

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 24-06-2021

Mødedato Torsdag d. 24. juni 2021 kl. 19:00

Mødested Mødesalen

Mødedeltagere Ann Harnek (T), Anne Funk (O), Annette Nyvang (T), Ebbe Kyrø (T), Per Faldborg Olesen (V), Helle Barth (V), Katrine Tholstrup (C), Kenneth Gøtterup (C), Kim Dupont (V), Lisbeth Dam Larsen (A), Martin Wood Pedersen (C), Morten Dreyer (O), Nicolaj Bertel Riber (A), Peter Læssøe (T), Ole Hansen (A) (Fravær)

Indholdsfortegnelse

Spørgetid 1.....	3
Meddelelser.....	4
Månedsopfølgning efter april 2021.....	5
Bevilling vedrørende udlodning af provenu fra HMN Naturgas A/S.....	9
Biodiversitet - Omlægning af plejen på række off. arealer.....	11
Fremtidig vandforsyning af Dragør.....	14
Fremtidens affaldshåndtering i Dragør Kommune.....	16
Orienteringssag - Samarbejder om kystbeskyttelse.....	20
Frigivelse til projekt for kystbeskyttelse.....	22
Frigivelse - Renovering af toiletter St. Magleby Skole og Nordstrandsskolen.....	24
Afdække mulighed for et §60-fællesskab om et hjælpemiddeldepot.....	26
Udbud på servicelovens §83, personlig og praktisk hjælp.....	28
Udmøntning af midler til stimuli af oplevelsesindustrien.....	31
Midler til sommerferieaktiviteter på klubområdet.....	33
Orienteringssag - Rammeaftale/afdækning af danskuddannelsesområdet.....	34
Afrapportering på delaftale 2, specialundervisning og PPR i det forpligtende samarbejde.....	36
Kviktestfacilitet i Dragør Kommune.....	38
Godkendelse af Skema A - Strandparken afd. 1 - Helhedsplan.....	41
Engvejsarealet - redigeret høringsmateriale.....	43
Valg til kommunalbestyrelsen og regionsrådet 2021.....	45
Diæter til kommunalvalget 2021.....	48
Ansøgning om tilskud til borgerrådgiver.....	50
Ændring af styrelsesvedtægten.....	52
Medlemsforslag fra A - Stop af samarbejde med Intervare/Nemlig.com.....	53
Medlemsforslag fra AOTV - Forslag om begrænsning af dispensationer til lokalplan 25, Dragør gar	54
Spørgetid 2.....	55

Punkt 1: Spørgetid 1

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Bent Larsen spørger til status på henvendelse om manglende glascontainere ved Netto Møllevej. Borgmesteren svarer.

Kim Grøntved spørger til klimapartnerskabet DK2020 i forhold til om Dragør Kommunalbestyrelse har drøftet tilslutning til Parisaftalen. Borgmesteren svarer.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

Punkt 2: Meddelelser

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Borgmesteren orienterer om afslag på ansøgning om særtilskud til beskæftigelse.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

Punkt 3: Månedsopfølgning efter april 2021

21/1822

RESUMÉ:

Månedsopfølgning og status på forventet regnskab efter april 2021.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at månedsopfølgningen efter april tages til efterretning,

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Anbefales over for KB.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Administrationen har baseret på forbrugstal for april, skøn over udviklingen i aktivitet, med videre udarbejdet et forventet regnskab for 2021.

De samlede forventninger til 2021 ses i Resultatopgørelsen i tabel 1 nedenfor. Af resultatopgørelsen fremgår de forventede indtægter og udgifter i 2021, fordelt på de enkelte sektorer, samt budget og forventet afvigelse.

På driften forventer administrationen samlet set et merforbrug på 3,5 mio. kr. for hele 2021. Merforbruget efter marts var på 12,5 mio. kr., faldet i merforbrug skyldes tillægsbevillingen i forbindelse med BOF1 (ØU den 20. maj) på 10,2 mio. kr.

Mer- og mindreforbrugene fordeler sig som vist nedenfor:

- et merforbrug på skoleområdet (sektor 3) på 1,5 mio. kr.
- et mindreforbrug på kultur- og fritidsområdet (sektor 4) på 0,1 mio. kr.
- et merforbrug på dagtilbudsområdet (sektor 5) på 1,8 mio. kr.
- et mindreforbrug på beskæftigelses-, det specialiserede voksenområde og integrationsområdet (sektor 6) på i alt 1,7 mio. kr. Mindreforbruget er efter der er tilført 10,0 mio. kr. i tillægsbevilling.
- et merforbrug på Sundhed og Omsorg (sektor 7) på 2,6 mio. kr.
- et mindreforbrug på forvaltningen (sektor 9) på 0,5 mio. kr.

De samlede væsentligste årsager er:

Dagtilbudsområdet oplever flere børn på ventelisterne, hvilket primært skyldes flere fødte børn, og sekundært at sygdom blandt dagplejens har medført mangel på vuggestue pladser der. Dette medfører et forventet merforbrug.

Skoleområdet forventer merforbrug som følge af manglende indtægter fra SFO og merudgifter til specialskoler, ungdomsuddannelser samt privatskoler. Derimod forventes små mindreforbrug for kommunens tre folkeskoler, vedrørende forventede tidsforskydninger da skoleåret dækker 2021/2022. Merforbruget på kultur- og fritidsområdet skyldes manglende indtægter, primært i klubberne, i forbindelse med Coronanedlukning.

Der er på beskæftigelses-, det specialiserede voksenområde og integrationsområdet kun mindre ændringer ifht. opgørelsen efter marts måned. Det faldende merforbrug fra marts til april kan således tilskrives tillægsbevillingen på 10,0 mio. kr. Det forventede forbrug på A-dagpenge er dog nedjusteret med 1,7 mio. kr., mens det for Midlertidige botilbud er opjusteret med 0,8 mio. kr.

På ældreområdet skyldes merforbruget forventede mindreindtægter på de mellemkommunale betalinger. Der er efter marts opfølgningen tilført 0,2 mio. kr. i tillægsbevilling.

Administrationen forventer at efterreguleringer og midtvejsreguleringer vedrørende overførselsudgifter reducerer de forventede indtægter med 5,0 mio. kr. Resultatet på den ordinære drift forventes (driftsbalancen) herefter at være et overskud på 28,8 mio. kr. Det er 25 mio. kr. mindre end oprindeligt budget, og 8,5 mio. kr. mindre end korrigeret budget.

Administrationen forventer et merforbrug for finansforskydninger på 16,6 mio. kr. Det skyldes forventede udgifter til indefrosne feriemidler på knap 5 mio. kr., samt likviditetsmæssig tidsforskydning vedrørende foreløbig restafregning af statsrefusioner for 2020 (knap 12 mio. kr.).

Dette medfører samlet et forventet kasseforbrug på 47,7 mio. kr., som er godt 53,1 mio. kr. mere end den ved budgetvedtagelsen forventede kasseopbygning på 5,4 mio. kr. Dette er på baggrund af det samlede forventede regnskab som fremgår af resultatoversigten, herunder et forbrug på 37,8 mio. kr. til anlæg. På trods af ovenstående forventes kommunens gennemsnitlige likviditet efter kassekreditreglen at være på 70,9 mio. kr. ved årets udgang.

Corona Relaterede udgifter

Der er fra KL indgået anmodning om at kommunerne skal opgøre deres forventede mer- og mindre-forbrug for første kvartal i 2021 i april måned. Opgørelsen anvendes til KL's forhandlinger med regeringen om eventuel kompensation for de Coronarelaterede udgifter. I 2020 var de samlede merudgifter foreløbigt opgjort til 9,1 mio. kr. indenfor servicerammen. Det er 5,7 mio. kr. mere end den kompensation Dragør kommune indtil videre har fået. Samlet skønnes der at have været netto-merudgifter for 2,9 mio. kr. i Dragør kommune i første kvartal (alene serviceudgifter) i 2021

I forbindelse med månedsopfølgningen efter marts måned er der foreløbig skønnet Coronaudgifter for i alt 7,9 mio. kr. for hele 2021, hvoraf 0,2 mio.kr. er for anlægsområdet. Opfølgningen vil blive udbygget ved de kommende månedsopfølgninger. Der er ikke indregnet kompensation til kommunerne for eventuelle merudgifter som følge af Corona.

Tabel 1. Månedsopfølgning efter april 2021 –forventet regnskab og budget

1.000 kr. løbende priser	Forventet regnskab 2021	Opriindeligt budget 2021	Korrigeret budget 2021	Forventet mer (+)/mindreforbrug (-)
Indtægter				
Skatter	-982.742	-982.742	-982.742	
Tilskud og udligning	63.666	58.666	58.666	5.000
Indtægter i alt	-919.076	-924.076	-924.076	5.000
Driftsudgifter				
<i>Indenfor serviceammen</i>	693.072	685.199	692.052	1.020
Sektor 2 Teknik og miljø	34.621	33.658	34.621	
Sektor 3 Folkeskolen	170.278	165.352	168.827	1.451
Sektor 4 Kultur og fritid	45.003	44.006	45.153	-150
Sektor 5 Dagtilbud	71.491	69.284	69.691	1.800
Sektor 6 Borger og social	97.920	102.904	102.413	-4.495
Sektor 7 Sundhed og omsorg	164.309	159.915	161.734	2.575
Sektor 9 Forvaltning	109.450	110.078	109.613	-165
<i>Udenfor serviceammen</i>	197.181	185.016	194.716	2.465
Sektor 1 Renovation	14	14	14	
Sektor 2 Teknik og miljø	110	110	110	
Sektor 3 Folkeskolen	127	127	127	
Sektor 6 Borger og social	136.839	124.052	134.052	2.807
Sektor 7 Sundhed og omsorg	59.098	59.098	59.098	
Sektor 9 Forvaltning	993	1.635	1.335	-342
Nettodriftsudgifter i alt	890.252	870.214	886.767	3.485
Resultat af ordinær drift (Driftsbalancen)	-28.824	-53.862	-37.309	8.485
Anlægsudgifter	37.760	30.936	42.060	-4.300
Renter, netto	661	661	661	
Lån*	-2.272	-6.900	-6.900	4.628
Afdrag på lån	16.833	16.833	16.833	
Finansforskydninger	23.500	6.900	6.900	16.600
Samlet resultat (Kassebevægelse)	47.658	-5.432	22.245	25.413

* Lån optaget i 2021 vedrørende udgifter i 2020, jf. ØU 170321. Lån vedrørende 2021 optages i 2022.

Den opdaterede status er i vedlagte bilag 1 suppleret med de overordnede afvigelsesforklaringer, samt en likviditetskurve for 2021 baseret på det forventede regnskab.

Forelæggelsen af status på månedsopfølgning og forventet regnskab er aftalt som en del af ny procedure for økonomisk opfølgning, jf. meddelelse på ØU d. 20. februar 2020 (ØU 20/664)

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomiudvalget den 9. juni 2021.

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Bilag

Månedsofølgning for alle sektorer april 2021_til ØU

Punkt 4: Bevilling vedrørende udlodning af provenu fra HMN Naturgas A/S

21/2141

RESUMÉ:

I forbindelse med udlodning af provenu fra HMN Naturgas I/S, skal det besluttes hvilken model for modregning, der vælges i forhold til de udloddede midler.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** Dragør Kommune vælger muligheden for at betale 20 pct. af provenuet i statsafgift og deponere de resterende 80 pct. i 10 år med løbende frigivelse,
2. **at** det udloddede provenu tilføres kassebeholdningen.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Anbefales over for KB.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

HMN Naturgas I/S blev pr. 29. marts 2019 solgt til Energinet. I den forbindelse er det på repræsentantskabsmøde den 22. april 2021 blevet besluttet, at der skal udloddes i alt 502 mia. kr. til interessentkommunerne. Dragør Kommunes andel af den samlede udlodning udgør **3.086.798 kr.**

Midlerne er omfattet af modregnings- og deponeringsregler, som betyder, at kommunen enten skal betale 60 pct. af nettoprovenuet i statsafgift (modregning af bloktilskud), eller betale 20 pct. af nettoprovenuet i statsafgift (modregning af bloktilskud) og deponere de resterende 80 pct. i 10 år med løbende frigivelse af 1/10 af deponeringen årligt.

Muligheden hvor der betales 20 pct. af provenuet i statsafgift og deponere de resterende 80 pct. i 10 år med løbende frigivelse er, set over tid, den løsning der vil være mest fordelagtig for Dragør Kommune, og administrationen indstiller derfor, at Dragør Kommune vælger denne løsning.

Denne model blev ligeledes anvendt i forbindelse med salg af HMN Naturgas A/S, jf. sagsid 18/1580 og ved udlodning i 2019, jf. sagsid 19/3048.

Ifølge HMN Naturgas vil en del af det udloddede beløb vedrøre kommunens indskudskapital, og vil derfor kunne fratrækkes ved opgørelsen af nettoprovenuet og holdes uden for modregning.

Det er på nuværende tidspunkt uafklaret om dele af udlodningen kan holdes ude af modregningen. KL er p.t. i gang med at afklare dette.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Det udloddede provenu (efter modregning) tilføres kassebeholdningen i forbindelse med budgetlægningen.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Kommunalbestyrelsens økonomiske politik

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomiudvalget den 9. juni 2021.

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Bilag

KL modregnings- og deponeringsregler ved udlodning fra HMN Naturgas maj 2021 (003).pdf

Oversigt over udlodning pr. interessentkommune.pdf

Punkt 5: Biodiversitet - Omlægning af plejen på række off. arealer

21/1984

RESUMÉ:

Resume

Dragør Kommune har ansøgt om at komme med i den landsdækkende kampagne om mere vild natur. Vej og Gartner afdelingen har udarbejdet et forslag til plan for omlægning af plejen på en række offentlige arealer med henblik på at fremme biodiversiteten og skabe mere vild natur i Kommunen.

Forslaget forslås sendt i offentlig høring i 4 uger.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** Forslag til plan for mere vild natur på kommunens arealer godkendes med henblik på offentlig høring i 4 uger,
2. **at** forslag til plan suppleres med omlægning af plejen af græsarealet ved Dragør Havn, der omlægges til areal med høj græs så fremover slås 1- 2 gange årligt udenfor ynglesæson,
3. **at** forslag til plan suppleres med principper for mindre pleje af rabatter langs stier, veje mv med henblik på høj græs og mere vild natur.

BESLUTNING: By-, Erhvervs- og Planudvalget den 01-06-2021

Ad 1:

For stemte 7 (A+C+O+T+V).

Imod stemte

Undlod at stemme

Anbefales overfor ØU/KB

Ad 2:

For stemte 2 (T)

Imod stemte 5 (A+C+O+V)

Undlod at stemme

Faldet

Ad 3:

For stemte 4 (O+T)

Imod stemte 3 (A+C+V)

Undlod at stemme

Anbefales overfor ØU/KB

Tillæggsforslag fra Liste T: Liste T foreslår, at Vej og Park i 2021 bemyndiges til at eksperimentere med mindre græsslåning på udvalgte områder.

For stemte 2 (T)

Imod stemte 5 (A+C+O+V)

Undlod at stemme

Faldet

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Sagen oversendes til KB uden anbefaling.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Ad 1:
Godkendt.

Tillæggsforslag fra A+O+T+V til ad 1:

ACOTV foreslår, at der endvidere løbende slås græs omkring Gåserepublikken (se markering på kort) aht. dyrene, samt at der løbende slås græs i en meters bredde omkring Batteriesbækken aht. bl.a. børnene i udeskolen og deres brug af søens liv som undervisningsobjekt, hvorimod det øvrige græs omkring søen og på fortidsmindet Batteriet kun slås to gange årligt.

Godkendt.

Ændringsforslag fra A+O+T+V til ad 2 og ad 3:

ACOTV foreslår endvidere, at der afholdes et temamøde om biodiversitet i kommunerne og forvaltningens ideer til principper for mindre plejer etc. inden der træffes yderligere politisk beslutning. Temamødet skal ligge til grund for en politisk drøftelse af området herunder plejeplan.

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Bilag 2 er tilføjer ved behandling i kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Dragør Kommune har meldt sig til den landsdækkende kampagne om mere vild natur. Vej- og Gartnerafdelingen har udarbejdet vedlagte forslag til plan for etablering af mere vild natur i Kommunen på de offentlige arealer.

Forslaget omfatter ikke græsrabatter langs veje, stier mv eller græsarealet ved Dragør Havn, som er udlagt til offentlige aktiviteter. Disse to arealtyper kan medtages i planen.

Eventuel besparelse ved at omlægge driften af arealerne er ikke beregnet endnu, men vil indgå i budget Der er tale om en frivillig omlægning af plejen for 2022.

Der er ingen krav om at planforslaget skal i offentlig høring, men forvaltningen vil foreslå at forslaget sendes i høring, idet der kan være forskellige brugergrupper af arealerne, som vil blive påvirket ved omlægningen.

Forvaltningen overvejer også at informere om omlægningen ved skiltning i områderne, som informere om omlægningen.

Driftsleder fra Vej og gartner vil deltage i BEPU-mødet med henblik på at kunne fortælle mere om omlægningen til mere vild natur.

LOVE/REGLER:

Der er tale om en frivillig omlægning af plejen

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Såfremt forslag til plan godkendes vil forvaltningen vurdere besparelspotentialet ved omlægningen.

Kommunikation/høring

Det anbefales at planen sendes i offentlig høring i 4 uge, idet der kan være interessegrupper mv som benytter arealerne og som vil blive påvirket af omlægningen. Derfor anbefales en frivillig høring af planforslaget.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Det anbefales at planen sendes i offentlig høring i 4 uge, idet der kan være interessegrupper mv som benytter arealerne og som vil blive påvirket af omlægningen. Derfor anbefales en frivillig høring af planforslaget.

RELATION TIL POLITIKKER:

Forslaget understøtter kommunens miljø- og naturpolitik om biologisk mangfoldighed.

BESLUTNINGSPROCES:

By- Erhverv- og Planudvalget den 1. juni 2021

Økonomiudvalget den 9. juni 2021

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021

Bilag

Biodiversitet

Biodiversitet kort over arealet ved Gåserepublikken.pptx

Punkt 6: Fremtidig vandforsyning af Dragør

21/1974

RESUMÉ:

HOFOR skal træffe beslutning om den fremtidige vandforsyningsstruktur i Dragør Kommune. En beslutning som er aktualiserede af behovet for renovering af vandværker og kildepladser, udviklingen i grundvandskvaliteten og tekniske muligheder for at levetidsforlænge den lokale indvinding yderligere samt indførsel af blødt vand.

HOFOR foreslår, at den fremtidige vandforsyning baseres på den regionale forsyningsstruktur, gennem anlæg af en ny hovedledning fra København til Dragør samtidigt med at den lokale indvinding indstilles

I denne sag skal der træffes beslutning om høringsvar til HOFORs bestyrelsen inden de træffer endelig beslutning i sagen.

Der er tema-drøftelse i kommunalbestyrelsen den 27. maj, hvor HOFOR kommer og præsenterer problemstillingen og hvor der vil være mulighed for at stille spørgsmål.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at vedlagte forslag til høringsvar godkendes og tilsendes HOFOR.

BESLUTNING: By-, Erhvervs- og Planudvalget den 01-06-2021

Oversendes til ØU uden anbefaling.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Sagen oversendes til KB uden anbefaling.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

A+C+O+T+V fremsætter ændringsforslag i form af det i protokollen vedlagte høringsvar:

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Bilag 3 er tilføjet ved behandling i kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Dragør Kommune har modtaget oplæg fra HOFOR om den fremtidige vandforsyning af Dragør Kommune. HOFOR anmoder om Dragør Kommunes bemærkninger inden bestyrelsen træffer endelig beslutning om den fremtidige forsyning af Dragør. Dette forventes at ske på bestyrelsesmøde i juni.

HOFOR foreslår, at den fremtidige vandforsyning baseres på den regionale forsyningsstruktur, gennem anlæg af en ny hovedledning fra København til Dragør samtidigt med at den lokale indvinding indstilles.

Alternativet er en forsyningsstruktur som fortsat baseres på den lokale vandressource. Den strategi forudsætter renovering af vandværkerne, kildepladsen, etablering af membran anlæg til avanceret vandbehandling og blødgøringsanlæg på vandværkerne lokalt.

HOFOR vurderer også, at det er væsentligt dyrere at arbejde med en kombinationsløsning med en ny ledning til det regionale net og en membranrensning og renovering af værker mv lokalt.

HOFOR vurderer, at den regionale forsyningsstruktur giver den bedste forsyningsikkerhed for Dragør, større sikkerhed for at kunne levere rent drikkevand, og at der er en væsentlig økonomisk og teknisk risiko forbundet ved at investere i en fortsat lokal vandproduktion. HOFOR anbefaler derfor en fremtidig forsyning baseret på den regionale forsyningsstruktur.

Analyse af forskellige løsningsmuligheder er afrapporteret i vedlagte notat fra HOFOR - se bilag 1

Baggrund

Det fremgår af notatet af 12. maj 2001 fra HOFOR, at de vurderer, at de to strategier er lige dyre men at der er en væsentlig risiko og en mindre forsyningsikkerhed ved at fortsætte med den nuværende forsyningsstruktur. En kombinationsstrategi vurderes at være væsentlig dyrere.

Det skyldes hovedsageligt, at den lokale grundvandsressourcer er sårbar overfor forureninger pga manglende lerdække, at ressourcen er begrænset pga saltvand under om omkring grundvandsmagasinet og at vandkvaliteten er påvirket fra indvindingen, miljøfremmede stoffer og punkt forureninger.

Det er ikke muligt, af flytte indvindingen til andre steder lokalt pga saltvand. Foringelser af grundvandet kvalitet vil derfor betyde, at ressourcen blive mindre og mindre med tiden.

HOFOR har gennemført forsøg med membranteknologi på St. Magleby Vandværk mhp at vurdere muligheden for at behandle grundvandet yderligere for at kunne leve op til gældende drikkevandskrav samtidigt med at grundvandskvaliteten forventes forringet fremover.

Erfaringen er at det er en dyr teknologi med et højt vandspild på ca. 20%, som skal håndteres på renseanlægget, hvis der ikke kan opnås tilladelse til direkte udledning i Øresund. Et område som aktuelt er under pres. Erfaringerne indgår i HOFORS oplæg til fremtidig vandforsyning af Dragør.

HOFOR anbefaler derfor en fremtidig forsyning som basseres på en regional

Det er HOFOR bestyrelse, som har kompetencen til at træffe beslutning om den fremtidige forsyningsstruktur. HOFOR har fremsendt sagen til Dragør Kommune med henblik på at høre kommunens bemærkninger inden der træffes endelig beslutning i sagen.

Forvaltningen har udarbejdet vedlagte forslag til høringssvar, hvor det forslås, at en uvildig rådgiver vurdere strategien om en regional vandforsyning fremfor en fortsat lokal vandforsyning samt en vurdering af konsekvenserne lokalt, hvis indvindingen indstilles. Udkast til høringssvar er vedlagt i bilag 2

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Vandforsyningsplan 2018 – 2027.

BESLUTNINGSPROCES:

By- Erhverv- og Planudvalget den 4. juni 2021.

Økonomiudvalget den 9. juni 2021.

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Bilag

Vandforsyning og blødgøring i Dragør Kommune

Høringssvar HOFOR fremtidens vandforsyning 2021

Høringssvar til HOFOR.docx

Punkt 7: Fremtidens affaldshåndtering i Dragør Kommune

21/1068

RESUMÉ:

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til principper for den fremtidige affaldshåndtering i Dragør Kommune som følge af regeringens krav om indsamling af 10 fraktioner ved alle boliger og institutioner udmøntet i Affaldsbekendtgørelsen.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** scenarie 2 godkendes som princip for fremtidig kildesortering i Dragør Kommune,
2. **at** afstand fra standplads (affaldsbeholdere på privat grund) til skel fremover bliver 10 meter, men mulighed for at den enkelte grundejer kan søge dispensation til en større afstand mod et særskilt bebyr,
3. **at** forvaltningen i samarbejde med ARC udarbejder en implementeringsplan for udrulningen af de nye ordninger, kommunikation mv., og at planen forelægges udvalget inden sommerferien 2021.

BESLUTNING: By-, Erhvervs- og Planudvalget den 01-06-2021

Ad 1:

Ændringsforslag fra ACOTV: Udvalget anbefaler scenarie 1.

Anbefales overfor ØU.

Ad 2 og 3:

Anbefales overfor ØU.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Ad 1-3

Anbefales over for KB.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Sagen taget af dagsordenen.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Dragør Kommune indsamler i dag en række affaldstyper hos borgerne, som omfatter afhentning ved husstanden, i kuber centralt placeret i kommunen og på genbrugspladsen.

Regeringen har i 2020 indgået en politisk aftale der stiller krav om øget sortering og afhentning af flere affaldstyper ved husstanden.

Aftalen er udmøntet i affaldsbekendtgørelsen nr. 2159 af 09/12/2020 med krav om indsamling af 10 fraktioner ved husstanden omfattet alle boligtyper. Miljøministeriet har desuden offentliggjort 2 vejledninger, som omfatter retningslinjer for indsamlingen af affaldet, samt sorteringskriterier på nationalt plan. Heri indgår retningslinjer om anvendelse af faste beholdere til indsamlingen ved haveboliger og andre boligtyper, hvor det er praktisk muligt. Sække bør kun anvendes undtagelsesvist.

De nye indsamlingsordninger skal være implementeret 1. juli 2021.

Dragør Kommune har i samarbejde med ARC søgt om dispensation for implementeringsfristen af hensyn til indkøb af skraldebiler og affaldsbeholdere, således at de nye ordninger senest er implementeret ultimo 2022.

Dispensationsansøgning er vedlagt som bilag 3 og tidsplan for implementering er vedlagt som bilag 4.

For at opfylde kravene har ARC på vegne af interessentkommunerne udarbejdet et notat om mulige løsninger til indsamlingen ved haveboligerne, som opfylder kravene i affaldsbekendtgørelsen. Kravene om øget sortering ved husstanden betyder, at alle husstande får mulighed for at sortere i 10 fraktioner ved husstanden, dog kan glas fortsat indsamles i kuber inden for en rimelig gå-afstand. På den baggrund har ARC har fremlagt 3 mulige scenarier for den fremtidige indsamling og sortering af affald ved husstanden for haveboliger, som fremgår af Bilag 1, mens ordningen for farligt affald er beskrevet i Bilag 2. Principperne er beskrevet nedenfor.

Scenarie	Beholdere/fraktioner	Tømning (gange per år)	Antal beholdere ved husstanden
Nuværende ordning	Blandet dagrenovation i sæk	52	2 sække/ beholdere
	Papir/karton i sæk/beholder	12	
	Glas i kuber	Efter behov	
1	Rest- og madaffald i 2-kammer	26	3 og 1 miljøboks
	Plast/drikkevarekarton/metal i 1-kammer	12	
	Papir/pap i 1-kammer	12	
	Glas i kuber	Efter behov	
	Farligt affald i miljøboks	Efter behov	
2	Rest- og madaffald i 2-kammer	26	4 og 1 miljøboks
	Metal og papir i 2-kammer	8	
	Plast/drikkevarekarton i 1-kammer	12	
	Pap i 1-kammer	12	
	Glas i kuber	Efter behov	
	Farligt affald i miljøboks	Efter behov	
3	Rest- og madaffald i 2-kammer	26	4 og 1 miljøboks
	Metal og glas i 2-kammer	11	
	Plast/drikkevarekarton i 1-kammer	12	
	Papir/pap i 1-kammer	12	
	Farligt affald i miljøboks	Efter behov	

I Dragør Kommune indsamles følgende fraktioner ved husstanden ved haveboliger: blandet dagrenovation (madaffald, plast fra fødevarer, drikkevarekartoner og restaffald), papir/karton, batterier og elektronik i beholdere/sække ved, mens øvrige fraktioner indsamles med storskrald eller på genbrugspladsen. For etageboliger, haveforeninger/sommerboliger og institutioner er der etableret andre/yderligere løsninger.

Omkostningerne til de nuværende ordninger med ugetømning af en 110 l sæk er fastsat med en takst for 2021 på 2.250 kr. per år for haveboliger. Med husstandsindsamling af de nye affaldsfraktioner vil de årlige omkostninger og antallet af beholdere stige for en almindelig havebolig. ARC har vurderet de økonomiske konsekvenser for indsamlingen som følge implementeringen. Administrationen har på den baggrund udarbejdet et estimat af konsekvenserne for taksten for en havebolig med en tilmelding på en 110 l sæk. Ved indsamling i 3 beholdere (Scenarie 1) vurderes den årlige omkostning at udgøre ca. 3.345 kr. per husstand, Scenarie 2 betyder en årlig omkostning på ca. 3.695 kr. per år, mens Scenarie 3 vil betyde en årlig omkostning på ca. 3.705 kr. per år. De økonomiske konsekvenser inddrager omkostninger til indsamling, afskrivning på beholdere, samt fastholdelse af de øvrige ordninger (haveaffald, storskrald og genbrugsplads).

Den årlige affaldstakst for grundejeren vil må altså forventes at stige. Forskellen på de årlige omkostninger for de 3 scenarier er estimeret til at være mindre end 10% af den samlede årlige omkostning uanset hvilket princip, der vedtages for det fremtidige indsamlingssystem.

Forhold der ligger til grund for udarbejdelse af principperne for den fremtidige indsamling af affald

Indsamlingsmetoden tager udgangspunkt i Miljøstyrelsens vejledning om indsamling og sortering af affald ved husstanden, hvor der kun under særlige forhold anbefales at indsamle affaldet ved husstanden i andet materiel end sække.

Implementeringen i særlige områder, der er udfordret grundet manglende pladsforhold og udfordrede adgangsveje som eksempelvis Dragørs gamle bydel, ved etageboliger, haveforeninger og sommerboliger, samt institutioner vil skulle fastlægges i dialog med (grund) ejerforeningerne for at sikre arbejdsmiljø og tilpasning til området.

I forbindelse med estimering af de økonomiske konsekvenser er det forudsat, at beholderne placeres ved husstanden, så skraldemanden uhindret kan indsamle affaldet i affaldsbeholdere, det vil sige at borgeren etablerer standpladser ved indkørslen eller inden for 10 meter fra skel på et plant, stabilt underlag med adgang der sikrer et sundt arbejdsmiljø. Hvis det viser sig fysisk umuligt skal grundejeren søge om dispensation for placeringen/materiellet, som kan betyde øgede omkostninger for afhentning af affald hos den pågældende grundejer. Det samme gælder for de beholdere borgerne tildeles. Såfremt deres kapacitet ikke findes tilstrækkelig, har borgerne mulighed for at tilkøbe sig en større beholder.

De økonomiske konsekvenser er baseret på en forudsætning om at Tårnby Kommune vælger samme princip for indsamlingen som Dragør Kommune, både af hensyn til at fastholde stordriftsfordelene og muligheden for at indsamle på tværs af kommunerne, ligesom der er behov for færre afsætningsaftaler og omlastepladser for de indsamlede fraktioner.

Al emballage, dvs. pap, drikkevarekartoner, en stor del af plast og metal vil blive omfattet af producentansvarsordningen i 2025. Det kan derfor forventes at afsætningen af disse fraktioner vil blive dækket af ordningerne, hvilket kan påvirke den samlede omkostning for den enkelte bolig både negativt og positivt. Det vurderes dog maksimalt at betyde en variation på ca. 10% af takstens størrelse uanset valg af scenarie.

Det må forventes at der vil kunne opstå behov for en mindre tilpasning af tømmefrekvenser i forbindelse med implementeringen.

Det er forvaltningens vurdering, at principperne beskrevet i scenarie 2 vil være mest fordelagtig for Dragør Kommune i forbindelse med implementering af kravet om sortering af 10 fraktioner ved husstanden, hvor Dragør Kommune indfrir kravene om en høj genanvendelsesprocent og at indsamlingen af affald ved husstanden følger Affaldsbekendtgørelsens og Arbejdstilsynets krav.

LOVE/REGLER:

Affaldsbekendtgørelsen nr. 2159 af 09/12/2020.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Hvile i sig selv område, omkostningerne til indkøb af beholdere, implementering og drift vil blive dækket af renovationstaksten.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Der er ikke krav om høring i forbindelse med vedtagelse af principperne. I forbindelse med implementeringen vil administrationen forelægge udvalget en implementeringsplan, som indeholder aktiviteter, der afdækker mulige løsninger for områder med særlige forhold, kommunikationsplan for inddragelse af grundejerne og ARC i forbindelse med udrulning, samt en mere detaljeret tidsplan for udrulning i Dragør Kommune. Implementeringsplanen vil blive præsenteret for udvalget inden sommer.

RELATION TIL POLITIKKER:

Affaldsplan 2015-20185

BESLUTNINGSPROCES:

By-, Erhvervs- og Planudvalget den 1. juni 2021.

Økonomiudvalget den 9. juni 2021.

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Bilag

Bilag 1 _ARC scenarier for fremtidens affaldssortering

Bilag 2 _Beskrivelse af miljøboks

Bilag 3 _Ansøgning om dispensation for frist vedr. etablering af henteordninger

Bilag 4_Tidsplan for levering af materiel

Punkt 8: Orienteringssag - Samarbejder om kystbeskyttelse

21/270

RESUMÉ:

København, Hvidovre, Tårnby og Dragør har indledt et samarbejde om kystbeskyttelse. Formålet er, at kvalificere et grundlag for drøftelser med Staten. Staten forventer, at lægge forslag om en sammenhængende beskyttelse af København op til regeringen i efteråret.

Sund & Bælt har derudover henvendt sig til Dragør Kommune om mulighederne for at samarbejde om stormflodssikring af arealer i Dragør Kommune til en 10.000 års hændelse, og der pågår undersøgelser henover sommeren 2021.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING: By-, Erhvervs- og Planudvalget den 01-06-2021

Til efterretning.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Til efterretning.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Til efterretning.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Dragør Kommune indgår dels i samarbejder med de fire kommuner (orientering BEPU: februar 2021) og dels med Sund & Bælt med henblik på at afsøge fordele og muligheder ved deltagelse i en eventuel regional løsning for kystbeskyttelse. Status og eventuelt stillingtagen til samarbejde om regionale løsninger forventes behandlet i Dragør Kommunalbestyrelse i oktober i forbindelse med udviklingsplan for kystbeskyttelse i Dragør.

Konkret undersøger København-, Hvidovre-, Tårnby- og Dragør Kommune principper for bidragsfordeling af stormflodssikring af Københavnsområdet (inkl. Dragør Kommune) – En såkaldt ydre løsning. Formålet er, at kvalificere et grundlag for drøftelser med Staten. Staten vil i 2021 præsentere en model for sammenhængende beskyttelse af København.

Kommunerne argumenterer for at de ikke alene kan finansiere et højt sikkerhedsbehov uden bidrag fra de parter, som på kort sigt har behov for det høje niveau (primært infrastrukturselskaber), eller uden skelen til de store økonomiske afledte konsekvenser af oversvømmelse af hovedstaden.

Derudover undersøger de fire kommuner den statistiske baggrund og lovgivningsmæssige udfordringer for en regional ydre løsning inkl. Dragør kommune. Endelig undersøger kommunerne de rekreative og naturmæssige potentialer for hovedstadsområdet ved anvendelse af ”bløde” og naturbaserede løsninger i kombination med en højvandsport i Kalveboderne. Der vil komme visualiseringer heraf. For Dragør Kommunes vedkommende vil dette arbejde tage udgangspunkt i den konkurrence, som er gennemført.

I regi af Sund & Bælt undersøges konkret betydningen af, at opskalere Dragørs løsninger fra konkurrencen (ydre løsninger på store dele af Dragørs kyst), så det beskytter Sund og Bælt m.fl.s arealer til et højt sikkerhedsniveau (10.000 år).

Baggrunden er, at Sund & Bælt i 2021 driver en række forundersøgelser sammen med de øvrige infrastrukturselskaber, Tårnby Kommune og Københavns Kommune. Dette arbejde går ud på at etablere en stormflodssikring bagom Dragør Kommune, som forbinder Ullerupdiget med en sikring af Kastrup Halvø.

Undersøgelsen af en ydre løsning, som medtager Dragør Kommunes arealer, skal vise et estimeret omkostningsniveau, forventede højder og anlægstype. Undersøgelsen skal anvendes til beslutning hos Sund & Bælt og forventes politisk ligeledes behandlet i Dragør Kommunalbestyrelse i efteråret 2021.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger

BESLUTNINGSPROCES:

By-, Erhvervs- og Planudvalget den 1. juni 2021.

Økonomiudvalget den 9. juni 2021.

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Punkt 9: Frigivelse til projekt for kystbeskyttelse

18/1667

RESUMÉ:

Dragør Kommune er i gang med en udviklingsplan som opfølgning på konkurrencen om kystbeskyttelse. Der søges om frigivelse af en del af det resterende beløb til opgaven. Det omhandler udarbejdelse af udviklingsplan (fysisk plan, økonomisk plan, tids- og etapeplan) og tekniske undersøgelser.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at der frigives en anlægsbevilling på kr. 1,5 mio..

BESLUTNING: By-, Erhvervs- og Planudvalget den 01-06-2021

Anbefales overfor ØU/KB.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Anbefales over for KB.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Dragør Kommune er i gang med en udviklingsplan som opfølgning på konkurrencen om kystbeskyttelse. Der søges om frigivelse af en del af det resterende beløb til opgaven. Det omhandler udarbejdelse af udviklingsplan (fysisk plan, økonomisk plan, tids- og etapeplan) og tekniske undersøgelser.

Der står kr. 2.097.486 i budgettet for 2021 – inkl. overførsler, og der søges om frigivelse af kr. 1,5 mio.

Baggrund:

Denne sag ligger i forlængelse af beslutning om igangsættelse af lokal kystbeskyttelsesprojekt (konkurrence og udviklingsplan) fra 31. oktober 2019. Konkurrencen om kystbeskyttelse er gennemført. Udviklingsplanen og supplerende undersøgelser er under udarbejdelse, og forventes politisk behandlet i oktober 2021.

Kommunen modtager kr. 1,5 mio. i støtte til gennemførelse af konkurrence og udviklingsplan. Støtten kommer fra Partnerskabet ”Byerne og det stigende havvand”, som består af Realdania, Miljø- og Fødevarerministeriet og Kystdirektoratet. Bevillingen forudsætter min. 50% medfinansiering. Fondsmidlerne kr. 1,5 mio. til projekt for kystbeskyttelse blev frigivet d. 31. oktober 2019.

Det vil blive muligt at søge yderligere støtte hos Partnerskabet til realisering af anlæg blandt de 7 projekter, som har opnået støtte i Danmark. Tidsplanen herfor er ikke kendt endnu.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Anlægsbeløbet på kr. 1,5 mio. er afsat i budget 2021.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Støtten betød, at kommunen kunne gennemføre projektet med inddragelse af tværfaglige kompetencer og med høj grad af borgerinddragelse.

RELATION TIL POLITIKKER:

Kystbeskyttelse er prioriteret i kommuneplan, kommuneplanstrategi, risikostyringsplan og klimatilpasningsplan

BESLUTNINGSPROCES:

By-, Erhvervs- og Planudvalget den 1. juni 2021.

Økonomiudvalget den 9. juni 2021.
Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Punkt 10: Frigivelse - Renovering af toiletter St. Magleby Skole og Nordstrandsskolen

19/4545

RESUMÉ:

Der skal tages beslutning om frigivelse af anlægsbevilling til renovering af skoletoiletter på St. Magleby Skole og Nordstrandsskolen.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at der gives anlægsbevilling på i alt 1.754.689 kr. til renoveringen af toiletter på St. Magleby Skole og Nordstrandsskolen, og at rådighedsbeløbet frigives.

BESLUTNING: By-, Erhvervs- og Planudvalget den 01-06-2021

Anbefales overfor ØU/KB.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Anbefales over for KB.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

I anlægsbudget 2019 blev der afsat 3 mio. kr. fordelt over budgetårene 2019 - 2022 til renovering af toiletterne på de 3 skoler.

Efter anmodning fra BFKU udarbejdede administrationen i 2018 en plan samt overslag på modernisering af skolernes toiletter.

Moderniseringsplanen skulle sikre, at alle toiletter på alle skoler fremstår i samme fysiske tilstand, som de nye toiletter på St. Magleby skole. Dvs. toiletter adskilt med vægge fra gulv til loft, ny sanitet, linoleum el. lignende på gulvene, nye lofter og belysning.

I 2020 valgte kommunalbestyrelsen at afsætte yderligere 1.9 mio. kr. til renovering af toiletter på Dragør Skole. Dette arbejde pågår.

Det forventes, at der i første omgang kan renoveres 25-30 toiletter for det afsatte budget i 2021. Administrationen har planlagt at renovere 8 toiletter på St. Magleby skole samt ca. 20 på Nordstrandsskolen.

Administrationen udarbejder projekt for renoveringen og indhenter tilbud fra tre entreprenører.

Arbejdet forventes at blive udført i efteråret 2021.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

By-, Erhvervs- og Planudvalget den 1. juni 2021.

Økonomiudvalget den 9. juni 2021.

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Punkt 11: Afdække mulighed for et §60-fællesskab om et hjælpemiddeldepot

21/1914

RESUMÉ:

Zealand Care har opsagt deres kontrakt med Dragør Kommune om at drive hjælpemiddeldepot pr. 31. december 2021. Etablering af et nyt hjælpemiddeldepot kører i to spor. Det ene er en igangsat budgetanalyse med henblik på at afdække muligheden for at hjemtage hjælpemiddeldepotet. Det andet er at etablere et §60-fællesskab med en række andre kommuner, som også har fået opsagt deres kontrakt. Udvalget skal træffe beslutning om, at administrationen bemyndiges til at afsøge muligheden for at etablere et § 60-fællesskab.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender, at administrationen bemyndiges til at indgå i dialog med de øvrige kommuner om muligheden for at etablere et § 60-fællesskab, som skal drive hjælpemiddeldepot på vegne af de kommuner, der indgår i fællesskabet.

BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 31-05-2021

Anbefales overfor ØU/KB.

Morten Dreyer (O) var stedfortræder for Anne Funk (O).

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Anbefales over for KB.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

I maj 2019 indgik Dragør Kommune en kontrakt med den private leverandør Zealand Care om drift af kommunens hjælpemiddeldepot. Kontraktens løbetid er fra 1. juni 2019 til 31. december 2021 med mulighed for forlængelse på 2*12 måneder. I marts 2021 opsagde Zealand Care kontrakten med Dragør Kommune med virkning fra 31. december 2021. Opsigelsen er begrundet med, at det hollandske moderselskab trækker sig ud af det danske marked for drift af hjælpemiddeldepot.

Zealand Care har i efteråret 2020 samlet sin depotdrift i Greve Kommune i lokaler beliggende Greve Main 3. Lokalerne er nyistandsatte og omfatter alle de faciliteter, der er nødvendige for at drive et depot. Der er indgået en 10-årig uopsigelig lejekontrakt på lokalerne.

Fra lokalerne driver Zealand Care depot for 9 kommuner: Dragør, Faxe, Greve, Gribskov, Halsnæs, Lejre, Nyborg, Ringsted og Solrød.

Depotdrift omfatter aflevering hos og hjemtagning af hjælpemidler fra borgerne, reparation og vask af hjælpemidler, eftersyn af loftlifte, opsætning/nedtagning af nødkald, låsesystem og røgalarm samt lagerstyring og bestilling af hjælpemidler på vegne af kommunen.

Markedssituationen

På Sjælland er der ingen alternative private leverandører til Zealand Care, som byder ind på opgaver med at drive hjælpemiddeldepot for kommuner. Falck har tidligere været på det sjællandske marked, men har valgt at koncentrere sine aktiviteter i Jylland.

I enkelte kommuner er der indgået aftale med brandvæsenet om at drive depot. F.eks. er Hørsholm, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal gået sammen om et fælles hjælpemiddeldepot, der drives af Nordsjællands Brandvæsen. Nordsjællands Brandvæsen driver ligeledes hjælpemiddelcentral for kommunerne Fredensborg og Helsingør.

De seneste år har nogle kommuner taget opgaven hjem og etableret eget kommunalt drevet hjælpemiddeldepot. Denne mulighed undersøger Dragør Kommune aktuelt i forbindelse med budgetanalysen om mulig hjemtagelse af hjælpemiddeldepotet.

Et § 60-fællesskab

Et § 60-fællesskab er en art ”specialkommune”, der – i modsætning til almindelige kommuner – kun kan løse de opgaver, som med vedtægterne er overført til fællesskabet. Ved samarbejde efter den kommunale styrelseslov § 60 afgiver deltagerkommunerne kompetence til at varetage netop de opgaver, der med samarbejdsaftalen – vedtægterne – overlades til ”det kommunale fællesskab”.

Et § 60-fællesskab:

- Er et selvstændigt formueretssubjekt og kan bl.a. indgå forpligtende aftaler med andre.
- Er en selvstændig juridisk person og kan som sådan pålægges strafansvar efter straffelovens regler om juridiske personers strafansvar.
- Er en offentlig myndighed og underlagt samme offentligretlig lovgivning som kommuner.
- Oprettets typisk som interessentskaber. Dette indebærer, at alle deltagere udadtil hæfter direkte, uden begrænsning og solidarisk.
- Oprettets med minimum to ejere.

En ulempe ved § 60-fællesskab er manglende fleksibilitet, hvis der er behov for ændringer, idet disse skal godkendes af alle deltagende kommuner i fællesskabet.

Fredag den 16. april 2021 blev der afholdt møde med deltagelse af de kommuner, som i dag får varetaget depotdrift af Zealand Care fra depotet i Greve (minus Nyborg). Endvidere deltog kommunerne Ishøj, Vallensbæk og Høje-Taastrup. Formålet var at undersøge, hvorvidt der var interesse blandt kommunerne for at etablere et § 60-fællesskab. De fleste af kommunerne var positive for at indgå i et fællesskab og er gået tilbage i egen organisation for at afklare den politiske opbakning.

Zealand Care har givet udtryk for, at de ser positivt på, hvis et antal kommuner vil overtage depotet, herunder medarbejderne. Kommer et antal kommuner med hensigtserklæringer vedrørende mulig overtagelse, vil Zealand Care give adgang til at se i deres regnskaber (åben bog). Dette er en forudsætning for at kunne lave en mere præcis beskrivelse af økonomi og drift af et eventuelt § 60-fællesskab.

Tidsplan

De interesserede kommuner skal inden udgangen af juni måned have en afklaring af den politiske opbakning i kommunen til at indgå i en dialog om en mulig etablering af et §60-fællesskab.

Herefter inddrages ekstern juridisk bistand og igangsættes drøftelse med Zealand Care om, hvilke rammer en eventuel overdragelse skal foregå under (økonomi, medfølgende faciliteter, medarbejdere mm.). Og der startes proces med at udarbejde de dokumenter, som ligger til grund for etablering af et § 60-fællesskab – samarbejdsaftale, ejerstrategi, forretningsorden og vedtægter.

Udvalget vil blive forelagt en sag til endelig beslutning, når dette arbejde er gennemført.

LOVE/REGLER:

Service_loven.

Kommunestyrelses_loven § 60.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Dragør Kommune betaler årligt Zealand Care cirka 1,8 mio. kr. for at drive depotet. Hertil kommer en udgift på cirka 0,5 mio. kr. til løbende indkøb af nye hjælpemidler til depotet. Det giver en samlet årlig udgift til depotet på cirka 2,3 mio. kr.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 31. maj 2021.

Økonomiudvalget den 9. juni 2021.

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Punkt 12: Udbud på servicelovens §83, personlig og praktisk hjælp

21/1178

RESUMÉ:

I juni 2019 besluttede Kommunalbestyrelsen, at der skulle igangsættes et udbud på §83, privat hjemmepleje, personlig pleje og praktisk hjælp. Udvalget forelægges her forslag til proces for at gennemføre udbuddet i sommeren 2021 med henblik på at indgå kontrakt med en ny leverandør i november 2021 med forventet kontraktstart 1. marts 2022.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender proces for udbud på servicelovens §83 om personlig pleje og praktisk hjælp.

BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 31-05-2021

Anbefales overfor ØU/KB.

Morten Dreyer (O) var stedfortræder for Anne Funk (O).

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Anbefales over for KB.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Bilag nr. 2 - høringsvar fra Ældrerådet er tilføjet efter behandling i SSAU den 31. maj 2021.

På deres møde 20. juni 2019, besluttede Kommunalbestyrelsen, at der skulle igangsættes et udbud på §83, privat hjemmepleje, personlig pleje og praktisk hjælp. Formålet med udbuddet er at afdække, om der er leverandører, som kan levere ydelserne til en pris, som er mere konkurrencedygtig for kommunen end de nuværende. Samtidig lever Dragør Kommune op til sin forpligtelse til, at have mindst to udbydere af ydelser efter §83, jf. §91 i Serviceloven.

Ydelser i udbuddet

Udbuddet omhandler ydelser efter Servicelovens § 83, punkt 1) og 2). Det vil sige 1) personlig hjælp og pleje og 2) hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet.

Dispositionen til kravsspecifikationen er vedlagt som bilag 1.

Sammenligning af nuværende priser

Nedenfor er timepriserne for personlig og praktisk hjælp for Dragør Kommune sammenholdt med 3 forskellige andre kommuner. Efter aftale med kommunerne, bliver de ikke her nævnt ved navn. Den ene af kommunerne er målt på befolkningstal cirka på størrelse med Dragør (kommune X), den anden er cirka 3 gange så stor (kommune Y) og den sidste er cirka 4 gange så stor (kommune Z). Alle tre kommuner ligger i Region Hovedstaden.

Tabel 1. Priser pr. time i 2021 for personlig pleje og praktisk hjælp efter § 83 i Serviceloven

	Kommune X	Kommune Y	Kommune Z	Dragør
Praktisk hjælp	408 kr.	411 kr.	345 kr.	485 kr.
Pleje hverdag i dagtimerne /bekvem tid	408 kr.	436 kr.	345 kr.	487 kr.

Pleje aften, nat og weekend/ubekvem tid	519 kr.	646 kr.	482 kr.	531 kr.
---	---------	---------	---------	---------

Administrationen vil ikke antage et tilbud, som har højere timepriser end dem, som Dragør Kommune betaler til den nuværende leverandør.

Fordeling af disponerede timer

I 2020 fordelte de disponerede timer inden for de tre områder sig, som beskrevet i tabellen nedenfor.

Tabel 2. Antal disponerede timer til personlig pleje og praktisk hjælp i 2020

	Dragør Kommune	J.M.B Service IvS
Praktisk hjælp	17.479 timer	3.644 timer
Pleje hverdag i dagtimerne /bekvem tid	20.993 timer	4.393 timer
Pleje aften, nat og weekend/ubekvem tid	18.301 timer	3.718 timer

Fordelingen mellem bekvem tid/pleje hverdag i dagtimerne og ubekvem tid/pleje aften, nat og weekender til den personlige pleje er altså cirka 50 % i hver kategori.

Nuværende kontraktlige forpligtelser

Dragør Kommune har aktuelt en kontrakt med J.M.B Service IvS (i daglig tale Dragør Pleje og Omsorg) om levering af personlig og praktisk hjælp efter §83 i Serviceloven. Kontrakten er underskrevet maj 2016 med et tillæg underskrevet april 2019. Både J.M.B Service IvS og Dragør Kommune kan opsige kontrakten med 90 dages varsel til den 1. i en måned.

Tidsplan for udbuddet

Tidsplanen for udbudsprocessen er:

- Midt maj- slut juni: udbudsmaterialet udarbejdes
- Juli – start august: Sommerferie
- Midt august – midt september: materialet annonceres
- Midt september – midt oktober: gennemgang af tilbud og vurdering af egnethed
- Slut oktober: politisk behandling mhp. godkendelse af valg af leverandør
- Start november: Tildeling af kontrakt
- Start november – midt november: Stand still periode
- Midt november: Indgåelse af ny kontrakt med leverandør mhp. opstart 1. marts 2022
- Midt november: Opsigelse af kontrakt med nuværende leverandør
- 1. marts 2022: Opstart med ny leverandør

LOVE/REGLER:

Serviceloven. Udbudsloven.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ældrerådet.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 31. maj 2021.

Økonomiudvalget den 9. juni 2021.
Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Bilag

Disposition for kravspecifikation _udbud af personlig pleje og praktisk hjælp

Høringssvar fra Ældrerådet pkt. 8 til SSAU

Punkt 13: Udmøntning af midler til stimuli af oplevelsesindustrien

21/1349

RESUMÉ:

Med Aftale om finansloven for 2021 er der afsat midler til at understøtte virksomheder og aktører inden for oplevelsesindustrien, der har oplevet nedgang i deres omsætning under COVID-19, og samtidig bidrage til, at ældre og udsatte borgere, herunder personer med handicap, der særligt oplever ensomhed som følge af isolation under COVID-19, kan gøre brug af kultur- og oplevelsesaktiviteter. Udvalget præsenteres her for udmøntningsmodellen samt forslag til anvendelse af midler til stimuli af oplevelsesindustrien.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget sender forslag til fordeling og anvendelse af midlerne i høring hos Handicaprådet, Ældrerådet, Dragør Erhverv og Dragør Turistråd.
2. **at** Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget godkender, at der gives budgetneutral tillægsbevilling i 2021 (+/-) på ca. 400.000 kr. som henholdsvis indtægts- og udgiftsbudget til stimuli af oplevelsesindustrien.

BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 31-05-2021

Ad 1 + 2 anbefales overfor ØU/KB.

Udvalget ser gerne at der så vidt muligt er fokus på en lokal udmøntning.

Morten Dreyer (O) var stedfortræder for Anne Funk (O).

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Anbefales over for KB.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Den 24. marts 2021 blev der indgået en aftale om udmøntningen af 750 mio. kr. til at stimulere oplevelsesindustrien. Heraf udmøntes 171,7 mio. kr. til kommunerne, målrettet ældre, udsatte borgere og borgere med handicap.

Midlerne skal anvendes til at støtte virksomheder og aktører inden for oplevelsesindustrien, samt bidrage til, at ældre, udsatte borger og borgere med handicap, kan gøre brug af kultur- og oplevelsesaktiviteter med henblik på at bryde isolation og ensomhed under COVID-19.

Målgruppen er nærmere specificeret til at være borgere, som er visiteret til plejecentre, botilbud og dagtilbud efter serviceloven. Der er i den politiske aftale lagt vægt på, at midlerne både kan anvendes til kulturoplevelser ude i samfundet og til arrangementer, der afholdes på et plejecenter eller botilbud afhængigt af, hvad der er mest hensigtsmæssigt for beboerne.

Med aftalen håber parterne at de samarbejder, som skabes mellem oplevelsesindustriens aktører og kommuner, kan danne grundlag for evt. blivende partnerskaber og aktiviteter, som også efter COVID-19 kan komme både borgere og oplevelsesindustri til gavn.

Midlerne fordeles efter bloktilskudsnøglen og udmøntes via bloktilskudsaktstykket ved kommunernes midtvejsregulering. Udbetalingen af midlerne finder sted i oktober.

Dragør Kommunes andel udgør ca. 400.000 kr.

Administrationen foreslår, at midlerne tilføres henholdsvis plejecentret, botilbud og dagtilbud fordelt på antal pladser, så anvendelsen kan ske i dialog med beboerne og under hensyntagen til beboernes behov og muligheder. Der er samtidig mulighed for at samarbejde på tværs af tilbud.

KL har til formålet udarbejdet et idekatalog med forslag til typer af aktiviteter, som midlerne vil kunne anvendes til:

- Kulturaktiviteter og oplevelser, der finder sted på tilbuddet, som fx teaterforestillinger, koncerter og foredrag.
- Ture med betalt entre til kultur- og fritidsinstitutioner i lokalområdet, som fx museer, spillesteder, kulturhuse, biografteater og lign.
- Madfællesskaber og fællesspisningsaktiviteter enten ved udflugter til lokale restauranter eller ved invitation af fx lokale pop-op restauranter med fokus på lokale specialiteter el. lign.
- Ferieaktiviteter og udendørsaktiviteter til at understøtte turisterhvervene i form af fx tilskud til institutionsovernatning på campingpladser, hoteller el. lign.

Det er muligt, at en del af midlerne vil kunne anvendes til at sikre, at borgerne har mulighed for at deltage i aktiviteterne eksempelvis i form af transport, ledsagelse m.v., ligesom en del af midlerne vil kunne anvendes til at sikre ressourcer til at afholde aktiviteterne, eksempelvis ved udflugter eller arrangementer på tilbud, hvor afholdelsen kræver ekstra medarbejdere.

Alle aktiviteter skal tilrettelægges under hensyn til udviklingen i COVID-19-pandemien og i overensstemmelse med Sundhedsstyrelsens retningslinjer.

Administrationen foreslår, at forslag til fordeling og anvendelse af midlerne sendes i høring hos Handicaprådet, Ældrerådet, Dragør Erhverv og Dragør Turistråd med henblik på behandling af høringssvar på udvalgets møde den 9. august 2021.

KL gennemfører i begyndelsen af 2022 en overordnet samlet opfølgning for de 98 kommuner, der beskriver kommunernes udmøntning, herunder hvilke typer af aktører i oplevelsesindustrien, der har været samarbejde med, hvilke typer af aktiviteter, der er gennemført, og hvilke målgrupper, der har fået gavn af midlerne.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Udmøntningen af midler til kommunerne sker over bloktilskuddet. Der skal dermed gives budgetneutral tillægsbevilling i 2021 (+/-) på ca. 400.000 kr. som henholdsvis indtægts- og udgiftsbudget.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ældrepolitikken 2019-2022.

Handicappolitik 2020-2023.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 31. maj 2021.

Økonomiudvalget den 9. juni 2021.

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Bilag

Aftale om udmøntning af stimuli til oplevelsesindustrien gennem civilsamfundet og kommunerne.pdf

Bilag 1 - liste over organisationer direkte tildelig.pdf

Udmøntningsmodel for kommuner stimuli til oplevelsesindustrien.pdf

Udmøntningsmodel for civilsamfundet støtte til oplevelsesindustrien.pdf

Punkt 14: Midler til sommerferieaktiviteter på klubområdet

21/2244

RESUMÉ:

Som følge af medlemsforslag er der lavet en sag om fordeling af 30.000 kr. til sommerferieaktiviteter til Klub Dragør jf. budgetaftalen for b2021. De 30.000 kr. var oprindeligt tildelt SFO'erne, da pengene ikke umiddelbart kunne ses være dedikeret klubområdet. Finansieringen til SFO'erne fastholdes qua udvalgsbeslutningen, og der tildeles ekstra 30.000 kr. til klubområdet finansieret inden for sektorens egen ramme.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. at Klub Dragør tildeles 30.000 kr. til sommerferieaktiviteter jf. budgetforligsteksten,
2. at de 30.000 kr. findes inden for egen sektorramme,
3. at SFO'ernes sommerferieaktiviteter bibeholdes og finansieres som vedtaget på fagudvalgsmøderne.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Anbefales over for KB.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

I 2020 blev der fra en pulje til sommerferieaktiviteter fra Børne- og Undervisningsministeriet tildelt Dragør Kommune 593.000, der blev fordelt til mange aktører så som skoler, SFO'er, klubben, Natteravne m.fl. Pengene til klubben var delt i flere forskellige aktiviteter, herunder en, der bestod af "Udvidet tilstedeværelse i klubberne og opsøgende arbejde" (28.277 kr.), samt "nye aktiviteter for unge i samarbejde med Natteravnene" (15.000 kr).

Evalueringen af aktiviteterne var meget positiv og evalueringen af de samlede aktiviteter kan ses under punkt 3 på Skoleudvalgets møde den 10. september 2020.

Som følge heraf var det et ønske, at aktiviteterne på dette område skulle gentages i sommeren 2021, hvilket blev formuleret som følger i budgetaftalen for 2021: "Der afsættes 30.000 kr. i 2021 til sommerferieaktiviteter".

På BFKU og SU den 10. maj 2021 blev udvalgene orienterede om, at de 30.000 kr. var fordelt til sommerferieaktiviteter på SFO'erne. Det er efterflg. ønsket, at dette skulle være på klubområdet, men at SFO'ernes sommerferieaktiviteter naturligvis også er gode og derfor ønskes fortsat. Det foreslås derfor, at finansieringen af SFO'ernes sommerferieaktiviteter bevilges som besluttet i fagudvalgene, og at de 30.000 kr. til klubben finansieres inden for sektorens budgetramme.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomiudvalget den 9. juni 2021.

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Punkt 15: Orienteringssag - Rammeaftale/afdækning af danskuddannelsesområdet

21/1905

RESUMÉ:

KKR-sekretariatet har udarbejdet et udkast til rammeaftale på danskuddannelsesområdet for voksne udlændinge for kommunerne i KKR Hovedstaden 2021-2025. Aftalen afdækker kursistudviklingen på danskuddannelsesområdet og kortlægger, hvilke udbydere kommunerne benytter. Denne sag er en orientering herom.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 31-05-2021

Anbefales overfor KB.

Morten Dreyer (O) var stedfortræder for Anne Funk (O).
Katrine Tholstrup (C) var fraværende under punktet.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Til efterretning.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Formålet med rammeaftalen er at kommunerne i hvert KKR koordinerer og samarbejder om at tilbyde danskuddannelse til voksne udlændinge af høj kvalitet, herunder styrker det tværkommunale samarbejde om danskuddannelses tilbud.

Aftalen afdækker kursistudviklingen på danskuddannelsesområdet og kortlægger, hvilke udbydere kommunerne benytter.

Derudover behandler aftalen følgende tre temaer, som ministeriet har fastsat:

- ? Branche- og virksomhedsrettet danskuddannelse
- ? Det pædagogiske tilsyn
- ? Udbud af dansk-uddannelse med særligt fokus på undervisningens kvalitet.

Fra ministeriets side er formålet med rammeaftalen bl.a. at sætte fokus på kommunernes muligheder for at samarbejde om at benytte samme sprogudbydere, hvorved det forventes at opnå et større kursistgrundlag og bedre sammenhæng mellem pris og kvalitet i tilbuddet.

Da hovedstadskommunerne i vidt omfang allerede har iværksat sådanne samarbejder, vurderes rammeaftalen mindre relevant for kommunerne i KKR Hovedstaden.

Uddybende bemærkninger

Som en del af reformen af danskuddannelserne fra 2017 blev der indført krav om, at kommunalbestyrelserne mindst hvert 4. år - første gang senest den 1. juli 2021 - skal indgå regionale rammeaftaler om danskuddannelse. Aftalerne indgås i regi af de 5 Kommunekontaktråd (KKR).

Rammeaftalen på danskuddannelsesområdet skal i henhold til bekendtgørelse 1089 af 26/6/2020 stk. 2:

- 1) Beskrive de tilbud om danskuddannelse, der gives inden for regionen og den forventede udvikling, herunder i kursistgrundlaget
- 2) Beskrive mulighederne for tværkommunalt samarbejde på danskuddannelsesområdet i regionen, f.eks. fælles udbudsrunder.

Rammeaftalen kan endvidere behandle udvalgte temaer inden for dansk-uddannelsesområdet som fastsat af udlændinge- og integrationsministeren (jf. stk. 3 i bekendtgørelsen).

Temaerne belyses i vedlagte udkast til rammeaftale på baggrund af gennemførte spørgeskemaundersøgelse i kommunerne og de seneste tilsynsrapporter for de enkelte sprogudbydere.

LOVE/REGLER:

Bekendtgørelse af lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 31. maj 2021.

Kommunalbestyrelsesmødet den 24. juni 2021.

Bilag

Udkast til rammeaftale vedr. danskuddannelse.pdf

Punkt 16: Afrapportering på delaftale 2, specialundervisning og PPR i det forpligtende samarbejde

20/1240

RESUMÉ:

Som led i kommunalreformen indgik Dragør Kommune og Tårnby Kommune en aftale om forpligtende kommunalt samarbejde. Samarbejdsområderne er beskrevet i syv delaftaler. Udvalget orienteres om afrapportering på delaftale 2 for 2020 på mødet deltager chef for PPR i Tårnby Peter Hauch.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at afrapporteringen for 2020 for delaftale 2 tages til efterretning.

BESLUTNING: Skoleudvalget den 07-06-2021

Anbefales overfor ØU/KB.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Anbefales over for KB.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Dragør Kommune og Tårnby Kommune har indgået et forpligtende samarbejde i henhold til lov om forpligtende samarbejde. I det forpligtende samarbejde er der indgået syv delaftaler. Delaftale 2 – 6 har været gældende siden 1. januar 2017. Delaftale 1a og 1b har været gældende siden 1. januar 2011. Tårnby Kommune er udførende på alle rådgivnings- og myndighedsopgaver, som beskrevet i delaftalerne om det forpligtende samarbejde.

For at skabe sikker drift er det aftalt, at der er løbende dialog på topleder-, mellemløber- og medarbejderniveau året igennem. Derudover er der aftalt et årshjul for at sikre de nødvendige informationer dels om leveringer, dels om serviceniveauændringer og om bestillinger til kommende år.

Af hovedpointer i afrapporteringen må nævnes den generelle stigning i antal af sager. 188 aktive psykologsager er en stigning, der afspejler behov og udfordringer i de unges verden i dag, som ikke umiddelbart kan håndteres i familiens almene kontekst, hvilket er en tendens vi ser over hele landet. Sammen med fysioterapeutiske forløb, talehørepædagogisk arbejde mm. giver det i alt 258 åbne sager. Og det er grunden til, at der i dag er 29 børn fra Dragør i specialskoler i andre kommuner samt 23 børn i undervisning ifm. behandlingstilbud, anbringelse og andet.

Den endelige afrapportering for 2020 er vedlagt denne sag som bilag.

Der gøres opmærksom på at opgaverne vedr. delaftale 2, hjemtages til Dragør kommune fra 1. september 2021.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Følger aftale om det forpligtende samarbejde med Tårnby Kommune.

BESLUTNINGSPROCES:

Skoleudvalget den 7. juni 2021.
Økonomiudvalget den 9. juni 2021.
Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Bilag

Afreportering PPR 2020 - fremsendt maj 2021

Punkt 17: Kviktestfacilitet i Dragør Kommune

21/2311

RESUMÉ:

Det er endnu uvist, om der fortsat skal være et kviktestcenter i Dragør Kommune efter sommerferien, men hvis det er tilfældet, så skal der træffes en beslutning om placering.

INDSTILLING:

Direktionen indstiller,

1. **at** kviktestcenter placeres i Hollænderhallen, såfremt der ikke fortsat skal være PCR-testcenter i Dragør Kommune,
2. **at** såfremt der fortsat både skal være kviktestcenter og PCR-testcenter i Dragør Kommune, så placeres kviktestcenter i telt ved Dragør Rådhus.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Ad 1

Anbefales over for KB.

Ændringsforslag til ad 2

Kviktestcenter placeres på Wiedergården frem til 1. september 2021.

Anbefales over for KB.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Igennem de seneste måneder har der været placeret et kviktestcenter på Wiedergården. Dette vil der være frem til d. 1. juli. I julimåned flyttes kviktestcentret til Nordstrandskolen. Årsagen til dette er, at Aktivitetshuset er nødt til at reducere i deres tilbud, når kviktestcentret optager plads på Wiedergården.

Kviktestcentret kan imidlertid ikke blive på Nordstrandskolen, når eleverne vender tilbage efter sommerferien. Det er derfor nødvendigt at finde en ny placering. Administrationen foreslår en af tre følgende mulige placeringer:

- a) Wiedergården
- b) Høgevænget
- c) Telt ved Dragør Rådhus

I nedenstående skema beskrives og vurderes de tre placeringer.

	Wiedergården	Høgevænget	Telt ved Dragør Rådhus
Placering	<ul style="list-style-type: none">• Festsalen på Wiedergården	<ul style="list-style-type: none">• En af bygningerne i Høgevænget	<ul style="list-style-type: none">• Telt på græsplæne ved Sundhedstjenestens pavillon

Økonomi	<ul style="list-style-type: none"> • Der vil ikke være etableringsomkostninger 	<ul style="list-style-type: none"> • Der skal etableres handicaptilgængelighed • Der skal ske en oprydning og der skal etableres vinduer i den bygning som skal anvendes • Udgiftsoverslag: 150.000 kr. 	<ul style="list-style-type: none"> • 9x9 telt til græs med guly, 1 indgang og 1 udgang: <p>Første uge inkl. opsætning og nedtagning: 5.508 kr ex moms. Derefter 2.203 kr. pr. uge ex moms</p>
Fordele	<ul style="list-style-type: none"> • Kendt og central placering, som ikke kræver etableringsomkostninger 	<ul style="list-style-type: none"> • Placering har ikke indvirkning på eksisterende kommunale tilbud 	<ul style="list-style-type: none"> • Placering har ikke indvirkning på eksisterende kommunale tilbud • Velafprøvet løsning • Gode parkeringsforhold
Ulemper	<p>Undervisning i forbindelse med forløbsprogrammer</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Begrænsede parkeringsmuligheder • Indgang og udgangsforhold er pt. ikke handicapegnede. • Bygningen fremstår ikke pæn • Hvis bygningen besluttes at sælge eller anvendes til andre formål, kan det blive nødvendigt at flytte kviktestcenter 	<ul style="list-style-type: none"> • Der er etableringsomkostninger • Der etableres ikke toiletter. I stedet skal rådhusets anvendes • Der er ikke adgang til vand • De to testcentre (PCR testcenter og kviktestcenter) placeres tæt på hinanden • Der kan blive brug for varmekilder, hvis kviktestcentret fortsat er i funktion til efterår/vinter
	<p>Mere sporadiske arrangementer, som:</p> <p>Aktivitetshusets årsmøde, generalforsamlinger, hjertestarter kurser, influenzavaccination, Arrangementer i huset Ældresagens arrangementer Lokalhistorisk forening</p>		

Administrationen anbefaler, at kviktestcentret placeres i telt ved rådhuset. Denne placering har ikke indvirkning på andre kommunale tilbud, løsningen er velafprøvet, og der er fine parkeringsforhold. Løsningen indebærer løbende

omkostninger til telteleje. Disse omkostninger vil indgå i opgørelsen over corona-afledte udgifter. Der skal findes en løsning, således at der er vand til rådighed i teltet.

Hvis det viser sig, at vi skal have kviktestcenter, men ikke PCR-testcenter, så anbefaler administrationen, at kviktestcentret etableres i Hollænderhallen. Det er en brugbar placering med gode parkeringsforhold, som ikke medfører etableringsomkostninger, og som kun i mindre omfang har indvirkning på aktiviteter.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Etablerings- og driftsomkostninger indgår i opgørelsen over corona-afledte udgifter.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomiudvalget den 9. juni 2021.

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Punkt 18: Godkendelse af Skema A - Strandparken afd. 1 - Helhedsplan

20/1651

RESUMÉ:

Der skal ske godkendelse af Skema A for Strandparken afd. 1 såfremt beboerne den 21. juni 2021 har besluttet og godkendt helhedsplanen.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller:

1. **at** Kommunalbestyrelsen godkender skema A med en samlet pris på 301.282.763 Kr. såfremt beboerne den 21. juni 2021 har besluttet og godkendt helhedsplanen.
2. **at** det besluttes at yde kapitaltilførsel med 250.000 Kr.
3. **at** det besluttes at stille 100% kommunal garanti for lånet på 108.298.000 Kr.
4. **at** afdelingens ønske om fritagelse for indbetaling til dispositionsfonden ved udamortisering af lån imødekommes.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Anbefales over for KB.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Dragør Kommune har tidligere givet tilsagn om at Strandparken afd. 1, måtte ansøge Landsbyggefonden om gennemførelse af en helhedsplan.

Helhedsplanen blev forevist på et temamøde i Kommunalbestyrelsen den 4. februar 2021.

Landsbyggefonden har anmodet om, at der sker skema A-godkendelse før sommerferien i 2021.

Der er afholdes 4 beboermøder i maj og juni, således at alle beboere får al information i sagen og kan stille spørgsmål. Der afholdes besluttende beboermøde den 21. juni 2021 – alternativt gennemføres en urafstemning hvis Coronasituationen gør dette nødvendigt.

Såfremt beboerne tilslutter sig at helhedsplanen gennemføres, skal der ske godkendelse af Skema A jf. indstillingen.

Resultatet af det besluttende beboermøde udsendes til Kommunalbestyrelsen så snart det modtages, således at det foreligger forud for sagens behandling den 24. juni 2021.

Den samlede pris for helhedsplanen er 301.282.763 Kr. og det indebærer – på det foreliggende grundlag – en beregnet huslejestigning på 30,5%.

Kommunens økonomiske forpligtelser i sagen er at yde kapitaltilførsel med 250.000 Kr. forventeligt ultimo 2023/primo 2024 samt at stille garanti for 100% af lånet på 108.298.000 Kr. Landsbyggefonden stiller regaranti for de 50% heraf efterfølgende.

Efter godkendelse af skema A vil boligselskabet sende byggeriet i licitation, og før byggeriet påbegyndes skal skema B godkendes, og herefter er sagsgangen følgende:

Skema B: indsendes som anført efter licitationen er gennemført og før byggeriet opstartes. Skemaet indeholde de forventede anskaffelsesomkostninger på baggrund af licitationen.

Ved godkendelse af skema B fastlåses økonomien i sagen.

Når byggeriet er gennemført skal der ske godkendelse af skema C.

Skema C: skemaet indeholder de faktiske anskaffelsesomkostninger og der foreligger et revisionspåtegnet byggeregnskab.

Ved godkendelsen af skemaet sker der endelig godkendelse af den endelige anskaffelssum og den offentlige støtte.

Administrationen anbefaler at skema A godkendes jf. indstillingen såfremt beboerne har godkendt og besluttet helhedsplanen for Strandparken afd. 1.

LOVE/REGLER:

Lov om almene boliger samt regulativer om støtte og særlig støtte fra Landsbyggefonden.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Kapitaltilførslen vil være en kontant betaling som afregnes med Landsbyggefonden.

Lånebekendtgørelsen slår fast, at garantistillelse for lån til almene boligafdelinger ikke henregnes til en kommunes låntagning. Der skal således ikke deponeres et beløb tilsvarende det som stilles i garanti for lånet.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomiudvalget den 9. juni 2021

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Bilag

Skema A - til Dragør kommune.pdf

Overordnet projekttidsplan_underpunkter_07.05.2021.pdf

finansieringsskitse NY lbf skitse.xlsx

2021 Helhedsplan TEMAAVIS 2.0.pdf

Punkt 19: Engvejsarealet - redigeret høringsmateriale

20/1727

RESUMÉ:

Der skal tages stilling til det redigerede høringsmateriale samt den videre procedure for sagen.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller:

1. **at** det redigerede høringsmateriale godkendes til udsendelse.
2. **at** den hidtil besluttede tids- og procesplan forskydes jf. sagsfremstillingen, og
3. **at** det besluttes at arealet sælges gennem offentligt udbud som beskrevet i sagsfremstillingen.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Ad 1-3

For stemte 6 (A+O+T+V)

Imod stemte 1 (C)

Undlod at stemme

Godkendt.

Liste T begærede sagen i KB, jf. styrelseslovens § 23.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

For stemte 12 (A+O+T+V)

Imod stemte 3 (C)

Undlod at stemme

Godkendt.

A+O+T+V fremsætter ændringsforslag til Ad 2 og 3: Udskydes til senere.

For stemte 12 (A+O+T+V)

Imod stemte 3 (C)

Undlod at stemme

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Den 22. april 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen at høringsmaterialet skulle redigeres.

På baggrund af beslutningen har AOTV fremsendt en mail som dels afspejler AOTVs ønsker til det evt. kommende byggeri, ejerform og spørgsmål som ønskes indsat i høringsmaterialet.

Høringsmaterialet er nu tilrettet af arkitekten på baggrund af AOTVs tilbagemelding:

- Det samlede grundareal for bebyggelse er justeret til 4.500 m²
- Andelen af beplantningen ud i mod Engvej er reduceret.
- Mulighederne for et samspil mellem seniorbofællesskab og almene boliger er udfoldet.
- Der er taget udgangspunkt i, at der må bygges i 2 ½ etage, mindre højde mod Engvej, differentierede højder på grunden.
- Perspektiverne for en multifunktionel aktivitetspark for alle aldre er udfoldet.
- Mulighederne for at inddrage arealet ved boldklubhuset i udviklingen området er indarbejdet.
- Spørgsmålene er høringsmaterialet er justeret til følgende;

1. Hvad mener du er det væsentligste i udviklingen af Engvejsarealet?
2. Hvilke bæredygtighedstiltag mener du bør indarbejdes i udviklingsprojektet?
3. Er der andre forhold du ønsker fremhævet i forbindelse med gennemførelse af Projektet?

I forhold til den hidtil besluttede tids- og procesplan så anbefaler administrationen at den forskydes, med respekt af de tidsmæssige forskydninger der er/måtte forekomme som følge af de politiske (gen-)behandlinger af sagen.

Administrationen anbefaler at et evt. kommende salg sker gennem offentligt udbud, og at et kommende udbudsmateriale ikke forholder sig konkret og detaljeret til ønskede ejerformer, men alene tilkendegiver hvilke boligtyper Kommunalbestyrelsen i bredeste forstand er indstillet på, at planlægge for.

Administrationens anbefaling er baseret på, at hovedreglen er, at salg af en kommunes faste ejendom skal ske gennem offentligt udbud.

En undtagelse hertil er hvis en kommune sælger til en boligforening med henblik på opførelse af støttet byggeri (almene boliger/støttede andelsboliger). I den situation kan offentligt udbud undlades, men der kan i så fald alene opføres støttet byggeri på arealet.

Det er muligt at indrømme en forkøbsret mod at der ydes en modydelse – typisk i form af udarbejdelse af projekt/planlægning. I denne situation kan der ikke ske salg før der er gennemført et offentligt udbud hvori det skal oplyses, at der er indrømmet en forkøbsret.

Administrationen vurderer, at indrømmelse af en evt. forkøbsret må forventes at kunne påvirke budgiverne negativt – enten i en form hvor nogle vælger, ikke at afgive bud eller ved at buddene bliver lavere. En kommune skal agere økonomisk forsvarligt og ved denne fremgangsmåde kan der stilles spørgsmålstejn ved, om det er markedsprisen – defineret som den højest opnåelige i markedet – der opnås.

Et offentligt udbud hvor udbudsmaterialet ikke forholder sig til ejerformer, antal af boligtyper m.v. vurderes i højere grad at ville skærpe konkurrencen på markedet og må derfor forventes at påvirke tilbuddene positivt.

LOVE/REGLER:

Kommunal Styrelseslov § 68, Udbudsbekendtgørelsen, Udbudsvejledningen.

Der er redegjort for det overordnede indhold af reglerne i sagsfremstillingen.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ved salg til støttet byggeri skal kommune yde grundkapitalindskud.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Der henvises til den besluttede tids- og procesplan i forhold til høringen.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomiudvalget den 9. juni 2021.

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Bilag

2021.06.02 Høringsmateriale A3.pdf

Punkt 20: Valg til kommunalbestyrelsen og regionsrådet 2021

20/2057

RESUMÉ:

Sagen omhandler stillingtagen til en række beslutninger i forbindelse med det forestående kommunalvalg i november 2021, eksempelvis udpegning af en næstformand for valgbestyrelsen og valg af formænd for valgstyrelserne m.v.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** der udpeges syv stedfortrædere til valgbestyrelsen,
2. **at** der blandt valgbestyrelsens medlemmer vælges en næstformand for valgbestyrelsen,
3. **at** administrationen udpeger fem af kommunalbestyrelsens medlemmer som valgstyrelser til Dragør Skole og fem af kommunalbestyrelsens medlemmer som valgstyrelser til Hollænderhallen,
4. **at** der blandt valgstyrelserne vælges to formænd for valgstyrelserne til de to afstemningssteder,
5. **at** fastsættelse af antal tilfornordnede vælgere tages til efterretning,
6. **at** administrationen bemyndiges til at udpege én stemmemodtager og én stedfortræder til brevstemmeafgivning i pleje- og ældreboliger og i vælgerens hjem,
7. **at** administrationen bemyndiges til at udpege én stemmemodtager blandt personalet til brevstemmeafgivning i pleje- og ældreboliger og i vælgerens hjem,
8. **at** administrationen bemyndiges til at udpege fire valgstyrelser til kontrol og gennemgang af brevstemmer før valgdagen.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Sagen tages af dagsordenen.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Tirsdag den 16. november 2021 afholdes der valg til kommunalbestyrelsen og regionsrådet.

Efter kommunal- og regionalvalgloven er der en række opgaver som kommunalbestyrelsen skal varetage i forbindelse med valget. Det er en fordel for administrationen, at kommunalbestyrelsen på mødet foreslår konkrete navne på de personer kommunalbestyrelsen skal udpege:

Valgbestyrelse og valg af næstformand:

Valget skal forberedes og ledes af en valgbestyrelse der mindst skal bestå af fem og højst syv medlemmer. Borgmesteren er formand for valgbestyrelsen.

Ved konstitueringen i december 2017 nedsatte kommunalbestyrelsen en valgbestyrelse til kommunalvalget med følgende sammensætning:

Medlem

Eik Dahl Bidstrup (Helle Barth indtrådt pr. 1. juni 2021)

Allan Holst (Ole H. Hansen indtrådt pr. 30. april 2020)

Nicolaj Bertel Riber

Morten Dreyer

Peter Læssøe

Ebbe Kyrø

Kenneth Gøtterup

Der er ikke i konstitueringssagen udpeget stedfortrædere for medlemmerne hvorfor kommunalbestyrelsen skal udpege syv personlige stedfortrædere til valgbestyrelsen som skal være kommunalbestyrelsesmedlemmer.

Kommunalbestyrelsen vælger blandt valgbestyrelsens medlemmer en næstformand for valgbestyrelsen. Næstformanden varetager formandshvervet, hvis formanden har forfald.

Administrationen skal indstille, at kommunalbestyrelsen vælger en næstformand blandt valgbestyrelsens medlemmer.

Valgstyrere til de to afstemningssteder:

Kommunalbestyrelsen vælger for hvert afstemningssted mindst fem og højst ni valgstyrere til at stå for afstemningen og den efterfølgende stemmeoptælling på afstemningsstedet.

Der er tradition for, at hele kommunalbestyrelsen med undtagelsen af borgmesteren deltager på valgdagen som valgstyrere. Ved sidste kommunalvalg blev partiernes spidskandidater fritaget for at være valgstyrere men blev i stedet udpeget som tilforordnede vælgere.

Årsagen var kandidaternes mulighed for, at forlade afstemningsstederne når afstemningen er overstået om aftenen. Det er i valgloven fastsat, at samtlige valgstyrere skal være til stede ved underskrivningen af afstemningsbogen. Da der ikke stilles samme krav til de tilforordnede vælgere, udpeges de pågældende spidskandidater som tilforordnede vælgere.

Det skal foreslås, at administrationen udpeger fem af kommunalbestyrelsens medlemmer som valgstyrere til Dragør Skole og fem af kommunalbestyrelsens medlemmer som valgstyrere til Hollænderhallen.

Udpegning af formænd for valgstyrerne:

Blandt valgstyrerne vælger kommunalbestyrelsen en formand for valgstyrerne for hvert afstemningssted.

Formændene vælges ved forholdstalsvalg, hvilket betyder at valggruppe 1 (A+O+T+V) udpeger begge formænd.

Tilforordnede vælgere på valgdagen:

Kommunalbestyrelsen vælger et antal tilforordnede vælgere til at bistå ved valget. De tilforordnede vælgere vælges ved forholdstalsvalg under ét blandt vælgerne i kommunen.

Der er tradition for, at samtlige opstillingsberettigede partier til folketingsvalg får tildelt tre tilforordnede vælgere til kommunalvalget, hvilket vil sige 39 i alt, da der er 13 partier der opstiller. Da behovet på valgdagen udgør 38 tilforordnede vælgere, vil administrationen foretage lodtrækning såfremt alle partier ønsker at stille med tre tilforordnede vælgere.

Det betyder, at A, C, O, T og V hver kan udpege tre tilforordnede vælgere. Alternativet, Radikale Venstre, Nye Borgerlige, Liberal Alliance, Enhedslisten - De Rød-Grønne, Kristendemokraterne, Veganerpartiet og Socialistisk Folkeparti får ligeledes hver tildelt tre tilforordnede vælgere.

Tilforordnet og stedfortræder som stemmemodtager på plejehjem og i vælgerens eget hjem:

Hvervene som stemmemodtagere ved brevstemmeafgivning i pleje- og ældreboliger, samt i vælgerens hjem varetages af to tilforordnede vælgere, der er valgt af kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen kan dog bestemme, at en af stemmemodtagerne udpeges blandt personale ansat i kommunens forvaltning. Den stemmemodtager, der udpeges blandt personale ansat i kommunens forvaltning, behøver ikke selv bo i kommunen.

En kandidat, der er opstillet i kommunen eller kandidatens ægtefælle eller samlever, må ikke som stemmemodtager yde hjælp til brevstemmeafgivning. Det samme gælder for stedfortræderen.

Administrationen foreslår, at kommunalbestyrelsen bemyndiger administrationen til at udpege én stemmemodtager og én stedfortræder til at varetage hvervet som stemmemodtager ved brevstemmeafgivning i pleje- og ældreboliger og i vælgerens hjem, og at administrationen bemyndiges til at udpege én stemmemodtager blandt personalet.

Administrationen vil koordinere brevstemmeafgivningen på plejehjemmet og i vælgerens hjem.

Fire valgstyrelser til kontrol og gennemgang af brevstemmer:

Valgstyrelserne gennemgår brevstemmerne inden afstemningens begyndelse og om nødvendigt en eller to dage før valgdagen. Der skal medvirke mindst to valgstyrelser for hvert afstemningssted ved gennemgangen, undersøgelsen og afgørelsen af, om en brevstemme kan komme i betragtning.

Administrationen anbefaler, at kommunalbestyrelsen bemyndiger administrationen til at vælge de fire valgstyrelser til kontrol og gennemgang af de modtagne brevstemmer sammen med Valgsekretariatet.

Gennemgangen foretages normalt dagen før valgdagen.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Punkt 21: Diæter til kommunalvalget 2021

21/2193

RESUMÉ:

Sagen omhandler stillingtagen til størrelsen af diæterne til kommunalvalget 2021 for valgbestyrelsens medlemmer, valgstyrene og de tilforordnede vælgere.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at diætsatsen for hverv, der beslaglægger højst 4 timer, udgør 435 kr. pr. dag og hvis hvervet beslaglægger mere end 4 timer, ydes der 870 kr. pr. dag.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 09-06-2021

Anbefales over for KB.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Anbefaling fra ØU:

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Valgbestyrelsens medlemmer, valgstyrene og de tilforordnede vælgere får diæter for deres virksomhed i forbindelse med afstemningen. Diæterne gives som udgangspunkt efter reglerne i den kommunale styrelseslov og er som udgangspunkt af samme størrelse som de diæter, der gives efter den kommunale styrelseslov. Diætsatsen for hverv, der beslaglægger højst 4 timer, udgør i 2021-niveau 435 kr. pr. dag. Hvis hvervet beslaglægger mere end 4 timer, ydes der det dobbelte af det gældende diæteløb svarende til 870 kr. pr. dag.

Ved en lovændring i 2012 fik kommunalbestyrelsen imidlertid mulighed for fremover at beslutte, at der ikke ydes diæter for virksomhed i forbindelse med valg, eller at de diæter, der ydes, udgør et andet (højere eller lavere) beløb, end hvad der følger af reglerne i den kommunale styrelseslov.

Kommunalbestyrelsen er herved ikke bundet af bestemmelsen om, at der for dage, hvor hvervet beslaglægger mere end 4 timer, ydes det dobbelte diæteløb. Diæterne kan pr. dag dog højst udgøre det femdobbelte af det diæteløb, som i henhold til reglerne i den kommunale styrelseslov er fastsat for møder af ikke over 4 timers varighed, det vil sige højst 2.175 kr. pr. dag.

Beslutning herom skal træffes på et møde i kommunalbestyrelsen og kan ikke delegeres til et udvalg eller kommunens forvaltning. Kommunalbestyrelsen kan træffe beslutningen generelt eller for et eller flere af de hverv, der nævnes i bestemmelsen (valgbestyrelsens medlemmer, valgstyrene eller tilforordnede vælgere).

Administrationen skal anbefales at den nuværende ordning fastholdes. Det betyder at diætsatsen for hverv, der beslaglægger højst 4 timer, udgør 435 kr. pr. dag. Hvis hvervet beslaglægger mere end 4 timer, ydes der det dobbelte diæteløb svarende til 870 kr. pr. dag.

LOVE/REGLER:

Den kommunale og regionale valglovs § 18, stk. 3.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ved kommunalvalget i 2017 blev der udbetalt diæter for i alt 58.000 kr. Der er ikke i valgbudgettet taget højde for en eventuel forhøjelse af diæterne.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomiudvalget den 9. juni 2021.
Kommunalbestyrelsen 24. juni 2021.

Punkt 22: Ansøgning om tilskud til borgerrådgiver

21/247

RESUMÉ:

Sagen omhandler stillingtagen til ansøgning om tilskud fra borgerrådgivningspuljen hvor der er afsat 30 mio. kr. i 2021 og 35 mio. kr. årligt i perioden 2022-2024. Kommunerne kan søge med henblik på at ansætte en borgerrådgiver til at rådgive og vejlede borgerne i kontakten med kommunen, og føre tilsyn med kommunens administration.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at det drøftes om der skal søges midler til Borgerrådgiver.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 24-06-2021

Der ansøges om tilskud til en borgerrådgiver efter litra C og samtidig tilkendegiver kommunen en intention om at fastholde borgerrådgiverfunktionen efter projektperioden:

For stemte 5 (A+O+T)

Imod stemte 2 (C+V)

Anbefales over for KB.

Lisbeth Dam Larsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole H. Hansen (A).

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Anbefaling fra ØU, litra C med tilkendegivelse af at fortsætte ordningen efter puljens ophør:

For stemte 9 (A+O+T)

Imod stemte 6 (C+V)

Undlod at stemme

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Bolig- og Planstyrelsen har udsendt bekendtgørelse og vejledning om ansøgningspuljen til borgerrådgivning. Puljen udmøntes i én ansøgningsrunde i 2021 for alle midlerne afsat i årene 2021-2024.

Ved tildelingen af tilskud fra ansøgningspuljen, vil der blive lagt vægt på nedenstående kriterier. Der ydes tilskud i følgende prioriterede rækkefølge, idet tilskud først ydes til kommuner omfattet af litra a, dernæst, såfremt der stadig er midler til overs, til kommuner omfattet af litra b, dernæst, såfremt der stadig er midler til overs, til kommuner omfattet af litra c, og endelig, såfremt der stadig er midler til overs, til kommuner omfattet af litra d:

- a. Kommuner, der ikke i forvejen har en borgerrådgiverfunktion.
- b. Kommuner, som efter den 1. januar 2021 har etableret en borgerrådgiverfunktion.
- c. Kommuner, som ønsker at opnormere en eksisterende borgerrådgiverfunktion.
- d. Kommuner, som efter den 1. januar 2021 har opnormeret en eksisterende borgerrådgiverfunktion.

Reelt vil Dragør Kommune kun kunne ansøge efter litra c, eksempelvis hvor kommunen ansøger om opnormering til egen borgerrådgiver når eksisterende ordning udløber.

En opnormering hvor Dragør går fra en dag til to dage om ugen og hvor Tårnby går ned på tre dage om ugen vurderes ikke at kunne udløse tilskud, idet en sådan løsning samlet set reelt ikke vil skabe en opnormering som lovgivningen tilsigter.

I forbindelse med ansøgningen skal kommunen tilkendegive en intention om at fastholde borgerrådgiverfunktionen efter projektperioden, herunder beskrive, hvordan borgerrådgiverfunktionen påtænkes forankret i kommunen.

Ansøgningen skal kort beskrive, hvordan kommunen planlægger at anvende midlerne til borgerrådgivning, og hvordan projektet, der søges om tilskud til, vil understøtte ansøgningspuljens formål med at styrke borgernes relation til kommunen og øge borgernes retssikkerhed.

Ansøgninger skal være ledsaget af et budget for projektet, der omfatter den samlede projektperiode i årene 2021-2024.

Ansøgninger til ansøgningspulje for borgerrådgivere skal være Bolig- og Planstyrelsen i hænde senest den 11. august 2021, kl. 12.00.

LOVE/REGLER:

Bolig- og Planstyrelsens forvaltning af tilskud fra ansøgningspuljen til borgerrådgivning er konkretiseret i Bekendtgørelse om ansøgningspulje til borgerrådgivning, bekendtgørelse nr. 1114 af 2. juni 2021.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Ekstraordinært møde i Økonomiudvalget den 24. juni 2021.

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Punkt 23: Ændring af styrelsesvedtægten

21/699

RESUMÉ:

Sagen omhandler stillingtagen til ændring af styrelsesvedtægten for Dragør Kommune som konsekvens af hjemtagelse af dele af opgaver i det forpligtende samarbejde.

INDSTILLING:

Borgmesteren indstiller, at forslag til ny styrelsesvedtægt efter 1. behandling i kommunalbestyrelsen oversendes til 2. behandling og godkendelse i kommunalbestyrelsen.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Som konsekvens af at Dragør Kommune hjemtager opgaver fra det forpligtende samarbejde med Tårnby Kommune skal styrelsesvedtægten ændres så den afspejler virkeligheden.

Konkret handler det om § 14 hvor BFKU får ansvaret for at føre tilsyn med opgaverne i delaftale 4 Det specialiserede område – børn. Opgaven har fejlagtigt været anført under SSAU.

I § 15 markeres specialundervisning og PPR som et selvstændigt ansvarsområde under SU.

I § 16 fjernes delaftale 4 fra SSAU og hjælpemiddelområdet indgår ikke som en del af det forpligtende samarbejde.

Den nye styrelsesvedtægt skal behandles to gange i kommunalbestyrelsen, i juni 2021 og august 2021.

Hvis styrelsesvedtægten godkendes, træder den i kraft den 1. september 2021.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Kommunalbestyrelsen den 26. august 2021.

Bilag

Styrelsesvedtægt 1. september 2021 med synlige rettelser.

Punkt 24: Medlemsforslag fra A - Stop af samarbejde med Intervare/Nemlig.com

21/1922

INDSTILLING:

Sagen fremsendes uden indstilling som medlemsforslag i medfør af initiativretten.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Ændringsforslag fra A+O+T: AOT foreslår, at forvaltningen undersøger, om nemlig.com/Intervare overholder den kontrakt, samt eventuelle supplerende indkøbspolitikker, der er indgået med Dragør Kommune.

For stemte 9 (A+O+T)

Imod stemte 6 (C+V)

Undlod at stemme

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Nicolaj Bertel Riber (A) har i mail af 26. maj 2021, anmodet om at få følgende på dagsordenen:

”Socialdemokratiet foreslår at forvaltningen udarbejder forslag til at stoppe Dragør Kommunes samarbejde med Intervare/Nemlig.com i lighed med andre kommuner, fx Odense. Dette for så vidt gælder indkøbsaftalen, som for de decentrale institutioner.

Motivation:

Socialdemokratiet ønsker ikke at Dragør Kommune skal anvende leverandører med dårlige arbejdsforhold.”

BESLUTNINGSPROCES:

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Punkt 25: Medlemsforslag fra AOTV - Forslag om begrænsning af dispensationer til lokalplan 25, Dragør gamle by

21/2479

INDSTILLING:

Sagen fremsendes uden indstilling som et medlemsforsalg stillet i medfør af initiativretten.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Medlemsforslag samt tillæggsforslag fra V:

Endvidere ønskes forvaltningens vurdering af tidsplan for ny revideret lokalplan forelagt for BEPU efter sommerferien sammen med den skriftlige oversigt over de sidste to års dispensationer.

Godkendt.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).

SAGSFREMSTILLING:

Lisbeth Dam Larsen (A) har i mail af 13. juni 2021, anmodet om at følgende på dagsordenen:

”De senere års meget store byggeaktivitet i Dragør gamle By har medført et voldsomt arbejdspress på Teknisk Forvaltning med et stort antal dispensationsansøgninger og sager om lovliggørelse. Lokalplan 25 sætter nogle ret klare rammer for udviklingen og bevarelsen af Dragør gamle by, men Plan og Teknik har de senere år behandlet de mange ansøgninger om dispensation efter en praksis, som bygger på tidligere dispensationer.

AOTV ønsker, at der sættes et midlertidigt stop for dispensationer ift. lokalplan 25 for at sikre, at den gamle by ikke ændrer karakter i modstrid med lokalplanens intentioner og bevarende formål, hvorved vi risikerer, at værdien af det hidtidige bevaringsarbejde går tabt.

Undtagelsesvis kan der gives dispensationer ifm. nødvendige vedligeholdelsesarbejder eller ifm. nybyggeri eller tilbygninger, hvor der er en konkret, tvingende begrundelse for at fravige den eksisterende lokalplans forskrifter. Det skal dog nøje påses, at hensigten med lokalplanen herunder lokalplanens principper, formål og anvendelse er helt overholdt ved dispensationen.

Den midlertidige begrænsning forudsættes at gælde restriktivt frem til, at en eventuel revideret lokalplan kan træde i kraft.

Desuden ønsker AOTV en oversigt over meddelte dispensationer i Dragør gamle by gennem de sidste to år.”

BESLUTNINGSPROCES:

Kommunalbestyrelsen den 24. juni 2021.

Punkt 26: Spørgetid 2

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 24-06-2021

Der var ingen spørgsmål.

Ole Svendsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A).