

REFERAT Børne-, Fritids- og Kulturudvalget-Historisk d. 06-03-2025

Mødedato Torsdag d. 06. marts 2025 kl. 17:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Ann Harnek (T), Annette Nyvang (T), Henrik L. Kjærsvold-Niclasen(V), Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbeck (C), Trine Søe (C)

Indholdsfortegnelse

Beslutning - Ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen 2025, 1. runde.....	3
Beslutning - Kulturevent på havnen og udlån af det gamle værft i juli 2025.....	6
Beslutning - Hjemtagelse af elever og udvidelse af specialklasserække­tilbuddet.....	8
Orientering - Anmeldt tilsyn 2024 på dagtilbudsområdet.....	10
Orientering - Opsamling på skoleudviklingssamtaler.....	12
Orientering - Status på Dragør-modellen, marts 2025.....	14
Orientering - Folkeskolens kvalitetsprogram - valgfag og juniormesterlære.....	16
Orientering - Status på handleplanen udarbejdet på baggrund af PWCs analyse af dagbehandling, fc	18
Orientering - Status på handleplan under strategi for uddannelse, rekruttering og fastholdelse.....	20
Eventuelt.....	22
Underskriftsark.....	23

Punkt 1: Beslutning - Ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen 2025, 1. runde

25/148

Resumé:

Udvalget skal tage stilling til proces for uddeling af tilskud fra Kultur- og Eventpuljen samt seks indkomne ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen med ansøgningsfrist 1. februar 2025.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** det godkendes, at Kultur- og Eventpuljen fra 2025 uddeles to gange årligt, med deadline for ansøgning hhv. 1. februar og 1. august.
2. **at** der tages stilling til alle rettidigt indkomne ansøgninger til Kultur- og Eventpuljen.

Ansøger	Ansøgt beløb
Dragør Gospel	10.000kr
Amager Revyen	8.000 kr.
Dragør Biografforening	30.000 kr.
Privatperson	6.500 kr.
Dragør Kunstfestival	13.000 kr.
Dragør Museumsforening	41.000 kr.
I alt	108.500 kr.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-03-2025

Ad 1

Ændringsforslag fra udvalget:

Fra 2026 skal der kun søges kultur og eventpuljen to gange om året. Ansøgningsfrist vil være 1. marts og 1. august.

Ad 2

Udvalget uddeler:

Dragør Gospel: 7.000

Amager Revyen: 5.000

Dragør biografforening: 15.000

Privatperson: Hører ikke under denne pulje

Dragør kunstforening: 10.000

Dragør Museumsforening: 30.000

Sagsfremstilling:

Proces for uddeling af tilskud fra Kultur- og Eventpuljen

Kultur- og Eventpuljen uddeles aktuelt tre gange årligt, med deadline for ansøgning hhv. 1. februar, 1. maj og 1. august.

Administrationen foreslår, at Kultur- og Eventpuljen fra 2025 uddeles to gange årligt, med deadline for ansøgning hhv. 1. februar og 1. august.

Kultur- og Eventpuljen, 1. runde

Formålet med Kultur- og Eventpuljen er at støtte lokalt arrangerede og offentligt tilgængelige aktiviteter og arrangementer af høj kvalitet, til glæde for borgere i Dragør Kommune. Der gives både støtte til lokal kulturel aktivitet og til kunstnere udefra, der dels stimulerer det lokale kulturliv, dels giver en bred gruppe borgere mulighed for kulturelle oplevelser i lokalmiljøet.

Ved ansøgningsfristen har administrationen modtaget seks ansøgninger, som udvalget skal tage stilling til. Alle ansøgninger er modtaget rettidigt. Nedenfor findes resumé af indkomne ansøgninger. Ansøgninger findes i fuld format i bilag.

Kultur- og Eventpuljen 2025 har et samlet budget på 187.879 kr.

Der er i alt ansøgt om tilskud for 108.500 kr.

Ansøger: Dragør Gospel

Dato for begivenhed: 19. maj og efterår/vinter 2025

Ansøgt beløb: 10.000 kr.

Dragør Gospel afholder forskellige koncerter årligt i Dragør og søger om tilskud til korets forårskoncert samt kirkekoncert i Dragør Kirke. Tilskuddet skal dække lønudgifter til en percussionist og en bassist. Der er gratis adgang for alle.

Det er administrationens vurdering, at ansøgningen lever op til Kultur- og Eventpuljens formål og krav, idet at eventen henvender sig til og er åben for en bred gruppe af borgere. Dog er der ikke afsøgt om mulighed for anden medfinansiering.

Ansøger: Amager Revyen

Dato for begivenhed: 25. marts - 4. maj 2025

Ansøgt beløb: 8.000 kr.

Amager Revyen søger støtte til scenografi ifm. opsætning af 18 forestillinger i foråret 2025 på Amager (Markmandsgade). 2025 er revyens 6. sæson med titlen 'et råb om håb' og der forventes i alt 2.000-2.400 publikummer.

Det er administrationens vurdering, at ansøgningen lever op til Kultur- og Eventpuljens formål og krav, idet at eventen henvender sig til en bred gruppe af borgere. Der er budgetteret med egen- og anden medfinansiering.

Ansøger: Dragør Biografforening

Dato for begivenhed: 15. august 2025

Ansøgt beløb: 30.000 kr.

Dragør Biografforening søger om tilskud til afvikling af en offentlig filmfremvisning på storskærm på havnen fredag den 15. august 2025, med gratis adgang for alle. Tilskuddet skal dække leje af udstyr og indkøb af forplejning.

Det er administrationens vurdering, at ansøgningen lever op til Kultur- og Eventpuljens formål og krav, idet at eventen henvender sig til og er åben for en bred gruppe af borgere. Dog er der ikke afsøgt om mulighed for anden medfinansiering.

Ansøger: Privatperson

Dato for begivenhed: permanent

Ansøgt beløb: 6.500 kr.

Der søges om tilskud til indkøb og opsætning af en permanent bænk på Hvidtjørnsarealet, til gavn for hundeluffere og andre der benytter området.

Det er administrationens vurdering, at ansøgningen ikke lever fuldt op til Kultur- og Eventpuljens formål og krav, da der ikke er tale om et arrangement eller event. Kultur- og Eventpuljen støtter ligeledes ikke anlægsudgifter og der ikke er budgetteret med egen- eller anden medfinansiering.

Ansøger: Dragør Kunstfestival

Dato for begivenhed: 12. - 13. juli 2025

Ansøgt beløb: 13.000 kr.

Dragør Kunstfestival har siden 2009 afholdt Dragør Kunstfestival. Festivalen ønsker at opstille to stande hvor alle kan udfolde sig kreativt med forskellige materialer og udtryk, og der ansøges derfor om tilskud til studeprisen for disse to stande samt indkøb af diverse materialer.

Det er administrationens vurdering, at ansøgningen lever op til Kultur- og Eventpuljens formål og krav, idet at eventen henvender sig til og er åben for en bred gruppe af borgere. Dog er der ikke afsøgt om mulighed for anden medfinansiering.

Ansøger: Dragør Museumsforening

Dato for begivenhed: 30. august 2025

Ansøgt beløb: 41.000 kr.

Dragør Museumsforening søger tilskud til afvikling af Skipperbyens Dag; et familiearrangement, hvor Dragørs lokalhistorie og havnen levendegøres gennem aktiviteter og historisk formidling. Tilskuddet skal dække leje af udstyr samt marketing.

Det er administrationens vurdering, at ansøgningen lever op til Kultur- og Eventpuljens formål og krav, idet at eventen er åben og henvender sig til en bred gruppe af borgere. Der er budgetteret med egen- og anden medfinansiering.

Love/Regler:

Regler og retningslinjer for Kultur- og Eventpuljen.

Økonomi/Personaleforhold:

Kultur og Eventpuljen 2025 har et samlet budget på 187.879 kr.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. marts 2025.

Bilag

Dragør Gospel - ansøgning Kultur- og Eventpuljen

Amager Revyen - ansøgning til Kultur- og Eventpuljen

Dragør Biografforening - ansøgning til Kultur- og Eventpuljen

Anskaffelse af bænk - ansøgning til Kultur- og Eventpuljen 2025

Dragør Kunstfestival - ansøgning til Kultur- og Eventpuljen 2025

Dragør Museumsforening - ansøgning til Kultur- og Eventpuljen 2025

Punkt 2: Beslutning - Kulturevent på havnen og udlån af det gamle værft i juli 2025

25/1084

Resumé:

I sagen skal Børne-, Fritids- og Kulturudvalget tage stilling til om Dragør Kommune takker ja til et tilbud om at få besøg af Moars Ark – et kulturarrangement i juli måned 2025.

Hvis Dragør Kommune takker ja, skal Økonomiudvalget tage stilling til udlån af det gamle værft i sammenhængende 14 dage.

Indstilling:

Administrationen indstiller:

1. at Børne-, Fritids- og Kulturudvalget beslutter om Dragør Kommune takker ja til at få besøg af Moars Ark i juli måned 2025.
2. at Økonomiudvalget – såfremt beslutning under 1. er bekræftende – beslutter at udlåne det gamle værft i en sammenhængende periode på 14 dage til formålet.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-03-2025

Anbefales over for ØU.

Sagsfremstilling:

Pia Lindinger (Kunstrepublikken og Erhvervsforeningen på Dragør Havn) har rettet henvendelse til Dragør Kommune med en forespørgsel om, om kommunen er interesseret i at få besøg af Moars Ark i 14 dage i juli måned 2025.

Moars Ark er kunstner Jeppe Eisners kulturkonstruktion, der sætter fokus på truede arter, gamle og glemte håndværk, teknikker og traditioner. Jeppe Eisner arbejder på stedet fra en båd – en ark hvor han maler.

Han agter også at lave workshops for børn, hvor der kan males gratis.

Nærmere beskrivelse af projektet kan ses her:

<https://kulturkonstruktioner.dk/moars-ark/>

Der vil ikke ske noget salg, og arrangementet er således non profit.

Administrationen vurderer umiddelbart at tilbuddet kunne være et fint supplement til øvrige arrangementer på havnen hen over sommeren.

Med hensyn til placering af arken søges der om at arken enten kan stilles på havneområdet under pavilloner, eller at den kan placeres i det gamle værft.

En placering på havneområdet under pavilloner vurderes at være mindre hensigtsmæssigt i forhold til de arrangementer der sædvanligvis afvikles på havnen hen over sommeren.

Administrationen anbefaler derfor at Økonomiudvalget tillader udlån af det gamle værft i en sammenhængende periode på 14 dage (1. – 15. juli 2025).

Denne løsning har også den fordel at værftet kan aflåses når udstillingen ikke er åben.

Værftet er p.t. ledigt til formålet.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. marts 2025

Økonomiudvalget den 13. marts 2025.

Punkt 3: Beslutning - Hjemtagelse af elever og udvidelse af specialklasserække tilbudet

22/8286

Resumé:

Administrationen har gennemgået alle børn og unge på special- og dagbehandlingstilbud med henblik på at beslutte om de skulle revideres til endnu et skoleår. I den forbindelse er flere børn/unge vurderet i målgruppe for at blive hjemtaget til et mindre indgribende tilbud og dermed en udvidelse af specialklasserække tilbudet.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget giver administrationen mandat til at arbejde videre med udvidelse af specialklasserække tilbudet.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-03-2025

Godkendt.

Tillæggsforslag fra ACMV:

ACMV ønsker, at forvaltningen vurderer, om der ud over placeringen på Dragør Skole kan være alternative muligheder, f.eks. anvendelse af Høgevængets daginstitution.

Godkendt.

Sagsfremstilling:

I januar og februar 2025 har administrationen gennemgået alle børn og unge på special- og dagbehandlingstilbud med henblik på at beslutte om de skulle revideres til endnu et skoleår. I den forbindelse har administrationen, ud fra en grundig faglig vurdering og det enkelte barn/unges behov vurderet at flere børn og unge er i målgruppen for at blive hjemtaget til et mindre indgribende tilbud, da de ikke har behov for indgribende behandling, men har brug for støtte for at kunne deltage i undervisning. Erfaringer fra andre kommuner viser, at en sådan model kan være både fagligt og økonomisk fordelagtig.

Administrationen ønsker derfor at udvide specialklasserækken med en ny gruppeordning, så flere børn og unge har et tilbud tæt på nærmiljøet og samtidig at Dragør Kommune har et tilbud der kan rumme andre gruppedynamikker end det eksisterende tilbud på Enghøj.

De børn/unge, som er vurderet i målgruppen til hjemtagning fra special- og dagbehandlingstilbud, har en anden gruppedynamik end eleverne på Enghøj, hvorfor de ikke bare kan blive en del af det eksisterende tilbud. Det nye tilbud vil minde om specialklasserækken Enghøj og være tilknyttet Dragør Skole, men som sagt tilbyde en anden gruppedynamik. Da tilbuddet adskiller sig fra Enghøj vil det ligeledes omtales med et andet navn, fx "Udsigten" og vil rumme op til 10 elever. Det nye tilbud "Udsigten" vil blive indrettet i tjenesteboligen på Dragør Skole, som i dag ikke benyttes.

Administrationen vil i løbet af 2025 arbejde på at etablere et kompetencecenter tæt på Dragør Skole, som de to andre skole også vil kunne drage nytte af, Således at almenområdet i højere grad vil kunne rumme elever med særlige behov. Dette vil ligeledes understøtte den generelle udvikling mod en mere inkluderende folkeskole som skaber lige deltagelsesmuligheder for alle.

Udvalget vil i løbet af efteråret få en ny politisk sag med en samlet plan for udvidelse af specialklasserække tilbudet.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Driftsøkonomien vil blive finansieret inden for egen ramme og tilvejebringes via hjemtagelse af elever fra eksterne tilbud.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. marts 2025.

Punkt 4: Orientering - Anmeldte tilsyn 2024 på dagtilbudsområdet

24/4044

Resumé:

De anmeldte tilsyn for 2024 er gennemført, både for de kommunale og private dagtilbud.

Resultaterne af de anmeldte tilsyn viser, at alle dagtilbud lever op til intentionerne i Dagtilbudsloven og kommunens kvalitetskrav. Den samlede vurderingen er, at dagtilbudsområdet er i en god udvikling, hvor der arbejdes bevidst med den trygge voksen-barn-relation.

På baggrund af tilsynene og med henblik på kommunens nye Børne- og Ungepolitik, skal der de kommende to år arbejdes videre med faglig opkvalificering og implementering af kommunens børne- og ungesyn.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-03-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Jævnfør Dagtilbudsloven § 3a stk. 5, skal det politiske udvalg præsenteres for resultaterne af det pædagogiske tilsyn. Præsentationen er en fast del af den årlige politiske drøftelse af dagtilbudsområdet i Dragør Kommune. Derfor vil dagtilbudslederne besøge Børne-, Fritids- og Kulturudvalget på mødet den 5. maj 2025, for at drøfte arbejdet med det pædagogiske grundlag med udgangspunkt i resultaterne fra de anmeldte tilsyn fra 2024.

Alle anmeldte tilsyn, både kommunale og private dagtilbud, blev afholdt i perioden fra august 2024 til og med februar 2025.

Den samlede vurdering af de anmeldte tilsyn er, at alle dagtilbud lever op til intentionerne i Dagtilbudsloven og kommunens kvalitetskrav.

Det videre arbejde efter de anmeldte tilsyn

Hvert dagtilbud har under tilsyns- og kvalitetssamtalen udarbejdet 2-3 fokuspunkter i samarbejde med den tilsynsførende. Alle dagtilbud har områder som de skal arbejde videre med og udvikle de næste to år, for at forbedre eller fastholde den pædagogiske kvalitet. Under det uanmeldte tilsyn, som afvikles i 2025, laves der en midtvejsevaluering af arbejdet med fokuspunkterne og man drøfter det videre forløb.

Under flere tilsyns- og kvalitetssamtaler blev der drøftet et ønske om, at styrke og udvikle personalets faglige bevidsthed. Administrationen vurderer, at Center for Børn, Skole og Familie de næste to år skal støtte op om den faglige opkvalificering inden for de økonomiske ramme, der er til rådighed.

Centeret vil igangsætte følgende initiativer:

Uddannelse:

- Sende flere medhjælpere på meritpædagoguddannelsen
- Sende nyansatte medarbejdere på ICDP-kurser

Faglige opkvalificering:

- Understøtte arbejdet med implementeringen af den nye Børne- og Ungepolitik

Bilag

Alle tilsynsnotater, som ligger offentligt tilgængeligt på kommunens hjemmeside, er vedlagt som bilag til sagen.

Love/Regler:

Dagtilbudsloven § 3a, stk. 5, § 5a, samt § 5b.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. marts 2025.

Bilag

Dagplejens tilsynsnotat 2024 anmeldt tilsyn.pdf

Nordstrandens vuggestues tilsynsnotat 2024 anmeldt tilsyn.pdf

Børnehuset Harevængets tilsynsnotat 2024 anmeldt tilsyn.pdf

Børnehuset Sølysts tilsynsnotat 2024 anmeldt tilsyn.pdf

Børnehuset Køjevængets tilsynsnotat 2024 anmeldt tilsyn.pdf

Børnehuset Halvejens tilsynsnotat 2024 anmeldt tilsyn.pdf

Børnehaven Sansehusets tilsynsnotat 2024 anmeldt tilsyn.pdf

Eventyrhuset og Eventyrhavens tilsynsnotat 2024 anmeldt tilsyn.pdf

Dragør Menighedsbørnehaves tilsynsnotat 2024 anmeldt tilsyn.pdf

Punkt 5: Orientering - Opsamling på skoleudviklingssamtaler

25/1066

Resumé:

Udvalget orienteres om status på de årlige skoleudviklingssamtaler, der er gennemført på Dragør Skole, Nordstrandskolen og Store Magleby Skole i perioden november 2024 - februar 2025.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-03-2025

Orientering givet..

Sagsfremstilling:

I henhold til Folkeskoleloven §40a skal kommunen hvert år gennemføre skoleudviklingssamtaler med de kommunale folkeskoler. Formålet med samtalerne er at styrke dialogen, samarbejdet og den fælles forståelse af, hvordan skolen kan udvikles. Samtalerne skal blandt andet bidrage til at fremme en kultur for evaluering og give input til fremtidige indsatser, der kan føre til forbedringer på skolerne og skabe de bedste rammer for elevernes faglige og alsidige udvikling. Samtalerne bygger på en analyse af de enkelte skolers udfordringer og fokusområder, som skolerne selv har udarbejdet en status på. Skolelederne er ansvarlige for at bestemme, hvilke områder samtalerne skal fokusere på.

Som beskrevet i orienteringssagen den 7. september 2023 anvendes en processkabelon til samtalerne, som tager højde for den gældende skolepolitik og relevante politiske rammer. Skolerne skal også inddrage resultaterne fra de nationale test i dansk og matematik samt gøre status på arbejdet med den nuværende skoleplan i afrapporteringen.

Opsamling på skoleudviklingssamtalerne

Samlet set har skolerne i Dragør opnået gode og stabile faglige resultater. Karaktergennemsnittet, i de bundne prøver i 9. klasse ligger over landsgennemsnittet og er på niveau ift. socioøkonomisk reference. Skolerne har arbejdet målrettet med at opfylde Dragørs skolepolitiske mål og har gennem de sidste to skoleår arbejdet sammen med elever og medarbejdere for at koble skolernes værdier med de politiske indsatsområder i skolepolitikken.

Skolelederne har haft fokus på data som grundlag for kvalitetsudvikling, hvilket har resulteret i en mere systematisk tilgang, blandt andet med hensyn til elevtrivsel, hvilket også afspejles i trivselsmålingerne.

Et væsentligt indsatsområde har været at arbejde med skolefravær, da skolerne i Dragør har en højere andel af elever med mere end 10 % fravær sammenlignet med landsgennemsnittet. For at imødegå dette har skolerne arbejdet med at systematisere indsatser for at forebygge skolefravær og tage hånd om elever i mistrivsel. Der er blandt andet implementeret et system til fraværregistrering, som gør det muligt at monitorere fravær og dermed hurtigere opspore mistrivsel og bekymrende fraværsmønstre.

Vedlagt som bilag ses skolernes opsamling på skoleudviklingssamtalen, som også er offentliggjort på skolernes hjemmeside.

Indsatsområder i 2025/26

I forhold til kvalitetsudvikling af fagene, viser data fra blandt andet De nationale overgangstest (FNOT) samt afgangsprøverne i dansk og matematik, at der fortsat er behov for at arbejde med elevernes matematik- og læsefærdigheder. Dalende læselyst hos børn og unge er en landstendens, og i Dragør oplever skolerne også, at eleverne generelt læser dårligere end tidligere, hvilket medfører ringere læsefærdigheder, som har en afsmitning på de øvrige fag, hvor læsning er en forudsætning for at opnå viden og færdigheder. Ligeledes ses en tendens på landsplan ift. dalende matematikfærdigheder blandt eleverne. Skolerne har derfor igangsat forskellige fagudviklingsprojekter inden for dansk og matematik sidste år, som de ønsker at videreføre i kommende skoleår.

Skolerne oplever det vanskeligt at afse ressourcer til arbejdet med særlige indsatser og fokusområder, hvis mængden af disse er for omfattende. De ønsker derfor at reducere i indsatsområder det kommende år og med afsæt i dette ønske og en oplevelse af at stå med ensartede udfordringer, er nedenstående overordnede områder udvalgt som fælles indsatsområder for alle tre skoler i det kommende skoleår:

- Kvalitetsprogram for folkeskolen

Der følger med vedtagelsen af folkeskolens kvalitetsprogram en større opgave med implementering af en række initiativer frem mod 2028, herunder implementering af nye valgfag og juniormesterlære fra august 2025.

- Matematik og lyst til læsning

Skolerne viderefører indsatser vedr. udvikling af matematikdidaktikken, faglig læsning og elevernes motivation for og lyst til læsning

- Øgede deltagelsesmuligheder for flere elever

Skolerne er påbegyndt et kompetenceudviklingsprojekt, der involverer ledere, ressourcepersoner og medarbejdere med henblik på at skabe øgede deltagelsesmuligheder for flere elever. Der er blandt andet fokus på at omsætte et ressourceorienteret børnesyn til praksis og skabe større inklusionsforståelse.

Der arbejdes dog fortsat systematisk med elevtrivsel blandt andet med afsæt i data fra trivselsmålingerne, og skolerne viderefører en række igangsatte initiativer fx omkring pauseaktiviteter ift. at øge trivslen blandt eleverne. Arbejdet med udeskole er implementeret og fortsætter, men vil ikke længere være et særligt fokusområde.

Love/Regler:

Folkeskoleloven §40a

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. marts 2025.

Bilag

Opsamling skoleudviklingssamtale Nordstrandskolen 2024

Opsamling skoleudviklingssamtale Dragør Skole 2024

Opsamling skoleudviklingssamtale St. Magleby skole 2024

Punkt 6: Orientering - Status på Dragør-modellen, marts 2025

24/1601

Resumé:

Da Dragør-modellens økonomiske struktur blev besluttet af Kommunalbestyrelsen i april 2024 blev det også besluttet, at der skal gøres status på Dragør-modellen i foråret og efteråret 2025. Med denne sag får udvalget en status på Dragør-modellen, hvor projektleder Christian Juul Andersen vil deltage og give en status på arbejdet med at styrke sammenspillet i Dragør-modellen.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-03-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Da Dragør-modellens økonomiske struktur blev besluttet af Kommunalbestyrelsen i april 2024 blev det også besluttet, at der skal gøres status på Dragør-modellen i foråret og efteråret 2025. Med denne sag får udvalget en status på Dragør-modellen.

Med vedtagelsen af Dragør-modellen besluttede Kommunalbestyrelsen at afsatte en buffer pulje til at implementere modellen. Midlerne strækker sig over 4 år og skal anvendes til ansættelse af en projektleder, kompetenceudviklingsforløb på skolerne samt styrkelse af specialklasserækken. Projektlederen skal blandt andet styrke sammenspillet mellem karrene i Dragør-modellen. Derfor vil projektleder Christian Juul Andersen deltage på mødet og give en status på arbejdet med at styrke sammenspillet i Dragør-modellen inden for følgende emner:

- Kompetenceløft
- Inklusionsindsatser og mellemformer
- Elever i eksterne tilbud
- Skolevægning
- Visitationspraksis
- Det tværfaglige samarbejde

Status på økonomi i Dragør-modellen

Økonomien i Dragør-modellen omfatter almene skoler, specialklasserækken, eksterne specialskoler og dagbehandlingsskoler og kørsel hertil. I 2024 var udgiftspresset stort i forhold til særligt dagbehandlingsskoler og kørsel, men via hjemtagelse af elever og konstant fokus og optimering af kørselsudgifterne endte Dragør-modellen i 2024 med et mindreforbrug. Lederfællesskabet er i samarbejde blevet enige om, at mindreforbruget som ønskes overført til 2025, skal fordeles ligeligt mellem de tre skoler.

På baggrund af de årlige revisitationsmøder i januar og februar, har administrationen vurderet, at flere elever er i målgruppen for at blive hjemtaget til mindre indgribende tilbud. Dermed er forventningen til 2025, at der vil være et mindreforbrug inden for Dragør-modellen. Mindreforbruget baserer sig på skøn foretaget i februar 2025 og er behæftet med en vis grad af usikkerhed, da der vil forekomme behov for eksterne visitationer samt at lederfællesskabet vil investere i styrket inklusionsindsatser på skolerne mm.

Vedlagt som bilag er den forventede økonomi for Dragør-modellen i 2024 og 2025.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. marts 2025.

Bilag

Bilag Økonomi Dragør-modellen

Punkt 7: Orientering - Folkeskolens kvalitetsprogram - valgfag og juniormesterlære

24/6244

Resumé:

Folketinget vedtog den 12. december 2024 Kvalitetsprogram for folkeskolen, der har til formål at styrke trivsel, faglighed og fremtidige uddannelsesmuligheder for elever i folkeskolen. Kvalitetsprogrammet indeholder 33 initiativer, der løbende skal implementeres frem mod 2028 og fra skoleåret 2025/26 træder initiativerne vedr. juniormesterlære og lokale valgfag i kraft. Administrationen orienterer med denne sag om de lovmæssige rammer for juniormesterlære og lokale valgfag samt organiseringen af disse i Dragør Kommune.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-03-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Der pågår i øjeblikket en proces på skolerne vedrørende Kvalitetsprogrammets øvrige initiativer, der skal træde i kraft i skoleåret 2025/26. Flere tiltag skal godkendes i skolebestyrelserne og Børne-, Fritids- og kulturudvalget vil blive orienteret, når dette er sket. Denne sag orienterer alene om juniormesterlære og valgfag.

Lovmæssige rammer for juniormesterlære

Juniormesterlære er en ordning, der giver elever i 8. og 9. klasse mulighed for en mere praksisnær afslutning på folkeskolen målrettet erhvervsuddannelserne. Formålet er at motivere elever gennem en reduceret fagrække og et praktisk undervisningsforløb, der kombinerer dansk og matematik med praktisk erfaring i en virksomhed, erhvervsskole eller FGU. Eleverne har et retskrav på at komme i en juniormesterlære, hvis de skulle ønske det. Det beror på et aktivt tilvalg af elev og forældre, og der er ikke tale om visitering til tilbuddet.

Organisering af juniormesterlære i Dragør Kommune

Kommunerne har mulighed for at organisere juniormesterlære efter lokale behov. I Dragør Kommune forventes målgruppen at være lille, og administrationen har derfor i dialog med skolelederne undersøgt mulighederne for at samarbejde med Tårnby Kommune. Kommunerne er forpligtede til at tilbyde juniormesterlære fra august 2025, og det er derfor aftalt med Tårnby Kommune, at der foreløbig er reserveret to pladser til elever fra Dragør med mulighed for at tilkøbe flere pladser. Afhængig af slutningen til ordningen kan der evt. på længere sigt vælges en lokal løsning.

En lokal model, hvor hver skole skulle etablere individuelle løsninger, vurderes med den forventede tilslutning på nuværende tidspunkt at ville være både ressourcetung for skolerne og utilfredsstillende for de elever, der vælger ordningen. Samarbejdet med Tårnby Kommune sikrer derfor en mere hensigtsmæssig og økonomisk bæredygtig løsning for Dragør Kommune.

Lovmæssige rammer for lokale valgfag

Skolerne skal fra 1. august 2025 udbyde lokale valgfag i et omfang svarende til 120 timer i enten 7. og 8. klasse eller 8. og 9. klasse. 60 af timerne tages fra det eksisterende valgfag i 9. klasse. Det skal give eleverne større mulighed for at påvirke deres eget skema i udskolingen.

Aftalen permanentgør samtidig tidligere forsøg med at tilbyde valgfag uden for almindelig undervisningstid. Alle elever skal have mulighed for at vælge valgfag, der ligger uden for almindelig undervisningstid (8-16) fx i samarbejde med ungdomsskolen og erhvervsskoler. Forslaget vil give mulighed for at udbyde flere valgfag, ligesom flere elever potentielt kan få det valgfag, de har ønsket som deres førstprioritet.

Organisering af lokale valgfag i Dragør Kommune

En arbejdsgruppe med udskolingslederne fra de tre skoler, lederen af UngDragør og en konsulent har udarbejdet rammer og mål for de kommunale valgfag i Dragør. Formålet med de lokale valgfag i Dragør Kommune er at understøtte elevernes alsidige udvikling og dannelse. Valgfagene er ikke eksamensfag og kan være et pusterum fra krav og vurdering

med fokus på elevernes læringsproces frem for resultat. Valgfagene skal understøtte elevernes motivation og fortsatte lyst til læring og tager derfor afsæt i elevernes interesser og i at opbygge forpligtende fællesskaber omkring et fagligt indhold.

Med afsæt i arbejdsgruppens forslag til valgfagenes mål og rammer er, i dialog med skolelederne, Det Rådgivende Skoleorgan, lærere og elever, følgende ramme gældende:

1. Valgfagene placeres på 7./8. klassetrin, da dette sikrer en hensigtsmæssig timestfordeling i udkolingen.
2. 2/3 af valgfagene udbydes på hver skole. Dette tilgodeser, at elever, der er mest trygge ved at blive på egen skole imødekommes.
3. 1/3 af valgfagene udbydes på tværs af skoler. Det netop besluttet ens ringetidssæt på skolerne understøtter etablering af tværgående valgfag, hvor flere unge får mulighed for at opleve fællesskab omkring en fælles faglig interesse.
4. 2 valgfag uden for almindelig undervisningstid tilbydes i UngDragør.
5. Der sigtes mod at tilbyde valgfag med bred variation, der imødekommer elevernes behov og ønsker.

Skolebestyrelserne på de tre skoler har godkendt planen for implementering af valgfag.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. marts 2025.

Bilag

Den overordnede ramme for valgfag

Punkt 8: Orientering - Status på handleplanen udarbejdet på baggrund af PWCs analyse af dagbehandling, forår 2025

23/2883

Resumé:

I februar 2023 indgik Dragør Kommune en aftale med PwC om en grundig analyse af indkøb af specialundervisning i form af dagbehandling. Rapporten blev præsenteret for Dragør Kommunes politiske udvalg i maj 2023, og efterfølgende blev der udarbejdet en handleplan for det videre arbejde med daghandlingsområdet, som blev godkendt af Børne-, Fritids- og kulturudvalget den 7. december 2023. Den 7. marts 2024 blev udvalget første gang præsenteret for en status på handleplanen og godkendte, at der laves en status igen i efteråret 2024 og i henholdsvis foråret og efteråret 2025.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-03-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

I februar 2023 indgik Dragør Kommune en aftale med PwC om en grundig analyse af indkøb af specialundervisning i form af dagbehandling. Rapporten blev præsenteret for Dragør Kommunes politiske udvalg i maj, og efterfølgende blev der udarbejdet en handleplan for det videre arbejde med daghandlingsområdet, som blev godkendt af Børne-, Fritids- og kulturudvalget den 7. december 2023.

Den 7. marts 2024 blev Børne-, Fritids- og Kulturudvalget præsenteret for en status på arbejdet med handleplanen og udvalget godkendte, at der laves en status igen i efteråret 2024 og igen i henholdsvis foråret og efteråret 2025.

Udvalget har tidligere fået vedhæftede notatet med en statusbeskrivelse under hver anbefaling fra PwC. Administrationen har denne gang valgt, at status for foråret 2025 kun fremgår af indeværende sagsfremstillingen og notatet derfor ikke bliver yderligere opdateret, men vedhæftes så udvalget har mulighed for at orientere sig i det.

Udvalget præsenteres her for en status foråret 2025 på de 6 anbefalinger fra PwC:

1) Systemanvendelse og dokumentation
Dragør Kommune lever op til PwCs anbefalinger.

2) Kontrakter og kontraktindgåelse
Alle kontrakter er gennemgået, der er udarbejdet arbejdsgangbeskrivelser og økonomien på området er gennemgået og følges tæt af økonomipartner. I november 2024 startede kommunens kontraktforhandler, som i primo 2025 vil gennemgå alle sager på det specialiserede børneområde og sammenholde disse med udbudsaftalen.

3) Opfølgning på behandlingsplaner, midlertidighed og tilbageslutning
Børne-, unge og familieafdelingen arbejder kontinuerligt med opfølgning på behandlingsplaner. Der er lavet arbejdsgangbeskrivelser, som sikre en tæt opfølgning. Dertil er tilbageslutning/mindre indgribende indsatser et fast punkt på dialogmøder mellem rådgiver og behandlingssted. Der er således også en forventning om, at der kan hjemtages 5-6 elever fra behandlingssteder til kommunens egen specialklasserække i løbet af 2025.

4) Familieindsats, skolevægning og tværgående samarbejde
Der er etableret et godt samarbejde mellem rådgiver og skoler i forhold til elevsager, som også vedrører familier og er et konstant udviklingspunkt.

I 2024 har en arbejdsgruppe arbejdet med skolevægning, som er afsluttet med arbejdsgruppens anbefalinger i forhold til arbejdet med at styrke arbejdet med reducere og forebygge af bekymrende fravær. Sideløbende med arbejdsgruppens arbejde har skolerne fået et fraværsmødel, som har til formål at sikre ensartet praksis i fraværs registrering og sikre at skolelederne har let tilgængelig oversigt over elevernes fravær og fraværsmønstre. Derudover er Børne-, unge og familieafdelingen i gang med at hjemtage opgaven omkring kontaktpersoner. Kontaktpersonernes målgruppe vil i nogen tilfælde være overlappende med børn og unge som har bekymrende fravær i skolerne. Administrationen forventer, at ved hjemtagelse af kontaktpersonsordningen vil der være en

tættere tværfagligt samarbejde mellem Børne-, unge- og familieafdelingen, skolerne og PPR, og dermed en styrket samarbejde omkring reducere og forebyggelse af bekymrende fravær.

Med implementeringen af Dragør-modellen og etableringen af lederfællesskabet er der et vedvarende fokus på det tværfaglige samarbejde inden for lederfællesskabets områder. I efteråret 2024 er der ansat en projektleder, som skal styrke sammenspillet mellem karrene i Dragør-modellen, herunder styrke inklusionsindsatserne på skolerne og være tovholder for et toårigt kompetenceudviklingsforløb på skolerne, som har til formål at sikre deltagelsesmuligheder for alle i den almene folkeskole.

5) Visitation

Der nye visitationsudvalg, bestående af lederfællesskabet, er i drift. Derudover er Dragør-modellens projektleder også blevet en fast del af visitationsudvalget. Projektlederen har været med på alle opfølgingsmøder mellem rådgiver og behandlingssted og skal sikre sammenspillet i alle karrene af Dragør-modellen.

På baggrund af PwC's anbefalinger har administrationen udarbejdet ny visitationspraksis og gennemskrevet procedure og indstillingsskemaer. De nye indstillingsskemaer har været anvendt ved årets gennemgang af alle revisitationer og har medført, at visitationsudvalget har kunne træffe bedre beslutninger på baggrund af et bredere fagligt grundlag i skemaerne. Administrationen har erfaret, at visse dele af PwC's anbefalinger til indstillingsskemaerne låser administrationens handlemuligheder og er udgiftsdrivende. Derfor vil indstillingsskemaerne blive evalueret og modificeret.

6) Økonomi

Leder af Børne-, unge og familieafdelingen har gennemgået alle kontrakter. Der er etableret månedlige møder mellem leder af Børne-, unge- og familieafdelingen og økonomipartner, hvor der er stor fokus på økonomistyringen på dagbehandlingsområdet. Den nye kontraktmedarbejder, som startede november 2024, skal understøtte indgåelse af kontrakter og ligeledes gennemgå alle kontrakter i forhold til udbudsaftalen. Kontraktforhandleren har i den første tid haft fokus på det specialiserede voksenområde, men vil primo 2025 gennemgå alle kontrakter på det specialiserede børneområde.

Ved den årlige gennemgang af alle børn og unge på special- og dagbehandlingstilbud med henblik på at beslutte om de skulle revisiteres til endnu et skoleår har administrationen vurderet, at flere børn og unge er i målgruppe for at blive hjemtaget til mindre indgribende tilbud. Ved hjemtagelse opnås der i 2025 en samlet besparelse på 1,3 mio. kr. på skoleområdet inden for Dragør-modellen og ca. 0,8 på det specialiserede børneområde. Dette skal ses som en del af handleplanen for det specialiserede børneområde, men primært på baggrund af et bedre visitationspraksis, hvor rådgiver og projektleder er kommet tættere på dagbehandlingstilbuddene og har oftere opfølgingsmøder. Og dermed i højere grad følger det enkelte barn/unges progression.

Der vil fortsat være et vedvarende fokus på den tidlige forebyggende indsats, både på skolerne og i børn/unges hjem, så vi på sigt kan reducere brugen af dagbehandling.

Status og fremtidige mål på baggrund af handleplanen

Det er administrationens vurdering, at alle anbefalingerne fra PwC er implementeret. Der vil dog fortsat blive arbejdet med hvert element af handleplanen, da mange områder og indsatser kræver løbende fokus og længerevarende indsatser.

Love/Regler:

ServiceLOVEN, FolkeskoleLOVEN, Barnets Lov.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. marts 2025.

Bilag

PwC handleplan - status efterår 2024

Punkt 9: Orientering - Status på handleplan under strategi for uddannelse, rekruttering og fastholdelse

25/712

Resumé:

Administrationen har januar 2025 udarbejdet en status på tværs af indsatser i handleplanen under Dragør Kommunes Strategi for uddannelse, rekruttering og fastholdelse.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget tager status på handleplanens indsatser til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-03-2025

Orientering givet.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-03-2025

Orientering givet.

Sagsfremstilling:

Administrationen har januar 2025 udarbejdet en status på indsatser under Dragør Kommunes Strategi for uddannelse, rekruttering og fastholdelse (bilag 1).

En overordnet status er givet i indholdsfortegnelsen til handlingsplanen. Indsatsernes indhold og status er nærmere beskrevet under de enkelte punkter i handlingsplanen.

Strategien har fire strategispor og er vedlagt til orientering (bilag 2). Nedenfor er opsummeret resultaterne af spørgeskemaundersøgelse omkring tilknytning og derefter kort fremhævet enkelte andre indsatser:

Dragør som attraktiv arbejdsplads – Data om tilknytning

Administrationen har i løbet af 2024 udsendt en spørgeskemaundersøgelse på både ældre- og sundhedsområdet (forår 2024) og det pædagogiske område (efterår 2024). Formålet med undersøgelsen var, at få data omkring hvilke emner der kunne være relevante at arbejde med i forhold til at få medarbejderne til at blive lidt længere – enten på arbejdsdagen, på arbejdspladsen eller i arbejdslivet.

Ca. 1/3 af medarbejderne besvarede spørgeskemaerne og over 3/4 af medarbejderne forventede at være ansat et år efter undersøgelsen.

Undersøgelsen viser, at den stor del af medarbejderne er på nedsat tid Blandt andet er ca. 63 pct. ansat på mellem 28 og 36 timer. Ønsket om nedsat tid skyldes ifølge besvarelserne særligt to ting:

1. Ønsket om balance mellem arbejds- og privatliv
2. Medarbejderne forventer, at det er for hårdt at have flere timer

Hvis der skal arbejdes på at få flere til at gå op i tid vil det derfor være oplagt at arbejde inden for disse to overskrifter.

På mange emner lignede svarene mellem de to arbejdsgrupper hinanden, men på spørgsmålet om der var et ønske om at gå op i tid var der forskel. Kun 5 pct. af det pædagogiske personale ønskede flere timer, mens ca. 18 pct. af personalet på ældre- og sundhedsområdet var interesseret i flere timer. Hovedparten var interesseret i to timer mere om ugen. Ønsket om flere timer skyldes hovedsageligt et ønske om en højere indtægt.

Der blev både spurgt til, hvad der kunne få medarbejderne til at blive længere på arbejdspladsen og for medarbejdere over 50 år – hvad der kunne få dem til at blive længere i arbejdslivet. For begge områder gik følgende overskrifter igen:

1. Kompetencer
 - a. Begge områder ønsker kontinuert fokus på kompetenceudvikling

- b. For ældre- og sundhedsområdet var der også et ønske om at de kompetencer de føler de allerede har bliver bedre udnyttet.
 - c. De 60+-årige havde ikke så stort fokus på udvikling af kompetencer som andre aldersgrupper
2. Arbejde inden for almindelig arbejdstid
 - a. På ældre- og sundhedsområdet var et ønske om færre weekendvagter
 - b. På det pædagogiske område var der et udtalt ønske om færre møder om aftenen og i weekenderne
3. Mindre fysisk anstrengende arbejde
4. Mindre psykisk anstrengende arbejde
5. Mere fleksibilitet i vagtplanlægningen - Dette gav sig udslag på flere forskellige måder
 - a. Individuelt tilpassede skemaer – selv om ca. 1/4 mente, at der allerede er stor fleksibilitet
 - b. Længere faste vagter og dermed flere fridag – eksempelvis fire-dages arbejdsuge på det pædagogiske område
 - c. Ønske om mulighed for hjemmearbejde for de opgaver der kan løses hjemmefra
 - d. På det pædagogiske område var der derudover et ønske om skemalagt forberedelsestid

Hvis der skal arbejdes med andre indsætter kan det med fordel ske inden for de fem overskrifter undersøgelsen peger på som vigtige for medarbejderne.

Det skal nævnes, at højere løn også er angivet som en faktor på begge områder, men i forhold til sammenligninger med andre kommuner er Dragør Kommune allerede blandt dem der giver en forholdsvis høj løn – på begge områder.

Branding af Dragør Kommune – Rekrutteringssider

Administrationen vil i 2025 lave en generel rekrutteringsside på dragoer.dk målrettet rekruttering af nye medarbejdere. Formålet er at gøre det nemt og visuelt lækkert for kommende medarbejdere at finde relevante informationer om kommunen som arbejdsplads.

Som led i arbejdet med at tiltrække pædagogisk personale blev der i december 2024 offentliggjort en samlet hjemmeside for alle kommunens dagtilbud. Det skal både lette informationssøgning for kommende forældre, men hovedformålet er, at give et samlet vindue til kommende personale, hvor de forskellige dagtilbuds kvaliteter kan vises frem, samtidigt med, at der er fokus på de tværgående pædagogiske indsætter. Undersiden findes her: dragoer.dk/dagtilbud.

God uddannelse – meritpædagoger

Det meritpædagoghhold der blev oprettet august 2024 i fællesskab med Københavns Professionshøjskole og Tårnby Kommune fortsætter med fortsat stor tilslutning. Samtidig planlægges opstart af endnu et hold i 2025, hvor der er allerede er en del interessetilkendegivelser.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. marts 2025.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. marts 2025.

Økonomiudvalget den 13. marts 2025.

Bilag

Handleplan - Dragør Kommunes Uddannelses-, rekrutterings- og fastholdelsesstrategi

Dragør Kommunes Uddannelses-, rekrutterings- og fastholdelsesstrategi - februar 2022 - endelig pdf

Punkt 10: Eventuell

Punkt 11: Underskriftsark