

# REFERAT Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget-Historisk d. 04-09-2023

**Mødedato** Mandag d. 04. september 2023 kl. 17:00

**Mødested** Havnestuen

**Mødedeltagere** Nicolaj Bertel Riber (A), Helle Barth (V), Jan Madsen (C), Ole H. Hansen (A), Peter Læssøe (T), Theis Guldbeck (C) (Fravær), Trine Søe (C)

## Indholdsfortegnelse

Beslutning - Bestilling på delaftale 8 i det forpligtende samarbejde.....	3
Beslutning - Handleplan på baggrund af PwC-analysen på botilbudsområdet.....	5
Orientering - Status på handleplan under strategi for Uddannelse, rekruttering og fastholdelse.....	7
Orientering - Personaleomsætning mv. på ældreområdet i 2. kvartal 2023.....	9
Orientering - Status på projekt om rehabiliteringsforløb.....	11
Orientering - Nye regler om hjælp ved hastigt fremadskridende sygdom.....	14
Orientering - Borgerhenvendelser og klager.....	16
Medlemsforslag fra ACV - Udarbejdelse af pejlemærker for det gode liv med hjemmepleje.....	17
Medlemsforslag fra A - Udvalgets drøftelse af temamødet januar 2024.....	18
Eventuelt.....	19

# Punkt 1: Beslutning - Bestilling på delaftale 8 i det forpligtende samarbejde

23/1545

## RESUMÉ:

Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. juni 2023, at Dragør Kommune indgår aftale med Tårnby Kommune om hjerneskadekoordination. Kommunalbestyrelsen vedtog samtidigt, at udgiften indarbejdes i administrationens budgetforslag for 2024-2027 som en teknisk korrektion. Kommunalbestyrelsen godkendte også, at der forelægges en ny sag om godkendelse af en bestilling på delaftale 8 om genoptræning med Tårnby Kommune.

Administrationen forelægger derfor en sag om bestilling på delaftale 8 med Tårnby Kommune.

## INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender bestillingen på delaftale 8 i det forpligtende samarbejde.

## Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023

Anbefales over for ØU/KB.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

## SAGSFREMSTILLING:

Kommunalbestyrelsen vedtog den 22. juni 2023, at Dragør Kommune med virkning pr. 1. Januar 2024 tilkøber hjerneskadekoordination til delaftale 8 om det forpligtende samarbejde på genoptræning med Tårnby Kommune. Den forventede udgift til den nye delaftale 8 med hjerneskadekoordination er 1.341.499 kr. Efter Kommunalbestyrelsens beslutning, har Kommunalbestyrelsen tiltrådt resultatet af forhandlinger imellem Dragør og Tårnby Kommuner om overheadudgifter på delaftalerne i det forpligtende samarbejde. Forhandlingerne har betydet, at løn- og overheadomkostningerne på delaftale 8 nu er reduceret med -97.009 kr. i 2023. Mindreforbruget udgøres af en mindre udgift til løn på -100.854 kr. og en merudgift til overheadudgifter på 3.844 kr. Overheadudgifterne i delaftale 8 er øget som følge af, af overheadudgifterne på alle delaftaler i det forpligtende samarbejde er blevet harmoniseret jævnfør Kommunalbestyrelsens beslutning den 22. juni 2023.

Administrationens forslag til en bestilling er på den baggrund en udgift på 1.244.490 kr. (2023-priser). Udgiften skal pris- og lønreguleres til 2024 niveau.

## LOVE/REGLER:

Lov om forpligtende kommunale samarbejder.  
Sundhedsloven §140.

## ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Merudgiften til hjerneskadekoordination er indarbejdet i det tekniske budgetforslag for 2024-2027 som en teknisk korrektion.

## KOMMUNIKATION/HØRING:

Handicaprådet.  
Ældrerådet.

## RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

## BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. september 2023.  
Økonomikommunalbestyrelsen den 21. september 2023.  
Kommunalbestyrelsen den 28. september 2023.

## Bilag

Høringssvar SSAU september pkt 1

Punkt 1 Beslutning Bestilling på delaftale 8 i det.pdf

**Fraværende** Theis Guldbech (C)

## Punkt 2: Beslutning - Handleplan på baggrund af PwC-analysen på botilbudsområdet

23/4447

### Resumé:

I februar 2023 indgik Dragør Kommune en aftale med PwC om en grundig analyse af botilbudsområdet på voksenspecialområdet. Rapporten blev præsenteret for Dragør Kommunes politiske udvalg i juni, og som et resultat blev der besluttet at udarbejde en handleplan for det videre arbejde. For at sikre effektivt samarbejde mellem Dragør Kommune og Tårnby Kommune, som administrerer sagerne, blev der i fællesskab nedsat en styregruppe. Sagen har til formål at orientere det politiske udvalg om status i sagen.

### Indstilling:

1. at udvalget tager orienteringen om styregruppens arbejde med PwCs rapport om botilbudssager på voksenspecialområdet i det forpligtende samarbejde til efterretning
2. at udvalget godkender Dragør Kommunes egen handleplan i forlængelse heraf.

### Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023

Ad 1:

Til efterretning.

Ad 2:

For stemte: 5 (A+C+V)

Imod stemte: 1 (T)

Undlod at stemme:

Anbefales over for ØU.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

### Sagsfremstilling:

PwC's analyse omfatter en omhyggelig gennemgang af 40 aktive sager, som Tårnby Kommune administrerer på vegne af Dragør Kommune. Som en del af rapporten præsenterede PwC en række vigtige anbefalinger for at forbedre botilbudsområdet. Disse anbefalinger omfatter:

1. Udvikling af et kvalitetsniveau for dokumentation af Dragør Kommunes sager, herunder socialfaglige grundlag, handleplaner, afgørelser, opfølgninger og journalisering.
2. Udformning af en fast kontraktskabelon, der skaber klarhed over den indkøbte indsats til borgerne, prisen, varigheden af indsatsen og samarbejdet mellem kommunen og botilbuddet.
3. Etablering af et struktureret og dokumenteret fagligt og økonomisk ledelsestilsyn, der inkluderer regelmæssige visitationsmøder med Tårnby Kommune, ledelsestilsyn hver 3. eller 6. måned og en gennemgang af alle botilbudssager.

Rapporten fremhæver desuden, at samarbejdsaftalen mellem Dragør Kommune og Tårnby Kommune indeholder afsnit, der ikke er tilstrækkeligt præcise, hvilket skaber uklarhed om, hvordan hverdagspraksis skal fungere. For at styrke styringsgrundlaget i sagerne anbefaler PwC, at disse afsnit præciseres for at tydeliggøre opgaver og samarbejde. I fællesskab mellem Dragør og Tårnby Kommune blev en styregruppe nedsat, bestående af fagdirektører og fagchefer. Styregruppen har det overordnede ansvar for udarbejdelsen af handleplanen og har beføjelse til at nedsætte arbejdsgrupper efter behov.

Styregruppen har identificeret fem overordnede indsatser, der vil danne grundlag for det videre arbejde i resten af 2023:

1. Kompetenceudvikling og sagsstyring: Fokus på kompetenceudvikling og forbedret sagsstyring gennem brug af kontraktskabeloner, arbejdsgange og fagsystemer.
  1. begge kommuner laver lokale aktiviteter på dette punkt

2. Gennemgang og genopretning af sagerne: En omhyggelig gennemgang og rettelse af manglende handleplaner, kontrakter, bestillinger osv. i de enkelte botilbudssager, herunder også en gennemgang af botilbudssager i Tårnby Kommune.
  1. udføres primært i Tårnby (se dog også pkt. 3)
3. Nye retningslinjer for samarbejdet mellem Tårnby og Dragør Kommune: Udformning af klare retningslinjer for samarbejde baseret på PwC's anbefalinger.
  1. udformes/tiltrædes i fællesskab, idet den gensidige, forpligtende dialog og mødekadence skal være i enighed
4. Tilsyn: Gennemførelse af eftersyn og evt. tilpasninger for at sikre effektivt ledelses- og tværkommunalt tilsyn på voksenspecialområdet.
  1. Skabelon for tilsyn inkl. årshjul udformes og tiltrædes af begge parter.
5. Genbesøg af samarbejdsaftalen: Revision af de nuværende delaftaler baseret på PwC's anbefalinger om styrket samarbejde, serviceniveau og contract management.
  1. En fælles arbejdsgruppe må se på punkterne 3, 4 og 5 og operationalisere intentionerne

Styregruppen forventer at kunne rapportere om status i november.

### **Love/Regler:**

Serviceoven, primært §§107 og 108.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

Der er i de enkelte sager økonomi ift. pris for botilbud, aktiviteter, tiltag mv. Den samlede effektivisering kan ikke prissættes endeligt, men PwC's rapport sætter et potentiale på 5 mio. kr.

### **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. september 2023.

Økonomiudvalget den 21. september 2023.

### **Bilag**

Handleplan -. PWC-botilbud

**Fraværende** Theis Guldbech (C)

# Punkt 3: Orientering - Status på handleplan under strategi for Uddannelse, rekruttering og fastholdelse

23/3977

## Resumé:

Der er i juni 2023 udarbejdet en status på tværs af indsatser i handleplanen under Dragør Kommunes Strategi for Uddannelse, rekruttering og fastholdelse.

## Indstilling:

Det indstilles, at udvalget tager status på handleplanens indsatser til efterretning.

## Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023

Til efterretning.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

## Sagsfremstilling:

Administrationen har juni 2023 udarbejdet en status på indsatser under Dragør Kommunes strategi for uddannelse, rekruttering og fastholdelse (Bilag 1).

En meget overordnet status er givet i indholdsfortegnelsen til handlingsplanen. Status er udfoldet under de enkelte punkter i handlingsplanen.

Strategien har fire strategispor og er vedlagt til eventuel orientering (Bilag 2). Nedenfor er kort fremhævet enkelte indsatser under hvert strategispor:

### Dragør som attraktiv arbejdsplads

- Der er etableret medarbejdergoder som DSB erhvervskort, tilskud til massage og halv pris på indgangen til Dragør Svømmehal.
- Fokus på faglighed bidrager til arbejdsglæden. Der sættes fokus på den pædagogiske faglighed gennem pædagogiske dage på tværs af institutioner.
- Seniorpolitikken for medarbejdere i Dragør Kommune er blevet opdateret, så der er de bedste muligheder for at gode ældre medarbejdere bliver længst muligt.
- Der arbejdes på et partssamarbejde med FOA. Der forventes en aftale primo 2024.

### Branding af Dragør Kommune

- Den opsøgende indsats i forhold til at øge kendskabet til Dragør Kommune fortsætter. Blandt andet via deltagelse i jobmesser, promovning på uddannelsessteder, mulighed for praktik og opgaveskrivning på det pædagogiske område.
- Der er udarbejdet promovningsvideo på det pædagogiske område. Video for ældreområdet er lige ved at blive færdiggjort.
- Dragør Kommune er en del af Professionshøjskolen Absalons interaktive brochure for studerende.

### Velkomst af nye medarbejdere

- Modtagelse af nye medarbejdere var et tema på seneste lederdag i Dragør Kommune.
- Der er etableret et onboardingssystem i hele Dragør Kommune med skabeloner for relevante medarbejdergrupper. Systemet skal understøtte, at medarbejdere får en god start i jobbet. Fokus er nu på forankring, så systemet bliver anvendt.
- Der har i skoleåret 2022/2023 været et introduktionsforløb for nyuddannede lærere. Forløbet er afholdt sammen med Tårnby Kommune og på grund af de positive tilbagemeldinger gentages forløbet i skoleåret 2023/2024.

God uddannelse og praktik

- For at understøtte det gode uddannelses- eller praktikforløb er der generelt fokus på uddannelse af vejledere.
- På sundheds- og ældreområdet er der etableret en praksis for tæt dialog og opfølgning mellem uddannelseskonsulenten og både vejledere og elever under forløbene.
- Dragør Kommune har samarbejd med Professionshøjskolen Absalon og derigennem holdt oplæg for pædagogstuderende. Derudover tilbyder Dragør fra foråret 2023 mulighed for sparring og vejledning af de studerende ved større opgaver.

### **Love/Regler:**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

Ingen bemærkninger.

### **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

### **Relation til politikker:**

KKR Hovedstaden har i 2021 besluttet, at alle 29 kommuner skal have en uddannelsesstrategi. Dragørs uddannelsesstrategi indgår som del i den samlede Strategi for Uddannelse, rekruttering og fastholdelse.

### **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. september 2023.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 7. september 2023.

Økonomiudvalget den 21. september 2023.

### **Bilag**

Handleplan - Dragør Kommunes Uddannelses-, rekrutterings- og fastholdelsesstrategi - Status juni 2023

Dragør Kommunes Strategi for Uddannelse, Rekruttering og Fastholdelse - Opdateret februar 2023

**Fraværende** Theis Guldbech (C)

## **Punkt 4: Orientering - Personaleomsætning mv. på ældreområdet i 2. kvartal 2023**

21/5720

### **Resumé:**

Administrationen forelægger til udvalgets orientering en oversigt over personaleomsætningen, sygefraværet og vakante stillinger på ældreområdet for 2. kvartal 2023.

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023**

Til efterretning.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

### **Sagsfremstilling:**

Den kommunale hjemmepleje og Enggården er ligesom mange af landets social- og sundhedsarbejdsgivere udfordret af rekrutteringsudfordringer. I det lys bestilte udvalget den 4. oktober 2021 en månedlig orientering om personaleomsætningen i de to enheder. Udvalget besluttede den 4. oktober 2022 at orienteringen fremadrettet skulle forelægges kvartalsvis.

Herunder beskrives personaleomsætningen, sygefraværet og antallet af vakante stillinger blandt fastansatte ansatte i hjemmeplejen, hjemmesygeplejen og Enggården for 2. kvartal 2023.

#### **Personaleomsætning og sygefravær i hjemmeplejen og hjemmesygeplejen i 2. kvartal 2023**

I 2. kvartal fratrådte to fastansatte medarbejdere deres stillinger i hjemmeplejen og hjemmesygeplejen mens fire nye fastansatte medarbejdere startede i hjemmeplejen og hjemmesygeplejen.

I 2. kvartal var der i gennemsnit 3,7 vakante stillinger i hjemmeplejen og hjemmesygeplejen, hvilket er en stigning fra 1. kvartal, hvor det tilsvarende tal var 2,33. En uddybende oversigt over antallet af vakante stillinger og en sammenligning med landsgennemsnittet kan ses i bilag 1.

I 2. kvartal var det gennemsnitlige månedlige sygefravær blandt ansatte i hjemmeplejen på 9,29%, hvilket var højere end den politiske målsætning på 4,80%. Hjemmesygeplejen havde i samme periode et sygefravær på 1,77%. Sygefraværet er nærmere beskrevet i bilag 1.

#### **Personaleomsætning og sygefravær på Enggården i 2. kvartal 2023**

I 2. kvartal fratrådte tre fastansatte medarbejdere deres stilling på Enggården mens seks nye fastansatte medarbejdere startede på Enggården.

I 2. kvartal var der i gennemsnit 2,67 vakante stillinger pr. måned på Enggården, hvilket er et fald fra 4 stillinger pr. måned fra 1. kvartal. En uddybende oversigt over antallet af vakante stillinger og en sammenligning med landsgennemsnittet kan ses i bilag 1.

I 2. kvartal var Enggårdens gennemsnitlige månedlige sygefravær blandt de ansatte på 4,39%, hvilket var under den politiske målsætning på 4,80%. Sygefraværet er nærmere beskrevet i bilag 1.

### **Love/Regler:**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

Ingen bemærkninger.

### **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

## **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. september 2023.

## **Bilag**

Personaleomsætning mv. i 2. kvartal 2023 i hjemmeplejen, hjemmesygeplejen og på Enggården 280823

**Fraværende** Theis Guldbech (C)

## Punkt 5: Orientering - Status på projekt om rehabiliteringsforløb

22/8992

### RESUMÉ:

Den 9. maj 2023 fik udvalget en samlet orientering om status på projekterne ”Rehabiliteringsforløb for nye borgere” og ”Rehabiliteringsforløb for eksisterende borgere”. Udvalget får her en opdateret status på de gennemførte rehabiliteringsforløb i regi af projekterne. Statussen viser, at der fortsat er fremdrift i gennemførelsen af rehabiliteringsforløbene og at lidt over halvdelen af de borgere, som gennemfører et forløb, har en bedre funktionsevne ved afslutningen af deres forløb end de havde før forløbet.

### INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023

Til efterretning.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

### SAGSFREMSTILLING:

Formålet med begge rehabiliteringsprojekter er at øge borgernes funktionsevne og dermed livskvalitet, da de derigennem kan forblive aktive og uafhængige af hjælp fra andre i længst mulig tid. Det kan samtidig dæmpe udgiftsstigningen på området (for en periode).

Projekterne er i udgangspunktet tænkt til at løbe i to spor, et som har fokus på at tilbyde rehabiliteringsforløb til nye borgere (skulle gennemføres i perioden maj 2022 – oktober 2023) og et som har fokus på at tilbyde rehabiliteringsforløb til eksisterende borgere i hjemmeplejen (skulle gennemføres i perioden januar 2023 – januar 2024). I praksis har det dog vist sig mest hensigtsmæssigt at gennemføre projekterne samtidig med samme projektgruppe og samme rehabiliteringsteam. Derfor gives her en samlet status.

#### Status på gennemførte rehabiliteringsforløb

Tabellen nedenfor viser en sammenfatning af de afsluttede rehabiliteringsforløb i perioden 31. oktober 2022 til 7. juli 2023. I den periode er der visiteret i alt 71 borgere til et rehabiliteringsforløb. Det er en stigning på 22 borgere siden sidste status i maj 2023. Ud af de 71 borgere er 24 nye borgere og 47 eksisterende borgere.

62 af de borgere, som er blevet visiteret til et rehabiliteringsforløb har afsluttet forløbet, mens 9 fortsat er i aktivt forløb. Antallet af aktive forløb er udtryk for et øjebliksbillede. Antallet varierer over tid alt efter, hvor mange forløb som aktuelt er blevet afsluttet og igangsat.

For de 62 afsluttede forløb gælder det, at 32 borgere er afsluttet med en bedre funktionsevne end før forløbet og 11 borgere er afsluttet uden yderligere behov for ydelser. Bemærk, at den samme borger godt kan optræde både i kategorien bedre funktionsevne og kategorien afsluttet uden behov for yderligere ydelser.

	Afsluttet efter gennemført forløb	Afsluttet før gennemført forløb	I alt
Afsluttede forløb i alt	19	43	62
Heraf afsluttede forløb med bedre funktionsevne end før forløbet	19	13	32
Heraf afsluttede forløb med samme eller dårligere funktionsevne end før forløbet	0	30	30

Heraf afsluttede forløb uden behov for yderligere ydelser	2	9	11
Heraf afsluttede forløb med mindre behov for ydelser	14	7	21
Heraf afsluttede forløb med samme behov for ydelser	2	26	28
Heraf afsluttede forløb med større behov for ydelser	1	1	2

Som det fremgår af tabellen, så gælder det for alle de borgere, som gennemfører et fuldt rehabiliteringsforløb, at deres funktionsevne er blevet bedre efter endt forløb samt at langt størstedelen, 16 ud af 19 borgere, afslutter deres forløb med færre eller ingen ydelser.

For de 43 borgere som har afsluttet før fuldt gennemført rehabiliteringsforløb gælder det, at 13 borgere (svarende til 30 procent) har afsluttet forløbet med en bedre funktionsevne end før opstart – og at 16 borgere (svarende til 37 procent) har afsluttet deres forløb med færre eller ingen ydelser.

De 43 borgere som har afsluttet før fuldt gennemført rehabiliteringsforløb er afsluttet af følgende årsager:

- 10 borgere har selv ønsket at stoppe forløbet, da de har vurderet, at de gerne vil klare sig uden eller med mindre hjælp.
- 2 borgere er afsluttet før tid på grund af mærkbare bedringer.
- 12 borgere har vist sig at have et for dårligt funktionsevneniveau til kunne gennemføre et rehabiliteringsforløb.
- 15 borgere har ikke været motiverede for at gennemføre forløbet – borgernes eventuelle behov varetages i hjemmeplejen.
- 1 borger er blevet indlagt.
- 1 borger er flyttet i plejebolig
- 2 borgere er døde eller afgået ved døden.

Angående de borgere, som ikke har været motiveret for forløbet, så har Ankestyrelsen i en principafgørelse afgjort, at rehabiliteringsforløb er et tilbud til borgerne og kan ikke stilles som krav. Hvis borgerne ikke ønsker at deltage i et rehabiliteringsforløb, skal myndigheden træffe afgørelse om en eventuel tildeling af ydelser uden dette forløb.

## **LOVE/REGLER:**

Serviceoven § 83 a.

## **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Ingen bemærkninger.

## **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ældrerådet.

## **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

## **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. september 2023.

## **Bilag**

Høringssvar SSAU september pkt 5

**Fraværende** Theis Guldbech (C)

## **Punkt 6: Orientering - Nye regler om hjælp ved hastigt fremadskridende sygdom**

23/3735

### **RESUMÉ:**

Folketinget vedtog den 2. maj 2023 en lov, der giver borgere med en hastigt fremskridende sygdom mulighed for at få kommunal hjælp og/eller økonomisk støtte til en værdi af op til 39.750 kr. uden forudgående visitation.

Udvalget orienteres om den nye lovgivning.

### **INDSTILLING:**

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023**

Til efterretning.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

### **SAGSFREMSTILLING:**

Den nye lovgivning giver borgere med en hastigt fremskridende sygdom mulighed for at søge om hjælp og/eller økonomisk støtte fra deres kommune til en værdi af 39.750 kr. (2023-priser). Borgerne kan modtage hjælp og/eller støtte inden for følgende områder:

- Hjemmehjælp
- Ledsagelse
- Hjælpemidler
- Boligændringer

Borgerne kan modtage hjælp og/eller støtte uanset om borgerne lever op til kommunens kriterier herfor. Borgere omfattet af loven skal ikke visiteres til hjælp, som det ellers er tilfældet for de fire ovenstående former for hjælp, inden for beløbsrammen. Hvis borgerne har behov for hjælp ud over beløbsrammen, kan de søge herom ud fra den eksisterende lovgivning. I denne forbindelse visiteres borgerne ud fra den gældende lovgivning og kommunens kvalitetsstandarder.

Den nye lovgivning medfører et krav om, at kommunen skal vejlede borgerne om, hvordan de bedst muligt inden for beløbsgrænsen kan få afhjulpet deres udfordringer. Borgerne kan modtage hjælp og/eller støtte én gang pr. sygdomsforløb, og de har fortsat mulighed for at søge om hjælp og/eller støtte under den eksisterende lovgivning, som forudsætter en visitation.

Retspraksis vil udvikle sig

Myndighedsteamet i Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering foretager en konkret, individuel vurdering af, om borgere kan modtage støtte efter Servicelovens §117a (den nye lovgivning), hvis der er borgere som søger herom. Der er pr. medio august 2023 ikke modtaget nogle ansøgninger i Dragør Kommune, hvilket også er tilfældet for en del af de kommuner, som myndighedsteamet erfaringsudveksler med.

Dette betyder, at bevillingspraksissen på området udvikles sig i takt med, at borgerne får kendskab til lovgivningen og søger om støtte. Ankestyrelsen vil også kunne påvirke praksis, når styrelsen på et tidspunkt tager stilling til klager om den nye lov.

Det bemærkes, at ansøgninger fra borgere, som kan blive omfattet af den nye lovgivning, i dag behandles hurtigt (ofte samme dag), da borgerne typisk er døende og derfor prioriteres højt. Derfor er det usikkert, om borgere vil føle et behov for at ansøge om hjælp efter den nye lovgivning.

Muligheden for at søge om hjælp og/eller økonomisk støtte indarbejdes i administrationens udkast til kvalitetsstandarder for 2024, som forventeligt skal behandles politisk ultimo 2023.

### **LOVE/REGLER:**

Lov om Social Service §117a.

Dragør Kommunes økonomiske politik.

## **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Dragør Kommune er blevet DUT-kompenseret af staten for den nye lovgivning. DUT-kompensationen udbetales efter indbyggertal, hvilket betyder, Dragør Kommunes kompensation udgør mindre end udgifterne til én bevilling svarende til ca. 20.000 kr. Midlerne er tilgået kassen.

## **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ingen bemærkninger.

## **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

## **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. september 2023.

Økonomiudvalget den 21. september 2023.

Kommunalbestyrelsen den 28. september 2023.

## **Bilag**

20222\_163\_som\_vedtaget

Bemærkninger til L63

**Fraværende**    Theis Guldbech (C)

## **Punkt 7: Orientering - Borgerhenvendelser og klager**

22/10353

### **Resumé:**

Udvalget orienteres her om klager og borgerhenvendelser den seneste måned til henholdsvis Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering og Center for Politik, Service og Social.

### **Indstilling:**

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023**

Til efterretning.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

### **Sagsfremstilling:**

Social- og Sundhedsudvalget bad på deres møde den 3. oktober 2016 om at få en månedlig status på indgående klager og borgerhenvendelser. Denne sag dækker perioden medio juni til ultimo juli 2023.

Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering har modtaget tre klager i perioden. Klagerne fremgår af det lukkede bilag.

Center for Politik, Service og Social har ikke modtaget klager i perioden.

### **Love/Regler:**

Ingen bemærkninger.

### **Økonomi/Personaleforhold:**

Ingen bemærkninger.

### **Kommunikation/Høring:**

Ingen bemærkninger.

### **Relation til politikker:**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. september 2023.

**Fraværende** Theis Guldbech (C)

## **Punkt 8: Medlemsforslag fra ACV - Udarbejdelse af pejlemærker for det gode liv med hjemmepleje**

23/4416

### **Indstilling:**

Sagen fremsendes uden indstilling som et medlemsforslag stillet i medfør af initiativretten.

### **Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023**

Godkendt.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

### **Sagsfremstilling:**

Nicolaj Bertel Riber (A) har i mail af 8. august 2023 bedt om at få følgende på dagsordenen.

”ACV forslår at der udarbejdes et procesforslag for udarbejdelse af pejlemærker for det gode liv med hjemmepleje. Processen skal inddrage både medarbejdere og ledere samt Ældrerådet. Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget er politisk styregruppe for processen og orienteres løbende om udviklingen, ligesom det endelige resultat fremlægges til politisk godkendelse.

Processen kan hente inspiration fra arbejdet med pejlemærker for Enggården. Pejlemærkerne skal danne grundlag for den fremtidige indsats, værdier og fokus i hjemmeplejen.”

### **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. september 2023.

**Fraværende** Theis Guldbech (C)

## **Punkt 9: Medlemsforslag fra A - Udvalgets drøftelse af temamødet januar 2024**

23/4417

### **Indstilling:**

Sagen fremsendes uden indstilling som et medlemsforslag stillet i medfør af initiativretten.

### **Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023**

Godkendt.

Theis Guldbach (C) var ikke til stede.

### **Sagsfremstilling:**

Nicolaj Bertel Riber (A) har i mail af 17. august 2023 bedt om at få følgende på dagsordenen.

”A foreslår at udvalget drøfter og beslutter rammen for temamødet i januar 2024, herunder fx eventuelle gæster, oplægsholder mv.”

### **Beslutningsproces:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. september 2023.

**Fraværende** Theis Guldbach (C)

## **Punkt 10: Eventuelt**

### **Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-09-2023**

Administrationen orienterede om personaleskifte i hjemmeplejen.  
Nicolaj Bertel Riber (A) spurgte til unges benyttelse af tandplejen.

Theis Guldbech (C) var ikke til stede.

**Fraværende** Theis Guldbech (C)