

REFERAT Børne-, Fritids- og Kulturudvalget-Historisk d. 12-09-2024

Mødedato Torsdag d. 12. september 2024 kl. 17:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Ann Harnek (T), Annette Nyvang (T), Henrik L. Kjærsvold-Niclasen(V), Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbeck (C), Trine Søe (C)

Indholdsfortegnelse

Besøg - Skoleledere.....	3
Beslutning - Ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen, 3. runde.....	4
Orientering - Destinationsudvikling i Dragør i samarbejde med Wonderful Copenhagen.....	7
Beslutning - Flytning af budget for UngDragør.....	9
Orientering - Opsamling fra Det Rådgivende Dagtilbud den 19. august 2024.....	11
Beslutning - Temaforslag til Det Rådgivende Dagtilbud 30. oktober 2024.....	13
Beslutning - Temaforslag til Det Rådgivende Skoleorgan 20. november 2024.....	15
Beslutning - Godkendelse af styrelsesvedtægter og vejledning til forældrebestyrelser.....	17
Beslutning - Dagplejens fremtidige organisering.....	19
Beslutning - Udarbejdelse af ny Mål og indholdsbeskrivelse for SFO'erne.....	22
Orientering - Skolernes økonomi 2023.....	24
Orientering - Tværfaglig sorgkursus.....	25
Orientering - Ventelistesag for august måned 2024.....	27
Beslutning - Mødekalender 2025.....	29
Medlemsforslag fra A + V - Benævnelsen 0. klasse ændres tilbage til børnehaveklasse.....	31
Eventuelt.....	32

Punkt 1: Besøg - Skoleledere

24/4235

Resumé:

En gang årligt deltager skolelederne på udvalgs mødet og giver en status.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager oplægget til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

Til efterretning.

Sagsfremstilling:

Skolelederne fra de tre skoler deltager på mødet og vil give udvalget deres indblik i arbejdet med:

- Hvad der er fokus på og optaget af på deres egen skole.
- Arbejdet med implementeringen af skolepolitikken
- Arbejdet med at sikre trivsel og læring hos alle elever.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. september 2024.

Punkt 2: Beslutning - Ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen, 3. runde

24/497

Resumé:

Udvalget skal tage stilling til 5 ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen ved årets sidste ansøgningsrunde.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget taget stilling til ansøgningerne.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

Udvalget besluttede at tildele følgende:

1. Badebro ved Sydstranden: 2.000
2. CPH:DOX: 0
3. Dragør Gospel: 10.000
4. Projektgruppen tidsrejsen 2: 10.000
5. Skipperbyens dag: 0

Sagsfremstilling:

Formålet med Kultur- og Eventpuljen er at støtte lokalt arrangerede og offentligt tilgængelige aktiviteter og arrangementer af høj kvalitet, til glæde for borgere i Dragør Kommune. Der gives både støtte til lokal kulturel aktivitet og til kunstnere udefra, der dels stimulerer det lokale kulturliv, dels giver en bred gruppe borgere mulighed for kulturelle oplevelser i lokalmiljøet.

Kultur- og Eventpuljen kan ansøges 3 gange årligt; 1. februar, 1. maj og 1. august, herunder til markedsføringsinitiativer.

Ved årets sidste ansøgningsrunde har administrationen modtaget 5 ansøgninger inden for tidsfristen, som udvalget skal tage stilling til. Der er i alt ansøgt om tilskud for 106.000 kr., og restpuljen på 22.355 kr.

1. Badebro ved Sydstranden

En lokal projektgruppe søger om støtte på 4-5.000 kr. til afholdelse af "Store 40-års event" i forbindelse med udlægning af bro på Sydstranden.

Administrationens bemærkninger til ansøgning er, at ansøgningen i et vis omfang lever op til kultur- og eventpuljens principper, da vi antager at eventen vil være åbent for alle.

2. CPH:DOX

CPH:DOX søger om støtte på 30.000 kr. til afholdelse af dokumentarfilmfestivalen DRAGØR:DOX.

Administrationens bemærkninger til ansøgningen er, at den lever op til Kultur- og Eventpuljens principper, da filmfestivalen er åben for alle og skal fungere som et samlingspunkt for sociale interaktioner, kulturel udveksling mm.

3. Dragør Gospel

Dragør Gospel søger om støtte på 10.000 kr. til honorering af band til deres julearrangementer.

Administrationens bemærkninger til ansøgningen er, at den lever op til Kultur- og Eventpuljens principper, da det er åbent for alle, er til glæde for mange borgere og tilbyder kulturelle oplevelser af høj kvalitet. Det skal bemærkes, at Dragør Gospel ved første ansøgningsrunde fik tildelt 8.000 kr. til afholdelse af gratis koncerter i foråret.

4. Projektgruppen Tidsrejsen 2

Projektgruppen, som er en frivillig gruppe initieret af Dragør Turistråd, søger om støtte på 15.000 kr. til afholdelse af aktiviteter i forbindelse med julekalenderen "Tidsrejsen 2".

Administrationens bemærkninger er til ansøgningen er, at den lever op til Kultur- og Eventpuljens principper, da aktiviteterne er åbne for alle og skabes i samarbejde med flere af kommunens aktører.

5. Skipperbyens Dag

Arrangørgruppen bag Skipperbyens Dag søger om støtte på 46.000 kr. til at dække omkostninger til leje af udstyr og markedsføring.

Administrationens bemærkninger til ansøgningen er, at den lever op til Kultur- og Eventpuljens principper, da arrangementet er åbent for alle, er til glæde for mange borgere og tilbyder kulturelle oplevelser af høj kvalitet

Love/Regler:

Kultur- og Eventpuljens principper.

Økonomi/Personaleforhold:

Kultur og Eventpuljen har et samlet budget på 181.855 kr., efter første og anden runde er restpuljen på 22.355 kr.

Ved første ansøgningsrunde valgte udvalget at uddele 64.500 til:

- Dragør Kunst Festival: 12.000 kr.
- Arrangementsgruppen Dragørs Aktivitetshus: 5.000 kr.
- Dragør Museumsforening: 22.000 kr. (minus markedsføring).
- Dragør Gospel: 8.000 kr.
- Dragør Musik- og Kulturskole 17.500 kr. (minus markedsføring).

Ved anden ansøgningsrunde valgte udvalget at uddele 95.000 kr. til:

- Kongelundens Outdoorcenter: 11.0000 kr.
- Dragør Kulturnat: 5.000 kr.
- Foreningen juleboder i Dragør Kommune: 40.000 kr.
- Arrangementsgruppen Dragør aktivitetshus: 2.000 kr.
- Peatanguklubben "De skøre kugler": 3.000 kr.
- Projektgruppen Tidsrejsen 2: 20.000 kr.
- Levende Låger: 5.000 kr.
- Dragør Bibliotek: 5.000 kr.
- Refleksioner – forening for samtidskunst: 4.000 kr.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. september 2024.

Bilag

1. Ansøgning badebro.pdf
2. CPH-DOX.pdf
3. Dragør Gospel.pdf

4. Projektgruppen Tidsrejsen 2.pdf

5. Skipperbyens Dag.pdf

Punkt 3: Orientering - Destinationsudvikling i Dragør i samarbejde med Wonderful Copenhagen

23/5617

Resumé:

Dragør Kommune indgik i 2023 et toårigt tværkommunalt samarbejde om turismeudvikling med Tårnby Kommune og Wonderful Copenhagen under initiativet "Copenhagen Beyond". Udviklingsprojektet løber i 2024 og 2025. Formålet med projektet er at skabe en større geografisk spredning af turisterne i hovedstadsregionen for at sikre, at turismen skaber værdi for flere lokalt. Udvalget skal i denne sag orienteres om det materiale, der er blevet produceret i løbet af projektets første otte måneder, herunder en kernefortælling, et magasin og et cykelrutekort.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orientering omkring arbejdet med destinationsudvikling i samarbejde med Wonderful Copenhagen tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

Til efterretning.

Sagsfremstilling:

Wonderful Copenhagen (WoCo) har modtaget midler fra Danmarks Erhvervsfremme Bestyrelse (DEB) til projektet "Copenhagen Beyond", som løber fra 2023-2025. Dragør deltager i delprojektet omkring destinationsudvikling og markedsføring af en større geografi i hovedstaden.

Projektets mål er at sprede turismen og skabe positive effekter i hele hovedstadsregionen ved at udvikle og facilitere tværkommunale samarbejder, markedsføre området under brandet "Copenhagen Beyond" og skabe lokale incitament og vilkår, der støtter en spredning af turismen og giver et løft af oplevelserne og sammenhængen. Dette til gavn for kulturinstitutioner, virksomheder og borgere i hele regionen. Den geografiske spredning skal påvirkes gennem to initiativer:

1. Udvikling af nye områder gennem en kernefortælling og brandramme

Sammen med lokale turismeaktører har WoCo, Dragør Kommune og Tårnby Kommune under overskriften "Copenhagen East" udviklet en kernefortælling og brandtemaer, der formidler områdets unikke oplevelser på en sammenhængende og attraktiv måde. Kernefortællingen skal danne grundlag for fremtidig turismeudvikling og effektiv kommunikation med gæsterne. Kernefortællingen er vedlagt i Bilag 1.

Det overordnede fælles mål er at gøre destinationens styrkepositioner og oplevelser mere synlige og sammenhængende for turister og skabe bæredygtig turismevekst til gavn for destinationens lokale udvikling, erhvervsdrivende og borgere.

De lokale aktører, med stor deltagelse fra Dragør, har spillet en aktiv rolle i tilblivelsen af kernefortællingen, ved at bidrage med værdifulde input under to workshops afholdt i marts og maj 2024 i henholdsvis Dragør og Tårnby. Deres bidrag har sikret, at fortællingen er både troværdig og attraktiv.

Processen og tidsplanen for udvikling og aktivering af kernefortællingen og brandplatformen, samt de planlagte marketingindsatser, kan ses i bilag 2

I forbindelse med arbejdet udvikles en del marketing-materiale ligesom der er mulighed for at tilkøbe yderligere marketingmateriale. Dette beskrives nærmere i bilag 3, men kan opsummeres til:

1. Nyt High-End Magasin – Beyond Copenhagen (se billede af magasinet i bilag 4)
2. Udvikling af nyt digitalt univers – Copenhagen East (under udarbejdelse)
<https://www.visitcopenhagen.dk/beyond-copenhagen/oest/velkommen-til-koebenhavn-oest>
3. Content production - billeder og video til digital markedsføring
4. Internationalt pressearbejde
5. Digital markedsføring

2. Understøtte grøn mobilitet i hovedstaden

Dette spor fokuserer på at fremme grønne transportmidler, såsom cykeltransport, både i og uden for København. Fokus er på initiativer, der tackler konkrete udfordringer ift. turisternes mobilitet på en bæredygtig måde (eks. dagsture ud af byen). Dette tiltag er en del af en bredere strategi for at fremme bæredygtig turisme og tiltrække besøgende, der ønsker at udforske regionen på cykel.

Dragør- og Tårnby kommune har fået udarbejdet et cykelkort i lommeformat med nye cykelruter i Copenhagen East og guide til museer, spisesteder og attraktioner (Bilag 5). Cykelruten kan også tilgås via dette link <https://ruter.dk/overview/copenhagen-beyond>. Udviklingsarbejdet for dette spor er afsluttet i foråret 2024 og overgået til markedsføring via WoCos og egne kanaler.

Videre proces - Aktivering af Kernefortælling, Aktørinddragelse og Netværk

Aktivering af kernefortælling er allerede i gang via forskellige kommunikationsindsatser, såsom presse og digital markedsføring. Kernefortællingen om området Copenhagen East skal bringes til live og sikres forankret lokalt, gennem aktiv inddragelse af lokale aktører via årlige netværksarrangementer, bilaterale møder og understøttende indsatser som fx konkrete initiativer der via samarbejde mellem aktører på tværkommunalt og lokalt kan løfte og understøtte værdierne i kernefortællingen. Aktiveringen af kernefortællingen for Copenhagen East er ikke kun en brandingøvelse, men også en proces, der skal styrke det lokale fællesskab og fremme samarbejdet mellem områdets aktører.

Projektet og finansieringen slutter med udgangen af 2025, hvorfor det er vigtigt at se på og planlægge den ønskede turismeindsats for fremtiden. Efterfølgende tiltag kunne bl.a. være investering i markedsføring og understøttelse af vidensdeling og koordination på tværs af aktørerne. Arbejde strategisk og målrettet med butikslivet og gastro som fokusområder for styrket turisme og som en måde at bidrage til en sund byudvikling til gavn for lokale og erhvervsdrivende.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Dragør Kommunes deltagelse finansieres med 50.000 kr. i 2024 og 50.000 kr. i 2025, samt en tilsvarende værdi i arbejdstimer, hvilket bringer den samlede medfinansiering op på 200.000 kr. Det økonomiske bidrag er finansieret af turismemidler og midler fra borgmestersekretariatets markedsføringsbudget, arbejdstimerne leveres hovedsageligt af erhvervs- og turismekonsulenten. Kommunen får med en medfinansiering på 200.000 kr. adgang til udvikling og markedsføring via WoCo. WoCo vurderer værdien heraf til ca. 2,7 mio. kr.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Turismestrategi 2023-2026.

Kommende Erhvervsstrategi 2024.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. september 2024.

Bilag

Copenhagen East - kernefortælling og brandramme

Turismeindsats I Dragør og Copenhagen East

Markedsførings- og branding indsatser.docx

Beyond Copenhagen magasinfor side

Cykelkort

Punkt 4: Beslutning - Flytning af budget for UngDragør

24/3920

Resumé:

På kommunalbestyrelsesmødet den 29. februar 2024 blev det besluttet at oprette Center for Borger, Kultur og Social. Samtidig blev det besluttet, at UngDragør og SSP skulle forblive i Center for Børn, Skole og Familie.

Som følge heraf foreslås det at flytte UngDragør og SSP's budget væk fra sektor 4, som fremadrettet skal bestå af kulturområdets budget.

UngDragørs budget flyttes til Sektor 3, som er skoleområdet. SSP's budget flyttes til Sektor 9, hvor budgettet for Børne-, unge- og familierådgivningen er placeret, idet SSP organisatorisk er tilknyttet afdelingen.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at flytte budget for UngDragør fra Sektor 4 til Sektor 3, samt flytning af budget for SSP fra sektor 4 til Sektor 9, med virkning fra 1. januar 2025.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

For stemte: 5 (C+M+V)

Imod stemte: 2 (T)

Undlod at stemme:

Protokoltilføjelse fra T: Liste T finder det unødvendigt at flytte budgetposten for UngDragør. På papiret vil det desuden skabe forvirring.

Anbefales over for ØU/KB.

Sagsfremstilling:

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens møde den 29. februar 2024 blev det besluttet at oprette et Center for Borger, Kultur og Social. Centeret skal varetage ansvaret for Borgerservice, Ydelses- og Socialservice, Dragør Musik- og Kulturskole, Dragør Bibliotek, Idrætshallerne samt den administrative understøttelse af kultur og foreninger. Formålet med etablering af centeret er at skabe en mere sammenhængende og fokuseret struktur inden for kommunens borger- og kulturområder.

Samtidig besluttede Kommunalbestyrelsen, at UngDragør fortsat skal høre under Center for Børn, Skole og Familie. Beslutningen er baseret på det stærke opgavefællesskab mellem UngDragør og skoleområdet.

Derudover blev det besluttet på Økonomiudvalgsmøde den 19. januar 2023, at SSP skulle kobles tættere på Børne-, Unge- og familierådgivningen (det tidligere børneteam), med henblik på at sikre en fortsat tæt integration og samarbejde mellem SSP og afdelingens opgaver omkring unge og deres familier.

På baggrund af den ændrede organisering foreslår forvaltningen at flytte UngDragør og SSP's budgetmæssige placering til andre sektorer.

Det foreslås at flytte UngDragørs budget fra Sektor 4 (kulturområdet) til Sektor 3 (skoleområdet). Denne flytning understøtter det tætte samarbejde mellem UngDragør og skoleområdet, om fx udeskole, og sikrer en optimal ressourceudnyttelse.

Som følge af beslutning om, at SSP organisatorisk skal være tilknyttet under Børne-, unge- og familierådgivningen foreslår forvaltningen at flytte SSP's budget fra Sektor 4 (kulturområdet) til Sektor 9 (administration), hvor Børne-, unge- og familierådgivningen er placeret. Det vil bidrage til en bedre sammenhæng i det arbejde, der udføres inden for rådgivningens område.

Sektor 4 (kulturområdet) vil herefter udelukkende bestå af Dragør Musik- og Kulturskole, Dragør Bibliotek og idrætshallerne samt den administrative understøttelse af kultur- og foreninger. Sektoren vil efterfølgende kun være tilknyttet det nye Center for Borger, Kultur og Social.

Den foreslåede budgetflytning ændrer ikke på bevillingens størrelse til de forskellige områder, men blot deres placering, så den er i overensstemmelse med den nye organisatoriske struktur og understøtter det fremtidige samarbejde og den

effektive ressourceanvendelse i Dragør Kommune.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Budgetmæssige ændringer i mio kr. (tabellen er i faste priser)

Sektor	Udvalg	Område (proficenter)	2025	2026	2027	2028
4	BFKU	Ungdomsskolen (2001040000)	-2,6	-2,6	-2,6	-2,6
4	BFKU	Klubber, fælles (2002060000)	2,9	2,9	2,9	2,9
4	BFKU	Klub Dragør (2002060001)	-11,9	-12,0	-12,0	-12,0
4	BFKU	SSP (2002060300)	-0,9	-0,9	-0,9	-0,9
3	BFKU	Ungdomsskolen (2001040000)	2,6	2,6	2,6	2,6
3	BFKU	Klubber, fælles (2002060000)	-2,9	-2,9	-2,9	-2,9
3	BFKU	Klub Dragør (200010000)	11,9	12,0	12,0	12,0
9	ØU	SSP (2000300000)	0,9	0,9	0,9	0,9

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Beslutningen om flytning af budget, relaterer sig til beslutning om ændring i organisationsstrukturen for Dragør Kommune foranlediget af overvejelser fra Direktionen herom i notat til budgetdrøftelserne i 2023.

Behandlet i følgende udvalg:

Økonomiudvalget den 22-02-2024 – Beslutning: Godkendt. Sagen begæret behandlet i Kommunalbestyrelsen

Kommunalbestyrelsen den 29-02-2024 – Beslutning: Godkendt

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. september 2024.

Økonomiudvalget den 19. september 2024.

Kommunalbestyrelsen den 26. september 2024.

Punkt 5: Orientering - Opsamling fra Det Rådgivende Dagtilbud den 19. august 2024

23/4293

Resumé:

Den 19. august 2024 blev der afholdt møde i Det Rådgivende Dagtilbud.

På mødet blev der drøftet nye styrelsesvedtægter, og hvordan vi kan anvende de fysiske rammer i vores dagtilbud. Dertil var der mulighed for at stille spørgsmål og komme med bemærkninger til reduktionsforslag på dagtilbudsområdet.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager opsamlingen fra Det Rådgivende Dagtilbud til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

Til efterretning.

Sagsfremstilling:

Mandag den 19. august 2024 blev der afholdt møde i Det Rådgivende Dagtilbud i Børnehuset Halvejen.

Administrationen har vedlagt hele opsamlingen fra mødet i bilag 1 samt de slides, der blev præsenteret på mødet, som bilag 2.

Opsummering af mødet:

Mødet startede med, at centerchefen for Børn, Skole og Familie orienterede om vigtige dagsordner på dagtilbudsområdet, såsom børnetalsprognoser, anmeldt pædagogisk tilsyn 2024 og udviklingen af en ny børne- og ungepolitik.

Derefter drøftede Dagtilbudsrådet revidering af styrelsesvedtægterne for dagtilbudsområdet samt en ny vejledning til forældresamarbejdet. Inklusionskonsulent Anne Søgaard indledte drøftelsen med at holde et oplæg om det gode forældresamarbejde, og om hvordan enkelt personers handlinger kan styrke forældresamarbejdet.

Administrationen fik i forlængelse heraf input til at arbejde videre med udkastet til styrelsesvedtægt og vejledning til forældrebestyrelsen, hvorefter de skal godkendes af Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. september ift. at komme i høring. Det er forventningen, at styrelsesvedtægterne og vejledningen endelig godkendes af Kommunalbestyrelsen i december måned.

Andet tema på mødet var, hvordan hvert dagtilbud bedre kan anvende sine fysiske rammer. Hvert dagtilbud drøftede anvendelsen af de fysiske rammer, blandt andet på baggrund af Dagtilbudspolitikken's målsætninger, hvorefter der blev videndelt på tværs af dagtilbudsområdet.

Sidst på mødet var der mulighed for at stille spørgsmål og komme med bemærkninger til reduktionsforslag på dagtilbudsområdet. Der blev samtidig henvist til, at der var borgermøde om alle reduktionsforslag onsdag den 21. august 2024.

Love/Regler:

Dagtilbudsloven.
Barnets Lov.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Dagtilbudspolitikken.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. september 2024.

Bilag

Bilag 1. Referat og opsamling fra Det Rådgivende Dagtilbud 19. august 2024

Bilag 2. Slides fra Det Rådgivende Dagtilbud 19. august 2024

Punkt 6: Beslutning - Temaforslag til Det Rådgivende Dagtilbud 30. oktober 2024

23/4293

Resumé:

Den 30. oktober 2024 er der møde i Det Rådgivende Dagtilbud.

Administrationen foreslår, at mødet bliver en workshop med temaet: "Udarbejdelse af ny børne- og ungepolitik", hvor alle deltagerne inddrages i processen om at skabe et fælles børnesyn og drøfte andre relevante temaer for børne- og ungepolitikken.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender valg af tema til Det Rådgivende Dagtilbud.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

Årindringsforslag fra M:

At dagsordenen tilrettelægges ud fra intensionen (jf. erfaring fra Det Rådgivende Skoleorgan) at skabe et rum for bedre dialog, inddragelse og involvering med henblik på at give reel indflydelse i dialog og inddragelse i den politiske proces, idet hensigten med Det Rådgivende Dagtilbud IKKE er at samle forskellige interessenter og skabe faglige drøftelser på tværs.

Eksempelvis kunne dagsordenen ifm. udarbejdelsen af den nye Børne- og Ungepolitik tage udgangspunkt i: "Hvad mener deltagerne (forældrerepræsentanter, institutionsmedarbejdere og -ledere, administrationen og politikerne m.fl.), at det er vigtigt at få med ind i den nye Børne- og Ungepolitik."

For stemte: 3 (M+T)

I mod stemte: 4 (C+V)

Undlod at stemme:

Faldet.

Administrationens indstilling:

For stemte: 4 (C+V)

I mod stemte: 3 (M+T)

Undlod at stemme:

Godkendt.

Sagsfremstilling:

Onsdag den 30. oktober 2024 afholdes næste møde i Det Rådgivende Dagtilbud. Mødet afholdes i Hollænderhallen fra kl. 17.00 til 20.00.

Administrationen foreslår, at temaet for mødet er udarbejdelse af Dragør Kommunes nye børne- og ungepolitik.

I den politiske sag "Godkendelse af procesplan for udarbejdelse af en ny Børne- og Ungepolitik" som blev godkendt af BFKU den 15. august 2024, præsenterede administrationen, at man ønskede en bred inddragelse af interessenter, der møder børn og unge og har en betydning deres liv, i udformningen af den nye politik.

På den baggrund foreslår administrationen, at man anvender Det Rådgivende Dagtilbud til at samle forskellige interessenter og skabe faglige drøftelser på tværs, med fokus på:

- Et fælles børnesyn på børne- og ungeområdet
- En fælles forståelse af gode børne- og ungefællesskaber
- En fælles forståelse af, hvordan der skabes en helhedsorienteret og sammenhængende tilgang til arbejdet med udsatte børn og unge

- **Å**
• Samt andre relevante tematikker

Å
Inddragelsesprocessen på m, det vil blive en blanding af viden og inspiration fra blandt andet dagtilbuddene og workshops med mulighed for f, lles faglige dr, ftelser, hvor deltagerne aktivt bidrager med deres perspektiver på forskellige emner. Der vil blive lagt v, lgt på, at skabe en Åben dialog, med mulighed for at udvikle forslag til, hvilke spor den nye b, rne- og ungepolitik skal indeholde. Ud over den faste deltagerkreds, vil administrationen foresl, at f, lgende parter inviteres som g, lster til m, det: PPR og Forebyggelse, Sundhedsplejen og B, rn-, Unge og Familier, dgivningen.

Love/Regler:

Dagtilbudsloven, herunder den styrkede på dagogiske l, replan.
Barnets Lov.
Det nye kvalitetsprogram på skoleomr, det.

Åkonomi/Personaleforhold:

Ingen bem, rkninger.

Kommunikation/H, ring:

Den nye B, rne- og Ungepolitik kommer i h, ring i for, ret 2025.

Relation til politikker:

B, rne- og Ungepolitik.
Inklusionspolitik.
Dagtilbudspolitik og Skolepolitik.
Nuv, rende og fremtidige sundhedspolitik.

Beslutningsproces:

B, rne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. september 2024.

Punkt 7: Beslutning - Temaforslag til Det Rådgivende Skoleorgan 20. november 2024

24/3369

Resumé:

Den 20. november 2024 er der møde i Det Rådgivende Skoleorgan.

Administrationen forslår, at mødet bliver en workshop med temaet: 'Udarbejdelse af ny børne- og ungepolitik', hvor alle deltagerne inddrages i processen om at skabe et fælles børnesyn og drøfte andre relevante temaer for børne- og ungepolitikken.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender valg af temaer til Det Rådgivende Skoleorgan.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

Ændringsforslag fra M:

At dagsordenen for mødet den 20. november 2024 om skolernes antimobbestrategi tilrettelægges ud fra Skoleorganets formål "bedre dialog, inddragelse og involvering med henblik på at give reel indflydelse dialog og inddragelse i den politiske proces ..." for at sikre en gensidig forståelse Skoleorganets medlemmer imellem, om hvad skolernes erfaring er med udvikling og brug af den enkelte skoles mopestrategi, og hvad politikerne forventer og kan bidrage med iht. den vedtagne skolepolitik.

For stemte: 3 (M+T)

Imod stemte: 4 (C+V)

Undlod at stemme:

Faldet.

Administrationens indstilling:

For stemte: 4 (C+V)

Imod stemte: 3 (M+T)

Undlod at stemme:

Godkendt.

Sagsfremstilling:

Onsdag den 20. november 2024 afholdes næste møde i Det Rådgivende Skoleorgan.

Administrationen forslår, at temaet for mødet er udarbejdelse af Dragør Kommunes nye børne- og ungepolitik, samt drøftelse af skolernes antimobbestrategier.

I den politiske sag 'Godkendelse af procesplan for udarbejdelse af en ny Børne- og Ungepolitik' som blev godkendt af BFKU den 15. august 2024, præsenterede administrationen, at man ønskede en bred inddragelse af interessenter, der møder børn og unge og har en betydning deres liv, i udformningen af den nye politik.

På den baggrund forslår administrationen, at man anvender Det Rådgivende Skoleorgan til at samle forskellige interessenter og skabe faglige drøftelser på tværs, med fokus på:

- Et fælles børnesyn på børne- og ungeområdet
- En fælles forståelse af gode børne- og ungefællesskaber
- En fælles forståelse at, hvordan der skabes en helhedsorienteret og sammenhængende tilgang til arbejdet med udsatte børn og unge
- Andre relevante tematikker

Inddragelsesprocessen på mødet vil blive en blanding af viden og inspiration fra blandt andet skolerne og workshops med mulighed for fælles faglige drøftelser, hvor deltagerne aktivt bidrager med deres perspektiver på forskellige emner. Der vil blive lagt vægt på, at skabe en åben dialog, med mulighed for at udvikle forslag til, hvilke spor den nye Børne- og Ungepolitik skal indeholde.

Ud over den faste deltagerkreds vil administrationen foreslå, at følgende gæster blive inviteret: Lederne fra henholdsvis SFO'erne, UngDragør, specialklasserækken, Børn-, Unge og Familierådgivningen, PPR og Forebyggelse, samt en SSP medarbejder.

Administrationen foreslår at udvide den normale mødetid med en time, så man kan nå en ordentlig proces, således vil mødet afholdes fra kl. 17.00-20.00.

Love/Regler:

Folkeskoleloven.

Barnets Lov.

Det nye kvalitetsprogram på skoleområdet.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Den nye Børne- og Ungepolitik kommer i høring i foråret 2025.

Relation til politikker:

Børne- og Ungepolitik.

Inklusionspolitik.

Dagtilbudspolitik og Skolepolitik.

Nuværende og fremtidige sundhedspolitik.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. september 2024.

Punkt 8: Beslutning - Godkendelse af styrelsesvedtægter og vejledning til forældrebestyrelser

24/4167

Resumé:

Kommunalbestyrelsen er i henhold til Dagtilbudsloven forpligtet til at udarbejde styrelsesvedtægter på dagtilbudsområdet. Styrelsesvedtægterne fastlægger rammer og regler for drift af dagtilbud i Dragør Kommune, og fungerer som et styringsredskab for forældrebestyrelser, ledere og administration.

Styrelsesvedtægterne blev sidst godkendt af kommunalbestyrelsen i 2010 og har behov for at blive revurderet, så dokumenterne igen er aktuelle og tidssvarende.

De reviderede styrelsesvedtægter er vedlagt i bilag 1.

Opslagsværket 'Vejledning til forældrebestyrelser' er vedlagt i bilag 2.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** Børne-, Fritids- og Kulturudvalget godkender og sender forslaget af de nye styrelsesvedtægter for de kommunale dagtilbud i høring.
2. **at** Børne-, Fritids- og Kulturudvalget godkender og sender den ny vejledning til forældrebestyrelserne i høring.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

Tillæggsforslag fra T:

Liste T foreslår, at det rådgivende organ to gange om året kommer med forslag til, hvilke emner der skal drøftes på Det Rådgivende Dagtilbud. Emnerne indgår på lige fod med politiske forslag og administrationens input, når udvalget to gange om året beslutter emnerne.

Godkendt.

Tillæggsforslag fra M:

M foreslår at formålet Det Rådgivende Dagtilbud skal drøftes inden den endelige godkendelse af den nye Styrelsesvedtægt.

Godkendt.

Administrationens indstilling:

Ad 1

Godkendt at den nye styrelsesvedtægt sendes i høring med de nævnte tilføjelser.

Ad 2

Godkendt at den nye vejledning til forældrebestyrelserne sendes i høring med de nævnte tilføjelser.

Sagsfremstilling:

I henhold til Dagtilbudsloven er det et lovkrav, at kommunalbestyrelsen udarbejder styrelsesvedtægter for dagtilbudsområdet.

Styrelsesvedtægterne samt vejledning til forældrebestyrelser blev sidst godkendt af kommunalbestyrelsen i 2010 og har derfor behov for at blive fornyet, så dokumenterne igen er aktuelle og tidssvarende. Særligt på baggrund af etablering af det Rådgivende Dagtilbud i 2023.

Styrelsesvedtægterne omhandler rammer, regler og bestemmelser for, hvordan Dragør Kommune driver dagtilbud, og fungere som styrings- og pejleredskab for forældrebestyrelser, ledere og forvaltning.

Vedtægterne har til formål, at:

- Fastlægge de formelle rammer for valg og konstituering af en forældrebestyrelse.

- Præcisere og redegøre for kompetencefordelingen mellem kommune, forældrebestyrelsen og lederen af det enkelte dagtilbud.
- Angive rammerne for samarbejdet mellem forældrebestyrelserne og kommunens politiske udvalg.

Vejledningen til forældrebestyrelser giver vejledning til medlemmer af forældrebestyrelser ift. de forskellige aspekter af deres opgave og kompetence.

Baggrund

Dragør Kommune har tidligere haft tre dokumenter til dette formål: 'Styrelsesvedtægterne for dagtilbudsområdet', infopjecen om 'Samarbejdet mellem forældre, medarbejdere, ledelse og politikere i forældrebestyrelsen', samt 'Håndbog for forældrebestyrelser'. Disse tre dokumenter blev sidst revideret og godkendt af Kommunalbestyrelsen i februar 2010.

Forældrebestyrelser og dagtilbudsledere har efterlyst en revidering af styrelsesvedtægterne og tilhørende bilag, da de nuværende dokumenter er forældede og havde brug for en omfattende opdatering, så informationerne igen blev retvisende og tidsvarende.

Tema på det rådgivende Dagtilbud

På Børne-, Fritids- og Kulturudvalgs mødet den 6. juni 2024 blev det besluttet, at styrelsesvedtægterne skulle indgå som temaet på mødet i Det Rådgivende Dagtilbud, der blev afholdt den 19. august 2024.

Det var relevant at drøfte styrelsesvedtægterne og bilaget 'Vejledning til forældrebestyrelser' med deltagerne på dette møde, da alle relevante parter, som anvender dokumenterne, var repræsenteret. Dette gav deltagerne mulighed for at bidrage med input til styrelsesvedtægterne og kommentere på udkastet, så dokumenterne blev relevante, anvendelige og et godt styringsredskab for alle parter.

På baggrund af mødet har administrationen udarbejdet det endelige forslag til styrelsesvedtægter i bilag 1.

I bilag 2 kan man læse 'Vejledningen til forældrebestyrelser'. Denne vejledning skal anvendes af forældrebestyrelsen, som en vejledning til forældrebestyrelsesarbejdet.

På baggrund af forslagene foreslås Børne- Fritids- og Kulturudvalget at sende de nye styrelsesvedtægter i høring hos forældrebestyrelserne, de faglige organisationer og CMU dagtilbud med henblik på endelig vedtagelse på kommunalbestyrelsesmødet den 19. december 2024

Love/Regler:

Dagtilbudsloven.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Administrationen anbefaler styrelsesvedtægterne kommer i høring hos kommunes forældrebestyrelser, CMU dagtilbud og de faglige organisationer.

Relation til politikker:

Dagtilbudspolitikken.

Barnets Lov.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids og Kulturudvalget den 12. september 2024.

Bilag

Bilag 1: Styrelsesvedtægt for Dragør Kommunes dagtilbud 2024

Bilag 2: Vejledning til forældrebestyrelsen

Punkt 9: Beslutning - Dagplejens fremtidige organisering

24/2286

Resumé:

Grundene et faldne børnetal og ønsket om at sikre bæredygtige dagtilbud, har Børne-, Fritids og kulturudvalget bedt administrationen at præsentere mulige scenarier for dagplejen.

Scenarierne der præsenteres er:

- 1) Dagplejen fortsætter i sin nuværende organisering
- 2) Dagplejens gæstehus og legestue flytter til Nordstrandens vuggestue

Udvalget skal tage stilling til dagplejens fremtidige organisering.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget beslutter om der skal ske en ændring af dagplejens organisering.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

Dagplejen fortsætter i sin nuværende organisering

For stemte: 6 (C+T+V)

Imod stemte: 1 (M)

Undlod at stemme:

Anbefales over for ØU/KB.

Protokoltilføjelse fra M:

At en flytning af dagplejen til Nordstrandens Vuggestue med større sandsynlighed kan sikre, at vi i Dragør fortsat kan have en funktionel dagplejen, da den faldende søgning til dagplejen og det faldende børnetal i Dragør ellers risikerer at medføre en endnu større og urimelig differens mellem udgiften til en kommunal vuggestueplads og en dagplejeplads.

Sagsfremstilling:

Baggrund

De sidste to år er der sket et stort fald af 0-2 årige børn i Dragør Kommune. Dagplejen har samtidig over længere tid oplevet et faldende antal af børn og derfor er antallet af dagplejere også faldet ned til nuværende niveau med 4 dagplejere, 2 medarbejdere i legestuen/gæstehuset og en leder, som både er leder af dagplejen og Nordstrandens vuggestue.

På nuværende tidspunkt er der to dagplejere i henholdsvis Søvang og Dragør. De få dagplejere, samt deres geografiske spredning i kommunen gør det vanskeligt at sikre en god og optimal udnyttelse af dagplejepladserne. Det gør dagplejen sårbar. Eksempler her på er:

- Det er vanskeligt hele året at sikre mulighed for pasning af dagplejebørn, grundet at der kun er fire dagplejere. Dette vanskeliggøres yderligere, hvis man kun ønsker en dagplejeplads i enten Søvang eller Dragør
- Det er vanskeligt at optimere brugen af pladser. Fx hvis to dagplejere i Søvang til sammen har 5 børn i august og får 3 nye børn i december, så vil der være 3 tomme pladser i flere månederne frem til december.

På nuværende tidspunkt vurderer administrationen derfor, at dagplejen ikke er bæredygtig ift. behov for pladser og optimering af økonomien på dagtilbudsområdet.

Den politisk proces

Grundet det faldne børnetal på dagtilbudsområdet blev der på et temamøde i Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 11. januar 2024 drøftet, hvordan der sikres et fortsat bæredygtigt dagtilbudsbudsområde bestående af institutioner og dagplejen. På baggrund af mødet har administrationen undersøgt fordele og ulemper ved, at dagplejens gæstehus/legestue integreres i Nordstrandens vuggestue. Dette med henblik på at gøre både dagplejen og Nordstrandens Vuggestue mere bæredygtige, både økonomisk og pædagogisk.

Sagen 'Flytning af dagplejens gæstehus/legestue til Nordstrandens vuggestue' blev politisk behandlet af Kommunalbestyrelsen den 4. april 2024. Kommunalbestyrelsen besluttede at udsætte afgørelsen af dagplejens fremtidige organisering til september 2024.

I mellemtiden skulle administrationen, i samarbejde med dagplejen, fortsætte med at styrke og synliggøre dagplejen med den målsætning at få flere familier til at vælge dagplejen som pasningstilbud.

Den 30. maj 2024 orienterede administrationen Kommunalbestyrelsen om igangværende tiltag og nye indsatser. I bilag 3 har administrationen gjort rede for de forskellige tiltag, der har været sat i gang i perioden og frem til nu. Effekten af indsatsen er svær at vurdere, men administrationen kan konkludere, at der er kommet en lille stigning på efterspørgsel på dagplejen. Nedenfor giver administrationen en status på dagplejens aktuelle situation.

Organisering

Der er på nuværende tidspunkt 4 dagplejere, som hver kan have fire faste børn, og 2 af dagplejerne kan i kortere perioder have et ekstra femte barn. Derudover består dagplejen af 1 dagplejepædagog, 1 medhjælperstilling og 1 fællesleder af dagplejen og Nordstrandens vuggestue.

Dagplejepædagogen og medhjælperstillingen er tilknyttet dagplejens gæstehus. Deres opgave er at passe dagplejernes børn, hvis dagplejerne er fraværende. Ydermere er dagplejepædagogens rolle, i samarbejde med lederen, at stå for den pædagogiske udvikling og vejledning af dagplejen, samt løse forskellige administrative opgaver.

Status på børn

På baggrund af opgørelse fra pladsanvisningen den 26. august 2024 ser det således ud fra 1. august til og med december 2024:

- 2 dagplejere i Søvang har ingen ledige pladser
- 1 dagplejer på Sydstranden har ingen ledige pladser
- 1 dagplejer på Nordstranden har en ledig plads

Det vurderes således, at dagplejen med sine 16 pladser næsten er fyldt, på nær en enkelt dagplejeplads.

På baggrund af denne status indstiller administrationen, at Kommunalbestyrelsen beslutter dagplejens fremtidige organisering.

Administrationen anbefaler også, at dagplejen, efter den politiske beslutning, får en længere periode med ro til at blive styrket og udvikle det pædagogiske arbejde omkring børnene.

Kommunalbestyrelsen præsenteres i sagen for to mulige scenarier for dagplejens fremtidige organisering. Forslagene beskrives i bilag 1 og 2.

Scenarie 1: Dagplejen fortsætter med sin nuværende organisering (bilag 1)

Dagplejen fortsætter med den nuværende organisering med 4 dagplejere, samt en dagplejepædagog, en medhjælper og en leder. Dagplejen beholder legestue og gæstehus på den selvstændige matrikel på Engvej 22.

Scenarie 2: Dagplejens gæstehus og legestue flytter til Nordstrandens vuggestue (bilag 2)

Dagplejen fortsætter med den nuværende organisering, men dagplejens gæstehus og legestue flyttes over i Nordstrandens vuggestue på Hartkornsvej 34. De tomme grupperum i Nordstrandens vuggestue, samt den tilknyttede legeplads, vil blive tilknyttet dagplejen og fungere som gæstehus og legestue.

En dagplejepædagog på 37 timer vil fortsat være tilknyttet dagplejens gæstehus og legestue og stå for den pædagogiske vejledning af dagplejerne i samarbejde med lederen, samt pasning af dagplejernes børn ved fravær. Det øvrige behov for pasning af dagplejebørn, ved dagplejernes fravær, dækkes af de øvrige dagplejere, samt af én stue i Nordstrandens vuggestue ved særtilfælde.

Økonomi

Herunder er vist et overblik over økonomien i 2025 for de 2 scenarier for dagplejen, samt et overblik over økonomien i budgettet for de kommunale vuggestuer.

Scenarie 1: Scenarie 2: Vuggestue

	AS-IS	Flyt dagplejehus	
	2025 B	2025	2025 B
Løn, mio. kr.	3,1	2,7	28,1
Drift, mio. kr.	0,8	0,3	5,0
Indtægter, mio. kr.	-0,6	-0,6	-9,2
Nettoudgift, mio. kr.	3,3	2,4	24,1
Bruttoudgift (takstgrundlag), mio. kr.	3,8	2,9	36,6
Antal børn (0-2-årige)	16	16	194
Forældrebetaling, kr. per måned	3.175	3.175	3.884
Bruttoudgift per barn, kr. per år	235.383	179.404	188.804

Økonomien i de 2 scenarier er gennemgået i bilagene for hvert scenarie.

Her skal det blot fremhæves, hvordan bruttoudgifterne varierer. I scenarie 1 er bruttoudgiften for dagplejen 235.383 kr. per barn. Dette formindskes til 179.404 kr. per barn i scenarie 2 grundet sparede lønudgifter og udgifter til bygningsdrift. Som reference er angivet den forventede økonomi for de kommunale vuggestuer. Her er bruttoudgiften per barn 188.804 kr.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

'Flytning af dagplejens gæstehus/legestue til Nordstrandens vuggestue' var i høring hos forældrebestyrelser, I CMU, i dagtilbudsledergruppen samt hos faglige organisationer. Høringssvar blev fremlagt for Kommunalbestyrelsen den 4. april 2024.

Råderumsforslagene 'Nedlæggelse af dagplejen' og 'Rykning af dagplejens gæstehus og legestue til Nordstrandens vuggestue' i høring fra den 16. august til den 30. august 2024, fremlagt for Kommunalbestyrelsen den 26. september 2024.

Hvis Kommunalbestyrelsens beslutning falder på scenarie 2: 'Flytning af dagplejens legestue og gæstehus til Nordstrandens vuggestue', skal beslutningen sendes i høring fra den 26. september til og med den 21. oktober 2024.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. september 2024.

Økonomiudvalget den 19. september 2024.

Kommunalbestyrelsen den 26. september 2024.

Bilag

Bilag 1. Scenarie 1. Dagplejen fortsætter med sin nuværende organisering

Bilag 2. Scenarie 2. Dagplejens gæstehus og legestue flytter til Nordstrandens vuggestues

Bilag 3. Synliggørelse af dagplejen

Punkt 10: Beslutning - Udarbejdelse af ny Mål og indholdsbeskrivelse for SFO'erne

24/4201

Resumé:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget skal tage stilling om SFO'ernes Mål- og indholdsbeskrivelser skal fornyes på nuværende tidspunkt eller om en ny kan vedtages i efteråret 2025. Den nuværende Mål- og indholdsbeskrivelse blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 4. februar 2021 og var gældende til og med skoleåret 2022/23.

Samtidig orienteres om, at Børne- Fritids- og Kulturudvalget om, at SFO'ernes arbejde med Mål- og indholdsbeskrivelse præsenteres på udvalgsrådet den 7. november 2024.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender ny Mål- og indholdsbeskrivelse for Dragør Kommunes SFO'er.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

Anbefales over for KB.

Sagsfremstilling:

Den 04.02.2021 vedtog Kommunalbestyrelsen den overordnede fælles kommunale mål- og indholdsbeskrivelser for SFO'erne i Dragør Kommune.

Mål- og indholdsbeskrivelser for SFO'erne skal give borgerne mulighed for at få indblik i kommunens prioriteringer og serviceniveau på SFO området. Desuden skal den medvirke til, at det pædagogiske og faglige arbejde i skolefritidsordningerne bliver mere synligt og konkretiseret for borgerne.

Mål- og indholdsbeskrivelserne skal samtidig give en fælles ramme og retning for arbejdet i kommunens SFO, samtidig med, at hver SFO skal udarbejde deres egne handleplaner, som godkendes af skolernes skolebestyrelser.

I forlængelse af vedtagelsen af Mål- og indholdsbeskrivelse vedtog Kommunalbestyrelsen, at administrationen hvert år skal komme med en status med opfølgning på mål- og indholdsbeskrivelser for SFO, der præsenteres for Børne- Fritids- og Kulturudvalget (det tidligere Skoleudvalg).

På baggrund af den nuværende Mål- og indholdsbeskrivelses formål vil administrationen præsentere Børne-, Fritids- og Kulturudvalget for SFO'ernes arbejdet med Mål- og indholdsbeskrivelsen på udvalgsrådet den 7. november 2024. Inden vil SFO'erne evaluere deres arbejde med Mål- og indholdsbeskrivelsen, hvorefter udvalget på udvalgsrådet vil blive præsenteret for evalueringen.

Vedtagelse af en ny Mål- og indholdsbeskrivelse

Den vedtagne Mål- og indholdsbeskrivelsen udløb i skoleåret 2022/23, men SFO'erne har fortsat arbejdet med den. SFO'erne er glade for Mål- og indholdsbeskrivelsen, men der er behov for at genbesøge og justere den når børne- og ungepolitikken er udviklet, således at den nye mål- og indholdsbeskrivelse bygger på en ny fælles retning, herunder et fælles børnesyn.

Da arbejdet med en ny børne- og ungepolitik er igangsat og forventes vedtaget i foråret 2025 foreslår administrationen, er der først udarbejdes en ny Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO'erne, når den nye børne- og ungepolitik er vedtaget i juni 2025. Mål- og indholdsbeskrivelsen foreslås derfor vedtaget af Kommunalbestyrelsen i efteråret 2025.

Mål- og indholdsbeskrivelser for SFO i Dragør Kommune er vedlagt som bilag.

Love/Regler:

Folkeskoleloven § 40 stk. 4.

Bekendtgørelse nr. 699 af 23. juni 2014 om krav til indholdet af mål- og indholdsbeskrivelser for folkeskolens fritidsordninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Børne- og ungepolitikken.
Skolepolitikken.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. september 2024.
Kommunalbestyrelsen den 26. september 2024.

Bilag

Bilag- Mål- og indholdsbeskrivelse SFO

Punkt 11: Orientering - Skolernes økonomi 2023

24/4078

Resumé:

Udvalget forelægges her den årlige orientering om skolernes økonomi i Dragør kommune.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

Til efterretning med undtagelse af T.

Sagsfremstilling:

Udvalget forelægges hermed den årlige orientering om skolernes økonomi i Dragør Kommune. Notatet er udarbejdet af Center for Børn, Skole og Familie i august 2024. Se vedlagte bilag 1 'Skolernes økonomi 2023'.

Bilaget er delt i to dele, og indeholder i del 1 en redegørelse for årets resultat i 2023 samt en orientering om økonomiske forhold og processer i gang på skoleområdet i budgetåret 2024.

I del 2 sammenlignes nøgletal for Dragørs skolevæsen med andre sammenlignelige kommuner. Herunder sammenlignes udgiftsniveauet for skolevæsenet samlet set og per folkeskolelev ud fra de mest gængse måder at sammenligne udgiftsniveauet.

Konklusion

Konklusionen på rapporten er, at Dragør Kommune har en sund skoleøkonomi med et mindreforbrug i både i 2023 og forventeligt 2024.

Kommunen har en lavere udgift til folkeskolen i alle opgørelser, som viser at Dragør Kommune fører en ansvarlig økonomisk politik ift. driften af kommunens folkeskoler.

Det skal samtidig bemærkes, at Dragør modellen, herunder en udvidelse af specialklassen og en øget styring af brugen af kørsel til specialtilbud, først er blevet implementeret i 2024, og da denne rapport er baseret på regnskabet i 2023, er de økonomiske påvirkninger af Dragør modellen ikke beskrevet i rapporten.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids-, og Kulturudvalget den 12. september 2024.

Bilag

Bilag 1: Notat om skolernes økonomi 2023

Punkt 12: Orientering - Tværfaglig sorgkursus

24/2658

Resumé:

Dragør Kommune har modtaget 60.000 kr. af Lokaleforening i Kræftens Bekæmpelse, og har indgået et samarbejde om, at styrke kommunens sorgberedskab. Indsatsen hedder 'Fordi ingen børn skal stå alene med sorg'.

Den 5. og 6. november 2024 deltager udvalgte medarbejdere under Center for Børn, Skole og Familie på et to-dags kursus, som klæder personalet på til at kunne håndtere krisesituationer og yde professionel hjælp til børn, unge og deres familier, hvilket sikre at borgerne får let adgang og støtte i svære livssituationer.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager sagen til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

Til efterretning.

Sagsfremstilling:

Indsatsen OmSorg er en del af Kræftens Bekæmpelse, som arbejder for, at ingen børn skal stå alene med sorg. Deres motto er, at børns sorg er et voksent ansvar.

Kræftens Bekæmpelse arbejder på at indgå samarbejdsaftaler med kommunerne, hvor de kan inspirere skoler, daginstitutioner og øvrige kommunale aktører til et styrket sorgberedskab. Formålet er at sikre en tidlig indsats for sorgramte børn og familier, samt at styrke kommunens sorgberedskab.

Den 21. maj 2024 indgik Dragør Kommune et samarbejde med Kræftens Bekæmpelse. Kommunen har ikke tidligere har haft et lignende tilbud, og på baggrund af Kræftens Bekæmpelses ekspertise, bliver det muligt uddanne personale til at håndtere krisesituationer og yde professionel hjælp i svære livssituationer for kommunens borgere.

Aftalen betyder, at kommunen får 60.000 til at afholde to kursusdage for udvalgte fagpersoner fra hele børne- og ungeområdet. Formålet er at styrke de udvalgte fagpersoners viden om et sorgberedskab, herunder forebyggelse af sorg samt håndtering af kriser.

Fagpersonerne bliver efterfølgende nøglepersoner, som får ansvar for at forankre viden fra kurset blandt fagpersoner på hele børne- og ungeområdet i Dragør Kommune.

Kursusdagene afholdes den 5. og 6. november 2024 med fagpersonerne fra dagtilbud, skoler, PPR, støttekorpsset, sundhedsplejen, samt medarbejdere fra afdelingen Børne-, Unge- og Familierådgivning. Fagpersonerne får konkret viden om:

- sorgteori, forskellige indgange til at hjælpe børn i sorg, hvad sorg gør i en familie og hvad god sorgstøtte er.
- hvordan man får øje og hjælpe sorgramte børn og dermed kan være med til at sikre en effektiv opsporing og en tidlig indsats for disse.
- hvordan der skabes øget opmærksomhed på sorgplanerne på fagområderne.

Et halvt år efter, at sorgkurset er afviklet, tilbydes nøglepersonerne en online opfølgingsdag, hvor de kan få sparring og hjælp fra underviserne.

Love/Regler:

Barnets Lov.
Dagtilbudsloven.

Økonomi/Personaleforhold:

Kurset afholdes til en pris af 60.000 kr. Denne udgift afholdes af Kræftens Bekæmpelses Lokaleforening i Dragør Kommune.

Dragør Kommune er ansvarlig for forplejning og lokaler til kursusafholdelse.

Kommunikation/Høring:

Ingen Bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. september 2024.

Punkt 13: Orientering - Ventelistesag for august måned 2024

21/3190

Resumé:

Udvalget orienteres om ventelisten i forhold til kapacitet i kommunens dagtilbud på 0-6 års området for august måned 2024.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringen om venteliste og kapacitet på dagtilbudsområdet for august måned 2024 tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

Til efterretning.

Sagsfremstilling:

Udvalget har fremsat ønske om en månedlig orientering om forholdet mellem børn på venteliste til et 0-6 års dagtilbud i forhold til kapaciteten på området. Denne orientering om status på kapacitet og ventelister på dagtilbudsområdet er kendte tal for august måned 2024.

Kapacitet på dagtilbudsområdet i 2024

I bilagene ses en oversigt over antallet af faktisk indskrevne børn i henholdsvis de kommunale- og private dagtilbud i august måned 2024.

Kapacitet i forhold til antal indskrevne børn

I forhold til dagtilbuddenes normering i 2024 ses det, at der på vuggestueområdet er en normering med 198 pladser, og der er indskrevet 196 børn. Det er således to færre børn i forhold til normeringen.

Alle kommunale daginstitutioner, bortset fra Børnehuset Halvejen og Dagplejen, forventes at nå deres årsnormering af antal vuggestuebørn i 2024. Som pladssituationen er i august måned, er der en ledig plads i Dagplejen resten af 2024. De øvrige ledige pladser i Dagplejen bliver fyldt op i løbet af efteråret.

I august måned 2024 er der 11 børn indmeldt i dagplejen. Da dagplejen er normeret til 16 børn, er det fem færre børn end dagplejen er normeret til.

I forhold til antal børnehalebørn i august måned 2024, er der indmeldt 346 børnehalebørn. Det er 24 færre børn end normeringen, som er 370 børnehalebørn. Dog vurderes det, på baggrund af ventelisten, at de kommunale børnehaver vil blive fyldt nogenlunde op i løbet af efteråret og nå deres årsnormering inden årsskiftet.

Dagtilbuddenes maksimale fysiske kapacitet er beregnet på baggrund af de landsdækkende anbefalinger om antal kvm pr. barn i dagtilbud og kommunens egen kapacitetsanalyse, som ligger til grund for, at kommunalbestyrelsen i 2019 godkendte, hvilket antal børn, som kan være i kommunens dagtilbud.

Dagtilbuddenes samlede normering i 2024 ligger under kommunens maksimale fysiske kapacitet. Dagtilbuddenes årsnormering er beregnet på baggrund af prognosen for, hvor mange børn, der forventes at have behov for pasning i 2024.

Venteliste til 0-2 års området pr. 31. august 2024

Der er ikke børn på ventelisten til 0-2 års dagtilbud med behovsdato 31.8, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Der er tre børn, som er indmeldt i en kommunal vuggestue, som ønsker at blive flyttet til en anden specifik vuggestue. Disse børn vil frigive en plads, hvis de flyttes til andet dagtilbud.

Der er fem børn, som ikke er indmeldt i dagtilbud i Dragør Kommune, som ønsker en specifik vuggestue.

Der er ingen børn på venteliste til Den Kommunale Dagpleje pr. 31.8.

Samlet set ønsker 8 børn på 0-2 års området en specifik vuggestue.

Venteliste 3-5 års området pr. 31. august 2024

Der er ikke børn på ventelisten til 3-5 års dagtilbud med behovsdato 31.8, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Der er to børn, som er indmeldt i kommunal børnehave, som har indgivet ønske om at flytte til en anden kommunal børnehave i Dragør Kommune. Disse børn vil frigive en plads, hvis børnene indskrives i anden børnehave.

Der er et barn, som ikke er indmeldt i dagtilbud i Dragør Kommune, som ønsker en specifik børnehave.

Der er et barn, som er indskrevet i privat institution, som ønsker overflytning til kommunal børnehave.

Samlet set ønsker fire børn på 3-5 års området en specifik kommunal børnehaveplads.

Love/Regler:

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven)

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

0 - 6 års politikken.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. september 2024.

Bilag

Bilag venteliste sag kommunale dagtilbud august 2024

Bilag ventelistesag private dagtilbud for august 2024

Punkt 14: Beslutning - Mødekalender 2025

24/3404

Resumé:

Administrationen kommer med et forslag til den politiske mødekalender for 2025.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at mødekalenderen 2025 godkendes.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 10-09-2024

Anbefalet overfor ØU/KB dog således at det afklares om BFKU mødet i maj kan flyttes.

Henrik Kjærsvold-Niclasen (V) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

Beslutning: Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 11-09-2024

Anbefales over for ØU/KB dog således, at det undersøges om KB-mødet i november kan flyttes en uge, endvidere undersøges det om KB-mødet den 24. april kan flyttes til den 23. april 2025.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

Anbefales over for ØU/KB med følgende ønsker:

At udvalgsmøderne ikke lægges samtidig med KL's Topmøder og helst heller ikke sammen med Folkemødet. Derfor foreslås udvalgsmøderne i uge 19 rykket fra tirsdag-torsdag til mandag-onsdag og BFKU-mødet i uge 24 rykket til mandag efter SSAU eller til onsdag den 4. juni. BFKU afholder ikke udvalgsmøde i januar.

Sagsfremstilling:

Administrationen har udarbejdet et forslag til mødekalender 2025. Indholdet er beskrevet nedenfor.

Kommunalbestyrelsen

Der er indlagt 11 møder, som holdes torsdage kl. 19.00.

Hvis der er sager, som skal behandles for lukkede døre, så holdes det lukkede møde efter det åbne møde.

Temamøder

Der er indlagt 11 temamøder. Møderne holdes inden kommunalbestyrelsesmøderne og er som udgangspunkt fra kl. 17.00 – 18.00.

Infomøde om budget

Der er indlagt et borgermøde om budget den 20. august 2025

Miniseminar

Der er miniseminar den 14. august 2025, hvor budgettet præsenteres.

Budgetseminar

Der er budgetseminar den 29. august 2025.

Økonomiudvalget

Der er indlagt 11 møder, som holdes torsdage kl. 17.00.

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget

Der er indlagt 11 møder, som holdes tirsdage kl. 17.

Mødet i januar afholdes mandag som et temamøde.

Klima-, By- og Erhvervsudvalget

Der er indlagt 11 møder, som holdes onsdage kl. 17.

Mødet i januar afholdes tirsdag.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget

Der er indlagt 11 møder, som holdes torsdage kl. 17.

Mødet i januar afholdes onsdag.

KØF

KL afholder Kommunaløkonomisk Forum den 9. – 10. januar 2025.

Børne- og Unge Topmøde

KL afholder Børne- og Ungetopmøde den 30. – 31. januar 2025.

Kommunalpolitisk Topmøde

KL afholder Kommunalpolitisk Topmøde den 20. – 21. marts 2025.

Teknik og Miljø '24

KL afholder Teknik og Miljø konference den 24. – 25. april 2025.

Social- og Sundhedspolitisk Forum

KL afholder Sundhedsforum den 8. – 9. maj 2025.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 10. september 2024.

Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 11. september 2024.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. september 2024.

Økonomiudvalget den 19. september 2024.

Kommunalbestyrelsen den 26. september 2024.

Bilag

Politisk mødekalender 2025 - udkast 27.08.24

Punkt 15: Medlemsforslag fra A + V - Benævnelsen 0. klasse ændres tilbage til børnehaveklasse

24/4244

Indstilling:

Sagen fremsendes uden indstilling, som et medlemsforslag stillet i medfør af initiativretten.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12-09-2024

Godkendt, med enigt udvalg som vil have det i høring hos skolebestyrelser.

Sagsfremstilling:

Henrik Kjærsvold-Niclasen (V) har i mail af 26. august 2024 bedt om at få følgende på dagsordenen:

Forslag

A+V foreslår, at der lægges en plan for at benævnelsen 0. klasse ændres tilbage til Børnehaveklasse.

Motivation

Overgangen fra børnehave til skole er en betydningsfuld milepæl i et barns liv. Det første skoleår markerer begyndelsen på en ny fase, hvor børnene skal vænne sig til nye rutiner, strukturer og krav. I denne sammenhæng spiller sproget og de betegnelser, vi anvender, en vigtig rolle i forhold til at forme både forældres, pædagogers og samfundets forventninger til, hvad dette år skal indebære.

Ved at ændre benævnelsen til "Børnehaveklasse" ønsker vi at signalere, at børnenes første skoleår ikke blot er en del af grundskolen, men også en tid, hvor leg, socialisering og gradvis tilvænnning til skolens rammer prioriteres. Dette år skal ses som en bro mellem børnehavens trygge og legende univers og skolens mere strukturerede læringsmiljø.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 12. september 2024.

Punkt 16: Eventuelt

BFKU den 12. september 2024

Fremtidens skole er udskudt til opstart ultimo 2024 primo 2025 da vi afventer vedtagelse af lovforslaget om kvalitetsprogram i folkeskolen.