

REFERAT Børne-, Fritids- og Kulturudvalget-Historisk d. 03-11-2022

Mødedato Torsdag d. 03. november 2022 kl. 17:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Ann Harnek (T), Annette Nyvang (T), Henrik L. Kjærsvold-Niclasen(V), Lisbeth Dam Larsen (A), Mia Tang (C), Theis Guldbeck (C) (Fravær), Trine Søre (C)

Indholdsfortegnelse

Orientering - Besøg af dagtilbudslederne.....	3
Beslutning - Ventelistesag - oktober 2022.....	4
Beslutning - Rameaftale 2023-2024 for det specialiserede socialområde og specialundervisning...	6
Beslutning - Turismestrategi for Dragør Kommune 2023-2026.....	8
Beslutning - Dagtilbudspolitik tilbage fra høring.....	10
Beslutning - Konsekvenser for projekter og arbejdsopgaver efter budgetforlig 2023-2026.....	12
Orientering - Fremtidens evaluering og testsystem i folkeskolen.....	14
Orientering - Valg af sundt frokostmåltid for 2022- 2023.....	17
Orientering - Aktuelle børnetal 0-5 år - november 2022.....	18
Forslag fra C - BFKU studieture.....	19
Eventuelt.....	20

Punkt 1: Orientering - Besøg af dagtilbudslederne

22/8766

RESUMÉ:

Udvalget får en orientering om 0-6 årsområdet og mødes med dagtilbudslederne.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 03-11-2022

Til efterretning.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

SAGSFREMSTILLING:

Dagtilbudslederne deltager på Børne-, Fritids- og Kulturudvalgets møder to gange om året. Ved disse møder får Børne-, Fritids- og Kulturudvalget en orientering om 0-6 årsområdet. Ved dette møde orienteres udvalget om følgende emne:

- Rekruttering
- Tilsyn
- Kapacitet
- Status 60/40

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 3. november 2022.

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 2: Beslutning - Ventelistesag - oktober 2022

21/3190

RESUMÉ:

Center for Børn, Skole og Kultur anbefaler, at venteliste til 0-6 års dagtilbud forbliver lukket for udefrakommende børn i yderligere tre måneder. Udvalget orienteres desuden om ventelisten i forhold til kapacitet i kommunens dagtilbud på 0-6 års området pr. oktober 2022.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** venteliste for udefrakommende forbliver lukket yderligere tre måneder.
2. **at** orienteringen om venteliste på dagtilbudsområdet pr. oktober 2022 tages til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 03-11-2022

Ad 1:
Godkendt.

Ad 2:
Til efterretning.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

SAGSFREMSTILLING:

BFKU besluttede den 11. august 2021, at ventelisten til 0-6 årsområdet skulle lukkes for udefrakommende børn grundet manglende kapacitet på dagtilbudsområdet. Ventelisten lukkes for udefrakommende børn tre måneder ad gangen. Siden har udvalget forlænget perioden på møde første gang den 3. november 2021 og senest den 11. august 2022. Ventelisten er lukket for udefrakommende til og med den 12. november 2022.

Udvalget har fremsat ønske om en månedlig orientering om forholdet mellem børn på venteliste til et 0-6 års dagtilbud i forhold til kapaciteten på området. Denne orientering om status på kapacitet og ventelister på dagtilbudsområdet er kendte tal pr. oktober 2022.

Kapacitet på dagtilbudsområdet i 2022

Blandt andet på baggrund af landsdækkende anbefalinger om børne m2 og egen kapacitetsanalyse (politisk behandlet i april 2019), er der lavet normeringer for dagtilbudsområdet i Dragør kommune, der sammenholdt med tal fra befolkningsprognoserne fremskrives år for år.

I oktober 2022 er der på vuggestuer normeret 206 pladser, og der er indskrevet 240 børn. Det er 34 børn mere end deres normering.

I oktober 2022 er der for dagplejerne normeret 24 pladser, og der er 23 indmeldte børn. Det er en mindre end deres normering.

I oktober 2022 er der for børnehaverne normeret 374, og der er indmeldt 372 børn. Det er to børn mindre end deres normering.

Venteliste til 0-2 års området pr. 31.10

Der er 12 børn på venteliste til vuggestue og dagpleje i Dragør Kommune pr. 31.10, som ikke har nogen plads, og som ønsker en specifik plads.

Der er ikke børn på ventelisten til 0-2 års dagtilbud med behovsdato 31.10, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Venteliste 0-2 år for børn som har en plads, men ønsker en anden institution

Der er herudover 8 børn, som allerede er indmeldt i en institution, der ønsker at blive flyttet til en anden specifik vuggestue eller dagpleje. 7 børn af disse børn er indmeldt i kommunens egne dagtilbud, så de vil frigive en plads, hvis de

bliver flyttet til en anden kommunal institution. Et barn er indmeldt i vuggestue i anden kommune og vil ikke frigive en plads, hvis barnet indskrives i kommunal institution.

Samlet set ønsker 20 børn på 0-2 års området en specifik vuggestue- eller dagplejeplads.

Venteliste 3-5 års området pr. 31.10

Der er ikke børn på ventelisten til 3-5 års dagtilbud med behovsdato 31.10, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Venteliste 3-5 år for børn som har en plads, men ønsker en anden institution

Der er 15 børn, som er indmeldt i anden børnehave, der har indgivet ønske om at flytte til en kommunal børnehave i Dragør Kommune. Tre af disse børn går i en børnehave i en anden kommune og tre børn er indmeldt i privat dagtilbud.

Der er i alt 9 børn, som er indmeldt i vores kommunale institutioner, som ønsker en anden institution. De tre børn, som er indmeldt i børnehave i anden kommune samt privat dagtilbud, vil ikke frigive en plads, hvis de indskrives i vores kommunale institutioner.

Samlet set ønsker 15 børn på 3-5 års området en specifik kommunal børnehaveplads.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Det høje børnetal forventes pr. oktober 2022 at resultere i, at der skal tilføres 3,2 mio. kr. til dagtilbudsområdet som følge af ressourcetildelingsmodellen. Det er med forudsætningen om, at der i gennemsnit for hele 2022 vil være merindskrevet 28 Vuggestuebørn og merindskrevet 2 børnehavebørn end institutionerne samlet er budgetnormeret i 2022.

Nuværende antagelse om merindskrivning på vuggestue og børnehave ville dog også forvente at skabe en merindtægt fra forældrebetaling på samlet 0,8 mio. kr. De ekstra indskrevne børn, forventet pr. oktober 2022, vil derfor samlet bidrage med en merudgift på 2,4 mio. kr. i 2022 ved tilførsel af midler til dagtilbudsområdet.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 3. november 2022.

Bilag

Bilag ventelistesag oktober 2022

Fraværende Theis Guldbach (C)

Punkt 3: Beslutning - Rammeaftale 2023-2024 for det specialiserede socialområde og specialundervisning

22/8960

RESUMÉ:

Kommunalbestyrelserne i Regionhovedstaden har ansvaret for udarbejdelse af en Rammeaftale for det højt specialiserede socialområde og specialundervisning. KKR Hovedstaden varetager opgaven på vegne af kommunerne. I denne sag skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til indgåelse af Rammeaftale for 2023-2024 på det specialiserede socialområde og specialundervisning.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at rammeaftale 2023-2024 for det specialiserede socialområde og specialundervisning godkendes.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 03-11-2022

Anbefales over for ØU/KB.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

SAGSFREMSTILLING:

Kommunalbestyrelserne i Regionhovedstaden skal hvert andet år senest den 1. december indgå en rammeaftale på det specialiserede socialområde og specialundervisning.

Rammeaftalens overordnede formål er at sikre, at der er de nødvendige tilbud og indsatser til rådighed på det specialiserede socialområde og specialundervisningen.

Rammeaftalen består af to dele – en udviklingsdel (behov for tilbud, faglig udvikling og fokusområder) og en styringsdel (kapacitets- og økonomistyringsdel).

Det overordnede udviklingsstrategiske fokus i Rammeaftalen er kvalitet og med baggrund i at Rammeaftalens fokusområder fortsat er relevante, anbefalede KKR Hovedstaden, at der arbejdes videre med de to fokusområder fra Rammeaftalen 2021-2022.

Fokusområde 1 - Udvikling af relevant og aktuel tilbudsvifte:

I en årrække har hovedstadskommunerne i fællesskab haft fokus på udvikling af vores fælles tilbudsvifte, fordi kommunerne oplever udfordringer med at finde pladser til særlige målgrupper. I første omgang er fokus på at etablere pladser til målgruppen af borgere med autismespektrumforstyrrelser i kombination med adfærdsudfordringer. Fremadrettet indebærer fokusområdet:

- 1) Afdækning af udfordringer og løsninger på kommunernes anlægsudfordringer på det specialiserede socialområde,
- 2) brug af økonomimodellen til etablering af nye tilbud til samme målgruppe samt
- 3) afdækning af målgrupper, som kommunerne oplever udfordringer med at finde pladser til.

Fokusområde 2 - Kommunale indsatser til borgere med psykiske lidelser:

Det overordnede mål med fokusområdet er fortsat at sikre et fælleskommunalt fokus på kvalitet i socialpsykiatrien. Fokusområdet skal være med til at øge borgerens oplevelse af sammenhæng mellem at være indlagt på psykiatrisk i behandlingspsykiatrien i regionalt regi og modtage støtte gennem servicelovsindsatser i kommunerne. Der vil fortsat være fokus på, hvor fælleskommunale løsninger kan være med til at sikre, at oplevelsen af sammenhæng for borgerne øges.

Det er herudover forventningen, at evalueringen af det specialiserede socialområde (2022) skal danne grundlag for en national specialeplanlægning, som skal sikre højere grad af specialisering og kvalitet. Der kan være behov for at tage hensyn til specialeplanlægningen i rammeaftalesamarbejdet.

I henhold til bekendtgørelsen har kommunerne en forsyningsforpligtelse over for de mest specialiserede tilbud. På baggrund af ansøgningsrunde og grundig behandling i økonomigruppen og Embedsmandsudvalget for det specialiserede socialområde er to nye tilbud med i Rammeaftalens opgørelse over de mest specialiserede tilbud. Disse tilbud vil fremover være underlagt en særlig sikkerhed: Troldmosen (Gentofte Kommune) og 3Kløveren (Region Hovedstaden).

Aftale om udvikling i udgifter pr dag 2023-2024:

Kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden har igen indgået en aftale om udviklingen i udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisning. Aftalen har siden 2019 lydt:

- At udgifter per dag i de takstbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet hvert år maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen.

Kommunerne i Hovedstadsregionen har derudover fortsat frem mod 2024 et mål om en overheadprocent på 6 procent. Hvis man fraviger det aftalte, skal man indrapportere forklaringerne til Fælleskommunalt sekretariat for det specialiserede socialområde, når der årligt følges op på udviklingen.

Rammeaftale 2023-2024 indeholder desuden bl.a. den fælles økonomimodel til oprettelse af pladser til udvalgte målgrupper samt den årlige Monitoreringsrapport, som følger udviklingen i udgifter, målgrupper mv. i hovedstadsregionen.

Rammeaftalen for 2023-2024 består af Hovedstadsregions Rammeaftale 2023-2024 (bilag 1), samt de to tekniske bilag for Rammeaftalens udviklingsdel og styringsdel (bilag 2 og Bilag 3).

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids og Kulturudvalget den 3. november 2022.

Økonomiudvalget den 17. november 2022.

Kommunalbestyrelsen den 24. november 2022.

Bilag

Hovedstadsregionens rammeaftale 2023-2024

Bilag 1 til Rammeaftale 2023-2024 Styringsdel

Bilag 2 til Rammeaftale 2023-2024 Udviklingsdel

Fraværende Theis Guldbach (C)

Punkt 4: Beslutning - Turismestrategi for Dragør Kommune 2023-2026

21/689

RESUMÉ:

Der er besluttet, at Dragør Kommune skal have en turismestrategi, der mere aktivt end tidligere håndterer spørgsmålet om turister og besøgende i byen set ud fra et mere styringsorienteret end markedsførende perspektiv. Forslaget til turismestrategi er lavet på baggrund af drøftelser og workshops med ansatte, aktører og frivillige med berøring til turismeområdet.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at turismestrategien godkendes.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 03-11-2022

Anbefales over for ØU/KB. Udvalget ønsker, at der på førstkommende udvalgs møde udarbejdes en sag vedr. etablering af en nyt turistråd, og at der senere udarbejdes en jobbeskrivelse til Erhvervs- og turismemedarbejderen, herunder en beskrivelse af snitflader og arbejdsopgaver i forhold til Besøgscentret og det nye turistråd.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

SAGSFREMSTILLING:

Siden udvalgs møde i BFKU den 2. juni 2021 har arbejdet med turismestrategien for Dragør Kommune taget udgangspunkt i tanken om at prøve at styre strømmen af besøgende mere end at markedsføre Dragør. Med termerne ”destination management” i stedet for ”destination marketing”, er der blevet skabt forståelsen af at prøve at sørge for både at beskytte og udnytte kommunens herlighedsværdier til gavn for borgere og erhvervsliv.

Metodikken kendes andre steder fra, hvor turismen har voldt udfordringer i forhold til massivt antal af besøgende. For at kunne give bud på denne management, er der i samråd med aktører på området, frivillige med flere lavet et forslag til enkelte ruter, man som besøgende i Dragør kan tage, hvis man er interesseret i enten natur, kultur eller sport. Både metoden og resultaterne har i flere omgange også været vendt med Dragør Turistråd, der har spillet en aktiv rolle i udarbejdelsen af forslaget.

Det foreslås også i strategien, at Dragør Turistråd genskabes i en ny konstellation som et rent rådgivende organ for kommunen, der kan sparre og give feedback til en kommende erhvervs- og turismeansvarlig om turismen i byen. Sammensætning og kommissorium for det fremtidige turistråd forelægges i særskilt sag efter strategien godkendelse.

Og sidst men ikke mindst anbefaler strategien det øgede samarbejde med Museum Amager ifm. etableringen af Dragør Besøgscenter i Dragør Museum på havnen samt, at der skal udarbejdes en samarbejdskontrakt, hvor Museum Amager for kommunen varetager formidlingsindsatsen og dermed er med til at guide besøgende de rigtige steder hen i kommunen.

Indbygget i strategien er en kort handlingsplan med emner, der efter strategiens vedtagelse skal gennemarbejdes. Dette gælder både skiltning og flere beslutninger, for eksempel vedrørende busparkeringer med mere.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Jf. budgetaftalen 2023 er der afsat midler til en samarbejdsaftale med Museum Amager om varetagelse af Dragør Besøgscenter.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Dragør Turistråd er direkte involveret i strategien og anbefales indtænkt på en anderledes måde som frivillig sparringspartner for kommunen. Derfor kræver turismestrategien en drøftelse efterfølgende med Dragør Turistråd samt et arbejde med forandringen af samme.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 3. november 2022.

Økonomiudvalget den 17. november 2022.
Kommunalbestyrelsen den 27. november 2022.

Bilag

DRAGØR KOMMUNES TURISMESTRATEGI 2023-26

Fraværende Theis Guldbeck (C)

Punkt 5: Beslutning - Dagtilbudspolitik tilbage fra høring

21/7992

RESUMÉ:

Oplæg til ny dagtilbudspolitik har været i høring. BFKU skal på mødet drøfte de input, der er kommet og indstille dagtilbudspolitikken til godkendelse.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender dagtilbudspolitikken og anbefaler den over for kommunalbestyrelsen.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 03-11-2022

Anbefales over for KB.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

SAGSFREMSTILLING:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget besluttede den 8. september 2022 at sende et udkast til Dragør Kommunes kommende dagtilbudspolitik i høring på kommunens hjemmeside, i forældrebestyrelserne, i LMU og i CMU.

Dagtilbudspolitikken er udarbejdet i løbet af foråret og sommeren 2022, hvor der har været en omfattende inddragelsesproces. Medarbejderne og lederne har før det endelige udkast til en ny politik haft mulighed for at kommentere på et udkast. På baggrund af deres bemærkninger blev det endelige udkast til en ny dagtilbudspolitik i Dragør Kommune udarbejdet.

Der er i alt kommet tre høringssvar. Derudover har administrationen været i dialog med de dagtilbud som ikke har indgivet høringssvar. De har alle tilkendegivet, at de oplevede at det havde været en god og inddragende proces og de kan genkende deres input i det endelige udkast til politikken og derfor bakker op det udkast som er blevet sendt i høring. Institutionerne ser frem til implementeringen af politikken.

Alle høringssvarene er vedhæftet denne sag som bilag i deres fulde længde. I nedenstående opsummeres høringssvarene, samt hvilke ændringer der på baggrund af høringssvarene tilføjes til den endelige dagtilbudspolitik.

Køjevænget

Medarbejderne fra Køjevænget har indgivet et høringssvar, hvor de har udarbejdet konkrete forslag til rettelser i politikken. Disse omhandler en tilføjelse af, at der i visionen tilføjes relationskompetente voksne.

I afsnittet vedr. rum til leg og nærvær har man i høringssvaret foreslået, at begrebet fri leg konkretiseres, således at det tilføjes noget vedr. børns egne lege, samt børneinitierede lege.

Dragør Menighedsbørnehave

Har indgivet et høringssvar, hvor de udtrykker ærgrelse over at de ikke har været inddraget i udarbejdelsen af politikken. De læser udkastet til politikken som en hensigtserklæring snarere end en politik da man ikke oplever den som konkret eller målbar.

Høringssvaret savner nogle politiske tilkendegivelser som de kender fra den nuværende politik og efterlyser mere prosa der kan understøtte de visioner, der er formuleret i overskrifterne.

Borger

En borger har indgivet et høringssvar, hvor hun udtrykker underen over 0-6 års politikens fokus på "alle har en ven", idet der her er tale om børn- og småbørnsområdet. Hun mener, at børn først begynder at danne venskaber omkring 4 års alderen. Indtil da, er der i høj grad tale om parallelleg og barnet har fokus på egne behov, idet metalliseringen endnu ikke er udviklet. Hun foreslår en ændring i politikken, således der i højere grad fokuseres på at "alle har en tryk relation til en voksen".

Hun beskriver, at hun oplever, at afsnittet vedr. "Rum til leg og nærvær" er svært at forstå formålet med. Hun foreslår at dele punktet op således at det består af hhv. leg og nærvær.

Administrationens bemærkninger

Administrationen vurderer på baggrund af drøftelser og høringssvar, at det vil være en fordel fremadrettet at omtale 0-6 års politikken, som Dagtilbudspolitikken, da denne politik, skal implementeres og realiseres i vores dagtilbud. Dette

ændres således, og er også brugt som betegnelse for politikken i denne sag.

Det er administrationens vurdering, at det er en god ide at imødekomme de forslag, som Køjevænget har foreslået vedr. relationskompetence og leg. Disse indarbejdes i den endelige formulering af politikken.

Administrationen tager kommentarerne fra Menighedsbørnehaven til efterretning, og vil invitere de private dagtilbud med i drøftelserne om en implementering af Dagtilbudspolitikken. Administrationen gør dog opmærksom på, at politikken, når og hvis den bliver vedtaget, ikke vil forpligte de private dagtilbud.

Det er administrationens vurdering, at det er en styrke, at den kommende dagtilbudspolitik har et strategispor med overskriften ”Alle skal have en ven”, da det er administrationens vurdering, at det er en måde at operationalisere og forstå den pædagogiske indsats i dagtilbuddene i en konkret målbar effekt for det enkelte barn og dennes familie. Alle ønsker for deres barn at de har en ven. Det ønsker vi at vores dagtilbud skal understøtte.

Administrationen vurdering er, at børn under 4 år også kan have venskaber, om end der i den aldersgruppe ofte vil være parallel leg. Administrationen anerkender, at det er vigtigt, at alle børn har en tryk relation til en voksen.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 3. november 2022.

Kommunalbestyrelsen den 24. november 2022.

Bilag

Udkast til BFKU - Ny dagtilbudspolitik med ændringer til endelig vedtagelse

Høringsvar Borger

Høringsvar køjevænget

høring vedr 0-6 års politik okt.-22.docx Dragør Menighedsbørnehave

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 6: Beslutning - Konsekvenser for projekter og arbejdsopgaver efter budgetforlig 2023-2026

22/8795

RESUMÉ:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget får her en gennemgang af projekter som administrationen må justere, udskyde eller stoppe med henblik på at fokusere på håndteringen af opgaver i konstitueringsaftalen og budgetaftalen. Udvalgene vil primo 2023 få forelagt en ny opdateret oversigt over administrationens særlige indsatses inklusiv en gennemgang af de opgaver, som er realiseret.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 03-11-2022

Udvalget tog orienteringen til efterretning og besluttede desuden på baggrund af administrationens redegørelse, at opgaven vedr. udskydelse af opgaven om ”Rekruttering og fastholdelse” kun varer til nytår.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

SAGSFREMSTILLING:

Budgetaftalen 2023-2026 har medført en række opgaver og processer i Center for Børn, Skole og Kultur, særligt på Skole-, Kultur- og Fritidsområdet. Som konsekvens af dette er Centerets samlede opgaveportefølje gennemgået med henblik på at kunne tydeliggøre prioriteringer i centret.

Opgave	Næste skridt (udgår/udskydes/justeres)	Bemærkninger
Etablering af ungeråd (En del af konstitueringsaftalen)	Udskydes/Justeres.	Det foreslås, at etableringen af et nyt ungeråd ses i lyset af den nye beslutning om etablering af et nyt fritidstilbud til børn og unge. Derfor fastholdes demokratidagen den 28. oktober, hvor der kommer input fra kommunens 9. klasses elever til ungedemokrati i Dragør Kommune. De øvrige pop up-arrangementer vil ikke blive gennemført i dette efterår.
Opdatere Inklusionsstrategi (En del af konstitueringsaftalen)	Justeres	I forbindelse med budgetbeslutningen vedr. vurderingen af om det er muligt at etablere et specialtilbud i Dragør Kommune vil elementer vedr. inklusionsstrategi blive drøftet. Det er tanken, at dette arbejde også vil munde ud i en beskrivelse af, hvordan vi arbejder med det specialiserede område i Dragør Kommunes skolevæsen.
Analyse af ordblindeområdet (En del af konstitueringsaftalen)	Justeres	Der er etableret et tværfagligt netværk på tværs af de tre folkeskoler i Dragør, hvor de deler erfaringer med arbejdet med ordblinde elever, og hvordan de understøttes bedst muligt.

		Dermed indgår det videre arbejde i det regi.
Kontaktperson for foreninger (En del af konstitueringsaftalen)	Udskydes/Justeres	Der er p.t. en konsulent, som varetager forberedelse af Folkeoplysningsudvalgets møder og hjælp til foreninger vedr. ansøgning til puljer m.v. Den primære dialog vil i en periode foregå via Folkeoplysningsudvalget og ske på udvalgets møder, og betjening af foreninger vil udelukkende ske via de normale sags gange omkring tilskudsansøgninger mv.
Muligheder for personer med handicap at deltage i foreningslivet (En del af konstitueringsaftalen)	BFKU december 2022	På baggrund af spørgerunde og dialog med folkeoplysningsudvalget og handicaprådet får BFKU præsenteret de nuværende muligheder. Yderligere belysning af muligheder har administrationen ikke mulighed for at gøre.
Ny styrelsesvedtægt for Hollænderhallens brugerråd (Udviklingsopgave BSK)	Udgår	Der er kommet nyt brugerråd, og der er ikke fra Brugerrådet efterspurgt en ændret styrelsesvedtægt.
Business case af svømmehallen (Udviklingsopgave BSK)	Udgår	Tages op til vurdering i forbindelse med implementering af budgetaftalen.
Rekruttering og fastholdelse (skole og dagtilbud) (Udviklingsopgave på tværs af Rådhuset)	Udskydes	Opgaven vil i en periode være nedprioriteret i BSK, men der vil fortsat være en arbejdsgruppe på tværs af afdelinger på Rådhuset og decentrale institutioner.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 3. november 2022.

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 7: Orientering - Fremtidens evaluering og testsystem i folkeskolen

21/8714

RESUMÉ:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget orienteres om arbejdet med at implementere aftalen om fremtidens evaluerings og bedømmelsessystem på skolerne i Dragør Kommune.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 03-11-2022

Til efterretning.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

SAGSFREMSTILLING:

Det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem er vedtaget af Folkeskoleforligskredsen (Socialdemokratiet, Venstre, Dansk Folkeparti, Socialistisk Folkeparti, Radikale Venstre, Det Konservative Folkeparti og Liberal Alliance) i efteråret 2021. formålet med en ny organisering af Evaluerings- og bedømmelsessystemet i folkeskolen var, at den skulle bidrage til løbende evaluering og feedback til alle elever, og til at der følges op på elever, der oplever udfordringer. Hensigten med aftalen var at styrke den enkelte skole og det lokale skolevæsens evalueringskapacitet og bidrage til en systematisk lokal evaluerings- og opfølgingspraksis.

På en sag til det daværende skoleudvalg d. 02.12.21 blev aftalen beskrevet. I nedenstående er aftalen opsummeret i korthed efterfulgt af en beskrivelse af, hvordan aftalens elementer implementeres i Dragør Kommune.

Aftalen om fremtidens evaluerings og bedømmelsesstruktur omfatter:

- De nuværende nationale test erstattes med Folkeskolens Nationale Færdighedstest.
- Testene bliver gjort pædagogisk anvendelige og gennemskuelige for elever og forældre.
- Det adaptive princip erstattes af et lineært princip.
- Testene lægges i begyndelsen af skoleåret.
- Der testes ikke længere i fire fag, men alene i læsning og matematiske færdigheder, idet disse er fundamentale for læringen i alle andre fag.
- Elevplaner og kvalitetsrapporter afskaffes.
- Uddannelsesparathedsvurderingen ændres. Begrebet "ikke-uddannelsesparat" afskaffes.
- Der indføres tidlig og systematisk opsporing af elever med risiko for ordblindhed.
- Der indføres tidlig og systematisk opsporing af højt begavede elever.
- Opfølgning i forhold til skoler som ikke har tilfredsstillende kvalitet

Implementeringen af aftalen i Dragør Kommune

Overgangstest

Det tager flere år at udvikle, afprøve og implementere Folkeskolens Nationale Færdighedstest. Derfor indføres Folkeskolens Nationale Overgangstest i overgangsperioden frem til og med skoleåret 2025/26. Folkeskolens Nationale Overgangstest er en lineært tilpasset udgave af de nationale test i dansk (læsning) og matematik, som gennemføres i et simpelt, midlertidigt it-system. Testene er lineære, hvilket betyder, at alle elever på et klassetrin får de samme opgaver i den samme rækkefølge. På den måde adskiller Folkeskolens Nationale Overgangstest sig fra de nationale test, som tilpassede sig elevens faglige niveau undervejs i testforløbet, og hvor eleverne fik forskellige opgaver alt efter, hvordan de svarede på opgaverne

Målet med Folkeskolens Nationale Overgangstest er, at elever, lærere og skoler henover overgangsperioden fra 2022/23 til og med 2025/26, får erfaringer med at gennemføre og følge op på lineære test i begyndelsen på skoleåret.

Folkeskolens Nationale Overgangstest placeres tidligere på skoleåret, så de kan benyttes i planlægningen af undervisningen i resten af skoleåret.

Testene er obligatoriske at gennemføre i dansk (læsning) og matematik.

Testene giver lærere og forældre et indblik i den enkelte elevs faglige niveau inden for de områder af fagene, der testes i. Testene er digitale og selvrettende.

På skolerne i Dragør gennemføres de Nationale Overgangstest som forudsat.

Frivillige nationale test

I overgangsperioden indtil Folkeskolens Nationale Færdighedstest er færdigudviklet vil det fortsat være muligt for skolerne at gennemføre frivillige, adaptive test. De frivillige adaptive test kan gennemføres i udvalgte fag i overgangsperioden fra skoleåret 2022/2023 til og med skoleåret 2025/26.

I Dragør Kommune bruger skolerne de frivillige test, hvis de på skolen vurderer, at det giver mening i forhold til at følge elevernes faglige progression.

Meddelelsesbogen

Som led i aftalen af fremtidens bedømmelses og evalueringssystem indføres en obligatorisk Meddelelsesbog for alle elever. Meddelelsesbogen skal danne afsættet for dialog i mellem elev, forældre og skole. Det er frivilligt om den skal være analog eller digital.

Skoleåret 22/23 vil være det første, hvor de på skolerne anvender meddelelsesbogen. På skolerne i Dragør er det besluttet, at det er den digitale meddelelsesbog i læringsplatformen MinUddannelse, der anvendes. Første år vil blive brugt til at drage erfaringer i forhold til anvendelsen af meddelelsesbogen.

Der nedsættes en arbejdsgruppe til at forberede anvendelsen af meddelelsesbogen år to og tre (skoleårene 23/24 og 24/25).

Arbejdsgruppen skal være med til at sikre, at der er en tydelighed om, hvilke fag der testes i, hvornår, samt hvordan de spiller ind i forhold til meddelelsesbogen og kvalitetssamtalerne. Det betyder ikke, at der skal testes i alle fag. Det betyder, at der skal være klarhed over, hvornår og hvordan der testes og med hvilket formål. Det skal beskrives, hvor vi skal kigge hen når vi skal snakke om faglig progression.

Kvalitetssamtalerne

I aftaleteksten står der beskrevet, at der i stedet for kvalitetsrapporter indføres skoleudviklingssamtaler.

I de seneste år er der på skoleområdet blevet arbejdet med udviklingen af en dialogisk kvalitetsopfølgning på skolerne. Grundstene fra dette arbejde tages med i udviklingen af kvalitetssamtalerne fremadrettet og kvalitetssamtalerne vil være navnet for skoleudviklingssamtalerne i Dragør Kommune. På skoleområdet i Dragør Kommune er kvalitetssamtalerne en dialog mellem Forvaltningen og skolerne om deres valg i forhold til at realisere skolepolitikken, men også en samtale, hvor vi følger skolens faglige og trivselsmæssige resultater.

Kvalitetssamtalerne i Dragør fortsætter således med de justeringer, der følger af der ikke længere skal udarbejdes kvalitetsrapport.

Kvalitetsrapport

Der vil ikke længere blive udarbejdet en kvalitetsrapport. I stedet udarbejdes et notat eller beskrivelse, hvor skolerne beskriver nogle udvalgte temaer i forbindelse med kvalitetssamtalerne, hvor skolerne kan beskrive deres arbejde med at realisere skolepolitikken. Dette notat, som udarbejdes på hver skole, vil så efterfølgende blive samlet i en politisk sag til BFKU, hvor der laves en samlet beskrivelse af skolevæsnet og progressionen med arbejde med implementeringen af skolepolitikken.

I kraft af den sagsfremstilling vil der således være et sted, hvor der en gang om året er muligt at se, hvordan det går med skolevæsnet.

LOVE/REGLER:

Folkeskoleloven.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 3. november 2022.

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 8: Orientering - Valg af sundt frokostmåltid for 2022- 2023

17/3817

RESUMÉ:

Udvalget orienteres om forældrebestyrelsernes til- eller fravalg af et sundt frokostmåltid i institutionerne for perioden 2022-2023.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 03-11-2022

Til efterretning.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

SAGSFREMSTILLING:

Det fremgår af dagtilbudsloven, at kommunalbestyrelsen mindst hvert andet år og højst én gang om året skal give mulighed for til- eller fravalg af et sundt frokostmåltid. I Dragør Kommune træffer forældrebestyrelserne valget i første halvår i de lige år med virkning for de kommende to kalenderår.

Forældrenes betaling fastsættes på grundlag af de budgetterede bruttodriftsudgifter til et sundt frokostmåltid eksklusive ejendomsudgifter, herunder husleje og vedligeholdelse.

Ud over bestyrelsernes kompetencer til at til- eller fravælge et sundt frokostmåltid, har de mulighed for at etablere forældrearrangerede frokost- eller madordninger.

De enkelte forældre beslutter, om de vil benytte den forældrearrangerede frokost- eller madordning. Forældrene, der benytter den forældrearrangerede frokost- eller madordning, betaler udgifterne til ordningerne, herunder administration af ordningerne og en eventuel lønudgift til køkkenpersonale.

For valgperioden 1. januar 2023 til 31. december 2023 har alle bestyrelserne i 0-3 års tilbuddene valgt et sundt frokostmåltid til alle bestyrelserne i 3-6 års tilbuddene med undtagelse af Sølyst har fravalgt et sundt frokostmåltid. Bestyrelsen for fra Sølyst har tilvalgt at hele deres tilbud fra 0- 6 år fremadrettet får et sundt frokost måltid. Der igangsat en lokal proces med at realisere dette.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget 3. november 2022.

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 9: Orientering - Aktuelle børnetal 0-5 år - november 2022

22/7153

RESUMÉ:

Udvalget får en status på de aktuelle børnetal for 0-5 årige inklusiv tallene for den kommende 0. klasse (start august 2023).

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 03-11-2022

Til efterretning.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

SAGSFREMSTILLING:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget besluttede den 11. august 2022, at udvalget på hvert møde frem til årsskiftet får de aktuelle børnetal for 0-2 årige, 3-5 årige og den kommende 0. årgang, som skal starte august 2023.

Nedenstående tabel viser den seneste opgørelse:

	Befolkningsprognosen for 2022 pr. 1.1. i året	Aug	Sep	Okt	Nov*	Dec
Fødsler i 2022 (inkl. Tilflyttere)	147	60	67	78	85	
0-2 årige	496	473	469	468	465	
3-5 årige	553	553	556	552	542	
Kommende 0. årgang (start august 2023)	199	189	192	193	193	
Klassekvotient med 8 spor	24,8	23,6	24	24,1	24,1	

* tal for november er trukket pr. 24-10-2022

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 3. november 2022.

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 10: Forslag fra C - BFKU studieture

22/9100

INDSTILLING:

Sagen fremsendes uden indstilling, som et medlemsforslag stillet i medfør af initiativretten.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 03-11-2022

Udvalget besluttede, at forvaltningen planlægger studieture som foreslået.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

SAGSFREMSTILLING:

Trine Søe (C) har i mail af 23. oktober 2022 bedt om at få følgende forslag på dagsorden.

”Konservative foreslår, at forvaltningen planlægger studieture, hvor udvalget kan komme til andre kommuner og blive inspireret af deres måde at organisere ungetilbud på.

Der ønskes besøg hos eksempelvis 2-3 kommuner, hvoraf den ene gerne må være Solrød, som har deres ungetilbud organiseret i ”Ung-Solrød”.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 3. november 2022.

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 11: Eventuelt

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 03-11-2022

Administrationen orienterede om status på implementering af budgetforliget, bl.a. på biblioteket.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

Fraværende Theis Guldbech (C)