

REFERAT Økonomi- og Planudvalget-Historisk d. 23-01-2014

Mødedato Torsdag d. 23. januar 2014 kl. 17:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Morten Dreyer (O) (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Meddelelse - Orientering om likviditetsudvikling ultimo december 2013.....	5
Meddelelse - Status på etape 1 omlægningen af færgearealet på Dragør Havn samt status for lejemå	9
Meddelelse - St. Magleby skole - status på projekt og tidsplan.....	11
Forslag til procedure for budgetlægningen 2015.....	13
Garanti provision ved kommunegarantier til forsyningsvirksomheder.....	15
Plan for økonomiopfølgninger i 2014.....	18
Låneporteføljen kvartalsrapport - januar 2014.....	21
St. Magleby Skole - frigivelse af anlægsbevilling 2014.....	23
Kommuneplanrevision 2013, genbehandling.....	26
Opførelse af en ny dagligvarebutik.....	30
Opløsning af I/S SMOKA.....	34
Samarbejdsaftale mellem ARC og Vestforbrænding om håndtering af farligt affald.....	37
Kommissorium for § 17. stk. 4 udvalg om trafik.....	41
Ansøgning om tilladelse til ændret anvendelse af bolig.....	44
Mødeplan 2014.....	47
Ny praksis for mobiltelefoner til politikere.....	50
Forslag fra L - forpligtende samarbejde.....	52
Eventuelt.....	55

Punkt 1: Meddelelser

Meddelelser

SAGSFREMSTILLING:

Der er ansat afdelingschef i Borger og Social pr. 1. februar 2014.



Punkt 2: Meddelelse - Orientering om likviditetsudvikling ultimo december 2013

13/241

Bilag

Faktisk likviditetsudvikling. Ultimo december.docx

Meddelelse - Orientering om likviditetsudvikling ultimo december 2013

SAGSFREMSTILLING:

Likviditeten ultimo december var på 89,9 mio. kr. Likviditeten opgjort efter den såkaldte kassekreditregel var 127,2 mio. kr. ultimo december 2013.

Budget 2013 blev vedtaget med en forventet forøgelse af kommunens kassebeholdning på 2,5 mio. kr.

Der er i årets løb givet en række tillægsbevillinger på drift og anlæg, der angiver ændringer til kassebeholdningen.

På anlæg er der i alt givet tillægsbevillinger på -10,3 mio. kr., som fordeler sig som nedenfor, idet + = forøgelse af kassebeholdningen og - = forbrug af kassebeholdningen:

- -10,1 mio. kr. i anlægsoverførsler mellem årene, hvilket betyder, at anlægsudgiften flyttes fra ét budgetår til et andet.
- 0,5 mio. kr. til valg af ny rådgiver vedr. skolestruktur.
- -0,4 mio. kr. til midlertidigt udlæg fra kassen til Københavns Befæstning. Beløbet kommer retur til kassen, når anlægsprojektet er afsluttet.
- -0,3 mio. kr. til rådgiver vedr. Dragør Multicenter.

På driften er der i alt givet tillægsbevillinger på 13,1 mio. kr. Det betyder, at der i 2013 er lagt 13,1 mio. kr. i kassen, som fordeler sig som nedenfor, idet + = forøgelse af kassebeholdningen og - = forbrug af kassebeholdningen:

- -0,9 mio. kr. overførsler mellem årene, hvilket betyder, at driftsudgifterne til kommunens decentrale enheder flyttes fra ét budgetår til et andet.
- 14,5 mio. kr. fra 3. budgetopfølgning.
- -0,1 mio. kr. til underskudsgaranti til Dragør Musik Fest.
- -0,5 mio. kr. til seniorjobordningen grundet flere personer i seniorjob end ventet.
- 0,01 mio. kr. i overskud fra barselspuljen.

Samlet set giver det en forøgelse af kassebeholdningen på 5,3 mio. kr. (2,5 mio. kr. – 10,3 mio. kr. + 13,1 mio. kr.)

Nedenstående tabel viser forøgelsen af kassebeholdningen samt godkendte tillægsbevillinger, der angiver ændringer til kassebeholdningen.

Oversigt over godkendte ændringer til budget 2013-16

2013 / 1000 kr.		Indflydelse på servicerrammen
Budgetlagt forøgelse af kassebeholdningen	2.511	
Tillægsbevilling Anlæg		
Overførsler mellem årene		
KB 13.12.2012: Anlægsoverførsel fra budget 2012 til budget 2013 - TMKU	-15.327	
KB 23.4.2013: Endelig anlægsoverførsel	-2.123	

fra 2012 til 2013 – TMKU		
KB 19.12.2013: Anlægsoverførsel fra budget 2013 til budget 2014.	7.356	
<i>I alt overførsler mellem årene</i>	<u>-10.085</u>	
KB 25.10.2012: Ny skolestruktur, valg af rådgiver	500	
KB 23.4.2013: Københavns befæstning (midlertidigt udlæg fra kassen)	-350	
KB 30.5.2013: Dragør Multicenter	-310	
I alt tillægsbevilling anlæg	-10.253	
Tillægsbevilling Drift		
<i>Overførsler mellem årene</i>		
KB 23.4.2013: Endelige driftsoverførelser fra 2012 til 2013 – BSSU	-511	X
KB 23.4.2013: Endelige driftsoverførelser fra 2012 til 2013 – TMKU	-599	X
KB 19.12.2013: Driftsoverførsel fra 2013 til 3014. foreløbige.	250	X
<i>I alt overførsler mellem årene</i>	<u>-860</u>	X
KB 31.12.2012: Underskudsgaranti Dragør Musik Fest	-94	X
KB 27.6.2013: Seniorjobordningen	-500	X
KB 19.12.2013: 3. budgetopfølgning	14.500	(X)
19.12.2013: Barselspuljen	14	
I alt tillægsbevilling drift	13.071	
I alt KB godkendt	5.329	

+ = forøgelse af kassebeholdningen

- = forbrug af kassebeholdningen

Serviceammen for Dragør Kommunes budget 2013 er 587,2 mio. kr. Serviceudgifterne i det korrigerede budget er 570,4 mio. kr. Det vil sige, at budgettet for serviceudgifterne ligger 16,8 mio. kr. under serviceammen.

LOVE/REGLER:

Dragør Kommunes økonomiske politik 2011 – 2014.

Bekendtgørelse nr. 68 af 25. januar 2013 om kommuners låntagning og meddelelse om garantier mv.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Den budgetlagte kasseforøgelse i 2013 er 5,3 mio. kr.

Kassebeholdningen 31. december 2013 var 89,9 mio. kr., som svarer til prognosen fra oktober.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomiudvalget den 23. januar 2013

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

Til efterretning.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 3: Meddelelse - Status på etape 1 omlægningen af færgearealet på Dragør Havn samt status for lejemålet Færgevej 10-12

13/1225

Bilag

Dispositionsplan for omlægningen af færgearealet, etape 1

Meddelelse - Status på etape 1 omlægningen af færgearealet på Dragør Havn samt status for lejemålet Færgevej 10-12

SAGSFREMSTILLING:

Kommunalbestyrelsen frigav den 28. februar 2013 under behandlingen af sag 11/3186 midler til realiseringen af etape 1 til en omlægning af færgearealet på Dragør Havn.

Realiseringen af etape 1 forudsatte bl.a. en nedrivning af lejemålet Færgevej 10-12, som imidlertid ikke var ledigt da midlerne blev frigivet.

Den 23. maj 2013 gav Økonomi- og Planudvalget under behandlingen af sag 13/1225 administrationen mandat til at rette henvendelse til den eneste tilbageværende lejer i lejemålet, Scandinavian Yacht Center, for at indlede forhandlinger dels om lejers eventuelle fraflytning fra lejemålet Færgevej 10- 12 og dels om en flytning af den telthal som virksomheden har opstillet på Dragør Havn.

Scandinavian Yacht Center har nu opsagt lejemålet til ophør pr. 31. januar 2014, idet lejer ønsker at indgå i et kontorfællesskab andetsteds på Dragør Havn.

I overensstemmelse med Økonomi- og Planudvalgets beslutning har administrationen i samarbejde med Scandinavian Yacht Center udpeget et sted i det østlige byggefelt hvor telthallen flyttes til i løbet af maj måned 2014. Lejen for telthallen ændres ikke, men vil fortsat være kr. 61.440,00.

I forhold til realiseringen af etape 1 i omlægningen af Dragør Havn indebærer den aktuelle situation, at der nu tages skridt til at indlede forundersøgelser af ejendommen Færgevej 10-12, forinden bygningen nedrives i løbet af foråret 2014.

Af øvrige arbejder, som påtænkes gennemført i foråret 2014 før telthallen omplaceres, kan nævnes:

- Fjernelse af materialgården ved Færgevej 10-12 pågår.
- Påbegyndelse af sætning af kantsten som ny afgrænsning mod græsfælleden på det første stykke vest for telthallen under iagttagelse af den fortsatte drift af værftets telthal.
- Retablering af asfalt efter nedrivning af bygningen Færgevej 10-12.
- Supplerende afstribninger på havnens parkeringsareal efter bygningsnedrivningen Færgevej 10-12

Øvrige arbejder i 1. etape afventer flytningen af telthallen.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014.

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014.

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

Til efterretning.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 4: Meddelelse - St. Magleby skole - status på projekt og tidsplan

12/848

Bilag

Revideret hovedtidsplan St. Magleby skole - Hovedtidsplan St Magleby skole 03.01.14.pdf

Meddelelse - St. Magleby skole - status på projekt og tidsplan

SAGSFREMSTILLING:

Status på anlæg:

Byggearbejdet blev påbegyndt den 6. november 2013 som planlagt og følgende arbejder er gennemført på etape 1:

- Etablering af byggeplads.
- Demontering af installationer.
- Demontering af lofter og vægge.
- Nedrivning af toiletbygning og cykelskure.
- Nedrivning af Anes Minde.
- Jord- og kloakarbejder.
- Fundament- og betonarbejder.

Entreprenøren har oplyst, at de forventer en samlet forsinkelse på 1. etape af byggeriet på ca. 2 måneder, afleveringen udsættes til 1. april 2015.

Forsinkelsen skyldes dels at kontrakt med entreprenøren var betinget af, at de måtte påbegynde projekteringen, men ikke bestille materialer, betonelementer, døre/vinduer m.m. samt igangsætte de indledende byggearbejder før lokalplantillæg nr. 2 til lokalplan nr. 45 var vedtaget. Og dels en for optimistisk tidsplan fra bygherrens side.

Forvaltningen vurderer at forsinkelsen er velbegrundet og at den ændrede tidsplan sikrer en god byggeproces, god kvalitet, og at forsinkelsen er udgiftsneutral for projektet.

Skolen er orienteret om denne tidsplansændring, og de vurderer, at udskydelsen ikke har væsentlig indflydelse på skolens drift.

Revideret hovedtidsplan er vedlagt.

Forvaltningen forventer at fremsende orientering om status på fremdrift m.v. til udvalget hver anden måned.

Det kan oplyses, at der løbende kan ske ændringer i tidsplan, fremdrift mv., men at dette vil søges indarbejdet i den løbende orientering.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne, Social og Sundhedsudvalget den 16. januar 2014

Økonomiudvalget den 23. januar 2014

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014

BESLUTNING: BØRNE, SOCIAL OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 16-01-2014

Orienteringen taget til efterretning og anbefales over for ØPU/KB.

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

Til efterretning.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 5: Forslag til procedure for budgetlægningen 2015

14/60

Bilag

Bilag Forslag til tids- og aktivitetsplan for budgetlægningen 2015.docx

Forslag til procedure for budgetlægningen 2015

ANBEFALING:

Det anbefales, at forslag til procedure for budgetlægningen 2015 godkendes og indarbejdes i budgettidsplanen.

SAGSFREMSTILLING:

Det er direktionens vurdering, at det i Dragør Kommune vil være positivt, hvis såvel Økonomiudvalget som de stående udvalg så hurtigt som muligt i budgetprocessen fastlægger det kommende serviceniveau og medvirker konkret i drøftelse af de ændringer i den borgervendte service og organisation, som indstilles i budgettet.

At beslutte et budget for en økonomi, der er så kompleks som en kommunes, svarer til at lægge et puslespil med mange brikker, som ikke altid passer godt ind i hinanden.

Den budgetproces, som direktionen hermed lægger op til, svarer til at starte med at lægge de fire hjørner i puslespillet.

1. hjørne: Økonomiudvalget fastlægger det overordnede driftsbudget og hvordan det skal fordeles som budgetramme for de 4 udvalg.
2. hjørne: Udvalgene fastlægger hvordan udvalgets ramme skal fordeles på de enkelte sektorområder. Udvalgene anbefaler med hjælp fra forvaltningen, hvordan de fastlagte budgetrammer på sektorområderne kan udfyldes.
3. hjørne: Økonomiudvalget drøfter udvalgenes indstillinger og beslutter, hvilke forslag der skal anbefales over for Kommunalbestyrelsen og sendes i høring hos borgere og berørte parter.
4. hjørne: Borgmesteren drøfter med de politiske partier, hvilke prioriteringer og ønsker der er i forhold til de fremsatte forslag til ændringer i budgettet.

Den sidste brik i dette store puslespil lægges, når Kommunalbestyrelsen vedtager budgettet.

I forslaget til tidsplan (bilagt) skal Økonomiudvalget på et møde i marts måned fastlægge udvalgenes fremtidige udgiftsrammer.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

For stemte 5 (A, C, L, V)

Imod stemte 1 (T)

Anbefales over for KB.

Tidsplanen revideres i forhold til den endeligt vedtagne mødeplan.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 6: Garantiprovision ved kommunegarantier til forsyningsvirksomheder

14/61

Garantiprovision ved kommunegarantier til forsyningsvirksomheder

ANBEFALING:

Økonomiafdelingen anbefaler, at der opkræves garantiprovision ved udstedelse af nye kommunegarantier til forsyningsvirksomheder svarende til 0,5 % af restgælden ultimo året.

SAGSFREMSTILLING:

Kommuner har ifølge Økonomi- og Indenrigsministeriet pligt til at opkræve garantiprovision på markedsvilkår for lånegarantier ydet til forsyningsvirksomheder.

Formålet med garantiprovisionen er at sikre, at der ikke sker en konkurrencemæssig forvridding i forhold til det private lånemarked, når kommunerne stiller garantier. Størrelsen på garantiprovisionen skal derfor fastsættes ud fra kommunens skøn over, hvad der er markedsmæssige vilkår. Det vil sige, at provisionen skal have samme niveau, som de private finansielle markeder vil opkræve. Herunder en hensyntagen til den finansielle risiko, der tages ved at udstede garantien.

For lav garantiprovision er ulovlig støtte og for høj garantiprovision er udlodning, der beskattes med 40%/60%.

Kommunernes skøn over, hvad der er markedsmæssige vilkår er meget forskellige.

Der er forskellige muligheder ved udstedelse af kommunegarantier, idet størrelsen af garantiprovisionen enten kan:

1. Fastsættes af fra sag til sag

eller:

2. Fastsættes:

- Som en fast procentsats af restgælden ved året udgang eller
- Som et engangsbeløb ved kontraktindgåelse som en procentsats af garantisummen/hovedstolen.

I en arbejdsgrupperapport om modernisering af kommunernes og regionernes låne- og deponeringsregler fra maj 2013 har fra Økonomi og Indenrigsministeriet opgjort kommunernes forskellige praksis ved afgivelse af kommunale garantistillelser.

Af rapporten fremgår det, at:

- Der er 38 kommuner, der opkræver løbende provision af restgæld, typisk ultimo året. Den mest benyttede procentsats blandt disse er 0,5 %.
- Der er 30 kommuner, der opkræver garantisummen som engangsbeløb ved kontraktindgåelse. Den mest benyttede procentsats blandt disse er 1,0 %.

En rundspørge foretaget primo januar 2014 af Dragør Kommune viser, at:

- Sønderborg Kommune har opkrævet garantiprovision med tilbagevirkende kraft fra to fjernvarmeselskaber, hvilket har resulteret i et sagsanlæg mod kommunen fra fjernvarmeselskabernes side. Sagen er endnu ikke afgjort, og det anbefales derfor, at afvente dens resultat, inden Dragør Kommune evt. overvejer at følge Sønderborgs eksempel og opkræve garantiprovision med tilbagevirkende kraft.
- Tårnby Kommune ikke opkræver garantiprovision, men at der er overvejelser i gang om at gøre det.
- Vallensbæk Kommune opkræver garantiprovision. Størrelsen og typen af denne indstilles fra gang til gang til KB i forbindelse med godkendelse af garantien.
- Albertslund Kommune opkræver 0,5 % af restgælden ultimo året.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Opkrævning af garantiprovision ved kommunegarantier til forsyningsvirksomheder vil medføre en ekstraordinær indtægt til kommunen, hvis størrelse afhænger af, hvilken sats, der benyttes, og hvor store garantier, som stilles.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

Forslag fra T:

T-gruppen foreslår, at garantiprovisionen fastsættes efter formålet med lånet, dog således at udgangspunktet er, at garantiprovisionen fastsættes til løbende 1 % af restgælden primo året.

Afstemning om forslag fra T

For stemte 2 (L, T)

Imod stemte 4 (A, C, V)

Faldet.

Afstemning om anbefaling:

For stemte 4 (A, C, L, V)

Undlod at stemme 2 (L, T)

Godkendt.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 7: Plan for økonomiopfølgninger i 2014

13/241

Plan for økonomiopfølgninger i 2014

ANBEFALING:

Forvaltningen anbefaler at planen for økonomiopfølgninger i 2014 godkendes

SAGSFREMSTILLING:

Medio 2012 påbegyndtes en opstramning af økonomiopfølgningen i Dragør Kommune. Det indebar, at der hver måned blev fremlagt en særskilt forbrugsanalyse for hvert enkelt sektorområde. Desuden fremlagdes de ordinære likviditetsopfølgninger, budgetopfølgninger, halvårsregnskab og porteføljeanalyse.

Erfaringerne fra de sidste 1½ år har vist, at de forskelligartede økonomiopfølgninger er en stor belastning for forvaltningen og at det samtidig ikke har medvirket til at give Økonomiudvalget det forventede overblik. Årsagen til dette kan være, at de decentrale forvaltningsenheder og den centrale forvaltning har været tilbageholdende med, at fortolke mindre afvigelser i forbrugsprocenter mv. som holdbare tendenser.

Med henblik på en optimering af økonomirapporteringen og en mere effektiv ressourceanvendelse fremsættes nedenstående forslag til økonomirapporteringer til Økonomiudvalget.

Det betyder dog ikke, at der herved vil blive slækket på den tætte økonomiopfølgning, der som hidtil vil foregå månedsvis med rapportering til fagdirektørerne.

Måned	Sag
Januar	Likviditetsoversigt ultimo 2013 (L)
April	Likviditetsopfølgning ultimo marts (L)
Maj	1. Budgetopfølgning Månedsopfølgning ultimo marts Likviditetsopfølgning
August	Likviditetsopfølgning ultimo juni (L)
September	Halvårsregnskab (L) 2. budgetopfølgning Månedsopfølgning ultimo juni Likviditetsopfølgning
Oktober	Likviditetsopfølgning ultimo september (L)
December	3. budgetopfølgning Månedsopfølgning ultimo oktober Likviditetsopfølgning Overførsler af drift og anlæg

L=lovbekalet

LOVE/REGLER:

Dragør Kommunes økonomiske politik

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014
Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

For stemte 4 (A, C, V)
Imod stemte 1 (T)

Undlod at stemme 1 (L)

Anbefales over for KB.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 8: Låneporteføljen kvartalsrapport - januar 2014

10/2194

Bilag

Dragør Kvartalsrapport januar 2014.pdf

Økonomisk status_dec13.pdf

Låneporteføljen kvartalsrapport - januar 2014

ANBEFALING:

Det anbefales at kvartalsrapporten tages til efterretning

SAGSFREMSTILLING:

Rådgiver oplyser, at Dragør Kommune har en passende sammensætning mellem fast og variabel finansiering og en høj varighed. Hvis Dragør Kommune forventer større låneoptagelser i de kommende år, bør det dog overvejes at øge den faste andel.

Dragørs nominelle gæld (eks. ældreboliglån) udgør 205.682.040 kr. ultimo december 2013.

Gælden forrentes med en gennemsnitlig rente på 2,20 pct. Gælden fordeler sig med 61 pct. i fast rente og 39 pct. i variabel rente. Gælden er optaget i danske kroner.

Rådgiver oplyser, at den globale økonomi går styrket ind i 2014. Tillidsindikatorerne for de mest betydningsfulde lande peger samstemmende i retning af en stigende økonomisk aktivitet. I Europaområdet tegner 2014 til at byde på højere økonomisk vækst. Det skyldes både en stigende global efterspørgsel og en mere ekspansiv økonomisk politik.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

Til efterretning.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 9: St. Magleby Skole - frigivelse af anlægsbevilling 2014

12/848

Bilag

Revideret hovedtidsplan St. Magleby skole - Hovedtidsplan St Magleby skole 03.01.14.pdf

St. Magleby Skole - frigivelse af anlægsbevilling 2014

ANBEFALING:

Forvaltningen anbefaler,

1. **at** der gives en anlægsbevilling på 35 mio. kr. til udbygning af St. Magleby Skole og at beløbet frigives.
2. **at** status på projekt og tidsplan tages til efterretning.

SAGSFREMSTILLING:

Kommunalbestyrelsen har den 27. juni 2013 godkendt et anlægsbudget for udbygning af St. Magleby skole med 1. supplerende spor, etablering af SFO og ventilation i eksisterende lokaler på i alt 45 mio. kr., fordelt med 10 mio. kr. i 2013 og 35 mio. kr. i 2014.

Den 25. oktober 2012 blev der frigivet 0,5 mio. kr. til at udarbejde byggeprogram.

Den 27. juni 2013 blev der frigivet 1,6 mio. kr. til de indledende byggearbejder.

Den 31. oktober 2013 blev der frigivet 7.9 mio. kr. til udførelse af resterende byggearbejder i 2013.

Det er på denne baggrund at den resterende anlægsbevilling for 2014 søges frigivet.

Status på anlæg:

Byggearbejdet blev påbegyndt den 6. november 2013 som planlagt og følgende arbejder er gennemført på etape 1:

- Etablering af byggeplads.
- Demontering af installationer.
- Demontering af lofter og vægge.
- Nedrivning af toiletbygning og cykelskure.
- Nedrivning af Anes Minde.
- Jord- og kloakarbejder.
- Fundament- og betonarbejder.

Entreprenøren har oplyst, at de forventer en samlet forsinkelse på 1. etape af byggeriet på ca. 2 måneder, afleveringen udsættes til 1. april 2015.

Forsinkelsen skyldes dels at kontrakt med entreprenøren var betinget af, at de måtte påbegynde projekteringen, men ikke bestille materialer betonelementer, døre/ vinduer m.m. samt igangsætte de indledende byggearbejder før lokalplantillæg nr. 2 til lokalplan nr. 45 var vedtaget. Og dels en for optimistisk tidsplan fra bygherrens side.

Forvaltningen vurderer at forsinkelsen er velbegrundet og at den ændrede tidsplan sikre en god byggeproces, god kvalitet, og at forsinkelsen er udgiftsneutral for projektet.

Skolen er orienteret om denne tidsplansændring, og de vurderer ikke at udskydelsen har væsentlige indflydelse på skolens drift.

Entreprenøren udarbejder en revideret hovedtidsplan snarest.

Forvaltningen forventer at fremsende orientering om status på fremdrift m.v. til udvalget hver anden måned.

Det kan oplyses, at der løbende kan ske ændringer i tidsplan, fremdrift mv. men at dette vil søges indarbejdet i den løbende orientering.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Anlægsbeløbet på i alt 45 mio. kr. til udvidelsen er afsat i anlægsbudgettet ved henholdsvis 10 mio. kr. i 2013 og 35 mio. kr. i 2014.

BESLUTNINGSPROCES:

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014.

Økonomiudvalget den 23. januar 2014.
Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014.

BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014

Ad. 1+2

For stemte: 4 (A, C, O, V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 2 Asger Larsen (Løsgænger) og T.

Anbefales over for ØPU/KB.

Birger Larsen (O) var ikke til stede.

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

For stemte 4 (A, C, V)

Undlod at stemme 2 (L, T)

Anbefales over for KB

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 10: Kommuneplanrevision 2013, genbehandling

13/2286

Bilag

Forslag til Kommuneplanrevision2013, foreløbig udgave

Kommuneplanrevision 2013, genbehandling

ANBEFALING:

Forvaltningen anbefaler, at det foreliggende forslag til Kommuneplanrevision 2013 godkendes i henhold til planlovens § 24 med henblik på endelig tilretning samt offentliggørelse i 1. kvartal 2014.

SAGSFREMSTILLING:

Sagens forhistorie

I forbindelse med Kommunalbestyrelsens godkendelse af "Planstrategi 2011" blev det samtidig besluttet at iværksætte udarbejdelse af et forslag til Kommuneplanrevision, i form af et tillæg til Kommuneplan 2009, der overvejende skal omfatte en planteknisk ajourføring.

Den gældende Kommuneplan 2009 blev således fundet tilstrækkelig "robust" til at være gældende endnu en 4-årig periode frem til næste beslutning om planrevision.

I forbindelse med høringen af Planstrategi 2011 fremkom enkelte konkrete forslag der henvistes til at kunne indgå i planrevisionen, herunder spørgsmålet om omfang og placering af energianlæg (vindmøller mv.) i det åbne land.

Det blev tillige tilkendegivet, at ajourføringen også vil medtage forslaget om en udvidelse af erhvervsområdet ved Lufthavn Syd / A.P. Møllers Allé, der i Kommuneplan 2009 er beskrevet som et udviklingsønske - et "perspektivareal".

I forbindelse med afgivelse af høringssvar til Fingerplan 2013 blev det tilkendegivet, at ønsket om at konvertere Rosenlund til helårsområde skal fastholdes i den kommende kommuneplanrevision.

Ved Kommunalbestyrelsens temadrøftelse i februar 2013 om implementering af kommuneplanen fremkom der ønske om, at der i den videre planlægning blev udpeget et mindre byudviklingsområde nord for Kirkevej til boligformål.

Dette planønske indgik også i kommunens høringssvar til Fingerplan 2013.

I november 2012 besluttede Økonomi- og Planudvalget (ØPU), at der skal udarbejdes et forslag til en klimatilpasningsplan for Dragør Kommune, som temaplan parallelt til den plantekniske ajourføring af kommuneplanen.

I marts 2013 fik udvalget en status i dette arbejde, og ved ØPU's møde den 22. august 2013 blev et foreløbigt oplæg til en klimatilpasningsplan godkendt som ramme for den videre udarbejdelse af et egentligt planforslag.

Et forslag til klimatilpasningsplan blev behandlet og godkendt ved Kommunalbestyrelsens møde den 19. december 2013.

ØPU besluttede den 12. september 2013, at de interessetilkendegivelser der var fremkommet i forbindelse med udviklingen af Dragør Havn, skulle indgå i den verserende revision af kommuneplanen.

Udvalget besluttede videre, at der skulle nedsættes en forvaltningsgruppe til nærmere vurdering af forslagene, specielt i relation til den økonomiske realisme, og den funktionelle indpasning i havneområdet. Alle forslagsstillerne skulle kontaktes for en drøftelse af mulighederne for gennemførelse af forslagene.

Der indkom i alt 13 ideer og forslag som aktuelt er under behandling i forvaltningsgruppen, i samarbejde med forslagsstillerne.

Nogle af forslagene kan umiddelbart realiseres på grundlag af gældende planer, mens andre forudsætter et nyt plangrundlag i form af ny lokalplan/ tillæg til gældende lokalplan 70, eventuelt suppleret med tillæg til kommuneplanen. Nyt plangrundlag tilvejebringes efter den lovbestemte procedure, med fremlæggelse af forslag til offentlig debat i mindst 2 måneder, efterfulgt af en endelig vedtagelse.

Kommuneplanrevision 2013 – disponering og indhold

Selve dokumentet "Kommuneplanrevision 2013" er opdelt i følgende afsnit:

- Indledning om baggrunden for planen.
- Beskrivelser af de overordnede planbindinger og de generelle udviklingstendenser indenfor byområdet, det åbne land og de forskellige sektorer.
- Ajourføring af kommuneplanens retningslinjer, herunder et nyt afsnit om Naturpark Amager, afsnit om energianlæg og et afsnit om ny udpegning af bevaringsværdig bebyggelse i kommunen.
- Beskrivelse af 3 planønsker, kaldet "perspektivplaner", jfr. sagens forhistorie: Udvidelse af erhvervsområdet ved Lufthavn Syd, nyt byudviklingsområde nord for Kirkevej og Rosenlund som helårsområde.
- Enkelte tilretninger af kommuneplanens rammebestemmelser for lokalplanlægningen.
- Ajourførte statusbeskrivelser for udvalgte sektorer (Miljø og teknik, Turisme, Kultur, Institutioner, Skoler og SFO).

Kommuneplanrevision 2013 er en ajourføring af Kommuneplan 2009 – og kan betragtes som et "rettelsesblad" – hvor stort set alle retningslinjer og rammebestemmelser i Kommuneplan 2009 fortsat vil være gældende.

Det foreliggende forslag til Kommuneplanrevision 2013 er en foreløbig udgave med foreløbige billeder/fotos. Der vil ske indsætning af nye og supplerende fotos og billedtekster i den efterfølgende tilretning inden offentliggørelse.

Den videre proces

Efter høringsperioden på ca. 8 uger, kan Kommuneplanrevision 2013 vedtages endeligt, eventuelt med ændringer på baggrund af bemærkninger fra høringsperioden. Høringssvarene og den endelige vedtagelse skal via By, Erhverv og Planudvalget og Økonomiudvalget behandles i Kommunalbestyrelsen.

I henhold til planloven skal den "nye" kommunalbestyrelse (KB) indenfor den første halvdel af valgperioden vedtage en "Planstrategi 2015", der udtrykker KB's perspektiver for kommunens udvikling, og KB skal samtidig hermed tage stilling til behovet for revision af kommuneplanen.

Mindretalsudtalelser

Ethvert medlem af kommunalbestyrelsen, der har forlangt sin afvigende mening vedrørende planforslaget tilført beslutningsprotokollen, kan forlange, at den afvigende mening offentliggøres samtidig med forslaget tillige med en kort begrundelse, der affattes af medlemmet.

Tidligere behandling af sagen

Beslutning i ØPU den 21.11.2013:
Punktet udskydes til behandling i december 2013

Beslutning i ØPU den 12.12.2013:
Anbefales over for KB med de faldne bemærkninger.
Pernille Lundqvist (A), Kim Grønved Nielsen (T) og Annette Rahbek (V) var ikke til stede

Beslutning i KB den 19.12.2013:
Sendes retur til fornyet behandling i ØPU.

Ved sagens behandling på mødet i ØPU den 12.12.2013 blev der spurgt til byggemuligheder for Rosenlundområdet, jfr. planforslagets afsnit om "Rosenlund som helårsområde", hvis det overgår til helårsanvendelse. Det blev oplyst, at fastlæggelse af byggeriets omfang i givet fald vil ske i den efterfølgende lokalplanlægning.

LOVE/REGLER:

Planlovens § 24 om vedtagelse og offentliggørelse af planforslag.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Kommuneplanrevision 2013 har ikke i sig selv økonomiske konsekvenser for kommunen.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Planforslaget forventes offentliggjort i minimum 8 uger i 1. kvartal 2014, med henblik fremsendelse af bemærkninger eller ændringsforslag.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

For stemte 4 (A, C, V)

Imod stemte 1(T)

Undlod at stemme 1 (L)

Anbefales over for KB.

Protokol fra T:

Liste T finder at store dele af kommuneplanrevisionen er i orden, men kan ikke støtte planens ønske om et "perspektivområde ved Kirkevej". Ligeledes er kommuneplanrevisionens afsnit om "Institutioner" og "Skoler og SFO" baseret på en befolkningsprognose, der bl.a. ikke inddrager boligbebyggelse på Vierdiget-grunden. Det medfører en række tvivlsomme konklusioner. Sluttelig bør Kommuneplan 2009s inddragelse af "areal syd for Hvidtjørnens gårdhuse" til boligbebyggelse udgå. Liste T ønsker at fastholde dette grønne areal til fritidsformål.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 11: Opførelse af en ny dagligvarebutik

13/2261

Bilag

Ansøgning

Illustrationer

2 indsigelser

1 Indsigelse

1 Indsigelse bilagt underskriftslist

Opførelse af en ny dagligvarebutik

ANBEFALING:

Under forudsætning af, at kommunalbestyrelsen godkender nedlæggelse af 3 boliger, beliggende Lundegårds Strandvej 2 og 4 samt Krudttårnsvej 8, anbefaler forvaltningen at der udarbejdes, dels forslag til ny lokalplan for Sydstrandscentret, der kan danne grundlag for realiseringen af det ansøgte projekt, og dels forslag til et kommuneplantillæg, der muliggør en udvidelse af centret.

SAGSFREMSTILLING:

Forvaltningen har modtaget en ansøgning om godkendelse af et nyt butiksbyggeri til dagligvarer, placeret ved Sydstrandscentret, der har status som et lokalcenter (bilag 1).

Det ansøgte projekt indebærer en geografisk udvidelse af centret, nedlæggelse og nedrivning af 3 boliger, nedrivning af en eksisterende butiksbygning, opførelse af en ny dagligvarebutik på 1000 m², indretning af nye parkeringspladser samt påbygning af en ny 3. etage på den eksisterende centerbygning til boligformål, som illustreret på bilag 2.

Eksisterende forhold

Det gældende plangrundlag udgøres af lokalplan 46, der fastlægger afgrænsningen og indholdet i det nuværende center. Centret rummer i dag ca. 1111 m² etageareal, og har et grundareal på ca. 3232 m², svarende til en bebyggelsesprocent på ca. 34. Centret rummer aktuelt ca. 800 m² detailhandel o. lign og ca. 300 m² bolig. Centret disponerer aktuelt over ca. 25 parkeringspladser
Sydstrandscentret indgår i Kommuneplan 2009 som enkeltområde 4.05, der er udlagt til lokale centerformål.

Fremtidige forhold.

Etagearealer

Centrets ansøgte udvidelse omfatter i princippet 2 parcelhusgrunde langs Lundegårds Strandvej på sammenlagt ca. 1400 m², således at det fremtidige center får en størrelse på ca. 4535 m².

Den fremtidige bebyggelse får et samlet etageareal på ca. 2.116 m², svarende til en bebyggelsesprocent på ca. 47. Det fremtidige center vil rumme ca. 1500 m² detailhandel, hvoraf den nye butik udgør 1000 m². Desuden vil centret rumme ca. 600 m² bolig (2 eksisterende + 1 ny bolig).

Parkering

Der anlægges en ny parkeringsplads på centrets hidtidige gårdareal, med en samlet rummelighed på ca. 51 pladser. Herudover disponerer centret over ca. 5-7 pladser på anden ejendom (Strandgården).

Den eksisterende indkørsel til centrets gårdareal /nye parkeringsplads fastholdes, men med bedre oversigtsforhold ved udkørsel. Parkeringspladsen vil blive afskærmet såvel visuelt samt støjmæssigt, mod de 2 nordlige boligparceller (Lundegårds Strandvej nr. 6 og Sydstrandsvej nr 1 og 3)

Nybyggeriets højde og fremtræden

Den nye butiksbygning udføres som et muret byggeri, i 1 etage med afvalmet saddeltag, i en højde på ca. 9,5 m. Indgangspartiet placeres ved Krudttårnsvej, og vareindlevering sker fra parkeringspladsen i bygningens nordlige gavl, hvor den afskærmede emballagegård også placeres.

Bygningen vil mod Lundegårds Strandvej fremtræde som en lukket facade i teglsten, eventuelt udformet med svage relieffer.

Den eksisterende 2 etagers centerbygning mod Krudttårnsvej, der er opført i modernistisk arkitektur, vil blive påbygget en ny 3. boligetage, med en tilsvarende arkitektonisk fremtræden, med fladt tag, til en samlet facadehøjde på ca. 11 m.

Nyt plangrundlag

Nedlæggelse af 3 boliger forudsætter godkendelse af kommunalbestyrelsen, i henhold til boligreguleringsloven. Der

fremsendes ansøgning herom, til særskilt behandling af kommunalbestyrelsen.

Lokalcentrets udvidelse, opførelse af en ny butiksbygning samt tilbygning af en 3. etage, forudsætter ny lokalplan samt en tillæg til den gældende kommuneplan 2009. Tillægget skal indeholde retningslinjer for centrets geografiske udvidelse og en retningslinje, som øger den maksimale bygningshøjde fra 2 til 3 etager.

Vurdering

Det ses generelt som en meget væsentlig kvalitet for kommunens boligområder, at der sker en styrkelse af den decentrale butiksforsyning i de eksisterende lokalcentre, som denne ansøgning ses som et udtryk for.

Der er i dette projekt beskrevet en optimal parkeringsdækning og iagttaget relevante nabohensyn, hvad angår byggeriets højde og fremtræden, specielt mod Lundegårds strandvej. Desuden foreskrives der afskærmning af parkeringspladsen mod naboejendommene.

En tilbygning af en ny 3. etage på den eksisterende centerbebyggelse, i en højde på ca. 11 m, med fladt tag, vurderes ikke at anfægte hensynet til den omgivende bebyggelse eller hensynet til bybilledet generelt.

Indkomne indsigelser efter den 21. november 2013

Der er siden Økonomi- og Planudvalgets behandling af sagen den 21. november 2013 modtaget flere telefoniske henvendelser til forvaltningen, hvor omboende tilkendegav deres modstand mod projektet.

Der er desuden modtaget 4 skriftlige indsigelser mod projektet, der vedlægges som bilag 3-5. Der er vedhæftet underskriftslistes til indsigelse bilag 5.

I indsigelserne gøres det blandt andet gældende, at der ses at være tilstrækkelige indkøbsmuligheder i de eksisterende butikker, at en ny butik vil ødelægge miljøet i nærområdet, at en ny dagligvarebutik vil underminere grundlaget for de eksisterende butikker og specielt, at en ny butik vil skabe trafikale problemer.

Forvaltningen skal bemærke, at konkurrencemæssige forhold mellem butikker, ikke kan udgøre grundlag for afgørelser i henhold til planloven.

Et afslag på en ny butik kan således ikke lovligt begrundes med et ønske om at værne eksisterende butikker mod konkurrence. En afgørelse skal begrundes i planlægningsmæssige hensyn, som for eksempel trafikale hensyn, byarkitektoniske hensyn, hensynet til en fortsat boligudnyttelse i et givet område o. lign.

Indsigelserne giver ikke forvaltningen anledning til at revidere den faglige vurdering af projektet og forvaltningens indstilling fastholdes.

Planprocedure

Til sagens belysning skal den lovpligtige planprocedure kort resumeres:

Såfremt kommunalbestyrelsen beslutter at der skal igangsættes en lokalplanlægning af projektet, skal det indledningsvis vurderes, om der skal foretages en miljøvurdering af projektet, og i givet fald, hvilke forhold der skal gøres til genstand for en miljøudredning. I forbindelse med nye butikker er det typisk trafik.- og støjforhold der vurderes, men i princippet kan alle relevante forhold inddrages i en miljøvurdering.

Miljøvurderingen skal herefter offentliggøres sammen med forslag til lokalplan og kommuneplantillæg, der beskriver den fysiske indretning af området. Miljøvurderingen skal sammen med forslagene fremlægges til offentlig debat i mindst 2 måneder, hvorefter kommunalbestyrelsen behandler sagen endeligt, blandt andet på baggrund af de indkomne bemærkninger og indsigelser.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser for kommunen.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomi- og Planudvalget den 21. november 2013

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 21-11-2013

Punktet udskydes til behandling i januar 2014

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

Afstemning vedrørende ændring af lokalplan.

Imod stemte 6 (A, C, L, T, V)

Faldet.

Forslag fra Liste T:

T-gruppen foreslår, at kommunalbestyrelsen opdaterer kommunens analyse af detailhandlen og nedjusterer kommuneplanens rammer for detailhandel på 3.000 m² i hver af de 3 lokalcentre på Syd til et mere reelt behov.

For stemte 1 (T)

Imod stemte 4 (A, C, V)

Undlod at stemme 1 (L)

Faldet.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 12: Opløsning af I/S SMOKA

14/11

Bilag

Opløsning af SMOKA - Bilag

Opløsning af I/S SMOKA

ANBEFALING:

Forvaltningen indstiller,

1. **at** kommunalbestyrelsen godkender en opløsning af det fælleskommunale samarbejde om farligt affald, I/S SMOKA (I/S Storkøbenhavns Modtagestation for Olie og Kemikalie Affald)
2. **at** kommunalbestyrelsen godkender revisionsfirmaet Deloitte A/S' anbefalede fordelingsnøgle for udlodning af I/S SMOKA's likvide formue.

SAGSFREMSTILLING:

Gennem nogle år har der været overvejelser om en omorganisering af aktiviteterne med farligt affald. Det varetages i dag af de kommunale fællesskaber I/S SMOKA (I/S Storkøbenhavns Modtagestation for Olie og Kemikalie Affald) og I/S Vestforbrænding. Dragør kommune er en af interessentkommunerne.

Omorganiseringen vil betyde en opløsning af I/S SMOKA og sammenlægning af selskabernes aktiviteter i et selskab, 'Nyt SMOKA', som ejes af Amager Ressourcecenter (ARC) og Vestforbrænding.

Hensigten bag omorganiseringen er at sikre den fremtidige håndtering af farligt affald i regionen. Dette skulle give en bedre og billigere udnyttelse af ressourcerne ved drift af ordninger til håndtering af farligt affald for borgere og virksomheder i kommunerne.

Bestyrelsen for I/S SMOKA har på et bestyrelsesmøde den 18. september 2013 besluttet at indstille til repræsentantskabet og interessentkommunerne at gennemføre en omorganisering af aktiviteterne med farligt affald så I/S SMOKA opløses.

I/S SMOKA's repræsentantskab har på et ekstraordinært repræsentantskabsmøde den 10. oktober 2013 besluttet at indstille til interessentkommunerne at opløse I/S SMOKA i forbindelse med en omorganisering af aktiviteterne med farligt affald.

Efter den aftalte model opløses I/S SMOKA og aktiviteterne overdrages til interessentselskabet 'Nyt SMOKA' med I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding som interessenter.

'Nyt SMOKA' vil blive organiseret i henhold til en samarbejdsaftale, hvor I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding hver ejer og internt hæfter 50/50.

Deloitte har udarbejdet et forslag til vilkår for opløsningen, der betyder, at interessentkommunernes indskud i forbindelse med stiftelsen af I/S SMOKA udbetales forlods til interessentkommunerne. Og den resterende kapital udloddes til interessentkommunerne i forhold til de seneste opgjorte indbyggertal.

LOVE/REGLER:

I overensstemmelse med de gældende vedtægter for I/S SMOKA skal beslutningen om opløsning og vilkår træffes af interessentkommunernes kommunalbestyrelser. Og vilkårene herfor skal godkendes af Statsforvaltningen.

Statsforvaltningen har forhåndsgodkendt opløsningen af I/S SMOKA som selskab og fordelingsmodellen for formuen.

Udlodning til interessentkommunerne er ikke omfattet af reglerne om modregning i bloktilskud.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

I/S SMOKA's og I/S Vestforbrændings aktiviteter med farligt affald overdrages til 'Nyt SMOKA', som ejes af I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding.

Overdragelsen vil ske i henhold til Deloittes rapport af 10. juni 2013 om estimering af værdierne af I/S SMOKA's og I/S Vestforbrændings aktiviteter.

Medarbejderne overdrages til I/S Amager Ressourcecenter (ARC).

Ved et nyt samarbejde i 'Nyt SMOKA' er der opgjort et umiddelbart effektiviseringspotentiale på 0,9 mio. kr. Besparelsen sker ved, at en del administrative ledelsesomkostninger bortfalder.

Deloitte har udarbejdet et forslag til vilkår for opløsningen, jf. Deloittes notat af 9. september 2013. Deloittes anbefalede vilkår (model 1) betyder, at interessentkommunernes indskud i forbindelse med stiftelsen af I/S SMOKA udbetales forlods til interessentkommunerne. Og den resterende kapital udloddes til interessentkommunerne i forhold til de senest opgjorte indbyggertal.

De anbefalede opløsningsvilkår (model 1) har været forelagt statsforvaltningen, som har forhåndsgodkendt vilkårene, jf. brev af 22. oktober 2013 under forudsætning af, at interessentkommunerne er enige i vilkårene.

For Dragør Kommune vil model 1 betyde en samlet udlodning på 222.899 kr. opgjort pr. 31.12.2012.

Deloitte anbefaler, at det oprindelige kontante driftsindskud (Dragør Kommune: 18.000 kr.) konteres på den konto, hvor kommunen i sin tid konterede beløbet. Og kommunernes resterende andel af udlodningen (Dragør Kommune: 204.899 kr.) konteres på konto 1.38.64 'Ordninger for farligt affald'. Herved sikres, at udlodningen kommer brugerne til gode.

Se også dagsordenspunktet: Samarbejdsaftale mellem ARC og Vestforbrænding om håndtering af farligt affald.

BESLUTNINGSPROCES:

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014.

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014.

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014.

BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014

Ad. 1.+2.

Anbefales over for ØPU/KB.

Birger Larsen (O) var ikke til stede.

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

Anbefales over for KB.

Svend Mathiasen (L) var ikke til stede under punktet.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 13: Samarbejdsaftale mellem ARC og Vestforbrænding om håndtering af farligt affald

14/14

Bilag

Godkendelse af samarbejdsaftale - Bilag

Samarbejdsaftale mellem ARC og Vestforbrænding om håndtering af farligt affald

ANBEFALING:

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender samarbejdsaftalen mellem Amager Ressource Center (ARC) og Vestforbrænding om håndtering af farligt affald fra husholdninger og virksomheder i selskabernes interessentkommuner med henblik på fælles drift af aktiviteterne fra 1. januar 2014.

SAGSFREMSTILLING:

Parterne Amager Ressource Center (ARC), SMOKA og Vestforbrænding har gennem nogle år drøftet en fremtidig sikring og organisering af håndteringen af farligt affald. Det vil betyde, at ARC og Vestforbrænding overtager aktiviteterne, som i dag varetages af I/S SMOKA og Vestforbrænding.

Der er nu enighed mellem ARC, SMOKA og Vestforbrænding om en ny samarbejdsmodel.

Formålet med det nye samarbejde er at bevare kommunernes beredskab til håndtering af miljøuheld og kapacitet til servicering af kommunernes ordninger til farligt affald.

Samtidig er der mulighed for at effektivisere og udnytte ressourcerne bedre i relation til drift af ordninger til håndtering af farligt affald for borgere og virksomheder i kommunerne.

Den nye model betyder, at I/S SMOKA sælger alle aktiver til ARC og Vestforbrænding og overdrager medarbejdere og aftaler med henblik på en efterfølgende opløsning af selskabet og udlodning af formuen.

Samtidig videreføres alle farligt affalds-aktiviteter, sammen med de tilsvarende aktiviteter i Vestforbrændings regi, i et nyt samarbejde mellem ARC og Vestforbrænding.

LOVE/REGLER:

Den juridiske ramme for det nye samarbejde er en samarbejdsaftale, som bygger på samme principper, som samarbejdsaftalen for AV-Miljø.

Aftalen fastlægger, at ejerforholdene i det fremtidige samarbejde om håndtering af farligt affald er delt 50/50 mellem ARC og Vestforbrænding.

Ejerfordelingen afspejler den andel af de affaldsmængder, som ARC og Vestforbrændings ejerkommuner leverer til det nye samarbejde.

Samarbejdet fortsættes under navnet 'SMOKA' (uden I/S) og styres i det daglige af et driftsudvalg med direktørerne for ARC og Vestforbrænding. Samarbejdet vil desuden købe visse administrative ydelser af ARC, herunder bogføring og personaleadministration.

Samarbejdsaftalen træder i kraft, når den er godkendt i begge selskabers bestyrelser, i Statsforvaltningen og ARC's 5 ejerkommuner.

Aftalen er forhåndsgodkendt af Statsforvaltningen og tilrettet efter Statsforvaltningens bemærkninger.

ARC vurderer, jf. vedtægtens § 11 stk.5, at ARC's 5 ejerkommuner skal godkende, at ARC indtræder i samarbejdsaftalen. Baggrunden er, at samarbejdsaftalen i realiteten vurderes at have karakter af at være et interessentskab, der i sidste ende kan forpligte ARC's interessentkommuner.

Kravet om godkendelse af samarbejdsaftalen i ARC's ejerkommuner betyder, at samarbejdsaftalen formelt ikke kan

træde i kraft, før en godkendelse foreligger.

På den baggrund vil der – indtil godkendelse af samarbejdsaftalen foreligger - blive iværksat et midlertidigt samarbejde om farligt affald i regi af ARC.

Det midlertidige samarbejde skal kun fungere indtil en godkendelse fra alle ejerkommuner foreligger. Derefter vil samarbejdet videreføres i regi af samarbejdsaftalen. Den midlertidige løsning for samarbejdet er accepteret af Vestforbrænding og er iværksat og vil foregå med afsæt i det faktiske indhold i samarbejdsaftalen.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Der er opgjort et effektiviseringspotentiale ved et nyt samarbejde på 0,9 mio. kr. Besparelsen sker ved at en del administrative ledelsesomkostninger bortfalder.

Der er to typer aktiviteter i samarbejdet:

- en basisydelse, til sikring af eksistensen af samarbejdet, herunder beredskab
- tilvalgsydelser, som er brugerfinansierede

Basisydelsen består i opretholdelsen af et beredskab for modtagelse for farligt affald, således at et beredskab er på plads til håndtering af uheld mv. samt mulighed for aflevering af farligt affald døgnet rundt.

Basisydelsen finansieres af en takst, der fordeles på interessenterne i forhold til indbyggertallet inden for den enkelte interessents geografiske område. Taksten vil ikke blive beregnet på grundlag af brugen af 'Nyt SMOKA'.

Finansieringen af basisydelsen vil ske over ikke forbrugsafhængige takster (a-takst) fastsat og opkrævet af ARC og Vestforbrænding. Taksten er i 2014 fastsat til 2,74 kr. pr. indbygger og forventes i 2015 at falde til 2,17 kr. pr. indbygger.

Derudover kan kommunerne indgå aftale med selskaberne om levering af konkrete ydelser (indsamling, transport, rådgivning, deklarerung, omlastning, nedpakning m.m.), som det også er tilfældet i Vestforbrænding's fællesordninger i dag.

Det nye samarbejde betyder, at der gennemføres en medarbejderoverdragelse fra Vestforbrænding og I/S SMOKA til ARC, hvor ansættelserne formelt sker.

De økonomiske vilkår for overtagelsen af de aktiver, der knytter sig til aktiviteterne i I/S SMOKA og Vestforbrændings aktiviteter for farligt affald, tager afsæt i en ensartet værdisætning af de to virksomheder.

Værdisætningen er udarbejdet af Deloitte og indikerer en værdi pr. 31. december 2012 af I/S SMOKA på ca. 19 mio. kr. inklusiv likvider på 8,5 mio. kr., som bliver i SMOKA, og en værdi af Vestforbrændings tilsvarende aktiviteter på 0,8 mio. kr. Aktiver på 0,5 mio. kr. bliver i Vestforbrænding og kommer over som en løbende udgift i SMOKA.

Værdisætningen er godkendt af bestyrelserne i ARC, SMOKA og Vestforbrænding.

Den endelige købspris for aktiverne vil blive opgjort pr. 31. december 2013 og deles 50/50 mellem ARC og Vestforbrænding. Tilsvarende vil værdien af Vestforbrændings aktiviteter for farligt affald blive opgjort pr. 31. december 2013, hvorefter ARC udreder 50 pct. af værdien heraf overfor Vestforbrænding.

Aktiviteterne på Prøvestenen og i Høje-Taastrup fortsætter indtil videre uændret, og de administrative opgaver i det nye SMOKA vil primært blive løst fra AV-Miljø's kontorer i Avedøre.

ARC forventer at indgå en administrationsaftale med I/S SMOKA og Vestforbrænding om at varetage en række administrative- og personalemæssige forhold i medfør af samarbejdsaftalen.

En godkendelse af samarbejdsaftalen indebærer, at I/S SMOKA opløses.

Se også dagsordenspunktet: *Opløsning af I/S SMOKA*

BESLUTNINGSPROCES:

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014.

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014.

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014.

BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014

Anbefales over for ØPU/KB.

Birger Larsen (O) var ikke til stede.

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

Anbefales over for KB.

Svend Mathiasen (L) var ikke til stede under punktet.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 14: Kommissorium for § 17. stk. 4 udvalg om trafik

14/6

Bilag

udkast til kommissorium for § 17 stk. 4 udvalg for kollektiv trafik

Kommissorium for § 17. stk. 4 udvalg om trafik

ANBEFALING:

Forvaltningen anbefaler,

1. **at** udkast til kommissorium godkendes.
2. **at** der træffes beslutning om antal medlemmer til udvalget.
3. **at** medlemmerne til udvalget udpeges og at udpegningen sker efter reglerne om forholdsvvalg eller i enighed.

SAGSFREMSTILLING:

I konstitueringsaftalen af 1. december 2013 er det aftalt at der skal nedsættes et § 17. stk. 4 udvalg for trafikområdet med Morten Dreyer som formand, og at udvalget skal fungere i perioden 1. januar 2014 til 31. december 2015.

I vedlagte bilag er der udarbejdet et forslag til kommissorium for udvalgets arbejde.

Der skal tages stilling til, hvor mange medlemmer der skal udpeges til udvalget.

Sammensætningen af udvalget skal ske efter reglerne om forholdsvvalg med mindre der er enighed om at fravige dette i Kommunalbestyrelsen.

LOVE/REGLER:

Udvalget nedsættes i medfør af styrelseslovens § 17. stk. 4.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Der er ikke knyttet vederlag til udvalgets arbejde

BESLUTNINGSPROCES:

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar j2014.

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014.

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014.

BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014

Ad. 1.

For stemte:	5 (A, C, O, V)
Imod stemte:	1 Asger Larsen (Løsgænger)
Undlod at stemme:	1 (T)

Anbefales over for ØPU/KB med uddybning i kommissoriet af sigtelinjerne fra Trængsels-kommissionen og tidligere forslag fra Kommunalbestyrelsen.

Samt tilføjelser til kommissoriet

- Adgangspunkter til Naturpark Amager
- Betjening af erhvervsområderne
- Belysning af forbindelseslinjer til de 2 metrolinjer
- Indkaldelse af særlig sagkyndige.

Ad. 2.

Det anbefales et medlem fra hvert parti

For stemte: 6 (A, C, O, T, V)
Imod stemte:
Undlod at stemme: 1 Asger Larsen (Løsgænger)

Anbefales over for ØPU/KB.

Ad. 3.

Bortfalder

Forslag fra Allan Holst (A): 8% i honorar til formanden.

For stemte: 5 (A, C, O, V)
Imod stemte: 2 Asger Larsen (Løsgænger) og T
Undlod at stemme:

Anbefales over for ØPU/KB.

Protokoltilføjelse fra Asger Larsen (Løsgænger)

Opgaven er klar udvalgsopgave henset til ændret udvalgsstruktur.

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

Ændringsforslag fra Liste T:

T-gruppen foreslår, at kommissoriet ændres således, at den overordnede målsætning for 17.4-udvalget er – allerede i 2015 – at skabe markant bedre forbindelser til metroen i lufthavnen og til Søvang.

For stemte 2 (L, T)
Imod stemte 4 (A, C, V)

Faldet

Afstemning om anbefaling:

Ad 1
For stemte 4 (A, C, V)
Imod stemte 2 (L, T)

Anbefales over for KB

Ad 2
Anbefales over for KB

Ad forslag om honorar
For stemte 4 (A, C, V)
Imod stemte 2 (L, T)

Anbefales over for KB

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 15: Ansøgning om tilladelse til ændret anvendelse af bolig

13/2429

Ansøgning om tilladelse til ændret anvendelse af bolig

ANBEFALING:

Administrationen anbefaler at det tillades ejeren af ejendommen Akacievej 24 i Dragør, at tage boligen i brug til sommerbeboelse.

SAGSFREMSTILLING:

Ejeren af ejendommen Akacievej 24 i Dragør er bosiddende i udlandet, og ansøger om at ejendommen skifter status til sommerhus.

Ejendommen har status af helårsbeboelse i overensstemmelse med Byplanvedtægt 4.

Ejendommen er p.t. ikke beboet men ledig.

Plan og Teknik, Dragør Kommune finder ikke hjemmel til at ændre ejendommens status fra helårs beboelse til sommerhus, men udtaler at der intet planretligt er til hinder for, at den nuværende ejer får dispensation til en ændrer anvendelse af ejendommen i medfør af boligreguleringsloven.

Da ejendommen efter det såvel af ejer som Plan og Teknik oplyste, ikke opfylder de aktuelle krav til en helårsbeboelse og er forholdsvis i ringe stand, anbefaler administrationen, der gives nuværende ejer samtykke til at anvende boligen som sommerhus ved besøg i landet.

LOVE/REGLER:

Boligreguleringsloven § 46 ifølge hvilken det ikke uden kommunalbestyrelsens samtykke er tilladt at nedlægge en bolig; herunder ved at tage den i brug til andet end beboelse.

Boligreguleringsloven § 50, stk. 2 som slår fast, at Kommunalbestyrelsen kan meddele samtykke til, at en helårsbolig af boligens ejer tages i brug til sommerbeboelse eller lignende midlertidig benyttelse, og at boligen efterfølgende af den samme ejer på ny tages i brug til helårsbeboelse uden yderligere ansøgning om samtykke hertil fra kommunalbestyrelsen.

Boligreguleringsloven § 51, stk. 2 som angiver: Er boligen ledig, kan kommunalbestyrelsen kun nægte samtykke, hvis boligens fortsatte anvendelse til helårsbeboelse er påkrævet af hensyn til boligsøgende i kommunen.

Ud fra de foreliggende oplysninger om ejendommens tilstand, vil boligen ikke være egnet til at imødekomme hensynet til kommunens boligsøgende, og dermed foreligger der ikke umiddelbart saglige grunde til at afslå at meddele ejer dispensation til at tage ejendommen i brug til sommerhusbeboelse.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Intet.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Plan og Teknik, Dragør Kommune har den 12. december 2013 udtalt følgende om statusændring, de planretlige rammer og ejendommens stand:

"Ejendommen Akacievej 24 er opført i 1975 og har et grundareal på 57 m² og en 1. sal på 26 m², sammenlagt på 83 m². Bygningen er opført i træ, og opvarmes med el-varme. Boligen opfylder absolut ikke aktuelle krav til en helårsbeboelse, og kan nærmest betragtes som kondemner.

Der er siden 1999 registreret en meget sporadisk bosætning på ejendommen, med lange perioder (2-3 år) uden bosætning overhovedet. Boligen blev sidst fraflyttet den 17. september 2013.

Jeg ser umiddelbart ingen mulighed for at "gen-statuerer" ejendommen som et sommerhus, men måske mulighed for

imødekomme ansøgningen, som dispensation fra boligreguleringsloven ?”

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014.

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014.

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

For stemte 4 (A, C, V)

Imod stemte 2 (L, T)

Anbefales over for KB.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 16: Mødeplan 2014

13/1708

Bilag

Mødeplan for 2014

Mødeplan 2014

ANBEFALING:

Administrationen indstiller at mødeplanen for 2014 godkendes

SAGSFREMSTILLING:

Kommunalbestyrelsen godkendte i efteråret 2013 en mødeplan for 2014. Mødeplanen var baseret på de daværende udvalg og med de samme mødedage.

Med den nye kommunalbestyrelses tiltræden og oprettelsen af nye fagudvalg, har der været et ønske om at ændre mødeplanen.

Principperne for mødeafvikling efter den nye mødeplan er følgende:

Den 1. torsdag i måneden:

kl. 12-14, By, Erhverv og Planudvalget

kl. 14-16, Børn, Fritid og Kulturudvalget

kl. 16-18, Social og Sundhedsudvalget

Den 3. torsdag i måneden:

kl. 17-19, Økonomiudvalget

Den 4. torsdag i måneden:

Kl. 19, Kommunalbestyrelsen

Evt. temamøder eller lukkede møder afvikles før kommunalbestyrelsens møde.

Den samlede plan for afviklingen af møder i fagudvalg, økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen i 2014 vedlægges i bilag.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen konsekvenser

BESLUTNINGSPROCES:

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014.

Børne, Social og Sundhedsudvalget den 16. januar 2014.

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014.

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014.

BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014

TMKU anbefaler, at BEPU's møder bliver 1. tirsdag i måneden kl. 17.00.

BESLUTNING: BØRNE, SOCIAL OG SUNDHEDSUDVALGET DEN 16-01-2014

Kenneth Gøtterup (C) foreslår første torsdag i måneden kl. 15.00 for Social- og Sundhedsudvalgets møder.

Alternativt foreslås mødetidspunktet kl. 16.00.

Asger Larsen (Løsgænger) foreslår første torsdag i måneden kl. 17.00.

Kenneth Gøtterups (C) forslag, det mest vidtgående, blev sat under afstemning først:

For stemte 3 (A, C, O)

Imod stemte 4 (Asger Larsen (Løsgænger), L, T, V)

Faldet

Kenneth Gøtterups (C) alternative forslag sat under afstemning:

For stemte	3 (A, C ,O)
Imod stemte	3 (Asger Larsen (Løsgænger), T, V)
Undlod at stemme	1 (L)

Faldet p.g.a. stemmelighed.

Endelig blev Asger Larsens (Løsgænger) forslag om mødedag første torsdag i måneden kl. 17.00 sat under afstemning:

For stemte	5 (Asger Larsen (Løsgænger) L, T, O, V)
Imod stemte	0
Undlod at stemme	2 (A, C)

Udvalget anbefaler mødeplanen 2014 overfor KB f.s.v. angår Social- og Sundhedsudvalgets møder den 1. torsdag i måneden kl. 17.00.

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

Anbefales over for KB, så vidt angår ØUs møder.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 17: Ny praksis for mobiltelefoner til politikere

13/2413

Ny praksis for mobiltelefoner til politikere

ANBEFALING:

Administrationen anbefaler, at udvalget drøfter i hvilket omfang Dragør Kommune skal stille mobiltelefoner til rådighed for medlemmer af kommunalbestyrelsen.

SAGSFREMSTILLING:

Nogle medlemmer af den nye kommunalbestyrelse har efterspurgt at der stilles mobiltelefoner til rådighed for medlemmerne.

Dragør Kommune stiller pc, printer, bredbåndforbindelse, samt iPad med mobilt netværk til rådighed for alle medlemmer af kommunalbestyrelsen. Borgmesteren har betalt mobiltelefon.

Hvis der skal stilles mobiltelefoner samt abonnement til rådighed for alle medlemmer af kommunalbestyrelsen, vil det medføre en ekstraudgift på 68.500 kr. det første år, og herefter en årlig driftsudgift på 8.500 kr.

Hvis der skal stilles mobiltelefoner samt abonnement til rådighed for de tre formænd for fagudvalgene (Børn, fritid og kultur, By, plan og erhverv samt Social og sundhedsudvalget), vil det medføre en ekstraudgift på ca. 15.000 kr. det første år, og herefter en årlig driftsudgift på 1.800 kr.

Beskatning

Hvis der udelukkende er tale om en arbejdstelefon, skal kommunalbestyrelsens medlemmer ikke betale skat af den. Der skal indgås en tro- og loveerklæring om, at telefonen er en arbejdstelefon, ligesom administrationen skal føre en vis kontrol med at aftalen overholdes.

Hvis det vurderes at mobilen bruges privat ud over få enkeltstående tilfælde, skal der betales skat, som udgør 2.600 kr. i 2014.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Både anlægs- og driftsudgifter kan afholdes inden for rammen af it-afdelingens budget.

Mobiltelefoner serviceres af kommunens it-afdeling. Alle udvidelser af it-porteføljen medfører øget ressourcetræk på afdelingens medarbejdere. Det er dog erfaringen at mobile enheder (tablets, mobiler) kræver et højere tidsforbrug end andre typer enheder.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

Forslag fra A, C, O og V:

Det foreslås, at muligheden for mobiltelefoner stilles til rådighed for KB.

For stemte 5 (A, C, L, V)

Imod stemte 1 (T)

Godkendt.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 18: Forslag fra L - forpligtende samarbejde

14/62

Forslag fra L - forpligtende samarbejde

ANBEFALING:

Sagen fremsendes uden anbefalinger.

SAGSFREMSTILLING:

Svend Mathiasen (L) har i mail af den 11. januar 2014 anmodet om, at følgende sag drøftes på Økonomi- og Planudvalgets møde den 23. januar 2014:

"Såfremt Økonomi- og Indenrigsministeriet giver (eller på tidspunktet for forslagens behandling har givet) Dragør Kommune principiel tilladelse til, helt eller delvist, at overføre "Det forpligtende samarbejde" fra Tårnby Kommune til Københavns Kommune, jf. Dragør kommunes tidligere fremsendte ansøgning til ministeriet herom, vil en eventuel udmøntning af tilladelsen hertil afvente resultatet af en fornyet, aktuel undersøgelse, der har til formål at dokumentere, hvorvidt det fortsat skønnes formålstjenligt, at overføre det forpligtende samarbejde fra Tårnby til Københavns kommune, subsidiært, at genoptage forhandlingerne med Tårnby kommune med henblik på hjemtagelse af evt. egnede opgaver.

Begrundelse

Dragør Kommune / kommunalbestyrelsen har gennem de seneste år haft ønske om samt undersøgt vilkårene for - og senest fremsendt ansøgning til IM om tilladelse til, at overføre "Det forpligtende samarbejde" fra Tårnby til Københavns Kommune.

Begrundelsen for opgaveflytningen har primært været, at Tårnby Jobcenter (særligt i de første år af samarbejdet) ikke fungerede optimalt og med betydelige omkostninger for Dragør Kommune til følge.

Endvidere er det i ansøgningen til ministeriet fremhævet, at også leveringstiden af visse hjælpemidler til handicappede har været for langstrakt og dermed til unødige gene for brugerne.

I tidsrummet fra, hvornår denne proces blev indledt 2011/2012 og til dato, er der imidlertid sket afgørende, dokumenterede ændringer i såvel Tårnby som Københavns kommunes behandling af de sager, der bl.a. er omfattet af "Det forpligtende samarbejde".

Følgende argumenter for at stemme for det fremsatte forslag skal derfor særligt fremhæves:

- Det er dokumenteret, at de regler Erhvervsministeriet havde udstedt til efterfølgelse for kommunernes Jobcentre var så komplicerede, at praktisk talt samtlige kommuner i Danmark blev pålagt betydelige "bøder" for manglende rettidig aktivering af ledige. Dragør var 'de facto' én af de kommuner, der 'slap billigt' –også billigere end Tårnby. Erhvervsministeriet har efterfølgende erkendt, at lovtæksten og fortolkningen var så juridisk kompliceret, at man har valgt efterfølgende helt at suspendere loven på området. Senest bekræftet af Margrethe Vestager i sin tale i Kommunaløkonomisk Forum i Ålborg den 10. januar 2014.
- En ny undersøgelse foretaget i 2013 af Københavns Kommunes "Borgerrådgiver / By-ombudsmand", cand jur. Johan Busse dokumenter, at Københavns Kommune har fejl og mangler i mere end 50% af alle "sagsbehandlinger".
- Omvendt er Job-center Tårnby i 2013 blevet kåret af Beskæftigelsesministeriet som det bedste og mest effektive i Øst Danmark, når det gælder om at indfri de såkaldte "Ministtermål" og kommunen ligger dermed en væsentlig kvalitetsdistance til det serviceniveau, der er konstateret og dokumenteret i Københavns Kommune.
- Dragør kommunens argumentation for, at det vil være hensigtsmæssigt at kunne hjemtage "visse opgaver" omfattet af det forpligtende samarbejde – savner dokumentation for, at Dragør Kommune selv kan udføre disse opgaver. Tværtimod peger kendsgerningerne i retning af, at der i en væsentlig del af de "hjemtagne opgaver" skal kontraheres med nye eksterne samarbejdspartnere – og prissætningen herfor er ikke behørigt oplyst.
- Der er i det hele taget intet i det tilgængelige sags- og baggrundsmateriale, der dokumenter, at det vil blive bedre, hverken kvalitets- eller omkostningsmæssigt, at overføre det forpligtende samarbejde fra Tårnby til Københavns Kommune. Tværtimod.

- Ved en eventuelt udmøntning af en given tilladelse fra Økonomi- og Indenrigsministeriet, vil Dragør Kommune være nødsaget til, at investere flere millioner kroner i nye it-udstyr (software-programmer mv.) for blot at kunne kommunikere med Københavns Kommune på sagsbehandlingsniveau – og selv om der i budgettet for 2014 er afsat et millionbeløb hertil, er der ingen "pligt" til, at dette beløb nødvendigvis SKAL udmøntes til dette formål.
- Vi ser det tillige som en markant ulempe for Dragørs mest udsatte borgere, i givet fald, fremover, at skulle transportere sig til København og finde rundt i hovedstadens "jungle" af "borgercentre" i forsøget på at få den fornødne hjælp i en ofte problematisk situation. Det vil, i givet fald, være en markant serviceforringelse Dragør kommune hermed påfører sine borgere.
- Sidst, men absolut ikke mindst, må det anses som uhensigtsmæssigt, at de sidste 7 års opnåede erfaringer og løbende, administrative og politiske tilpasninger i "Det forpligtende samarbejde" mellem Dragør og Tårnby Kommuner hermed bliver sat definitivt over styr fra første dag - og erstattet af et nyt samarbejde med Københavns Kommune, der efter al sandsynlighed vil tage en ny årelang indkøringsperiode for at få optimeret samarbejdet til Dragørs tilfredshedsforventninger – kvalitets- som omkostningsmæssigt."

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomi- og Planudvalget 23. januar 2014

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014

BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 23-01-2014

Liste L trak forslaget tilbage.

Morten Dreyer (O) var ikke til stede.

Punkt 19: Eventuell

Eventuelt
