

# **REFERAT Teknik, Miljø og Kulturudvalget-Historisk d. 14-01-2014**

**Mødedato** Tirsdag d. 14. januar 2014 kl. 17:00

**Mødested** Havnestuen

## Indholdsfortegnelse

Konstituering - valg af formand.....	3
Mødeplan 2014.....	5
Kommissorium for § 17. stk. 4 udvalg om trafik.....	7
St. Magleby Skole - frigivelse af anlægsbevilling 2014.....	10
Forsøg gratisavisbokse i buslæskærme.....	13
Ændring af retningslinier for Brugerbestyrelsen for Dragør Havn.....	16
Principiel tilladelse til at gennemføre kunstudstillingen Refleks i Dragør offentlige byrum.....	20
Opløsning af I/S SMOKA.....	22
Samarbejdsaftale mellem ARC og Vestforbrænding om håndtering af farligt affald.....	25
Meddelelse: Udvikling af Dragør Havn - interesselikendegivelser.....	29
Meddelelse - OPP-projekt vedrørende svømmehal/multicenter - status.....	31
Meddelelse - fra turismepolitik til turismehandleplan - status.....	34
Meddelelse - Tids og procesplan for udarbejdelsen af Dragør Kommunes Erhvervspolitik - Status...	36
Eventuelt.....	38

## **Punkt 1: Konstituering - valg af formand**

14/8

## Konstituering - valg af formand

### ANBEFALING:

Forvaltningen anbefaler,

1. **at** der foretages valg af formand
2. **at** der foretages valg af næstformand

### SAGSFREMSTILLING:

Teknik, Miljø og Kulturudvalget skal på sit konstituerende møde vælge en ny formand og næstformand.

Det anbefales at Asger Larsen (Løsgænger), som medlem med længst anciennitet, leder mødet ved valg af formand.

Formanden leder herefter valget af næstformand.

### **BESLUTNINGSPROCES:**

---

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014.

### **BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014**

---

#### **Ad. 1**

Allan Holst (A) blev valgt til formand.

#### **Ad. 2**

Morten Dreyer (O) blev valgt til næstformand.

## **Punkt 2: Mødeplan 2014**

13/1708

### **Bilag**

Mødeplan for 2014

# Mødeplan 2014

## ANBEFALING:

Administrationen indstiller at mødeplanen for 2014 godkendes

## SAGSFREMSTILLING:

Kommunalbestyrelsen godkendte i efteråret 2013 en mødeplan for 2014. Mødeplanen var baseret på de daværende udvalg og med de samme mødedage.

Med den nye kommunalbestyrelses tiltræden og oprettelsen af nye fagudvalg, har der været et ønske om at ændre mødeplanen.

Principperne for mødeafvikling efter den nye mødeplan er følgende:

Den 1. torsdag i måneden:

kl. 12-14, By, Erhverv og Planudvalget

kl. 14-16, Børn, Fritid og Kulturudvalget

kl. 16-18, Social og Sundhedsudvalget

Den 3. torsdag i måneden:

kl. 17-19, Økonomiudvalget

Den 4. torsdag i måneden:

Kl. 19, Kommunalbestyrelsen

Evt. temamøder eller lukkede møder afvikles før kommunalbestyrelsens møde.

Den samlede plan for afviklingen af møder i fagudvalg, økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen i 2014 vedlægges i bilag.

## ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen konsekvenser

### BESLUTNINGSPROCES:

---

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014.

Børne, Social og Sundhedsudvalget den 16. januar 2014.

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014.

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014.

### BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014

---

TMKU anbefaler, at BEPU's møder bliver 1. tirsdag i måneden kl. 17.00.

## **Punkt 3: Kommissorium for § 17. stk. 4 udvalg om trafik**

14/6

### **Bilag**

udkast til kommissorium for § 17 stk. 4 udvalg for kollektiv trafik

# Kommissorium for § 17. stk. 4 udvalg om trafik

## ANBEFALING:

Forvaltningen anbefaler,

1. **at** udkast til kommissorium godkendes.
2. **at** der træffes beslutning om antal medlemmer til udvalget.
3. **at** medlemmerne til udvalget udpeges og at udpegningen sker efter reglerne om forholdsvvalg eller i enighed.

## SAGSFREMSTILLING:

I konstitueringsaftalen af 1. december 2013 er det aftalt at der skal nedsættes et § 17. stk. 4 udvalg for trafikområdet med Morten Dreyer som formand, og at udvalget skal fungere i perioden 1. januar 2014 til 31. december 2015.

I vedlagte bilag er der udarbejdet et forslag til kommissorium for udvalgets arbejde.

Der skal tages stilling til, hvor mange medlemmer der skal udpeges til udvalget.

Sammensætningen af udvalget skal ske efter reglerne om forholdsvvalg med mindre der er enighed om at fravige dette i Kommunalbestyrelsen.

## LOVE/REGLER:

Udvalget nedsættes i medfør af styrelseslovens § 17. stk. 4.

## ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Der er ikke knyttet vederlag til udvalgets arbejde

## BESLUTNINGSPROCES:

---

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar j2014.

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014.

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014.

## BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014

---

### Ad. 1.

For stemte:	5 (A, C, O, V)
Imod stemte:	1 Asger Larsen (Løsgænger)
Undlod at stemme:	1 (T)

Anbefales over for ØPU/KB med uddybning i kommissoriet af sigtelinjerne fra Trængsels-kommissionen og tidligere forslag fra Kommunalbestyrelsen.

Samt tilføjelser til kommissoriet

- Adgangspunkter til Naturpark Amager
- Betjening af erhvervsområderne
- Belysning af forbindelseslinjer til de 2 metrolinjer
- Indkaldelse af særlig sagkyndige.

### Ad. 2.

Det anbefales et medlem fra hvert parti

For stemte: 6 (A, C, O, T, V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 1 Asger Larsen (Løsgænger)

Anbefales over for ØPU/KB.

### **Ad. 3.**

Bortfalder

**Forslag fra Allan Holst (A):** 8% i honorar til formanden.

For stemte: 5 (A, C, O, V)

Imod stemte: 2 Asger Larsen (Løsgænger) og T

Undlod at stemme:

Anbefales over for ØPU/KB.

### **Protokoltilføjelse fra Asger Larsen (Løsgænger)**

Opgaven er klar udvalgsopgave henset til ændret udvalgsstruktur.

## **Punkt 4: St. Magleby Skole - frigivelse af anlægsbevilling 2014**

12/848

### **Bilag**

Revideret hovedtidsplan St. Magleby skole - Hovedtidsplan St Magleby skole 03.01.14.pdf

# St. Magleby Skole - frigivelse af anlægsbevilling 2014

## ANBEFALING:

Forvaltningen anbefaler,

1. **at** der gives en anlægsbevilling på 35 mio. kr. til udbygning af St. Magleby Skole og at beløbet frigives.
2. **at** status på projekt og tidsplan tages til efterretning.

## SAGSFREMSTILLING:

Kommunalbestyrelsen har den 27. juni 2013 godkendt et anlægsbudget for udbygning af St. Magleby skole med 1. supplerende spor, etablering af SFO og ventilation i eksisterende lokaler på i alt 45 mio. kr., fordelt med 10 mio. kr. i 2013 og 35 mio. kr. i 2014.

Den 25. oktober 2012 blev der frigivet 0,5 mio. kr. til at udarbejde byggeprogram.

Den 27. juni 2013 blev der frigivet 1,6 mio. kr. til de indledende byggearbejder.

Den 31. oktober 2013 blev der frigivet 7.9 mio. kr. til udførelse af resterende byggearbejder i 2013.

Det er på denne baggrund at den resterende anlægsbevilling for 2014 søges frigivet.

Status på anlæg:

Byggearbejdet blev påbegyndt den 6. november 2013 som planlagt og følgende arbejder er gennemført på etape 1:

- Etablering af byggeplads.
- Demontering af installationer.
- Demontering af lofter og vægge.
- Nedrivning af toiletbygning og cykelskure.
- Nedrivning af Anes Minde.
- Jord- og kloakarbejder.
- Fundament- og betonarbejder.

Entreprenøren har oplyst, at de forventer en samlet forsinkelse på 1. etape af byggeriet på ca. 2 måneder, afleveringen udsættes til 1. april 2015.

Forsinkelsen skyldes dels at kontrakt med entreprenøren var betinget af, at de måtte påbegynde projekteringen, men ikke bestille materialer betonelementer, døre/ vinduer m.m. samt igangsætte de indledende byggearbejder før lokalplantillæg nr. 2 til lokalplan nr. 45 var vedtaget. Og dels en for optimistisk tidsplan fra bygherrens side.

Forvaltningen vurderer at forsinkelsen er velbegyndt og at den ændrede tidsplan sikre en god byggeproces, god kvalitet, og at forsinkelsen er udgiftsneutral for projektet.

Skolen er orienteret om denne tidsplansændring, og de vurderer ikke at udskydelsen har væsentlige indflydelse på skolens drift.

Entreprenøren udarbejder en revideret hovedtidsplan snarest.

Forvaltningen forventer at fremsende orientering om status på fremdrift m.v. til udvalget hver anden måned.

Det kan oplyses, at der løbende kan ske ændringer i tidsplan, fremdrift mv. men at dette vil søges indarbejdet i den løbende orientering.

## ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Anlægsbeløbet på i alt 45 mio. kr. til udvidelsen er afsat i anlægsbudgettet ved henholdsvis 10 mio. kr. i 2013 og 35 mio. kr. i 2014.

## BESLUTNINGSPROCES:

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014.

Økonomiudvalget den 23. januar 2014.

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014.

## **BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014**

---

### **Ad. 1+2**

For stemte: 4 (A, C, O, V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 2 Asger Larsen (Løsgænger) og T.

Anbefales over for ØPU/KB.

Birger Larsen (O) var ikke til stede.

## **Punkt 5: Forsøg gratisavisbokse i buslæskærme**

13/2466

### **Bilag**

Brev fra AFA om gratisavisbokse i buslæskærme

# Forsøg gratisavisbokse i buslæskærme

## ANBEFALING:

Forvaltningen indstiller,

1. **at** der meddeles tilladelse til et halvt års forsøg med opstilling af gratisavisbokse i buslæskærme på udvalgte stoppesteder i Dragør Kommune under vilkår nævnt i sagsfremstillingen.
2. **at** forvaltningen gives mandat til at meddele tilladelse til en permanent ordning, hvis forvaltningens evaluering tilsiger dette.

## SAGSFREMSTILLING:

Dragør Kommunes operatør AFA JCDecaux af reklamefinansierede buslæskærme er sammen med gratisavisudbyder ved at undersøge markedet for gratisaviser ved stoppesteder. Vores operatør har forespurgt Kommunen om eventuel interesse i opstilling af integrerede avisbokse i samarbejde med MetroXpress i buslæskærme på udvalgte stoppesteder i Dragør Kommune.

Hvis det viser sig at være aktuelt i Dragør Kommune ønsker operatøren, at det foregår på følgende måde:

1. Der opstilles prøveboks i nogle udvalgte buslæskærme
2. "Aftrækket" af aviser måles efter et par måneder
3. På steder med stort aftræk monteres en lille boks, der rummer 150 aviser i buslæskærmen
4. Aviser udskiftes meget tidligt hver dag
5. Kommunen tilbydes et beløb i størrelsesordenen kr. 1.000 pr. lokalitet, som kompensation for evt. ekstra renhold

Forvaltningen foreslår, at der meddeles tilladelse til dette som en forsøgsordning i et halvt år. Dette betinget af, at ordningen stoppes, hvis behovet for renholdelse overstiger kompensationsbeløbet eller alternativt der ydes en større kompensation svarende til kommunens registrerede renholdelsesforbrug. Eller at operatøren i så fald selv sørger for daglig oprydning og renholdelse af de udvalgte stoppesteder, så der ikke ligger gratisaviser og flyder i stoppestedet og på de tilstødende arealer.

I perioden vil der løbende blive evalueret på ordningen, hvorefter forvaltningen på baggrund heraf vil meddele permanent tilladelse eller afslutte ordningen.

## ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

AFA JCDecaux tilbyder at kompensere Dragør Kommune med kr. 1.000 pr. opstillingssted for eventuelt ekstra renhold.

## BESLUTNINGSPROCES:

---

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014

## BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014

---

Ad. 1+2

Godkendt.

Birger Larsen (O) var ikke til stede.

## **Punkt 6: Ændring af retningslinier for Brugerbestyrelsen for Dragør Havn**

13/2302

### **Bilag**

Gældende retningslinier for BBH

# Ændring af retningslinier for Brugerbestyrelsen for Dragør Havn

## ANBEFALING:

På baggrund af Økonomi og Planudvalgets beslutning den 12. december 2013 anbefaler administrationen:

1. **at** administrationen indhenter dokumenterede oplysninger om medlemstallet hos de klubber/foreninger der i dag foretager udpegning til Brugerbestyrelsen for Dragør Havn (BBH), samt oplister eventuelle andre brugergrupper der ikke foretager udpegning og
2. **at** administrationen herefter udarbejder forslag til nye retningslinjer for klubbernes/foreningernes udpegning til BBH og dermed også BBHs sammensætning.
3. **at** administrationens forslag til ændringer behandles politisk og derefter sendes i høring hos de klubber/foreninger der i dag har sæde i BBH forinden endelig vedtagelse.

Administrationens anbefaling ved sagens tidligere behandling i Teknik- Miljø og Kulturudvalget den 26. november 2013 og Økonomi- og Planudvalget den 12. december 2013:

Administrationen anbefaler, at retningslinjerne for Brugerbestyrelsen for Dragør Havn ændres ved tilføjelse af følgende bestemmelse under retningslinjernes pkt. 4:

"Såfremt en eller flere af de klubber der skal vælge én repræsentant i fællesskab, i strid med retningslinjerne indstiller mere end én repræsentant pr. gruppefællesskab, bemyndiges havneadministrationen til at iværksætte og gennemføre en lodtrækningsprocedure, som de berørte klubber kan overvære. Forud for en eventuel lodtrækning skal de berørte foreninger/klubber over for havneadministrationen dokumentere - ved fremlæggelse af et afstemningsreferat, tiltrådt af de berørte foreninger -, at retningslinjernes foreskrevne valgprocedure har været gennemført, uden at det har været muligt at vælge én fælles kandidat."

## SAGSFREMSTILLING:

Denne sag har tidligere været fremsendt til politisk behandling i Teknik, Miljø og Kulturudvalget og Økonomi- og Planudvalget, da der viste sig et behov for at ændre retningslinjerne for Brugerbestyrelsen på Dragør Havn (BBH), således at Havneadministrationen gennem retningslinjerne blev bemyndiget til at kunne afgøre sager hvor der ikke kunne opnås enighed mellem foreningerne om indstillingen af én person til BBH.

Økonomi- og Planudvalget traf den 12. december 2013 følgende beslutning:

"Sagen tilbagesendes til udvalget med henblik på forslag til revision af Brugerbestyrelsens sammensætning med baggrund i havnens aktuelle brugergrupper."

Administrationen anbefaler, at blive bemyndiget til at indhente dokumentation for medlemstallet hos de klubber/foreninger som i dag er repræsenteret i BBH. Gennem medlemstallet kan der dannes et overblik over størrelsesforholdet mellem de grupperinger som i dag skal udpege én person til at repræsentere en flerhed af klubber.

Der vil også blive foretaget en opstilling af, om der i dag er brugergrupper på havnen som ikke udpeger repræsentanter til BBH.

Administrationen vil herefter udarbejde anbefaling til en ændring af sammensætningen af BBH og til en ændring af retningslinjerne.

Forslaget skal behandles politisk og administrationen anbefaler at forslaget herefter sendes i en kort høring hos havnens brugergrupper.

Begrundelsen for anbefalingen om at sende forslaget i høring forinden endelig vedtagelse er, at der ikke er egentlige regler som specifikt regulerer nedsættelsen af brugerbestyrelser. Da det er en politisk beslutning at give brugerindflydelse, bør en ændring følge de almindelige retsgrundsætninger om ligebehandling og gennemsigtighed.

Det kan oplyses, at konstitueringen af BBH for perioden 2014-2017 afventer vedtagelsen af de ændrede retningslinjer/sammensætning af BBH.

Sagsfremstilling fra sagens tidligere behandling i Teknik, Miljø og Kulturudvalget og Økonomi- og Planudvalget:  
Havneadministrationen har udsendt breve til de foreninger/klubber, som i henhold til retningslinjerne for Brugerbestyrelsen for Dragør Havn (BBH) kan indstille en repræsentant til BBH. I brevet anmodes foreningerne/klubberne om at foretage indstilling senest den 25. november 2013.

I den anledning har havneadministrationen modtaget et spørgsmål fra medlemmer af nogle af de klubber og foreninger der er berettigede til at være repræsenteret i BBH.

Nogle af de berettigede er i henhold til retningslinjerne for BBH grupperet således, at flere klubber i forening skal indstille én repræsentant til BBH.

Det er endvidere reguleret, at de klubber som skal vælge én fælles repræsentant, skal foretage valget i en valgforsamling, hvor hver klub har én stemme.

Grupperingerne er således i dag at der er 2 klubber/foreninger som sammen skal udpege én, og 4 klubber/foreninger som skal vælge én repræsentant.

Spørgsmålet angår den situation hvor de klubber/foreninger som skal udpege en fælles repræsentant ikke kan blive enige – som følge af for eksempel stemmelighed - da begge grupperinger har et lige antal indstillingsberettigede foreninger og hver en stemme.

Havneadministrationen må konstatere, at de gældende retningslinjer ikke indeholder regler som gælder en sådan situation.

For fremtidigt at kunne håndtere en mulig problemstilling, foreslår havneadministrationen, at de gældende retningslinjer suppleres med den tilføjelse som fremgår af indstillingen.

Reglen indsættes i et nyt afsnit under pkt. 4 umiddelbart efter beskrivelsen af den forudsatte valgprocedure.

Hensigten med ændringen er at slå fast, at det fortsat fastholdes som den altovervejende hovedregel at grupperingerne i enighed indstiller én kandidat pr. gruppering i henhold til de gældende retningslinjer, og dermed afklarer eventuelle uenigheder inden for rammerne af de foreningsdemokratiske spilleregler, da dette er hovedtanken bag den oprindeligt fastlagte procedure for indstilling af repræsentanter til BBH.

Ændringen indebærer således ikke en direkte adgang til, for alle grupperinger til, fremtidigt at indstille fra 2 til 4 kandidater pr. gruppering; indstilling af flere end én kandidat skal være undtagelsen.

Lodtrækningsproceduren foreslås som det mest neutrale, og det er hensigten at det er havneadministrationen som skal forestå lodtrækningen på et nærmere angivet tidspunkt og sted, som de berørte foreninger (altså de grupperinger for hvem der er indstillet mere end 1 kandidat) bliver oplyst om skriftligt, og dermed har lejlighed til at overvære.

For at søge at opretholde hovedreglen, om at valghandlingen skal gennemføres og der skal indstilles én fælles repræsentant, skal de berørte klubber/foreninger forinden dokumentere – ved fremlæggelse af et afstemningsreferat, påtegnet af alle de berørte klubber/foreninger – at retningslinjernes valgprocedure har været gennemført uden resultat.

#### **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Intet.

## KOMMUNIKATION/HØRING:

Der er iværksat høring af BBH, som behandler høringssvaret den 26. november 2013. Høringssvaret fra BBH vil forelægges ved sagens behandling i Økonomi- og Planudvalget.

27. november 2013 er modtaget følgende høringssvar fra BBH:

"BBH besluttede at indstille til ØPU, at klubberne normalt skal blive enige om en fælles repræsentant. Såfremt dette ikke er mulig skal det dokumenteres overfor Havneadministrationen, at man har gjort et forsøg på at finde en fælles kandidat. Såfremt enighed ikke opnås, skal man første gang dvs. til BBH for 2014, trække lod om hvilken af de indstillede repræsentanter der bliver medlem af BBH. Herefter skal almindeligt rotationsprincip anvendes."

### **BESLUTNINGSPROCES:**

---

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014.

### **BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 26-11-2013**

---

A, T, V + Uffe Jacobsen (C) anbefaler over for ØPU/KB, at der oprettes en ekstra plads i Brugerbestyrelsen for Dragør Havn, dvs. der gives 1 plads til Strandjagtforeningen/Unionen og 1 plads til Motorbådsklubben. Asger Larsen (C) undlod at tage stilling.

Pernille Lundqvist (A) og Hanne Stockbridge (V) var ikke til stede.

### **BESLUTNING: ØKONOMI- OG PLANUDVALGET DEN 12-12-2013**

---

A stillede følgende forslag:

Sagen tilbagesendes til udvalget med henblik på forslag til revision af Brugerbestyrelsens sammensætning med baggrund i havnens aktuelle brugergrupper.

For stemte            3 (A+C)

Undlod at stemme    1 (T)

Godkendt

Pernille Lundqvist (A), Kim Grønved Nielsen (T) og Annette Rahbek (V) var ikke til stede

### **BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014**

---

#### **Ad. 1+2+3**

Godkendt.

Birger Larsen (O) var ikke til stede.

## **Punkt 7: Principiel tilladelse til at gennemføre kunststillingen Refleks i Dragør offentlige byrum**

12/2077

### **Bilag**

Bilag: REfleks TMK 14/1 - Projektbeskrivelse\_REfleks2014.pdf

# Principiel tilladelse til at gennemføre kunstudstillingen Refleks i Dragør offentlige byrum

## ANBEFALING:

Forvaltningen anbefaler, at Teknik, Miljø og Kulturudvalget giver en principiel tilladelse til, at REfleksioner – Forening for Samtidskunst kan gennemføre udstillingen "REfleks" med samtidskunstværker i det offentlige byrum i Dragør Kommune i sommeren 2014.

De enkelte værkers konkrete placering i Dragør Kommunes byrum vil senere blive fremlagt til politisk godkendelse.

## SAGSFREMSTILLING:

REfleksioner – Forening for Samtidskunst med mag.art. Annette Lindroos som kurator planlægger at gennemføre en samtidskunstudstilling i Dragørs byrum i sommeren 2014, jf. den vedhæftede korte projektbeskrivelse.

Det er forvaltningens vurdering, at den skitserede udstilling vil have høj kunstnerisk kvalitet og være med til at styrke Dragørs profil som en kommune med interessante kulturelle kvaliteter, som er værd at besøge.

I forbindelse med den videre planlægning af kunstudstillingen, herunder indgåelse af bindende aftaler med de udstillende kunstnere og i arbejdet med at skaffe fondsstøtte til projektets realisering, er det væsentligt, at der foreligger en principiel tilladelse fra Dragør Kommune til, at udstillingen må finde sted i kommunens offentlige byrum.

## ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

REfleksioner – Forening for Samtidskunst har i 2013 ansøgt Dragør Kommune om økonomisk støtte til udstillingen "REfleks" og i alt modtaget 25.000 kr. fra kommunen i budgetåret 2013. Det må forventes, at REfleksioner vil søge om yderlig kommunal støtte til projektets realisering i 2014.

Forvaltningen kan i den sammenhæng pege på Markedsføringspuljen, Kulturpuljen og Jubilæumspuljen som mulige steder, hvorfra kommunen kan finde midler til at understøtte projektet.

## BESLUTNINGSPROCES:

---

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014

## BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014

---

Godkendt.

Birger Larsen (O) var ikke til stede.

## **Punkt 8: Opløsning af I/S SMOKA**

14/11

### **Bilag**

Opløsning af SMOKA - Bilag

# Opløsning af I/S SMOKA

## ANBEFALING:

Forvaltningen indstiller,

1. **at** kommunalbestyrelsen godkender en opløsning af det fælleskommunale samarbejde om farligt affald, I/S SMOKA (I/S Storkøbenhavns Modtagestation for Olie og Kemikalie Affald)
2. **at** kommunalbestyrelsen godkender revisionsfirmaet Deloitte A/S' anbefalede fordelingsnøgle for udlodning af I/S SMOKA's likvide formue.

## SAGSFREMSTILLING:

Gennem nogle år har der været overvejelser om en omorganisering af aktiviteterne med farligt affald. Det varetages i dag af de kommunale fællesskaber I/S SMOKA (I/S Storkøbenhavns Modtagestation for Olie og Kemikalie Affald) og I/S Vestforbrænding. Dragør kommune er en af interessentkommunerne.

Omorganiseringen vil betyde en opløsning af I/S SMOKA og sammenlægning af selskabernes aktiviteter i et selskab, 'Nyt SMOKA', som ejes af Amager Ressourcecenter (ARC) og Vestforbrænding.

Hensigten bag omorganiseringen er at sikre den fremtidige håndtering af farligt affald i regionen. Dette skulle give en bedre og billigere udnyttelse af ressourcerne ved drift af ordninger til håndtering af farligt affald for borgere og virksomheder i kommunerne.

Bestyrelsen for I/S SMOKA har på et bestyrelsesmøde den 18. september 2013 besluttet at indstille til repræsentantskabet og interessentkommunerne at gennemføre en omorganisering af aktiviteterne med farligt affald så I/S SMOKA opløses.

I/S SMOKA's repræsentantskab har på et ekstraordinært repræsentantskabsmøde den 10. oktober 2013 besluttet at indstille til interessentkommunerne at opløse I/S SMOKA i forbindelse med en omorganisering af aktiviteterne med farligt affald.

Efter den aftalte model opløses I/S SMOKA og aktiviteterne overdrages til interessentselskabet 'Nyt SMOKA' med I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding som interessenter.

'Nyt SMOKA' vil blive organiseret i henhold til en samarbejdsaftale, hvor I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding hver ejer og internt hæfter 50/50.

Deloitte har udarbejdet et forslag til vilkår for opløsningen, der betyder, at interessentkommunernes indskud i forbindelse med stiftelsen af I/S SMOKA udbetales forlods til interessentkommunerne. Og den resterende kapital udloddes til interessentkommunerne i forhold til de seneste opgjorte indbyggertal.

## LOVE/REGLER:

I overensstemmelse med de gældende vedtægter for I/S SMOKA skal beslutningen om opløsning og vilkår træffes af interessentkommunernes kommunalbestyrelser. Og vilkårene herfor skal godkendes af Statsforvaltningen.

Statsforvaltningen har forhåndsgodkendt opløsningen af I/S SMOKA som selskab og fordelingsmodellen for formuen.

Udlodning til interessentkommunerne er ikke omfattet af reglerne om modregning i bloktilskud.

## ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

I/S SMOKA's og I/S Vestforbrændings aktiviteter med farligt affald overdrages til 'Nyt SMOKA', som ejes af I/S Amager Ressourcecenter og I/S Vestforbrænding.

Overdragelsen vil ske i henhold til Deloitte's rapport af 10. juni 2013 om estimering af værdierne af I/S SMOKA's og I/S Vestforbrændings aktiviteter.

Medarbejderne overdrages til I/S Amager Ressourcecenter (ARC).

Ved et nyt samarbejde i 'Nyt SMOKA' er der opgjort et umiddelbart effektiviseringspotentiale på 0,9 mio. kr. Besparelsen sker ved, at en del administrative ledelsesomkostninger bortfalder.

Deloitte har udarbejdet et forslag til vilkår for opløsningen, jf. Deloitte's notat af 9. september 2013. Deloitte's anbefalede vilkår (model 1) betyder, at interessentkommunernes indskud i forbindelse med stiftelsen af I/S SMOKA udbetales forlods til interessentkommunerne. Og den resterende kapital udloddes til interessentkommunerne i forhold til de senest opgjorte indbyggertal.

De anbefalede opløsningsvilkår (model 1) har været forelagt statsforvaltningen, som har forhåndsgodkendt vilkårene, jf. brev af 22. oktober 2013 under forudsætning af, at interessentkommunerne er enige i vilkårene.

For Dragør Kommune vil model 1 betyde en samlet udlodning på 222.899 kr. opgjort pr. 31.12.2012.

Deloitte anbefaler, at det oprindelige kontante driftsindskud (Dragør Kommune: 18.000 kr.) konteres på den konto, hvor kommunen i sin tid konterede beløbet. Og kommunernes resterende andel af udlodningen (Dragør Kommune: 204.899 kr.) konteres på konto 1.38.64 'Ordninger for farligt affald'. Herved sikres, at udlodningen kommer brugerne til gode.

*Se også dagsordenspunktet: Samarbejdsaftale mellem ARC og Vestforbrænding om håndtering af farligt affald.*

## **BESLUTNINGSPROCES:**

---

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014.

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014.

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014.

## **BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014**

---

### **Ad. 1.+2.**

Anbefales over for ØPU/KB.

Birger Larsen (O) var ikke til stede.

## **Punkt 9: Samarbejdsaftale mellem ARC og Vestforbrænding om håndtering af farligt affald**

14/14

### **Bilag**

Godkendelse af samarbejdsaftale - Bilag

# Samarbejdsaftale mellem ARC og Vestforbrænding om håndtering af farligt affald

## ANBEFALING:

Forvaltningen indstiller, at kommunalbestyrelsen godkender samarbejdsaftalen mellem Amager Ressource Center (ARC) og Vestforbrænding om håndtering af farligt affald fra husholdninger og virksomheder i selskabernes interessentkommuner med henblik på fælles drift af aktiviteterne fra 1. januar 2014.

## SAGSFREMSTILLING:

Parterne Amager Ressource Center (ARC), SMOKA og Vestforbrænding har gennem nogle år drøftet en fremtidig sikring og organisering af håndteringen af farligt affald. Det vil betyde, at ARC og Vestforbrænding overtager aktiviteterne, som i dag varetages af I/S SMOKA og Vestforbrænding.

Der er nu enighed mellem ARC, SMOKA og Vestforbrænding om en ny samarbejdsmodel.

Formålet med det nye samarbejde er at bevare kommunernes beredskab til håndtering af miljøuheld og kapacitet til servicering af kommunernes ordninger til farligt affald.

Samtidig er der mulighed for at effektivisere og udnytte ressourcerne bedre i relation til drift af ordninger til håndtering af farligt affald for borgere og virksomheder i kommunerne.

Den nye model betyder, at I/S SMOKA sælger alle aktiver til ARC og Vestforbrænding og overdrager medarbejdere og aftaler med henblik på en efterfølgende opløsning af selskabet og udlodning af formuen.

Samtidig videreføres alle farligt affalds-aktiviteter, sammen med de tilsvarende aktiviteter i Vestforbrændings regi, i et nyt samarbejde mellem ARC og Vestforbrænding.

## LOVE/REGLER:

Den juridiske ramme for det nye samarbejde er en samarbejdsaftale, som bygger på samme principper, som samarbejdsaftalen for AV-Miljø.

Aftalen fastlægger, at ejerforholdene i det fremtidige samarbejde om håndtering af farligt affald er delt 50/50 mellem ARC og Vestforbrænding.

Ejerfordelingen afspejler den andel af de affaldsmængder, som ARC og Vestforbrændings ejerkommuner leverer til det nye samarbejde.

Samarbejdet fortsættes under navnet 'SMOKA' (uden I/S) og styres i det daglige af et driftsudvalg med direktørerne for ARC og Vestforbrænding. Samarbejdet vil desuden købe visse administrative ydelser af ARC, herunder bogføring og personaleadministration.

Samarbejdsaftalen træder i kraft, når den er godkendt i begge selskabers bestyrelser, i Statsforvaltningen og ARC's 5 ejerkommuner.

Aftalen er forhåndsgodkendt af Statsforvaltningen og tilrettet efter Statsforvaltningens bemærkninger.

ARC vurderer, jf. vedtægtens § 11 stk.5, at ARC's 5 ejerkommuner skal godkende, at ARC indtræder i samarbejdsaftalen. Baggrunden er, at samarbejdsaftalen i realiteten vurderes at have karakter af at være et interessentskab, der i sidste ende kan forpligte ARC's interessentkommuner.

Kravet om godkendelse af samarbejdsaftalen i ARC's ejerkommuner betyder, at samarbejdsaftalen formelt ikke kan

træde i kraft, før en godkendelse foreligger.

På den baggrund vil der – indtil godkendelse af samarbejdsaftalen foreligger - blive iværksat et midlertidigt samarbejde om farligt affald i regi af ARC.

Det midlertidige samarbejde skal kun fungere indtil en godkendelse fra alle ejerkommuner foreligger. Derefter vil samarbejdet videreføres i regi af samarbejdsaftalen. Den midlertidige løsning for samarbejdet er accepteret af Vestforbrænding og er iværksat og vil foregå med afsæt i det faktiske indhold i samarbejdsaftalen.

#### **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Der er opgjort et effektiviseringspotentiale ved et nyt samarbejde på 0,9 mio. kr. Besparelsen sker ved at en del administrative ledelsesomkostninger bortfalder.

Der er to typer aktiviteter i samarbejdet:

- en basisydelse, til sikring af eksistensen af samarbejdet, herunder beredskab
- tilvalgsydelser, som er brugerfinansierede

Basisydelsen består i opretholdelsen af et beredskab for modtagelse for farligt affald, således at et beredskab er på plads til håndtering af uheld mv. samt mulighed for aflevering af farligt affald døgnet rundt.

Basisydelsen finansieres af en takst, der fordeles på interessenterne i forhold til indbyggertallet inden for den enkelte interessents geografiske område. Taksten vil ikke blive beregnet på grundlag af brugen af 'Nyt SMOKA'.

Finansieringen af basisydelsen vil ske over ikke forbrugsafhængige takster (a-takst) fastsat og opkrævet af ARC og Vestforbrænding. Taksten er i 2014 fastsat til 2,74 kr. pr. indbygger og forventes i 2015 at falde til 2,17 kr. pr. indbygger.

Derudover kan kommunerne indgå aftale med selskaberne om levering af konkrete ydelser (indsamling, transport, rådgivning, deklarerung, omlastning, nedpakning m.m.), som det også er tilfældet i Vestforbrænding's fællesordninger i dag.

Det nye samarbejde betyder, at der gennemføres en medarbejderoverdragelse fra Vestforbrænding og I/S SMOKA til ARC, hvor ansættelserne formelt sker.

De økonomiske vilkår for overtagelsen af de aktiver, der knytter sig til aktiviteterne i I/S SMOKA og Vestforbrændings aktiviteter for farligt affald, tager afsæt i en ensartet værdisætning af de to virksomheder.

Værdisætningen er udarbejdet af Deloitte og indikerer en værdi pr. 31. december 2012 af I/S SMOKA på ca. 19 mio. kr. inklusiv likvider på 8,5 mio. kr., som bliver i SMOKA, og en værdi af Vestforbrændings tilsvarende aktiviteter på 0,8 mio. kr. Aktiver på 0,5 mio. kr. bliver i Vestforbrænding og kommer over som en løbende udgift i SMOKA.

Værdisætningen er godkendt af bestyrelserne i ARC, SMOKA og Vestforbrænding.

Den endelige købspris for aktiverne vil blive opgjort pr. 31. december 2013 og deles 50/50 mellem ARC og Vestforbrænding. Tilsvarende vil værdien af Vestforbrændings aktiviteter for farligt affald blive opgjort pr. 31. december 2013, hvorefter ARC udreder 50 pct. af værdien heraf overfor Vestforbrænding.

Aktiviteterne på Prøvestenen og i Høje-Taastrup fortsætter indtil videre uændret, og de administrative opgaver i det nye SMOKA vil primært blive løst fra AV-Miljø's kontorer i Avedøre.

ARC forventer at indgå en administrationsaftale med I/S SMOKA og Vestforbrænding om at varetage en række administrative- og personalemæssige forhold i medfør af samarbejdsaftalen.

En godkendelse af samarbejdsaftalen indebærer, at I/S SMOKA opløses.

Se også dagsordenspunktet: *Opløsning af I/S SMOKA*

#### **BESLUTNINGSPROCES:**

---

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014.

Økonomi- og Planudvalget den 23. januar 2014.

Kommunalbestyrelsen den 30. januar 2014.

#### **BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014**

---

Anbefales over for ØPU/KB.

Birger Larsen (O) var ikke til stede.

## **Punkt 10: Meddelelse: Udvikling af Dragør Havn - interesselikendegivelser**

13/1526

### **Bilag**

Planlægningsnotat 03.13, Havneudvikling, sammenfatning af interesselikendegivelser

Planlægningsnotat 05.13, Havneudvikling, havnehelhedsplan og proces

# Meddelelse: Udvikling af Dragør Havn - interessetilkendegivelser

## SAGSFREMSTILLING:

På mødet i Økonomi- og Planudvalget den 24.10 2013 blev der orienteret om status i sagen om "at indhente interessetilkendegivelser for forslag til fremtidig anvendelse af Dragør Havn, det tidligere færgeareal", herunder nedsættelse af en forvaltningsgruppe til nærmere vurdering af de modtagende tilkendegivelser og forslag.

Der er i november 2013 gennemført dialogmøder med forslagsstillerne, og referater herfra skal vurderes i forvaltningsgruppen med henblik på en sammenfatning og udarbejdelse af et oplæg til den videre politiske behandling og prioritering af de enkelte forslag.

Emnet om havnens udvikling fremgår i øvrigt af aftale om konstituering 2014-2017.

Sagen forventes behandlet ved møde i BEP-udvalget formentlig i marts 2014.

Med hensyn til sagens forhistorie vedlægges til orientering de tidligere udarbejdede planlægningsnotater:

- *Planlægningsnotat nr. 03.13*, med en sammenfatning af de modtagne 13 interessetilkendegivelser samt analyse i forhold til gældende plangrundlag,
- *Planlægningsnotat nr. 05.13*, med en sammenfatning af den gældende helhedsplan for havnens udvikling samt en beskrivelse af arbejdsprocessen.

## **BESLUTNINGSPROCES:**

---

Teknik, Miljø- og Kulturudvalget den 14. januar 2014.

## **BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014**

---

Taget til efterretning.

Birger Larsen (O) var ikke til stede.

## **Punkt 11: Meddelelse - OPP-projekt vedrørende svømmehal/multicenter - status**

13/682

# Meddelelse - OPP-projekt vedrørende svømmehal/multicenter - status

## SAGSFREMSTILLING:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 30. maj 2013, at administrationen skulle arbejde videre med at kvalificere grundlaget for gennemførelsen af et OPP-projekt "Dragør Multicenter – ny svømme- og idrætshal".

Generelt for et OPP-projekt gælder, at på de områder som er omfattet af projektet, overgives ejerskabet og driften til en privat leverandør, og kommunen har alene status som lejer med pligt til at betale et fast, årligt beløb for den kommunale brug af faciliteterne. Kommunen har ingen indflydelse på driften.

Administrationen tilknyttede Bascon som byggeteknisk rådgiver og PricewaterhouseCoopers (PwC) som økonomisk bygherrerådgiver om at belyse fire konkrete modeller for gennemførelsen af et OPP-projekt.

De fire modeller har i hovedtræk følgende indhold:

### Model 1a – udbud af ny svømmehal på 1150 m<sup>2</sup> og wellness 1500 m<sup>2</sup>:

I denne model er det alene etablering og drift af en ny svømmehal med tilhørende wellness som udbydes under OPP-projektet.

Den eksisterende hal og den eksisterende biblioteksfunktion bibeholdes som nu i kommunalt regi.

Svømmehallen vurderes, at kunne opføres uden at det påvirker brugerne af Hollænderhallen således at hallen opretholdes som tilbud i etableringsfasen.

### Model 1b – udbud af ny svømmehal og wellness samt renovering af multihal og eksisterende bibliotek:

I denne model udbydes såvel etablering og drift af ny svømmehal og wellness som renovering og drift af den eksisterende hal, og renovering af biblioteksfunktion.

Denne model indebærer, at Dragør Kommune skal leje sig ind på alle områder inklusive biblioteksfunktionen.

Denne model vil indebære, at Hollænderhallen ikke kan benyttes af brugerne i renoveringsperioden.

### Model 2a – udbud af ny svømmehal, nyt wellness, ny multihal og nyt bibliotek, tilsvarende det eksisterende:

I denne model udbydes etablering og drift af både svømmehal og tørssportsområde, og den eksisterende hal forudsættes nedrevet.

Alt afhængigt af placering af nyt anlæg kan der enten blive tale om at opretholde Hollænderhallen som tilbud i etableringsfasen, eller om at rive den ned med henblik på etablering af faciliteter på hallens lokation.

Dragør Kommune vil være lejere i forhold til al kommunal brug af faciliteterne.

### Model 2b – udbud af ny svømmehal og wellness, ny multihal med samtidig integrering af et samlet bibliotek på 2700 m<sup>2</sup>:

I denne model gør det samme som under model 2a anførte sig gældende.

Forskellen er, at i denne model forudsættes biblioteket på Vestgrønningen nedlagt og Dragør Bibliotekerne samles på én lokation i den ny multihal.

Der vil i givet fald skulle tages stilling til, hvad der skal ske med den ejendom, hvor biblioteket i dag er placeret.

På kommunalbestyrelsens møde den 31. oktober 2013 blev det besluttet at,

1 der udarbejdes materiale til et funktionelt udbud vedrørende et kommercielt OPP-projekt for etablering og drift af

1a Ny svømmehal på min. 1.150 m<sup>2</sup> og et wellness center på min. 1.500 m<sup>2</sup>, jf. scenarie 1 A i analyserapport fra PWC.

Som yderligere optioner hertil udarbejdes et funktionelt udbud til

1b Renovering af multihal og bibliotek, jf. scenarie 2A i analyserapport fra PWC.

2a Ny multihal og nyt bibliotek, jf. scenarie 2A i analyserapport fra PWC.

samt

2 at administrationen bemyndiges til at indlede forhandlinger med bestillerrådgivere, der skal forestå udbuddet og OPP-kontraktudarbejdelsen M.V. FOR Dragør Kommune. Endelig kontraktindgåelse med rådgivere godkendes af kommunalbestyrelsen.

I december 2013 har forvaltningen indledt forhandlinger med en bygherrerådgiver. Det forventes, at forvaltningen kan indstille et forslag til bygherrerådgiver til kommunalbestyrelsens godkendelse i februar 2014.

**BESLUTNINGSPROCES:**

---

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014

**BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014**

---

Taget til efterretning.

Birger Larsen (O) var ikke til stede.

## **Punkt 12: Meddelelse - fra turismepolitik til turismehandleplan - status**

13/2225

## Meddelelse - fra turismepolitik til turismehandleplan - status

### SAGSFREMSTILLING:

I det politiske arbejdsgrundlag for perioden 2014-17 i flertalsgruppens konstitueringsaftale af 1.12.2013 står der følgende under turismeområdet:

"Turismepolitikken evalueres 1. halvår 2014 med ekstern bistand. Strategien udarbejdes sammen med en taskforce af Dragør Turistråd, øvrige interessenter og professionelle aktører inden for turismeområdet i Dragør.

Kommunalbestyrelsen vedtog den 16. december 2010 Dragør Kommunes turismepolitik 2011-15, der rummer de overordnede målsætninger for turismeindsatsen i kommunen.

I efteråret 2013 igangsatte forvaltningen en arbejdsproces, der skulle føre frem til formuleringen af en turismehandleplan for årene 2014-15, hvor der til hvert enkelt overordnet indsatsområde i turismepolitikken blev formuleret konkrete mål.

Forvaltningen afholdt den 30. september 2013 et turismeværksted med en bred deltagerkreds for institutioner og personer med tilknytning til turismeområdet i Dragør. På mødet diskuteredes, hvorledes man kunne omsætte den eksisterende turismepolitik til en konkret handleplan. På baggrund af mødes input har forvaltningen arbejdet videre på at formulere et udkast til en turismehandleplan, som forelægges deltagerne fra politikerværkstedet ved endnu et møde, der afholdes mandag den 3. februar 2014. Resultatet fra denne workshop indarbejdes i udkastet til turismehandleplan.

Forvaltningen vil på baggrund af den indgåede konstitueringsaftale tage skridt til at, at den eksisterende turismepolitik og udkastet til turismehandleplan for 2014-15 bliver evalueret med ekstern bistand i februar-marts 2014.

Denne evaluering fremlægges politisk og skal danne baggrunden for en politisk drøftelse og godkendelse af turismehandleplanen for 2014-15 i april 2014.

### **BESLUTNINGSPROCES:**

---

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014.

### **BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014**

---

Taget til efterretning.

Birger Larsen (O) var ikke til stede.

## **Punkt 13: Meddelelse - Tids og procesplan for udarbejdelsen af Dragør Kommunes Erhvervs politik - Status**

13/2224

# Meddelelse - Tids og procesplan for udarbejdelsen af Dragør Kommunes Erhvervspolitik - Status

## SAGSFREMSTILLING:

I det politiske arbejdsgrundlag for perioden 2014-17 i flertalsgruppens konstitueringsaftale af 1.12.2013 står der følgende under erhvervsområdet:

”Godkendelse af en erhvervspolitik i 1. halvår 2014, hvor Dragør Erhvervs råd og andre interessenter spiller en væsentlig rolle m.h.p. at tiltag kan indarbejdes i budget 2015”.

Forvaltningen påbegyndte i efteråret 2013 i dialog med Dragør Erhverv en proces, der skulle føre frem til vedtagelsen af Dragør Kommunes første erhvervspolitik. På Teknik, Miljø og Kulturudvalgets møde den 5. november 2013 fremlagde forvaltningen som meddelelsepunkt følgende tids- og procesplan for udarbejdelsen af Dragør Kommunes Erhvervspolitik:

18. november 2013 – februar 2014

1. Dragør Kommune gennemfører en kvantitativ behovsundersøgelse blandt kommunens erhvervsvirksomheder i samarbejde med Dragør Erhverv. I forlængelse af undersøgelsen foretager forvaltningen 10 kvalitative interviews med udvalgte Dragør virksomheder.

Herefter laves en samlet rapport, samt en baseline over Dragørs erhvervsstruktur og overvejelser om Dragørs styrkepositioner.

Februar – marts 2014-01-06

2. På baggrund af denne rapport gennemfører Dragør Kommune en dialogproces med Dragør Erhverv med henblik på at få udformet Dragør Kommunes erhvervspolitik og en dertil tilknyttet handleplan med succeskriterier for de enkelte punkters realisering.
3. Politikværksted med kommunalbestyrelsen.
4. På denne baggrund færdiggør forvaltningen Dragør Erhvervspolitik og tilknyttede handleplan med succeskriterier med henblik på Kommunalbestyrelsens endelige vedtagelse.

April 2014

5. Politisk vedtagelse af Dragør Kommunes Erhvervspolitik med handleplan.

## **BESLUTNINGSPROCES:**

---

Teknik, Miljø og Kulturudvalget den 14. januar 2014.

## **BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014**

---

Taget til efterretning.

Birger Larsen (O) var ikke til stede.

## **Punkt 14: Eventuell**

## Eventuelt

### **BESLUTNING: TEKNIK, MILJØ OG KULTURUDVALGET DEN 14-01-2014**

---

Helle Barth (V) Parkering ved Gate Gourmet, A.P. Møllers Alle, der er stadig problemer, nu på den anden side. Forvaltningen ser på skiltning og evt. udlægning af flere sten.

Birgitte Brix Bendtsen (C): Sikker skolevej – i vængekvarteret, med ny skolevej til St. Magleby – orientering ønskes fra forvaltningen.

Asger Larsen (Løsgænger) Parkering ved Dragør Færgehavn – det er uvenligt og fyldt med sten. Forslag til forskønnelse fra forvaltningen.

Birger Larsen (O) var ikke til stede.