighederne for alle børn i fællesskabet. Dette sker blandt andet gennem initiativer i regi af Dragør-modellen, hvor der med midlertidige midler er ansat en projektleder til at understøtte udviklingen af inkluderende læringsmiljøer og praksisnære løsninger. Med den nye aftale og kommende lovgivning lægges der op til, at denne retning i højere grad forankres varigt, hvilket stiller krav til, hvordan indsatsen videreføres, når de midlertidige midler ophører. Samtidig er arbejdet med at styrke det tværfaglige samarbejde fortsat i en opstartsfasen. Der er en fælles ambition om at skabe mere sammenhængende og helhedsorienterede indsatser omkring børn i mistrivsel, men der er behov for at udvikle klare strukturer og arbejds gange, som kan understøtte dette i praksis.

**Videre proces**

Samlet set er kommunen således i gang med en udvikling, der flugter med aftalens intentioner, men hvor flere centrale elementer endnu ikke er fuldt implementeret og vil kræve yderligere prioritering og organisering i de kommende år.

Den konkrete implementering af aftalen afhænger af den kommende lovgivning, som forventes at træde i kraft fra skoleåret 2027/28. Administrationen vil på et senere tidspunkt forelægge en sag om den lokale udmøntning når den endelige lovgivning foreligger.

**Love/Regler:**

Aftale om nye regler for fravær og specialundervisning i folkeskolen januar 2026.

**Økonomi/Personaleforhold:**

Ingen bemærkninger.

**Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

**Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

**Beslutningsproces:**

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 4. juni 2026.

**Bilag**

Aftale-om-nye-regler-for-fravaer-og-specialundervisning-i-folkeskolen

## **Punkt 12: Orientering - Månedsopfølgning for BBVU efter april 2026**

26/91

### **Resumé:**

Sagen omhandler månedsopfølgning efter april for BBVU, herunder sektor 3 (Skole), sektor 5 (dagtilbud), sektor 6a (borger og social) og sektor 6b (det specialiserede børneområde).

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at månedsopfølgningen efter april tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling:**

Administrationen har på baggrund af forbrugstal for april udarbejdet et forventet regnskab for 2026 på BBVU's område.

Det er en månedlig økonomisk status, der viser et forventet mer-/mindreforbrug på udvalgets område.

### **Love/Regler:**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

Ingen bemærkninger.

### **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutningsproces:**

Børn-, Borger- og Velfærdsudvalget den 4. juni 2026.

### **Bilag**

Månedsopfølgning for BBVU efter april 2026

# Punkt 13: Medlemsforslag fra T - Medlemsforslag vedrørende minimumsnormeringer og 60/40-målsætning for fordeling af pædagoger/andre pædagogiske medarbejdere

26/2113

## Indstilling:

Sagen fremsendes uden indstilling som et medlemsforslag stillet i medfør af initiativretten.

## Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 30-04-2026

Procedureforslag fra C:

Sagen oversendes til udvalgsbehandling.

Godkendt.

Chano Chrillesen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

Lars Brix Bendtsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Mia Tang (C).

## Sagsfremstilling:

Peter Læssøe (T) har i mail af 19. april 2026 anmodet om at få følgende på dagsordenen:

”Liste T foreslår følgende i lyset af de to orienteringspunkter om:

”Rammer for minimumsnormering og lavere betaling i daginstitutioner” – og ”Rammer om daginstitutionssområdet til overholdelse af politisk mål om 60/40”:

### **1. At kommunalbestyrelsen inden sommerferien får fremlagt en plan for, hvordan Dragør Kommune får rekrutteret mindst 5 pædagoger inden årsskiftet**

Motivation:

Set i lyset af, at der med finansloven for 2026 blev afsat 1,7 mia. kroner til bedre normering i daginstitutionerne - der skal ansættes 1.400 pædagogiske medarbejdere, og forældretaksten skal desuden holdes i ro - har Dragør Kommune en unik mulighed for at ansætte flere pædagoger. Dermed kan kommunen nå målet om at overholde loven om minimumsnormeringer og komme tættere på målet i kommunens politik om minimum 60 procent uddannede pædagoger i daginstitutionerne. Pædagoger er imidlertid et 'købers marked': Alene i Storkøbenhavn er der i april opslået 310 pædagogstillinger på Jobindex. Dragør Kommune har dags dato ikke ét eneste jobopslag - hverken på Jobindex eller på kommunens egen hjemmeside.

Det er vigtigt, at Dragør Kommune aktivt arbejder på at få ansat de nødvendige pædagoger - både af hensyn til børnene, det øvrige personale og lovgivningen. Den fungerende børne- og undervisningsminister har kaldt den manglende overholdelse af minimumsnormeringerne, bl.a. i Dragør, for 'ikke tilfredsstillende'.

Liste T finder det væsentligt, at forvaltningen har en klar plan og strategi for at ansætte nok personale i løbet af 2026.

### **2. At forvaltningen udarbejder en ansættelsesprocedure, der sikrer, at Dragør Kommune ikke kommer til at handle ulovligt ved at forskelsbehandle ansøgere til pædagogiske stillinger i Dragør Kommune**

Motivation:

I orienteringen om 'rammer om daginstitutionssområdet til overholdelse af politisk mål om 60/40' står der, citat: 'Dragør Kommune har en overvægt af pædagoger i sluttrin. Derfor er det vigtigt, at der i højere grad lønsumsstyres på 0-6 års området, så der i de kommende år bliver en bedre balance i ancienniteten blandt de uddannede pædagoger'.

Liste T er bekymret for, at dette fokus på anciennitet hos ansøgere til pædagogiske job i Dragør Kommune ikke overholder Artikel 6 i EU-direktiv 2000/78/EF (rammebestemmelser for ligebehandling på arbejdsmarkedet) med overskriften 'Berettigelse af ulige behandling på grund af alder', idet høj anciennitet er kædet sammen med en vis alder. I den danske vejledning står der, at 'Som anført ovenfor forbyder forskelsbehandlingsloven, at en arbejdsgiver forskelsbehandler en jobansøger på grund af alder i forbindelse med ansøgningsprocesser til ledige stillinger'. Tilmed fremgår det af den gældende danske vejledning om forskelsbehandlingsloven, at: 'Lovændringen udmønter en trepartsaftale indgået mellem regeringen, arbejdsmarkedets parter og Kommunernes Landsforening om mangel på arbejdskraft. Et af elementerne i trepartsaftalen er, at der skal gøres en særlig indsats for at få ledige seniorer i job for at afhjælpe manglen på arbejdskraft'. (4.2.1.1). Link til Vejledning om Forskelsbehandlingsloven:

<https://www.retsinformation.dk/eli/retsinfo/2024/9223>

Udarbejdelse af en ansættelsesprocedure bør gennemføre en juridisk vurdering af, hvordan det retsligt forholder sig at favorisere ansøgere med lav anciennitet i en ansættelsesproces.”

### **Beslutningsproces:**

Kommunalbestyrelsen den 30. april 2026.

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 4. juni 2026.

## **Punkt 14: Eventuell**

## **Punkt 15: Underskriftside**