

REFERAT Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget d. 07-05-2026

Mødedato Torsdag d. 07. maj 2026 kl. 13:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Henrik L. Kjærsvold-Nielsen (V), Theis Guldbech (C)
(Fravær), Jerrick Walløe (C), Christian Hansen (C), Leif Nielsen (F)

Indholdsfortegnelse

Drøftelse - R-skemaer.....	3
Besøg - Delaftale 6 og 7 Ungeindsats og beskæftigelse.....	4
Besøg - Delaftale 4 Det specialiserede børneområde.....	5
Beslutning - Kvalitetsstandarder for det specialiserede børne- og ungeområde.....	6
Beslutning - Godkendelse af supplerende medlemmer til Handicaprådet.....	8
Beslutning - Godkendelse af Social- og Boligstyrelsens midlertidigt økonomisk tilskud til husleje i	9
Beslutning - Evaluering af de rådgivende organer på dagtilbuds- og skoleområdet tilbage fra høring	11
Beslutning - Plan for eksekvering af politisk initierede indsatser - BBVU.....	13
Drøftelse - Midlertidig pulje på BBVU's område.....	15
Orientering - Ventelistesag 2. kvartal 2026.....	16
Orientering - Kontrolens årsberetning 2025.....	18
Orientering - Kvartalsstatus på minimumsnormeringer.....	21
Orientering - Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen 1. kvartal 2026.....	23
Orientering - Månedsopfølgning for BBVU efter marts 2026.....	24
Eventuelt.....	25
Underskriftside.....	26

Punkt 1: Drøftelse - R-skemaer

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 07-05-2026

Drøftet.

Trine Søe (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbech (C).

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 7. maj 2026.

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 2: Besøg - Delaftale 6 og 7 Ungeindsats og beskæftigelse

26/1973

Resumé:

Centerchef for Beskæftigelse og Borgerservice i Tårnby, Christel Højvang Kyed, deltager på mødet og holder et oplæg omkring ungeindsats og beskæftigelsesindsatsen på børne- og voksenområdet.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at oplægget tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 07-05-2026

Orientering givet.

Trine Søe (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbach (C).

Sagsfremstilling:

Dragør Kommune har indgået et forpligtende samarbejde med Tårnby vedrørende beskæftigelse på børne- og voksenområdet – delaftale 6 og 7 – samt en frivillig aftale omhandlende Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU). Centerchef for Beskæftigelse og Borgerservice Christel Højvang Kyed vil deltage på mødet og fortælle om indsatsen for de unge, hvem er målgruppen og hvilke indsatser der arbejdes med, samt give en status på beskæftigelsesindsatsen på børne- og voksenområdet.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 7. maj 2026.

Fraværende Theis Guldbach (C)

Punkt 3: Besøg - Delaftale 4 Det specialiserede børneområde

26/1975

Resumé:

Centerchef for Børn og Familie i Tårnby, Charlotte Djuraas, og teamleder Dorthe Thorup deltager på mødet og holder et oplæg omkring indsatsen på det specialiserede børneområde.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at oplægget tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 07-05-2026

Orientering givet.

Trine Søe (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbech (C).

Sagsfremstilling:

Dragør Kommune har indgået et forpligtende samarbejde med Tårnby Kommune vedrørende det specialiserede børneområde – delaftale 4. Centerchef for Børn og Familie Charlotte Djuraas og teamleder Dorthe Thorup vil deltage på mødet og giver en status på indsatsen på det specialiserede børneområde.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 7. maj 2026.

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 4: Beslutning - Kvalitetsstandarder for det specialiserede børne- og ungeområde

26/1422

Resumé:

Administrationen har udarbejdet kvalitetsstandarder for det specialiserede børne- og ungeområde jf. Barnets Lov. Kvalitetsstandarderne udgør et centralt styringsredskab for kommunens myndighedsudøvelse og indsatsplanlægning. Formålet med kvalitetsstandarderne er at tydeliggøre serviceniveauet og skabe klarhed om den faglige kvalitet, som børn, unge og familier kan forvente i Dragør Kommune. Da forvaltningen ikke kan udarbejde en pixiudgave af kvalitetsstandarderne, anbefales der at bilaget læses nøje. Baggrunden for kvalitetsstandarderne bliver ligeledes præsenteret på kommunalbestyrelsens temamøde 30.april

Indstilling:

Administrationen indstiller, at forslag til kvalitetsstandarder sendes i høring hos handicaprådet.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 07-05-2026

Godkendt.

Trine Søe (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbach (C).

Sagsfremstilling:

Administrationen har udarbejdet kvalitetsstandarder for det specialiserede børne- og ungeområde jf. Barnets Lov. Beslutningen om at udarbejde kvalitetsstandarder blev truffet som led i handleplanen for området, der blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 18. december 2025

Kvalitetsstandarderne udgør et centralt styringsredskab for kommunens myndighedsudøvelse og indsatsplanlægning, hvor formålet er at skabe klarhed og gennemsigtighed om den faglige kvalitet, som børn, unge og familier kan forvente, samt at understøtte en ensartet og fagligt funderet praksis på tværs af Børne-, Unge- og Familierådgivningen. Da forvaltningen ikke kan udarbejde en pixiudgave af kvalitetsstandarderne, anbefales der at bilaget læses nøje. Kvalitetsstandarderne bliver ligeledes præsenteret på kommunalbestyrelsens temamøde 30.april

Principper for kvalitetsstandarderne

I udarbejdelsen af kvalitetsstandarderne er der lagt vægt på følgende principper:

- Ressourceorienteret tilgang: Fokus på barnets, den unges og familiens styrker og udviklingsmuligheder.
- Løsningsfokuseret arbejdstilgang: Måltrettet arbejde med realistiske skridt og tydelige retninger.
- Helhedsorienterede vurderinger: Koordinering af indsatser baseret på en samlet vurdering af barnets og familiens situation.
- Tydelig inddragelse: Klar information og fælles forståelse af mål og ansvar.
- Måltrettet indsatsanvendelse: Valg af mindst indgribende foranstaltninger med systematisk opfølgning på effekt.
- Transparens: Åbenhed om rammer og prioriteringer.

Rammer for kvalitetsstandarderne

Kvalitetsstandarderne for det specialiserede børne- og ungeområde i Dragør Kommune er udarbejdet inden for en økonomisk, strategisk og faglig ramme, der sikrer en helhedsorienteret og bæredygtig indsats. Administrationen tilrettelægger indsatserne med fokus på høj kvalitet, effektiv ressourceudnyttelse og sammenhæng mellem behov, kvalitetsstandarder og politiske prioriteringer. Indsatserne baseres på en konkret og individuel vurdering af det enkelte barns eller den unges situation, samtidig med at der sikres en tværfaglig og ensartet tilgang.

Dragør Kommunes børne- og ungesyn understøtter, at børn og unge er unikke individer med egne styrker og potentialer, og at de skal mødes af omsorgsfulde voksne og trykke fællesskaber. Det betyder, at administrationen arbejder løsningsfokuseret med udgangspunkt i barnets og familiens ressourcer, håb og muligheder. Beslutninger træffes på et dokumenteret grundlag med respekt for lovgivning, rettigheder og klageadgange, og der følges systematisk op på indsatsernes effekt for at sikre progression og positiv udvikling i barnets trivsel og udvikling.

Vedlagt sagen er udkast til kvalitetsstandarder.

Love/Regler:

Barnets Lov.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Sendes i høring hos handicaprådet i perioden ?

Relation til politikker:

Børne- og Ungepolitik.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger og Velfærdsudvalget den 7. maj 2026.

Bilag

Kvalitetsstandarder på børne- og ungeområdet april 2026

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 5: Beslutning - Godkendelse af supplerende medlemmer til Handicaprådet

25/6243

Resumé:

I marts 2026 godkendte udvalget og Kommunalbestyrelsen, at Handicaprådet i Dragør skulle suppleres med yderligere medlemmer. Administrationen har siden gennemført en rekrutteringsproces, og de indstillede kandidater forelægges nu udvalget med henblik på godkendelse.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender de indstillede nye medlemmer til Handicaprådet

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 07-05-2026

Anbefales over for KB.

Trine Søe (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbech (C).

Sagsfremstilling:

I marts 2026 godkendte udvalget og Kommunalbestyrelsen en udvidelse af Handicaprådet i Dragør. Administrationen har efterfølgende gennemført en åben rekrutteringsproces, hvor opslaget har været offentligt tilgængeligt og udsendt til relevante foreninger. Administrationen har modtaget to indstillinger, hvoraf den ene ikke opfyldte kriterierne for medlemskab af et handicapråd.

Nedenstående kandidater indstilles til godkendelse som medlemmer af Handicaprådet.

Danske handicaporganisationer har indstillet:

Mika Kobborg Smidt, som repræsentant for Danske handicaporganisationer og Autismeforeningen.

Som kommunal repræsentant indstilles:

Jon Lillemark Jørgensen, skoleleder, for at inddrage børne- og ungeperspektiv i rådets arbejde.

Love/Regler:

Retssikkerhedsloven § 37 a.

Bekendtgørelse 2022-05-09 nr. 580 - om råd på det sociale område.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 7. maj 2026.

Kommunalbestyrelsen den 28. maj 2026.

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 6: Beslutning - Godkendelse af Social- og Boligstyrelsens midlertidigt økonomisk tilskud til husleje i 2026

26/2039

Resumé:

Der skal tages stilling til et tilsagn fra Social- og Boligstyrelsen om et direkte tilskud på 350.158 kr. til midlertidigt økonomisk tilskud til husleje i 2026 til de mest udsatte borgere. Midlerne skal anvendes i perioden 1. januar 2026 til 31. december 2026 og har til formål at forebygge yderligere udsathed blandt borgere i risiko for hjemløshed.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** der meddeles en indtægtsbevilling på 350.158 kr. vedrørende tilskud fra Social- og Boligstyrelsen til midlertidigt økonomisk tilskud til husleje i 2026 til de mest udsatte borgere,
2. **at** der meddeles en tilsvarende udgiftsbevilling på 350.158 kr. til udbetaling af midlertidigt økonomisk tilskud til husleje til målgruppen,
3. **at** bevillingerne gives på funktion 5.57.72 Sociale formål i overensstemmelse med gældende konteringsregler,
4. **at** tilskuddet anvendes i overensstemmelse med gældende lovgivning og bekendtgørelse på området,
5. **at** eventuelle uforbrugte midler tilbagebetales til Social- og Boligstyrelsen i henhold til gældende regler.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 07-05-2026

Anbefales over for ØU.

Trine Søe (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbach (C).

Sagsfremstilling:

Dragør Kommune har efter ansøgning modtaget tilsagn om et direkte tilskud fra Social- og Boligstyrelsen på 350.158 kr. i 2026.

Tilskuddet er en del af en national pulje på 15 mio. kr., som er fordelt mellem kommuner med minimum 40 hjemløse borgere, baseret på den seneste opgørelse fra VIVE.

Formålet med tilskuddet er at give kommunerne mulighed for at yde midlertidig økonomisk støtte til husleje til de mest udsatte borgere med henblik på at forebygge forværring af deres sociale situation, herunder risiko for hjemløshed

Tilskuddet skal anvendes i perioden fra 1. januar 2026 til 31. december 2026 og udbetales som en samlet rate. Kommunen er forpligtet til at følge gældende regler fastsat i lov og bekendtgørelse om ordningen.

Indenrigs- og Sundhedsministeriet har oplyst, at både indtægter og udgifter vedrørende tilskuddet skal konteres på funktion 5.57.72 Sociale formål på en uautoriseret gruppering.

Der skal aflægges halvårsregnskab senest den 30. juni 2026 og årsregnskab senest den 31. december 2026. Eventuelle uforbrugte midler skal tilbagebetales ved årets udgang.

I sagen vedhæftes tilskudsbrevet fra Social- og Boligstyrelsen.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 7. maj 2026.
Økonomiudvalget den 21. maj 2026.

Bilag

Tilskudsbrev 2026 midlertidigt økonomisk tilskud til husleje

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 7: Beslutning - Evaluering af de rådgivende organer på dagtilbuds- og skoleområdet tilbage fra høring

25/7031

Resumé:

På mødet den 5. februar 2026 besluttede Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget at evaluere Dagtilbudsrådet og Skolerådet blandt forældre- og skolebestyrelser. Administrationen har modtaget to høringssvar, og udvalget skal med denne sag tage stilling til rådernes fremtidige virke.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at der fremadrettes afholdes ét årligt møde for dagtilbudsområdet og skoleområdet, hvor alle bestyrelser og BBV-udvalg inviteres.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 07-05-2026

Ændringsforslag fra BBVU:

Udvalget foreslår, at der fremadrettet afholdes årligt to møder på hvert område, hvoraf det ene møde omhandler kommende års budget og det andet er et temamøde med relevant emne.

Godkendt.

Trine Søe (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbach (C).

Sagsfremstilling:

På udvalgsmødet den 5. februar 2026 besluttede Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget at der skulle foretages en evaluering af de rådgivende organer – Dagtilbudsrådet og Skolerådet – blandt dagtilbuddenes forældrebestyrelser og skolebestyrelser.

Høringen er afsluttet og administrationen har modtaget to høringssvar:

- Forældrebestyrelsen i Børnehaven Sanshuset

Forældrebestyrelsen i Sanshuset støtter op om et rådgivende organ på dagtilbudsområdet, men påpeger behov for forbedringer i sammensætning og proces.

Bestyrelsen efterlyser tidligere inddragelse af forældre og større fokus på deres input. Der ønskes en skarpere rammesætning for øvrige deltagere, så dialogen primært fokuserer på forældrenes synspunkter.

- Skolebestyrelsen på Store Magleby Skole

Skolebestyrelsen på Store Magleby Skole vurderer, at Det Rådgivende Skoleorgan er en værdifuld platform for tværgående drøftelser mellem de tre skoler i Dragør Kommune. Skolebestyrelsen anbefaler at fortsættelse med samme sammensætning, men foreslår færre møder og fokus på komplekse, tværgående emner og tid til forberedelse.

Begge høringssvar er vedlagt sagen som bilag (bilag 1 og 2).

Administrationens vurdering

Erfaringerne fra de seneste år viser, at formålet med de rådgivende organer ofte har været uklart, hvilket har påvirket engagementet og fremmødet. Møderne har i stigende grad haft karakter af oplæg frem for dialog, og en fast mødefrekvens har begrænset relevansen. Administrationen vurderer, at dialogen bedst styrkes ved at samle den omkring tydelige og aktuelle temaer, som besluttet ud fra et klart politisk behov. På baggrund af disse erfaringer og de modtagne høringssvar anbefaler administrationen:

Der afholdes ét årligt møde for henholdsvis dagtilbudsområdet og skoleområdet, hvor der planlægges med aktuelle tværgående emner fx som hvor formanden fra trivselskommissionen var inviteret til oplæg og dialog, og hvor der kan bidrages med viden og input som ikke i samme omfang berøres i de respektive bestyrelser. Alle forældrebestyrelser og skolebestyrelser samt hele BBV-udvalget inviteres til mødet.

Administrationen faciliterer mødet.

Bestyrelserne inddrages i at pege på relevante emner, som BBV-udvalget beslutter endeligt.

Styrelsesvedtægter og vejledning for begge organer er vedlagt som bilag til sagen (bilag 3 til 6).

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

De rådgivende organer har været i høring hos forældrebestyrelser og skolebestyrelser. Administrationen har modtaget to høringssvar – et fra forældrebestyrelsen i Børnehaven sansehuset og en fra skolebestyrelsen på Store Magleby Skole.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 7. maj 2026.

Bilag

Bilag 1. Høringssvar fra forældrebestyrelsen i Børnehaven Sansehuset vedr. evaluering af Dagtilbudsrådet

Bilag 2. Høringssvar fra skolebestyrelsen på Store Magleby Skole vedr. evaluering af Skolerådet

Bilag 3. Skolestyrelsesvedtægt-2023

Bilag 4. Dragørmodellen - dialog model for inddragelse

Bilag 5. Dagtilbudsrådet

Bilag 6. Vejledning til forældrebestyrelser i dagtilbud

Bilag 7. Høringssvar Evaluering af Dagtilbudsrådet - Nordstrandskolen

Fraværende Theis Guldbeck (C)

Punkt 8: Beslutning - Plan for eksekvering af politisk initierede indsatser - BBVU

23/6344

Resumé:

For at give samlet overblik og bedre mulighed for prioritering har administration april 2026 opdateret plan for eksekvering af politisk initierede indsatser. Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget orienteres om opgaver på eget område.

Indstilling:

Det indstilles, at udvalget godkender plan for politisk initierede indsatser på Børne-, Borger- og Velfærdsudvalgets område.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 07-05-2026

Godkendt.

Trine Søe (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbech (C).

Sagsfremstilling:

Bilag 1 indeholder en oversigt og overordnet tidsplan for alle ikke afsluttede indsatser igangsat politisk med ophæng i Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget. Oversigten er opdateret april 2026.

Der er aktuelt 30 aktive indsatser. Siden sidste status februar 2026 kan fremhæves, at regelmæssig afrapportering på minimumsnormeringer for 2026 er igangsat og forelægges første gang på til maj mødet. I forhold til vurdering af mulighederne for øget tilknytning af unge til UngDragør er igangsat og første møde med unge fra Dragør Kommunes Fælles elevråd er afholdt.

Det kan herudover bemærkes at:

- Bestillinger fra fagudvalg – I forhold til indsatser bestilt fra fagudvalg er én tilføjet siden sidste forelæggelse. Det betyder, at der aktuelt er 6 aktive opgaver bestilt fra fagudvalget.
- Indsatser fra politiske aftaler – I forbindelse med konstitueringsaftalen for 2026-2029 er 8 indsatser tilføjet. Der er således 21 aktuelle indsatser fra politiske aftaler.
- Større indsatser sfa. ny lovgivning – Arbejdet med kvalitetsreform på skoleområdet følger den overordnede plan. Der afventes fortsat lovgivning som opfølgning på aftale om nye regler for fravær og specialundervisning i Folkeskolen.
- Udskudte sager – Der er pt. tre indsatser der er udskudt i forhold til oprindelig tidsplan. Det drejer sig om indsatsen omkring misbrugsstrategi og udmøntning af pædagogiske ressourcer som følge af Lov- og Cirkulæreprogrammet. De er udskudt for at afvente udmøntning af pulje på børne- og ungeområdet. Herudover afventer orientering om resultat af forhandlinger på beskæftigelsesområdet Tårnby i forhold til færdigforhandling af beskæftigelsesaftalen med Tårnby.

Vedlagt til orientering er en oversigt over færdige politisk bestilte indsatser i Kommunalbestyrelsesperioden 2026-2029 (bilag 2). Indsatser tilføjet oversigten siden seneste forelæggelse er markeret med grønt. For at se indsatser færdiggjort i seneste kommunalbestyrelsesperiode 2022-2025 se forelæggelsen for udvalget februar 2026.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget torsdag den 7. maj 2026.

Bilag

Opfølgning på politiske beslutninger og prioriteringer – BBVU - Maj 2026

Afsluttede politisk stillede indsatser - maj 2026

Fraværende Theis Guldbach (C)

Punkt 9: Drøftelse - Midlertidig pulje på BBVU's område

26/1977

Resumé:

Med budgetaftalen 2026, blev der afsat en pulje på 2,1 mio. kr. i 2026 og 1 mio. kr. i overslagsårene 2027-2029. Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget (BBVU) skal drøfte puljen for 2026, hvor der allerede er disponeret 400.000 kr. hvilket betyder, at der er 1,7 mio. kr. tilbage i 2026 til drøftelse.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter anvendelsen af den midlertidige pulje på 1,1 mio. kr. til styrkelse af børne- og ungeområdet.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 07-05-2026

Drøftet.

Trine Søe (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbeck (C).

Sagsfremstilling:

Med budgetaftalen 2026, blev der afsat en pulje på 2,1 mio. kr. i 2026 og 1 mio. kr. i overslagsårene 2027-2029. Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget (BBVU) skal tage stilling til puljen på 2,1 mio. kr. i 2026, som blev afsat i budgetaftalen for 2026-2029.

Puljen er dedikeret til at understøtte aktiviteter inden for BBVU's område og skal sikre kvalitetsudvikling af eksisterende indsatser, der styrker børne- og ungeområdet. Udvalget skal drøfte, hvordan midlerne i 2026 bedst kan udmøntes for at maksimere effekten af ressourcerne.

Der er allerede disponeret 400.000 kr. til Headspace og fællesskabsfest, hvilket betyder at, der er 1,7 mio. kr. tilbage i 2026. Fra 2027 og frem foreslår forvaltningen at de resterende 600.000 kr. ud af 1 mio. kr. indgår i finansieringen af minimumsnormeringer og nedsættelse af forældretakst.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 7. maj 2026.

Fraværende Theis Guldbeck (C)

Punkt 10: Orientering - Ventelistesag 2. kvartal 2026

21/3190

Resumé:

Udvalget orienteres om ventelisten i forhold til kapacitet i kommunens dagtilbud på 0-5 års området for 2. kvartal 2026.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringen om venteliste og kapacitet på dagtilbudsområdet for 2. kvartal 2026 tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 07-05-2026

Orientering givet.

Trine Søe (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbech (C).

Sagsfremstilling:

Udvalget har fremsat ønske om en orientering kvartalsvis om forholdet mellem børn på venteliste til et 0-5 års dagtilbud i forhold til kapaciteten på området. Denne orientering om status på kapacitet og ventelister på dagtilbudsområdet er baseret på kendte tal for 2. kvartal 2026.

Kapacitet på dagtilbudsområdet i 2026

I bilagene ses en oversigt over antallet af faktisk indskrevne børn for marts måned, og de forventede børnetal i henholdsvis de kommunale- og private dagtilbud i 2. kvartal 2026.

De oplyste forventede tal, kan ændre sig løbende, da ventelisten er i konstant ændring. Der er flere faktorer, der påvirkes, som nye ansøgninger, udmeldelser og ændret behov hos familier, derfor vil disse tal ikke være endelige, da de kan variere i takt med ventelisten ændres. Anvisning af 0-5 års pladser sker cirka tre måneder frem i tiden.

Kapacitet i forhold til antal indskrevne børn

I forhold til dagtilbuddenes normering i 2026 ses det, at der på vuggestueområdet er en normering med 190 pladser, og der er indskrevet 198 børn i marts måned. Det er således 8 børn mere end normeringen.

I marts måned er der 12 børn indmeldt i Dagplejen. Dagplejen er normeret til 15 børn, men én dagplejer er ophørt pr. 31. december 2025, og der er ikke ansat ny dagplejer.

Det betyder, at 12 børn i marts passes af tre dagplejere.

I forhold til antal børnehavebørn i marts måned, er der indmeldt 434 børnehavebørn. Det er 54 børn mere end normeringen, som er 380 børnehavebørn i marts måned.

Dagtilbuddenes maksimale fysiske kapacitet er beregnet på baggrund af de landsdækkende anbefalinger om antal kvm pr. barn i dagtilbud og kommunens egen kapacitetsanalyse, som ligger til grund for, at kommunalbestyrelsen i 2019 godkendte, hvilket antal børn, som kan være i kommunens dagtilbud.

Dagtilbuddenes samlede normering i 2026 ligger under kommunens maksimale fysiske kapacitet. Dagtilbuddenes årsnormering er beregnet på baggrund af prognosen for, hvor mange børn, der forventes at have behov for pasning i 2026.

Venteliste til 0-2 års området pr. 31.3

Der er ikke børn på ventelisten til 0-2 års dagtilbud med behovsdato 31.3, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Der er 7 børn, som er indmeldt i en kommunal vuggestue og ønsker overflytning til en anden specifik vuggestue. Ved overflytning vil de hver især frigive en plads i deres nuværende kommunale dagtilbud.

Ét barn er ikke indmeldt i dagtilbud i Dragør Kommune og ønsker en plads i en specifik vuggestue.

Ét barn er ikke indmeldt i dagtilbud og ønsker specifikt plads i dagplejen.

To børn er indskrevet i en privat daginstitution og ønsker overflytning til en kommunal vuggestue.

Ét barn er indmeldt i vuggestue i anden kommune og ønsker plads i vuggestue.

Samlet set ønsker 12 børn på 0-2 års området en specifik vuggestue/dagpleje.

Venteliste til 3-5 års området pr. 31.3

Der er ikke børn på ventelisten til 3-5 års dagtilbud med behovsdato 31.3, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Der er 7 børn, som er indmeldt i kommunal børnehave, som har indgivet ønske om at flytte til en anden kommunal børnehave i Dragør Kommune. Disse børn vil frigive en plads, hvis børnene indskrives i anden børnehave.

Samlet set ønsker 7 børn på 3-5 års området en specifik kommunal børnehaveplads.

Love/Regler:

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

0 - 6 års politikken.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 7. maj 2026.

Bilag

Bilag ventelistesagen 2. kvartal 2026

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 11: Orientering - Kontrolenhedens årsberetning 2025

26/1890

Resumé:

Kontrolenheden i Dragør kommune foretager kontrol af forskellige ydelsesbetalinger og forudsætninger for samme. Herunder bopælsforhold, samliv, uregistreret indkomst, uoplyst ferie/udlandsophold, sort arbejde eller andet der måtte ligne socialt bedrageri.

Kontrolenheden sikrer, at kommunen forholder sig til socialt bedrageri. Herunder sager der bliver anmeldt fra både interne og eksterne parter. Eksterne parter såsom borgere, virksomheder og andre myndigheder. Lokalkendskabet i den enkelte kommune, er en vigtig kilde til at undgå fejludbetalinger og snyd med ydelser.

Kontrolenhedens arbejde har en forebyggende effekt og inkluderer et fortsat fokus på, at der bliver lavet færre udbetalinger på forkert grundlag.

Til sagsfremstillingen vedlægges kontrolenhedens årsberetning for 2025, og faglig vejledning fra KL's effektmålingsredskab til kontrolområdet.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 07-05-2026

Orientering givet.

Trine Søe (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbach (C).

Sagsfremstilling:

Kontrolenheden laver primært kontrol på kontroltrin 3. KL definerer kontroltrin 3 ved, at der har været en undring, og at undringen har krævet en særlig dybdegående kontrol. Dermed adskiller den dybdegående kontrol sig fra den, som er en del af den almindelige sagsbehandling (kontroltrin 1 og 2). se bilag 2 side 8-9. Den dybdegående kontrol kræver ofte at kontrolmedarbejderen er i kontakt med, foruden borgeren, flere kollegaer internt i kommunen, andre myndigheder samt borgers pengeinstitut.

Kontrolenheden blev genoprettet i Dragør Kommune i Q4 2021. I 2022-2024 har der været et fortsat fokus på etablering af kontrol og reaktivt kontrolarbejde, hvilket ses i stigning af provenu og fremtidig besparelse. I 2025 ses en forventelig stagnering af provenu og besparelse. Ydelsessagsbehandlingen har oplevet et generelt kvalitetsløft på tværs af ydelser og det har været muligt for kontrolenheden at øge fokus på præventivt kontrolarbejde.

Mål	Realiseret 2022	Realiseret 2023	Realiseret 2024	Realiseret 2025
Provenu / Tilbagebetalingskrav	39.208 kr.	170.653 kr.	435.974 kr.	407.312 kr.
Fremadrettet besparelse*	172.577 kr.	629.048 kr.	1.322.368 kr.	927.336 kr.

*Fremtidig besparelse pr. sag, jf. KL's instruks, opgøres ved at gange med en faktor 12, dvs. der omregnes til besparelse på årsbasis. Udbetaling Danmark anvender samme metode.

I 2025 har kontrolenheden haft særlig fokus på snyd med økonomisk fripladstilskud. Et projekt der realiserede et samlet tilbagebetalingskrav på 42.984 kr. og en samlet fremadrettet besparelse på 216.771 kr. Se bilag 1 side 5. Administrationen vurderer at effekten ved projektet ikke kun bør måles i kr./øre, og at den præventive effekt i lokalsamfundet bør vægtes højt.

I 2025 har en særlig fokus også været på flygtninge der modtager pension fra sit hjemland eller har formue. Et projekt der realiserede en samlet fremadrettet besparelse på 106.053 kr. Se bilag 1 side 5.

Der er i 2025 politianmeldte 5 sager som vedrørte socialt bedrageri. Se bilag 1 side 4. Disse sager vedrørte uoplyst ferie, uregistrerede indtægter samt formueforhold.

Der er i 2025 fældet dom i en politianmeldelse fra Dragør Kommune. Kommunen fik medhold. Se bilag 1 side 4.

Skemaet viser hvor mange kontROLSager der er ført fordelt på ydelser, samt hvor mange sager hvor der er truffet afgørelse om socialt bedrageri med tilbagebetaling, fremtidig besparelse eller begge.

KontROLSager 2025 pr. ydelsestype	Antal sager	Afgørelse om socialt bedrageri	Tilbagebetaling sum	Fremadrettet besparelse sum
Alt under Lov om Social Service (SEL)	1			
Førtidspension	1			
Kontanthjælp	9	7	276.009	413.004
Ressourceforløbsydelse	1			
SHO-ydelse (selvforsørgelses, - og hjemrejseydelse eller overgangsydelse)	13	12	88.319	297.561
Andet under Lov om Aktiv Socialpolitik (LAS)	2			
Sygedagpenge	1			
Økonomisk friplads	84	13	42.984	216.771
Andet	5			
SUM	117	32	407.312	927.336

Ordforklaring af overskrifter:

- **KontROLSager 2025 pr. ydelsestype:** betegnelse på den bevilgede ydelse
- **Antal sager:** antal totalt oplyste sager inkl. og ekskl. provenu og besparelse
- **Afgørelse om socialt bedrageri:** antal sager hvor der er truffet afgørelse om socialt bedrageri
- **Tilbagebetaling sum:** Dragør Kommunes andel af eventuelle tilbagebetalingskrav i kroner. Er der ikke rejst tilbagebetalingskrav i sager, er feltet tomt.
- **Fremadrettet besparelse sum:** Dragør Kommunes andel af en eventuelle fremtidige besparelser ved ydelsesstop, i kroner. Beløbet noteres som den månedlige besparelse gange 12 svarende til den årlige besparelse iht. KL's vejledning. Giver sager ingen fremtidig besparelse, er feltet tomt.

Love/Regler:

Retssikkerhedsloven Kapitel 3a.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 7. maj 2026.

Bilag

Faglig vejledning_KL's effektmålingsredskab til kontrolområdet

Årsberetning 2025 - kontrolområdet

Fraværende Theis Guldbach (C)

Punkt 12: Orientering - Kvartalsstatus på minimumsnormeringer

26/2022

Resumé:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget har den 5. marts 2026 besluttet at indføre en kvartalsvis status for normeringen i vuggestuer og børnehaver. Udvalget præsenteres her for status for første kvartal 2026.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 07-05-2026

Orientering givet.

Trine Søe (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbech (C).

Sagsfremstilling:

I henhold til den politiske beslutning truffet af Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 5. marts 2026, fremlægger forvaltningen en standardiseret kvartalsvis statusrapport for normeringen i vuggestuer og børnehaver.

Rapporten bygger på eksisterende HR- og indskrivningsdata og indeholder følgende:

- Antal pædagogisk personale
- Antal indskrevne børn
- Estimeret løbende årsgennemsnit for normeringen

Status 1. kvartal 2026

Antal pædagogisk personale:

Dragør Kommune 2026 (1-3) Personale korrigeret (ikke barsels korrigeret)

Pædagogiske assistenter	10,39
Medhjælpere	57,41
Pædagogstuderende	0,00
PAU-elever	0,96
Pædagoger	48,00
Pædagogiske ledere	5,10
Støttepædagoger	6,64
I alt	128,50

* Pædagogstuderende er korrigeret med 43%, PAU-elever er korrigeret med 24%, ledere er korrigeret med 85%.

Antal indskrevne børn:

Vuggestue 193,67

Børnehave 428,33

Gennemsnit normering for 1 kvartal:

	Normering børnehave	Normering vuggestue
Samlet for alle kommunale dagtilbud	6,50	3,09
Minimumsnormeringer	6,0	3,0
Difference der skal udlignes for at opfylde minimumsnormeringerne	-0,50	-0,09

Bemærk at ovenstående data er et øjebliksbillede, som er baseret på et gennemsnit for januar, februar og marts måned i 2026, og vil i Dragør over året svinge i takt med ud og indskrivninger i vores daginstitutioner. Minimumsberegningerne fra Danmarks Statistik tager udgangspunkt i de gennemsnitlige tal for et helt år.

Statussen skal ses som et styringsværktøj, der giver administrationen et overblik over normeringsforholdene og understøtter den politiske opfølgning på området.

Love/Regler:

Dagtilbudsloven
Minimumsnormeringer

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 7. maj 2026.

Fraværende Theis Guldbach (C)

Punkt 13: Orientering - Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen 1. kvartal 2026

25/5719

Resumé:

Der fremlægges en orientering om status på udviklingen i Dragør Kommunes beskæftigelsesindsats i perioden 2025 til primo 2026. Udviklingen viser at kontanthjælp er steget, mens sygedagpenge, jobafklaringsforløb, ressourceforløb og ledighedsydelse er faldet. Antallet af førtidspensionister er stigende i tråd med landstendensen og de forventede effekter af beskæftigelsesreformen, som har reduceret tilgangen til ressourceforløb og jobafklaring.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 07-05-2026

Orientering givet.

Trine Søe (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbech (C).

Sagsfremstilling:

Denne orientering viser Dragør Kommunes beskæftigelsesindsats fordelt på de centrale ydelsesområder. Opgørelsen viser, at ledigheden og antallet af kontanthjælpsmodtagere er steget det seneste år, mens sygedagpenge, jobafklaringsforløb, ressourceforløb og ledighedsydelse er faldet. Antallet af førtidspensionister er stigende, hvilket er i overensstemmelse med den nationale udvikling og de forventede effekter af beskæftigelsesreformen, som har medført færre ressourceforløb og jobafklaringsforløb og en større tilgang til førtidspension.

Data er trukket fra Jobindsats.dk den 9. april 2026 og dækker perioden frem til februar 2026. Den fulde rapport er vedhæftet som bilag.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget d. 7. maj 2026

Bilag

Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen 1. kvartal 2026

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 14: Orientering - Månedsopfølgning for BBVU efter marts 2026

26/90

Resumé:

Sagen omhandler månedsopfølgning efter marts for BBVU, herunder sektor 3 (Skole), sektor 5 (dagtilbud), sektor 6a (borger og social) og sektor 6b (det specialiserede børneområde).

Indstilling:

Administrationen indstiller, at månedsopfølgningen efter marts tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Borger- og Velfærdsudvalget den 07-05-2026

Orientering givet.

Trine Søe (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbech (C).

Sagsfremstilling:

Administrationen har på baggrund af forbrugstal for marts udarbejdet et forventet regnskab for 2026 på BBVU's område.

Det er en månedlig økonomisk status, der viser et forventet mer-/mindreforbrug på udvalgets område.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børn-, Borger- og Velfærdsudvalget den 7. maj 2026.

Bilag

BBVU månedsopfølgning marts 2026

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 15: Eventuelt

Fraværende Theis Guldbech (C)

Punkt 16: Underskriftside

Fraværende Theis Guldbech (C)