

REFERAT Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget d. 05-03-2026

Mødedato	Torsdag d. 05. marts 2026 kl. 13:00
Mødested	Havnestuen
Mødedeltagere	Henrik L. Kjærsvold-Niclasen (V), Theis Guldbech (C), Jerrick Walløe (C), Christian Hansen (C), Leif Nielsen (F)

Indholdsfortegnelse

Beslutning - Godkendelse af revideret handicappolitik 2026-2029.....	3
Beslutning - Samarbejde med Headspace.....	4
Beslutning - Skoledistrikter tilbage fra høring.....	6
Beslutning - Udpegning af yderligere medlemmer til Handicaprådet 2026-2029.....	7
Beslutning - Bevilling fra Salling Fondene til Børnehuset Halvejen, afdeling Kornblomsten.....	9
Orientering - Implementering af Børne- og Ungepolitiken.....	11
Orientering - Månedsopfølgning for BBVU efter januar 2026.....	14
Orientering - Brev fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet.....	15
Orientering - Sagsbehandlingstid for tabt arbejdsfortjeneste 2025.....	17
Orientering - Status på 60/40-fordeling, samt handleplan for rekruttering og tilknytning af pædagog	18
Orientering - Ventelistesag 1. kvartal 2026.....	20
Medlemsforslag fra T - Minimumsnormering.....	22
Eventuelt.....	23
Underskriftsside.....	24

Punkt 1: Beslutning - Godkendelse af revideret handicappolitik 2026-2029

25/4862

Resumé:

Handicappolitikken 2026–2029 er blevet revideret som følge af de nye udvalgsstrukturer samt øvrige mindre justeringer, som fremgår markeret i udkastet vedlagt som bilag. Den reviderede handicappolitik forelægges nu til godkendelse hos udvalget, hvorefter den sendes i offentlig høring.

Indstilling:

Administrationen indstiller:

1. **at** udvalget godkender den reviderede handicappolitik for perioden 2026-2029,
2. **at** den godkendte handicappolitik sendes i offentlig høring.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 05-03-2026

Ad 1 + 2

Anbefales over for KB.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen godkendte den 25.09.2025 den vedhæftede handicappolitik og besluttede samtidig, at politikken skulle sendes i høring og efterfølgende indstilles til endelig beslutning, når det nye Handicapråd er valgt og etableret primo 2026.

Handicappolitikken er blevet revideret for at afspejle den nye udvalgsstruktur samt en række mindre justeringer, herunder opdateringer om allerede gennemførte tiltag og planlagte handicapvenlige initiativer. Formålet med revisionen er at sikre, at politikken fortsat er tidssvarende og i overensstemmelse med Dragør Kommunes politiske organisering.

Efter udvalgets godkendelse sendes den reviderede handicappolitik i høring i Handicaprådet. Når Handicaprådet har afgivet høringssvar, gennemføres en offentlig høring, inden politikken forelægges til endelig politisk behandling.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Handicaprådet.

Offentlig høring.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 5. marts 2026.

Kommunalbestyrelsen den 26. marts 2026.

Bilag

Handicappolitik 2026-2029 (med markeringer)

Punkt 2: Beslutning - Samarbejde med Headspace

25/6250

Resumé:

I henhold til intentionerne i budgetaftalen 2026-29 om et øget fokus på børn og unges trivsel, har administrationen indgået i et partnerskab med Headspace Danmark. Udvalget præsenteres her for rammerne for etablering af et lokale Headspace-tilbud i Dragør. Såfremt udvalget ikke tiltræder indstillingen, kan samarbejdet opsiges med 6 måneders varsel.

Indstilling:

Det indstilles, at udvalget godkender etableringen af et lokalt Headspace-tilbud i Dragør.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 05-03-2026

Godkendt.

Sagsfremstilling:

Dragør Kommune har indgået en samarbejdsaftale med foreningen Det sociale Netværk/Headspace Danmark om etablering af et lokalt Headspace-tilbud i kommunen. Formålet med samarbejdet er at styrke den tidlige og forebyggende indsats for børn og unge i alderen 12-25 år med fokus på mental trivsel. Såfremt indstillingen ikke tiltrædes, kan samarbejdsaftalen opsiges med 6 måneders varsel.

Headspace tilbyder gratis og anonym rådgivning, hvor børn og unge kan henvende sig med de udfordringer, de oplever i deres hverdag. Dette kan inkludere problemer som mistrivsel, familieproblemer, skole- og uddannelsesrelaterede udfordringer, relationer, identitet og andre personlige problemstillinger. Ved at møde børn og unge tidligt, kan Headspace støtte dem i at håndtere deres situation, hvilket er afgørende for deres mentale sundhed og trivsel.

Dragør Kommune har siden 2015 haft et tilbud om gratis psykologisk rådgivning til unge i alderen 15-25 år, som varetages af en uddannet psykolog. Med etableringen af Headspace Dragør vil dette tilbud blive suppleret ved at inkludere børn fra 12 år. Rådgivningen vil blive leveret af uddannede frivillige, der arbejder under supervision af en fastansat medarbejder, hvilket sikrer en høj kvalitet af rådgivningen.

Fordele ved Headspace Dragør

- Lokal tilgængelighed:** Etableringen af Headspace i Dragør vil gøre rådgivning mere tilgængelig for børn og unge. Det lokale tilbud vil være en vigtig ressource, der kan hjælpe unge, der måske ikke har modet til at søge hjælp andre steder.
- Workshops og aktiviteter:** Headspace Dragør vil gennemføre udgående aktiviteter og workshops, der fokuserer på relevante temaer, som optager børn og unge. Emner som præstationspres, konflikter med venner og familie samt mobning vil blive adresseret. Disse workshops vil ikke kun være for dem, der henvender sig, men også for at nå ud til dem, der måske har brug for hjælp, men ikke selv tager initiativ.
- Samarbejde med lokale aktører:** Den fastansatte medarbejder vil arbejde tæt sammen med skoler, ungetilbud og lokale foreninger for at styrke indsatsen for målgruppen. Dette samarbejde vil sikre, at Headspace-tilbuddet bliver kendt og tilgængeligt for alle unge i Dragør.
- Trygt og genkendeligt miljø:** Dragør Kommune stiller et lokale til rådighed på Nordstrandskolen, hvor der én gang ugentligt tilbydes anonym og gratis rådgivning. Lokalet har direkte adgang fra gaden og vurderes som let tilgængeligt og genkendeligt for børn, unge og forældre, da den lokale tandpleje også har lokaler på Nordstrandskolen. Dette skaber et trygt rum, hvor unge kan føle sig komfortable med at søge hjælp.

Medarbejderen i Headspace Dragør vil have en arbejdsuge på 30 timer, hvor vedkommende vil være ansvarlige for drift og koordinering af indsatsen i Dragør. Derudover vil børn og unge fra Dragør Kommune have mulighed for at henvende sig direkte til Headspace-center Tårnby for rådgivning.

Samarbejdet mellem Dragør Kommune og Headspace Danmark vil med denne beslutning træde i kraft den 1. april 2026.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Dragør Kommune skal årligt betale 275.000 kr. til headspace Danmark. Midlerne finansieres af den varige pulje afsat i budgetaftalen for 2026-2029 til understøttelse af aktiviteter på udvalgets område. Ved opsigelse skal der betales for 6 måneder

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne, Borger- og Velfærdsudvalget den 5. februar 2026.

Punkt 3: Beslutning - Skoledistrikter tilbage fra høring

25/52

Resumé:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget besluttede den 4. december 2025, at administrationen skulle udarbejde forslag til nye skoledistrikter. Den 14. januar 2026 besluttede Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget at sende forslag til nye skoledistrikter i høring hos skolebestyrelserne. Høringsfristen er nu overstået og udvalget præsenteres for høringssvar og skal træffe beslutning om skoledistrikterne.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender forslaget til nye skoledistrikter.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 05-03-2026

Anbefales over for KB.

Sagsfremstilling:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget besluttede den 4. december 2025, at der skal udarbejdes nye skoledistrikter, da de kommende børnehaveklasser med skolestart august 2026 ikke fordeler sig ligeligt blandt de tre skoler.

Administrationen præsenterede forslag til nye skoledistrikter for Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 14. januar 2026, som sikrer en ligelig fordeling blandt de tre skoler. Med forslaget om nye skoledistrikter vil der være en fordeling af 191 børn, med 72 til Nordstrandskolen (klassekvotient på 24), 48 til Dragør Skole (klassekvotient på 24) og 71 til Store Magleby skole (klassekvotient på 23,6). Forslag til nye skoledistrikter er vedlagt sagen som bilag.

Forslag til nye skoledistrikter har været i høring hos skolebestyrelserne og ved høringsfrist har administrationen modtaget to høringssvar.

Skolebestyrelsen på Dragør Skole anerkender forslaget om nye skoledistrikter, men påpeger, at høringen er for sent i processen, hvilket skaber utryghed for familierne. Skolebestyrelsen på St. Magleby Skole har taget forslaget til efterretning uden yderligere bemærkninger.

Det er dog vigtigt at bemærke, at fordelingen fortsat kan ændres frem til skolestart, da der fortsat kan være tilflyttere eller ændring i ønsker om skoleudsættelser.

Love/Regler:

Folkeskoleloven § 40 stk. 2 punkt 3.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Forslag til nye skoledistrikter har været i høring hos skolebestyrelserne.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 5. marts 2026.

Kommunalbestyrelsen den 26. marts 2026.

Bilag

Høringssvar Dragør Skole vedr. skoledistrikter

Store Magleby Skolebestyrelses høringssvar skoledistrikter

Nuværende skoledistrikter

Forslag til nye skoledistrikter 2026

Punkt 4: Beslutning - Udpegning af yderligere medlemmer til Handicaprådet 2026-2029

25/6243

Resumé:

SSAU besluttede den 2. december 2025 at udskyde beslutningen om det samlede antal medlemmer i Handicaprådet og anbefalede samtidig, at rådet suppleres med yderligere repræsentanter.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. december seks medlemmer – tre kommunale og tre indstillet af Danske Handicaporganisationer (DH) – og besluttede, at rådet senere kan udvides.

Efter retssikkerhedslovens § 37 a kan kommunen supplere med repræsentanter fra lokale handicaporganisationer eller relevante grupperinger, dog maksimalt svarende til det antal medlemmer DH har indstillet. Da DH har indstillet tre medlemmer, kan rådet i Dragør udvides til maksimalt 12 medlemmer.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** udvalget fastsætter antallet af yderligere medlemmer af Handicaprådet (udover de 6 godkendte), således at rådet fremadrettet består af max 12 medlemmer med lige mange kommunale repræsentanter og repræsentanter fra handicaporganisationer eller relevante grupperinger,
2. **at** udvalget beslutter at der udpeges 0-3 nye medlemmer der repræsenterer handicapområdet blandt:
 - Arbejdsmarkedsområdet
 - Børneområdet
 - Borgere med psykisk handicap, og/eller
 - Pårørende
 - Idrætsområdet (fx en person fra Idrætshallernes brugerråd i Dragør)
3. **at** udvalget beslutter at der udpeges tilsvarende nye medlemmer der repræsenterer kommunen (f.eks. skoleleder fra specialskolen Dragør),
4. **at** udvalget bemyndiger administrationen til at rette henvendelse til de nævnte områder i med henblik på at identificere og indstille relevante personer som supplerende medlemmer af Handicaprådet,
5. **at** de nye indstillede medlemmer godkendes ved Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget og Kommunalbestyrelsen i april 2026.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 05-03-2026

Ad 1-5:

Anbefales over for KB.

Sagsfremstilling:

SSAU besluttede den 2. december 2025 at udskyde beslutningen om det samlede antal medlemmer i Handicaprådet samt at anbefale, at rådet suppleres med yderligere repræsentanter for at sikre bredere perspektiver på handicapområdet.

Ved Kommunalbestyrelsens konstituering den 2. december 2025 blev det imidlertid fastlagt, at Handicaprådet skal bestå af otte medlemmer, og udvalget skal derfor tage stilling til, hvordan rådet suppleres inden for denne ramme.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 18. december 2025 seks medlemmer til Handicaprådet: tre kommunale repræsentanter og tre medlemmer indstillet af Danske Handicaporganisationer (DH). Samtidig godkendte Kommunalbestyrelsen, at beslutningen om det endelige antal medlemmer udskydes, og at rådet suppleres med yderligere

repræsentanter.

Efter retssikkerhedslovens § 37 a, stk. 3, skal Handicaprådet bestå af 3–7 medlemmer udpeget af handicaporganisationerne og 3–7 medlemmer udpeget af kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen kan supplere Handicaprådet med repræsentanter fra lokale handicaporganisationer eller relevante grupperinger, men kun op til det antal medlemmer, som Danske Handicaporganisationer (DH) har indstillet. Da DH i Dragør Kommune har indstillet tre medlemmer, kan kommunen maksimalt supplere med tre yderligere handicaprepræsentanter. Det indebærer, at Handicaprådet i Dragør samlet kan bestå af op til 12 medlemmer. Supplerende medlemmer skal være borgere med handicap eller deres pårørende og kan eksempelvis komme fra lokale handicapidrætsforeninger eller forældreforeninger. Der kan ikke udpeges repræsentanter fra foreninger, der bredt repræsenterer udsatte grupper.

Handicaprådet har den 19. januar 2026 foreløbigt konstitueret sig, og valgt en formand og næstformand og godkendt en ny foreløbig forretningsorden.

Love/Regler:

Retssikkerhedsloven § 37 a.

Bekendtgørelse 2022-05-09 nr. 580 - om råd på det sociale område.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 5. marts 2026.

Kommunalbestyrelsen den 26. marts 2026.

Punkt 5: Beslutning - Bevilling fra Salling Fondene til Børnehuset Halvejen, afdeling Kornblomsten

26/823

Resumé:

Forældrebestyrelsen i Børnehuset Halvejen har i februar 2026 ansøgt 281.000 kr. af Salling Fondene om etablering af udendørs motorik- og legeområde i børnehaveafdelingen Kornblomsten.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at der gives en budgetneutral tillægsbevilling med indtægter på 281.000 kr. og udgifter på 281.000 kr. til Børnehuset Halvejen.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 05-03-2026

Anbefales over for ØU.

Sagsfremstilling:

Forældrebestyrelsen i Børnehuset Halvejen har i februar 2026 fremsendt en ansøgning på 281.000 kr. til Salling Fondene, med henblik på etablering af udendørs motorik- og legeområde i børnehaveafdelingen Kornblomsten. Ansøgningen er indsendt via lokal indstilling fra Bilka OneStop i Fields. Midlerne forventes anvendt i indeværende år og indkøbene forventes at være fuldt implementeret inden årets udgang.

Baggrund for ansøgningen

Dagtilbuddets eksisterende udeareal over en årrække er blevet væsentligt nedslidt. Flere dele af legepladsen har måttet fjernes, da de ikke længere levede op til sikkerhedskravene. Det nuværende udemiljø vurderes af forældrebestyrelsen, i begrænset omfang at understøtte børnenes behov for daglig fysisk aktivitet, motorisk udvikling og differentierede legemuligheder. Behovet for forbedring blev ligeledes påpeget i forbindelse med kommunens pædagogiske tilsyn den 9. oktober 2025, hvor der blev anbefalet styrkelse af de fysiske lege- og bevægelsesmiljøer.

Projektbeskrivelse – Udendørs motorik- og legeområde

Dagtilbuddet ønsker at etablere et samlet, gennearbejdet legeområde med integreret motorikbane. Området vil bestå af:

- Balance- og bevægelsesforløb
- Klatre- og kravleelementer
- Naturlige forhindringer og terrænvariation
- Støddæmpende faldunderlag
- Sammenhængende indretning, der inviterer til både fri leg og guidede aktiviteter

Formålet er at skabe et helhedsorienteret bevægelsesmiljø, der:

- Fremmer børns fysiske sundhed gennem daglig aktiv leg
- Styrker balance, koordination og kropsbevidsthed
- Understøtter sociale relationer og fællesskab
- Skaber inkluderende rammer, hvor alle børn kan deltage på deres niveau

Lokal forankring

Projektet er lokalt forankret i Dragør (Amager-området) og har direkte betydning for børn og familier i nærområdet omkring Ørestad/Amager, da børnehavens legeplads er offentligt og bliver flittigt brugt af andre besøgene.

Se budgetoverslag i vedlagt bilag.

Administrationen vurderer, at projektets formål og indhold ligger i naturlig forlængelse af kommunens eksisterende politiske målsætninger på børne- og sundhedsområdet. I og med at projektet understøtter børnenes mulighed for daglig bevægelse, leg og motorisk udvikling, samt bidrager til at styrke fællesskab og deltagelsesmuligheder for alle børn ved at etablere varierende lege- og læringsmiljøer.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Der skal betales fondsmoms på 17,5% af indtægten.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Dagtilbudspolitikken.

Børne- og Ungepolitikken.

Sundhedspolitikken.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 5. marts 2026.

Økonomiudvalget den 19. marts 2026.

Bilag

Bilag - Budget

Punkt 6: Orientering - Implementering af Børne- og Ungepolitikken

24/3369

Resumé:

Den nye Børne- og Ungepolitik blev godkendt af kommunalbestyrelsen den 20. november 2025. Politikken sætter en fælles retning for kommunens arbejde med børn og unge i alderen 0-18 år.

Denne sag orienterer om implementeringsplanen, herunder de centrale indsatser, milepæle og rammerne for opfølgning og evaluering.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 05-03-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Dragør Kommunes Børne- og Ungepolitik skal skabe en samlet og fælles retning for arbejdet med børn og unge (0–18 år), samt sikre et fælles børne- og ungesyn på tværs af fagområder og indsatser. Politikken skal understøtte trivsel, udvikling, læring og deltagelse for alle børn og unge.

Børne- og Ungepolitikken er bygget op om fire centrale udviklingsområder:

1. Vi kan være os selv og har indflydelse på vores eget liv
2. Vi bliver motiverede til at udvikle os og lære nyt
3. I Dragør er der et fællesskab til os
4. De voksne samarbejder og inddrager os

Implementeringsstrategi: Politikken forudsætter både lokal forankring i dagtilbud, skoler og øvrige tilbud samt en strategisk forankring på tværs af hele børne- og ungeområdet.

Implementeringen vil ske gennem følgende indsatser:

1. **Indflydelse på eget liv:** Fokus på børneinddragelse, barnets perspektiv og medbestemmelse.

Indsatser:

- Faglig opkvalificering af Børne-, Unge- og Familierådgivningen i Barnets Lov, herunder fokus på børneinddragelse.

2. **Motivation for læring og udvikling:** Fokus på varierende læringsmiljøer, samt leg og kreativitet som centrale elementer for læring, udvikling og mestring.

Indsatser:

- Implementering af kvalitetsprogrammet, samt fokus på høj begavelse, ordblindhed.

3. **Fællesskab:** Fokus på deltagelsesmuligheder for alle børn og unge.

Indsatser:

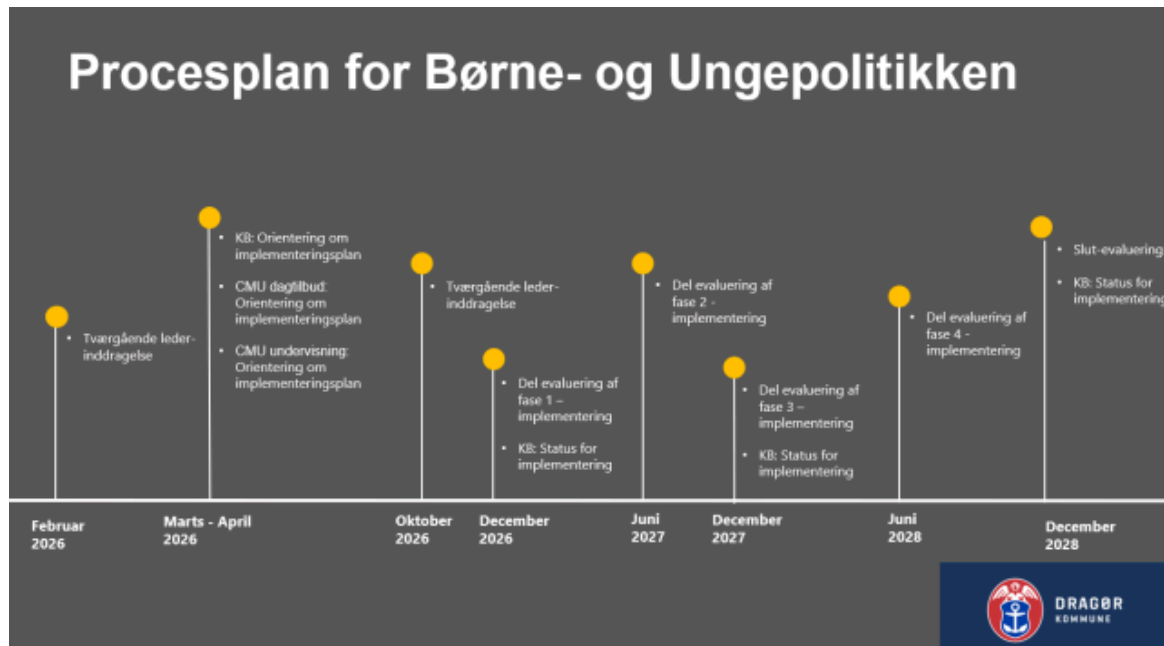
- 'Deltagelsesmuligheder for alle' faglig opkvalificering af ledere, medarbejdere og andre fagprofessionelle der arbejder med børn og unge på 0-18-årsområdet.
- Hjemtagelse af elever med særlige behov.

4. **Tværfagligt samarbejde:** Fokus på helhedsorienteret og forebyggende indsats, samt forældresamarbejde.

Indsatser:

- Afholdelse af årlige tværfaglige ledermøder i Center for Børn, Skole og Familie, hvor der arbejdes med udviklingsområderne fra Børne- og Ungepolitikken. Møderne vil inkludere faglige oplæg efterfulgt af drøftelser og tiltag for, hvordan vi kan forbedre indsatsen.

Milepælsplan:



Figur 1: Procesplan for Børne- og Ungepolitikken.

Evalueringsproces: Jævnfør procesplanen følges forankringen af politikken 4 udviklingsområder de næste par år. Der evalueres på følgende parametre:

- Børneinddragelse og medbestemmelse måles gennem trivselsmålinger og tilbagemeldinger fra borgere efter børnesamtaler.
- Justering af tværfaglige arbejdsgange for at sikre bedre videndeling, mere ensartethed og mindre ulighed.
- Faglig opkvalificering og kompetenceudvikling af medarbejder.
- Skoleudviklingssamtaler, pædagogisk tilsyn og kvalitetssamtaler.

Love/Regler:

Dagtilbudsloven.
Folkeskoleloven
Ungdomsskoleloven
Barnets Lov.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Børne- og Ungepolitik
Skolepolitik
Dagtilbudspolitik.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 5. marts 2026.
Kommunalbestyrelsen den 26. marts 2026.

Punkt 7: Orientering - Månedsopfølgning for BBVU efter januar 2026

26/88

Resumé:

Sagen omhandler månedsopfølgning efter januar for BBVU, herunder sektor 3 (Skole), sektor 5 (dagtilbud), sektor 6a (borger og social) og sektor 6b (det specialiserede børneområde).

Indstilling:

Administrationen indstiller, at månedsopfølgningen efter januar tages til efterretning

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 05-03-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Administrationen har på baggrund af forbrugstal for januar udarbejdet et forventet regnskab for 2026 på BBVU's område.

Det er en månedlig økonomisk status, der viser et forventet mer-/mindreforbrug på udvalgets område.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børn-, Borger- og Velfærdsudvalget den 5. marts 2026.

Bilag

Udvalgsnotat BBVU, januar 2026

Punkt 8: Orientering - Brev fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

26/576

Resumé:

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) har orienteret Dragør Kommune om, at Dragør Skole, specifikt specialklasserne, har bekymrende kvalitet. Dette skyldes, at over 50% af eleverne i specialklasserne har mere end 10% fravær i de seneste to skoleår. Med denne sag orienteres udvalget om, hvordan folkeskolerne arbejder med indsatsen omkring elevfravær.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 05-03-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

I henhold til folkeskolelovens § 57 d har Styrelsen for Undervisning og Kvalitet sendt en orientering til Dragør Kommune om, at Dragør Skole har bekymrende kvalitet i specialklasserne. Ifølge styrelsen har over 50% af eleverne i specialklasserne haft mere end 10% fravær i de seneste to skoleår.

Målgruppe og udfordringer

Målgruppen for specialklasserækkerne (E- og F-sporet) er elever med komplekse udfordringer, herunder autismespektrumforstyrrelser, ADHD og generelle indlæringsvanskeligheder. En væsentlig del af eleverne har ved opstart haft et længerevarende højt fravær, herunder skolevægning og mistro, hvilket har betydning for fraværdata i de seneste to skoleår.

Indsatser for at nedbringe fravær

I specialklasserækkerne arbejdes der med et deltagelses- og tilstedeværelsesfokus, og for mange elevers vedkommende er målet, at øge deres tilstedeværelse. Indsatserne tilrettelægges individuelt og kan blandt andet omfatte gradvis øgning af timetal, reducerede skemaer, deltagelse i udvalgte fag og sociale aktiviteter samt styrkelse af relationen til kendte voksne.

Der arbejdes systematisk med skolehjemsamarbejdet, herunder tydelig forventningsafstemning ved opstart, løbende dialog ved højt fravær samt iværksættelse af individuelle indsatser ved fuld eller delvis skolevægning. I begrænset omfang anvendes midlertidige online- eller hjemmeundervisningsforløb med henblik på at fastholde elevens tilknytning til skolen og understøtte tilbagevenden til fysisk fremmøde. I sager med vedvarende udfordringer indgås et tæt tværprofessionelt samarbejde.

På baggrund af det løbende samarbejde med forældre og skoler er det skolens samlede vurdering, at mange elever i specialklasserækkerne oplever øget trivsel og større deltagelse i skolefællesskabet sammenlignet med deres tidligere skoletilbud – også selv om fraværet for nogle elever fortsat er højt. Det er vigtigt at bemærke, at fraværet i specialklasser generelt er højere end i almen folkeskolen, men der arbejdes systematisk med at nedbringe fraværet, og der ses en generel fremgang.

Fravær og deltagelsesmuligheder er et fast opmærksomhedspunkt i dialogen mellem administration og skoleledelser, herunder på ledermøder, hvor der følges op på udviklingstendenser, praksis for fraværregistrering samt skolernes anvendelse af forebyggende og afhjælpende indsatser.

Fremtidige tiltag

På baggrund af den nye nationale aftale om styrket indsats mod bekymrende fravær vil administrationen igangsætte et arbejde med at styrke den systematiske tilgang til fraværregistrering, tidlig opfølgning og fælles praksis på tværs af kommunens folkeskoler, herunder med henblik på at understøtte ensartet kvalitet og rettidig indsats for elever i risiko for længerevarende fravær. Indsatserne vil løbende blive justeret i takt med det kommende lovgrundlag og den fortsatte dialog med skolerne.

Handleplan

Nedenstående handleplan skal sikre, at der tages hånd om fraværproblematikken og at eleverne får den nødvendige støtte til at øge deres tilstedeværelse i skolen.

- Dragør Skole fortsætter med en struktureret individuel gennemgang af de elever der har et for højt fravær og udarbejder en samlet afdækning af indsatsbehov.
- Der udarbejdes fortsat med en tværfaglig plan for håndtering af indsatser, der skal forebygge skoleværet i E-sporet. Dette er en indsats der er fortløbende
- I juni foretager administrationen en status på effekten af indsatserne.

Love/Regler:

Folkeskolelovens § 57 d.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 5. marts 2026.

Kommunalbestyrelsen den 26. marts 2026.

Bilag

Dragør Kommune - Orienteringsbrev til kommuner med skoler med bekymrende kvalitet 2025-26

Bilag - Beskrivelse af indikatorer til identifikation af folkeskoler med bekymrende kvalitet

Punkt 9: Orientering - Sagsbehandlingstid for tabt arbejdsfortjeneste 2025

26/656

Resumé:

Udvalget præsenteres her for en opgørelse over sagsbehandlingsfristen i 2025 i forbindelse med ansøgning om dækning af tabt arbejdsfortjeneste (TAF).

Indstilling:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 05-03-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Udvalget præsenteres her for en opgørelse over sagsbehandlingsfristen i 2025 i forbindelse med ansøgning om dækning af tabt arbejdsfortjeneste (TAF). TAF er en erstatning for den indkomst, du mister, når du ikke kan arbejde, fordi du er nødt til at blive hjemme for at passe et barn med handicap eller sygdom. TAF kompenserer for den løn, du ellers skulle have modtaget.

Arbejdsopgaven i forbindelse med tabt arbejdsfortjeneste er uddelegeret til Tårnby Kommune via det forpligtigende samarbejde. Tårnby Kommune har sat sagsbehandlingsfristen 12 uger.

I løbet af 2025 er der i alt 7 sager som har fået behandlet og godkendt ansøgning om tabt arbejdsfortjeneste. I 4 af sagerne er sagsbehandlingstiden mellem 2 og 11 uger.

I 3 af ansøgningerne er sagsbehandlingsfristen på 12 uger ikke overholdt grundet behov for yderligere undersøgelse.

Love/Regler:

Barnets Lov § 87

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 5. marts 2026.

Punkt 10: Orientering - Status på 60/40-fordeling, samt handleplan for rekruttering og tilknytning af pædagogisk personale

23/4761

Resumé:

I sagen bliver der gjort rede for fordelingen af uddannet og ikke-uddannet pædagogisk personale på 0-6-årsområdet i Dragør Kommune (politisk 60/40-målsætning).

Derudover gives en status på den handleplan, som har til formål at styrke rekruttering og tilknytning af pædagogisk personale på 0-6-årsområdet.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 05-03-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Administrationen fremlægger en status på fordelingen af uddannet og ikke-uddannet pædagogisk personale i de kommunale dagtilbud. For at belyse udviklingen præsenteres et aktuelt øjebliksbillede sammenholdt med status for 2025 og 2023.

På kommuneniveau er andelen af uddannede pædagoger steget med ca. 3% siden 2023. Udviklingen går i den ønskede retning, men kommunen er fortsat et stykke fra den politiske målsætning om en 60/40-fordeling mellem uddannede og ikke-uddannede medarbejdere.

Fordelingen af uddannet og ikke-uddannet personale på dagtilbudsområdet:

Dragør Kommunes kommunale institutioner	2023	2025	2026	Udvikling
Pædagog*	44,7%	47%	48%	+3,3%
Pædagogisk assistent (PAU)	10,1%	7%	8%	-2,1%
Pædagogisk medhjælper	45,3%	45%	44%	-1,3%
	100%	100%	100%	

*Ledere og souschefer tæller med i denne beregning.

Hvis man medregner de 7 medarbejdere som er i gang med meritpædagoguddannelsen og laver et estimat på fordelingen i slut 2028 eller medregner de studerende i den nuværende pædagogandel, vil fordelingen være følgende: 54% pædagoger, 8% pædagogiske assistenter og 38% pædagogiske medhjælpere.

I bilag 1, under data afsnittet, fremgår fordelingen af uddannet og ikke-uddannet pædagogisk personale for de enkelte dagtilbud.

Handleplan:

I 2023 genoprettede Center for Børn, Skole og Familie en lokal arbejdsgruppe med fokus på rekruttering og tilknytning. Arbejdsgruppens formål er at udvikle og implementere konkrete og praksisnære indsatser, der kan styrke både rekruttering og fastholdelse af pædagogisk personale.

I bilag 1 fremgår handleplanen der beskriver igangværende og planlagte indsatser, herunder evaluering af tidligere tiltag samt forventede effekter.

Administrationen gør opmærksom på, at rekruttering og tilknytning af pædagogisk personale er et komplekst område. Flere eksterne og interne faktorer har betydning for rekrutterings- og tilknytningsindsatserne og dermed kommunens mulighed for at nå 60/40-målsætningen. Administrationen fremhæver to faktorer som har en stor betydning:

Pædagogstuderende:

Der ses fald i optaget på pædagoguddannelsen samt en aftale, der begrænser antallet af studerende, som kan placeres i Dragør Kommune. Pædagogstuderende udgør en vigtig rekrutteringskilde, da kommunen har gode erfaringer med at ansætte dem efter endt uddannelse.

Det prioriteres at sende medarbejdere på praktikvejlederuddannelse, så dagtilbuddene kan fungere som uddannelseshuse med kvalificeret vejledning og fagligt stærke praktikforløb. Dette er et centralt element i rekrutteringsstrategien.

I 2020 modtog kommunen 7 studerende (fra hhv. 2. og 3. praktik) til fordeling på dagtilbudsområdet. I 2024 og 2026 har kommunen kun modtaget 2 studerende (fra hhv. 2. og 3. praktik), som skal fordeles mellem både de kommunale og private dagtilbud.

Faglig opkvalificering:

Der er stor interesse blandt medhjælpere og dagtilbudsledere for videreuddannelse til pædagog. Indsatsen med meritpædagoguddannelse er velforankret og forventes at øge andelen af uddannede pædagoger i de kommende år.

En væsentlig udfordring er dog, at flere motiverede medarbejdere ikke opfylder adgangskravene til meritpædagoguddannelsen og derfor først skal gennemføre en (merit)PAU-uddannelse.

Kommunen har aktuelt ikke centrale midler til at finansiere denne forberedende uddannelse, da opkvalificeringsmidlerne allerede er prioriteret til medarbejdere, som kan påbegynde meritpædagoguddannelsen direkte. Selvom der kan søges AUB-refusion*, så dækker det ikke de faktiske lønudgifter, særligt for medarbejdere med høj anciennitet. Det er en opmærksomhed den lokale arbejdsgruppe ser som en nødvendighed, at finde en løsning på.

*AUB-refusion er tilskud fra Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB) til arbejdsgivere, der betaler løn under elevens skoleophold.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 5. marts 2026.

Kommunalbestyrelsen den 26. marts 2026.

Bilag

Bilag 1) Handleplan for 60-40-fordeling

Punkt 11: Orientering - Ventelistesag 1. kvartal 2026

21/3190

Resumé:

Udvalget orienteres om ventelisten i forhold til kapacitet i kommunens dagtilbud på 0-5 års området for 1. kvartal 2026.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringen om venteliste og kapacitet på dagtilbudsområdet for 1. kvartal 2026 tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 05-03-2026

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Udvalget har fremsat ønske om en orientering kvartalsvis om forholdet mellem børn på venteliste til et 0-5 års dagtilbud i forhold til kapaciteten på området. Denne orientering om status på kapacitet og ventelister på dagtilbudsområdet er baseret på kendte tal for 1. kvartal 2026.

Kapacitet på dagtilbudsområdet i 2025

I bilagene ses en oversigt over antallet af faktisk indskrevne børn for januar måned, og de forventede børnetal i henholdsvis de kommunale- og private dagtilbud i 1. kvartal 2026.

De oplyste forventede tal, kan ændre sig løbende, da ventelisten er i konstant ændring. Der er flere faktorer, der påvirkes, som nye ansøgninger, udmeldelser og ændret behov hos familier, derfor vil disse tal ikke være endelige, da de kan variere i takt med ventelisten ændres. Anvisning af 0-5 års pladser sker cirka tre måneder frem i tiden.

Kapacitet i forhold til antal indskrevne børn

I forhold til dagtilbuddenes normering i 2026 ses det, at der på vuggestueområdet er en normering med 190 pladser, og der er indskrevet 189 børn i januar måned. Det er således et barn færre end normeringen.

I januar måned er der 13 børn indmeldt i Dagplejen. Dagplejen er normeret til 15 børn, men én dagplejer er ophørt pr. 31. december 2025.

Det betyder, at 13 børn i januar passes af tre dagplejere.

I forhold til antal børnehavebørn i januar måned, er der indmeldt 423 børnehavebørn. Det er 43 børn mere end normeringen, som er 380 børnehavebørn i januar måned.

Dagtilbuddenes maksimale fysiske kapacitet er beregnet på baggrund af de landsdækkende anbefalinger om antal kvm pr. barn i dagtilbud og kommunens egen kapacitetsanalyse, som ligger til grund for, at kommunalbestyrelsen i 2019 godkendte, hvilket antal børn, som kan være i kommunens dagtilbud.

Dagtilbuddenes samlede normering i 2026 ligger under kommunens maksimale fysiske kapacitet. Dagtilbuddenes årsnormering er beregnet på baggrund af prognosen for, hvor mange børn, der forventes at have behov for pasning i 2026.

Venteliste til 0-2 års området pr. 31.1

Der er ikke børn på ventelisten til 0-2 års dagtilbud med behovsdato 31.1, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Der er 6 børn, som er indmeldt i en kommunal vuggestue, som ønsker at blive flyttet til en anden specifik vuggestue. Disse børn vil frigive en plads, hvis de flyttes til andet dagtilbud.

Der er to børn, som ikke er indmeldt i dagtilbud i Dragør Kommune, som ønsker specifik vuggestue.

Der er pr. 31.1 ingen børn på ventelisten til den Kommunale Dagpleje.

Samlet set ønsker 8 børn på 0-2 års området en specifik vuggestue/dagpleje.

Venteliste til 3-5 års området pr. 31.1

Der er ikke børn på ventelisten til 3-5 års dagtilbud med behovsdato 31.1, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Der er 11 børn, som er indmeldt i kommunal børnehave, som har indgivet ønske om at flytte til en anden kommunal børnehave i Dragør Kommune. Disse børn vil frigive en plads, hvis børnene indskrives i anden børnehave.

Der er to børn, som er indskrevet i privat institution, som ønsker overflytning til kommunal børnehave.

Samlet set ønsker 13 børn på 3-5 års området en specifik kommunal børnehaveplads.

Love/Regler:

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven) Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

0 - 6 års politikken.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 5. marts 2026.

Bilag

Bilag ventelistesag 1. kvartal 2026

Punkt 12: Medlemsforslag fra T - Minimumsnormering

26/286

Indstilling:

Sagen fremsendes uden indstilling som et medlemsforslag stillet i medfør af initiativretten.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 28-01-2026

Procedureforslag fra C:

Det foreslås, at sagen sendes til udvalgsbehandling.

Godkendt.

Lars Brix Bendtsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Martin Wood Pedersen (C).
Annette Nyvang (T) var indkaldt som stedfortræder for Peter Læssøe (T).

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 05-03-2026

Ændringsforslag fra Venstre, Socialdemokratiet, Konservative & Socialistisk Folkeparti.

A+C+F og V foreslår at, når forvaltningen til april fremlægger implementering af hele børnepakken, anmoder udvalget forvaltningen om at tilrettelægge afrapportering til udvalget på følgende områder:

1. Kvartalsvis normeringsstatus til BBVU i 2026

Forvaltningen udarbejder en kort, standardiseret statusrapport til hvert ordinært udvalgsmøde kvartalsvis i 2026. Rapporten skal indeholde nøgletal for antal pædagogisk personale, antal indskrevne børn samt et estimeret løbende årsgennemsnit for normeringen i henholdsvis vuggestue og børnehave.

Datagrundlaget eksisterer allerede i form af de HR- og indskrivningsdata, som forvaltningen anvender internt.

2. Implementeringsplan med milepæle og risikovurdering for 2027

Forvaltningen forelægger udvalget en implementeringsplan for overholdelse af minimumsnormeringerne og udmøntningen af børnepakken. Planen skal indeholde tydelige milepæle samt en risikovurdering for 2027, herunder konsekvenserne af at lederne ikke længere indgår i normeringsopgørelsen samt de afledte økonomiske konsekvenser af ændrede regler for forældrebetaling.

3. Evaluering primo 2027

Udvalget gennemfører primo 2027 en evaluering af den kvartalsvise opfølgning - med henblik på en årlig statusrapport fra 2027. Det sker blandt andet på baggrund af de foreløbige normeringstal for 2026.

Ad 1- 3

Godkendt.

Sagsfremstilling:

Peter Læssøe (T) har i mail af 18. januar 2026 anmodet om at få følgende på dagsordenen:

”Idet følgende fremgår af orienteringssag om overholdelse af minimumsnormeringer på BFKU 6. november:

- at kommunen ikke overholdte loven om minimumsnormeringer i 2024
- at det ikke ser ud til, at kommunen kunne overholde loven i 2025
- og det heller ikke ser ud til, at kommunen overholder loven i 2026

Så foreslår Liste T følgende for at sikre hurtig handling og tæt opfølgning:

1. Kommunen nedsætter en hurtigarbejdende gruppe, der har som eneste formål at opnå minimumsnormering i 2026

Og:
2. Der følges op på overholdelse af minimumsnormeringer i Dragør Kommune hver måned på udvalgsmøde i BBVU.”

Beslutningsproces:

Kommunalbestyrelsen den 28. januar 2026.

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 5. marts 2026.

Punkt 13: Eventuelt

BBVU den 5. marts 2026

Der har tidligere været undersøgelser af at hjemtage §109 og §110 på voksensocialområdet fra Tårnby. Det har vist sig at både Tårnby igennem det seneste år har løst opgaven tilfredsstillende, samt at det ikke længere vurderes at Dragør kommune kan løse opgaven bedre selv, har bevirket at administrationen efter aftale med Tårnby har sat denne i bero.

Der var et spørgsmål til det skærpede tilsyn i daginstitutionen Sølyst: Administrationen redegjorde for fremdriften.

Punkt 14: Underskriftsside