

REFERAT Børne-, Fritids- og Kulturudvalget-Historisk d. 08-06-2023

Mødedato Torsdag d. 08. juni 2023 kl. 17:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Ann Harnek (T) (Fravær), Annette Nyvang (T), Henrik L. Kjærsvold-Niclasen (V), Lisbeth Dam Larsen (Løsgænger), Mia Tang (C), Theis Guldbach (C), Trine Søe (C)

Indholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Besøg - Orientering om ny specialklasserække i Dragør Kommune..... | 3 |
| Besøg af leder af Dragør Bibliotek..... | 4 |
| Beslutning - Justering af Biblioteksstrategien..... | 5 |
| Beslutning - Regelsæt for plads i dagtilbud..... | 7 |
| Beslutning - Kultur- og Eventpuljen, 2. runde 2023..... | 9 |
| Beslutning - Lokalarkivrådet - vedtægter 2023..... | 13 |
| Beslutning - Handleplan for håndtering af merforbrug v. idrætshallerne..... | 15 |
| Beslutning - Godkendelse af Museum Amagers årsregnskab 2022..... | 17 |
| Beslutning - Pædagogisk dag i dagplejen 2023..... | 18 |
| Beslutning - Nedlæggelse af Dragør Kommunens Initiativpris..... | 19 |
| Beslutning - Lovgivning og bestyrelsessammensætning til nyt børne- og ungetilbud i Dragør Komn | 20 |
| Beslutning - Indhold, vision og strategispor for børne- og ungetilbud..... | 23 |
| Beslutning - Organisering af Ungeråd i Dragør Kommune..... | 28 |
| Beslutning - Handleplan og baggrundsnotat på dagbehandlingsområdet..... | 30 |
| Beslutning - Midlertidig lukning i Historisk Arkiv..... | 32 |
| Orientering - Opsamling fra dialogmøde på dagtilbudsområdet..... | 34 |
| Orientering - Kommuneplan på skoleområdet..... | 36 |
| Orientering - Ungeprofilundersøgelsen 22/23..... | 37 |
| Orientering - Afslutning af PID: Lukning af en biblioteksfilial..... | 39 |
| Orientering - Opgørelse af minimumsnormeringer 1. kvartal 2023..... | 41 |
| Orientering - Ventelistesag maj 2023..... | 43 |
| Eventuelt..... | 45 |

Punkt 1: Besøg - Orientering om ny specialklasserække i Dragør Kommune

22/8286

RESUMÉ:

Børne- Fritids og kulturudvalget orienteres om implementeringen af den kommende specialklasserække på Dragør Skole. Leder af PPR Mie Schaltz og Skoleleder Claus Dyremose deltager på mødet.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretningen.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Til efterretning.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

I budgetbeslutningen 2023- 26 blev det besluttet at mulighederne for at etablere et specialskoletilbud i Dragør Kommune.

I løbet af foråret 2023 er der gennemført inddragelsesproces med henblik på udvikling implementering af specialklasserækken på Dragør Skole fra 1. august 2023.

Leder af PPR Mie Schaltz og Skoleleder Claus Dyremose præsenterer udvalget for organisering af tilbuddet.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Bilag

Orientering - Status på udmøntning af budgetbeslutning om specialskolerække i Dragør Kommune

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 2: Besøg af leder af Dragør Bibliotek

23/2783

RESUMÉ:

Den nye leder af Dragør Bibliotek deltager på Børne-, Fritids- og Kulturudvalgets møde.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager oplægget til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Til efterretning.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

Henover foråret og efteråret inviteres alle kulturledere enkeltvist til at besøge Børne-, Fritids- og Kulturudvalgets møder. På dette møde deltager den nye leder af Dragør Bibliotek, Pauline Priti Raff.

Udgangspunktet for besøget er et oplæg med følgende emner:

- Årsberetning for Dragør Bibliotek 2022
- Afslutning af projektet om at samle biblioteket på en matrikel
- Budgettilpasning
- Biblioteksstrategi

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 3: Beslutning - Justering af Biblioteksstrategien

23/2780

RESUMÉ:

På baggrund af budget2023 vedrørende Dragør Bibliotek, er der behov for at justere Biblioteksstrategien til den nye virkelighed. Udvalget præsenteres her for forslag til ny biblioteksstrategi, som skal sendes i offentlig høring.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at biblioteksstrategien sendes i offentlig høring i perioden 12. juni til 9. juli 2023.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Godkendt.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget godkendte den 12. august 2020 en ny biblioteksstrategi for Dragør Bibliotekerne.

På baggrund af Kommunalbestyrelsens budgetbeslutning for 2023 og frem, hvor Dragør Bibliotekerne er gået fra 2 til 1 bibliotek inklusive en budgettilpasning, har administrationen i samarbejde med bibliotekets leder og personale kigget på biblioteksstrategien og vurderet, at den skal tilpasses den nye virkelighed.

Strategien er blevet tilpasset den budgetjustering, der er fundet sted med udgangspunkt i:

- Personalereduktion: der er opsagt 2 medarbejdere, som havde fokus på arrangementsvirksomhed og FN's verdensmål
- Reduktion i arrangementskontoen
- Halvering af materialekontoen (fysiske og digitale materialer)

Det betyder:

Strategien er justeret, så fokus nu er på de lokale fællesskaber, læselyst og dannelse med udgangspunkt i skole og dagtilbud, aktiviteter rettet mod voksne, formidling på web, udstillinger i udlånet og i betjeningen af borgerne.

Arbejdet med FN's verdensmål er blevet nedtonet og vil primært være koncentreret til en uge årligt som led i en national kampagne.

Derudover vil der være færre arrangementer på biblioteket, og den strategiske indsats om at øge kendskab og fremme det digitale udlån er blevet nedtonet.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Offentlig høring i perioden 12. juni til 9. juli 2023.

RELATION TIL POLITIKKER:

Kultur- og Fritidspolitikken 2017-2020.

Politik for et aktivt medborgerskab.

Børne- og Ungepolitik.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023

Bilag

Biblioteksstrategi for Dragør Bibliotek

Dragør Bibliotekernes biblioteksstrategi 2020

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 4: Beslutning - Regelsæt for plads i dagtilbud

23/2450

RESUMÉ:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender det nye regelsæt for plads i dagtilbud med ikrafttrædelse den 1. oktober 2023.

De største ændringer i regelsættet, som får betydning for borgerne, uddybes i sagsfremstillingen.

I de vedhæftede dokumenter fremgår både det nuværende regelsæt med ændringer samt forslag til det nye regelsæt for plads i dagtilbud.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at det nye regelsæt for dagtilbud 2023 godkendes.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Udvalget besluttede, at regelsættet straks sendes i høring i bestyrelser og LMU'er på daginstitutionsområdet.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

Administrationen fremhæver de største ændringer i regelsættet, som for betydning for borgerne. Nedenfor begrundes årsagerne til ændringerne.

- Opskrivning til en plads (ændring i opskrivningsprincip):

Opskrivningsancienniteten ændres.

Før har barnet fået fuld anciennitet efter tre måneder på ventelisten.

Nu skal barnet skrives på venteliste, inden det er fyldt fire måneder for at få fuld anciennitet fra fødselstidspunktet.

Hvis barnet skrives op senere end fire måneder efter fødslen, får barnet anciennitet fra opskrivningsdatoen.

Begrundelse for ændring:

Hvis vi kender børnenes behov for plads i dagtilbud, inden de er fyldt fire måneder, kan der bedre skabes et overblik over behovet for pladser.

- Adoptivbørn (ny tilføjelse):

Barnet skal være skrevet på venteliste senest fire måneder efter, at barnet er tilmeldt folkeregistret for at få anciennitet fra fødselstidspunktet.

Begrundelse for tilføjelse:

Det fremgik ikke af tidligere regelsæt.

- Frit valg over kommunegrænser/nye dragørborgere (ny tilføjelse):

Nye dragørborgere får efter fire måneder på ventelisten anciennitet fra fødselstidspunktet, indtil det tidspunkt vil ancienniteten være ansøgningsdatoen.

Begrundelse for tilføjelse:

Ændringen foretages for at sidestille nye dragørborgere med nuværende dragørborgere, således at de har samme regler og muligheder.

- Ønske om specifik plads (Ændring i opskrivningsprincip):

Opskrivningsancienniteten ændres fra, at barnet får fuld anciennitet fra tre måneder på ventelisten til en specifik plads. Ønsker forældrene fortsat at være skrevet op til et specifikt dagtilbud, skal de ansøge på ny og får anciennitet for ansøgningsdatoen.

Har forældrene afvist en plads jf. pasningsgarantien, skal de ligeledes skrive barnet op på ny, og ancienniteten vil gælde fra opskrivningsdatoen.

Ønskes en anden dagpleje/vuggestueplads, skal indskrivningen ske, inden barnet er fyldt 2 år og 7 måneder, derefter kan barnet kun tilbydes børnehaveplads.

Begrundelse for tilføjelse:

Udfordringen med de nuværende regler for plads i dagtilbud er, at der løbende med kort varsel (tre måneder) kommer børn ind på ventelisten, som er indmeldt i et andet dagtilbud. Herudover kommer de børn, der står på venteliste til en plads i henhold til pasningsgarantien, og som ikke optager et kommunalt dagtilbud.

Det giver vanskeligheder at bevare overblikket over behovet for antal pladser for at kunne overholde pasningsgarantien, samt hvor de ledige pladser vil blive frigivet.

Det påvirker også, at der er institutioner, der har mange nye indkøringer af børn og en overvægt af meget ”små” vuggestuebørn, der på den måde får en ringere normering. Andre institutioner får meget ”store” vuggestuebørn, da børnene flytter dertil, ofte for at sikre sig en plads i børnehaven. De institutioner får en bedre normering.

Det nye regelsæt for plads i dagtilbud træder i kraft den 1. oktober 2023, op til denne dato vil det være det nuværende regelsæt, som er gældende.

LOVE/REGLER:

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge. (Dagtilbudsloven).

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritid- og kulturudvalget den 8. juni 2023.

Bilag

Nuværende regelsæt for plads i dagtilbud 2023 (med ændringer)

Regelsæt for plads i dagtilbud 2023 (NY)

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 5: Beslutning - Kultur- og Eventpuljen, 2. runde 2023

22/9107

RESUMÉ:

Udvalget skal tage stilling til 9 ansøgninger til Kultur og Eventpuljen ved årets anden ansøgningsrunde.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager stilling til ansøgningerne med udgangspunkt i Kultur- og Eventpuljens principper.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Udvalget fordelte 98.180 kr. af 109.030 kr. (i 2023 består puljen af 173.030 kr.)

| Ansøgning | Ansøgt | Bevilget |
|---|---------|----------|
| 1. Dragør Kulturnat | 10.000 | 5.000 |
| 2. Juleboder i Dragør Kommune | 25.000 | 25.000 |
| 3. Dragør revy | 30.000 | 25.000 |
| 4. Musik i det gamle værf | 10.000 | 10.000 |
| 5. Arrangementsgruppen i Aktivitetshuset | 13.500 | 0 |
| 6. Buster Filmfestival | 110.000 | 0 |
| 7. Borgergruppen for badebro på Sydstranden | 6.000 | 0 |
| 8. Dragør Boldklub Pinsestævne | 8.180 | 8.180 |
| 9. Levende Låger | 5.000 | 5.000 |
| 10. Dragør Havnefest | 25.000 | 20.000 |

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

Formålet med Kultur- og Eventpuljen er at støtte lokalt arrangerede og offentligt tilgængelige aktiviteter og arrangementer af høj kvalitet, til glæde for borgere i Dragør Kommune. Der gives både støtte til lokal kulturel aktivitet og til kunstnere udefra, der dels stimulerer det lokale kulturliv, dels giver en bred gruppe borgere mulighed for kulturelle oplevelser i lokalmiljøet.

Kultur- og Eventpuljen kan ansøges 3 gange årligt; 1. februar, 1. maj og 1. august.

Ved årets anden ansøgningsrunde har administrationen modtaget 9 ansøgninger, som udvalget skal tage stilling til. Der er i alt ansøgt om tilskud for 242.680 kr., og restpuljen efter 1. runde er på 109.030 kr.

1. Dragør Kulturnat

Der søges om tilskud til markedsføring af Dragør Kulturnat i form af annoncer, plakater, flyers og bannere på i alt 10.000 kr. Dragør Kulturnat er med til at samle byens borgere og turister til forskelligartede kulturelle arrangementer.

Administrationens bemærkninger til ansøgningen er, at den ikke lever op til Kultur- og Eventpuljens principper, da Kultur- og Eventpuljen ikke støtter markedsføring. Det skal dog bemærkes, at Dragør Kulturnat tidligere, på trods af principperne, har modtaget støtte til markedsføring fra puljen.

2. Juleboder i Dragør Kommune

Der søges om tilskud til afholdelse af julemarked på Badstuevælen og nærmere præcist udgifter forbundet med opsætning af boder, strøm og afhentning af affald på i alt 25.000 kr. Arrangementet har været afholdt hvert år siden 2013 og er for alle byens borgere.

Administrationens bemærkninger til ansøgningen er, at den lever op til Kultur- og Eventpuljens principper, da det er et åbent arrangement, der henvender sig til en bred gruppe borgere og har en særlig relevans for Dragør Kommune.

3. Dragør Revy

Der søges om tilskud til afholdelse af Dragør Revy, et traditionsrigt kulturarrangement, som henvender sig bredt til Dragørs borgere. Der søges om et tilskud på 30.000 kr.

Administrationens bemærkninger til ansøgningen er, at den lever op til Kultur- og Eventpuljens principper, da det er et kulturel aktivitet, som henvender sig til en bred gruppe af borgere.

4. Musik i det gamle værft

Der søge om tilskud til at afholde musik i det gamle værft, et non-profit arrangement med det formål at sprede god musik og glæde i byen, baseret på lokale frivillige hjælpere og musikere. Der søges om tilskud på 10.000 kr.

Administrationens bemærkninger til ansøgningen er, at den lever op til Kultur- og Eventpuljens principper, da det er et kulturel aktivitet, som henvender sig til en bred gruppe af borgere.

5. Arrangementsgruppen i Aktivitetshuset

Der søges om tilskud til afholdelse af søndagscafeer med musik og foredrag. Søndagscafeerne er med til at samle mange ældre borgere og der søges om støtte på i alt 13.500 kr.

Administrationens bemærkninger til ansøgningen er, at den lever op til Kultur- og Eventpuljens principper, da det er åbent for alle. Dog skal det bemærkes, at Arrangementsgruppen i 1. runde modtog 10.000 kr. til lignende arrangementer for foråret 2023.

6. Buster Filmfestival

Der søges om tilskud til afholdelse af Buster Filmfestival for børn og unge i Naturpark Amager, hvor formålet er at vise festivalens filmindhold samt et samskabelses byggeprojekt, hvor elever fra bl.a. Dragør, bygger huler sammen med Hulebyggerne. Der søges om tilskud på 110.000 kr.

Administrationens bemærkninger til ansøgningen er, at den lever op til Kultur- og Eventpuljens principper, da den henvender sig til en bred gruppe af borgere og tilbyder aktiviteter til kommunens elever.

7. Borgergruppen bag ”Lille bade- og kajakbro Dragør Sydstrand”

Der søges om tilskud til montering af en badestige yderes på broen på Dragør Sydstrand. En badestige er nødvendig for at gøre søsætning og brugen af broen til et event. Der søges om tilskud på 5-6.000 kr.

Administrationens bemærkninger til ansøgningen er, at den ikke lever op til Kultur- og Eventpuljens principper, da det er anlægsudgifter.

8. Dragør Boldklub Pinsestævne

Der søges om tilskud til gennemførelse af Dragør Boldklubs Pinsestævne. Stævnet henvender sig til pige og drenge i alderen 4 til 12 år med en forventning om 2.000 spillere og omkring 7.000 besøgende. Der søges om

støtte på 8.180 kr. primært til afholdelse af udgifter til forbedring af sanitetsforhold. Stævnet finder sted efter ansøgningsfristen.

Administrationens bemærkninger til ansøgningen er, at den lever op til Kultur- og Eventpuljens principper, da den henvender sig til en bred gruppe af borgere.

9. Levende Låger

Der søges om tilskud til at gennemføre julekalenderen Levende Låger, og nærmere bestemt at kunne tilbyde publikum individuelt indpakkede godter samt gaver til vindues værterne. Da der var tekniske problemer med ansøgningsblanketten, har foreningen telefonisk oplyst, at de søger om tilskud på 5.000 kr.

Administrationens bemærkninger til ansøgningen er, at den lever op til principperne, da den henvender sig til en bred gruppe af borgere og tilbyder oplevelser af høj kvalitet.

10. Dragør Havnefest

Der søges om tilskud til musik til Dragør Havnefest på 25.000 kr.

Administrationens bemærkninger til ansøgningen er, at den lever op til principperne, da begivenheden er åben for alle.

LOVE/REGLER:

Kultur- og Eventpuljens principper, vedtaget den 8. april 2019:

Der lægges vægt på

- Kulturelle aktiviteter som henvender sig til en bred gruppe af borgere
- Kulturelle aktiviteter skabt i samarbejde mellem flere af kommunens aktører og institutioner
- Aktiviteter som tilbyder borgerne i Dragør Kommune kulturelle oplevelser af høj kvalitet
- Både tidsbegrænsede aktiviteter og kulturtilbud af mere permanent karakter
- Der tilstræbes en spredning af aktiviteter og arrangører

Der stilles krav til

- Tilbuddet skal være åbent for alle
- Det skal foregå i Dragør Kommune eller have en særlig relevans for kommunen
- Muligheder for anden finansiering skal være afsøgt
- Der skal være budgetteret med egenfinansiering, fx i form af entré, sponsorater eller foreningens eget bidrag, og budgettet skal balancere
- Det må ikke være et kommercielt arrangement
- Ansøgningen skal være modtaget rettidigt, inden ansøgningsfrist, for at blive behandlet

Kultur- og Eventpuljen støtter ikke

- Aktiviteter der allerede er påbegyndt eller gennemført
- Lukkede aktiviteter der eksempelvis kræver medlemskab
- Arbejdslegater, forskning, undervisning
- Lønudgifter til administration
- Drifts- og anlægsudgifter
- Rejser og ophold

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Puljen består i 2023 i alt af 173.030 kr.

Ved første runde blev der uddelt for 64.000 kr. til:

Dragør Kunstfestival: 12.000 kr.

Jazzmusiker: 15.000 kr.

Refleksioner: 10.000 kr.
Arrangementsgruppen i Aktivitetshuset: 10.000 kr.
Amager Revyen: 5.000 kr.
Dragør Gospel: 12.000 kr.

Puljens restbeløb er på 109.030 kr.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Bilag

1. Dragør Kulturnat.pdf
2. Juleborder i Dragør Kommune.pdf
3. Dragør Revy.pdf
5. Arrangementgruppen i Dragørs Aktivitetshus.pdf
4. Musik i det gamle værft.pdf
6. Buster Filmfestival.pdf
7. Lille Bade- og Kajakbro Dragør Sydstrand.pdf
8. Dragør Boldklub Pinsestævne.pdf
9. Levende Låger
10. Ansøgning Dragør Havnefest

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 6: Beslutning - Lokalarkivrådet - vedtægter 2023

23/2741

RESUMÉ:

På BFKU den 9. marts blev det vedtaget at nedsætte et lokalarkivråd. Administrationen indstiller, at vedtægterne vedtages endeligt, og at processen med etablering af Lokalarkivrådet sættes i gang jf. den korte tidsplan i sagsfremstillingen.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** vedtægterne for Lokalarkivrådet godkendes,
2. **at** implementeringen følger den skitserede kalenderplan.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Anbefales over for ØU/KB.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

På BFKU den 9. marts blev det vedtaget at nedsætte et lokalarkivråd. Der har i den mellemliggende periode ikke været nogen indsigelser, og vedtægterne, der er udarbejdet af Museum Amager/Lokalarkivaren og de frivillige tilknyttet Lokalarkivet i fællesskab, har ikke forårsaget nogen indsigelser.

Derfor anbefales det, at processen med etableringen af Lokalarkivrådet sættes i gang jf. denne korte tidsplan:

Maj-juni 2023: henvendelse til interessenter vedr. udpegning til Lokalarkivrådet:

- 1 repræsentant for brugerne
- 2 repræsentanter for arkivets frivillige
- 1 repræsentant udpeget af Amagermuseets Venner
- 1 repræsentant udpeget af Dragør Museumsforening
- 1 repræsentant for Lodsmuseumsforeningen
- 1 repræsentant udpeget blandt kommunalbestyrelsens medlemmer (uden stemmeret); (denne repræsentant vælge ved flertalsvalg)
- Museumslederen, mødeleder (uden stemmeret)
- Arkivaren, sekretær (uden stemmeret).

August 2023: opsamling og videre procesplan

September 2023: godkendelse af rådssammensætning i BFKU/ØU/KB

Oktober 2023: første møde i Lokalarkivrådet.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Økonomiudvalget den 15. juni 2023.

Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2023.

Bilag

Vedtægter for Lokalarkivrådet 2023

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 7: Beslutning - Handleplan for håndtering af merforbrug v. idrætshallerne

23/3022

RESUMÉ:

I forbindelse med de månedlige opfølgninger på økonomien inden for sektor 4 har administrationen rejst et opmærksomhedspunkt i forhold til et merforbrug på kulturområdet inden for idrætshallerne område. For at imødekomme det forudsete merforbrug er der lavet en handleplan jf. den almindelige økonomiske vedtagne procedure.

INDSTILLING:

Administrationen anbefaler, at udvalget godkender de kompenserende indsatser i handleplanen.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Ændringsforslag fra liste T:

Eftersom kommunen modtager 12 mio. kr. i midtvejsregulering, foreslår Liste T, at merforbruget i 2022 håndteres med midler fra midtvejsreguleringen.

For stemte: 3 (T + Lisbeth Dam Larsen (løsgænger))

Imod stemte: 4 (C + V)

Undlod at stemme: 0

Faldet.

Administrationens indstilling:

For stemte: 4 (C + V)

Imod stemte: 3 (T + Lisbeth Dam Larsen (løsgænger))

Undlod at stemme: 0

Protokoltilføjelse fra Liste T og Lisbeth Dam Larsen (løsgænger):

Liste T og Lisbeth Dam Larsen (løsgænger) er bekymrede for, hvordan driften af Hollænderhallen sikres i 2023 og 2024 med denne handleplan. Vi mener, det er urealistisk for Hollænderhallen at indhente både merforbruget og de besparelser, ACV i budget 2023 pålagde Hollænderhallen i 2023 og 2024. Det vil føre til en besparelse på 1,4 mio. kroner i 2024 - cirka 14 procent af budgettet for 2023.

Anbefales over for ØU.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

Jf. den økonomisk politik bedes de enkelte fagudvalg vurdere behovet for kompenserende indsatser for at overholde budgetterne, idet disse som udgangspunkt skal dækkes inden for rammen i 2023.

På baggrund af overførelsessagen har kommunalbestyrelsen godkendt, at idrætshallerne samlede merforbrug på 1,3 mio. kr. i 2022 overføres til 2023. På den baggrund har administrationen udarbejdet en handleplan for hvorledes merforbruget kan hentes i 2023 og 2024.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget bedes således vurdere behovet for yderligere indsatser som beskrevet i bilagte handleplan med henblik på at reducere eventuelle yderligere merforbrug inden for det respektive område.

Administrationen indstiller, at udvalget godkender de indsatser for sektorområdet, der udgør handleplanen for at dække merforbruget for idrætshallerne.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Økonomiudvalget den 15. juni 2023.

Bilag

Handleplan for HH

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 8: Beslutning - Godkendelse af Museum Amagers årsregnskab 2022

16/2793

RESUMÉ:

Dragør Kommune skal som hovedbidragsyder til Museum Amager godkende årsregnskabet, som her fremlægges for udvalget.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender Museum Amagers årsregnskab 2022.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Godkendt.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

I henhold til bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet skal den tilsynsførende myndighed orientere øvrige offentlige ydere af driftstilskud om udfaldet af regnskabsgodkendelsen.

Dragør Kommune er Museum Amagers hovedtilskudsyder og skal derfor godkende årsregnskabet.

Administrationen har gennemgået årsregnskabet for 2022 og anbefaler at det godkendes.

LOVE/REGLER:

Fremgår af sagsfremstillingen.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Bilag

ÅRSRAPPORT-2022-UNDERSKREVET.pdf

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 9: Beslutning - Pædagogisk dag i dagplejen 2023

23/2521

RESUMÉ:

Administrationen foreslår, at dagplejen holder lukket fredag den 24. november 2023 for, at afholde en kursusdag for alle dagplejere, med fokus på at øge kompetencerne inden for den styrkede pædagogiske læreplan.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at der godkendes, at dagplejen holder lukket fredag den 24. november 2023, for at afholde kompetenceudviklingsdag for alle dagplejer.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Godkendt.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnæk (T).

SAGSFREMSTILLING:

Som led i at kvalificere dagplejernes faglighed, foreslår administrationen, at der bliver afholdt et kursus for alle dagplejere med fokus på at øge dagplejernes kompetencer inden for den styrkede pædagogiske læreplaner, herunder temaet: 'Rutiner og evalueringskultur'.

Undervisningsdagen er en del af afrundingen på en særlig indsats. En indsats der i 2018 blev igangsat da Dragør Kommune fik tildelt puljemidler fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet til 'Kompetenceløft af dagplejere'.

Grundet dagplejens organisering er det ikke muligt at afholde kursusdagen uden at lukke dagplejen. Forvaltningen anbefaler at gennemføre kurset en fredag, hvor dagplejen lukkes, og forældrene derfor opfordres til at holde en fridag med deres børn. Fredag er valgt, da det kan være lettere for forældre at holde fri op til en weekend, og da institutionerne lukker tidligt denne dag.

Administrationen foreslår, at kursusdagen afholdes fredag den 24. november 2023, fra kl. 09 til 16.

Til de forældre, der har behov for pasning, vil der blive tilbudt alternativ pasning i en af kommunens øvrige institutioner.

Lignende kursusdage for dagplejere er senest blevet ansøgt og afholdt i 2015, 2017, 2019 og 2020.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og kulturudvalget den 8. juni 2023.

Fraværende Ann Harnæk (T)

Punkt 10: Beslutning - Nedlæggelse af Dragør Kommunes Initiativpris

12/786

RESUMÉ:

Udvalget skal tage stilling til om Dragør Kommunes Initiativpris, som sponsoreres af Danske Bank, skal nedlægges.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. at Dragør Kommunes Initiativpris nedlægges eller
2. at der findes en ny sponsor og prisen fortsættes

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Ad 1:

Anbefales over for ØU/KB med den bemærkning, at prisen nedlægges i sin nuværende form og fremover (fra 2024) indarbejdes i sports- og kulturprisen.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

Dragør Kommune har siden 2012 en gang årligt uddelt Initiativprisen, hvor en initiativrig forening, institution eller et fællesskab kan modtage prisen på 25.000 kr. Prisen overrækkes af borgmesteren sammen med en repræsentant for den aktuelle sponsor af prisen. Danske Bank er den nuværende sponsor af prisen.

Danske Bank har henvendt sig til kommunen med et ønske om helt at retænke rammerne for Dragør Kommunes Initiativpris - og nedlægge prisen i sit nuværende format og i stedet indgå et partnerskab.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 27. april, at administrationen får beføjelser til at arbejde videre med en partnerskabsaftale med Danske Bank. Samtidig blev beslutningen om nedlæggelsen af Initiativprisen udskudt, til administrationen havde forelagt en sag om, hvordan kommunens priser fremover uddeles samlet.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget besluttede den 11. maj 2023, at kommunens priser fremadrettet uddeles ved én samlet begivenhed – i 2023 som foreningernes dag.

Udvalget skal nu tage stilling til om Dragør Kommunes Initiativpris skal nedlægges, eller om der skal findes en ny sponsor og prisen fortsætter.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Økonomiudvalget den 15. juni 2023.

Kommunalbestyrelsen den 22. juni 2023.

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 11: Beslutning - Lovgivning og bestyrelsessammensætning til nyt børne- og ungetilbud i Dragør Kommune

22/8083

RESUMÉ:

Udvalget drøfter lovgrundlaget og bestyrelsessammensætningen til det kommende børne- og ungetilbud.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** udvalget tager til efterretning, at det nye børne- og ungetilbud organiseres efter ungdomsskoleloven med påkrævede bestemmelser fra dagtilbudsloven
2. **at** udvalget godkender, at der gives søskendetilskud i klubtilbuddet.
3. **at** der nedsættes en ny fælles bestyrelse til børne- og ungetilbuddet.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Ad 1:

Til efterretning.

Ad 2+3:

Anbefales over for ØU med den tilføjelse ref. at 2, at udvalget hurtigst muligt ønsker et overblik over økonomien ift. søskendetilskud.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

I forbindelse med Budget 2023 blev det besluttet, at der skal etableres et nyt Børne-, og Ungetilbud i Dragør Kommune. Den 1. december 2022 besluttede Børne- Fritids og Kulturudvalget, at det fremtidige tilbud skulle organiseres i et samlet tilbud med en overordnet leder af hele tilbuddet og med en afdelingsleder.

I denne sag godkender Børne- Fritids og kulturudvalget de dele af virksomhedsplanen som omhandler, lovgrundlaget, organiseringen, navn og sammensætningen af en ny kommende fælles bestyrelse. Konsekvensen af at beslutte virksomhedsplanen er at Mål og indholdsbeskrivelser for Klub tilbuddet og eksisterende ungdomsskoleplan ophæves.

Organisering af arbejdet i Børne- og ungetilbud udfoldes en kommende virksomhedsplan, som gør det ud for den lovkrævet Ungdomsskoleplan og Ungdomsskolens Udviklingsplan. Denne virksomhedsplan er under udarbejdelse. I denne sag beskrives de elementer af den kommende virksomhedsplan, der omhandler lovgrundlaget og bestyrelsessammensætningen. I et andet punkt på dagsorden behandles udkast til vision og strategispor, som også skal indgå i den nye virksomhedsplan efter endt høring.

Den kommende virksomhedsplan bliver styrende for Børne- og ungetilbud og bliver også ledelsens redskab til styring af det pædagogiske arbejde i Dragør Kommunes Børne- og Ungetilbud.

Den kommende virksomhedsplan vil indeholde, vision og strategispor, beskrivelse af lovgrundlag, bestyrelsessammensætning, klubpædagoger i skolen, udeskole samarbejder og friluftskole. Når virksomhedsplans elementer kan samles godkendes den af kommunalbestyrelsen og den kommende fælles bestyrelse for Børne- og ungetilbud. Virksomhedsplanen er lig med Ungdomsskoleplanen og Ungdomsskolens Udviklingsplan og følger skoleårets rytme for vedtagelse af ny strategi og udviklingsområder.

Lovgivning

I Dragør Kommunes Børne og ungetilbud baseres tilbuddet på ungdomsskoleloven og relevante bestemmelser fra dagtilbudsloven skal anvendes som forudsætning for at kunne drive klubtilbud under Ungdomsskoleloven.

Kommunalbestyrelsen beslutter, hvilke bestemmelser fra dagtilbudsloven bringes i anvendelse, nogle er obligatoriske,

mens andre er valgfrie. I nedestående udfoldes hvad der er kan og skal opgaver ved en organisering under ungdomsskoleloven og dagtilbudsloven.

Forældrebetaling

Følgende bestemmelser i forhold til forældrebetaling skal iagttages:

§ 71

Kommunalbestyrelsen i opholdskommunen skal give forældre et tilskud pr. barn til brug for klubtilbud og andre socialpædagogiske fritidstilbud efter § 66, stk. 2-4, i opholdskommunen.

Stk. 2. Tilskud efter stk. 1 skal udgøre mindst 80 pct. og forældrenes egenbetaling højst 20 pct. af de budgetterede bruttodriftsudgifter ved ophold i klubtilbud m.v. bortset fra materialer og forplejning samt ejendomsudgifter, herunder husleje og vedligeholdelse.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsens tilskud til materialer skal mindst udgøre 50 pct. Kommunalbestyrelsen kan beslutte at give tilskud til forplejning.

Stk. 4. Tilskud og egenbetaling fastsættes af kommunalbestyrelsen på grundlag af klubtilbuddenes vedtagne budgetter

Økonomisk friplads

Reglerne om økonomisk friplads i klubtilbud svarer til reglerne om økonomisk friplads til en plads i fritidshjem. Der er dog den forskel, at økonomisk fripladstilskud til klubtilbud omfatter både kontingentet materialeforbrug til hobbyvirksomhed og forplejning.

§ 76

Kommunalbestyrelsen **skal** give et

1) økonomisk fripladstilskud under hensyn til forældrenes økonomiske forhold eller

2) socialpædagogisk fripladstilskud, når ophold i klubtilbud m.v. må anses som særlig påkrævet af sociale eller pædagogiske grunde og betalingsspørgsmålet vanskeliggør barnets optagelse eller forbliven i et klubtilbud m.v.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen kan give et søskendetilskud til forældre med mere end et barn i et dagtilbud, fritidshjem, SFO (skolefritidsordning), klubtilbud m.v. eller privat pasning med tilskud efter § 80

Tilvalg af bestemmelser som kan iagttages

Søskende

Kommunalbestyrelsen er ikke forpligtet til at give søskendetilskud til børn i klubtilbud. Hvis de beslutter at gøre det, vil det gælde de samme bestemmelser i forhold til dagtilbudsloven.

§76. stk. 2.

Kommunalbestyrelsen **kan** give et søskendetilskud til forældre med mere end et barn i et dagtilbud, fritidshjem, SFO (skolefritidsordning), klubtilbud m.v. eller privat pasning med tilskud efter § 80

Sammensætning af ny fælles bestyrelse i Børne- og ungetilbud

Børne- og ungetilbuddets bestyrelsens sammensætning

Der oprettes en fælles bestyrelse bestående af 12 medlemmer

- 2 repræsentanter for henholdsvis DA (Dansk Arbejdsgiverforening) og LO (Landsorganisationen i Danmark)
- 2 medarbejderrepræsentanter
- 2 elevrepræsentanter
- 2 forældrerepræsentanter
- 2 repræsentanter for Dragørs foreningsliv
- 2 repræsentanter for Kommunalbestyrelsen

LOVE/REGLER:

Ungdomsskoleloven.

Dagtilbudsloven.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.
Økonomiudvalget den 15. juni 2023.

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 12: Beslutning - Indhold, vision og strategispor for børne- og ungetilbud

22/8083

RESUMÉ:

I forbindelse med udviklingen af Dragør Kommunes nye Børne- og ungetilbud har administrationen gennemført en inddragelsesproces henover efterår, vinter og forår. Inputs fra denne proces danner grundlaget for formuleringen af tilbuddets navn, vision og indhold. Udvalget orienteres om organiseringen af det kommende børne- og ungetilbud i forhold til ledelse, åbningstider, lokationer og samarbejde på baggrund af den økonomiske tilpasning. Udvalget præsenteres for opsamlingen af aulaspørgeskemaet og medarbejderinddragelsen. Dernæst præsenteres udkast til nyt navn, vision og strategispor til det kommende børne- og ungetilbud.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** udvalget tager opsamlingen af inddragelsesprocesserne til efterretning
2. **at** udvalget tager orienteringen vedr. lokationer, åbningstider og samarbejder jf. den økonomiske tilpasning til efterretning
3. **at** udvalget godkender UngDragør som det overordnede navn til det fælles børne- og ungetilbud i Dragør Kommune
4. **at** udvalget drøfter vision og strategispor, der udgør en del af den samlede virksomhedsplan for børne- og ungetilbuddet
5. **at** udvalget sender vision og strategispor i høring i den nuværende klub Dragør bestyrelse, ungdomsskolebestyrelse, skolebestyrelser, Trio og FEDK.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Ad 1:

Til efterretning.

Ad 2:

Til efterretning, med undtagelse af Liste T.

Ad 3:

Anbefales over for ØU.

Ad 4:

Drøftet med bemærkningen, at udvalget ønsker, at forvaltningen efter sommerferien udarbejder og fremlægger et oplæg med en tydelig rammesætning, der inkluderer en tidsplan.

Ad 5:

Anbefales over for ØU, med bemærkninger om, at oplægget i en forkortet udgave sendes til kommentering og kvalificering i de pågældende organer.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

I forbindelse med Budget 2023 blev det besluttet, at der skal etableres et nyt Børne-, og Ungetilbud i Dragør Kommune. Indholdet af børne- og ungetilbuddet skulle defineres på baggrund af inddragelsesprocesser med børn, unge, forældre, medarbejdere, foreninger og inspiration fra andre steder. Den 1. december 2022 besluttede Børne- Fritids og Kulturudvalget, at det fremtidige tilbud skulle organiseres i et samlet tilbud med en overordnet leder af hele tilbuddet og med en afdelingsleder, hvilket er en igangværende proces. I nedenstående skitseres også, hvordan den økonomiske tilpasning tænkes i løbet af 2022 og 2023 i forhold til åbningstid, lokalitet, fremtidig tilpasning af personalesammensætning og samarbejde med foreninger.

Efterfølgende opsummeres inputs fra de enkelte dele af de forskellige inddragelsesprocesser, som har været gennemført. Dette danner tilsammen grundlag for udkast til vision og strategispor for det kommende børne- og ungetilbud. Vision og strategispor sendes i høring.

Foruden denne sag vil udvalget også finde en anden sag på dagsordenen til mødet vedr. lovgrundlag og bestyrelsessammensætning. Disse vil efterfølgende blive indarbejdet i virksomhedsplanen for det kommende børne- og ungetilbud.

Tilpasning

I budget 2023- 26 blev det besluttet, at der skal laves et nyt, stærkt børne- og ungetilbud i Dragør Kommune. Dette betyder, at den nuværende Klub Dragør og Ungdomsskole skal lægges sammen til et fælles tilbud og gentænkes. I forlængelse af den beslutning justeres budgettet for det samlede nye tilbud som skitseret i budgetaftalen.

Den økonomiske justering har en indflydelse på personalenormering og dermed også på fx åbningstider, der kan sættes sammen på mange forskellige måder. Herunder er givet et eksempel. En mere detaljeret oversigt over den økonomiske sammensætning bliver fremlagt for udvalget på mødet.

Ledelse

Det nye børne- og ungetilbud er organiseret med en overordnet leder og en afdelingsleder, der kan forene kræfter og nytænke innovativt og spændende for tilbuddets indhold og aktiviteter.

Lokaler

I forbindelse med undersøgende samtaler med andre kommuner, som fornyligt har lavet nye børne- og unge tilbud, er vigtigheden af at samle faciliteterne og styrke tilbuddene i en fortættet kontekst blev fremhævet gang på gang. Andres erfaringer generelt er, at de unge gerne vil bevæge sig efter ”de fede tilbud”. I inddragelsesprocesserne er det også blevet nævnt af de unge, at det er et ønske at få samlet tilbuddene mere og gjort det endnu mere attraktivt på de lokationer, der så vælges, dels for at gøre faciliteterne bedre, men også for at kunne mødes mere på tværs af skoler i stedet for at spredes på flere forskellige steder. Fritidsklubbernes matrikler vil fra januar 2024 med fordel kunne reduceres fra tre til to, da det iflg. de unge selv vil kunne tiltrække flere samlet set. Derudover vil der fortsat og formentlig i endnu højere grad blive gjort brug af alle Dragørs aktivitetsspot, Kongelundsfortet, Det Maritime Hus m.m.

Åbningstider

Når ny ledelse er på plads, og det faglige indhold er lagt fast, er det muligt at lave forslag til de endelige åbningstider.

Samarbejde med foreninger

Det nye tilbud vil etablere nye samarbejder med foreninger, med henblik på at skabe interesseorienterede aktiviteter. Der vil f.eks. blive arbejdet på, at der kunne være foreningsdage, hvor klubtiden vil foregå med og hos foreningerne, så eksempelvis fodboldtrænere og pædagoger sammen kunne være de aktive voksne for børn/unge med netop den interesse. Det nye tilbud iværksætter prototyper af aktivitetstilbud med foreninger i såvel i fritidsklubregi som i ungetilbuddets regi.

Fælles aktivitetsprogram

Den tidlige ungdomsskole og Klub Dragør vil allerede fra efteråret arbejde med at udforme aktivitetsprogram til efteråret 2023. Et program, hvori den nye personalegruppe kan indgå på tværs og i fællesskab understøtte ”det nye” med fælles kultur og adfærd som aktive voksne.

Inddragelsesproces

I forbindelse med udviklingen af Dragør Kommunes nye Børne- og ungetilbud har administrationen gennemført en inddragelsesproces henover efterår, vinter og forår via fysiske møder, spørgeskemaundersøgelser på AULA m.m. Disse inputs danner grundlaget for formuleringen af tilbuddets navn, vision og indhold. Udvalget præsenteres for opsamlingen af aulaspørgeskemaet og medarbejderinddragelsen. Dernæst præsenteres udkast til nyt navn, vision og strategispor til det kommende børne- og ungetilbud. Administrationen indstiller, at udvalget sender visionen og strategispor i høring.

Skriftlige inputs til udarbejdelse af scenarier efterår 22.

Inspirationstur december 2022

Besøg UngHolbæk

Besøg UngSolrød

Besøg Vesterbro Ungdomsgård

FEDK BFKU d. 9. februar 2023

Opsummerende – eleverne giver udtryk for at der gerne vil samles et sted.

Mere fokus på aktiviteter

De ønsker sig et ”ungested”, hvor man har lyst til at hænge ud.

Personalemøder med medarbejdere fra Klub Dragør og Ungdomsskolen

Input til vision er vedlagt som bilag til denne sag. Der var i medarbejdernes input fokus på

- fællesskab og plads til alle
- samle kræfter i fede lokaler
- aktiviteter tiltrækker – relationer fastholder

Navn

Medarbejderne drøftede på et møde mulige navne til det kommende fælles børne- og ungetilbud. Der var enighed om at ”UngDragør” ville være et godt overordnet navn til det kommende børne- og ungetilbud.

Det Rådgivende Skoleorgan

Opsamling fra mødet herunder forslag til vision på møde d. 11. maj.

Opsummeringen fra dette blev drøftet på møde i Børne- Fritids og kulturudvalget d. 11. maj.

Aulaspørgeskema

Alle forældre til børn i 3-10 klasse er blevet inviteret til at deltage i en spørgeskemaundersøgelse om det kommende Børne og ungetilbud. Der er også udarbejdet et spørgeskema til de børn der går i 3- 6 klasse og et til de unge der går i 7- 10 klasse. Besvarelsene fra spørgeskemaet er vedlagt i sin fulde længde som bilag til denne sag. Og besvarelsene resulterer ved simpel optælling i en slags prioritering som følge af kvantitativ vægtning, men opstilles herunder i ikke-prioriteret rækkefølge.

Aktiviteter

- Chille, det skal være muligt at hænge ud med sine venner. Caféen kunne spille en særlig rolle
- Mulighed for at lave mad
- Teater, musik og dans
- E-sport
- Brætspil og rollespil
- Sport og fodbold
- Friluft

Ture

Et ønske om ture og overnatninger

Mobil

Mange nævner, at det er kedeligt at være i klubben, når alle sidder og ser på deres mobiltelefoner. Klubben oplyser i øvrigt, at det ikke er tilladt at bruge mobil før efter kl 16.00

Voksne

Der er et ønske om, at de voksne (dvs. ansatte) er aktive og danner rammerne for aktiviteterne.

Aktivitetstid

Aktiviteterne skal være i klubtiden, og det skal være muligt at deltage, når man/børnene kommer. For de yngre børn bør det ikke ligge sent på eftermiddagen.

Kommunikation

Der bør være fokus på at kommunikere om aktiviteter og ugeplan.

Opsummering

I de inddragelsesprocesser, der har været gennemført, har der været fokus på aktiviteter, relationer, faciliteter og steder at være der tiltrækker unge. Mange af de aktiviteter, der ønskes, er der sådan set allerede, men der efterlyses en tilgang, hvor man både kan tilgå dagligt i en form for åben værksted med bemanning, men også at ting blev arrangeret anderledes. Derudover må der gerne være nogle faste rammesatte forløb, hvor man tilmelder sig over en periode. Der er også et ønske om, at de voksne sætter rammerne for aktiviteterne, samtidig med at børn og unge skal have muligheden for at have indflydelse på hvilke aktiviteter, der tilbydes.

Med afsæt i ovenstående inputs og indholdet i bilagene er følgende udkast til Vision og strategispor formuleret:

Vision

UngDragør - Stedet du ikke vil hjem fra.

Strategispor

Alle i tale

I UngDragør har børn og unge mulighed for at få indflydelse på aktiviteter og forløb. UngDragør skaber mulighed for, at de unge har et talerør til politikerne i Dragør Kommune. Børn og unge skal være med til at tage beslutninger, der vedrører dem. Børn og unge oplever, at de bliver lyttet til, og at de kan gøre en forskel – både for sig selv og for fællesskabet. Børn og unge mødes i samarbejde baseret på tillid, ærlighed og tydelighed.

Ingen alene – godt på vej

UngDragør danner rammerne for, at børn og unge kan udvikle sig til dygtige, livsduelige unge mennesker i et fællesskab, som kan rumme alle, hvor alle føler sig velkomne og som en vigtig del af holdet. Børn og Unge skal have nem adgang til vejledning og støtte, hvis livet bliver svært. Stærke relationer skaber stærke mennesker, der kan begå sig i en foranderlig verden. Hvis livet slår kolbøtter kan børn og unge i UngDragør møde relationskompetente voksne, der med afsæt i deres faglig vise gode veje at gå.

Rum til ungeliv og lyst til deltagelse

UngDragør giver lyst til at deltage i udviklende aktiviteter og være en del af fællesskabet. I UngDragør er der fokus på at skabe gode inspirerende rum og aktiviteter og forløb, som børn og unge ikke kan få andre steder. De aktiviteter og forløb, der laves, bruger den mangfoldighed af rum som Dragørs natur, by og kultur har. Børn og unge mødes af et inspirerende miljø, hvor der er mulighed for at udfolde sig kreativt og være sammen med deres venner. UngDragør indgår i samarbejde med lokale foreninger om at skabe attraktive rum til fællesskab til og for børn og unge.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Sendes i høring, Trio, forældrebestyrelse Klub Dragør, Ungdomsskolens bestyrelse, FEDK og skolebestyrelserne på de tre skoler.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Økonomiudvalget den 15. juni 2023.

Bilag

Opsamling fælles personalemøde Nyt Børne – og Ungetilbud

Oplæg til BFKU d. 9 feb - FEDK d. 9 februar.pdf

spørgeskema - Forældre - spørgeskema.pdf

spørgeskema - Spørgeskema 3-6 klasse.pdf og forældre

Aula - spørgeskema - 7- 10klasse.pdf

Virksomhedsplan UngDragør

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 13: Beslutning - Organisering af Ungeråd i Dragør Kommune

22/4352

RESUMÉ:

Udvalget drøfter og tager stilling til organiseringen af Ungeråd i Dragør Kommune.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at der etableres et nyt Ungeråd i Dragør Kommune, som organiseres under det nye børne- og ungetilbud i kommunen.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

For stemte: 5 (C + V + Lisbeth Dam Larsen (løsgænger))

Imod stemte: 0

Undlod at stemme: 2 (T)

Godkendt.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

På baggrund af konstitueringsaftalens beslutning om, at der skal etableres et Ungeråd i Dragør Kommune, tog BFKU den 11.08.22 en procesplan for udarbejdelse af et Ungeråd i Dragør Kommune til efterretning. Efter budgetvedtagelsen blev store dele af procesplanen udskudt. Enkelte dele af den tidligere procesplan var blevet afholdt og dannede grundlag for den fremadrettede proces. Dette drejede sig om demokratidag for kommunens 9. klasses elever. Børne-; Fritids og Kulturudvalget godkendte d. 9. marts 2023 en revideret proces plan, hvor der bl.a. blev besluttet at afholde en pop up event, hvor unge blev inviteret til at deltage, og komme med input til, hvordan de synes et Ungeråd kunne organiseres.

Den 28. april blev der afholdt et pop-up event, hvor alle elever fra udskolingen blev inviteret til Laser Tag og pizza på Krudthuset. Her blev de inviteret til at komme med input til et kommende Ungeråd i kommunen. Efter de have kommet med deres input elektronisk var der mulighed for at spørge ind til deres besvarelser. De elektroniske input er vedhæftet som bilag. Til arrangementet kom fire unge, således var succesen ikke udpræget, men de der kom var engageret og kom med mange gode input.

Administrationen har på baggrund af tidligere input fra Demokratidagen og POP UP event følgende forslag:

Organisering

- Ungerådet organiseres i det kommende Børne- og Ungetilbud
- En medarbejder i børne- og ungetilbuddet står for organiseringen vedr. arbejdet. Ungerådet er henvendt unge fra 8. klasse og op.
- Der vælges en formand.
- Der vælges op til unge fra 8. klasse og op.
- Det er muligt for ikke medlemmer løbende at være med, hvis der er interesse for bestemte emner uden egentlig valg
- Ungerådet vil være høringsberettiget

Hvad skal Ungerådet arbejde med?

- Have indflydelse på dels aktiviteter i børne- og ungetilbuddet
- Have indflydelse på lokale projekter
- Mødes med det politiske udvalg en gang om året
- Skabe event henvendt til unge i Dragør

Hvor mødes de

- Børne- Ungetilbuddet
- På Rådhuset
- Andre steder

Valg

- Der afholdes valg hvert år ved skoleårets begyndelse
- Der vælges formand til ungerådet hvert år ved skoleårets begyndelse
- Der vælges op til 6 medlemmer til Ungerådet ved skoleårets begyndelse
- Der vil være åben tilgang for at deltage ved særlig interesse

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Bilag

1-hvad-vil-du-gerne-have-indflydelse-pa-som-ung-i-dragor-kommune.jpg

2-hvad-skal-ungeradet-arbejde-for.jpg

3-hvordan-kunne-det-vaere-godt-at-modes-og-arbejde-i-ungeradet.jpg

4-hvad-skal-der-til-for-at-du-ville-melde-dig-til-at-vaere-aktiv-i-ungeradet.jpg

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 14: Beslutning - Handleplan og baggrundsnotat på dagbehandlingsområdet

23/2883

RESUMÉ:

På BFKU den 11. maj 2023 blev det besluttet, at der skal udarbejdes en handlingsplan for de anbefalinger, der står i rapporten fra PwC om behandlingsskoleområdet, som blev fremlagt på mødet. Efterfølgende har PwC lavet en aktivitetsbaseret tidsplan, og administrationen udarbejder herudfra et baggrundsnotat samt en detaljeret projektplan.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender designet for og de første projekter i handleplanen.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Anbefales over for ØU med bemærkningen om, at udvalget ønsker en status på fremdriften på et udvalgsmøde i efteråret.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

PwC har i bilag 1 tidsmæssigt søgt at estimere en tidsangivelse for aktiviteterernes varighed ifm. de 7 anbefalinger, men erkender at den begrænsede størrelse på organisationen, hvor "dagligdagen" også skal passes, vil medføre justeringer i en mere detaljeret kalenderplan. Hensigten med farvekodningen er at kunne opdatere udvalget tidsmæssigt løbende efter aftale med ændrede farver (grøn/gul/rød).

Administrationen har dertil udarbejdet en mere dybdegående plan med aktiviteter (bilag 2) samt en baggrundnotat (bilag 3), der ud fra arbejdet med hjemtagelse af behandlingsskoleområdet, der er i fuld gang, tager stilling til de 7 anbefalinger og kæder disse sammen med det igangværende.

Projektplanen er under udarbejdelse, men er ikke færdig. Udvalget får forelagt baggrundnotat og projektportefølje i sin nuværende form, og administrationens indstilling vil være, at udvalget godkender, at det er måden at arbejde på med anbefalingerne omsat til handleplan. På BFKU i august vil den færdige portefølje samt status på igangværende forelægges udvalget.

Administrationen indstiller derfor, at PwCs input til tidsplan samt arbejdet med porteføljen godkendes.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Økonomiudvalget den 15. juni 2023.

Bilag

Tidsplan fra PwC

Handleplan PwC

Baggrundnotat for handlingsplan for dagbehandlingsområdets leverancedel

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 15: Beslutning - Midlertidig lukning i Historisk Arkiv

23/2893

RESUMÉ:

Det foreslås, at Historisk Arkiv på Stationsvej 5 holder pause og er lukket fra den 1. juli til den 11. november. I den lukkede periode skal der indhentes et efterslæb på behandling af materiale, synkroniseres registratur med fysisk materiale, flyttes arkivalier til andet magasin mm.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender, at Historisk Arkiv holder pause fra 1. juli 2023 til den 11. november 2023.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Ændringsforslag fra Lisbeth Dam Larsen (løsgænger):

Mens diverse afklaringer pågår, og lokalarkivrådet etableres, placeres lokalarkivaren 100% på Amagermuseet og får løbende fragtet de kommunale arkivsager hertil for håndtering / afvikling af pukkel. Og de frivillige fortsætter deres ikke-lovpligtige ulønnede lokalarkivarbejde på Det Gamle Rådhus med at betjene borgere, registrere indkommet materiale osv. osv.

For stemte: 1 (Lisbeth Dam Larsen (løsgænger))

Imod stemte: 4 (C + V)

Undlod at stemme: 2 (T)

Faldet.

Administrationens indstilling:

For stemte: 6 (C + V + T)

Imod stemte: 1 (Lisbeth Dam Larsen (løsgænger))

Undlod at stemme: 0

Godkendt med bemærkningen om, at udvalget godkender med ønsket om, at der i lukkeperioden bruges tid på at få afklaret det fremtidige samarbejde med de frivillige omkring snitflader og ansvarsområder, samt at der i lukkeperioden ikke må smides noget ud af det allerede indleverede materiale.

Lisbeth Dam Larsen (løsgænger) fik protokolleret følgende mindretalsudtalelse:

Lisbeth Dam Larsen (løsgænger) finder, at det er en meget u hensigtsmæssig måde at behandle de frivilliges store og værdifulde indsats og deres hjælp til interesserede borgere. Samtidig vil jeg gøre opmærksom på, at der er forskel på det kommunale arkiv, som er lovpligtigt, og på lokalarkivet, som ikke er lovpligtigt, og som er opbygget og gennem mange år udelukkende drevet af frivillige.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

Med årene er der opstået en stadig større pukkel af materiale, der er indleveret fra borgere og samlet op på anden vis, og det er nødvendigt dels af arkivmæssige grunde og dels af pladsmæssige hensyn at indhente et efterslæb mht. at behandle, ajourføre registre over og flytte en del arkivalier. Det kan realistisk set ikke lade sig gøre med et åbent hus, hvor arkivalierne hele tiden rykkes mv., så derfor anbefaler administrationen sammen med Museum Amager, at der i en kortere periode helt lukkes for besøgende og frivillige, så lokale og arkivalier er "frosne" og derfor omlægges, registreres og udvalgte dele flyttes til fjernarkiv på Store Magleby Skole.

Der er samtidig lejlighed til at få nedsat det nye Lokalarkivråd, der blev vedtaget politisk i maj 2023, og som kan etablere sig henover sensommeren 2023 og være med fra start ved en genåbning på Arkivernes Dag, 11.11.2023.

I bilaget er oversigten over aktiviteter og tidsplan i lukkeperioden opstillet, og administrationen anbefaler, at udvalget godkender den midlertidige lukning samt aktiviteterne.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Bilag

Historisk Arkiv reorganisering

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 16: Orientering - Opsamling fra dialogmøde på dagtilbudsområdet

23/2487

RESUMÉ:

Den 25. april 2023 blev der afholdt dialogmøde inklusiv rundvisning i alle kommunale dagtilbud på 0 til 6 års området (med undtagelse af dagplejen). På baggrund af rundvisning, oplæg og dialog på tværs mellem politikere, forældre og institutionsledere fremstod det tydeligt, at det er det pædagogiske personales engagement, omsorg og interesse, som er grobund for at kunne skabe rum for leg og nærvær.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Til efterretning.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

Den 25. april 2023 blev der afholdt dialogmøde på 0 til 6 års området. Det var et ekstraordinært dialogmøde, som også inkluderede en kort besøgstur i alle kommunale dagtilbud i kommunen (med undtagelse af dagplejen). På mødet deltog repræsentanter fra Børne-, Fritids- og Kulturudvalget, bestyrelsesformænd og institutionsledere, samt repræsentanter fra administrationen. 21 personer deltog på dagen.

Formålet med at slå dialogmødet og rundturen sammen var, at BFKU fik set de kommunale tilbud, samtidig med at dagsorden for mødet blev mere praksisnær.

Temaet på dialogmødet var 'Rum for leg og nærvær', et af sporene fra den nye dagtilbudspolitik, som alle dagtilbud er forpligtet til at arbejde med.

På rundturen fik hver dagtilbudsleder lov til kort at præsentere;

- institutionen og hvad der særligt kender tegner dem
- vise et område som børnene er særligt optaget af og forklare hvorfor
- vise et område og de pædagogiske tanker omkring 'rum for leg og nærvær'
- besvare et par spørgsmål fra politikkerne og forældrebestyrelsen

Center for Børn, Skole og Kultur havde arrangeret nogle refleksionsspørgsmål omkring temaet 'rum for leg og nærvær'. Spørgsmålene kan ses her;

1. Hvordan organiserer vi læringsmiljøet, så det understøtter fordybelse og nærvær?

Fx fysisk indretning, gruppestørrelse, rutinesituationer, børneperspektiv, m.m.

2. Hvordan organiserer vi læringsmiljøet, så det understøtter leg?

Fx fysisk indretning, gruppestørrelse, rutinesituationer, børneperspektiv, m.m.

3. Tænk på et eksempel, hvor børnene leger på en bestemt måde, der udfordrer normer, regler eller rutiner.

Hvordan reagerede I på børnenes leg og legestemning? Er der nogle lege/legestemninger som I lukker oftere ned for end andre?

Hvordan kan man bevare børneperspektivet, så det stadig passer ind i strukturen og kulturen?

4. Hvilke område bliver børnene draget til? Hvorfor bliver børn draget mere til nogle legemiljøer frem for andre?

Spørgsmålene gav anledning til refleksion og udfordrede hinandens perspektiver og forståelse i forhold til hvilke pædagogiske overvejelser man arbejder med for kunne at skabe rum for leg og nærvær.

Tilslut afrundede vi dialogmødet med en opsamling i Køjvænget, hvor alle deltager nævnte et ord/sætning fra dagen, som de tager med sig videre i arbejdet med at skabe rum for leg og nærvær.

Dialogmødet affødte en masse spændende snakke omkring rummet som den tredje pædagog og at det er de voksnes ageren (engagement, omsorg, interesse og tilstedeværelse) som har betydning for at kunne skabe rum for leg og nærvær.

I bilaget ses spørgsmålene og en opsamling på deltagernes refleksioner.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Dragør Kommunes dagtilbudspolitik 2022-2026.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og kulturudvalget den 8. juni 2023.

Bilag

Orienteringssag - Dialogmøde, Refleksionsspørgsmål og svar 2023

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 17: Orientering - Kommuneplan på skoleområdet

23/2757

RESUMÉ:

Sagen fremlægger kommuneplanen for skoleåret 23/24.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager sagen til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Til efterretning.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

Kommuneplanen baserer sig på et sammenkog af skolepolitikken og arbejdstidsaftalen mellem DLF og Dragør kommune, og består i kommende skoleår mest af at fortsætte de gode takter med fokus på de fire spor fra skolepolitikken:

- Ingen alene
- Lyst til læring
- Rum til læring
- Lokal forankring

Dette spor fortsætter med et fortsat særligt fokus på teknologiforståelse, for at holde hånd i hanke med den måde børn og unge en livsverden online som kan føles mindst lige så vigtig som den fysiske verden de også lever i.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Skolepolitikken.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, - Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Bilag

Kommuneplan 23/24

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 18: Orientering - Ungeprofilundersøgelsen 22/23

23/2683

RESUMÉ:

Ungeprofilundersøgelsen 22/23s hovedtræk bliver præsenteret for udvalget. Undersøgelsen giver et indblik i 7.-9. klassernes hverdag og ungdomsliv.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 06-06-2023

Til efterretning med tilføjelsen, at begge udvalg ønsker et fælles temamøde efter sommerferien om emnet.

Annette Nyvang (T) var indkaldt som stedfortræder for Peter Læssøe (T).

Ole Hansen (A) var ikke til stede.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Til efterretning med samme tilføjelse som på SSAU.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

Ungeprofilundersøgelsen er lavet sammen med BørnUngeLiv, der er et landsdækkende initiativ for kommunerne. Ungeprofilundersøgelsens formål er at indsamle al den nødvendige information til at skabe det bedste ungdomsliv for Dragørs unge. Med Ungeprofilundersøgelsen giver mulighed for at de unge kan komme til orde, samtidig med at kommunerne får ny og aktuel viden om unges hverdag, så kommunen og skolerne kan bruge resultaterne til at styrke og fokusere indsatsen på skolen og i kommunen, hvilket kan bidrage til at styrke de unges sundhed og trivsel

I skoleåret 22/23 gennemførte 45.953 elever på landsplan undersøgelsen for 7.-9. klasse. Heraf var der i region Hovedstaden 16.607 elever der gennemførte undersøgelsen. I Dragør gennemførte 396 ud af 480 elever undersøgelsen, heraf 130 7. klasser, 156 8. klasser, 110 9. klasser

Undersøgelsen er gennemført i samarbejde mellem udskolingslederne på hver af de tre skoler, forvaltningen, SSP og Sundhedsplejen. Parterne har forud for undersøgelsen udvalgt relevante spørgsmål, forældre er oplyst om at undersøgelsen foretages (oplysningspligt), gennemført undersøgelsen ude i alle klasseværelser, samt efterfølgende fortolket og udvalgt resultater.

Da forældre til alle elever blev oplyst om, at Ungeprofilundersøgelsen skulle gennemføres var der ikke nogen forældre, der afmeldte deres børn forinden.

Resultater af 10. klassernes besvarelse fremgår ikke af de udvalgte resultater, da 7.-9. klasserne i BørnUngeLivs opsætning fremgår selvstændigt. Hvorfor 10. klassernes resultater ikke fremhæves offentligt grundet de relativt få antal besvarelser. Vedhæftet er ungeprofilundersøgelsens resultater m. eleverne i Dragør kommune, Region Hovedstaden og landsdækkende.

Sammenfatning af resultater

- Alkohol
 - Dragørs unge har, ligesom ved 21/22-målingen, en senere alkoholdebut end resten af landet og Region Hovedstaden. Til gengæld er der flere der har haft deres debut i Dragør når de når 9. klasse end i resten af landet.
 - Af de elever, der har drukket alkohol, har 61 % været fulde, hvorimod det er 59 % i Region Hovedstaden og 55 % på landsplan.
 - Dragørs unge er ligeledes mere tilbøjelige til at have kastet op, føle de har mistet kontrollen over kroppen og få blackouts. Til gengæld er vold og kriminalitet ikke lige så fremtrædende
 - Dragørs unge drikker i højere grad alkohol for at være social og for ikke at føle sig udenfor, end for at få en "behagelig følelse" eller drikke sig fuld.
 - En del flere unge køber selv deres alkohol, og til gengæld skaffer færre alkoholen fra deres forældre.

- Tobak i dampform: 28% af eleverne prøvet vapes eller lignende ift. 23 % på landsplan – Forholdet mellem de forskellige typer forbrug er fordelt som i resten af landet.
- Tobak i tyggeform: 14% af eleverne har prøvet snus eller lignende ift. 11 % på landsplan. En større andel har kun prøvet det, og ikke udviklet et forbrug sammenlignet med resten af landet.
- Indtaget af hash og hårdere stoffer er 1%-point lavere end i resten af landet.
- Den gennemsnitlige elev i Dragør kommune har et bedre forhold til sine forældre, trives bedre i både fritiden, kulturlivet og skolen end eleverne har besvaret i region Hovedstaden og på landsplan.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Oplysningspligt til forældre af elever om Ungeprofilundersøgelsen og databeskyttelse.

RELATION TIL POLITIKKER:

Skolepolitikken.

BESLUTNINGSPROCES:

Social- og Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 6. juni 2023.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Bilag

Ungeprofilundersøgelsen

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 19: Orientering - Afslutning af PID: Lukning af en biblioteksfilial

22/9390

RESUMÉ:

Udvalget fik i januar en status på budgetudmøntningen og har taget stilling til justering af henholdsvis navn og åbningstider. I februar blev udvalget orienteret om flytningen og færdigimplementering. Med denne sag orienteres om afslutningen af lukningen af biblioteksfilialen i Hollænderhallen.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Til efterretning med undtagelse af liste T.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen blev på møder i december 2022 præsenteret for status på budgetudmøntningen vedrørende Dragør Bibliotekerne. På møderne i januar 2023 blev udvalgene bedt om at tage stilling til justering af navn og åbningstider. På mødet i februar 2023 fik Børne-, Fritids- og Kulturudvalget og Økonomiudvalget en status på flytningen og færdigimplementeringen.

Projektet er beskrevet i ProjektInitieringsDokument (PID), som beskriver leverancer, tidsplaner, politiske beslutninger i processerne. Jf. PID'en skal Børne, Fritids- og Kulturudvalget og Økonomiudvalget i juni/august 2023 have en status på afslutningen af PID'en.

Biblioteket holdt lukket 3 uger i januar og 1 uge i februar, som blev anvendt til:

- **Lukning af filial i HH og flytte materialer og finde opbevaring til bogsamling**

De dele af samlingen, der blev vurderet forsat aktuel og der var plads til, er enten nu integreret i samlingen på Vestgrønningen eller rykket ud på fjernmagasinet på Nordstrandsskolen.

- **Nyindretning af Vestgrønningen**

Øvrige inventar der var behov for og plads til på Vestgrønningen er blevet flyttet fra Hollænderhallen til Vestgrønningen.

Børnebiblioteket er rykket op på 1. sal og i den forbindelse er børnebibliotekarernes kontor blevet inddraget til børnebiblioteket. Det betyder flere kvadratmeter til børneudlånet.

Alle medarbejderne er blevet samlet på to kontorer og bibliotekslederen har fået kontor oppe i det gamle mødelokale på 3. sal.

Der er forsat mødelokale (Nærværet) i stueetagen. Voksen samlingen bor ligeledes i stueetagen, dertil er der også blevet indrettet et rum til ungdomssamling (hvor krimierne førhen stod).

Læsestuen er blevet nyindrettet, men i brug til samme formål.

Øvrige inventar fra Hollænderhallen er resten af kommunens enheder blevet tilbudt, de har 4 dage i maj til at besigtige inventaret og hente det - Hvilket der har været en stor interesse for. Øvrig inventar, som ingen ville have, er blevet kasseret (meget få ting)

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.
Økonomiudvalget den 15. juni 2023.

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 20: Orientering - Opgørelse af minimumsnormeringer 1. kvartal 2023

21/4644

RESUMÉ:

Udvalget forelægges en status på normeringer for dagtilbudsområdet pr. 1. kvartal 2023, for at følge udvikling i normeringerne frem mod indføring af lovmæssige minimumsnormeringer fra 2024.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager sagen til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Til efterretning.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

Regeringen indgik den 5. december 2020 aftale med Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om blandet andet lovbundne minimumsnormeringer på kommuneniveau fra 2024 og midler til løft af normeringer i årene frem til da.

Beslutningen har til hensigt at sikre bedre normeringer – dvs. forhold mellem antal voksne i forhold til antal børn – i vuggestuer og børnehaver i hele landet, så børn kan mødes af engageret og kvalificeret pædagogisk personale med tid og ressourcer til at sikre høj kvalitet.

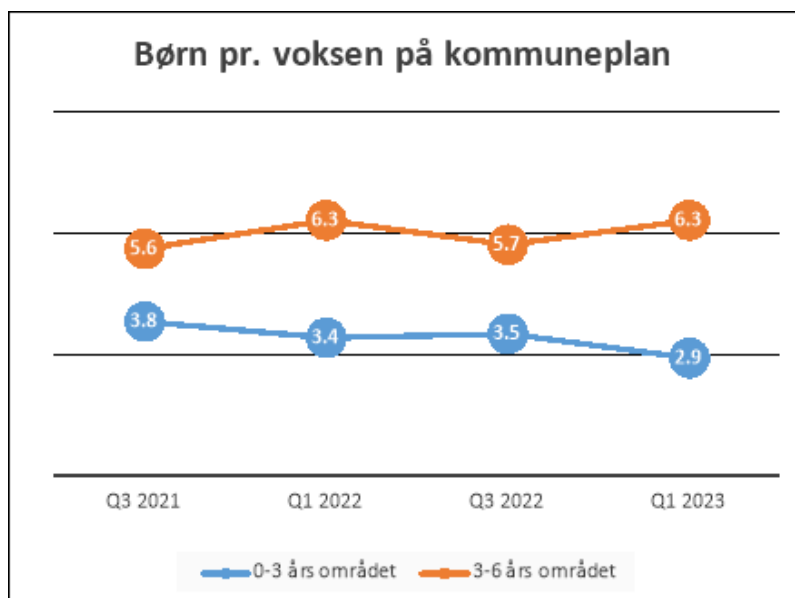
Minimumsnormeringerne fra 2024 vil gælde for vuggestue og børnehaver, men ikke for dagplejer. De kommende normeringer vil være:

1:3 voksne pr. barn i vuggestuer.

1:6 voksne pr. barn i børnehaver.

Notatet indeholder desuden information om 60-40 fordelingen pr. 31.03 2023.

Nedenstående graf viser udviklingen på normeringer på dagtilbudsområdet. Ved seneste opgørelse pr. 31. marts 2023, er der 2,9 børn pr. voksen på 0-3 års området og 6,3 børn pr. voksen på 3-6 års området.



LOVE/REGLER:

Fra 01.01.2024 bliver det lovpligtigt, at institutioner på dagtilbudsområdet overholder minimumsnormeringerne 1:3 på 0-3 års området og 1:6 på 3-6 års området.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

I årene 2020-2023 tildeles statslige midler til at forbedre normeringer på dagtilbudsområdet som følge af aftale indgået den 5. december 2020 mellem Regeringen, Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

0-6 års politikken.

Handleplan om rekruttering og fastholdelse på dagtilbudsområdet.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Bilag

Notat om status på indførelse af minimumsnormeringer 1. kvartal 2023

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 21: Orientering - Ventelistesag maj 2023

21/3190

RESUMÉ:

Udvalget orienteres om ventelisten i forhold til kapacitet i kommunens dagtilbud på 0-6 års området pr. maj 2023.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at orienteringen om venteliste og kapacitet på dagtilbudsområdet pr. maj måned 2023 tages til efterretning.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Til efterretning.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

SAGSFREMSTILLING:

Udvalget orienteres om kapacitet i dagtilbuddene i forhold til, at ventelisten er lukket for udefrakommende børn (børn med bopæl i andre kommuner).

Ventelisten er lukket for optagelse af udefrakommende børn til og med den 11. august 2023.

Udvalget har fremsat ønske om en månedlig orientering om forholdet mellem børn på venteliste til et 0-6 års dagtilbud i forhold til kapaciteten på området. Denne orientering om status på kapacitet og ventelister på dagtilbudsområdet er kendte tal pr. maj 2023.

Kapacitet på dagtilbudsområdet i 2023

På baggrund af landsdækkende anbefalinger om antal kvm pr. barn i dagtilbud og egen kapacitetsanalyse (politisk behandlet i april 2019), er der foretaget en beregning af forventet antal børn, som skal passes i dagtilbuddene. Denne beregning ligger til grund for Dragør Kommunes budgettering af børneantal i dagtilbuddene. Budgetteringen sammenholdt med tal fra befolkningsprognoserne fremskrives år for år.

I maj 2023 er der på vuggestuer budgetteret med 226 pladser, og der er indskrevet 227 børn. Det er et barn mere end budgetteret.

I maj 2023 er der for dagplejerne budgetteret 24 pladser, og der er 24 indmeldte børn.

I maj 2023 er der for børnehaverne budgetteret 371, og der er indmeldt 316 børn. Det er 55 børn mindre end budgetteret.

Venteliste til 0-2 års området pr. 31.5

Der er fem børn på venteliste til vuggestue og dagpleje i Dragør Kommune pr. 31.5, som ikke har nogen plads, og som ønsker en specifik plads.

Der er ikke børn på ventelisten til 0-2 års dagtilbud med behovsdato 31.5, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Venteliste 0-2 år for børn som har en plads, men ønsker en anden institution

Der er herudover fem børn, som allerede er indmeldt i et dagtilbud, der ønsker at blive flyttet til en anden specifik vuggestue eller dagpleje. Fire børn er indmeldt i kommunens egne dagtilbud, så de vil frigive en plads, hvis de bliver flyttet til et andet kommunalt dagtilbud. Der er et barn, der er indmeldt i dagtilbud i anden kommune og vil ikke frigive en plads.

Samlet set ønsker 10 børn på 0-2 års området en specifik vuggestue- eller dagplejeplads.

Venteliste 3-5 års området pr. 31.5

Der er ikke børn på ventelisten til 3-5 års dagtilbud med behovsdato 31.5, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Venteliste 3-5 år for børn som har en plads, men ønsker en anden institution

Der er 15 børn, som er indmeldt i børnehave, der har indgivet ønske om at flytte til en kommunal børnehave i Dragør Kommune. Fire af disse børn er indmeldt i privat institution. Et barn er indmeldt i børnehave i anden kommune.

Der er i alt 10 børn, som er indmeldt i vores kommunale børnehaver, som ønsker en anden børnehave. Disse børn vil frigive en plads, hvis de indskrives i anden børnehave. De fem børn, der er indmeldt i privat institution og i anden kommune, vil ikke frigive en plads, hvis de indskrives i en kommunal børnehave.

Samlet set ønsker 15 børn på 3-5 års området en specifik kommunal børnehaveplads.

LOVE/REGLER:

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

0 - 6 års politikken.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 8. juni 2023.

Bilag

Bilag ventelistesag maj 2023

Fraværende Ann Harnek (T)

Punkt 22: Eventuelt

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 08-06-2023

Administrationen orienterede om situationen på hhv. Sølyst, Hollænderhallen og Nordstrandens Vuggestue.
Administrationen orienterede om gode ansøgninger til specialskole, nyt børne- og ungetilbud, ledelsesfællesskabet i Nyborgmodellen mm.

Peter Læssøe (T) var indkaldt som stedfortræder for Ann Harnek (T).

Fraværende Ann Harnek (T)