

REFERAT Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget-Historisk d. 08-08-2023

Mødedato Tirsdag d. 08. august 2023 kl. 17:00

Mødested Havnestuen

Mødedeltagere Nicolaj Bertel Riber (A), Helle Barth (V), Jan Madsen (C), Ole H.
Hansen (A), Peter Læssøe (T), Theis Guldbeck (C), Trine Søre (C)
(Fravær)

Indholdsfortegnelse

Orientering - Udmøntning af Det gode liv på Enggården.....	3
Beslutning - Høringsvar om fremtidig organisering af medicinsk behandling i planområde Syd i Re	5
Beslutning - Handleplan for sektor 7 - Sundheds- og Ældreområdet.....	7
Beslutning - Delaftale 5 - Voksenområdet.....	10
Beslutning - Delaftale 6 - Beskæftigelse og integration.....	12
Beslutning - Mødekalender 2024.....	14
Orientering - Tilsyn med Vestegnens Sprog- og Kompetencecenter.....	16
Orientering - Sundhedsdag 2023.....	18
Orientering - Årsrapport for 2022 fra Fælles Hjælpemiddeldepot I/S.....	20
Orientering - Fokusrevision - Perioder med fradrag og tilhørende breve i 225-reglen.....	21
Orientering - Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen, juni 2023.....	22
Orientering - Borgerhenvendelser og klager.....	24
Eventuelt.....	25

Punkt 1: Orientering - Udmøntning af Det gode liv på Enggården

22/4547

RESUMÉ:

Kommunalbestyrelsen godkendte den 29. juni 2023, efter en høringsproces, pejlemærkerne for det gode liv på Enggården. Et gennemgående element i høringssvarene var, at der var ønske om en offentliggjort plan for udmøntningen af pejlemærkerne.

I sagen orienteres udvalget om udmøntningen af pejlemærkerne.

Leder af Enggården, Ole Andersen vil deltage under punktet.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 08-08-2023

Til efterretning med bemærkning om at udvalget ønsker løbende status for udmøntningen.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Det gode liv på Enggården omfatter de tre pejlemærker; hjemlighed, aktiviteter og det gode samarbejde med pårørende.

Pejlemærkerne fletter ind i hinanden, hvor hjemlighed i høj grad udgør det primære afsæt. Hjemlighed er et komplekst begreb som både består af fysiske rammer, men også af følelser som en hjertelig atmosfære, genkendelighed, imødekommenhed og trykthed m.m.

For at øge hjemligheden skal der arbejdes med værdier og normer, hvilket er en proces, der strækker sig over tid. I forhold til pejlemærkerne aktiviteter og det gode samarbejde med pårørende kan der igangsættes flere tiltag med umiddelbar effekt.

Der igangsættes derfor en blanding af langsigtede og omfattende tiltag – som fx et læringsforløb for alle medarbejdere - såvel som mindre, forsøgsvisе tiltag som brug af æteriske olier på udvalgte afdelinger.

Tiltagene understøtter hinanden og de gennemgående kulturforandringer skal ske over tid.

Som skitseret i bilaget, ”Udmøntningsplan for Det gode liv på Enggården”, iværksættes hovedparten af tiltagene fra september og ind i efteråret. Det er vurderet mest hensigtsmæssigt at starte tiltagene op i september, når alle medarbejdere er tilbage fra ferie.

For understøtte den løbende forankring og udvikling af ”Det gode liv på Enggården” afholdes desuden to årlige workshops med deltagelse af Enggårdens ledelse og personale, hvor iværksatte tiltag evalueres og nye tiltag besluttet.

Læs nærmere i bilaget ”Udmøntningsplan for Det gode liv på Enggården”.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 8. august 2023.

Bilag

Bilag 1 - Udmøntning af pejlemærker for Det gode liv på Enggården -.pdf

Bemærkninger til punkt 1 - SSAU 08.08.23

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 2: Beslutning - Høringsvar om fremtidig organisering af medicinsk behandling i planområde Syd i Region Hovedstaden

23/3370

RESUMÉ:

Region Hovedstadens forretningsudvalg har sendt et forslag i høring om at samle den medicinske behandling i planområde Syd på færre matrikler.

Høringsperioden løber frem til mandag den 28. august 2023.

Sekretariatet for Sundhedsklynge Syd har udarbejdet et foreløbigt udkast til et fælles høringsvar fra kommunerne, som fremlægges i sagen.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** det foreløbige høringsvar om den fremtidige organisering af medicinsk behandling i planområde Syd i Region Hovedstaden godkendes,
2. **at** administrationen bemyndiges til at godkende endeligt høringsvar.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 08-08-2023

Ad 1 + 2:

Godkendt.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Region Hovedstaden har sendt et forslag i høring om at samle den medicinske behandling i planområde syd på færre matrikler.

I dag varetages de medicinske specialer lungesygdomme, hormon-og stofskiftesygdomme, ældresygdomme og hjertesygdomme på matriklerne Amager, Hvidovre og Glostrup.

For at sikre et bæredygtigt hospitalsvæsen med udnyttelse af ressourcerne, stærke faglige miljøer og gode muligheder for rekruttering foreslås følgende:

- Amager og Hvidovre Hospitals medicinske ambulatorier og senge på Glostrup-matriklen (Rigshospitalet) samles på de to matrikler på Amager og Hvidovre Hospital (Hvidovre matriklen)
- Akutklinikken bevares på Glostrup-matriklen (Rigshospitalet) med ændret opgavedeling, men fortsat med mulighed for behandling af mindre skader og akut almen medicinsk sygdom (behandlerspor).

Det fælles sekretariat for Sundhedsklynge Syd har udarbejdet et udkast til høringsvar for kommunerne i Klynge Syd. Det bemærkes, at det er kommunerne i klyngen der afgiver høringsvaret, idet Amager-Hvidovre Hospital er direkte involveret i forslaget.

Læs nærmere i bilag 'Høringsvar fra Sundhedsklynge Syd'. De enkelte kommuner i klyngen skal godkende endeligt høringsvar senest den 25. august 2023.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ældrerådet.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds-og Arbejdsmarkedsudvalget den 8. august 2023.

Bilag

Oversigt over høringsparter til ændring af Hospitalsplan 2025.pdf

Fremtidig organisering af medicinen i planområde Syd.pdf

Høringsbrev til fremtidig organisering af medicinen i planomraade Syd.pdf

Høringssvar fra Kommunerne i Sundhedsklynge Syd om Organisering af medicinsk behandling.doc

Høringssvar SSAU august pkt 2

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 3: Beslutning - Handleplan for sektor 7 - Sundheds- og Ældreområdet

23/3187

RESUMÉ:

I forbindelse med månedsopfølgningen efter maj 2023 har administrationen estimeret et merforbrug på 0,8 mio. kr. ved genoptræning samt ved uddannelse på 0,5 mio. kr. I overensstemmelse med den økonomiske politik forelægges kommunalbestyrelsen derfor en handleplan for sektor 7.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen beslutter, hvilke tiltag fra handleplanen der igangsættes.
2. at kommunalbestyrelsen godkender, at kvalitetsstandard for rengøring ændres, således at rengøring fremadrettet leveres 17 gange årligt.
3. at kommunalbestyrelsen godkender, at kvalitetsstandard for personlig pleje og hjælp ændres, således at bad leveres maksimalt op til én gang ugentligt.
4. at kommunalbestyrelsen godkender,
 - a. at kvalitetsstandard for Dragørs Aktivitetshus ændres, således at der kræves brugerbetaling for at benytte huset.
 - b. at det i kommunens takstblad tilføjes, at det koster 500 kr. pr. år pr. person at bruge Dragørs Aktivitetshus.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 08-08-2023

Ændringsforslag fra udvalget:

Udvalget ser med stor alvor og bekymring på den økonomiske situation på hele sundheds- og ældreområdet. Der er tilbage i forsommeren bestilt en økonomisk analyse af ældreområdet; den ønsker vi fortsat at afvente, inden vi eventuelt tager stilling til elementerne i handleplanen, således disse også kan indgå i budgetforhandlingerne. Udvalget anbefaler således, at der ikke iværksættes initiativer fra handleplanen.

For stemte: 7 (A+C+T+V)

Imod stemte:

Undlod at stemme:

Anbefales over for ØU/KB.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søb (C).

SAGSFREMSTILLING:

På baggrund af månedsopfølgning for maj 2023, er det administrationens forventning, at regnskab 2023 vil indebære et merforbrug på sektor 7 på genoptræning på 0,8 mio. kr. og på uddannelse på 0,5 mio. kr. Grundlaget for vurderingen af det forventet regnskab er forbrugstal og et udtryk for udvikling i perioden januar-maj 2023, hvilket medfører at prognosen er behæftet med usikkerhed.

Forventet merforbrug på genoptræning

Det forventede merforbrug på genoptræning omhandler især tre forhold. 1) Der ses et stigende antal genoptræningsplaner ordineret af sundhedsvæsenet, og at borgerne samtidigt har brug for mere træning på grund af en større plejetyngde. 2) Antallet af genoptræningsplaner på det specialiserede rehabiliteringsniveau (hjerneskadeforløb) stiger. Begge dele indgår i aftale for det forpligtende samarbejde med Tårnby Kommune. 3) Herudover er der et højere niveau på vederlagsfri fysioterapi, som ordineres af sundhedsvæsenet og leveres af private fysioterapeuter.

Udviklingen i genoptræningsplaner

Det forventede merforbrug skal ses indledningsvist i lyset af, at der statsligt og regionalt har været fokus på at afvikle ventelister efter COVID-19 pandemien og sygeplejestrækken i det regionale sundhedsvæsen, hvilket har medført en stigning i genoptræningsplaner til kommunen.

I februar 2023 blev der statsligt besluttet en "akutpakke", der yderligere skal fremskynde afviklingen af ventelisterne ved fuld udnyttelse af den offentlige og private sygehuskapacitet. Dette har medført, at genoptræningsplanerne som pt.

visiteres har et større omfang end tidligere, hvilket øget omkostningerne hertil. Tårnby Kommune oplyser, at der pt. ses en stigning i antallet af udskrevne borgere som er dårligere end tidligere på grund af det nye 72-timers behandlingsansvar.

Specialiseret rehabilitering

En anden væsentlig årsag til det forventede merforbrug er udgifterne til genoptræningsplaner på det specialiserede rehabiliteringsniveau. Disse planer omhandler borgere, som har fået en hjerneskade for eksempel på grund af for eksempel en blodprop eller et traumeuheld. Der er ikke afsat et særskilt budget hertil, hvorfor udgifterne relateret til de specialiserede rehabiliteringsforløb indgår i budgettet til genoptræning. Der har år til dato været seks specialiserede rehabiliteringsforløb, hvoraf der er et aktivt forløb primo juni 2023. Antallet af forløb år til dato svarer til det samlede antal forløb i hele 2022.

Genoptræningsplanerne leveres af Tårnby Kommune, da området er underlagt det forpligtende samarbejde. Tårnby Kommune aflønnes for opgaven efter statsligt fastsatte takster, og Dragør Kommune følger, jævnfør det forpligtende samarbejde, Tårnby Kommunes serviceniveau på området. Dragør Kommune har derfor ikke direkte mulighed for at påvirke mængde og/eller prisen på genoptræningsforløbene og dermed ikke mulighed for at styre udgifterne til området. Administrationen er i dialog med Tårnby Kommune for at undersøge mulighederne for at ændre i serviceniveauet og tilrettelæggelsen af genoptræningsforløbene.

Udviklingen i den vederlagsfri fysioterapi

Ordningen finansieres inden for en ramme, som er besluttet mellem KL, Danske Regioner og Danske Fysioterapeuter. På grund af en fuldt udnyttet ramme i 2022 er rammen i 2023 løftet med 1,5% på landsplan. Kommunerne er pt. ikke kompenseret herfor. Pt. er udgifterne til ordningen 25% over sidste års niveau, men dette niveau forventes at falde i 2. halvår, da fysioterapeuterne samlet set er nødt til at skrue ned for behandlingstempoet for at overholde den nationalt fastsatte ramme. Den lokale udvikling i budgettet er således usikker, da der ikke er geografiske begrænsninger i den nationale ramme.

Forventet merforbrug på uddannelse

Det forventede merforbrug på uddannelse skyldes, at KKR i år 2020 besluttede at øge dimensioneringen på optaget af SOSU-assistentelever og SOSU-hjælpelever. Den forøgede dimensionering er først slået fuldt igennem i 2023, da det tager 2 år og 9 måneder at uddanne en SOSU-assistent. Da der er flere årlige optag på SOSU-assistent uddannelsen, har det forøgede antal uddannelsesforløb over tid bygget sig op til at have en væsentlig økonomisk indflydelse på budgettet på uddannelsesområdet.

Der blev i Dragør Kommune ikke afsat yderligere midler til at dække de forventede øgede lønomkostninger til SOSU-Assistent elever i 2023. Uddannelsesområdets budget har været konstant siden 2020, og der var i 2021 og 2022 et mindreforbrug på området.

Det forventede merforbrug i 2023 er behæftet med usikkerhed, da det afhænger af en række faktorer:

- Antallet af elever som modtager voksenelevløn eller -lærlingeløn
- Antal elever på grundforløb 2 (adgangsgivende skoleforløb til SOSU-uddannelsen)
- Frafaldet af SOSU-elever under SOSU-uddannelsen
- Antallet af elever som får forlænget deres uddannelse
- Hvornår skoler og jobcentre udbetaler refusion til Dragør Kommune

Siden 2020 har der på grund af den forhøjede dimensionering været et stigende optag af SOSU-Assistent elever. Samtidigt har der været lavere frafald blandt eleverne og flere elever, som af forskellige årsager har fået forlænget deres uddannelsesforløb. Disse tendenser betyder, at budgettet til uddannelse over årene er blevet udhulet, og at budgettet i 2023 ikke kan rumme antallet af elever som kommunen ifølge dimensioneringen skal ansætte samt de allerede igangværende uddannelsesforløb. Denne udvikling forventes at fortsætte i de kommende år jf. nedenstående opstilling:

Antal SOSU-elever i praktik i gennemsnit pr. år.

- 2022: 32
- 2023: 40 (forventet)
- 2024: 50 (forventet)

Handlemuligheder for at imødegå merforbruget

Det kan besluttes ikke at opfylde den dimensioneringen på SOSU-assistentelever i 2023. Dette vil betyde, at kommunen i stedet for at optage 9 elever i resten af 2023 kun optager 4 af eleverne, da disse allerede har fået tilsagn om optag på

SOSU-uddannelsen til.

Antallet af SOSU-elever, som Dragør Kommune skal ansætte, er bestemt på borgmesterniveau i KKR i 2020 og udgør en fastlagt dimensionering frem til 2026.

Konsekvenser ved ikke at opfylde dimensioneringen

Hvis kommunen ikke forsøger at opfylde dimensioneringen i 2023, kan kommunen komme til at betale en bod i form af et højere tilskud til Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB). Dette afhænger dog af kommunens samlede opfyldelse af sin uddannelsesforpligtelse, hvorpå effekten af manglende optag af elever i 2023 ikke kan vurderes på nuværende tidspunkt. Dragør Kommune lever aktuelt op til sine forpligtelser på det samlede område.

Herudover kan den manglende optagelse af elever gøre det sværere at rekruttere elever i fremtiden, da det vil rygtes på SOSU-skolerne, at kommunen afviser elever. Samtidigt kan et stop for elever udfordre samarbejdet med de kommuner, der samarbejdes med om at lave praktikpladser. De ikke-optagede elever vil også mangle i driften i de 14 måneder, hvor en SOSU-Assistentelev i gennemsnit er i praktik i hjemmeplejen og Enggården (herudover er der også praktikforløb uden for kommunen).

Administrationen har i forslag til teknisk budget for det kommende budget 2024 indarbejdet en teknisk korrektion på 700.000 kr. for 2024 og overslagsår med henblik på at opnå budgetmæssig dækning af de stigende omkostninger.

Handleplan for merforbrug

Med udgangspunkt i den økonomiske styringsmodel er der udarbejdet en handleplan for at imødegå de forventede merforbrug. Handleplanen er vedlagt sagen som bilag. Nogle af de i handleplanen beskrevne tiltag er genbrugt fra handleplanen på det forventede merforbrug på den private hjemmeplejeleverandør, der er behandlet i Kommunalbestyrelsen den 25. maj 2023.

LOVE/REGLER:

Dragør Kommunes økonomiske politik

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ældrerådet.

Handicaprådet.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 8. august 2023.

Økonomiudvalget den 17. august 2023.

Kommunalbestyrelsen den 24. august 2023.

Bilag

Handleplan for genoptræning og uddannelse_final.pdf

Høringssvar fra DH Dragør 7 august 23

Ældrerådets høringssvar SSAU august pkt 3

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 4: Beslutning - Delaftale 5 - Voksenområdet

23/3910

Resumé:

I det forpligtende samarbejde med Tårnby Kommune bestiller og betaler Dragør Kommune årligt for myndighedsopgaven på handicap og psykiatriområdet jf. delaftale 5 - voksenområdet. I denne aftale indgår bestilling og betaling for delaftale 5, voksenområdet. Indholdet af aftalen er uændret i forhold til 2021. Delaftale 5 og betalingsaftalen indstilles derfor PL-fremskrevet og fastholdt.

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender administrationens forslag om bestillingen på delaftale 5, voksenområdet.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 08-08-2023

Anbefales over for ØU/KB.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

Sagsfremstilling:

Dragør og Tårnby kommunalbestyrelser indgik 1. januar 2007 en aftale om forpligtende samarbejde som konsekvens af Lov om forpligtende kommunale samarbejder (LBK nr. 423 af 30/04/2018). Denne delaftale er en udmøntning heraf. Delaftalen er endvidere underlagt følgende generelle retningslinjer, som kommunalbestyrelserne har vedtaget for det forpligtende samarbejde.

- Generelle retningslinjer delegation
- Generelle betalingsprincipper
- Forretningsgang for klagebehandling

Delaftalen omfatter behandling af personsager for borgere over 18 år (voksne), herunder rådgivning og vejledning, ansøgninger om visse ydelser, tilsyn og magtanvendelse m.m. efter Lov om Social Service. Opgaver som Tårnby Kommune løser på vegne af Dragør Kommune.

Indholdet i aftalen og beskrivelse af indsatsen fremgår af Bilag 2, som er den sidst specificerede og reviderede delaftale fra 2021.

I det forpligtende samarbejde med Tårnby Kommune bestiller og betaler Dragør Kommune årligt for myndighedsopgaven på det sociale voksen handicap- og psykiatriområde.

Regnskab 2022 PL 2023:

Bruttoløn udgifter	2.078.681 kr.
Overhead udgifter myndighed	464.581 kr.
Samlet udgift Myndighed	2.543.262 kr.

Tidligere udregning for 2022:

Bruttoløn myndighed	1.890.941 kr.
Overhead udgifter myndighed	498.248 kr.
Samlet udgift Myndighed	2.389.189 kr.

Selve specificationen af betalingen ses i Bilag 1, som er den oprindelige betalingsaftale (efter revidering ift. bl.a. hjemtagelser) fra 2021. I 2023 er betalingsaftalerne blevet revideret gennemgående efter forhandlingerne mellem Dragør Kommune og Tårnby Kommune, hvor bl.a. overhead-betalingerne er blevet reducerede, og aftalen for delaftale 5 udgør efter forhandlingerne **2.543.262 kr.** i 2023. Dette beløb skal fremskrives for 2024 med PL-indekset (pris- og lønfremskrivning).

Love/Regler:

Lov om ændringer af landets inddeling i kommuner og regioner og om opløsning og udpegelse af forpligtende kommunale samarbejder (lov om forpligtende samarbejder).

Økonomi/Personaleforhold:

Selve specificationen af betalingen ses i Bilag 1 som er den oprindelige betalingsaftale fra 2021. I 2023 er betalingsaftalen blevet revideret efter forhandlingerne mellem Dragør Kommune og Tårnby Kommune. Overhead-betalingerne er blevet reduceret, hvorimod bruttolønudgifterne er steget, aftalen udgør efter forhandlingerne 2.543.262 kr. i 2023. Dette beløbe skal fremskrives for 2024 med PL-indekset (pris- og lønfremskrivning).

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 8. august 2023.

Økonomiudvalget den 17. august 2023.

Kommunalbestyrelsen den 24. august 2023.

Bilag

Delaftale 5 Sociale Personersager og Forsyning Voksenområdet

Aftale om betaling for ydelser i det forpligtende samarbejde vedrørende delaftale om voksenområdet

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 5: Beslutning - Delaftale 6 - Beskæftigelse og integration

23/3913

Resumé:

I det forpligtende samarbejde med Tårnby Kommune bestiller og betaler Dragør Kommune årligt for myndighedsopgaven på beskæftigelsesområdet jf. delaftale 6 – beskæftigelse og integration. I denne aftale indgår bestilling og betaling for delaftale 6, beskæftigelse og integration. Indholdet af aftalen er uændret i forhold til 2019. Delaftale 6 og betalingsaftalen indstilles derfor PL-fremskrevet og fastholdt

Indstilling:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender administrationens forslag om bestillingen på delaftale 6, voksenområdet.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 08-08-2023

Anbefales over for ØU/KB.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

Sagsfremstilling:

Dragør og Tårnby kommunalbestyrelser indgik 1. januar 2007 en aftale om forpligtende samarbejde som konsekvens af Lov om forpligtende kommunale samarbejder (LBK nr. 423 af 30/04/2018). Denne delaftale er en udmøntning heraf. Delaftalen er endvidere underlagt følgende generelle retningslinjer, som kommunalbestyrelserne har vedtaget for det forpligtende samarbejde.

- Generelle retningslinjer delegation
- Generelle betalingsprincipper
- Forretningsgang for klagebehandling

Delaftalen omfatter opgaverne efter Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats, Lov om kompensation til handicappede i erhverv m.v., Lov om Aktiv Socialpolitik, Sygedagpengeloven, Integrationsloven, Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen m.v.

Opgaver som Tårnby Kommune løser på vegne af Dragør Kommune.

Delaftalen er i efteråret 2019 revideret og opdateret i forhold til lov- og serviceændringer.

Indholdet i aftalen og beskrivelse af indsatsen fremgår af Bilag 2, som er den sidst specificerede og reviderede delaftale fra 2019.

I det forpligtende samarbejde med Tårnby Kommune bestiller og betaler Dragør Kommune årligt for myndighedsopgaven på beskæftigelsesområdet.

Regnskab 2022 PL 2023:

Bruttoløn udgifter	8.226.063 kr.
Overhead udgifter myndighed	1.840.411 kr.
Samlet udgift Myndighed	10.066.474 kr.

Tidligere udregning for 2022:

Bruttoløn myndighed	10.735.703 kr.
Overhead udgifter myndighed	2.891.350 kr.
Samlet udgift Myndighed	13.627.053 kr.

Selve specificationen af betalingen ses i Bilag 1, som er den oprindelige betalingsaftale (efter revidering ift. bl.a. hjemtagelser) fra 2010. I 2023 er betalingsaftalerne blevet revideret gennemgående efter forhandlingerne mellem Dragør Kommune og Tårnby Kommune, hvor bl.a. overhead-betalingerne og bruttoløn udgifter er blevet reduceret, og aftalen for delaftale 6 udgør efter forhandlingerne **10.066.474 kr.** i 2023 hvilket udgør en besparelse på 3.560.579 kr. Dette beløb skal fremskrives for 2024 med PL-indekset (pris- og lønfremskrivning).

Love/Regler:

Lov om ændringer af landets inddeling i kommuner og regioner og om opløsning og udpegelse af forpligtende kommunale samarbejder (lov om forpligtende samarbejder).

Økonomi/Personaleforhold:

Selve specificationen af betalingen ses i Bilag 2, som er den oprindelige betalingsaftale (efter revidering ift. bl.a. hjemtagelser) fra 2010. I 2023 er betalingsaftalerne blevet revideret gennemgående efter forhandlingerne mellem Dragør Kommune og Tårnby Kommune, hvor bl.a. overhead-betalingerne og bruttoløn udgifter er blevet reduceret, og aftalen for delaftale 6 udgør efter forhandlingerne 10.066.474 kr. i 2023 hvilket udgør en besparelse på 3.560.579 kr. Dette beløb skal fremskrives for 2024 med PL-indekset (pris- og lønfremskrivning).

Kommunikation/Høring:

Ingen bemærkninger.

Relation til politikker:

Ingen bemærkninger.

Beslutningsproces:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 8. august 2023.

Økonomiudvalget den 17. august 2023.

Kommunalbestyrelsen den 24. august 2023.

Bilag

Aftale om betaling for ydelser i det forpligtende samarbejde vedrørende delaftale om Beskæftigelse og integration

Delaftale 6 Beskæftigelse og integrationen

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 6: Beslutning - Mødekalender 2024

23/3167

RESUMÉ:

Administrationen præsenterer et forslag til den politiske mødekalender for 2024.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at mødekalenderen 2024 godkendes.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 08-08-2023

Anbefales over for ØU/KB.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Der er udarbejdet forslag til mødekalender 2024. Indholdet er nedenfor.

Kommunalbestyrelsen

Der er indlagt 11 møder, som holdes torsdage kl. 19.00.

Mødet den 26. september 2024 vil primært indeholde budgettets 2. behandling.

Hvis der er sager, som skal behandles for lukkede døre, så holdes det lukkede møde efter det åbne møde.

Temamøder

Der er indlagt 10 temamøder. Møderne holdes inden kommunalbestyrelsesmøderne og er som udgangspunkt fra kl. 17.00 – 18.00.

Miniseminar

I 2024 er der indlagt 2 miniseminarer. Den 8. august og den 12. november 2024.

Budgetseminar

Der holdes to budgetseminarer. Den 12. til 13. marts 2024 og den 28. august 2024.

Infomøde om budget

Der er indlagt et borgermøde om budget den 20. august 2024.

Økonomiudvalget

Der er indlagt 11 møder, som holdes torsdage kl. 17.00.

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget

Der er indlagt 10 møder, som holdes tirsdage kl. 17.

Januar er mødefri i udvalget, da det vurderes, at sagerne godt kan planlægges til at blive behandlet på de resterende møder i året.

Mødet den 6. maj 2024 er en mandag.

Mødet den 3. juni 2024 er en mandag.

Klima-, By- og Erhvervsudvalget

Der er indlagt 11 møder, som holdes onsdage kl. 17.

Mødet den 7. maj 2024 er en tirsdag.

Mødet den 4. juni 2024 er en tirsdag.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget

Der er indlagt 11 møder, som holdes torsdage kl. 17.

Mødet den 8. maj 2024 er en onsdag.

KØF

KL afholder Kommunaløkonomisk Forum den 11. og 12. januar 2024.

Børne- og Unge Topmøde

KL afholder Børne- og Ungetopmøde den 1. februar til den 2. februar 2024.

Kommunalpolitisk Topmøde

KL afholder Kommunalpolitisk Topmøde den 21. marts og den 22. marts 2024.

Teknik og Miljø '24

KL afholder Teknik og Miljø konference den 11. april og den 12. april 2024.

Social- og Sundhedspolitisk Forum

KL afholder Sundhedsforum den 16. maj og 17. maj 2024.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 8. august 2023.

Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 9. august 2023.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 10. august 2023.

Økonomiudvalget den 17. august 2023.

Kommunalbestyrelsen den 24. august 2023.

Bilag

Udkast til mødekalender 2024.pdf

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 7: Orientering - Tilsyn med Vestegnens Sprog- og Kompetencecenter

23/3345

RESUMÉ:

Udvalget orienteres om tilsyn med danskuddannelserne ved Vestegnens Sprog og Kompetencecenter (VSK) samt Styrelsen for International Rekruttering og Integrations tilbagemelding på tilsynet. Tilsynet med VSK udføres af Brøndby Kommune som driftskommune og er gælder også for ydelserne til Dragør Kommune. Tilsynet dækker perioden den 1. december 2020 til den 1. december 2022. Tilsynsrapporten såvel som tilbagemeldingen fra styrelsen er uden anmærkninger.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 08-08-2023

Til efterretning.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Kommunerne skal løbende føre tilsyn med landets sprogcentre og hvert andet år indsende en tilsynsrapport til Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI).

Formålet med kommunernes tilsyn med danskuddannelserne er at sikre, at kvaliteten i danskuddannelserne lever op til love og regler, men også at de lever op til lovens overordnede intentioner om at understøtte voksne indvandreres integration og vej til varig beskæftigelse.

Tilsynet omfatter tre områder: Det administrative, det økonomiske og det pædagogiske.

Som driftskommune står Brøndby Kommune for tilsynet med VSK på vegne af de 11 kommuner i hovedstadsområdet, som samarbejder om sprogcenteret – herunder Dragør Kommune.

Brøndby Kommune anvender en ekstern konsulent med faglige kompetencer inden for dansk som andetsprog som overordnet tilsynsførende. Seneste tilsyn er foretaget for perioden den 1. december 2020 til den 1. december 2022 (se bilag). Tilsynet vurderer, at VSK fuldt ud opfylder gældende lovgivning både på det økonomiske, det administrative og det pædagogiske område. Det vurderes endvidere, at kvaliteten i danskuddannelserne på VSK lever op til gældende lovgivning og indfrier lovens overordnede intentioner om at understøtte voksne indvandreres integration og vej til varig beskæftigelse.

Tilsynsrapporten er efterfølgende gennemgået af SIRI, som i en skriftlig tilbagemelding til driftskommunen vurderer, at tilsynet er udført meget tilfredsstillende (se bilag). Styrelsen har ingen anmærkninger til tilsynet.

Data fra Tårnby Jobcenter angiver, at der pr. dags dato er 59 aktive borgere fra Dragør Kommune, der modtager danskundervisning.

Udgiften til danskundervisning for Dragør Kommune:

Årstal	2020	2021	2022
Udgift	1.624.988	1.556.209	2.135.726

Tilsynsrapporten samt styrelsens tilbagemelding på tilsynet er vedlagt som bilag.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 8. august 2023.

Bilag

Tilsyn med VSKdansk 2020 - 2022.pdf

Tilbage melding på tilsynsrunden 2020 - 2022.pdf

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 8: Orientering - Sundhedsdag 2023

23/3277

RESUMÉ:

Til efteråret inviterer Dragør Kommune til den årlige sundhedsdag, som også er et alternativ til det lovpligtige forebyggende hjemmebesøg. På dagen præsenteres kommunens tilbud på ældreområdet. I år er programmet reduceret og målrettet borgere, der er omfattet af forebyggende hjemmebesøg

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 08-08-2023

Til efterretning.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

I Dragør Aktivitetshus afholdes den 4. oktober 2023 en sundhedsdag målrettet for kommunens seniorer, der er omfattet af forebyggende hjemmebesøg.

I år er der, sammenlignet med de tidligere år, grundet ressourcemangel tale om en reduceret udgave af dagen.

På dagen vil der være korte indlæg om kommunens sundhedsindsatser for ældre.

Dagen er et supplement til det forebyggende hjemmebesøg. Håbet er, at borgere der ikke ønsker det individuelle hjemmebesøg vil møde op og blive præsenteret for mulige aktiviteter i kommunen.

Borgere i målgruppen inviteres via e-boks.

Målgruppen jf. Sundhedsstyrelsen er:

- Borgere, der fylder 70 og er alene
- borgere der fylder 75 og 80
- årligt til alle borgere der er fyldt 82 år
- efter behov til borgere i alderen 65 til 81, som er i særlig risiko for at få nedsat social, psykisk eller fysisk funktionsevne

Se nærmere om dagens program i bilaget "Program for sundhedsdagen"

LOVE/REGLER:

Servicebogen §79 a.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 8. august 2023.

Bilag

Program for sundhedsdag d. 4. oktober 2023.pdf

æHsv-SSAU 2023 08 08. Pkt.8

Fraværende Trine Søre (C)

Punkt 9: Orientering - Årsrapport for 2022 fra Fælles Hjælpemiddeldepot I/S

23/3257

RESUMÉ:

Fælles Hjælpemiddeldepot I/S har fremsendt en årsrapport for 2022 samt en revisionsberetning til Kommunalbestyrelsens orientering. Fremsendelsen sker i overensstemmelse med interessentskabets vedtægter, som bestemmer, at interessenterne skal modtage en revideret og godkendt årsrapport samt revisionsberetningen fra interessentskabet.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 08-08-2023

Til efterretning.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Fælles Hjælpemiddeldepot I/S har fremsendt en revideret og godkendt årsrapport fra 2022 samt en revisionsberetning fra perioden.

Dragør Kommune modtager som interessent i selskabet den reviderede og godkendte årsrapport og en revisionsberetning til orientering.

Der var i 2022 et overskud i Fælles Hjælpemiddeldepot I/S på 973.154 kr. Overskuddet skal ifølge selskabets vedtægter som udgangspunkt overføres til selskabets egenkapital. Det er dog muligt for interessentskabets bestyrelse at beslutte, at midlerne skal bruges til et andet formål. Fælles Hjælpemiddeldepot I/S oplyser, at den overskydende egenkapital skal bruges til reinvesteringer i driftsinventaret samt til at dække mindreindtægter, der kan opstå ved indførslen af et nyt ydelseskatalog for 2024, der kan ændre kommunernes adfærd.

Revisionen har i sin beretning ingen revisionsbemærkninger. Revisionen gør i beretningen opmærksom på, at der ikke er en fuldstændig adskillelse af udbetalende og kontrollerende funktioner. Dette øger ifølge revisionen risikoen for fejl og/eller besvigelser. Revisionen anbefaler også, at der udarbejdes en indkøbspolitik.

LOVE/REGLER:

Vedtægter for Fælles Hjælpemiddeldepot I/S

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 8. august 2023.

Økonomiudvalget den 17. august 2023.

Kommunalbestyrelsen den 24. august 2023.

Bilag

Årsrapport_2022.pdf

FHMD_Revisionsberetning_vedr._årsregnskab_2022.pdf

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 10: Orientering - Fokusrevision - Perioder med fradrag og tilhørende breve i 225-reglen

23/3016

RESUMÉ:

BDO's fokusrevision af 225-timersreglen viste at Kommunernes Ydelsessystem (KY) automatisk har nedsat borgernes ydelse som følge af 225-timersreglen uden, at der har været truffet konkrete afgørelser i sagerne

Dragør kommune har haft 11 berørte borgere. Sagerne er gennemgået og korrigeret.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 08-08-2023

Til efterretning.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har den 16. januar 2023 indskærpet over for kommunerne, at kommunerne skal træffe en afgørelse forud for en eventuel nedsættelse af borgerens ydelse.

Baggrunden herfor var, at BDO's foreløbige resultater i fokusrevisionen af 225-timersreglens administration viste, at Kommunernes Ydelsessystem (KY) automatisk har nedsat borgernes ydelse som følge af 225-timersreglen uden, at der har været truffet konkrete afgørelser i sagerne. KOMBIT og KL har efterfølgende bekræftet dette.

Som en del af opfølgningen på fokusrevisionen om 225-timersreglen har KL og KOMBIT aftalt med STAR, at der følges op på fejlen, hvor KY har nedsat borgere uden, at der er sendt afgørelsesbrev.

Opfølgningen sker via klik-opgave OA-19, hvor kommunerne senest den 22. maj 2023 skal have løst opgaven (dvs. have gennemgået listen og efterbetalt borgere).

Dragør Kommune har gennemført opgaven og rettet op på de 11 borgere der fejlagtigt har været nedsat uden at have modtaget en afgørelse. De 11 berørte borgere har alle fået udbetalt korrektionen, samt modtaget en ny partshøring og afgørelse.

For at undgå Kommunernes ydelsessystems automatisk nedsættelser i fremtiden, har ydelsesteamet implementeret en manuel workaroud.

LOVE/REGLER:

Lov om aktiv socialpolitik § 13.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Der er i alt udbetalt 79.038,81 kr.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 8. august 2023.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 11: Orientering - Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen, juni 2023

23/499

RESUMÉ:

Ledigheden i Dragør Kommune har, ligesom det er tilfældet på landsplan, en generelt faldende tendens på beskæftigelsesområdet. Der har dog været en stigning i følgende ydelser: selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse og førtidspension.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 08-08-2023

Til efterretning.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Vedlagt i bilag er status på udviklingen i fuldtidspersoner på A-dagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse, ressource- og jobafklaringsforløb, ledighedsydelse, sygedagpenge samt førtidspension.

Antallet af fuldtidspersoner på:

- **A-dagpenge:** I marts 2023 var antallet af fuldtidspersoner på A-dagpenge historisk lavt og lå på 88. I april måned har der været en lille stigning på 5 fuldtidspersoner.
- **Kontanthjælp** 2023 ses der et fortsat fald i antallet af kontanthjælpsmodtagere, og ligger fra februar til april 2023 nogenlunde stabilt. I april 2023 ligger antallet af kontanthjælpsmodtagere på 48; de fleste af disse borgere anses for at være aktivitetsparate og er derfor længere væk fra arbejdsmarkedet.
- **Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse:** I 2023 har der været en mindre stigning i antallet af fuldtidspersoner på selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse. Januar 2023 lå antallet af fuldtidspersoner på selvforsørgelses- og hjemrejseydelse på 31 personer. Dragør kommune modtager fortsat Ukrainiske flygtninge, hvilket den lille stigning fra januar til april 2023 viser.
- **Jobafklaringsforløb:** Der var i februar 2023 17 fuldtidspersoner i jobafklaring, og sammenligner man dette med februar 2022, har der været en fald på 13 fuldtidspersoner.
- **Ledighedsydelse:** I april 2023 havde Dragør Kommune 15 fuldtidspersoner på ledighedsydelse. Sammenligner man dette med april 2022, hvor der var 26 borgere på ledighedsydelse, har der været et fald på 11 fuldtidspersoner.
- **Ressourceforløb:** april 2023 var der 25 fuldtidspersoner i ressourceforløb i Dragør kommune, hvilket repræsenterer et fald fra 28 personer i april 2022. Denne nedadgående tendens kan indikere, at nogle af disse borgere er blevet tildelt førtidspension.
- **Uddannelseshjælp:** I februar 2023 lå antallet af fuldtidspersoner på uddannelse hjælp på 11, hvilket er historisk lavt sammenlignet med tidligere år. Der ses dog en lille stigning i antallet af fuldtidspersoner på uddannelseshjælp og i april 2023 er antallet steget til 14 personer.
- **Sygedagpenge:** Antallet af fuldtidspersoner på sygedagpenge i januar 2022 var 295. Sammenligner man dette med januar 2023, har der været et markant fald på 146 personer. I 1. kvartal 2023 har kommunen i gennemsnit haft 161 fuldtidspersoner på sygedagpenge.
- **Førtidspension:** Grundlæggende har der været en stigende tendens i hele perioden fra januar 2022 og frem til maj 2023. Pr. maj 2023 ses det, at antallet af førtidspensionister ligger på 229, hvilket er væsentligt højere end de forgangene år. Den faldende tendens i ressourceforløbsydelse indikerer samtidigt også stigningen i antallet af fuldtidspersoner på førtidspension. Borgere, der overgår fra ”kontanthjælpssystemet” (kontanthjælp, ressourceforløb) til førtidspension, har en ringere tilknytning til arbejdsmarkedet.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 8. juni 2023.

Bilag

Orientering - Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen, juni 2023

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 12: Orientering - Borgerhenvendelser og klager

22/10353

RESUMÉ:

Udvalget orienteres her om klager og borgerhenvendelser den seneste måned til henholdsvis Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering og Center for Politik, Service og Social.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 08-08-2023

Til efterretning.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søe (C).

SAGSFREMSTILLING:

Social- og Sundhedsudvalget bad på deres møde den 3. oktober 2016 om at få en månedlig status på indgående klager og borgerhenvendelser. Denne sag dækker perioden medio maj til medio juni 2023.

Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering har modtaget tre klager i perioden. Klagerne fremgår af det lukkede bilag.

Center for Politik, Service og Social har ikke modtaget klager i perioden.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 8. august 2023.

Fraværende Trine Søe (C)

Punkt 13: Eventuelt

Beslutning: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 08-08-2023

- Administrationen orienterede om MTO.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Trine Søb (C).

Fraværende Trine Søb (C)