

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 19-12-2024

Mødedato Torsdag d. 19. december 2024 kl. 19:00

Mødested Mødesalen

Mødedeltagere Ann Harnek (T) (Fravær), Annette Nyvang (T), Flemming Blønd (L), Henrik L. Kjærsvold-Niclasen (V), Helle Barth (V), Jan Madsen (C), Kenneth Gøtterup (C), Lisbeth Dam Larsen (M), Martin Wood Pedersen (C), Mia Tang (C), Nicolaj Bertel Riber (A), Ole Hansen (A), Peter Læssøe (T), Theis Guldbeck (C), Trine Søe (C)

Indholdsfortegnelse

Spørgetid 1.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Forhøjelse af kreditgaranti for Dragør Fjernvarme A/S.....	5
Beslutning - Cykelbaner på Vestgrønningen, erstatningsparkering og finansiering.....	7
Beslutning - Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg 3.....	9
Beslutning - Mandat til forhandling om placering af elladestandere.....	11
Beslutning - To ændringer af Regulativ for udlejning af kommunale skurgrunde på Dragør havn.....	13
Beslutning - Takster for vand og spildevand 2025.....	15
Beslutning - Godkendelse af Museum Amagers driftsbudget 2025.....	17
Beslutning - Fejl i det økonomiske grundlag og takst 2024 hos Klub Dragør.....	19
Beslutning - Handleplan sektor 6b.....	22
Beslutning - Ændring af benævnelsen 0. klasse til børnehaveklasse tilbage fra høring.....	25
Beslutning - Lettere behandlingstilbud for børn og unge i psykisk mistrivsel.....	27
Beslutning - Selvbetjeningsløsning til Dragør Bibliotek.....	29
Beslutning - Afrapportering om fornyet behandling vedrørende borgere med behov for anbringelse	31
Beslutning - Revideret begrundelse for hjemtagelse af sagsbehandlingen - krisecenter.....	34
Beslutning - Valg til Ældrerådet 2025.....	36
Beslutning - Månedsopfølgning efter oktober 2024.....	39
Beslutning - Henvendelse til Strandparken om ommærkning af visse boliger i Wiedergården til æld	43
Orientering - Borgerrådgiverens beretning for 2024.....	45
Orientering - Administrationens arbejde med borgerrådgiverens anbefalinger.....	47
Spørgetid 2.....	49
Underskriftsark.....	50

Punkt 1: Spørgetid 1

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Bent Larsen stillede et spørgsmål om Statens overtagelse af lufthavnen og mulighed for erstatning i forhold til vandboringer.

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 2: Meddelelser

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Der var ingen meddelelser.

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 3: Beslutning - Forhøjelse af kreditgaranti for Dragør Fjernvarme A/S

22/3846

Resumé:

Dragør Fjernvarme har fremsendt anmodning om kommunal lånegaranti på 311,1 mio. kr. Administrationen har i den forbindelse bedt om flere oplysninger, som det vil tage noget tid at samle. Dragør Fjernvarme anmoder derfor om at forhøje kreditgarantien for Dragør Fjernvarme med indtil 9,5 mio. kr., så arbejdet med projektering og kundekontrakter kan fortsætte.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at det godkendes, at Dragør Fjernvarmes optager kassekredit på yderligere op til 9,5 mio. kr., herunder at Dragør Kommune hæfter for den yderligere kassekredit.

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Anbefales over for KB.

Beslutning: Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 12-12-2024

Anbefales over for ØU/KB.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Annette Nyvang (T).
Kenneth Gøtterup (C) var indkaldt som stedfortræder for Martin Wood Pedersen (C).

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

Dragør Fjernvarme fik endeligt godkendt fjernvarmeprojektet med tilskuddet fra fjernvarmepuljen i juni 2024. Projekteringen er i gang, og entreprisen i etape 1 forventes at blive sat i udbud i andet kvartal 2025.

Dragør Fjernvarme har på den baggrund anmodet om kommunal lånegaranti på 311,1 mio. kr til etape 1. Administrationen har i forlængelse heraf bedt om flere oplysninger om selskabs- og projektøkonomien for at oplyse sagen og afdække risikoen. Det vil tage noget tid at samle de nødvendige oplysninger.

Dragør Fjernvarme har fremsendt budget for 2025 med udgifter på 9,5 mio. kr. Der forventes ikke indtægter i året.

På den baggrund anbefaler administrationen, at det godkendes at forhøje kreditgarantien for Dragør Fjernvarme med indtil 9,5 mio. kr., som kommunen hæfter for, så selskabets aktiviteter med drift, projektering og kundetilgang kan fortsætte, mens økonomien i anlægsprojektet bliver grundigt belyst.

Kommunalbestyrelsen besluttede 30. november 2023 at godkende Dragør Fjernvarmes optagelse af kassekredit på 5 mio. kr., herunder at Dragør Kommune hæfter for 2 mio. kr. Forhøjelsen vil være i tillæg hertil.

Love/Regler:

Lov om varmforsyning.

Økonomi/Personaleforhold:

Administrationen bemærker, at der med sagen stilles garanti for yderligere 9,5 mio. kr. ud over de 2 mio., der tidligere er stillet. Dragør Kommune kan herefter hæfte for op til 11,5 mio. kr. for Dragør Fjernvarme A/S.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Dragør Kommunes varmeplan.

Beslutningsproces:

Ekstraordinært Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 12. december 2024.

Økonomiudvalget den 12. december 2024.

Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Bilag

Budget 2025 Dragør Fjernvarme

Takstblad Dragør Fjernvarme 2025 II - rev.09-12-2024.pdf

TF Dragør Fjernvarme Budget 2025 (1).pdf

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 4: Beslutning - Cykelbaner på Vestgrønningen, erstatningsparkering og finansiering

20/4662

Resumé:

Klima-, By- og Erhvervsudvalget besluttede den 9. oktober 2024, at få undersøgt muligheden for etablering af konkret erstatningsparkering og tilhørende finansiering i konsekvens af etablering af cykelbaner langs Vestgrønningen. Administrationen har foretaget en vurdering af forslagene samt vurderet pris på tiltagene.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at der træffes beslutning om projektet skal realiseres, herunder finansiering.

Beslutning: Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 04-12-2024

Forslag fra A, L, T, V om at projektet realiseres og, at projektet finansieres af puljerne for trafikdæmpende foranstaltninger.

For stemte: 5 (A+L+T+V)

Imod stemte: 2 (C)

Undlod at stemme:

Anbefales over for ØU/KB.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Martin Wood Pedersen (C).

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Anbefaling fra KBEU:

For stemte: 5 (A+L+T+V)

Imod stemte: 2 (C)

Undlod at stemme:

Anbefales over for KB.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Anbefaling fra ØU:

For stemte: 9 (A+L+M+T+V)

Imod stemte: 6 (C)

Undlod at stemme:

Godkendt.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

Klima-, By- og Erhvervsudvalget besluttede den 9. oktober 2024, at få undersøgt muligheden for etablering af konkret erstatningsparkering og tilhørende finansiering i konsekvens af etablering af cykelbaner langs Vestgrønningen. Administrationen har gennemgået og besigtiget de konkrete forslag til erstatningsparkering. Gennemgangen inklusive overslag for udførelse kan ses i sagens bilag 1 Erstatningsparkering.

To af de konkrete lokaliteter, 1 ved Lillegade og 1 nær Sekskanten, er ikke mulige at gennemføre ud fra de fysiske forhold, hvis vejreglernes anbefalinger skal overholdes og placering af eksisterende handicap p-plads respekteres.

Der kan dog foreslås alternative lokaliteter, dels 1 på E C Hammersvej og dels minimum 4 supplerende pladser på Stejleparkerings.

Love/Regler:

Færdselsloven og vejloven med tilhørende vejregler.

Økonomi/Personaleforhold:

De konkrete forslag til ændrede parkeringsforhold og cykelbaner beløber sig i alt anslået til 386.800 kr. (bilag 1).

Der er afsat 95.000 kr. til Trafikdæmpende foranstaltninger 2022 og 191.000 kr. til Trafikdæmpende foranstaltninger 2023. Samlet i alt 286.000 kr. som tidligere har været foreslået anvendt til cykelbaner på Vestgrønningen og tiltag til erstatningsparkering.

Der mangler således finansiering af 100.800 kr. (386.800 – 286.000 kr.).

I anlægsbudget 2025 er der afsat 191.000 kr. til anlægspuljen Trafikdæmpende foranstaltninger 2025. Puljen er endnu ikke udmøntet.

Det kan tilføjes, at forslag til Trafiksikkerhedsplan 2024 er i 4 ugers offentlig høring. Administrationen forventer at kunne fremlægge høringssvar og Trafiksikkerhedsplan til møde i 1.kvartal 2025.

Kommunikation/Høring:

Såfremt det på et tidspunkt besluttes at fremme de konkrete ændrede parkeringsforhold med tilhørende finansiering, vil der blive iværksat høring af såvel beboerforeningerne og bevaringsnævn foruden Hovedstadens Beredskab og ARC forinden endelig beslutning, jf. udvalgets beslutning af 9. oktober 2024.

Relation til politikker:

Etablering af cykelbaner på Vestgrønningen vil understøtte kommunens trafikpolitik om at fremme transportformer, som belaster miljø og klima mindst muligt, fx ved at fremme brugen af alternative transportformer, som cykler og kollektiv trafik, som alternativer til bil.

Etablering af cykelbaner langs Vestgrønningen og samtidig fjernelse af kantstensparkeringen samme sted imødekommer kommunens Trafiksikkerhedsplan 2016, idet der kan fjernes yderligere 2 af de af borgerne mest påpegede lokaliteter med utryghed i Dragør Kommune (parkeringen langs Vestgrønningen).

Lukning af indkørslen til Strandgade imødekommer ligeledes Trafiksikkerhedsplan 2016, idet der kan fjernes yderligere 1 af de af borgerne mest påpegede lokaliteter med utryghed i Dragør Kommune (separat signalfase for bilisters udkørsel ved signalanlægget kan annulleres).

Beslutningsproces:

Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 4. december 2024.

Økonomiudvalget den 12. december 2024

Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024

Bilag

Erstatningsparkering.pdf

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 5: Beslutning - Endelig vedtagelse af kommuneplantillæg 3

23/4253

Resumé:

Der skal træffes beslutning om, at endeligt vedtage kommuneplantillæg 3 for Kalvebodvej 250. Forslag til kommuneplantillæg 3 har været i offentlig høring og vil muliggøre beboelse til en enkelt familie i eksisterende bebyggelse.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at forslag til Kommuneplantillæg 3, som det fremgår af bilag 1, endeligt vedtages.

Beslutning: Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 04-12-2024

For stemte: 6 (A+C+T+V)

Imod stemte: 1 (L)

Undlod at stemme:

Anbefales overfor ØU/KB.

Protokoltilføjelse fra L: Sydamagerlisten ønsker, at området forbliver udlagt til offentlige formål med mulighed for indpasning af fritidsformål.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Martin Wood Pedersen (C).

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Anbefaling fra KBEU:

For stemte: 6 (A+C+T+V)

Imod stemte: 1 (L)

Undlod at stemme:

Anbefales over for KB.

Protokoltilføjelse fra L:

Sydamagerlisten ønsker, at området forbliver udlagt til offentlige formål med mulighed for indpasning af fritidsformål. Det vil samtidig være i overensstemmelse med Folketingets beslutning om at udlægge det tilstødende område til Nationalpark Amager.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Anbefaling fra ØU:

For stemte: 14 (A+C+M+T+V)

Imod stemte: 1 (L)

Undlod at stemme:

Godkendt.

Protokoltilføjelse fra L:

Sydamagerlisten ønsker, at området, der ligger midt i Naturpark Amager, forbliver udlagt til offentlige formål med mulighed for indpasning af fritidsformål.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen besluttede den 25. april 2024 at sende forslag til Kommuneplantillæg 3 i offentlig høring i en periode på fire uger. Administrationen blev gjort opmærksom på, at miljøscreeningen var fejlbehæftet, hvilket medførte, at der blev udarbejdet en ny miljøscreening som blev udsendt i en fornyet høring i oktober 2024.

Kalvebodvej 250 er en landejendom på ca. 4 hektar beliggende i det sydvestlige Dragør. Ejendommen har tidligere været anvendt til både landbrug med en bolig, kasserne og senest som asylcenter. Ejendommen er omfattet af kommuneplanramme 9.33 der fastlægger den generelle anvendelse til offentlige formål, herunder fritidsformål.

Med kommuneplantillæg 3 udvides anvendelsen til også at give mulighed for, at der kan etableres én bolig til en enkelt familie i eksisterende bebyggelse. For at kunne etablere boligen skal der også udarbejdes en landzonetilladelse.

Kommuneplantillægget vil udelukkende medføre, at det bliver muligt at etablere en bolig i eksisterende bebyggelse. Andre forhold, såsom etablering af erhverv, kræver nyt plangrundlag, herunder ændring i kommuneplan samt landzonetilladelse.

Administrationen førte den 8. oktober 2024 tilsyn med ejendommen, og kunne konstatere at der er etableret ulovlige forhold såsom glamping. Dette behandles af administrationen som en særskilt sag.

Kommuneplantillægget har været i offentlig høring i 4 uger og der er i høringsperioden indkommet 4 høringssvar som blandt andet omhandler, at ejendommen ligger indenfor lufthavnens støjkonsekvensområde og forslag om i stedet at etablere skov. Støjcirculæret giver mulighed for, at der i særlige tilfælde kan meddeles tilladelse til støjfølsom anvendelse, og det er administrationens vurdering, at der er tale om et særligt tilfælde idet der genetableres en bolig. Der vil i landzonetilladelsen blive stillet vilkår for at begrænse det indendørs støjniveau.

Love/Regler:

Planloven.
Fingerplan 2019.
Kommuneplan 2022.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Forslaget til kommuneplantillæg samt miljøscreening har været udsendt i offentlig høring.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Klima-, By-, og Erhvervsudvalget den 4. december 2024.
Økonomiudvalget den 12. december 2024.
Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Bilag

Forslag til Kommuneplantillæg til vedtagelse

Miljøscreening

Opsamling på høring

Oversigtskort

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 6: Beslutning - Mandat til forhandling om placering af elladestandere

24/203

Resumé:

Dragør Kommune har gennemført genudbud af ladestandere til opladning af elbiler mod betaling. Administrationen orienterer om vindende tilbudsgiver, som kommunen agter at indgå kontrakt med. Administrationen beder om mandat til at forhandle med tilbudsgiver om antal og placering af ladestanderne inden for udbuddets rammer.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** det tages til efterretning, at Dragør Kommune indgår kontrakt med tilbudsgiver nr. 2, der har opnået flest point ved evaluering af tilbud,
2. **at** administrationen bemyndiges til at forhandle med tilbudsgiver om antal og placering af ladestandere på de enkelte parkeringspladser inden for rammerne af udbuddet.

Beslutning: Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 04-12-2024

Ad 1

Til efterretning.

Ad 2

Anbefales over for ØU/KB.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Martin Wood Pedersen (C).

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Anbefaling fra KBEU:

Anbefales over for KB.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T)

Sagsfremstilling:

Der er gennemført genudbud om kontrakt på opsætning og drift af ladestandere til opladning af elbiler mod betaling for en periode på 10 år ved alle kommunale ikke-beboelsesbygninger med mere end 20 parkeringspladser.

Det tidligere udbud, der blev gennemført januar 2024, måtte annulleres, idet reglerne blev ændret, så kravet om prismodel og betalingsformer ikke længere var lovligt.

Til udbuddet 'Etablering og drift af offentligt tilgængelige ladefaciliteter i Dragør Kommune' modtog Dragør Kommune tilbud fra i alt 2 tilbudsgivere, og begge var konditionsmæssige, dvs. at de lever op til kravene i udbuddet. I vedhæftede, lukkede bilag ses, hvem der har afgivet tilbud.

Indkomne tilbud er bedømt ud fra 3 parametre:

1. Dækning
2. Serviceniveau
3. Ladestanderens udseende og indpasning i bevaringsværdigt kulturmiljø

Parameter	Vægtning	Tilbudsgiver 1	Tilbudsgiver 2
Dækning	30 %	6,0	6,0
Serviceniveau	50 %	5,0	6,0
Udseende	20 %	3,0	5,0
I alt		4,9	5,8

Ladestanderbekendtgørelsen forpligter kommunen til at opstille mindst 1 ladestander ved eksisterende bygninger, der ikke er beboelsesbygninger, med mere end 20 parkeringspladser. Kommunen er dermed forpligtet til at opstille i alt minimum 12 ladestandere. Der er desuden givet option på

1. Ved Vestgrønningen (centrum)
2. Ved Dragør Prins Knuds Dæmning (ved masteskurene)

Begge tilbudsgivere har tilbudt ladestandere på disse placeringer.

Tilbudsgiver	Antal normalladere (22 kW)	Antal lynladere (300 kW)	Antal lokationer
Tilbudsgiver 1	26	2	14
Tilbudsgiver 2	39	2	14

Love/Regler:

Udbuddet er gennemført i henhold til BEK nr. 1073 af 28/06/2022 (ladestanderbekendtgørelsen) om ordregivers indgåelse af aftaler om retten til at virke som operatør af offentligt tilgængelige ladepunkter under henvisning til udbudslovens §§ 191-192.

Ladestanderne skal være idriftsat senest 1. september 2024, hvilket ikke har været muligt, idet udbuddet måtte gå om.

Økonomi/Personaleforhold:

Kommunen stiller arealer til rådighed og leverandør står for alle udgifter ifm. opstilling og drift af ladestandere. Der er dermed ingen udgift for Dragør Kommune, da leverandøren står for alle udgifter i hele den 10-årige driftsperiode.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 4. december 2024.

Økonomiudvalget den 12. december 2024.

Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 7: Beslutning - To ændringer af Regulativ for udlejning af kommunale skurgrunde på Dragør havn

24/5162

Resumé:

Brugerrådet for Dragør Havn stiller forslag om at der indføres en dispensationsret samt ændringer til sammensætningen af det nuværende Vurderingsnævn. Der skal tages stilling til forslagene.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at de to ændringer af regulativet godkendes.

Beslutning: Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 06-11-2024

Sagen udsat til næste møde.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Flemming Blønd (L).

Beslutning: Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 04-12-2024

Udvalget anbefaler, at fastholde det nuværende regulativ og den nuværende bemanning.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Martin Wood Pedersen (C).

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Anbefaling fra KBEU:

Godkendt.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T)

Sagsfremstilling:

Brugerrådet for Dragør Havn har – med afsæt i konkrete sager – fundet behov for at der foretages to mindre ændringer af ”Regulativ for udlejning af skurgrunde på Dragør Havn” (regulativet). Kompetencen til at administrere regulativet er henlagt til Brugerrådet.

Den ene ændring vedrører muligheden for at brugerrådet kan dispensere i forhold til tildelingen af et skur.

Det nuværende regulativ indeholder følgende regel:

”Ingen skurgrunde kan udlejes uden om disse tildelingsregler, og lejere må ikke overlade brugen af skurgrunden til andre.”

Reglen angår de kategorier af brugere der kan tildeles en skurgrund; primært fiskere og bierhvervsfiskere samt klubber med tilknytning til havnen. Efterspørgslen fra disse brugergrupper er for nedadgående, og derfor ønsker brugerrådet at kunne dispensere i særlige tilfælde, hvilket efter brugerrådets vurdering understøtter intentionerne i Lokalplan 70.

Det kan oplyses, at der på nuværende tidspunkt er 58 på venteliste til at leje en skurgrund. Af disse er der 1 i kategori 1 Erhvervsfiskere, 5 i kategori Bierhvervsfiskere eller erhvervsdrivende med tilknytning til havnen og 52 i kategori 3 Klubber og foreninger med tilknytning til havnen samt sejlere med fast plads og fartøj i havnen. Der er p.t. 6 skure, der afventer vurdering, inden de kan tilbydes ansøgere fra ventelisten.

Brugerrådet finder behov for – i særlige tilfælde – at kunne dispensere fra tildelingskategorierne i forhold til personer der ikke er fiskere/bierhvervsfiskere m.fl. men som udøver en aktivitet, der understøtter det maritime miljø på havnen.

Reglen ønskes ændret til følgende tekst:

”Lejere må ikke overlade brugen af skurgrunden til andre.

Brugerrådet for Dragør Havn afgør ethvert tvivlsspørgsmål der opstår mht. fortolkning af dette regulativ. Brugerrådet kan i særlige tilfælde dispensere fra dette regulativ.”

Den anden ændring angår sammensætningen af Vurderingsnævnet for skurbyen.

Vurderingsnævnets funktion er – ud fra fastsatte kriterier – at prissætte skurene når de ønskes afhændet. Kriterierne fastholdes, men brugerrådet har ønske om en ændring i sammensætningen af vurderingsnævnet. Vurderingsnævnets nuværende sammensætning er beskrevet således i nugældende regulativ: ”3 personer bestående af 2 uvildige personer fra havnens klubber samt en bygningsagkyndig tekniker fra Plan og Teknik. De 2 uvildige personer udpeges af Dialog Forum for Dragør Havn, og godkendes af BEPU.”

Formuleringen er ikke identisk med forholdene på nuværende tidspunkt. Dialogforum eksisterer ikke længere, og udvalgsstrukturen har ændret sig. I forhold til sammensætningen af vurderingsnævnet overvejer brugerrådet hensigtsmæssigheden af, at medarbejdere fra Dragør Kommune medvirker ved vurderingen af skurene – ikke mindst henset til at det også er Dragør Kommune (havnen) der administrerer ventelisterne.

Det er også et spørgsmål om korrekt anvendelse af administrative ressourcer, da Dragør Kommune isoleret set ikke har en saglig interesse i vurderingen af de enkelte skure i privat eje.

Formålet med vurderingsnævnet er primært, at prisen på de enkelte skure fastsættes efter ensartede bedømmelseskriterier.

Konkret foreslår brugerrådet, at der foretages følgende ændring:

”Vurderingerne foretages af et vurderingsnævn på 3 personer bestående af 2 personer udpeget blandt medlemmer af brugerrådet samt 1 uvildig fagkyndig udefra udpeget af brugerrådet.

Én af de 2 personer fra brugerrådet kan eventuelt erstattes med en bygningsagkyndig tekniker fra Plan og Teknik efter brugerrådets bestemmelse. Vurderingsnævnets sammensætning godkendes af Dragør Kommunes Klima-, By- og Erhvervsudvalg.”

En ændring af vurderingsnævnets sammensætning vil – efter brugerrådets vurdering – smidiggøre behandlingen af flere presserende vurderingssager, der har måttet vente.

Forslaget til de to ændringer i ”Regulativ for udlejning af kommunale skurgrunde på Dragør Havn” har været behandlet på et ekstraordinært møde i Brugerrådet for Dragør Havn 2. oktober 2024.

Administrationens vurdering

Det er administrationens vurdering, at de to forslag til ændring af regulativet for udlejning af kommunale skurgrunde på Dragør Havn er hensigtsmæssige ændringer i forhold til nuværende regulativbestemmelser.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ændringerne har ingen økonomiske konsekvenser for Dragør Kommune.

Kommunikation/Høring:

Forslaget til ændringer har været til høring blandt havnens brugere i Brugerrådet for Dragør Havn.

Relation til politikker:

Lokalplan 70.

Beslutningsproces:

Klima-, By- og Erhvervsudvalg den 6. november 2024.

Klima-, By- og Erhvervsudvalg den 4. december 2024.

Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Bilag

Punkt referat af Brugerrådet for Dragør Havn møde 3. september 2024

Regulativ for udlejning af kommunale skurgrunde på Dragør Havn

Forslag til opdateret regulativ for udlejning af kommunale

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 8: Beslutning - Takster for vand og spildevand 2025

24/5729

Resumé:

I henhold til vandsektorloven skal der for HOFOR Vand Dragør A/S og HOFOR Spildevand Dragør A/S fastsættes takster i overensstemmelse med indtægtsrammen fra Forsyningssekretariatet og Kommunalbestyrelsen på se at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

For stemte: 5 (A+C+V)

Imod stemte: 2 (L+T)

Undlod at stemme:

Anbefales over for KB.

Protokoltilføjelse fra L:

Sydamagerlisten ønsker en nærmere redegørelse for, hvorfor Dragørs vand bliver 38% dyrere end vandet i Tårnby, som aftager 2/3 af deres vand fra Hofor.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Anbefaling fra ØU:

For stemte: 11 (A+C+M+V)

Imod stemte: 4 (L+T)

Undlod at stemme:

Godkendt.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Protokoltilføjelse fra L+T:

Sydamagerlisten og Liste T stemmer ”imod”, at ”taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning”, da takstfastsættelse reelt sker uden borgernes demokratiske kontrol og indflydelse. Hofor har med denne takstforøgelse hævet prisen for borgerne med 8% på et år. Borgernes samlede betaling for et års vandforbrug stiger på et år fra ca. 47 mio.kr. til ca. 51,5 mio.kr. inkl. moms – en stigning, der næsten udelukkende kan relateres til anlæggelsen af en unødvendig vandledning gennem Tårnby Kommune. Prisforhøjelsen medfører, at vandet i Dragør bliver ca. 26 % dyrere end i Tårnby, som modtager 2/3 af deres vand fra Hofor.

Sagsfremstilling:

I henhold til vandsektorloven skal vand- og spildevandsselskaberne fastsætte takster i overensstemmelse med indtægtsrammen fra Forsyningssekretariatet, Konkurrencestyrelsen, skal Kommunalbestyrelsen på se at taksterne er fastsat inden for gældende lovgivning (legalitetsgodkendelse).

HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S tiltrådte den 11. december 2024 takster for 2025 for HOFOR Vand Dragør A/S og HOFOR Spildevand Dragør A/S.

Det kan oplyses, at vejafvandingsbidraget er budgetteret til 0,3 mio. kr.

Specifikation af budgetterede omkostninger, investeringsbudgetter, nøgletal mv. er vedlagt i bilagsmateriale

Det fremgår af bilagsmaterialet, at takstprovenuet overholder indtægtsrammerne fra Forsyningssekretariatet. Taksterne overholder endvidere hvile-i-sig-selv princippet, idet selskaberne løbende afvikler over/underdækning.

Det er forvaltningens vurdering, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Økonomiudvalget den 12 december 2024.

Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Bilag

Takstbilag HOFOR 2025 Dragør

HOFOR Vand DragørAS Årsrapport 2023

HOFOR Spildevand DragørAS Årsrapport 2023

Dragør kommune VS takst 2025

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 9: Beslutning - Godkendelse af Museum Amagers driftsbudget 2025

16/3137

Resumé:

Dragør Kommune skal, som hovedbidragsyder til Museum Amager, godkende Museum Amagers driftsbudget for 2025.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Museum Amagers driftsbudget for 2025 godkendes.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 05-12-2024

Anbefales over for ØU/KB.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Anbefaling fra BFKU:

Anbefales over for KB.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

I henhold til bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, skal den tilsynsførende myndighed orientere øvrige offentlige ydere af driftstilskud om udfaldet af budgetgodkendelsen.

Dragør Kommune er Museum Amagers tilsynsførende myndighed og skal derfor godkende budgettet. Administrationen har gennemgået budgettet og anbefaler, at det godkendes, da budgettet lever op til de krav, der er for et sådant og er i balance. Museum Amagers driftsbudget for 2025 er vedlagt sagen. Bestyrelsen har godkendt budgettet inkl. de aktiviteter, der understøttes heraf.

Der er et stærkt samarbejde mellem Dragør Kommune og Museum Amager, som ses både i forhold til lokalarkiv og kommunearkivvaretagelsen samt professionalisering af turistområdet, hvor Dragør Turistkontor er rykket ind i Havnepakhuset. Derudover samarbejder Museum Amager og arkivet med Dragør Ungdomsskolen og Biblioteket om historieløb for skolerne og har flere undervisningsforløb. Det er således administrationens opfattelse, at tilskuddet giver stor værdi tilbage.

Love/Regler:

Bekendtgørelse nr. 1701 af 21/12/2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet § 4 stk. 2.

Økonomi/Personaleforhold:

Fremgår af sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 5. december 2024.

Økonomiudvalget den 12. december 2024
Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024

Bilag

Amager Museum Driftsbudget 2025

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 10: Beslutning - Fejl i det økonomiske grundlag og takst 2024 hos Klub Dragør

24/5153

Resumé:

Administrationen orienterede Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 7. november 2024 og Økonomiudvalget den 21. november 2024, om at administrationen er blevet opmærksom på, at der er sket en fejl i udmøntningen af de økonomiske rammer for Klub Dragør i perioden 2023-2024. Med denne sag skal politikerne tage stilling til tilbagebetaling af forældrebetalingen i 2024, samt forslag til ændring af forældrebetalingen fra dagtilbudsloven til ungdomsskoleloven.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. at budgettildelingen i 2023 ikke korrigeres
2. at taksten for fritidsklubben i 2024 korrigeres med tilbagevirkende kraft fra årets begyndelse, og dermed at forældrene får refunderet differencen på 110 kr. om måneden.
3. at forældrebetalingen i fritidsklubben under UngDragør fra 1. januar 2025 reguleres efter ungdomsskoleloven
4. at taksten for fritidsklub pr. 1. januar 2025 er 593 kr.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 05-12-2024

Anbefales over for ØU/KB.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Administrationen oplyste, at ny takst og opkrævning, først kan effektueres fra februar måned, da opkrævninger for januar måned allerede er udsendt.

Anbefales over for KB.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

Ved budgetforliget 2023-2026 blev der besluttet, at der skulle etableres et nyt børne- og ungetilbud, hvor klubben og ungdomsskolen er samlet under Dragør. Som en del af beslutningen er der indlagt en besparelse i driftsbudgettet på 1,3 mio. kr. i 2023 stigende til 3,3 mio. kr. i overslagsårene, så udgiftsniveauet er lig er andre kommuner.

Nedenstående tabel viser hvordan besparelsen er udmøntet:

2023-niveau	2023	2024
Ungdomsskolen	-255.000	-561.000
Klub Dragør	-1.245.000	-2.739.000
Ung Dragør i alt	-1.500.000	-3.300.000

Fejl i udmøntnings af budgetforlig i Budget 2023:

Administrationen orienterede Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 7. november 2024 og Økonomiudvalget den 21. november 2024, at udmøntningen af besparelsen ikke har taget højde for påvirkningen af indtægtssiden i Klub Dragør idet beregningen af taksten for at benytte fritidsklubtilbuddet sker i henhold til Dagtilbudslovens § 71 ved at kommunen maksimalt kan opkræve 20 % af bruttodriftsudgifterne som forældrebetaling.

Når bruttodriftsudgifterne i budgettet reduceres, så falder de forventede indtægter også. Når der ved udmøntningen skal tages højde for indtægtsbortfaldet, så stilles der følgende krav til udmøntningen hos Klub Dragør:

2023-niveau	2023	2024
Indlagt reduktion på Klub Dragør	-1.245.000	-2.739.000
Korrigeret udgiftsreduktion for at tage højde for indtægtsbortfald	-1.254.000	-3.286.800
Reduktion, som ikke er udmøntet	-9.000	-547.800

På baggrund af overstående tabel ses det, at der udestår yderligere budgetreduktioner på Klub Dragør på 547.800 kr. i 2024, som skal kompensere for de faldende indtægter. Administrationen foreslår, at budgettildelingen i 2023 ikke korrigeres grundet beløbets beskedne størrelse. For 2024 skal Klub Dragørs budgettildeling korrigeres og dermed reduceres med 547.800 kr.

UngDragør har i 2024 haft en vakant stilling samt indstillet alt indkøb og forventer dermed at kunne hente hele besparelsen på 547.800 kr. i år. Det vil dog have stor betydning for hvilken kvalitet og tilbud de vil kunne tilbyde i 2025, hvis besparelsen også skal findes i 2025 og frem. (se vedlagte beskrivelse fra UngDragør).

Fejl i fastsættelsen af taksten for 2024:

Som beskrevet i overstående, så skal beregning af taksten for at benytte fritidsklubben i UngDragør ske i henhold til Dagtilbudslovens § 71 ved at kommunen maksimalt må opkræve 20 % af bruttodriftsudgifterne som forældrebetaling.

Ved opgørelse af de budgetterede bruttodriftsudgifter for 2024 blev de pålagte budgetreduktioner fra budgetforliget i Budget 2023 imidlertid ikke medtaget i bruttodriftsudgifterne og derved blev taksten på 571 kr. per måned. Ved korrekt indregning af budgetreduktionerne ville taksten kun have været 461 kr. per måned. På den baggrund anbefaler administration, at taksten for 2024 korrigeres med tilbagevirkende kraft fra årets start og at forældrene får refunderet differencen mellem den nuværende takst på 571 kr. og den korrigerede takst på 461 kr. – dvs. 100 kr. om måneden.

Ændring af forældrebetaling fra dagtilbudsloven til ungdomsskoleloven

Kommunalbestyrelsen godkendte den 22. juni 2023 hvilken lovgivningen det nye børne- og ungetilbud, UngDragør, skulle organiseres under. Af sagen fremgår det, at UngDragør basseres på ungdomsskoleloven og relevante bestemmelser fra dagtilbudsloven skal anvendes som forudsætning for at kunne drive klubtilbud under ungdomsskoleloven. Kommunalbestyrelsen beslutter, hvilke bestemmelser fra dagtilbudsloven der bringes i anvendelse.

I sagsfremstillingen fra den 22. juni 2023 har administrationen beskrevet at forældrebetaling er obligatorisk og skal følge bestemmelserne fra dagtilbudsloven. Administrationen har sidenhen været i dialog med UngTårnby, som for nyligt har været igennem samme organisationsændring og er derigennem blevet opmærksomme på KL's oversigt over regler og rammer for SFO, Fritids- og Klubtilbud ([Oversigt over regler og rammer for fritids-, SFO- og klubtilbud - 2022](#) – se også vedlagte bilag).

KL's bilag viser hvorledes det er muligt at organisere klubtilbud efter ungdomsskoleloven, hvor forældrebetalingen er lokalt reguleret. Derudover efterleves de resterende påkrævede bestemmelser fra dagtilbudsloven, som beskrevet i sagen den 22. juni 2023.

Det er dermed administrationens anbefaling, at Kommunalbestyrelsen godkender, at forældrebetalingen for fritidsklubben fra 1. januar 2025, og fremadrettet, reguleres efter ungdomsskoleloven. Dette vil betyde, at taksten for fritidsklub fastsættes af Kommunalbestyrelsen og dermed at UngDragør ikke fremadrettet skal finde en besparelse på 547.000 kr., men kun i år 2024.

Forældretaksten for fritidsklubtilbuddet i 2025 anbefales at fastsættes til 593 kr. Til beregning af taksten for 2025 er taksten for 2024 blevet tillagt PL satsen for 2025 på 3,9 %.

Ungdomsskolebestyrelsen er ved at udarbejde en udtalelse, som eftersendes.

Love/Regler:

Dagtilbudsloven.
Ungdomsskoleloven.

Økonomi/Personaleforhold:

Fremgår af sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 5. december 2024.
Økonomiudvalget den 12. december 2024.
Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Bilag

KL oversigt over regler og rammer for sfo fritids- og klubtilbud

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 11: Beslutning - Handleplan sektor 6b

24/5336

Resumé:

I 2024 forventes et samlet merforbrug på 2,7-3 mio. kr. i sektor 6b, som primært skyldes et højere antal anbringelser, flere forebyggende indsatser end budgetteret, samt øgede udgifter til tabt arbejdsfortjeneste og kørsel. Det betyder at der i henhold til den økonomiske politik vedtaget på KB den 2.februar 2023 (pkt.4) skal findes kompenserende besparelser på driftsbudgettet.

Administrationen har derfor udarbejdet en handleplan, som foreslår omplacering af mindreforbrug fra andre sektorer til sektor 6b, samt en politisk beslutning om resterende finansiering.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** udvalget godkender, at der budgetomplaceres samlet 1 mio. kr. fra sektor 3 uden for dragørmodellen, sektor 3 inden for dragørmodellen, sektor 5 og sektor 9 til delvis dækning af merforbruget i sektor 6b.
2. **at** Økonomiudvalget godkender, at det udestående merforbrug på 1,7-2 mio. kr. skal dækkes af kassetræk.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 05-12-2024

Forslag fra C+M+V:

Sagen oversendes uden anbefaling.

For stemte: 5 (C+M+V)

Imod stemte: 2 (T)

Undlod at stemme:

Godkendt.

Protokoltilføjelse fra T:

Liste T finder det kontraproduktivt, at et merforbrug i sektor 6B skal findes inden for Dragør-modellen og støttekorpsset – altså indsatser der potentielt kan nedbringe udgifterne inden for sektor 6B.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Administrationens indstilling med præcisering af, at sektor 5 udgår af ad 1:

For stemte: 5 (A+C+V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 2 (L+T)

Anbefales over for KB.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Ændringsforslag fra T:

Liste T foreslår at følge administrationens indstilling - dog med præcisering af, at sektor 3 både uden for og inden for Dragørmodellen udgår sammen med sektor 5.

For stemte: 3 (T)

Imod stemte: 11 (A+C+M+V)

Undlod at stemme: 1 (L)

Faldet.

Anbefaling fra ØU med præcisering af, at sektor 5 udgår af ad 1:

1.

At udvalget godkender, at der budgetomplaceres samlet 1 mio. kr. fra sektor 3 uden for dragørmodellen, sektor 3 inden for dragørmodellen, sektor 5 og sektor 9 til delvis dækning af merforbruget i sektor 6b.

2.

At Økonomiudvalget godkender, at det udestående merforbrug på 1,7-2 mio. kr. skal dækkes af kassetræk.

For stemte: 11 (A+C+M+V)

Imod stemte: 1 (Peter Læssøe (T))

Undlod at stemme: 3 (L+Annette Nyvang (T) + Ebbe Kyrø (T))

Godkendt.

Protokoltilføjelse fra T:

Liste T finder det kontraproduktivt, at et merforbrug i sektor 6B skal findes inden for Dragør-modellen, som potentielt kan nedbringe udgifterne inden for sektor 6B.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

Der forventes i 2024 et samlet merforbrug på 1,7-2 mio. kr. på sektor 6b, som blandt andet skyldes et højere antal anbringelser, flere forebyggende indsatser end budgetteret samt øgende udgifter til tabt arbejdsfortjeneste og kørsel. Merforbruget på 1,7-2 mio. kr. kan ikke dækkes inden for hverken profitcenteret, sektor eller udvalg. Der foreslås derfor i nedenstående finansiering, at der overføres budget fra sektor 3, sektor 5 og sektor 9 samt desuden at ØU godkender finansiering forslaget for de resterende 1,7-2 mio.kr. Nedenstående benævnelse med trin henviser til beslutning om Principper for handleplaner, vedtaget på KB den 2.februar 2023 (pkt. 4).

Tiltag for finansiering af merforbrug:

1. Finansiering fra sektor 3

Indenfor BFKU (trin 3) er der mindreforbrug på 0,1 mio. kr. på sektor 3 (udenfor dragørmodellen), som foreslås budgetomplaceret til sektor 6b til delvis dækning af sektorens merforbrug.

2. Finansiering sektor 3 inden for Dragørmodellen.

Inden for Dragørmodellen er der et samlet mindre forbrug på 0,7mio. På specialklasserækken er der et mindre forbrug på 1,4mio. Som det fremgår af KB beslutning af 24. april 2024, er Dragørmodellen et lukket kredsløb, hvilket kun i helt særlige tilfælde påvirkes af mer- eller mindre forbrug i øvrige sektorer. Der foreslås omplaceret 0,5mio fra Dragørmodellen til sektor 6b.

3. Finansiering fra sektor 5

På dagtilbudsområdet er der 0,1 mio. kr. der ikke er udmøntet som støtte til institutioner fra støttekorpsset. Disse ubrugte midler indstilles flyttet til sektor 6b til delvis dækning af sektorens merforbrug.

4. Finansiering fra sektor 9

På ØUs område (trin 4) er der 0,3 mio. kr. i mindreforbrug (særligt vakante stillinger, lønmidler) inden for sektor 9 (Center for Børn, Skole og Familie's del). Det indstilles, at disse midler budgetomplaceres til sektor 6b til delvis dækning af sektorens merforbrug.

5. Dækning af restbeløb på 1,7-2 mio. kr.

Restbeløbet på 1,7-2 mio. kr., der ikke kan dækkes af eksisterende midler, foreslås lagt op til politisk beslutning om yderligere finansiering eller andre mulige løsninger. Der er mindreforbrug på andre profitcentre uden overførselsadgang, som således går i kassen.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Merforbrug på sektor 6b, kan ikke dækkes inden for profitcenter, sektor eller udvalg.

Kommunikation/Høring:

Relevante udvalg og interessenter vil blive hørt som del af processen.

Relation til politikker:

Beslutningen understøtter Dragør Kommunes økonomiske politik og målsætning om budgetoverholdelse på alle sektorer, jf beslutning på KB den 2.februar 2023 (pkt.4).

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 5. december 2024.

Økonomiudvalget den 12. december 2024.

Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 12: Beslutning - Ændring af benævnelsen 0. klasse til børnehaveklasse tilbage fra høring

24/5628

Resumé:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget besluttede den 12. september 2024 at sende forslag om ændring af benævnelsen 0. klasse tilbage til børnehaveklasse i høring hos skolebestyrelserne. Men denne sag skal udvalget træffe beslutning om ændring af benævnelsen på baggrund af de indkomne høringssvar.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at Børne-, Fritids- og Kulturudvalget anbefaler ændring af benævnelsen fra 0. klasse til børnehaveklasse over for Kommunalbestyrelsen.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 05-12-2024

Anbefales over for KB.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Anbefaling fra BFKU:

Godkendt.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget besluttede den 12. september 2024 at sende forslag om ændring af benævnelsen 0. klasse tilbage til børnehaveklasse i høring hos skolebestyrelserne.

Motivationen for ændringen er, at ”overgangen fra børnehave til skole er en betydningsfuld milepæl i et barns liv. Det første skoleår markerer begyndelsen på en ny fase, hvor børnene skal vænne sig til nye rutiner, strukturer og krav. I denne sammenhæng spiller sproget og de betegnelser, vi anvender, en vigtig rolle i forhold til at forme både forældres, pædagogers og samfundets forventninger til, hvad dette år skal indebære.

Ved at ændre benævnelsen til "Børnehaveklasse" ønsker vi at signalere, at børnenes første skoleår ikke blot er en del af grundskolen, men også en tid, hvor leg, socialisering og gradvis tilvænnning til skolens rammer prioriteres. Dette år skal ses som en bro mellem børnehavens trygge og legende univers og skolens mere strukturerede læringsmiljø.”

Administrationen har modtaget to høringssvar fra henholdsvis Dragør Skole og Store Magleby Skoles skolebestyrelser. Begge høringssvar er positive over for ændringen.

Med godkendelse af ændringen vil administrationen ændre benævnelsen på kommunens hjemmeside samt konsekvensrette skolestyrelsesvedtægten.

Love/Regler:

Skolestyrelsesvedtægten skal konsekvensrettes med godkendelse af ændringen.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 5. december 2024.
Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Bilag

Høringssvar STM: ændring af benævnelsen 0. klasse til Børnehaveklasse

Høringssvar fra Dragør Skoles Skolebestyrelse

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 13: Beslutning - Lettere behandlingstilbud for børn og unge i psykisk mistrivsel

24/5513

Resumé:

Denne sag beskriver, hvorledes Center for Børn, Skole og Familie har planlagt at etablere et lettere behandlingstilbud for børn og unge i psykisk mistrivsel.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at planen for etablering af det lettere behandlingstilbud godkendes.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 05-12-2024

Anbefales over for ØU/KB. Udvalget ønsker en opfølgning om et halvt år i forhold til hvordan det lettere behandlingstilbud tilrettelægges.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Anbefaling fra BFKU:

Anbefales over for KB.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

Alle danske kommuner har fået en opgave med at etablere et lettere behandlingstilbud til børn og unge i psykisk mistrivsel.

Nationale rammer:

- Målgruppen for behandling i tilbuddet er børn i alderen fra børnehaveklasse (5-6 år) til og med 17 år med let til moderat nedsat funktionsniveau. Dette kan skyldes forskellige ting, fx bekymring, tristhed, forstyrrede tanker om krop og mad, adfærdsvanskeligheder, selvskade, tvangstanker og – handlinger eller uro og uopmærksomhed.
- Formålet med tilbuddet er, at bidrage til, at børn og unge i psykisk mistrivsel får lettere adgang til afdækning af behandlingsbehov, samt at tilbyde behandling til de børn, som har behov for en individrettet behandling på trinnet før, der er behov for udredning og behandling i børne- og ungdomspsykiatrien.
- Indholdet i tilbuddet skal bestå af en for-samtale, som kan være telefonisk, og et fleksibelt tilrettelagt behandlingsforløb. Behandlingsforløbet indledes med en screeningssamtale, hvor behandlingsbehovet afdækkes. Selve behandlingen skal, som udgangspunkt, være samtaleterapi, tilpasset det enkelte barn, men kan også være rettet mod forældre eller gruppebehandling.
- Tidsrammer: Inden for ca. 14 dage, skal man kunne komme til en for-samtale og det tilstræbes, at man kan komme til screeningssamtale, inden for ca. 30 dage fra den første henvendelse. Og derefter igangsættes behandlingssamtaler hurtigst muligt, eller barnet henvises til rette tilbud, hvis det ikke er i målgruppen.
- Tilbuddet skal være fuldt implementeret i alle kommuner inden udgangen af 2025.

Administrationen foreslår at etablere det lettere behandlingstilbud i regi af PPR og Forebyggelse i Dragør Kommune, en løsning de fleste andre kommuner også har valgt, rent organisatorisk.

Det, der fylder mest i udfordringsbilledet i Dragør Kommune, er ligesom i de mange andre kommuner, opmærksomhedsforstyrrelser/adfærdsvanskeligheder, angst og depression.

Administrationen planlægger at etablere et lokalt tilbud, der lever op til de nationale rammer, som beskrevet ovenfor. De nationale tildelte midler planlægges derfor anvendt til:

- Løn til ansættelse (skal der stå antal timer/ansættelsesgrad?) af en autoriseret psykolog, med koordinatorfunktion for indsatsen.
- Kompetenceudvikling og supervision af PPR-psykologer ifm. indsatsen.

I Dragør Kommune eksisterer allerede et tilbud til psykisk sårbare unge mellem 15 og 25 år om gratis, anonym psykologisk rådgivning i Dragør. Tilbuddet blev besluttet af Social- og Sundhedsudvalget den 4. februar 2019. Med det nye, beskrevne tilbud om et lettere behandlingstilbud i regi af PPR, vil kommunen således have to tilbud, der tilsammen dækker børn og unge i alderen 5-25 år.

Dragør Kommune deltager desuden i et partnerskab om implementering af samarbejdsaftalen for børn og unge med psykisk sygdom. Det nye, lettere behandlingstilbud i regi af PPR i Dragør vil spille en væsentlig rolle i dette samarbejde i relation til at kunne tilbyde lettere behandling til børn og unge i kommunen og hurtigt kunne visitere videre til behandling i fx psykiatrien, hvis der er behov for dette.

Region Hovedstaden, kommunerne og de praktiserende læger i regionen har indgået samarbejdsaftalen. Aftalen fastlægger de overordnede rammer og retningen for det tværsektorielle samarbejde om børn og unge, der har brug for en indsats fra flere af sundhedsaftalens parter. Sundhedsaftalen skal understøtte, at børnene, de unge og deres familier oplever kvalitet, effektivitet og sammenhæng i deres forløb.

Aftalen er indgået mellem:

- Kommunerne i Region Hovedstaden i forhold til alle kommunale indsatser, som børn/unge og deres familier har behov for.
- Region Hovedstadens Psykiatri, Børne- og Ungdomspsykiatrisk Center (BUC) – i forhold til udredning, ambulante behandling og behandling under indlæggelse.
- PLO- Hovedstaden på vegne af de praktiserende læger i almen praksis.

Love/Regler:

Midlerne stammer fra de to nationale, politiske aftaler:

- Aftale om en 10-årsplan for psykiatrien og mental sundhed fra 2022 og
- Aftale om en bedre psykiatri fra 2023.

Økonomi/Personaleforhold:

De nationalt afsatte midler, der tilfalder Dragør Kommune fra den nationale pulje, er som følger:

- 2025: 667.000 kr.
- 2026 og frem: 676.430 kr.

Kommunikation/Høring:

Der planlægges kommunikation til borgere og skoler om tilbuddet i 2025.

Relation til politikker:

Børne- og ungepolitikken.
Sundhedspolitikken.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 5. december 2024.
Økonomiudvalget den 12. december 2024.
Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 14: Beslutning - Selvbetjeningsløsning til Dragør Bibliotek

24/587

Resumé:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget besluttede den 7. december 2023, at administrationen skulle undersøge muligheden for at etablere et elektronisk dørlåsesystem til Dragør Bibliotek. Sagen var på dagsorden den 7. marts 2024, men blev udsat. Administrationen har indhentet et tilbud på en selvbetjeningsløsning, som udvalget skal tage stilling til om der skal arbejdes videre med.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter forslag til løsning og finansiering.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 05-12-2024

Løsning A anbefales over for ØU/KB og at finansingen sker med de midler der forefindes inden for anlægsrammen 2024.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Anbefales over for KB med præcisering af, at midlerne skal prioriteres inden for anlægsbudgettet 2025.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget besluttede den 7. december 2023, at administrationen skulle undersøge muligheden for at etablere et elektronisk dørlåsesystem til Dragør Bibliotek.

En selvbetjeningsløsning til Dragør Bibliotek handler om at åbne biblioteket op for borgerne uden personalets tilstedeværelse via et elektronisk dørlåsesystem, som det er kendt fra den tidligere filial i Hollænderhallen.

Sagen var på dagsorden den 7. marts 2024, men blev udsat. Af sagsfremstilling den 7. marts 2024 fremgik to forskellige selvbetjeningsløsninger; Selvbetjeningsløsning A og Selvbetjeningsløsning B. Selvbetjeningsløsning A giver borgerne fuld mulighed for at anvende de biblioteksrum og services, der normalt er tilgængelige for borgerne og understøtter i vid grad intentionerne i biblioteksstrategien. Borgerne kan:

- aflevere materialer
- hente reserveringer
- finde og låne tilgængelige materialer på hylderne
- blive inspireret til læsning gennem udstillinger i biblioteksrummene
- bruge pc'er
- printe og kopiere
- bruge rummene rekreativt til læsning, leg og mødested for lokale fællesskaber

Selvbetjeningsløsning B, der blev beskrevet i sagen fra marts 2024, giver borgerne begrænset adgang. De kan komme ind i bibliotekets indgangsparti. Borgerne kan:

- aflevere materialer
- hente reserveringer

Selvbetjeningsmodel B er ikke længere mulig. I mellemtiden er der afsat midler til etablering af handicapvenlige tiltag på biblioteket og der er sendt ansøgning til Slots- og Kulturstyrelsen om godkendelse af dette. Handicapvenlige tiltag på biblioteket indeholder etablering af niveaufri adgang der vil inddrage store dele af det areal, afsat til reserveret materiale i

Selvbetjeningsløsning B. Dette kan derfor ikke korrelere med Selvbetjeningsløsning B, hvorfor denne ikke er aktuel længere. Derfor er det nu kun muligt at gennemføre Selvbetjeningsløsning A.

Ad bilaget fremgår revideret uddybende beskrivelse af den mulige selvbetjeningsløsning på Dragør Bibliotek, inkl. økonomi forbundet med etablering heraf.

Selvbetjeningsløsningen vil give borgerne mulighed for at anvende det fulde bibliotek, med undtagelse af bibliotekets administrative del. Denne løsning vil understøtte borgernes travle hverdag og samtidig være med til at nedbringe andelen af uafhængede reserveringer, øge udlån af tilgængeligt materiale samt understøtte borgernes brug af bibliotekets faciliteter.

En selvbetjeningsløsning vil medføre øget anvendelse af biblioteket. Selvbetjeningsløsningen vil derfor være ressourcekrævende for personalet grundet øget materialehåndtering og rengøring.

En selvbetjeningsløsning kan også medføre utilsigtet brug af biblioteket.

Det er administrationens vurdering, selvbetjeningsløsning vil være et efterspurgt og fleksibelt tilbud til borgerne, da denne giver borgerne fuld mulighed for at anvende de faciliteter og services, der normalt er tilgængelige.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Der er ikke afsat midler i anlægsbudgettet til at finansiere en selvbetjeningsløsning på biblioteket.

Selvbetjeningsløsningen forudsætter en bevilling på ca. 320.000-383.000 kr. til etablering af selvbetjeningsløsningen, afhængig af leverandør og med det forbehold, at der er visse ting der ikke er indhentet priser på. Drift af systemet udgør 3500-8000 kr. årligt afhængig af leverandør.

Prioritering af anlægsmidler kan evt. ske i forbindelse med overførselssagen eller ved kommende budgetforhandlinger.

Kommunikation/Høring:

Biblioteksrådet.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 5. december 2024.

Økonomiudvalget den 12. december 2024.

Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Bilag

Selvbetjent bibliotek rev. november 2024

Bibliotekrådets kommentarer til selvbetjeningsløsning på Dragør Bibliotek BFKU 05.12.24

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 15: Beslutning - Afrapportering om fornyet behandling vedrørende borgere med behov for anbringelse i sikret afdeling

24/5684

Resumé:

Afrapportering på central udmelding fra Social- og Boligstyrelsen om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling. Styregruppen foreslår i afrapporteringen

- Trin 1: en udvidelse af sikrede pladser på Kofoedsminde
- Trin 2: en udvidelse af kapaciteten ift. åbne § 108-pladser målrettet borgere med domstype 2 fordelt i hele landet

Indstilling:

Administrationen indstiller, at afrapporteringen på Social- og Boligstyrelsens centrale udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling godkendes.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 03-12-2024

Anbefales over for KB.

Henrik Kjærsvold-Niclasen (V) var indkaldt som stedfortræder for Helle Barth (V).
Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbech (C).

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Anbefaling fra SSAU:

Godkendt.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

Den centrale udmelding fra Social- og Boligstyrelsen

I 2019 bad styrelsen via en central udmelding første gang kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig til udfordringerne på det sikrede tilbud Kofoedsminde. Målgruppen på Kofoedsminde er borgere med udviklingshæmning, der har begået alvorlig kriminalitet, og som er anbragt efter domstype 1 og domstype 2 samt i varetægtssurrogat.

På baggrund af den centrale udmelding i 2019 meldte kommunerne tilbage til styrelsen, at man havde tillid til Kofoedsmindes håndtering af opgaven. I styrelsen er man dog fortsat af den opfattelse, at der er problemstillinger på Kofoedsminde, der skal håndteres.

Styrelsen har derfor den 22. november 2023 udsendt en central udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom til fornyet behandling i kommunerne. Her beder styrelsen om, at kommunerne beskriver en samlet løsning for etablering af et sikret tilbud i Vestdanmark.

Til udarbejdelsen af en samlet og koordineret besvarelse har der på tværs af de fem KKR-områder været nedsat en administrativ styregruppe og arbejdsgruppe. Der er i forbindelse med udarbejdelse af afrapporteringen indsamlet aktuel og uddybende viden både kvantitativt (opdateret data vedr. borgere på Kofoedsminde, medarbejdersammensætning mm.) og kvalitativt (via interviews og møder).

Afrapportering som besvarelse af den fornyede behandling

Hovedkonklusionen i afrapporteringen er, at der ikke er behov for at bygge et sikret tilbud i Vestdanmark til borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling.

Styregruppen er på baggrund af de opdaterede data og udviklingsplaner således uenig i, dels at Kofoedsminde ikke har de fysiske og faglige rammer ift. at dække behovet for sikrede pladser på landsplan, dels at forsyningen bør sikres via etablering af et tilbud i Vestdanmark.

De faglige rammer på Kofoedsminde vurderes således at være tilfredsstillende, og styregruppen redegør i afrapporteringen for, at udvidelsesmulighederne på Kofoedsmindes sikrede afdelinger kombineret med en udvidelse af

kapaciteten ift. åbne § 108-pladser til borgere med domstype 2 fordelt i hele landet vil være den anbefalede vej at gå. En øget kapacitet ift. åbne § 108-pladser målrettet borgere med domstype 2 vil bidrage til muligheden for at skabe et øget flow på pladserne på Kofoedsminde. Det er aktuelt vurderingen på Kofoedsminde, at 15 nuværende borgere kan udsluses herfra. Derved vil presset på Kofoedsminde mindskes.

Styregruppen foreslår således i afrapporteringen:

- Trin 1: en udvidelse af sikrede pladser på Kofoedsminde
- Trin 2: en udvidelse af kapaciteten ift. åbne § 108-pladser målrettet borgere med domstype 2 fordelt i hele landet

Der er helt essentielle præmisser og forudsætninger, som ligger til grund for styregruppens løsningsmodel:

- Styregruppen foreslår, at der kigges nærmere på de økonomiske incitamenter, der knytter sig til placeringen af borgere med domstype 2 på Kofoedsminde. Kofoedsminde finansieres i dag via en objektiv finansiering. Styregruppen foreslår, at alle borgere med en domstype 2, fremover skal være takstfinansieret. Det er forventningen, at det kan understøtte flowet.
- Styregruppen anbefaler, at staten skal afsætte puljer til finansiering af etablering af de nye pladser, og byggeriet skal friholdes fra anlægsloftet. Derudover skal kommunerne tilføres økonomi til drift af det øgede antal domsanbragte.
- Styregruppen anbefaler også, at der indledes en dialog med staten om udviklingen i antallet af borgere i varetægtssurrogat på Kofoedsminde. Denne målgruppe har været i kraftig vækst i perioden. Det er styregruppens vurdering, at en alternativ placering af disse borgere kan være i tilknytning til statsfængslerne. Hvis Kofoedsminde ikke skal rumme borgere i varetægtssurrogat mindskes presset selvsagt tilsvarende.

Idet Social- og Boligstyrelsen helt konkret har bedt kommunerne beskrive, hvordan et vstdansk sikret tilbud kan etableres, har styregruppen i tillæg hertil udarbejdet et sådant forslag i afrapporteringen. Det er styregruppens anbefaling, at et eventuelt nyt sikret tilbud i Vestdanmark skal finansieres på samme måde som Kofoedsminde, hvilket indebærer objektiv finansiering gældende for beboere med en domstype 1 og i varetægtssurrogat, mens det anbefales, at beboere med en domstype 2 overgår til takstfinansiering. Styregruppen anbefaler, at et eventuelt vstdansk sikret tilbud bygges til 40 borgere for at sikre et fagligt og økonomisk rentabelt tilbud. Der estimeres en samlet anlægsudgift på 200-250 mio. kr.

Styregruppen anbefaler en løbende tværkommunal evaluering af området i samarbejde med styrelsen og Region Sjælland, der er driftsherre for Kofoedsminde.

KKR Hovedstaden anbefaler, at kommunerne godkender afrapporteringen, som skal fremsendes til Social- og Boligstyrelsen senest den 31. december 2024.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, sundheds- og arbejdsmarkedsudvalget den 3. december 2024.

Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Bilag

Anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse

Afrapportering på Social- og Boligstyrelsens anmodning om fornyet behandling af central udmelding vedr. borgere med udvi

Beskrivelse af centrale elementer i afrapporteringen

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 16: Beslutning - Revideret begrundelse for hjemtagelse af sagsbehandlingen - krisecenter

24/5597

Resumé:

Denne sag omhandler stillingtagen til fornyet begrundelse i forhold til Dragør og Tårnby Kommuner ansøgning om dispensation fra lov om forpligtende kommunale samarbejder, så Dragør Kommune kan hjemtage myndighedsopgaverne efter servicelovens § 109 (krisecentre).

Indstilling:

Administrationen indstiller, at den reviderede begrundelse for at hjemtage opgaven efter servicelovens § 109 godkendes.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 03-12-2024

Anbefales over for ØU/KB.

Henrik Kjærsvold-Niclasen (V) var indkaldt som stedfortræder for Helle Barth (V).

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbach (C).

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Anbefaling fra SSAU:

Anbefales over for KB.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

I januar 2024 behandlede kommunalbestyrelsen en fælles ansøgning fra Dragør og Tårnby Kommuner om dispensation fra lov om forpligtende kommunale samarbejder, så Dragør Kommune kan hjemtage myndighedsopgaverne efter §§ 109 og 110 i serviceloven. Ansøgningen er motiveret af hjemløserreformen, der begrænser statsrefusionen for herbergs ophold til 120 dage. Dragør Kommune ønsker at sikre en hurtigere og tættere opfølgning på borgernes behov for at undgå længerevarende ophold, som kommunen ikke længere vil få refunderet.

Kommunerne har over Social- og Boligministeriet begrundet ansøgningen om dispensation med, at refusionen af borgerens ophold på krisecenter og herberg ophører efter 120 dages ophold efter den nye hjemløserreform, der trådte i kraft den 1. oktober 2023.

Social- og Boligministeriet bemærker, at begrænsningen af perioden for statsrefusion til 120 dage, der henvises til, alene gælder for kommunens udgifter til tilbud efter servicelovens § 110 (herberger, forsorghjem, mv.), mens der for tilbud efter § 109 (krisecentre) ikke er en tilsvarende tidsbegrænsning.

Social- og Boligministeriet kan dermed ikke forholde sig til anmodningen vedrørende tilbud efter servicelovens § 109, da kommunernes begrundelse for at medtage denne er faktisk forkert.

Social- og Boligministeriet har derfor bedt Indenrigs- og Sundhedsministeriet om at gå i dialog med kommunerne om grundlaget for deres ønske om dispensation mht. servicelovens § 109.

Det er administrationens vurdering, at ved hjemtagelse af opgaver efter § 109 (krisecentre) vil Dragør Kommune kunne udnytte sin lokale børne- og ungeafdeling, som allerede arbejder med sårbare børn og familier.

En lokal forankring af krisecenteropgaverne vil gøre det muligt for kommunen at sikre en mere sammenhængende indsats for familier i krise, hvor børne- og ungeafdelingen allerede har indgående kendskab til de enkelte sager.

Det vil kunne styrke den forebyggende indsats og sikre bedre vilkår for børn og familier, der står i en krise.

Administrationen anbefaler, at den reviderede begrundelse for at hjemtage opgaven efter servicelovens § 109 godkendes og meddeles ministeriet.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 3. december 2024.

Økonomiudvalget den 12. december 2024.

Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Bilag

Udtalelse fra Social- og Boligministeriet

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 17: Beslutning - Valg til Ældrerådet 2025

24/5457

Resumé:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget vedtog på møde den 6. maj 2024 at administrationen skulle belyse mulighederne for at det kommende ældrerådvalg afholdes med fysisk afstemning, dog ikke samtidig med kommunal- og regionrådsvalget.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om det kommende valg skal afholdes som et fremmødevalg, som et brevstemmevalg eller en kombination heraf.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at der træffes beslutning om finansiering af valg til Ældrerådet i 2025 samt hvorvidt det gennemføres ved,

- a) brevstemmevalg
eller
- b) valg med fysisk fremmøde
eller
- c) kombineret valg med fysisk fremmøde og brevstemmevalg
- d) at der flyttes 200.000 kr. til afholdelse af ældrerådvalg fra sektor 7, hjælpemidler til sektor 9 ældrerådvalg

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 03-12-2024

A+C+V stillede forslag om et kombineret valg med fysisk fremmøde og brevstemmevalg.

For stemte: 6 (A+C+V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 1 (T)

Anbefales over for ØU/KB.

Administrationens punkt 1d.

For stemte: 6 (A+C+V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 1 (T)

Anbefales over for ØU/KB.

Henrik Kjærsvold-Niclasen (V) var indkaldt som stedfortræder for Helle Barth (V).

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbach (C).

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Anbefaling fra SSAU:

For stemte: 5 (A+C+V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 2 (L+T)

Anbefales over for KB.

Administrationens punkt 1d.

For stemte: 5 (A+C+V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 2 (L+T)

Anbefales over for KB.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Procedureforslag fra A+C+V:

ACV foreslår at sende sagen tilbage til udvalg med henblik på en yderligere belysning af afholdelse af digital valg til ældrerådet, herunder indhentning af erfaringer fra det netop afholdte valg til ældrerådet i Tårnby Kommune.

Godkendt.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

I henhold til §32 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område skal Kommunalbestyrelsen sørge for, at der afholdes valg til Ældrerådet mindst hvert fjerde år og i samarbejde med Ældrerådet fastsætte regler for, hvordan valget skal afholdes. I 2025 skal der igen afholdes valg til Ældrerådet i Dragør Kommune.

Valget til Ældrerådet har indtil nu været afholdt som et brevstemmevalg.

Der var pr. september 2024 i alt 4694 stemmeberettigede borgere til Ældrerådet i Dragør Kommune. Ved sidste valg til ældrerådet i 2021 var der en stemmeprocent på 41,6%. Stemmeprocenten vil ifølge en undersøgelse fra organisationen Danske Ældreråd være markant højere ved et fremmødevalg, hvis det placeres samtidigt med et kommunalvalg.

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget bad på udvalgsrådet den 6. maj 2024 administrationen undersøge mulighederne for at afvikle ældrerådsvalget som et fremmødevalg som ikke må ligge samtidigt med kommunal- og regionsrådsvalget.

Ældrerådet ønsker at det kommende valg afholdes som fremmødevalg. Rådet har understreget, at et eventuelt fremmødevalg ønsket afvikles parallelt med kommunalvalget til november.

Mulighed for fremmødevalg blev undersøgt i 2020

I november 2020 blev muligheden for fremmødevalg parallelt med kommunalvalget behandlet af den daværende kommunalbestyrelse, som vedtog at valget i 2021 skulle gennemføres som et brevstemmevalg.

Administrationen vurderede i 2020, at det var urealistisk at gennemføre et ældrerådsvalg parrallet med kommunalvalget. Det skyldtes dels de ganske restriktive kriterier for afviklingen af et kommunalvalg, hvor intet må kunne påvirke valgbehandlingen, dels at det ville være problematisk at fremskaffe tilforordnede, som i forvejen er vanskelige at finde i fornødent antal til kommunalvalget. Til de traditionelle valg må der således i stigende omfang annonceres i offentligheden efter tilforordnede.

Fremmødevalg i 2025

Et fremmødevalg, der afholdes på en anden dato end kommunalvalget, vil kunne placeres i mødelokaler i Hollænderhallen.

Til en valghandling i Hollænderhallen til kommunalvalget afsættes i alt 6 administrative medarbejdere fra rådhuset samt i alt 23 tilforordnede. Det relativt omfattende antal af tilforordnede og administrative medarbejdere skyldes bl.a. høje krav til kontrolfunktioner, valgstedernes åbningstid med mere.

Skal der gennemføres et fremmødevalg vil det påhvile administrationen at sikre det fornødne antal tilforordnede samt en række administrative medarbejdere. Ældrerådet forventer at kunne bidrage med tilforordnede, men givetvis ikke det fulde antal. I praksis må det derfor forventes, at kommunens administration – som ved et traditionelt valg – må afgive en del medarbejdere på valgdagen.

Administrationen vurderer imidlertid, at det ikke er påkrævet med helt de samme foranstaltninger som ved et traditionelt valg. Der vil således kunne skaleres ned på antallet af tilforordnede og valgstedets åbningstid kunne begrænses til tidsrummet kl. 9.00- 17.00. Afholdes valget i mindre skala, kan der beregnes et antal administrative medarbejdere og tilforordnede på ca. 4 -5 administrative og ca. 12 tilforordnede på selve valgdagen. Stemmerne vil, som ved det nuværende brevstemmevalg, kunne optælles dagen efter af administrationen.

Der skal desuden afsættes ressourcer til opstilling og nedtagning af valglokalet.

Hertil kommer, at der vil være en ikke ubetydelig administrativ koordineringsopgave med selve planlægningen af valget; herunder skal der udarbejdes retningslinjer for valget, idet der ikke tidligere har været afholdt fremmødevalg, der skal fremskaffes det fornødne antal tilforordnede og selve valgdagens skal koordineres.

Et fremmødevalg vil således udgøre et vist ressourcetræk for administrationen.

Brevstemmevalg

Valget til Ældrerådet har indtil nu været afholdt som et brevstemmevalg.

Brevstemmevalget i 2021 blev afviklet således, at et eksternt firma, på baggrund af valglister trukket af KMD, har trykt og sendt stemmesedler samt returkuverter til alle valgberettigede i Dragør Kommune.

Herefter har administrationen optalt de indkomne stemmer.

Fremmødevalg i kombination med brevstemmevalg

Der vil være immobile borgere, der ikke vil have mulighed for at deltage i et fremmødevalg. En løsning vil derfor være, at de kan afgive en brevstemme, som ved de tidligere valg til Ældrerådet.

Der findes i kommunens nuværende valgsystem, imidlertid ikke en løsning, som muliggør en kombination af fremmødevalg og brevstemmevalg.

Det betyder, at administrationen manuelt løbende vil skulle redigere valglisterne ift. indkomne brevstemmer, tilflyttere og afdøde. Det er vanskeligt at estimere ressourceforbruget på en sådan opgave, men den kan være omfattende.

Administrationen vil i samarbejde med Ældrerådet koordinere valgets afvikling uanset valgform.

Love/Regler:

Retssikkerhedslovens §§ 30-33.

Økonomi/Personaleforhold:

Det estimeres, at udgiften til et fremmødevalg vil beløb sig til ca. 187.000 kr. inkl. lønudgifter til medarbejdere, tilforordnede, print af valgkort og porto.

Det bemærkes, at det er vanskeligt at estimere udgiften til et fremmødevalg, da meget afhænger af, hvor mange og hvilke medarbejdere, der i sidste ende skal bruges på valgdagen.

Udgiften til et brevstemmevalg estimeres at beløbe sig til 176.000 kr. inkl. udgifter til porto og print af valgkort.

Udgiften til et kombineret brevstemmevalg og fremmødevalg estimeres at koste op mod 213.000 kr. Estimatet er usikkert, idet antallet af brevstemmer og dermed portoudgifter er vanskeligt at forudsige.

Midler til afholdelse af ældrerådvalg finansieres ved forventet mindreforbrug på hjælpemidler.

Kommunikation/Høring:

Ældrerådet.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 3. december 2024.

Økonomiudvalget den 12. december 2024.

Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Bilag

Høringssvar SSAU dec pkt 6

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 18: Beslutning - Månedsopfølgning efter oktober 2024

24/22

Resumé:

Månedsopfølgning efter oktober 2024.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at månedsopfølgningen efter oktober 2024 tages til efterretning.

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Anbefaling fra administrationen:

Anbefales over for KB.

Tillæggsforslag fra A+C+V:

ACV foreslår, som tidligere meldt ud af ACV, at differencen mellem kassebeholdning på 50 mio. kr. som fremgår af den økonomiske politik og den faktuelle kassebeholdning, reserveres til følgende kommende udgifter;

- 1) Medfinansiering af kystsikring
- 2) Kommunal medfinansiering af fjernvarme
- 3) Udbygning og renovering af havnen når vi kender resultatet af kystsikring
- 4) Eventuel udvidelse af antallet af plejeboliger.

Ovenstående reserveringer skal ske under hensyntagen til, at der løbende skal afsættes likviditet til kommunens almindelige drift, herunder også større fremtidige udgifter til eksempelvis konsekvenser af neutraliseringsordningen mv.

I fremtidige månedsopgørelser skal dette fremgå af likviditetsopgørelsen.

For stemte: 5 (A+C+V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 2 (L+T)

Anbefales over for KB.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Ændringsforslag fra T:

Liste T foreslår, at kommunalbestyrelsen nøje vurderer hvilke sektorer, der har fået nedsat deres budget og har fået så forringede arbejdsbetingelser, at der er behov for en opjustering af budget og forbedring af arbejdsbetingelser.

For stemte: 3 (T)

Imod stemte: 11 (A+C+M+V)

Undlod at stemme: 1 (L)

Faldet.

Anbefaling 1 fra ØU:

Godkendt.

Anbefaling 2 fra ØU:

For stemte: 12 (A+C+L+M+V)

Imod stemte: 3 (T)

Undlod at stemme:

Godkendt.

Protokoltilføjelse fra T:

Liste T mener, at ACV's forslag reelt er uden indhold. Hvad betyder ”under hensyntagen .. til kommunens almindelige drift ... herunder også fremtidige udgifter til m.m.”!

ACV ved udmærket, at kommunens markante likviditet er sket på bekostning af forringelser på kommunens ældrepleje m.m.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

Administrationen har baseret på forbrugstal for oktober, skøn over udviklingen i aktivitet med videre udarbejdet et forventet regnskab for 2024.

De samlede forventninger til 2024 ses i resultatopgørelsen i tabel 1 nedenfor. Af resultatopgørelsen fremgår de forventede indtægter og udgifter i 2024, fordelt på de enkelte sektorer, samt budget og forventet afvigelse.

På driften forventer administrationen samlet et mindreforbrug på 28,5 mio. kr. for hele 2024. Ud af de 28,5 mio. kr. er cirka 14,4 mio. kr. uden for servicerammen.

Mer- og mindreforbrugene i oktober månedsopfølgningen fordeler sig som vist nedenfor:

Merforbrug på

- Børn og unge med specielle behov 2,4 mio. kr.

Mindreforbrug på

- Skoler 0,8 mio. kr.
- Kultur og Fritid 0,8 mio. kr.
- Dagtilbud 4,1 mio. kr.
- Borger og Social 15,1 mio. kr.
- Forvaltningen på 1,6 mio. kr.
- Sundhed, Pleje og Rehabilitering 8,4 mio. kr.

Tabel 1 Månedsopfølgning efter oktober 2024, det forventede regnskab.

Regnskabsopgørelse i 1.000 kr.	Oprindelig budget 2024	Korrigeret budget	Forventet regnskab 2024	Forventet mer (-) /mindreforbrug (+)
Indtægter				
Skatter	-1.165.694	-1.165.694	-1.177.694	12.000
Tilskud og udligning	111.290	111.290	106.890	4.400

Indtægter i alt	-1.054.404	-1.054.404	-1.070.804	16.400
Driftsudgifter				
Indenfor servicerammen	783.728	784.337	770.257	14.080
Sektor 2 Plan Teknik og Erhverv	37.254	38.421	38.421	0
Sektor 3 - Skoler	185.027	187.091	186.254	837
Sektor 6b - Børn & Unge med Specielle behov	28.766	28.824	29.200	-376
Sektor 4 - Kultur og Fritid	41.077	43.178	42.386	792
Sektor 5 - Dagtilbud	81.677	82.824	78.761	4.063
Sektor 6a - Borger og Social	81.587	81.806	83.099	-1.293
Sektor 7 - Sundhed Pleje og Rehabilitering	191.356	197.778	189.336	8.442
Sektor 9 – Forvaltning	136.983	124.416	122.801	1.615
Udenfor servicerammen	201.169	200.695	186.257	14.438
Sektor 2 Plan Teknik og Erhverv	115	115	115	0
Sektor 6b - Børn & Unge med Specielle behov	789	788	2.779	-1.991
Sektor 6a - Borger og Social	135.736	135.736	119.307	16.429
Sektor 7 - Sundhed Pleje og Rehabilitering	63.386	63.406	63.406	0
Sektor 9 – Forvaltning	1.143	649	649	0
Driftsudgifter i alt	984.897	985.032	956.514	28.518
Driftsresultat før finansiering	69.508	69.372	114.290	44.918
Renter mv.	3.643	3.643	-5.251	8.894
RESULTAT AF ORDINÆR DRIFTSVIRKSOMHED	65.865	65.729	119.541	53.812
Anlægsudgifter i alt	39.191	53.082	47.161	5.921
Salg af jord m.v.	0	0	0	0
RESULTAT AF DET SKATTEFINANSIEREDE OMRÅDE	26.674	12.647	72.380	59.733
Sektor 1 - Renovation	1.032	893	893	0
Lån	-11.600	-11.600	-15.184	3.584
Afdrag på lån	47.589	47.589	47.589	0

Finansforskydninger	4.100	4.100	-9.000	13.100
Samlet resultat (kassebevægelse)	-14.447	-28.335	48.082	76.417

Den opdaterede status er i vedlagte bilag suppleret med de overordnede afvigelsesforklaringer, samt en likviditetskurve for 2024-2027 baseret på det forventede regnskab for 2024 og budgetoverslagsår 2025-2027.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Økonomiudvalget den 12. december 2024.

Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Bilag

Samleark månedsopfølgning oktober 2024

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 19: Beslutning - Henvendelse til Strandparken om ommærkning af visse boliger i Wiedergården til ældreboliger

24/5851

Resumé:

I sagen skal der tages stilling til, om der skal rettes henvendelse til Strandparken med henblik på opnåelse af aftale om ommærkning af visse boliger i Wiedergården til almene ældreboliger.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at administrationen retter henvendelse til Strandparken med henblik på at opnå aftale om ommærkning af visse boliger i Wiedergården til almene ældreboliger.

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Anbefales over for KB.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

Dragør Kommune har tidligere haft 100% anvisningsret til 81 boliger i Dragør Kommune; heraf 45 i Wiedergården. De øvrige boliger er beliggende på Krudttårnsvej. Der er tale om ”Kaninburene” (Strandparken) og boliger i et andet boligselskab end Strandparken. Det andet boligselskab har ikke suspenderet den kommunale anvisningsret.

Denne sag omhandler alene de 45 boliger i Wiedergården, da de øvrige boliger ikke er helt så søgt af borgerne, og heller ikke – i samme grad som Wiedergården – er egnede til formålet. Boligerne er handicapegnede og er blevet anvist til borgere med behov for en handicapegnet bolig.

Lige nu er 100% anvisningsretten suspenderet som følge af boligselskabets behov for genhusningsmuligheder medens der udføres helhedsplan, henholdsvis sokkelreovering.

Dragør Kommune tildeles fortsat hver fjerde ledige bolig.

I forhold til anvisning af boligerne til borgere der kommer fra andre kommuner, er der et problem i forhold til at opnå mellemkommunal refusion. De handicapegnede boliger i Wiedergården er ikke opført og mærket som ældreboliger, men som almene familieboliger. I henhold til lovgivningen kan man alene få mellemkommunal refusion for boligerne, hvis de er mærket som ældreboliger i Landsbyggefonden. Over et kalenderår er Dragør Kommune anslået gået glip af mellemkommunal refusion for 261.800 Kr.

Derfor ser administrationen et behov for at rette henvendelse til Strandparken for at forsøge at opnå en aftale om ommærkning af de pågældende boliger til ældreboliger. En ommærkning til ældreegnede boliger vil også beskytte boligerne mod en opsigelse af anvisningsretten jf. almenboligloven § 5. Ommærkning kan kun ske på baggrund af en gensidig aftale mellem kommunen og boligselskabet.

Love/Regler:

Almenboliglovgivningen og Retssikkerhedslovens regler om mellemkommunal refusion.

Der er redegjort for indholdet af de centrale regler i sagsfremstillingen.

Økonomi/Personaleforhold:

Det seneste kalenderår er Dragør Kommune anslået gået glip af mellemkommunal refusion for 261.800 Kr.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Økonomiudvalget den 12. december 2024.

Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 20: Orientering - Borgerrådsgiverens beretning for 2024

24/1136

Resumé:

Borgerrådsgiveren har udarbejdet årsberetning for 2024.

Beretningen indeholder fire anbefalinger baseret på borgerrådsgiverens observationer, henvendelser fra borger og behandling af sager for/med borgerne i Dragør Kommune.

Indstilling:

Borgerrådsgiveren indstiller, at beretningen tages til efterretning.

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Til efterretning.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Til efterretning.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

I henhold til gældende vedtægt for borgerrådsgiverens arbejde skal der udarbejdes en årlig beretning, som tillige skal indsendes til Indenrigsministeriets inden den 1. april i det efterfølgende år.

Vedlagte beretning dækker fra 1. januar 2024 til den 12. december 2024.

Beretningen redegør for antallet og typer af sager, det interne samarbejde med administrationen, tiltag af mere generel karakter, herunder kommunikation med borgere samt endeligt anbefalinger.

Da jeg med tilfredshed kan konstatere, at direktionen og den øvrige administration i løbet af anden halvdel af 2024 har gennemført og sikret implementering af mine tidligere anbefalinger håber jeg, at man vil fastholde de gode tiltag og har derfor alene fire supplerende anbefalinger:

1. Fokus på læring i hele enheden, fx sikre at opdateringer af skabeloner og ny viden herfra tilgås alle
2. Fokuser på tilpasning af skabeloner til den konkrete sag
3. Sikre den gode juridiske begrundelse for afgørelser, så det er klart, hvilke faktuelle oplysninger der indgår og hvilke love, der er anvendt – og ikke mindst hvorfor afgørelsen er truffet som sket
4. Konkret og specifik opfølgning på igangsatte projekter/tiltag

Love/Regler:

Lov om kommunernes styrelse § 65e samt Styrelsesvedtægten for Dragør Kommune § 16.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Økonomiudvalget den 12. december 2024.

Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Bilag

Borgerrådgiwerens beretning for perioden 1. januar til 12. december 2024

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 21: Orientering - Administrationens arbejde med borgerrådgiverens anbefalinger

24/5975

Resumé:

Borgerrådgiveren har udarbejdet sin årsrapport for 2024.

Administrationen tager borgerrådgiverens årsberetning og anbefalinger til efterretning og er glad for, at borgerrådgiveren anerkender den målrettede indsats der er lagt.

Indstilling:

Administrationen anbefaler, at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Økonomiudvalget den 12-12-2024

Til efterretning.

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Til efterretning.

Ebbe Kyrø (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Sagsfremstilling:

Direktionen har kontinuert haft et fokus på god service over for borgeren der startede med direktionens strategiske fokuspunkter i juni 2022 og flere lederdage derefter. Sideløbende er fokus på implementering og eksekvering øget og i forbindelse med aftalen om budget for 2024-2027 intensiveret. Der har således været øget fokus på implementering i 2024 af borgerrådgiverens anbefalinger fra årsrapporten for 2023.

Konkret har der i 2024 været arbejdet med kvalitetssikring, skabeloner og skrivning af afgørelser bredt set på rådhuset – både i ledergruppen og i de enkelte afdelinger.

For rådhuslederne har det været et tema på to møder og lederne har efterfølgende taget det op på egne afdelingsmøder, hvor fokus har været på at oversætte den gode service, kvalitetssikring og borgeren i fokus til afdelingens kontekst.

I marts 2024 blev implementeret en ny telefonpolitik for rådhusets medarbejdere. Hovedindholdet er mere ensartede telefontider for rådhuset og, at direkte kolleger passer hinandens telefoner ved møder eller fravær. Formålet er, at gøre det lettere for borgerne at komme i kontakt med den rette medarbejder. Telefonpolitikken planlægges evalueret internt 1. kvartal 2025.

Efter sommerferien 2024 blev igangsat et projekt via chefgruppen med særligt fokus på anbefalingerne fra borgerrådgiverens rapport for 2023. Her var særligt fokus på opdatering og brug af skabeloner for breve og afgørelser, relevante kontaktoplysninger, samt på læring via borgerrådgiverens gennemgang af skrivelser fra de enkelte områder. Læringen er enten sket via skriftlige tilbagemeldinger fra borgerrådgiveren, møder mellem afdeling og borgerråd giver eller som emner på afdelingernes egne møder.

En række enheder har også arbejdet særskilt med sproget i deres afgørelser. Sprog er subjektivt – selv under kommunens retningslinjer om aktivt og klart sprog – så der vil derfor altid kunne være forslag til sproglige forbedringer når forskellige øjne læser samme tekst.

I 2024 er sket følgende:

- Alle relevante enheder har nu implementeret en 'fire-øjne praksis' på afslag og sager af særligt indgribende karakter. Det gælder dog ikke stabsenheder, da det ikke vurderes relevant. Ved særligt komplicerede afgørelser er der altid en leder involveret.
- Alle enheder har udpeget ansvarlige for de enkelte skabeloner og navnene er meldt ind til Borgmestersekretariatet, så centralt udmeldte justeringer nemmere kan implementeres fremadrettet.
- Alle enheder har implementeret en systematik for regelmæssig opdatering af skabeloner
- Alle enheder har implementeret, at der fremgår relevante kontaktoplysninger i breve – enten til den konkrete sagsbehandler eller til enheden.
- Der har været arbejdet intensivt med opdatering af skabeloner, så der tages udgangspunkt i anbefalingerne omkring den gode afgørelse.

- Der er et fokus på særligt sårbare borgere – særligt dem med sager berørt af det forpligtende samarbejde, da de uforvarende kan komme i klemme mellem to kommuner. Som eksempler kan nævnes:

- o Der er fast systematik om koordination, når der er borgere med problemstillinger på tværs af Myndighedsteamet i Sundhed, Pleje og Rehabilitering og socialområdet.
- o Der er systematik for fast koordination på flere områder og der arbejdes på, at disse udvides.
- o I blandt andet Borgerservice og på voksensocialområdet hjælpes borgerne med at udfylde ansøgninger og fremsøge relevant dokumentation, ligesom borgerne forsøges fulgt helt til dørs – enten til en anden afdeling, kommune eller til sagsbehandlingen er færdig
- o Plan, Teknik og Erhverv har regelmæssige møder med samarbejdspartnere i Tårnby for at sikre, at der ikke er sager, der falder mellem stole
- o Børn-, Unge- og Familierådgivningen har en fast praksis om at udpege en koordinerende rådgiver for borgere med sager på tværs af kommuner og institutioner.

Det er klart, at administrationen stræber efter at lave korrekte afgørelser og anerkender, at kvalitetssikring, faglighed og fortsat læring skal være et kontinuert fokusområde. Fejl kan ikke undgås og det vigtigste er derfor, at der rettes op på opdagede fejl og tages ved lære.

Et eksempel på, hvordan der arbejdes med dette er, at der på afdelingsmøder i Borgerservice er fast punkt på dagsordenen omkring nye afgørelser fra Ankestyrelsen med relevans for området og drøftelse af eventuelle klager med fokus på læring.

Borgerrådgiverens anbefalinger omkring medarbejdernes tilpasning af skabeloner til konkrete sager og uddybning af juridiske begrundelser i afgørelser er ikke noget der kan perfektioneres over natten. Forbedringer sker løbende ved kompetenceopbygning, kurser og ledelsesfokus.

Administrationen er derfor glade for, at borgerrådgiveren anerkender den målrettede indsats der har været lagt i 2024 og anerkender, at det er et område der skal have kontinuert fokus.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Økonomiudvalget den 12. december 2024.

Kommunalbestyrelsen den 19. december 2024.

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 22: Spørgetid 2

Beslutning: Kommunalbestyrelsen den 19-12-2024

Bent Larsen spurgte til punkt 8 om referater og budgetter, herunder om udlevering af gældende regler for prisfastsættelse, døgnåbent på biblioteket og til om Gl. By ikke kunne blive undtaget fra fjernvarmeprojektet.

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 23: Underskriftsark

Fraværende Ann Harnek (T)