

REFERAT Børne-, Fritids- og Kulturudvalget-Historisk d. 06-02-2025

Mødedato Torsdag d. 06. februar 2025 kl. 17:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Ann Harnek (T), Annette Nyvang (T), Henrik L. Kjærsvold-Niclasen(V), Lisbeth Dam Larsen (M), Mia Tang (C), Theis Guldbeck (C), Trine Søe (C)

Indholdsfortegnelse

Beslutning - Ny Kultur- og Fritidspolitik 2026-2030.....	3
Beslutning - Høring: Regional Psykiatriplan 2025 og frem.....	5
Beslutning - Budgetbalance det specialiserede børneområde (sektor 6b) 2025.....	7
Beslutning - Rammen for Ungeråd.....	10
Beslutning - Kommissorium tilbage fra høring.....	12
Beslutning - Forslag om årlige kompetenceudviklingsdage på dagtilbudsområdet.....	14
Orientering - Kvalitetstjek af 60/40 fordelingen af pædagoger.....	17
Orientering - Udvidelse af elever i specialklasserækken Enghøj.....	19
Orientering - Ventelistesag 1. kvartal 2025.....	20
Orientering - Prognose for skoleindskrivning 2026-2027.....	22
Orientering - Plan for eksekvering af politisk initierede indsatser - BFKU.....	24
Medlemsforslag fra V - Dragør Søbad.....	26
Medlemsforslag fra ACV - Plan for den langsigtede forebyggelse omkring alkohol og nikotin.....	27
Medlemsforslag fra A+V - Opsætning af automater med menstruationsprodukter.....	28
Eventuelt.....	29
Underskriftsark.....	30

Punkt 1: Beslutning - Ny Kultur- og Fritidspolitik 2026-2030

24/5940

Resumé:

Kommunalbestyrelsen vedtog i 2017 Dragør kommunes Kultur- og Fritidspolitik 2017-2020. Det indstilles at der udarbejdes en ny og mere tidssvarende Kultur- og Fritidspolitik, der styrker og sætter rammer for de kommunale indsatser på kultur-og fritidsområdet.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** det godkendes, at Dragør Kommune skal have en ny samlet Kultur- og Fritidspolitik løbende fra 2026-2030.
2. **at** processen for udarbejdelsen af en Kultur- og Fritidspolitik godkendes.
3. **at** kommunalbestyrelsen udpeger og indstiller deltagere til advisory board bestående af repræsentanter fra kultur- og fritidsområdet.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-02-2025

Ad 1 + 2

Anbefales over for KB.

Ad 3

Forslag fra et samlet udvalg om, at processen begynder med et bredt indkaldt møde med alle aktører på området, og at man der inviterer aktørerne inden for området til at deltage i et advisory board, som derefter nedsættes.

Forslag fra et samlet udvalg om, at navnet advisory board erstattes af rådgivende kultur og fritidsråd.

Anbefales over for KB.

Sagsfremstilling:

Kultur- og Fritidspolitik 2026-2030

Dragør Kommune har på kultur- og fritidsområdet to politikker; en Kultur- og Fritidspolitik og en Folkeoplysningspolitik. Kommunalbestyrelsen vedtog den 31. august 2017 kommunens 'Kultur- og Fritidspolitik 2017-2020' og Folkeoplysningspolitikken er senest revideret i 2018.

Administrationen foreslår derfor, at der udarbejdes en ny og mere tidssvarende Kultur- og Fritidspolitik og indstiller, at det godkendes, at Dragør Kommune skal have en ny Kultur- og Fritidspolitik 2026-2030 og at Folkeoplysningspolitikken i samme ombæring revideres og indskrives i den nye Kultur- og Fritidspolitik 2026-2030.

Dragør Kommunes nye Kultur- og Fritidspolitik 2026-2030 skal:

- Være med til at styrke Dragørs position som en eftertragtet kommune, der skal sikre attraktive rammer for kultur- og fritidslivet i Dragør, skabe de bedste udfoldelsesmuligheder for borgerne og give plads til både traditioner og fornyelse, nu og i fremtiden.
- Være retningsgivende for, hvordan Dragør Kommune vil arbejde med at udvikle indsatsområder på kultur- og fritidsområdet, understøtte tværgående indsatsområder og tværfagligt samarbejde og sikre, at ressourcer bruges effektivt, til gavn for alle i Dragør.

Proces for udarbejdelse af Kultur- og Fritidspolitik 2026-2030

I forlængelse af, at Dragør Kommune skal have en ny og mere tidssvarende Kultur- og Fritidspolitik, skal der tages stilling til processen for udviklingen af denne. Udarbejdelsen af en ny Kultur- og Fritidspolitik vil ske i perioden jan – okt 2025. Procesplanen er udarbejdet på baggrund af viden og erfaring fra bl.a. udarbejdelse af Dragør Kommunes nye

Sundhedspolitik, Børne- og Ungepolitik og Erhvervsstrategi. Procesplanen præsenteres i bilag 1, med formål, tidsplan og metode beskrevet.

Udarbejdelsen af en ny Kultur- og Fritidspolitik vil ske i samarbejde med kultur- og fritidslivet i Dragør Kommune og tage afsæt i kvalitativ og kvantitativ data indsamlet i perioden.

Administrationen indstiller, at procesplan for udarbejdelse af Kultur- og Fritidspolitik 2026-2030 godkendes.

Nedsættelse af et Advisory Board

Som et led i processen for udarbejdelse af en ny kultur- og fritidspolitik, foreslår administrationen at der nedsættes et advisory board, bestående af 10 repræsentanter fra kultur- og fritidsområdet. Dette har til formål at agere rådgivende organ og understøtte administrationens arbejde i udarbejdelsen af en ny kultur- og fritidspolitik. Dette skal være med til at identificere styrkepositioner, behov og potentialer på kultur- og fritidsområdet og sikre, at Kultur- og Fritidspolitikken bliver inkluderende, relevant, realistisk og lokalt forankret. I bilag 2 findes beskrivelse af processen herfor samt rolle, rammer og målsætninger for dette.

Administrationen indstiller, at kommunalbestyrelsen udpeger og indstiller kandidater til deltagelse i advisory boardet, jf. bilag 2.

Kommunalbestyrelsens valg af to eller flere medlemmer til udvalg, kommissioner, bestyrelser og lignende foretages ved et forholdstalsvalg.

Forholdstalsvalgmåden kan fraviges, hvis der i kommunalbestyrelsen er enighed om en anden valgmåde.

Kommunalbestyrelsen kan også i enighed fravige forholdstalsvalgmåden således, at visse medlemmer udpeges i enighed og resten ved forholdstalsvalg.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

En ny Kultur- og Fritidspolitik skal understøtte og sikre sammenhæng til den ny Sundhedspolitik og den ny Børne- og Ungepolitik, der begge vedtages i 2025.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. februar 2025.

Kommunalbestyrelsen den 27. februar 2025.

Bilag

Proces for udarbejdelse af Kultur- og Fritidspolitik 2026-2030 FINAL

Advisory Board Kultur- og Fritidspolitik 2026-2030 FINAL

Punkt 2: Beslutning - Høring: Regional Psykiatriplan 2025 og frem

25/337

Resumé:

Formålet med sagen er at orientere om den regionale psykiatriplan 2025, som fokuserer på behandling af svær psykisk sygdom og børn og unges psykiske lidelser. I forbindelse med psykiatriplanen er der fastsat en høringsfrist til den 18. februar 2025.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender høringsudkast til Regional Psykiatriplan 2025.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 04-02-2025

Godkend.

Jan Madsen (C) var ikke til stede.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-02-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling:

Sundhedsvæsenet i Danmark står over for store forandringer. Omkring 580.000 mennesker i Danmark har i dag en psykisk lidelse, og en nyere undersøgelse viser, at op mod 80% vil få en psykisk lidelse i løbet af deres liv. En stor del af dem bor i Region Hovedstaden. Med den nye regionale psykiatriplan sætter Region Hovedstaden den overordnede politiske retning for udviklingen på to områder i psykiatrien, der også er prioriteret højt i den nationale aftale om en 10-årsplan for psykiatri og mental sundhed.

De to områder er:

- Behandling af svær psykisk sygdom hos voksne
- Behandling af børn og unges psykiske sygdom

Anbefalingerne og målene i psykiatriplanen er ambitiøse, og vil være relevante uanset kommende forandringer, da de sætter fokus på at understøtte bedre forløb for patienterne inden for de to områder og på at styrke kvaliteten i de tilbud, som patienterne møder (Se bilag 1).

Regionen har netop udsendt mail om udsat høringsfrist for ny regional psykiatriplan til 18. februar 2025 kl. 10.00. Dette sker fordi der blandt borgmestrene i Sundhedssamarbejdsudvalget var et stærkt ønske om mulighed for politisk behandling i kommunerne.

Borgmestrene i Sundhedssamarbejdsudvalget har i deres drøftelse af Psykiatriplanen bl.a. fremhævet nedenstående elementer, der kan danne afsæt for lokale politiske drøftelser og hørings svar:

- Det er en udfordring, at der er for få pladser i psykiatrien og for tidlige udskrivelser.
- Psykiatriplanen er indadvendt og tager kun i ringe grad højde for snitflader til og samarbejde med kommuner på fx Børn og Ungeområdet.
- Det er en udfordring, at de dårligste borgere ikke er i kontakt med psykiatrien og at det i psykiatriplanen ikke bliver adresseret, hvordan denne gruppe bliver kendt af /får kontakt med psykiatrien.
- Botilbudslæger er ny mulighed med den nye overenskomst med PLO. Udrulning af botilbudslæger kan med fordel indgå som en del af psykiatriplanen evt. som en del af teams med psykiatere.
- Let tilgængelige tilbud bør have bag-om-numre til psykiatrien, så borgere i psykiatriens målgruppe kommer direkte i behandling.
- Psykiatriens geografiske afgrænsning kan med fordel være sammenfaldende med somatikken og dermed følge sundhedsklynger og fra 2026 sundhedsråd.

Foruden ovenstående elementer ønsker administrationen at tilføje hørings svar til følgende anbefalinger:

- Anbefaling 1 – Dragør Kommune støtter op om brugen af tilfredshedsmålinger som en indikator for, hvorvidt børn, unge og deres familier oplever at have modtaget en god behandling. Dette er særligt vigtigt for børn og unge, der er indlagt på døgnafsnit. Vi ønsker at fremhæve vigtigheden af, at disse målinger foretages løbende under indlæggelsen. På den måde kan forløbet tilpasses undervejs, hvilket vil sikre en mere målrettet og tilfredsstillende behandlingsoplevelse for de involverede.
- Anbefaling 2 - Dragør Kommune vil gerne understrege vigtigheden af at styrke den tværsektorielle indsats, da dette er afgørende for at sikre den rette støtte til børn og unge. Et tæt samarbejde på tværs af sektorer er essentielt for at opnå en effektiv og sammenhængende indsats. Vi ser frem til implementeringen af KIT i 2025 og har store forventninger til, at dette vil bidrage positivt til det tværsektorielle samarbejde og sikre bedre forløb for de involverede børn og unge.

Udkast til høringssvar er vedlagt som bilag (Se bilag 2).

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 4. februar 2025.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. februar 2025.

Bilag

Regional Psykiatriplan 2025

Høringssvar - Regional psykiatriplan 2025 og frem

Punkt 3: Beslutning - Budgetbalance det specialiserede børneområde (sektor 6b) 2025

24/5336

Resumé:

Det specialiserede børneområde (sektor 6b) oplever stigende økonomiske udfordringer som følge af en stigning i forebyggende og midlertidige foranstaltninger, faldende indtægter fra den centrale refusionsordning, højere antal anbringelser og stigende kørselsudgifter. På nuværende tidspunkt vurderer administrationen, at det specialiserede børneområde vil have et merforbrug på ca. 7 mio. kr. i 2025, såfremt der ikke foretages korrigerende handlinger. For at sikre økonomisk bæredygtighed i 2025 og frem foreslår administrationen en kombination af strukturelle tiltag og skærpet økonomistyring.

Med denne sag skal udvalget tage stilling til en budgetomplaceringen til sektor 6b og samtidig modtage en orientering om, hvilke strukturelle tiltag administrationen vil foretage for at nedbringe merforbruget.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** de afsatte 2 mio. kr. i budgetforlig 2025-2028 til børneområdet samtænkes med SSAU puljen i en kommende udmøntningssag
2. **at** specialklasserækken tildeles budget via aktivitetsstyring, og at der omplaceres 1 mio. kr. fra sektor 3 (folkeskolen, inden for Dragør-modellen) til sektor 6b
3. **at** Børne-, Fritids- og Kulturudvalget samt Økonomiudvalget får halvårslige afrapporteringer på progression for indsatserne, dvs. på udvalgsmøder i juni og november 2025

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-02-2025

Ad 1, 2 og 3

For stemte: 5 (C+M+V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 2 (T)

Anbefales over for ØU/KB.

Sagsfremstilling:

På udvalgsmøde i december blev Børne-, Fritids- og Kulturudvalget orienteret om et forventet merforbrug på det specialiserede børneområde (sektor 6b) og Kommunalbestyrelsen godkendte den 19. december 2024 handleplan for at nedbringe merforbruget i 2024.

Det er administrationens vurdering at merforbruget vil fortsætte i 2025 medmindre der laves ændringer både i arbejdspraksis og i budgettildelingen.

Det specialiserede børneområde oplever stigende økonomiske udfordringer som følge af en stigning i forebyggende og midlertidige foranstaltninger (foranlediget af implementering af Barnets Lov), faldende indtægter fra den centrale refusionsordning, højere antal anbringelser og stigende kørselsudgifter. På nuværende tidspunkt vurderer administrationen, at det specialiserede børneområde vil have et merforbrug på ca. 7 mio. kr. i 2025, såfremt der ikke foretages korrigerende handlinger. For at sikre økonomisk bæredygtighed i 2025 og fremadrettet foreslår administrationen en kombination af strukturelle tiltag og skærpet økonomistyring.

Hjemtagelse, prisreduktion og strammere visitationspraksis (1,5 mio. kr.)

- Gennemgang af alle eksterne leverandører på forebyggende og midlertidige foranstaltninger, med henblik på at skifte leverandør efter markedstestning, på familie behandling.
- Hjemtagelse af kontaktpersonsordning (fire årsværk). Skal håndtere alle kontaktpersons ordninger der i dag købes eksternt.

- Styrkelse af visitation til forebyggende og midlertidige foranstaltninger, så visitationer holdes inden for egen ramme af kontaktpersoner og ny leverandør.
- Visitation til dagbehandling skærpes, og der visiteres fremover først til indsatser længere nede på indsatstrappen.

Revurdering af igangværende foranstaltninger især dagbehandling (2 mio. kr.)

- Øget brug af indsatstrappen, med konkrete aftaler/løsninger for at komme ned af indsatstrappen.
- Fokus på hjemgivelse og brug af netværksanbringelser, hvor det er fagligt muligt,
- Gennemgang af alle dagbehandlingssager med henblik på at hjemtage fem børn, der ikke længere får reel behandling, samt sørge for at der ikke er sager der reelt er færdigbehandlede.
- Systematisk vurdering af igangværende foranstaltninger for at sikre, at de er effektive, økonomisk forsvarlige og afsluttet.

Aktivitetsstyring specialklasserækken (1 mio. kr.)

- Ved at aktivitetsstyre specialklasserækken, bevilges kun midler pr. barn som det kendes fra 0-6 års området. P.t er der 16 børn i specialklasserækken, men der gives et rammebudget til 24 børn.
- I takt med at pladser i specialklassen fyldes op ved hjemtagelser, falder udgiften til eksterne køb tilsvarende.

Skærpet økonomistyring og budgetopfølgning (0,5 mio. kr.)

- Månedsopfølgninger får et øget fokus på tidlig identificering af budgetafvigelse så der kan handles tidligt.
- Indførelse af økonomiske pejlemærker: Mål for økonomisk ansvarlighed og styrket budgetkontrol, herunder at sager afsluttes rettidigt.

Udmøntning af pulje budgetforlig 2025 (samtænkes med SSAU puljen i en kommende udmøntningssag og tilføres det specialiserede børneområde)

- I budgetforlig 2025-2028, er der afsat en varig pulje til skole/børneområdet på 2 mio. kr. Det indstilles, at disse i en kommende udmøntningssag tilføres det specialiserede børneområde (6b), da udgiftsniveau og antal indsatser til børn med udfordringer har været stigene.

Videre proces

Såfremt indstillingen godkendes, igangsættes handlingerne med øjeblikkelig virkning. Der vil følges op hvert halve år på indsatser for at sikre, at de økonomiske mål nås. Da leverandørerne har opsigelsesvarsel, borgere skal varsles mv, vil tiltagene tidligst i maj 2025 have en begyndende effekt.

Love/Regler:

Barnets Lov.

Økonomi/Personaleforhold:

De foreslåede handlinger forventes at reducere merforbruget på 7 mio. kr. i 2025.

Hjemtagelse, prisreduktion og strammere visitationspraksis	1,5 mio. kr.
Revurdering af foranstaltninger, hjemtagelse af dagbehandling	2,0 mio. kr.
Aktivitetsstyring specialklasserækken	1,0 mio. kr.
Skærpet økonomistyring	0,5 mio. kr.
Udmøntning fra budgetforlig 2025	2,0 mio. kr.
Samlet effekt	7,0 mio. kr.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. februar 2025.

Økonomiudvalget den 20. februar 2025.

Kommunalbestyrelsen den 27. februar 2025.

Punkt 4: Beslutning - Rammen for Ungeråd

22/4352

Resumé:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget godkendte den 8. juni 2023, at Ungerådet i Dragør Kommune organiseres under det nye Børne- og ungetilbud UngDragør. Udvalget får her en status på arbejdet med Ungerådet.

Indstilling:

Administrationen indstiller,

1. **at** udvalget godkender aldersgruppen for ungerådet er unge fra 9. klasse til 25 år.
2. **at** udvalget drøfter og beslutter, om ungerådet skal være:
 - a. Båret af aktiviteter og hvordan aktiviteterne skal finansieres
 - b. Politisk involvering og i hvilken grad ungerådet skal politisk involveres.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-02-2025

Ændringsforslag fra liste T:

Liste T foreslår, at den ansvarlige projektleder fra UngDragør sammen med de unge udarbejder et projektforslag indeholdende formål, indsatser og økonomi. Projektforslaget fremsendes derefter til politisk godkendelse i BFKU.

Godkendt.

Forslag fra et samlet udvalg:

Udvalget ønsker at, aldersgruppen er fra 8. klasse - 25 år

Godkendt.

Ad 1.

Godkendt.

Ad 2.

Godkendt.

Sagsfremstilling:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget godkendte den 8. juni 2023 organiseringen af Ungeråd i Dragør Kommune. Den 7. marts 2024 fik udvalget en status på, hvordan det går med organiseringen af ungerådet, som generelt er udfordret på at finde engagerede unge til at deltage i ungerådet.

Rammen for Ungerådet, som er politisk vedtaget og en del af virksomhedsplanen for UngDragør.

De unges manglende lyst og engagement i lokale bestyrelser og råd

Der er en generel udfordring i at engagere unge i råd, bestyrelser og udvalg. Hvad det præcist bunder i er uklart, men en tese er, at de unge har svært ved at se meningen med arbejdet og vide hvad de får ud af det. Desuden skal man ikke underkende den travle hverdag som unge lever i med skole, arbejde, venner og fritidsaktivitet. Det efterlader ikke megen tid til demokratisk arbejde og lyden af det er heller ikke umiddelbart "tiltrækkende". Skal et ungeråd lykkes skal det desuden faciliteres meget stramt af en demokratimedarbejder som forstår sig på opgaven og kan tydeliggøre opgavens formål og indhold, så unge kan forstå det. Det kræver en længerevarende oplæring af de unge som vælges og en proces hvor de kommer længere ned i formål og indhold for ungerådet.

Rammen for Ungerådet i Dragør Kommune

1. Aldersgruppe:

I rammen for ungerådet står der, at ungerådet er henvendt unge fra 8. klasse og op, men det er usikkert hvor langt op aldersmæssigt dette gælder. For at sikre en bred repræsentation og skabe en naturlig overgang fra eksisterende råd i kommunen (elevråd på skolerne, FEDK, klubråd mv.) foreslås aldersgruppen at være fra 9. klasse til 25 år. Denne aldersgruppe balancerer mellem at inkludere yngre stemmer og sikre en vis modenhed i arbejdet.

2. Type af ungeråd

Der er ikke nedskrevet en konkret vision eller formål med etableringen af ungerådet – skal ungerådet have fokus på kulturskabelse i form af at forstærke ungefællesskaber i kommunen igennem arrangementer og/eller politisk arbejde. NAU (Netværket af Ungdomsråd) anbefaler en kombination, således at ungerådet både har politisk indflydelse og kan arbejde med kulturskabelse og arrangere events. Gennem konkrete projekter tiltrækkes de unge, de får reel indflydelse og lærer om de indlejrede demokratiske processer undervejs.

Det optimale ville være, at de unge selv valgte et projekt at arbejde med. Men det kan være svært at vide, hvad de kan få lov til, hvad der er realistisk mm. Derfor foreslås det, at UngDragør vælger et projekt, som ungerådet skal drive, og derefter rekrutteres unge til det projekt. Når de først er i gang, lærer de om ungedemokrati gennem den opgave, de sidde med og får forhåbentlig ideer og virkelyst til flere projekter i fremtiden.

Potentielle projekter:

- Tag med til Folkemødet eller ungdommens folkemøde
- Vinterfestival

3. Økonomi

Med konstitueringsaftalen 2022-2025 besluttede parterne, at der skulle genetableres et ungeråd, og efterfølgende har Børne-, Fritids- og Kulturudvalget godkendt at ungerådet etableres via UngDragør. Med beslutningen om et ungeråd er der dog ikke afsat økonomiske ressourcer, hvilket gør det svært at arrangere events, lave projekter eller tage på studieture. Administrationen vil gerne tydeliggøre, at der ikke kan findes midler inden for egne budgetrammer til finansiering af studieture eller arrangering af større projekter/begivenheder. Der er derfor behov for, at der politisk drøftes hvad formålet og ambitionsniveauet med ungerådet skal være.

Videre proces:

Rekruttering til det første ungeråd vil ske via sociale medier, eksisterende ungdomsråd og via uddannelsesinstitutioner. I starten vil der være tilknyttet en facilitator/demokratimedarbejder som vil facilitere møderne, skrive referat og skabe fremdrift og idegenerering, hvis de unge går i stå. Facilitatoren vil desuden indkalde til møde og være bindeled mellem de unge, politikerne og UngDragør.

Foråret 2025 skal bruges på at rekruttere medlemmer til ungerådet og eventuelt planlægge et vinterarrangement. Det forventes at ungerådet kan have det første møde i september 2025, hvor ungerådet officielt etableres og påbegynder sig arbejde.

Det er vigtigt at have i mente, at det tager tid at opbygge et ungeråd og dermed skal forventningerne til antallet af medlemmer i ungerådet de første par år også justeres efter dette. Ligeledes er det hver at drøfte, hvilke snitflader der er mellem ungerådet og det kommende borgersamling, hvor der rekrutteres medlemmer fra 15 år og op.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. februar 2025.

Punkt 5: Beslutning - Kommissorium tilbage fra høring

24/4984

Resumé:

Den 7. november 2024 besluttede udvalget at godkende alle ændringsforslag til kommissorium for dagtilbudsområdet, på nær punkt 3.

Udvalget besluttede ydermere at sende kommissorium for dagtilbudsområdet i høring blandt forældrebestyrelser, dagtilbudsledere og medarbejderrepræsentanter.

Høringsperioden er afsluttet og administrationen har modtaget to høringssvar fra hhv. forældrebestyrelsen i Børnehaven Sansehuset og i Børnehuset Sølyst.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget endeligt godkender kommissorium for dagtilbudsområdet.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-02-2025

Godkendt med den præcisering, at forældrene kan sende suppleanter fra deres bestyrelse, hvis de valgte forældre til Dagtilbudsrådet er forhindret.

Sagsfremstilling:

Den 7. november 2024 besluttede udvalget at godkende alle ændringsforslag til kommissorium for dagtilbudsområdet, på nær punkt 3.

Ændringsforslagene som blev godkendt er følgende:

1. At det Rådgivende Dagtilbud omdøbes til Dagtilbudsrådet. Navnet implicerer samme formål, men bliver mere mundret.
2. At hver dagtilbud fortsat udpeger en medarbejderrepræsentant, der kan deltage i det rådgivende organ og det præciseres, at det kan være en souschef, som kan vælges som medarbejderrepræsentant for dagtilbudsrådet, hvis denne er tillidsrepræsentant.
3. At hvert dagtilbud har mulighed for at sende to forældrerepræsentanter, i stedet for én. Begge skal være medlem af forældrebestyrelsen.
4. At det nuværende møde i oktober, både kan ligge i oktober og november måned.
5. At dagsordens temaer for de tre årlige møder i det rådgivende organ, besluttet på Børne-, Fritids- og Kulturudvalget i december måned, samt at et punkt på det første møde i det pågældende år er input til emner til rådets møder. Alle deltagerne i organet har samtidig fortsat mulighed for løbende at byde ind med temaforslag til Center for Børn, Skole og Familie, som løbende udarbejder mødernes dagsorden på baggrund af udvalgets valg af emner og øvrige forslag til emner.

Udvalget besluttede ydermere at sende kommissorium for dagtilbudsområdet i høring blandt forældrebestyrelser, dagtilbudsledere og medarbejderrepræsentanter.

Administrationen har modtaget to høringssvar fra hhv. forældrebestyrelsen i Børnehaven Sansehuset og Børnehuset Sølyst. Høringssvarene er vedlagt som bilag.

Kort opsummering af de indkommende høringssvar

Begge høringssvar bakker op om de foreslåede ændringer til kommissoriet. Begge dagtilbud har yderligere kommentarer og forslag til ændringer til kommissoriet.

Forældrebestyrelsen i Børnehaven Sanshuset (bilag 1):

Forældrebestyrelsen i Børnehaven Sanshuset har kommentarer til organets sammensætning og rammesætning af deltagerens rolle.

Bestyrelsen sammenholder deltagerlisterne mellem det Rådgivende Dagtilbud og det Rådgivende Skoleorgan. De bemærker, at der er en markant forskel i antallet af deltagere fra hhv. forældre- og medarbejder-/lederrepræsentanter. Bestyrelsen opfordrer til, at man skeler til fordelingen i det Rådgivende Skoleorgan. Bestyrelsen foreslår, at antallet af forældrerepræsentanter hæves til 2-4 repræsentanter. Alternativt, at antal politisk deltagere, ledere og repræsentanter fra forvaltningen skæres ned. Bestyrelsen kommer med eksempler i høringssvaret, hvorpå at de føler at skævvridningen i deltagerlisten resultere i, at det strider imod formålet i kommissoriet pkt. 1.2. ”at skabe bedre dialog, inddragelse og involvering med henblik på at give reel indflydelse på dagtilbudsområdet”.

Ydermere foreslår bestyrelsen en skarpere rammesætning for politikkerne, lederne og medarbejdernes deltagelse, således at de i højere grad deltager lyttende og spørgende.

Forældrebestyrelsen i Børnehuset Sølyst (bilag 2):

Forældrebestyrelsen i Børnehuset Sølyst foreslår, mulighed for at vælge suppleanter til det rådgivende organ. Suppleanter der kan træde til, hvis en hovedrepræsentant er forhindret i at deltage, og dermed sikre kontinuitet i deltagelsen.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

I høring blandt forældrebestyrelser, dagtilbudsledere og medarbejderrepræsentanter i perioden den 11. november 2024 til og med den 9. januar 2025.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. februar 2025.

Bilag

Bilag 1. Høringssvar fra forældrebestyrelsen i Sanshuset vedr. genbesøg af kommissorium for dagtilbudsområdet

Bilag 2. Høringssvar fra forældrebestyrelsen i Sølyst vedr. genbesøg af kommissorium for dagtilbudsområdet

Punkt 6: Beslutning - Forslag om årlige kompetenceudviklingsdage på dagtilbudsområdet

23/379

Resumé:

Udvalget orienteres om, at der i 2025 vil være fokus på at styrke det pædagogiske personales tilknytning til Dragør Kommune og de kommunale dagtilbud. Indsatserne vil primært omhandle uddannelse og faglig opkvalificering af det pædagogiske personale på 0-6års-området.

Administrationen fremlægger der to scenarier, der giver mulighed for, at sikre løbende kompetenceudvikling af det pædagogiske personale.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at scenarie 1 og scenarie 2 sendes i høring blandt forældrebestyrelser og LMU'er med MED-status/TRIO-grupperne.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-02-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling:

I perioden 2024-2026 (muligvis frem til 2030) modtager Dragør kommune midler gennem opkvalificeringspuljen med det formål at uddanne og opkvalificere det pædagogiske personale på 0-6års-området.

I efteråret 2024 gennemførte administrationen en større spørgeskemaundersøgelse blandt det pædagogiske personale med det formål, at medarbejderne høres om, hvad der er vigtigt for dem, for at blive på deres arbejdsplads længst muligt. Resultaterne vist efterspørgsel på:

- Efter- og videreuddannelse.
- Flere uddannede kolleger.
- Færre møder uden for almindelig arbejdstid.

Drøftelserne i CMU dagtilbud bekræfter, at arbejdet på dagtilbudsområdet er blevet mere komplekst, bl.a. pga. øgede krav til at understøtte børn i udsatte positioner, gennemføre sprogvurderinger, etablere evalueringskultur, der kan udvikle og kvalificere læringsmiljøet, samt leve op til politiske mål, politikker og strategier. Disse opgaver kræver løbende kompetenceudvikling og opkvalificering, så personalet kan imødekomme de faglige krav og forventninger der stilles til området.

For at imødekomme behovet for kompetenceudvikling og reducere møder uden for arbejdstid foreslår administrationen to scenarier for indførelse af pædagogiske udviklingsdage.

Formål og effekt af kompetenceudviklingsdage

Formålet med at indføre årlige kompetenceudviklingsdage er, at styrke det pædagogiske personales faglige kvalifikationer og skabe tid og rum til fordybelse i udviklingen af den pædagogiske praksis. Dette bidrager til at sikre høj kvalitet i dagtilbuddenes læringsmiljøer, hvilket er afgørende for børns trivsel, udvikling og læring. Samtidig vil kompetenceudviklingsdage fungere som en strategisk indsats for at styrke rekrutteringen og øge tilknytning. Ved at prioritere kompetenceudvikling sender kommunen et klart signal om, at den investerer i personalets udvikling og værdsætter deres rolle som fagprofessionelle. Dette kan bidrage til at skabe en attraktiv arbejdsplads der kan tiltrække flere uddannede pædagoger og fastholde eksisterende medarbejdere i kommunen.

Eksisterende forhold i dagtilbuddene

Hvert dagtilbud afholder mellem 10-11 personalemøder à 3 timer og 2 forældremøder à 2 timer om året. Alle personalemøder, forældremøder og bestyrelsesmøder, samt en del af trivsels- og overgangssamtalerne afholdes uden for daginstitutionernes åbningstid eller i ydertimerne, hvor der er færre personaleressourcer. Ydermere afholder størstedelen af dagtilbuddene også en 'personale-konference' til fælles faglig opkvalificering, som afholdes fredag efter arbejdstid eller på lørdage. Når timerne afholdes uden for daginstitutionernes åbningstid eller personalets almindelige arbejdstid, skal timerne efterfølgende afspadseres.

Personalemøder bruges til faglige drøftelser, vidensdeling og udvikling af den pædagogiske praksis. Forældremøder giver indblik i børnenes hverdag og sikrer forældrenes inddragelse. Møderne er centrale for udviklingen af det pædagogiske læringsmiljø og for børnenes trivsel.

Andre fagområder i Dragør Kommune, som allerede har opkvalificeringsdage:

- Dagplejen afholder en årlig lukkedag, til faglig opkvalificering og kompetenceudvikling. Lukkedagen er ud over kommunen eksisterende 10 lukkedage.
- Skolerne anvender 7 dage i forlængelse af sommerferien til kompetenceudvikling. 1 dag bruges på fælles kompetenceudvikling for hele skoleområdet. De restende dage afholder skolerne hver for sig.
- Dragør Bibliotek anmoder i perioder og efter behov om ekstra lukkedage. Senest fik biblioteket godkendt en ekstra lukkedag på udvalgsrådet d. 07/11-2024.

Scenarie 1:

- De nuværende 10 lukkedage udvides med 2 ekstra dage til kompetenceudvikling.
- Kompetencedagene placeres i daginstitutionernes åbningstid og er à 7,4 timers varighed.
- Den ene af de 2 kompetencedage placeres i foråret og bliver en fælles kommunal kompetenceudviklingsdag for hele 0-6års området, hvor der ikke er mulighed for alternativ pasning. Den anden kompetenceudviklingsdag placeres i efteråret og planlægges lokalt, i samarbejde med forældrebestyrelsen. Her har forældrene mulighed for alternativ pasning (ligesom ved de nuværende lukkedage). Den lokale kompetenceudviklingsdag planlægges i et rul, hvilket betyder, at hvert dagtilbud har forskellige datoer for, hvornår de afholder deres kompetenceudvikling.
- Man kan vælge, at kompetencedagene ligges på fastlåste dage på året. Eller at datoerne varsles år for år med mindst 3 måneders varselsperiode.
- Ingen ekstra udgifter, da kompetencedagene finansieres inden for eksisterende budget

Lignende model anvendes allerede i flere andre kommuner fx Tårnby, Rudersdal, Furesø, Frederiksberg, Billund Kommune m.fl. I Billund har forældrebestyrelsen fx fået delegeret kompetence til placering af yderligere lukkedage hen over året, med det formål at personalet kan afholde fælles faglige kompetenceudviklingsdage.

Scenarie 2:

- De nuværende 10 lukkedage udvides med 2 ekstra dage til kompetenceudvikling.
- Dagene afholdes på samme dato for alle dagtilbud og der er ingen mulighed for alternativ pasning.
- Man kan vælge, at kompetencedagene ligges på fastlåste dage på året. Eller at datoerne varsles år for år med mindst 3 måneders varselsperiode.
- Kompetencedagene placeres i daginstitutionernes åbningstid – én i foråret, som bliver en fælles kommunal kompetenceudviklingsdag for hele 0-6års området og én i efteråret som planlægges lokalt, i samarbejde med forældrebestyrelsen.
- En kompetenceudviklingsdag er à 7,4 timers varighed.
- Ingen ekstra udgifter, da kompetencedagene finansieres inden for eksisterende budget.

Ved begge scenarier vurderes det, at cirka 4 ud af de 10-11 personalemøder og/eller den årlige 'personale-konference' kan afvikles ved at indføre to årlige kompetenceudviklingsdage.

Da scenarierne berører forældrene ift. pasningstilbud, anbefaler administrationen, at forslagene sendes i høring hos forældrebestyrelser og LMU'er med MED-status/TRIO-grupperne.

Love/Regler:

Dagtilbudsloven og lovkrav om minimumsnormeringer pr. 1. januar 2024.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen ekstraudgifter, da finansieringen sker inden for eksisterende budgetramme. Men administrationen gør opmærksom på, at der med muligheden for at søge alternativ pasning, kan være en udgift til vikarer, hvis mange forældre søger alternativ pasning. Derfor skal der være et tæt samarbejde med forældrebestyrelserne inkl. en tidlig varsling af kompetenceudviklingsdagene.

Kommunikation/Høring:

Høring i forældrebestyrelser og LMU'er med MED-status/TRIO-grupperne.

Relation til politikker:

Opsummering af resultaterne af inddragelsesprocessen for den nye børne- og ungepolitik
Dagtilbudspolitikken.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. februar 2025.

Punkt 7: Orientering - Kvalitetstjek af 60/40 fordelingen af pædagoger

23/379

Resumé:

Administrationen giver en status på, hvor langt kommunen er for at nå den politiske målsætning om 60/40-fordeling på 0-6 års-området. Status viser at kommunen kommer i mål i 2028, med den forudsætning, at dagtilbuddene fastholder den personalesætningen som der var i december 2024 og hvor man medregner de medarbejdere der er begyndt, samt vil begynde meritpædagoguddannelsen i 2025. Pr december 2024 er andelen af pædagoger incl meritstuderende 56%.

Administrationen giver også en status på om dagtilbuddene har mulighed for, at overholde lovkravet om minimumsnormeringer, samtidig med at de efterlever den politiske målsætning om 60 % uddannet pædagoger på 0-6 års-området. Konklusionen er, at det er muligt for daginstitutionerne at overholde, inden for den nuværende budgetramme.

Indstilling:

Det indstilles, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-02-2025

Til efterretning.

Sagsfremstilling:

Den 9. marts 2023 præsenterede administrationen en handleplan for Børne-, Fritids- og Kulturudvalget, hvis formål var at øge rekrutteringen og styrke tilknytningen af pædagogisk personale på dagtilbudsområdet for, at nå den politiske målsætning om en 60/40-fordeling.

I det vedlagte bilag 1 "Status for 60/40-fordelingen på 0-6 års-området" præsenteres udvalget for en oversigt over nøgletal ift. fordelingen af uddannet pædagogisk personale og ikke-uddannet pædagogisk personale. Overblikket tager udgangspunkt i personalesammensætningen fra december 2024.

Nedenfor opridses en kort evaluering og kommentarer til fordelingen – hvad var fokus på i 2024 og hvad ved vi for den kommende periode ift. personalesammensætning og rekrutterings- og tilknytningsindsatser:

- Grundet et stort fald i børnetal har alle dagtilbud i 2023 og 2024 måtte tilpasse deres normering til antallet af indskrevne børn. Tilpasningerne har betydet afskedigelse af personale og midlertidigt ansættelsesstop. I processen har der været en faglig vurdering og drøftelse af, hvordan man fortsat kan fastholde de fagligt dygtige pædagoger, pædagogiske assistenter og medhjælpere.

- I august 2024 startede det første netbaserede meritpædagoghold, med 8 studerende fra dagtilbudsområdet i Dragør Kommune. Potentielt vil disse 8 medarbejdere blive uddannet pædagoger i 2027.

Administrationen er også orienteret om, at yderligere 8 er interesseret i på sigt at påbegynde den netbaserede meritpædagoguddannelse. Hvoraf 6 medarbejdere fra dagtilbudsområdet forventes, at påbegynde andet merithold i august 2025, hvis de bliver optaget.

- Yderligere personaleændringer i 2025 – disse personaleændringer er ikke medregnet i oversigten for 60/40-fordelingen:

Harevænget har en medarbejder på sporskifteuddannelse, som uddannes til pædagog.

Sølyst har ansat en souschef.

Køjevænget har ansat 1 pædagog.

Nordstrandens vuggestue har ansat en pædagog.

- Indsatserne for rekruttering og tilknytning af pædagogisk personale i 2025 vil hovedsageligt være rettet mod kompetenceudvikling og faglig opkvalificering af det pædagogiske personale, hvilket udvalget kan læse nærmere om i den politiske sag: "Status på rekrutterings- og tilknytningsindsatser med forslag om årlig kompetenceudviklingsdage på dagtilbudsområdet" som præsenteres på udvalgsrådet 6. februar 2025.

Administrationen har beregnet, at der er mulighed for at overholde lovkravet om minimumsnormeringer, samtidig med at hvert dagtilbud kan have en personalesammensætning, hvor 60 % er uddannet pædagoger, inden for den fastlagte budgetramme. Beregningerne for minimumsnormeringer og 60/40-fordeling opgøres på tværs af kommunen, inkl. støttekorps, PAU-elever, ledere m.v. Det er de kommunalt ansatte der indgår i opgørelsen, hvilket betyder at vikarer ikke

er medregnet. Administrationen gør opmærksom på at beregningen er lavet med gennemsnitslønnings, hvilket betyder at nogle af dagtilbuddene kan have en personalesammensætning, hvor de har en højere anciennitet en gennemsnittet, og derved en dyrere personalesammensætning end budgetteret. Her er vil dagtilbudslederne løbende lave tilpasninger således, at budgetterne overholdes.

For at fortsætte indsatsen mod at nå 60/40-målsætningen, fortsætter arbejdet med rekruttering og tilknytning i den lokale arbejdsgruppe i 2025. Indsatserne vil have fokus på kompetenceudvikling og faglig opkvalificering af det pædagogiske personale på 0-6års-området. Udvalget kan læse en status på indsatserne i bilag 2 'Handleplan for 60-40-fordeling', samt i den politiske sag 'Beslutning – Forslag om årlige kompetenceudviklingsdage på dagtilbudsområdet', hvor administrationen stiller et forslag der sikre løbende opkvalificering af det pædagogiske personale.

Love/Regler:

Dagtilbudsloven og lovkrav om minimumsnormeringer pr. 1. januar 2024.

Økonomi/Personaleforhold:

Politisk målsætning om en 60/40-fordeling af personalet på dagtilbudsområdet, vedtaget den 30. maj 2018.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. februar 2025.

Bilag

Bilag 1. Status på 60-40 fordelingen på 0-6års området

Bilag 2. Handleplan for 60-40-fordeling

Punkt 8: Orientering - Udvidelse af elever i specialklasserækken Enghøj

22/8286

Resumé:

Udvalget orienteres om, at specialklasserækken udvides fra 20 elever til 24 elever.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-02-2025

Til efterretning.

Sagsfremstilling:

På nuværende tidspunkt er der 16 elever i specialklasserækken Enghøj, som vil stige i løbet af 2025 som følge af hjemtagelse af elever fra dagbehandlingsskoler og eksterne specialskoler.

Den 25. april 2024 fremgår det af sagsfremstillingen vedrørende implementering af Dragør-modellen, at elevgrundlaget for specialklasserækken er på max 20 elever. Børne-, Fritids- og Kulturudvalget blev den 6. juni 2024 orienteret om organiseringen af specialklasserækken, hvor det fremgår, at specialklasserækken organiseres i tre grupper (indskoling, mellemtrin og udskoling) med 5-8 elever i hver gruppe. Dermed kan specialklasserækken rumme op til 24 elever.

Den 6. juni 2024 orienterede administrationen ligeledes Børne-, Fritids- og Kulturudvalget om økonomi til specialklasserækken. Her fremgår det, at specialklasserækken har et rammebudget på 5,6 mio. kr., som indeholder et lønbudget til 2,5 voksen pr. gruppe. Dvs. at det nuværende budget er et rammebudget til 24 elever, som det også fremgår af den politiske sag vedrørende budgetbalance på det specialiserede børneområde (sektor 6b).

Med denne sag orienterer administrationen om, at specialklasserækken fremover kan have op til 24 elever.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Fremgår af sagsfremstillingen.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. februar 2025.

Punkt 9: Orientering - Ventelistesag 1. kvartal 2025

21/3190

Resumé:

Udvalget orienteres om ventelisten i forhold til kapacitet i kommunens dagtilbud på 0-5 års området for 1. kvartal 2025.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at orienteringen om venteliste og kapacitet på dagtilbudsområdet for 1. kvartal 2025 tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-02-2025

Til efterretning.

Sagsfremstilling:

Udvalget har fremsat ønske om en orientering hvert kvartal om forholdet mellem børn på venteliste til et 0-5 års dagtilbud i forhold til kapaciteten på området. Denne orientering om status på kapacitet og ventelister på dagtilbudsområdet er kendte tal for 1. kvartal 2025.

Kapacitet på dagtilbudsområdet i 2025

I bilagene ses en oversigt over antallet af faktisk indskrevne børn for januar måned, og de forventede børnetal i henholdsvis de kommunale- og private dagtilbud i 1. kvartal 2025.

De oplyste forventede tal, kan ændre sig løbende, da ventelisten er i konstant ændring. Der er flere faktorer, der påvirkes, som nye ansøgninger, udmeldelser og ændret behov hos familier. Derfor vil disse tal ikke være endelige, da de kan variere i takt med ventelisten ændres. Anvisning af 0-5 års pladser sker ca. tre måneder frem i tiden.

Kapacitet i forhold til antal indskrevne børn

I forhold til dagtilbuddenes normering i 2025 ses det, at der på vuggestueområdet er en normering med 190 pladser, og der er indskrevet 186 børn i januar. Det er således fire færre børn i forhold til normeringen. Ud fra de kendte tal forventes det, at vuggestuerne i marts måned 2025 blive fyldt op til 192 børn, som er to mere end normeringen.

I januar måned er der 14 børn indmeldt i dagplejen. Da dagplejen er normeret til 16 børn, er det således to børn færre end normeringen. Dagplejen vil blive fyldt op til 16 børn i februar, og det forventes også, at dagplejen er fyldt op til 16 børn i marts måned.

I forhold til antal børnehalebørn i januar måned 2025, er der indmeldt 412 børnehalebørn. Det er 38 børn mere end normeringen, som er 374 børnehalebørn i januar måned.

Ud fra de kendte tal vil børnehaverne frem til april måned 2025 blive fyldt op til 431 børn, som er 56 børn mere end normeringen.

Dagtilbuddenes maksimale fysiske kapacitet er beregnet på baggrund af de landsdækkende anbefalinger om antal kvm pr. barn i dagtilbud og kommunens egen kapacitetsanalyse, som ligger til grund for, at kommunalbestyrelsen i 2019 godkendte, hvilket antal børn, som kan være i kommunens dagtilbud.

Dagtilbuddenes samlede normering i 2025 ligger under kommunens maksimale fysiske kapacitet. Dagtilbuddenes årsnormering er beregnet på baggrund af prognosen for, hvor mange børn, der forventes at have behov for pasning i 2025.

Venteliste til 0-2 års området pr. 31.1

Der er ikke børn på ventelisten til 0-2 års dagtilbud med behovsdato 31.1, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Der er to børn, som er indmeldt i en kommunal vuggestue, som ønsker at blive flyttet til en anden specifik vuggestue. Disse børn vil frigive en plads, hvis de flyttes til andet dagtilbud.

Der er 3 børn, som ikke er indmeldt i dagtilbud i Dragør Kommune, som ønsker en specifik vuggestue.

Der er ingen børn på venteliste til Den Kommunale Dagpleje pr. 31.1.

Samlet set ønsker 5 børn på 0-2 års området en specifik vuggestue.

Venteliste 3-5 års området pr. 31.1

Der er ikke børn på ventelisten til 3-5 års dagtilbud med behovsdato 31.1, som ikke har fået anvist plads i henhold til pasningsgarantien.

Der er 8 børn, som er indmeldt i kommunal børnehave, som har indgivet ønske om at flytte til en anden kommunal børnehave i Dragør Kommune. Disse børn vil frigive en plads, hvis børnene indskrives i anden børnehave.

Der er et barn, som ikke er indmeldt i dagtilbud i Dragør Kommune, som ønsker en specifik børnehave.

Der er to børn, som er indskrevet i privat institution, som ønsker overflytning til kommunal børnehave, og der er to børn, der er indmeldt i institution i anden kommune, som ønsker specifik børnehave i Dragør.

Samlet set ønsker 13 børn på 3-5 års området en specifik kommunal børnehaveplads.

Love/Regler:

Bekendtgørelse af lov om dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge (dagtilbudsloven).

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

0-6 års politikken.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. februar 2025.

Bilag

Bilag ventelistesag 1. kvartal 2025

Punkt 10: Orientering - Prognose for skoleindskrivning 2026-2027

25/52

Resumé:

Skoleindskrivningsprognosen for antallet af børn der skal starte i børnehaveklasse i 2026/2027 viser, at børnene fordeler sig forholdsvis jævnt mellem de tre skoler. Udvalget orienteres her om prognosen for fordelingen.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-02-2025

Til efterretning.

Sagsfremstilling:

Kommunalbestyrelsen har besluttet, at der i Dragør Kommune er flydende skoledistrikter. Dette betyder, at skoledistrikterne kan tilpasses årligt i forhold til at sikre en jævn fordeling på de tre skoler, at der tages hensyn til søskende og den politiske beslutning om det maksimale antal elever pr. klasse.

Administrationen har i januar måned 2025 trukket en prognose for, hvor mange børn der skal starte i børnehaveklasse i skoleåret 2026/2027. Prognosen angiver, at der på nuværende tidspunkt er 189 elever, der skal starter i børnehaveklasse i 2026 svarende til 23,6 elever pr. klasse.

I styrelsesvedtægten for Dragør Kommunes skolevæsen er søskendekriteriet det første kriterier. Søskendekriteriet er gældende for kommunens egne elever og betyder, at der først indskrives elever, der i forvejen har søskende gående på skolen.

Nedenstående tabel viser, hvordan de kommende skolebørn til børnehaveklasserne i skoleåret 2026/2027 fordeler sig ud fra de nuværende fordelingskriterier og med de nuværende distriktsgrænser.

Tabel 1: Fordeling ud fra nuværende kriterier og distriktsgrænser

	Dragør Skole	Nordstrandskolen	Store Magleby Skole
1 Søskendekriteriet (inkl. Skoleudsættere)	28	42	45
2 Bosiddende i skoledistriktet (inkl. Skoleudsættere)	22	31	21
I alt	50	73	66
Klassekvotient	25,0	24,3	22,0

Andet kriterie for indskrivning er, at der ved skolestart i børnehaveklasse tilstræbes en jævn fordeling mellem de tre skoler. Det er administrationens vurdering, at skoledistrikterne ikke skal tilpasses, da de kommende skolestartere fordeler sig forholdsvis jævn, den nuværende fordeling kan rummes inden for skolernes rammer, samt at nedenstående punkter kan skabe ændringer i fordelingen senere i forbindelse med indskrivningen.

- Søskende: at der søges den skole, hvor man har søskende, frem for den skole, man er tilknyttet på baggrund af det skoledistrikt man bor i.
- Skoleudsættere: antallet af skoleudsættere har været forholdsvis konstant de seneste år på omkring 7-8 elever.
- Frit skolevalg uden for kommunen (dvs. privatskole, specialskole eller almen folkeskole i en anden kommune) har i de seneste år ligget på ca. 3-4 elever.

Love/Regler:

Styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Dragør Kommune

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. februar 2025.

Punkt 11: Orientering - Plan for eksekvering af politisk initierede indsatser - BFKU

23/6344

Resumé:

En opdateret oversigt over alle igangværende politiske indsatser på Børne-, Fritids- og Kulturudvalgets område forelægges til udvalgets orientering. Oversigten er opdateret september 2024.

Indstilling:

Det indstilles, at udvalget tager den overordnede status og planlægning for eksekvering af politisk initierede indsatser til efterretning.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-02-2025

Til efterretning med undtagelse af T.

Sagsfremstilling:

Vedlagt er en oversigt og overordnet tidsplan for alle ikke afsluttede indsatser igangsat politisk med ophæng i Børne-, Fritids- og Kulturudvalget (bilag 1 - eksekveringsoversigt). Oversigten er opdateret januar 2025 og forelægges frem over hver fjerde måned som led i kommunalbestyrelsens ønske om øget fokus på eksekvering fra budgetaftalen for 2024-2027.

Generelt set forløber indsatserne som planlagt. Kun enkelte indsatser er forskudt lidt i forhold til den oprindelige tidsplan. Er forskydningen mindre end en måned bliver dette ikke kommenteret.

Det kan særligt bemærkes at:

- I forhold til opgaver bestilt fra fagudvalg er en afsluttet siden sidst. Der er aktuelt fire aktive opgaver bestilt fra fagudvalget.
- I forhold til opgaver initieret ifm. konstituerings- eller budgetaftaler er 11 aktuelle opgaver fra politiske aftaler. Siden sidst er to overlappende opgaver slået sammen. Det drejer sig om en opgave fra budgetaftalen for 2024-2027 omkring forebyggelse og oplysning til unge om trivsel, stoffer, sex, sociale medier og lignende, samt en opgave fra budgetaftalen for 2025-2028 om indsatsplan for forebyggelse af unges alkoholforbrug. De fremgår fremover som en samlet indsats.
- I alt er der 15 aktive opgaver.
- Følgende indsatser er betydeligt forsinket (mere end én måned ift. seneste status):
 - Plan for eventuel etablering af 9. skolespor i det tilfælde der opstår behov.
- Af færdige opgaver kan nævnes.
 - Understøttelse af Jul i Dragør 2024, hvor udvalget fik en afrapportering på temamødet om turisme i januar 2025.

Vedlagt til eventuel orientering er en oversigt over færdige politisk bestilte opgaver i denne kommunalbestyrelsesperiode (bilag 2). Indsatser tilføjet oversigten siden seneste forelæggelse er markeret med grønt.

Love/Regler:

Ingen bemærkninger.

Økonomi/Personaleforhold:

Ingen bemærkninger.

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. februar 2025.

Bilag

Politisk bestilte opgaver - Eksekveringsoversigt - februar 2025 - BFKU

Færdige politisk stillede projekter i valgperiode 2022-2025 - Februar 2025

Punkt 12: Medlemsforslag fra V - Dragør Søbad

25/310

Indstilling:

Sagen fremsendes uden indstilling, som et medlemsforslag stillet i medfør af initiativretten.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-02-2025

Ændringsforslag fra C

Det foreslås, at eventuelle problemer belyses af forvaltningen, og forvaltningen fremlægger forslag til løsning af disse problematikker, hvis de eksisterer.

Godkendt.

Sagsfremstilling:

Henrik Kjærsvold-Niclasen (V) har i mail af 20. januar 2025, bedt om at få følgende på dagsorden:

”Forslag: Venstre ønsker at stille følgende forslag:

1. At kun borgere, som kan dokumentere, at de bor i Dragør Kommune, får mulighed for at købe ”Voksen- og Børnesæsonadgangskort” i en fastsat periode på enten to eller tre uger, inden det officielle salg starter for øvrige borgere samt borgere fra andre kommuner.
2. At det totale antal sæsonkort, som sættes til salg, fastsættes til 900 stk.

Motivation: Flere Dragørborgere oplever at større antal borgere fra andre kommuner benytter søbadet, især i ydertiderne, men i nogle tilfælde også om dagen. Den oplevet øget aktivitet er med til at skabe utrygge rammer.

Venstre ønsker at sikre, at Dragør Søbad forbliver et trygt og tilgængeligt tilbud for vores lokale borgere. Dragør Søbad har været ejet af kommunen siden 1949. Det har først og fremmest til formål at skabe gavn og glæde for Kommunes borgere.

Gennem vores forslag ønsker vi at prioritere Dragørs egne indbyggere ved at tilbyde eksklusiv adgang til sæsonkort i en fastsat periode, før andre borgere har mulighed for at købe dem. Dette skridt vil sikre, at vores borgere kan nyde Søbadets faciliteter uden at føle sig presset af øget tilstrømning fra andre kommuner.

Med dette tiltag ønsker Venstre at styrke Dragørs fællesskab og sikre, at Dragør Søbad fortsat er et attraktivt og bæredygtigt tilbud for alle vores borgere.

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. februar 2025.

Punkt 13: Medlemsforslag fra ACV - Plan for den langsigtede forebyggelse omkring alkohol og nikotin

25/312

Indstilling:

Sagen fremsendes uden indstilling, som et medlemsforslag stillet i medfør af initiativretten.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-02-2025

Godkendt.

Sagsfremstilling:

Henrik Kjærsvold-Niclasen har i mail af 9. januar 2025, bedt om at få følgende på dagsorden:

”Forslag: På baggrund og i forlængelse af den kommende sundhedspolitik ønsker ACV, at forvaltningen udarbejder en flerårig indsatsplan (2025-2028) for alkohol- og nikoteforebyggelse blandt nuværende 6.-10. klassetrin, indeholdende konkrete indsatser, handleplaner og løbende evaluering.

Motivation: Med en langsigtet indsatsplan sikrer vi, at indsatserne mod alkohol og nikotin blandt de unge i Dragør Kommune får den nødvendige kontinuitet og bredde. Fra 6. til 10. klasse skal en systematisk, evidensbaseret tilgang gøre det muligt at påvirke holdninger, reducere risikoadfærd og styrke et sundt, trygt ungdomsmiljø. Målet er at skabe en varig kulturændring, hvor alkohol og nikotin ikke bliver en naturlig del af unges sociale liv. Gennem samarbejde mellem skoler, SSP, forældre og unge selv skabes et solidt fundament for sunde fællesskaber og en ansvarlig, oplyst generation.”

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. februar 2025.

Punkt 14: Medlemsforslag fra A+V - Opsætning af automater med menstruationsprodukter

25/425

Indstilling:

Sagen fremsendes uden indstilling, som et medlemsforslag stillet i medfør af initiativretten.

Beslutning: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 06-02-2025

Ændringsforslag fra M+T+V

Socialdemokratiet, Venstre, Liste T og Moderaterne foreslår, at forvaltningen undersøger muligheden for at opsætte automater med menstruationsprodukter på de tre folkeskoler undersøges, gerne efter dialog med skoleledelserne og skolebestyrelserne.

Motivation: Uventet menstruation kan opleves som pinligt og ubehageligt og kan måske medføre at piger går hjem og dermed går glip af undervisning. Vi ønsker med forslaget at give pigerne de bedste vilkår

For stemte: 4 (M+T+V)

Imod stemte: 3 (C)

Undlod at stemme:

Protokoltilføjelse fra C:

Konservative finder forslaget sympatisk, men vi forventer, at skolerne i forvejen tager hånd om problemet, hvis det opstår, og ser det samtidig som et familieansvar at sikre, at piger har de relevante menstruationsprodukter. Derfor stemmer C imod forslaget.

Sagsfremstilling:

Nicolaj Bertel Riber (A) har i mail af 16. januar 2025 anmodet om at få følgende på dagsordenen:

”Socialdemokratiet og Venstre foreslår at forvaltningen at muligheden for at opsætte automater med menstruationsprodukter på de tre folkeskoler undersøges, gerne efter dialog med skoleledelserne og skolebestyrelserne.

Motivation: Uventet menstruation kan opleves som pinligt og ubehageligt og kan måske medføre at piger går hjem og dermed går glip af undervisning. Vi ønsker med forslaget at give pigerne de bedste vilkår.”

Beslutningsproces:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 6. februar 2025.

Punkt 15: Eventuell

Punkt 16: Underskriftsark