

# REFERAT Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget-Historisk d. 09-05-2023

**Mødedato**           Tirsdag d. 09. maj 2023 kl. 17:00

**Mødested**           Havnestuen

**Mødedeltagere**   Nicolaj Bertel Riber (A), Helle Barth (V), Jan Madsen (C), Ole H.  
Hansen (A), Peter Læssøe (T), Theis Guldbech (C), Trine Søre (C)

## Indholdsfortegnelse

Beslutning - Godkendelse af afrapportering for delaftale 5, det specialiserede voksenområde.....	3
Beslutning - Godkendelse af årsrapport delaftale 4, det specialiserede børneområde.....	5
Beslutning - Godkendelse af årsrapport fra Ungecenter Tårnby, delaftale 7.....	7
Beslutning - Etablering af §17, stk. 4-udvalg på ældreområdet.....	8
Beslutning - Pejlemærker for Det gode Liv på Enggården.....	11
Beslutning - Tilsyn med Dragør Kommune Hjemmepleje.....	13
Beslutning - Godkendelse af årsregnskab for 2022 for Blomsterhandler Peter P. Bøge Andersen og	16
Beslutning - Godkendelse af årsregnskab for 2022 fra Leisa Neel Walløe Johansens Mindelegat.....	17
Beslutning - Tildeling af midler til frivilligt socialt arbejde efter Servicelovens §18.....	18
Beslutning - Opfølgning på medlemsforslag om straksudlevering af hjælpemidler.....	20
Beslutning - Høring vedr. Sundhedsaftale 2024 - 2027.....	24
Beslutning - A, D og R-skema.....	26
Orientering - Rapport om Dragør Kommunes oplevede udfordringer på det sociale område - unge o	28
Orientering - Status på projekt om rehabiliteringsforløb.....	30
Orientering - Borgerhenvendelser og klager - marts - april 2023.....	33
Orientering - Kontrolhedens rapport for 2022.....	34
Orientering - Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen april 2023.....	36
Orientering - Personaleomsætning på ældreområdet i 1. kvartal 2023.....	38
Orientering - Status på implementering af vederlagsfri tandpleje for 18 - 21 årige.....	40
Eventuelt.....	42

# Punkt 1: Beslutning - Godkendelse af afrapportering for delaftale 5, det specialiserede voksenområde

23/2362

## RESUMÉ:

Som led i kommunalreformen indgik Dragør Kommune og Tårnby Kommune en aftale om forpligtende kommunalt samarbejde. Hvert år fremsender Tårnby Kommune en årsrapport til Dragør Kommune, der indgår i det årshjul, der er etableret for det forpligtende samarbejde. I denne sag afrapporterer Tårnby kommune på delaftale 5, det specialiserede voksenområde.

## INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget godkender afrapporteringen.

## BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023

Godkendt.

## SAGSFREMSTILLING:

Hvert år primo februar udarbejder de to kommuner i fællesskab en skabelon for årsrapportering samt et årshjul vedrørende rapportering, politisk behandling og betaling – så det følger de politiske tidsplaner i de respektive kommuner.

Gældende aftaler på nuværende tidspunkt vedrørende årsrapportering og årshjul er:

- I januar udarbejder Tårnby Kommune en årsrapportering til Dragør Kommune.
- Rapporteringen består af faktaark for hver delaftale med oplysninger om resultater i det forgangne år og fremtidsudsigter på kort og lang sigt.
- Efterfølgende foretages en vurdering i Dragør Kommune og der foretages bestilling til Tårnby Kommune senest ultimo maj.
- Tårnby Kommune udarbejder betalingsaftaler og oversigt over betaling for det efterfølgende år senest ultimo juni.
- Dragør kommune behandler dette og lægger forslag til betalingsaftaler på fagmøderække i august til efterflg. budgetbehandling.

I praksis er det Tårnby, der træffer myndighedsafgørelser om fx tabt arbejdsfortjeneste, men i alle tilfælde er Dragør Kommunes sagsbehandlere, resurseteams, PPR osv. inde over de enkelte børn og familier. Det vil kunne ses på bilaget, at der ikke er meget prosa, men dette kan forvaltningen understøtte på mødet.

Administrationen anbefaler rapporten godkendt. Der er et øget forbrug på bosteder, men der udarbejdes lige netop nu en analyse af hele botilbudsdelen på det specialiserede voksenområde af PwC, der kan give et godt overblik over udgifter og ydelser til fx aktiviteter o.lgn., der er med til at hæve priserne. Det er et landsdækkende fænomen, at både antal af sager samt udgifter pr. sag stiger kraftigt. Dragør Kommune har i flere år kunne holde udgifterne i ro i modsætning til stort set alle andre kommuner.

Det vil kunne ses i bilaget, at det navnlig er udgifter vedr. midlertidige botilbud (§107) og stofmisbrug (§101), der er ekstra meget sagsbehandling omkring. Således siger Serviceloven (SEL) i § 107:

§ 107: Kommunalbestyrelsen kan tilbyde midlertidigt ophold i boformer til personer, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov for det.

- Stk. 2. Kommunalbestyrelsen skal tilbyde midlertidigt ophold
  - 1) til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller for pleje, eller som i en periode har behov for særlig behandlingsmæssig støtte, og
  - 2) til personer med nedsat psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer, der har behov for pleje eller behandling, og som på grund af disse vanskeligheder ikke kan klare sig uden støtte.

SEL har en del paragraffer, der kan byde på vanskelige fortolkninger på, hvad kommunen respektivt skal eller kan. § 107 er en af disse.

## **LOVE/REGLER:**

Ingen bemærkninger.

## **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Ingen bemærkninger.

## **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ingen bemærkninger.

## **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

## **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

## **Bilag**

Delaftale 5 - spec.voksenområde - afrapportering

## **Punkt 2: Beslutning - Godkendelse af årsrapport delaftale 4, det specialiserede børneområde**

23/2362

### **RESUMÉ:**

Som led i kommunalreformen indgik Dragør Kommune og Tårnby Kommune en aftale om forpligtende kommunalt samarbejde. Hvert år fremsender Tårnby Kommune en årsrapport til Dragør Kommune, der indgår i det årshjul, der er etableret for det forpligtende samarbejde. I denne sag afrapporterer Tårnby kommune på delaftale 4, det specialiserede børneområde.

### **INDSTILLING:**

Administrationen indstiller, at udvalget godkender afrapporteringen.

### **BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023**

Godkendt.

### **SAGSFREMSTILLING:**

Hvert år primo februar udarbejder de to kommuner i fællesskab en skabelon for årsrapportering samt et årshjul vedrørende rapportering, politisk behandling og betaling – så det følger de politiske tidsplaner i de respektive kommuner.

Gældende aftaler på nuværende tidspunkt vedrørende årsrapportering og årshjul er:

- I januar udarbejder Tårnby Kommune en årsrapportering til Dragør Kommune.
- Rapporteringen består af faktaark for hver delaftale med oplysninger om resultater i det forgangne år og fremtidsudsigter på kort og lang sigt.
- Efterfølgende foretages en vurdering i Dragør Kommune og der foretages bestilling til Tårnby Kommune senest ultimo maj.
- Tårnby Kommune udarbejder betalingsaftaler og oversigt over betaling for det efterfølgende år senest ultimo juni.
- Dragør kommune behandler dette og lægger forslag til betalingsaftaler på fagmøderække i august til efterflg. budgetbehandling.

Der gøres opmærksom på, at der over hele landet er den triste sideeffekt af den samfundsmæssige udvikling på børneområdet med flere og flere børn og unge, der har problemer i livet, at tabt arbejdsfortjeneste og kommunal meddækning af denne bliver mere og mere udbredt. Derfor er Serviceloven (SEL) §§ 41 og 42 indsat herunder, der udviser det krav, kommunerne skal leve op til.

§ 41: Kommunalbestyrelsen skal yde dækning af nødvendige merudgifter ved forsørgelse i hjemmet af et barn under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse. Det er en betingelse, at merudgifterne er en konsekvens af den nedsatte funktionsevne og ikke kan dækkes efter andre bestemmelser i denne lov eller anden lovgivning.

§ 42: Kommunalbestyrelsen skal yde hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste til personer, der i hjemmet forsørger et barn under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse. Ydelsen er betinget af, at det er en nødvendig konsekvens af den nedsatte funktionsevne, at barnet passes i hjemmet, og at det er mest hensigtsmæssigt, at det er moderen eller faderen, der passer det.

Administrationen anbefaler rapporten godkendt. Rapporten forelægges både BFKU, der har den primære sagsforbindelse til sagen, og SSAU, da der er en bivirkning inden for beskæftigelsesområdet. I praksis er det Tårnby, der træffer myndighedsafgørelser om fx tabt arbejdsfortjeneste, men i alle tilfælde er Dragør Kommunes sagsbehandlere, resurseteams, PPR osv. inde over de enkelte børn og familier. Det vil kunne ses på bilaget, at der ikke er meget prosa, men dette kan forvaltningen understøtte på mødet.

### **LOVE/REGLER:**

Ingen bemærkninger.

### **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Ingen bemærkninger.

## **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ingen bemærkninger.

## **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

## **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 11. maj 2023.

## **Bilag**

Afrapportering delaftale 4, spec.børn 2022

## **Punkt 3: Beslutning - Godkendelse af årsrapport fra Ungecenter Tårnby, delaftale 7**

22/3797

### **RESUMÉ:**

Som led i kommunalreformen indgik Dragør Kommune og Tårnby Kommune en aftale om forpligtende kommunalt samarbejde. Hvert år fremsender Tårnby Kommune en årsrapport til Dragør Kommune, der indgår i det årshjul, der er etableret for det forpligtende samarbejde. I denne sag afrapporterer Tårnby kommune på delaftale 7, Ungecenter.

### **INDSTILLING:**

Administrationen indstiller, at udvalget godkender afrapporteringen.

### **BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023**

Godkendt.

### **SAGSFREMSTILLING:**

Hvert år primo februar udarbejder de to kommuner i fællesskab en skabelon for årsrapportering samt et årshjul vedrørende rapportering, politisk behandling og betaling – så det følger de politiske tidsplaner i de respektive kommuner.

Gældende aftaler på nuværende tidspunkt vedrørende årsrapportering og årshjul er:

- I januar udarbejder Tårnby Kommune en årsrapportering til Dragør Kommune.
- Rapporteringen består af faktaark for hver delaftale med oplysninger om resultater i det forgangne år og fremtidsudsigter på kort og lang sigt.
- Efterfølgende foretages en vurdering i Dragør Kommune og der foretages bestilling til Tårnby Kommune senest ultimo maj.
- Tårnby Kommune udarbejder betalingsaftaler og oversigt over betaling for det efterfølgende år senest ultimo juni.
- Dragør kommune behandler dette og lægger forslag til betalingsaftaler på fagmøderække i august til efterfølgende budgetbehandling.

Den 9. marts besøgte Ungecenteret BFKU og afrapporterede vedhæftede, som udvalget tog til efterretning. Da der forbindelse til beskæftigelses- og socialområdet, er der god mening i også at sende afrapporteringen i SSAU, hvorfor den sættes på udvalgsdagsordenerne i maj.

Ungecenteret har rapporten givet en dækkende status over indsatsen dom beskrevet i delaftalen, og administrationen anbefaler en drøftelse af de tal, der evt. måtte påkalde sig opmærksomhed, samt godkendelse af afrapporteringen.

### **LOVE/REGLER:**

Ingen bemærkninger.

### **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Ingen bemærkninger.

### **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ingen bemærkninger.

### **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

### **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 11. maj 2023.

### **Bilag**

Afrapportering Ungecenter delaftale 7

## **Punkt 4: Beslutning - Etablering af §17, stk. 4-udvalg på ældreområdet**

22/10584

### **RESUMÉ:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendte den 13. januar 2020 et tillægforslag om, at der skulle fremlægges et forslag til et rådgivende organ på Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalgets områder. Ældrerådet har på et møde med administrationen den 25. januar 2023 spurgt til status i sagen, der har været udsat pga. Covid-19 situationen.

Der fremlægges derfor et forslag til etablering af et rådgivende § 17, stk. 4 – udvalg med en bred repræsentation fra det samlede ældreområde i Dragør.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om der skal nedsættes et rådgivende § 17, stk. 4 - udvalg på ældreområdet.

### **INDSTILLING:**

Administrationen indstiller, at Kommunalbestyrelsen tager stilling til, hvorvidt der skal nedsættes et rådgivende § 17, stk. 4- udvalg ”Ældreforum” på ældreområdet.

### **BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 11-04-2023**

Oversendes til KB uden anbefaling.

Nicolaj Bertel Riber (A) var ikke til stede.

### **BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 27-04-2023**

Forslag fra A:

Sagen sendes tilbage til behandling i SSAU.

Godkendt.

Jerrick Walløe (C) var indkaldt som stedfortræder for Mia Tang (C).

### **BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023**

Ændringsforslag fra A:

Udvalget beslutter at sagen behandles af to omgange jf. høringssvar fra Ældrerådet. Udvalget afventer endelig stillingtagen til sagen til udvalgmødet i juni.

Godkendt.

### **SAGSFREMSTILLING:**

Social-, Sundhed- og Arbejdsmarkedsudvalget godkendte den 13. januar 2020 et tillægforslag om, at administrationen skulle fremlægge forslag til et rådgivende organ på Social- Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalgets område. Af tillægforslaget fremgår, at der var ønsket et forslag til et rådgivende organ i lighed med det Rådgivende Skoleorgan.

Formålet med det Rådgivende Skoleorgan, som består af to medlemmer af Børne-, Fritids- og Kulturudvalget, skoleledere samt repræsentanter fra skolebestyrelserne og administrationen er, at sikre den bedst mulige inddragelse, skabe fælles forståelse og gensidig dialog. Essentielt er den tidlige inddragelse i sager og tiltag, før de løftes til politisk beslutning. Se kommissorium fra skoleområdet vedlagt som bilag.

I nærværende sag er forslaget om etablering af et rådgivende organ begrænset til ældreområdet. Årsagen er, at beskæftigelsesområdet varetages af Tårnby Kommune og socialområdet varetager primært myndighedsbehandling. Desuden ville et samlet organ skulle drøfte emner af så forskelligartet karakter, at der i praksis ville opstå behov for selvstændige møderækker afhængig af det specifikke emne og endelig ville det være problematisk at sikre en balanceret repræsentation af de respektive områder i organet.

### **Etablering af et rådgivende § 17, stk. 4 - organ på ældreområdet**

Såfremt der skal etableres et rådgivende organ på ældreområdet, bør der udpeges to repræsentanter fra Social-Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget.

Som følge af den politiske repræsentation vil organet være et § 17, stk. 4- udvalg.

For at favne det samlede ældreområde i Dragør bør Ældrerådet, Ældresagen, Dragør Aktivitetshus brugerråd samt Beboer- og pårørenderådet på Enggården udpege repræsentanter til organet.

I forlængelse heraf foreslås, at Ældrerådets to årlige dialogmøder med Social-, Sundheds – og Arbejdsmarkedsudvalget udgår som følge af den politiske repræsentation i Ældreforum.

### **Ældreforummets funktion**

Et ældreforum kan give in-put på et tidligt stadie til planlagte større sager eller tiltag som led i den generelle sagsforberedelse og udvikling af ældreområdet.

Det skal bemærkes, at Ældreforum ikke vil have egen beslutningskompetence eller høringsret, idet der allerede med Ældrerådet eksisterer et sådan formelt råd på ældreområdet.

Det bør på den baggrund overvejes, om der er behov for etablering af yderligere et rådgivende organ på ældreområdet eller om de forskellige aktører på ældreområdet allerede er tilstrækkeligt repræsenterede gennem Ældrerådet. I forhold til spørgsmålet om den tidlige inddragelse i kommende sager er der iværksat en møderække mellem administration og Ældreråd, hvor dette imødekommes.

Samtidig vil der med to rådgivende organer på ældreområdet kunne opstå overlap mellem de behandlede emner, såvel som der kan opstå tvivl om, hvor en problemstilling skal drøftes.

### **Struktur for Ældreforum**

Såfremt der etableres et ældreforum, anbefales at der vælges en formand, der i samarbejde med administrationen udarbejder dagsordener.

Der foreslås en mødekadence med to årlige møder, hvor større, kommende ældretemaer drøftes med henblik på dels at give forummet indsigt i temaerne, dels at sikre bidrag, der potentielt kan indgå i udvikling af et tiltag eller en sag.

Sekretariatsbetjeningen af ældreforummet, som skal varetages af Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering må forventes at udgøre et vist ressourcetræk for administrationen.

Forummet møder afvikles i dagtimerne.

Tidshorisonten for et § 17, stk. 4-udvalgs virke besluttet politisk i forbindelse med godkendelse af et kommissorium.

Såfremt Kommunalbestyrelsen beslutter at nedsætte et § 17, stk. 4-udvalg på ældreområdet, vil administrationen udarbejde et kommissorium samt en forretningsorden til politisk godkendelse.

### **LOVE/REGLER:**

Ingen bemærkninger.

### **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Der udbetales ikke automatisk vederlag/tabt arbejdsfortjeneste til medlemmer af et § 17, stk. 4 udvalg, der ikke er medlemmer af kommunalbestyrelsen.

Udbetaling forudsætter at Kommunalbestyrelsen aktivt beslutter dette.

### **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ældrerådet.

### **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

### **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 11. april 2023.

Kommunalbestyrelsen den 27. april 2023.

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

### **Bilag**

Kommissorium - Dragørmodellen - Dragør Kommunes skolevæsen



## **Punkt 5: Beslutning - Pejlemærker for Det gode Liv på Enggården**

22/4547

### **RESUMÉ:**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 30. juni 2022 AVC's medlemsforslag "Det gode liv på Enggården" med henblik på at formulere værdimæssige pejlemærker, som skal bidrage til at skabe retning og profil hos beboere og i offentligheden.

På baggrund af en inddragende proces med deltagelse af relevante interessenter er der formuleret tre pejlemærker "Hjemlighed", "Aktiviteter" og "Det gode samarbejde med pårørende".

Pejlemærkerne forlægges udvalget med henblik på høring i Ældreråd samt Beboer-og Pårørenderådet på Enggården før endelig politisk godkendelse i Kommunalbestyrelsen i forventeligt juni måned.

### **INDSTILLING:**

Administrationen indstiller, at udvalget godkender pejlemærkerne "Hjemlighed", "Aktiviteter" og "Det gode samarbejde med pårørende" med henblik på høring i Ældrerådet samt Beboer-og Pårørenderådet på Enggården

### **BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023**

Godkendt.

### **SAGSFREMSTILLING:**

Kommunalbestyrelsen vedtog den 30. juni 2022 ACV's medlemsforslag "Det gode liv på Enggården" med vægt på en inddragende proces. Af kommissoriet, som blev godkendt af Social-, Sundheds-og Arbejdsmarkedsudvalget den 22. august 2022, fremgår, at "Det gode liv på Enggården" skal formulere værdimæssige pejlemærker, som skal bidrage til at skabe retning og profil hos beboere og i offentligheden.

Pejlemærkerne skal fungere som ledelsens kompas for fokus på Enggården og i den løbende udvikling af tiltag. Forudsat den politiske godkendelse af pejlemærkerne vil Enggårdens ledelse igangsætte arbejdet med pejlemærkerne.

Implementeringen vil følge to spor. Dels vil Enggårdens ledelse iværksætte nogle konkrete tiltag med afsæt i de ideer og forslag, der er kommet under den inddragende proces. Dels skal pejlemærkerne også bidrage til en organisationsudvikling, hvor kulturen på Enggården styrkes i retning af øget hjemlighed, øget fokus på aktiviteter og styrket samarbejde med de pårørende.

Pejlemærkerne skal forankres over tid i den daglige praksis.

#### **Processen**

Afsættet for udviklingen af pejlemærkerne har været, at Enggården som Dragør Kommunes eneste plejehjem skal favne en bred beboersammensætning. Derfor har det været afgørende, at formulere inkluderende pejlemærker, som de fleste kan identificere sig med og ikke begrænse sig til en specifik profil med særligt vægt på fx kunst eller idræt, som er kendt fra blandt andet Københavns Kommunes plejehjem.

For at afdække området har der i efteråret 2022 og vinteren 2023 været gennemført en interviewrunde og en workshop. En række interessenter, bl.a. Beboer-og Pårørenderådet på Enggåden, Ældrerådet og Ældresagen har bidraget til processen.

Desuden har relevante aktører løbende haft lejlighed til at kommentere udkast.

#### **Pejlemærkerne**

En arbejdsgruppe bestående af medarbejdere og ledelse fra Enggården har fortolket det indkomne materiale og har formuleret de tre pejlemærker med udvalgte passager nedenfor:

##### **Hjemlighed**

"Når du træder ind på Enggården, mødes du af en rar og hjemlig atmosfære.

Hjemlighed handler både om imødekommende fysiske rammer, men også om gode relationer og fællesskaber med naboer og personale."

##### **Aktiviteter**

"På Enggården skal der være fællesskaber og små, stimulerende pauser i hverdagen. Aktiviteter – og gode hverdagsstunder – er vigtige for at få inspiration og livslyst i det daglige."

Det gode samarbejde med pårørende

”Pårørende og medarbejdere på Enggården skal være samarbejdspartnere og samarbejdet hviler på gensidig tillid”  
De pårørende skal støttes i rollen som nærtstående til et menneske i plejebolig.”

Der kan læses mere om de tre pejlemærker i det vedhæftede bilag ”Pejlemærker for Enggården”. Ligeledes kan der læses mere om processen for udvikling af pejlemærkerne i bilaget ”Procesbeskrivelse”.

På baggrund af workshoppen afholdt den 17. januar 2023 kom en række forslag til konkrete tiltag på Enggården. Disse er samlet til et idékatalog i bilaget ”Procesbeskrivelse”. Ledelsen på Enggården vil i samarbejde med medarbejderne vurdere hvilke tiltag, der kan iværksættes.

Afslutningsvis bemærkes, at et gennemgående ønske var, at der etableres en koordinatorfunktion for at sikre et højt aktivitetsniveau. En koordinator vil kunne øge inddragelsen af frivillige, varetage specifikke aktiviteter og forestå kommunikation.

Med den nuværende personalenormering vurderes det, at der kan afsættes tre timer ugentligt til - i meget begrænset omfang - at løfte opgaven.

Skal opgaven løftes optimalt, vurderes omfanget at udgøre ca. 20 timer ugentligt.

### **LOVE/REGLER:**

Ingen bemærkninger.

### **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

En koordinatorfunktion med en normering på 20 timer ugentligt estimeres at udgøre ca. 260.000 kr. årligt.

### **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ældrerådet samt Beboer- og Pårørenderådet på Enggården.

Der vil være høringsperiode fra den 10. maj til den 30. maj 2023.

### **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

### **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds-og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

## **Bilag**

Pejlemærker for Enggården, Bilag, Final 2.pdf

Det gode liv på Enggården, Procesbeskrivelse, Final.pdf - bilag til udvalgssag

Høringssvar ældrerådet pkt 5 SSAU maj

## Punkt 6: Beslutning - Tilsyn med Dragør Kommunale Hjemmepleje

22/416

### RESUMÉ:

Rådgivningsfirmaet BDO har den 20. februar 2023 gennemført det årlige uanmeldte kommunale tilsyn hos Dragør Kommunale Hjemmepleje - gældende for 2022. Her fremlægges resultaterne fra tilsynsrapporten samt hjemmeplejens handleplan, udarbejdet som en opfølgning på tilsynsrapportens anbefalinger.

### INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** udvalget tager tilsynsrapporten for Dragør Kommunale Hjemmepleje til efterretning.
2. **at** udvalget godkender handleplanen for Dragør Kommunale Hjemmepleje som opfølgning på tilsynet.

### BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023

Godkendt.

Udvalget ønsker samtidigt følgende:

- At få eftersendt en opdateret handleplan som tager hensyn til, at hjemmeplejelederen fratræder med udgangen af juni 2023, samt at få en status på denne ved udvalgs mødet i oktober.
- At forvaltningen udarbejder en plan for, hvordan vi sikrer stabile tilsynsresultater i fremtiden.

### SAGSFREMSTILLING:

Den 23. februar 2023 gennemførte rådgivningsfirmaet BDO det årlige uanmeldte kommunale tilsyn – gældende for 2022 - hos Dragør Kommunale Hjemmepleje, i henhold til Servicelovens § 151.

Kommunalbestyrelsen har ansvaret for, hvordan kommunen planlægger og udfører sin virksomhed på det sociale område og pligt til at føre tilsyn med, hvordan opgaverne løses både i hjemmeplejen og på plejehjem.

BDO har i forbindelse med tilsynet foretaget en gennemgang af faglig dokumentation, foretaget observationer samt tilsynsbesøg hos 11 borgere. Tilsynet omfatter desuden interview med ledelsen og gruppeinterview med to social- og sundhedshjælpere og social- og sundhedsassistenter.

Sammendrag af tilsyn med Dragør Kommunale hjemmepleje – 2022

Tilsynets samlede vurdering for 2022 er opsummeret i 7 vurderinger på udvalgte områder

Der er anvendt en 5 trins vurderingsskala, hvori det angives i hvor høj grad de udvalgte mål (for god praksis) er opfyldt, på en skala fra meget lav til meget høj grad, hvor 1 er meget lav og 5 er meget høj grad.

1. Dokumentation: indikatorer er i meget ringe grad opfyldt (1)
2. Personlig støtte og pleje: indikatorer er i lav grad opfyldt (2)
3. Praktisk hjælp: Indikatorer er i middel grad opfyldt (3)
4. Delegerede sundhedslovsydelser: Indikatorer er i middel grad opfyldt (3)
5. Sundhedsfremme og forebyggelse: Indikatorer i meget høj grad opfyldt (5)
6. Kommunikation og adfærd: Indikatorer er i middel grad opfyldt (3)
7. Organisering: Indikatorer er i middel grad opfyldt (3)

Herunder er der fremhævet udvalgte bemærkninger fra rapporten:

Dokumentation:

”Tilsynet vurderer, at dokumentationen kun i ringe omfang lever op til gældende retningslinjer.

Der ses omfattende mangler i forhold til at sikre handlevejledende beskrivelser af indsatsen i borgernes besøgsplaner.”

#### Personlig støtte og pleje:

”Det er tilsynets vurdering, at alle de besøgte borgere, fremstår soignerede, svarende til deres behov og livsstil. En borger får ikke leveret ernæringsindsatser, som modsvarer, at borgeren er diagnosticeret med dysfagi, og derfor har behov for støtte både før, under og efter måltidet.”

#### Praktisk hjælp:

”Tilsynet vurderer, at borgernes hjem og hjælpemidler er rengjorte.

Borgerne udtrykker i varierende grad tilfredshed med den praktiske støtte. Over halvdelen af borgerne er kun delvist eller slet ikke tilfredse med hjælpen, som for de besøgte borgere drejer sig om hjælp til rengøring og anretning af mad.”

#### Delegerede sundhedslovsydelser:

”Tilsynet vurderer, at borgerne har fået tildelt deres delegerede ydelser på tilsynsdagen.

Borgerne udtrykker generel tilfredshed med kvalitet og tryk i forbindelse modtagelsen af delegerede sundhedslovsydelser, men borgerne giver samtidigt udtryk for, at det gælder for de faste medarbejdere, og at det sjældent er samme oplevelse med en vikar.”

#### Sundhedsfremme og forebyggelse:

”Der observeres sundhedsfremmende og forebyggende tiltag hos de besøgte borgere.

Det er ligeledes tilsynets vurdering, at medarbejderne på en fagligt overbevisende måde kan redegøre for sundhedsfremmende og forebyggende tiltag hos borgerne.”

#### Kommunikation og adfærd:

”Tilsynet vurderer på baggrund af observationer, at medarbejderne har en respektfuld kommunikation og adfærd i samarbejdet med den enkelte borger.”

#### Organisering:

”Tilsynet vurderer, at der ledelsesmæssigt arbejdes på at sikre en kultur i hjemmeplejen, som understøtter kvalitet i opgaveløsningen, men at der er rekrutteringsudfordringer og højt sygefravær, og derfor må hjemmeplejen anvende interne og eksterne vikarer.”

#### Handleplan

Den kommunale hjemmepleje har udarbejdet en handleplan, hvori der redegøres for hvordan tilsynsrapportens konkrete anbefalinger udmøntes.

Handleplanen har særligt fokus på at sikre og forankre en forbedret dokumentationspraksis i hele organisationen. Der vil blive inddraget eksternt konsulentbistand i arbejdet hermed.

Handleplanen og den samlede tilsynsrapport er vedlagt som bilag.

Lederen af Dragør Kommunale Hjemmepleje vil deltage under udvalgets behandling af sagen.

#### **LOVE/REGLER:**

Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område §§ 15 og 16, Lov om social service § 151.

#### **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Ingen bemærkninger.

#### **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ingen bemærkninger.

#### **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

#### **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

#### **Bilag**

Tilsynsrapport Dragør kommunale hjemmepleje 2022-Dragør-Endelig rapport.pdf

8122-23 Handlingsplan for hjemmeplejen 2022, endelig version inkl. assecc.pdf

Høringssvar ældrerådet pkt 6 SSAU maj

# **Punkt 7: Beslutning - Godkendelse af årsregnskab for 2022 for Blomsterhandler Peter P. Bøge Andersen og hustru Ingers fond**

23/2187

## **RESUMÉ:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget administrerer fondsmidler fra Blomsterhandler Peter P. Bøge Andersen og hustru Ingers fond. Årsregnskab 2022 forelægges til udvalgets godkendelse.

## **INDSTILLING:**

Administrationen indstiller, at udvalget godkender årsregnskabet for 2022 for Blomsterhandler Peter P. Bøge Andersen og hustru Ingers fond.

## **BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023**

Godkendt.

## **SAGSFREMSTILLING:**

Nordea har udarbejdet Årsregnskab 2022 for Blomsterhandler Peter P. Bøge Andersen og hustru Ingers fond og fremsendt denne til godkendelse og underskrift. Det fremgår af revisorpåtegningen, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, samt at resultatet af fondens aktiviteter i 2022 er i overensstemmelse med lovgivningen og fondens fundats.

Administrationen vil til efteråret annoncere om muligheden for at ansøge om støtte fra Blomsterhandler Peter P. Bøge Andersen og hustru Ingers fond. Ansøgningerne vil blive forelagt udvalget til behandling sammen med en oversigt over midlerne som kan uddeles.

## **LOVE/REGLER:**

Fundats for Blomsterhandler Peter P. Bøge Andersen og hustru Ingers fond.

## **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Ingen bemærkninger.

## **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ingen bemærkninger.

## **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

## **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

## **Bilag**

Fundats Blomsterhandler Peter P. Bøge Andersen og hustru Ingers fond

2022 regnskab på Blomsterhandler Peter P. Bøge Andersens fond

## **Punkt 8: Beslutning - Godkendelse af årsregnskab for 2022 fra Leisa Neel Walløe Johansens Mindelegat**

23/1911

### **RESUMÉ:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget administrerer legatmidler fra Leisa Neel Walløe Johansens Mindelegat. Årsregnskab 2022 forelægges til udvalgets godkendelse.

### **INDSTILLING:**

Administrationen indstiller, at udvalget godkender Årsregnskab 2022 for Leisa Neel Walløe Johansen Mindelegat.

### **BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023**

Godkendt.

### **SAGSFREMSTILLING:**

Legatets administrator Nordea har udarbejdet Årsregnskab 2022 for Leisa Neel Walløe Johansen Mindelegat og fremsendt denne til godkendelse og underskrift. Det fremgår af revisorpåtegningen, at årsregnskabet giver et retvisende billede af legatets aktiver samt at resultatet af legats aktiviteter i 2022 er i overensstemmelse med lovgivningen og legats fundats.

Administrationen vil til efteråret annoncere om muligheden for at ansøge om Leisa Neel Walløe Johansens mindelegat. Ansøgningerne vil blive forelagt udvalget til behandling sammen med en oversigt over midlerne som kan uddeles.

### **LOVE/REGLER:**

Fundats for Leisa Neel Walløe Johansens Mindelegat.

### **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Ingen bemærkninger.

### **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ingen bemærkninger.

### **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

### **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

### **Bilag**

Fundats Leisa Neel Walløe Johansens mindelegat

2022 Årsregnskab på Leisa Neel Walløe Johansens Mindelegat

## Punkt 9: Beslutning - Tildeling af midler til frivilligt socialt arbejde efter Servicelovens §18

23/691

### RESUMÉ:

I henhold til Servicelovens § 18 skal Kommunalbestyrelsen årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde. Dragør Kommune har i 2023 afsat 106.866 kr. til støtte af frivilligt socialt arbejde.

Dragør Kommune har efter offentlig opslag i marts måned modtaget 8 ansøgninger om støtte i 2023. Udvalget skal tage stilling til ansøgningerne og fordele midlerne.

### INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. at Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget beslutter, hvilke ansøgninger der tildeles midler i 2023.
2. at Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget beslutter, om der skal planlægges en 2. ansøgningsrunde i efteråret 2023, hvorefter eventuelle restmidler uddeles.

### BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023

Ad 1:

Udvalget tildelte midler som følger:

Ansøger	Ansøgt beløb	Tildelt	Rest
Bedre Psykiatri Amager	30.000 kr.	5.000 kr.	
Besøgstjenesten ved Aktivitetshuset	2.000 kr.	2.000 kr.	
Den Boligsociale Fond	6.000 kr.	2.500 kr.	
Jeanet Barth	24.000 kr.	24.000 kr.	
Jytte Hahn Ohrt	10.000 kr.	0 kr.	
Jytte Zaar	30.000 kr.	30.000 kr.	
Wiedergårdens Alsanghold	2.000 kr.	2.000 kr.	
Ældre Sagen Tårnby	5.000 kr.	5.000 kr.	
<b>Sum</b>	<b>109.000 kr.</b>	70.500 kr.	36.366 kr.
	106.866 til rådighed		

Ad 2:

Forslaget efterlader ca. 36.000 kroner til en runde 2 i efteråret, der derfor skal planlægges.

### SAGSFREMSTILLING:

I henhold til Servicelovens § 18 skal Kommunalbestyrelsen samarbejde med frivillige sociale organisationer og foreninger. Kommunalbestyrelsen skal årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde. Rammerne for samarbejdet fastlægges af den enkelte Kommunalbestyrelse, jf. Servicelovens § 18, stk. 1 og 2.

Dragør Kommune har i 2023 afsat 106.866 kr. til støtte af frivilligt socialt arbejde.

Dragør Kommune har modtaget i alt 8 ansøgninger, hvor de ansøgte midler i alt udgør 109.000 kr. Vedlagt som bilag er en oversigt over indkomne ansøgninger, en oversigt over tidligere bevillinger samt de fulde ansøgninger.

Tildelingen af midlerne sker på baggrund af principper for tildeling af midler til frivilligt social arbejde, som blev godkendt af Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget på møde den 1. april 2019. En sprogligt opdateret udgave af principperne er vedlagt som bilag.

I Dragør Kommune kan der således ydes støtte til foreninger, organisationer, grupperinger m.v., hvis:

- Målgruppen er bosiddende i Dragør Kommune
- Aktiviteten udføres med henblik på, at forebygge eller forhindre sociale eller sundhedsmæssige problemer
- Aktiviteten udføres i overvejende grad af frivillige

### **Oversigt over indkomne ansøgninger**

<b>Ansøger</b>	<b>Ansøgt beløb</b>
Bedre Psykiatri Amager	30.000 kr.
Besøgstjenesten ved Aktivitetshuset	2000 kr.
Den Boligsociale Fond	6000 kr.
Jeanet Barth	24.000 kr.
Jytte Hahn Ohrt	10.000 kr.
Jytte Zaar	30.000 kr.
Wiedergårdens Alsanghold	2000 kr.
Ældre Sagen Tårnby	5000 kr.
<b>Sum</b>	<b>109.000 kr.</b>

### **LOVE/REGLER:**

Lov om Social Service §18

### **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Ingen bemærkninger.

### **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ingen bemærkning.

### **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkning.

### **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

### **Bilag**

Principper for tildeling af støtte til frivilligt socialt arbejde.pdf

Oversigt over tidligere bevillinger pr. april 2023

Oversigt over indkomne ansøgninger til puljen for frivilligt socialt arbejde\_webtilgængelig

Alle ansøgninger til offentliggørelse

# Punkt 10: Beslutning - Opfølgning på medlemsforslag om straksudlevering af hjælpemidler

22/7476

## RESUMÉ:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget blev den 4. oktober forelagt en status på administrationens arbejde med at belyse mulighederne for at indføre straksudlevering af hjælpemidler. Administrationen besvarer i denne sag endeligt medlemsforslaget med henblik på udvalgets beslutning om den videre proces.

## INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at der ikke arbejdes videre med at indføre straksudlevering af hjælpemidler.

## BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023

Godkendt.

## SAGSFREMSTILLING:

Administrationen har afdækket mulighederne for at indføre straksudlevering af hjælpemidler. Denne sag vil først beskrive den eksisterende arbejdsgang for bevilling og udlevering af hjælpemidler samt scenarier for en ny udleveringsordning. Til sidst vurderes de to scenarier fagligt i forhold til hvordan de kan indføres, og hvad det vil betyde for borgerne i kommunen.

### Den nuværende arbejdsgang for bevilling af hjælpemidler

Borgere kan i dag blive bevilliget hjælpemidler af kommunen eller af regionen. Kommunen bevilliger hjælpemidler til borgere med en varig funktionsnedsættelse, mens regionen bevilliger hjælpemidler til borgere, som har brug herfor som led i en behandling.

En borger kan søge om et hjælpemiddel hos Dragør Kommune til at afhjælpe en varigt nedsat funktionsevne. Den nedsatte funktionsevne kan for eksempel være, at borgeren har diabetes og derfor har behov for kontroludstyr til at følge sit blodsukker, eller at borgeren går dårligt udendørs og derfor har behov for en rollator.

Hvis en borger har været indlagt på hospitalet og efter udskrivelse har behov for hjælpemidler, udlåner Region Hovedstaden borgeren de nødvendige hjælpemidler i borgerens helingsperiode. Såfremt borgeren efter helingsperioden fortsat har behov for et eller flere hjælpemidler, skal borgeren søge herom hos kommunen.

### Proces for udlevering af kommunalt bevilligede hjælpemidler

En borger som har et behov for et hjælpemiddel på grund af en varigt nedsat funktionsevne skal søge skriftligt herom på borger.dk eller via en skriftlig formular, hvis borgeren er fritaget for digital selvbetjening. Herefter behandles borgerens ansøgning i kommunens myndighedsteam. I forbindelse med sagsbehandlingen kan der være behov for at indhente lægelige oplysninger, hvilket forudsætter borgerens samtykke. Herudover er der nogle gange også behov for et besøg hos borger, for at vurdere borgerens funktionsevneniveau. Et typisk sagsforløb tager mellem 3-5 timer.

Når borgeren har fået bevilliget et hjælpemiddel leveres dette af kommunens hjælpemiddeldepot, Fælles Hjælpemiddeldepot I/S, hvis der er tale om et genbrugshjælpemiddel. Genbrugshjælpemidler leveres den førstkommande leveringsdag efter bevillingen, hvilket er hver tirsdag og torsdag. Såfremt borgeren har behov for levering på en anden dato eller før den førstkommande leveringsdato arrangeres en anden leveringsdato. Dette medfører en meromkostning for kommunen, hvorfor brugen heraf er begrænset.

Hvis en borger skal have et individuelt tilpasset hjælpemiddel som f.eks. en stomipose eller et andet større hjælpemiddel, vil dette blive leveret direkte til borgeren fra leverandøren.

### To scenarier for straksudlevering

Det er udvalgets ønske, at mulighederne for at indføre straksudlevering af hjælpemidler bliver belyst. Det er administrationens vurdering, at det er ulovligt at indføre en straksudleveringsordning, hvor borgere kan få udleveret hjælpemidler uden en forudgående visitation. På den baggrund har administrationen belyst nedenstående scenarier.

### Scenarie A: Hurtigere udlevering af hjælpemidler

I dette scenarie indføres en fremskudt visitation til, og udlevering af, en række genbrugshjælpemidler på Aktivitetshuset Wiedergården.

## Forudsætninger

Scenariet indeholder følgende praktiske forudsætninger:

- Der er åbent for fysisk visitation til, og udlevering af, hjælpemidler alle hverdage mellem 08:15 – 10:00 i et dertil indrettet lokale i Aktivitetshuset Wiedergården.  
Tidsrummet svarer til den eksisterende telefontid for kommunens myndighedsteam.
- Visitationen foretages af en medarbejder fra kommunens myndighedsteam som arbejder med genbrugshjælpemidler.
- Der er indrettet et lager til opbevaring af hjælpemidler i Aktivitetshusets kælder.

## Tilgængelige hjælpemidler

I scenariet kan en borger fysisk søge om og blive vurderet til at have brug for nedenstående hjælpemidler:

- Badebæk
- Rollator
- Toiletforhøjer

Myndighedsmedarbejderen vil under en dialog med borgeren vurdere, om en borger opfylder betingelserne for at blive bevilliget et hjælpemiddel. Herefter afprøves det hjælpemiddel som påtænkes at blive bevilliget, og hvis borgeren kan benytte hjælpemidlet, bevilliges det efterfølgende til borgeren. Herefter udleveres hjælpemidlet med det samme til borgeren.

## Fordele og ulemper ved scenarie A

Ved indførelsen af scenarie A vil der være en række fordele for borgerne:

- Lettere adgang til at få et hjælpemiddel
- Hurtig bevilling af et hjælpemiddel
- Ansøgning i kendte og trygge rammer såfremt borgeren allerede kommer på Wiedergården
- Borgerne kan få et hjælpemiddel med hjem samme dag
- Borgerne skal ikke returnere hjælpemidlet efter de ikke længere har behov for det

Der er tre ulemper for borgeren ved ordningen:

- Borgerens behov for hjælp helhedsvurderes ikke
- Borgeren skal selv arrangere hjemtransport af hjælpemidlet til sit hjem
- Borgeren skal stadig søge skriftligt om andre hjælpemidler som ikke indgår i ordningen.

Ordningen medfører også, der skal inddrages et eller flere lokaler i Aktivitetshusets kælder til opbevaring af hjælpemidlerne, som indkøbes til ordningen. Lokalerne bruges i dag til aktiviteter af borgere som kommer i Aktivitetshuset.

Der er også en række ulemper for kommunen ved at indføre scenariet:

- Den fysiske sagsbehandling medfører at medarbejderen ikke kan indgå i myndighedsteamets telefontid, som er tilgængelig for alle borgere. Dermed kan der opstå kø til vejledning for andre borgere med behov herfor
- De udlånte hjælpemidler skal ikke returneres når borgerne ikke længere har behov herfor. Dette skyldes, at hjælpemidlerne indkøbt til ordningen ikke kan opmærkes og dermed er der ikke styr på hvilke borgere som har hvilke hjælpemidler. Dette medfører, meromkostninger til indkøb af hjælpemidler
- Der skal løbende modtages nye hjælpemidler på Wiedergården, hvilket kræver en omprioritering af medarbejderressourcer
- Der håndteres hjælpemidler via hjælpemiddeldepotet og fysisk på Wiedergården hvilket er mindre effektivt.
- Scenariet er i modstrid med den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi

Siden udvalget blev forelagt en status på administrationens arbejde i oktober måned, har Fælles Hjælpemiddeldepot, som i dag håndterer Dragør Kommunes hjælpemidler, arbejdet med en ny forretningsmodel. I udkast til forretningsmodellen vil Dragør Kommune fra 2024 betale en lavere tilslutningstakst end i dag, og der påtænkes også indført levering af hjælpemidler alle hverdage fra 2024, hvilket er en serviceforbedring. I forretningsmodellen er det forudsat, at Dragør Kommune får håndteret alle hjælpemidler af Fælles Hjælpemiddeldepot. Indførelsen af scenarie A vil derfor underminere den kommende forretningsmodel og den tilhørende økonomi.

## Scenarie B: Fremskudt visitation af borgere

I dette scenarie indføres en fremskudt visitation af borgere til hjælpemidler på Wiedergården.

## Forudsætninger

Scenariet indeholder følgende praktiske forudsætninger:

- Der er åbent for fysisk visitation til, og udlevering af, hjælpemidler alle hverdage mellem 08:15 – 10:00 i et dertil indrettet lokale i Aktivitetshuset Wiedergården.  
Tidsrummet svarer til den eksisterende telefontid for kommunens myndighedsteam
- Visitationen foretages af en medarbejder fra kommunens myndighedsteam som arbejder med genbrugshjælpemidler
- Hjælpemidler leveres hjemme hos borger den førstkommende leveringsdag af kommunens hjælpemiddeldepot

#### Tilgængelige hjælpemidler

I scenariet kan en borger fysisk søge om og blive visiteret til nedenstående hjælpemidler:

- Badebæk
- Rollator
- Toiletforhøjer

Myndighedsmedarbejderen vil under en dialog med borgeren vurdere, om en borger opfylder betingelserne for at blive bevilliget et hjælpemiddel. Herefter afprøves det hjælpemiddel som påtænkes at blive bevilliget, og hvis borgeren kan benytte hjælpemidlet, bevilliges det efterfølgende til borgeren. Herefter bestilles hjælpemidlet hos kommunens hjælpemiddeldepot, som leverer hjælpemidlet den førstkommende leveringsdag hjemme hos borgeren.

#### Fordele og ulemper ved scenarie B

Ved indførslen af scenarie B vil der være en række fordele for borgerne:

- Lettere adgang til at få et hjælpemiddel
- Hurtig bevilling af et hjælpemiddel
- Ansøgning i kendte og trygge rammer såfremt borgeren allerede kommer på Wiedergården
- Hjælpemidlet leveres på borgerens hjemmeadresse

For borgerne vil der være tre ulemper ved scenariet:

- Borgernes behov for hjælp helhedsvurderes ikke
- Borgerne skal møde fysisk op på Aktivitetshuset, hvilket kan være en udfordring for gangbesværede borgere
- Borgerne skal stadig søge skriftligt om andre hjælpemidler som kræver individuelle tilpasninger

Herudover vil der være to ulemper for kommunen ved scenariet:

- Den fysiske sagsbehandling forhindrer en medarbejder i at deltage i myndighedsteamets telefontid, hvilket medfører forlængede ventetider på vejledning til borgere som søger om andre hjælpemidler
- Scenariet er i modstrid med den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi

#### Udgifter til de to scenarier

Det kan ikke beregnes hvor mange hjælpemidler, som vil blive udleveret igennem begge scenarier, idet det er usikkert hvilke borgere som vil bruge tilbuddet samt hvad fordelingen af de bevilligede hjælpemidler vil være. I det vedlagte lukkede bilag 1 er der beregnet et overslag over udgifterne forbundet med begge scenarier ved udlevering af henholdsvis 100, 150 og 200 hjælpemidler. I dag ejer Dragør Kommune 166 badebænke, rollatorer og toiletforhøjere, hvoraf næsten alle hjælpemidler er udlånt til borgere.

De beskrevne udgifter i bilag 1 kan ikke finansieres inden for den eksisterende ramme på hjælpemiddelområdet. Der er ikke råderum på området, idet området er udfordret på grund af et stigende antal bevillinger til borgere pga. det stigende antal ældre borgere i kommunen, hvilket området ikke kompenseret for. Indførslen af et af de to scenarier vil derfor kræve, at der tilføres yderligere midler til området.

#### Faglig vurdering af de to scenarier

Vurdering af mulighederne for at indføre scenarierne

De to scenarier vil kunne starte op i februar 2024 såfremt der afsættes midler til et af scenarierne i budget 2024-2027.

Inden da skal der i begge scenarier etableres en arbejdsplads i et lokale på wiedergården, som også skal indrettes med hjælpemidler som borgerne kan afprøve. Herudover skal der i scenarie A også ryddes et kælderlokale, som skal indrettes til et lager, som også skal udfyldes.

Samlet set vil de to scenarier ikke medføre substantielle ændringer i de eksisterende arbejdsgange for bevillingen af hjælpemidler, som kræver individuelle tilpasninger hos enten borger eller i borgerens hjem, hvilket udgør hovedparten af de hjælpemidler som kommunen i dag bevilliger. Derfor vil hovedparten af borgerne ikke mærke nogen positiv forskel på deres eksisterende ansøgninger. Derimod kan der opstå længere ventetid på telefonisk rådgivning end hvad er tilfældet i dag, hvilket for flertallet af borgere er en ulempe ved at indføre en ordning.

Andre udfordringer som kan påvirke scenarierne

Det forventes, at der fra 2024 indføres levering af hjælpemidler alle hverdage fra Fælles Hjælpemiddeldepot I/S som led i potentielt kommende forretningsmodel. Såfremt der ønskes en hurtigere udlevering af hjælpemidler, kan dette derfor bedre opnås ved at styrke bemanningen på myndighedsområdet, hvilket vil kræve yderligere finansiering til området.

Det bemærkes, at der også er tre juridiske udfordringer ved de to beskrevne scenarier. De juridiske udfordringer er beskrevet i bilag 2. Udfordringerne medfører, at lovmedholdigheden af de to scenarier ikke kan garanteres.

Anbefaling

Det er administrationens vurdering, at der er flere ulemper end fordele forbundet med de to scenarier, hvorfor administrationen ikke anbefaler deres indførelse. Dette skyldes særligt hensynet til kommunens forpligtelser i Fælles Hjælpemiddeldepot I/S og ændret udbringning, samt at de alternative scenarier reelt ikke giver borgeren en bedre service, men er mere ressourcetunge, og at der er væsentlige juridiske udfordringer forbundet med indførslen heraf.

### **LOVE/REGLER:**

Lov om Retssikkerhed og Administration på det Sociale Område §5

Lov om Social Service §1 stk. 3., §112 & §112A

Kommunalfuldmagtsreglerne.

### **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Indkøb af hjælpemidler uden om Fælles Hjælpemiddeldepot I/S kan medføre højere udgifter til depotet, idet den kommende betalingsstruktur bygger på at Dragør Kommune ikke væsentligt ændrer i sine bestillinger hos depotet. En ændret bestillingspraksis kan derfor medføre et krav om merbetaling for at dække det underskud som skabes ved ændringen.

### **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ældrerådet.

### **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

### **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

### **Bilag**

Juridiske udfordringer\_webtilgængelig

Høringssvar ældrerådet pkt 10 SSAU maj

# Punkt 11: Beslutning - Høring vedr. Sundhedsaftale 2024 - 2027

23/2377

## RESUMÉ:

De 29 hovedstadskommuner og Region Hovedstaden skal indgå en sundhedsaftale for perioden 2024-2027. Aftalen skal styrke samarbejdet om de borgere, som har forløb på tværs af sektorerne. Sundhedssamarbejdsudvalget (SSU), der koordinerer det tværsektorielle samarbejde på tværs af de fem sundhedsklynger i Region Hovedstaden, har den 14. april 2023 besluttet at sende udkast til hørings svar i høring med frist for bemærkninger den 9. juni 2023.

Udvalg og Kommunalbestyrelse skal drøfte og godkende høringsudkast til Sundhedsaftale 2024 - 2027.

## INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at høringsudkast til Sundhedsaftale 2024 – 2027 drøftes og godkendes

## BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023

Anbefales over for KB.

## SAGSFREMSTILLING:

Kommuner, almen praksis og region løfter forskellige opgaver på sundhedsområdet. Men mange borgere har behov for indsatser på tværs af sektorgrænserne, hvor det er en fælles opgave at sikre en sammenhængende indsats gennem et velfungerende og forpligtende samarbejde. Sundhedsaftalen udgør rammen for dette samarbejde og gælder for en 4-årig periode.

Det politiske ansvar for arbejdet med Sundhedsaftalen er forankret i Sundhedskoordinationsudvalget (SSU), som er sammensat af politiske repræsentanter fra kommunerne, regionen og almen praksis.

### Sundhedsaftalen for 2024 - 2027

Sundhedsaftalen for 2024 – 2027 er en politisk aftale med fokus på de områder, som kommuner, region og almen praksis vil udvikle i perioden. Samarbejdet på tværs om den enkelte borger bygger fortsat på en lang række underaftaler, vejledninger mv., som fortsat vil være gældende.

Aftalen er enkel og fleksibel, hvilket betyder, at de konkrete initiativer defineres nærmere i aftaleperioden med input fra fagfolk, forskere, brugere og politikere.

#### Fælles visioner

- Styrket sammenhæng i borgerens forløb
- Mere lighed i sundhed
- Tættere samspil med borgeren
- Bedre brug af ressourcerne

#### Fokusområder for fælles udvikling

- Sammen om børn og unges sundhed
- Sammen om borgere med psykisk sygdom
- Sammen om ældre og borgere med kronisk sygdom

Sundhedsaftalen konkretiseres og implementeres i de organisatoriske rammer for det tværsektorielle samarbejde om sundhed i regionen. Det vil først og fremmest sige i Sundhedssamarbejdsudvalget (SSU), sundhedsklyngerne og den administrative gruppe Tværsektoriel Strategisk Styregruppe (TSS).

### Høringsudkastet

Høringsudkastet bygger ovenpå og viderefører de gode erfaringer fra tidligere aftale mht. enkeltheden, visioner og fokusområderne Børn og unges sundhed; Borgere med psykisk sygdom; samt Ældre og borgere med kronisk sygdom. Udkastet er tilpasset den nye samarbejdsstruktur med sundhedsklynger og SSU har ønsket tilføjet et øget fokus på forebyggelse og det fælles populationsansvar.

Der har været bred involvering af relevante og berørte parter i udarbejdelsen af sundhedsaftalen, bl.a. de fem sundhedsklynger, brugerrepræsentanter, de faglige organisationer og patientforeningerne.

Fra kommunal side er der i processen lagt vægt på at videreføre de gode erfaringer, enkeltheden, relevant involvering af brugerrepræsentanter samt forebyggelse.

### **Fælleskommunale ønsker**

Kommunerne vurderer ikke, at arbejdet med tidligere sundhedsaftale er færdiggjort, bl.a. grundet Covid-19, og derfor bakkes op om at bygge ovenpå gode erfaringer, herunder at videreføre visioner og fokusområder.

Særligt bakker kommunerne op om:

- 1) Prioritering af børne- og unge-området i gensidig respekt for hinandens tilbud, visitationsansvar mv.
- 2) Understøttelse af sundhedsklyngernes populationsansvar og det lokale politiske handlerum
- 3) At forebyggelse bliver tænkt ind i alle indsatser, som et tværgående tema
- 4) Prioritering af psykiatrien og udsatte borgere
- 5) Fælles fokus på prioritering af knappe ressourcer på tværs af sundhedsvæsenet.

### **Videre proces**

Efter høringsfristens udløb den 9. juni 2023 udarbejder SSU-sekretariatet endeligt forslag til den kommende sundhedsaftale til godkendelse i SSU den 13. oktober 2023. Herefter skal den endelige sundhedsaftale politisk godkendes i regionen og i de 29 kommuner inden 1. januar 2024.

Det bemærkes, at Sundhedsstyrelsen endnu ikke har udsendt vejledning om sundhedsklynger, sundhedssamarbejdsudvalg og sundhedsaftaler. Forventningen er dog, at det vedlagte høringsudkast vil leve op til de formelle krav, som kommer til at indgå i vejledningen.

Høringsudkast til Sundhedsaftale 2024 – 2027 samt høringsbrev er vedlagt som bilag.

### **LOVE/REGLER:**

Ingen bemærkninger

### **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Ingen bemærkninger

### **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ældrerådet

### **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger

### **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds-og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023

Kommunalbestyrelsen den 25. maj 2023

### **Bilag**

Høringsudkast til Sundhedsaftale 2024 -2027.pdf

Høringsbrev\_sundhedsaftale 2024-2027.pdf

Høringssvar ældrerådet pkt 11 SSAU maj

## Punkt 12: Beslutning - A, D og R-skema

23/2365

### RESUMÉ:

Kommunalbestyrelsen besluttede 2. februar 2023 rammen og tidsplanen for udarbejdelsen af budgetanalyser til budget 2024. Udover at der igangsættes lovpligtig/ikke lovpligtig analyser på de områder, der ikke sidste år var omfattet af analyser, gennemføres en opdatering af den overordnede benchmarkanalyse, ligesom der udarbejdes eksterne analyser på det specialiserede børne- og voksenområde. Desuden blev det besluttet, at der kan udarbejdes konkrete udvidelses eller besparelsesforslag på drift eller anlæg (A-, D- og R-skemaer).

### INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget beslutter, hvilke A-, D- og R-skemaer, der skal udarbejdes, idet der henvises til tidligere beslutning om, at det forventes, at D-forslag følges af forslag til besparelser.

### BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023

Udvalget har ikke nogle forslag til A-, D- og R-skemaer.

Anbefales over for ØU/KB.

Peter Læssøe (T) var ikke til stede.

### SAGSFREMSTILLING:

Kommunalbestyrelsen besluttede 2. februar 2023 rammen og tidsplanen for udarbejdelsen af budgetanalyser til budget 2024:

(<https://dagsordener.dragoer.dk/vis?id=f4a5aa39-b740-4def-b047-90d6327c4695>).

Det blev blandt andet besluttet, at der udarbejdes en række konkrete budgetanalyser til brug for budgetforhandlingerne. Analyserne fordeler sig på følgende 3 kategorier;

- Den tværkommunale overordnede benchmarkanalyse på alle områder
- Kan/Skal-analyser (Lovpligtig/ikke-lovpligtig) på de sektorer, der ikke var omfattet af analyserne sidste år
- Herudover blev det besluttet, at gennemføre en ekstern analyse på det specialiserede børneområde (behandlingstilbud) og det specialiserede voksenområde (bo- og aktivitetstilbud) med henblik på at vurdere, om Dragør Kommune betaler for de rigtige ydelser og om der sker den planlagte opfølgning på handleplaner samt en tættere kontraktstyring af udbydere.

Det blev tilsvarende godkendt, at der kan udarbejdes konkrete udvidelses eller besparelsesforslag på drift eller anlæg (D-, R- og A-skemaer). Ved forslag til driftsudvidelser forventes det også, at der peges på mulig finansiering inden for eksisterende budget.

Herudover blev det besluttet, at gennemføres drøftelser i fagudvalgene om effektiviseringsmuligheder. Disse temamøder pågår for tiden.

### LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

### ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

### KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

## **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

## **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 10. maj 2023.

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 11. maj 2023.

Økonomiudvalget den 17. maj 2023.

Kommunalbestyrelsen den 25. maj 2023.

# Punkt 13: Orientering - Rapport om Dragør Kommunes oplevede udfordringer på det sociale område - unge og voksne (18 år og derover)

23/2339

## RESUMÉ:

I maj 2022 bidrog Dragør Kommune til Social- og Boligstyrelsens landsdækkende spørgeskemaundersøgelse, hvor Dragør Kommunes administration bidrog med perspektiver på udfordringer i arbejdet med unge (18 år og derover) og voksne på det specialiserede socialområde. Undersøgelsen viser at Dragør kommune sammenlignet med besvarelser fra 2020, generelt har været i en god udvikling.

Undersøgelsen er sendt ud til 95 af landets kommuner, hvor 86 pct. har gennemført eller delvist gennemført spørgeskemaundersøgelsen på voksenområdet.

## INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023

Til efterretning.

Peter Læssøe (T) var ikke til stede.

## SAGSFREMSTILLING:

Undersøgelsen giver et overordnet billede af kommunernes perspektiv på centrale udfordringer i arbejdet med socialt udsatte, personer med psykiske vanskeligheder og personer med handicap, men undersøgelsen siger ikke noget om kvaliteten af det sociale arbejde, eller borgeres eller andre aktørers oplevede udfordringer. Undersøgelsen belyser kommunale udfordringer ud fra et organisatorisk og socialfagligt perspektiv, mens juridiske og økonomiske rammebetingelser i meget begrænset omfang belyses. Undersøgelsen belyser udfordringer i et bredt perspektiv, hvorfor undersøgelsen ikke kan bruges til at forklare årsager til udfordringer i dybden.

Undersøgelsen består af tre dele, som hver omfatter en række fokusområder eller temaer (under hvert fokus område er der underkategorier med uddybende spørgsmål).

Første del af undersøgelsen, omfatter organisatoriske fokusområder, som har betydning for arbejdet med at yde en kvalificeret og effektiv indsats på det sociale område.

Anden del omfatter en række målgruppespecifikke fokusområder, og tredje del omfatter syv udvalgte aktuelle temaer.

Del 1 - De fem fokusområder omfatter arbejdet med:

- 1) en strategi for det specialiserede voksenområde
- 2) en forebyggende og mindre indgribende indsats
- 3) **sagsbehandling**
- 4) at koordinere og samarbejde på tværs af fagområder i kommunen og mellem sektorer
- 5) **at sikre kvalitet i og adgang til indsatser og metoder.**

Ovennævnte fokusområder der er markeret med fed ligger Dragør Kommune generelt set med en højre besvarelse end gennemsnittet, det vil sige at der opleves flere udfordringer end sammenligningsgrupperne.

Del 2 - De ni fokusområder omfatter følgende emner:

- 1) **identificering inden for målgruppen**
- 2) vækst i målgruppeomfang
- 3) en forebyggende og mindre indgribende indsats
- 4) tilbud og indsatser til målgrupperne
- 5) samarbejde med borgere
- 6) samarbejde på tværs af kommunen om indsatser og tilbud
- 7) samarbejde med relevante sektorer om indsatser og tilbud
- 8) kompetencer og viden hos fagprofessionelle
- 9) arbejdet med målgrupperne samlet set.

Ovennævnte fokusområder der er markeret med fed ligger Dragør Kommune generelt set med en højre besvarelse end gennemsnittet, det vil sige at der opleves flere udfordringer end sammenligningsgrupperne.

Del 3 - De syv temaer omfatter følgende:

- 1) Pårørende til voksne på det sociale område
- 2) Understøttelse af borgernes trivsel og sundhed på det sociale område
- 3) Velfærdsteknologi i den sociale indsats
- 4) Stigende antal ældre blandt socialt udsatte og mennesker med kognitive handicap
- 5) Inddragelse af borgerens perspektiver
- 6) Stigende antal unge med psykisk sårbarhed, udsathed eller handicap
- 7) Den rehabiliterende tilgang på handicapområdet.

Del 3 af undersøgelsen ligger Dragør kommune generelt set bedre sammenlignet med øvrige kommuner samt landsgennemsnittet, med undtagelse af temaet: stigende antal unge med psykisk sårbarhed, udsathed eller handicap. Her ligger Dragør kommune i gennemsnit på svarkategori 3 (Kommunen oplever "i høj grad" udfordringer på det pågældende Område), hvor gennemsnittet for regionen er på 2,65 og øvrige kommuner ligger på 2,68.

### **LOVE/REGLER:**

Ingen bemærkninger.

### **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Ingen bemærkninger.

### **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ingen bemærkninger.

### **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

### **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

### **Bilag**

Rapport af kommunernes oplevede udfordringer på det sociale område - unge og voksne (18 år og derover)

## Punkt 14: Orientering - Status på projekt om rehabiliteringsforløb

22/8992

### RESUMÉ:

Den 29. november 2022 blev udvalget orienteret om program for rehabilitering. Det første og andet spor i dette program er projekterne ”Rehabiliteringsforløb for nye borgere” og ”Rehabiliteringsforløb for eksisterende borgere”. Udvalget får her en samlet status på de gennemførte rehabiliteringsforløb.

### INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023

Til efterretning.

Peter Læssøe (T) var ikke til stede.

### SAGSFREMSTILLING:

Formålet med begge rehabiliteringsprojekter er at øge borgernes funktionsevne og dermed livskvalitet, da de derigennem kan forblive aktive og uafhængige af hjælp fra andre i længst mulig tid. Det kan samtidig dæmpe udgiftsstigningen på området (for en periode).

Projekterne er i udgangspunktet tænkt til at løbe i to spor, et som har fokus på at tilbyde rehabiliteringsforløb til nye borgere (skulle gennemføres i perioden maj 2022 – oktober 2023) og et som har fokus på at tilbyde rehabiliteringsforløb til eksisterende borgere i hjemmeplejen (skulle gennemføres i perioden januar 2023 – januar 2024). I praksis har det dog vist sig mest hensigtsmæssigt at gennemføre projekterne samtidig med samme projektgruppe og samme rehabiliteringsteam. Derfor gives her en samlet status.

### Status på gennemførte rehabiliteringsforløb

Tabellen nedenfor viser en sammenfatning af de afsluttede rehabiliteringsforløb i perioden 31. oktober 2022 til 31. marts 2023. I den periode er der visiteret i alt 49 borgere til et rehabiliteringsforløb, 16 nye borgere (ud af 73 nyvisiterede borgere) og 33 eksisterende borgere. Ud af de 49 borgere har 38 borgere afsluttet deres rehabiliteringsforløb og 11 er fortsat aktive.

For de 38 afsluttede forløb gælder det, at 18 borgere er afsluttet med en bedre funktionsevne end før forløbet og 7 borgere er afsluttet uden yderligere behov for ydelser. Bemærk, at den samme borger godt kan optræde både i kategorien bedre funktionsevne og kategorien afsluttet uden behov for yderligere ydelser.

	Afsluttet efter gennemført forløb	Afsluttet før gennemført forløb	I alt
Afsluttede forløb i alt	13	25	38
Heraf afsluttede forløb med bedre funktionsevne end før forløbet	13	5	18
Heraf afsluttede forløb med samme eller dårligere funktionsevne end før forløbet	0	20	20
Heraf afsluttede forløb uden behov for yderligere ydelser	2	5	7

Heraf afsluttede forløb med mindre behov for ydelser	9	0	9
Heraf afsluttede forløb med samme behov for ydelser	1	19	20
Heraf afsluttede forløb med større behov for ydelser	1	1	2

Som det fremgår af tabellen, så gælder det for alle de borgere, som gennemfører et fuldt rehabiliteringsforløb, at deres funktionsevne er blevet bedre efter endt forløb samt at langt størstedelen, 11 ud af 13 borgere, afslutter deres forløb med færre eller ingen ydelser. For de 25 borgere som har afsluttet før fuldt gennemført rehabiliteringsforløb gælder det, at 20 procent af disse har afsluttet forløbet med en bedre funktionsevne end før opstart – og at de samme 20 procent har afsluttet deres forløb uden behov for yderligere ydelser.

De 25 borgere som har afsluttet før fuldt gennemført rehabiliteringsforløb er afsluttet af følgende årsager:

- 5 borgere har selv ønsket at stoppe forløbet, da de har vurderet, at de gerne vil klare sig uden hjælp.
- 1 borger er afsluttet før tid på grund af mærkbare bedringer.
- 10 borgere har vist sig at have et for dårligt funktionsevneniveau til kunne gennemføre et rehabiliteringsforløb.
- 8 borgere har ikke været motiverede for at gennemføre forløbet – borgernes eventuelle behov varetages i hjemmeplejen.
- 1 borger er flyttet i plejebolig.

Angående de borgere, som ikke har været motiveret for forløbet, så har Ankestyrelsen i en principafgørelse afgjort, at rehabiliteringsforløb er et tilbud til borgerne og kan ikke stilles som krav. Hvis borgerne ikke ønsker at deltage i et rehabiliteringsforløb, skal myndigheden træffe afgørelse om en eventuel tildeling af ydelser uden dette forløb.

### Foreløbig status på projekternes succeskriterier

I tabellen nedenfor er der givet en status på de af projekternes succeskriterier, hvor der foreligger data på nuværende tidspunkt. Det er administrationens forventning, at denne status vil ændre sig, når der er gennemført flere rehabiliteringsforløb.

Som det fremgår, så omhandler succeskriterierne udelukkende borgere, som har gennemført et fuldt forløb. Siden projektets start er det blevet klart for projektgruppen, at der er en gruppe borgere, som med fordel afslutter rehabiliteringsforløbet før tid og som får et godt udbytte det alligevel. Derfor afspejler disse oprindelige succeskriterier ikke den fulde effekt af projektet. Der henvises i stedet til tabellen ovenfor og sammenligningen med udviklingen i ydelser i 2022 nedenfor.

Den foreløbige status på succeskriterierne viser, at:

- Cirka 1/3 af de borgere, som visiteres til et rehabiliteringsforløb gennemfører det fulde forløb. Det er et stykke under de målsatte 80 %.
- 15 % af borgerne afsluttes uden ydelser. Dette tal dækker over, at målet stort set er nået for de nye borgere (29 % mod et mål på 30 %), mens de ikke er nået for de eksisterende borgere (0 % mod et mål på 25 %).
- 100 % af borgerne har en bedre funktionsevnetilstand ved afslutningen af forløbet end ved starten af forløbet. Det er væsentligt bedre end de målsatte 40-50 %.

Succeskriterier, nye borgere	Status, nye borgere	Succeskriterier, eksisterende borgere	Status, eksisterende borgere	Status, i alt
80 % af de borgere visiterede borgere gennemfører forløbet.	63 %. 7 ud af 11 borgere.	80 % af de visiterede borgere gennemfører forløbet.	22 %. 6 ud af 27 borgere.	34 % 13 ud af 38 borgere.

30-40% af de borgere, der gennemfører et rehabiliteringsforløb, afsluttes uden behov for yderligere ydelser.	29 %. 2 ud af 7 borgere.	25-30% af de borgere, der gennemfører et rehabiliteringsforløb, afsluttes uden behov for yderligere ydelser.	0 %. 0 ud af 6 borgere.	15 %. 2 ud af 13 borgere.
50 % af de borgere, som gennemfører et rehabiliteringsforløb vurderes at have en bedre funktionsevnetilstand ved afslutningen af forløbet end ved starten af forløbet.	100 % 7 ud af 7 borgere.	40 % af de borgere, som gennemfører et rehabiliteringsforløb vurderes at have en bedre funktionsevnetilstand ved afslutningen af forløbet end ved starten af forløbet.	100 %. 6 ud af 6 borgere.	100 %. 13 ud af 13 borgere.

### Sammenligning med udviklingen i ydelser i 2022

For at kunne vurdere, om rehabiliteringsindsatsen fører til, at borgerne bliver mere uafhængige af hjælp fra andre, har administrationen undersøgt udviklingen i ydelser i hjemmeplejen i 2022. Borgere som enten er afgået ved døden, flyttet på plejehjem eller fraflyttet kommunen er ikke taget med. Herudover er der kun taget de borgere med, som har fået ydelser hen over et helt år for derved at frasortere fejlvisiteringer og midlertidige besøg i sommerperioden.

I 2022 var det samlede billede, at 97,7 procent af borgernes tildelte ydelserne lå stabilt, mens 1,9 procent var faldet og 1,5 procent var steget. Sammenlignet med de borgere som har afsluttet et rehabiliteringsforløb i regi af projektet, så har 42 procent af den samlede gruppe afsluttet forløbet med færre eller ingen ydelser og 13 procent af de eksisterende borgere har afsluttet rehabiliteringsforløbet med færre eller ingen ydelser.

En forsigtig foreløbig konklusion er altså, at rehabiliteringsforløbene har den effekt, at flere borgere bliver mere selvhjulpne og får færre eller ingen ydelser. Det skal dog læses med det forbehold, at der fortsat er tale om en relativt lille gruppe, som har afsluttet et rehabiliteringsforløb.

Jævnfør projektplanen vil projektgruppen og rehabiliteringsteamet fortsætte arbejdet med at gennemføre rehabiliteringsforløb og udvalget vil få en ny status i september 2023 og en endelig afrapportering i december 2023.

### LOVE/REGLER:

Serviceloven § 83 a.

### ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

### KOMMUNIKATION/HØRING:

Ældrerådet.

### RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

### BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalg den 9. maj 2023.

### Bilag

PID\_Rehabiliteringsforløb for nye borgere\_spor 1\_pdf

PID\_Rehabiliteringsforløb for eksisterende borgere\_spor 2\_pdf

Høringssvar ældrerådet pkt 14 SSAU maj

# **Punkt 15: Orientering - Borgerhenvendelser og klager - marts - april 2023**

22/10353

## **RESUMÉ:**

Udvalget orienteres her om klager og borgerhenvendelser den seneste måned til henholdsvis Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering og Center for Politik, Service og Social

## **INDSTILLING:**

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023**

Til efterretning.

Peter Læssøe (T) var ikke til stede.

## **SAGSFREMSTILLING:**

Social- og Sundhedsudvalget bad på deres møde den 3. oktober 2016 om at få en månedlig status på indgående klager og borgerhenvendelser. Denne sag dækker perioden medio marts til medio april 2023.

Center for Sundhed, Pleje og Rehabilitering har modtaget en klage i perioden. Klagen fremgår af det lukkede bilag.

Center for Politik, Service og Social har ikke modtaget klager i perioden.

## **LOVE/REGLER:**

Ingen bemærkninger.

## **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Ingen bemærkninger.

## **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ingen bemærkninger.

## **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

## **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarked 9. maj 2023.

## Punkt 16: Orientering - Kontrolenhedens rapport for 2022

23/1498

### RESUMÉ:

Kontrolenheden i Dragør Kommune kontrollerer forskellige ydelsesbetalinger og forudsætningerne for samme, fx bopælsforhold, sort arbejde og lignende. Der kan så efterfølgende rejses krav om tilbagebetalinger, ydelser kan stoppes med mere. Der er i takt med en forbedret sagsbehandling på ydelsesområdet samtidigt også etableret mere forebyggende kontrol, så der bliver lavet færre udbetalinger på forkert grundlag.

### INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager sagen til efterretning.

### BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023

Til efterretning.

Peter Læssøe (T) var ikke til stede.

### SAGSFREMSTILLING:

KLs målinger viser en meget positiv udvikling i kontrolgruppernes arbejde i de danske kommuner over de sidste 6-7 år. Kontrolarbejdet udføres af medarbejdere, der arbejder med sociale ydelser og dermed også med kontrol eller har kontrolområdet som det primære arbejdsområde.

Det kan være ledere eller medarbejdere, som arbejder med:

- Ydelsenheden, som fx håndterer ansøgninger om kontanthjælp eller den løbende opfølgning.
- Dybdegående kontrol i kommunens kontrolenhed.
- CPR i folkeregistre.

Kommunerne bliver bedre og bedre til at afsløre og forhindre socialt bedrageri, og det er sager, der er opstået i egen kommune, der er den hyppigste kanal til en kontrolsag. Det er med andre ord lokalkendskabet i den enkelte kommune, der er den vigtigste kilde til at undgå fejludbetalinger og snyd med ydelser. Så den lokale forankring er nødvendig, og derfor giver det også god mening, at der årligt afrapporteres til fagudvalget på socialområdet, hvorledes det forgående år er gået. Bilaget til denne sag er kontrolenhedens årsrapport, og den viser følgende gevinstrealisering:

- Der er gennemført tilbagebetalingskrav til Dragør Kommune på 39.208 kr.
- Der er sikret en fremadrettet besparelse for Dragør Kommune i løbende drift på 172.577 kr.
- Personale ressourceforbrug på dette udgør 14 timer ugentligt, hvilket er ca. 195.000 kr. årligt.

Der har været udført kontrol på afgjorte 14 sager i 2022. En del af året har været brugt til uddannelse inden for kontrolområdet, idet kontrolmedarbejderen først er startet i Dragør Kommune den 1.10.2021 uden erfaring inden for det kommunale kontrolområde.

På baggrund af ovenstående forventes følgende gevinster for 2023:

- Tilbagebetalingskrav til Dragør Kommune forventes på nuværende tidspunkt at blive ca. 65.000 kr.
- Fremadrettet besparelse for Dragør Kommune i løbende drift på ca. 300.000 kr.
- Personaleressourcen udgør fortsat 14 timer ugentlig på kontrol af afgjorte sager.

Det forventes, at der vil blive udført kontrol på 24 sager i 2023. Sagernes omfang er meget forskellige og provenuet kan variere meget. En forholdsmæssig beregning af gennemgaaede sager i 2023 i forhold til 2022 vil være som ovenfor.

De sager, der udtages til kontrol i Dragør Kommune, kommer dels fra anonyme henvendelser – hovedsagelig anmeldelse af sort arbejde og samlivsforhold - og dels fra andre afdelinger på rådhuset fx Børneteamet, Sygedagpenge, økonomisk friplads, folkeregistret bopæl og ydelser.

To yderligere gevinster, der kan være vanskelige at vurdere den konkrete gevinst ved, er, at der dels er en god, forebyggende effekt ved at Dragør Kommune har en kontrolmedarbejder. Det rygtes, at der er fokus på socialt bedrageri. Og dels at der foretages en stor del kontrolarbejde i et meget mere professionelt ydelsesteam, hvor man checker flere forhold tidligere og grundigere end før, således at socialt bedrageri forebygges i stedet for at helbredes.

### **LOVE/REGLER:**

Ingen bemærkninger.

### **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Ingen bemærkninger.

### **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ingen bemærkninger.

### **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

### **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

### **Bilag**

Kontrolområdet 2022, Årsrapport

# Punkt 17: Orientering - Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen april 2023

23/499

## RESUMÉ:

Ledigheden har generelt haft en faldende tendens på beskæftigelsesområdet. Der har dog været en stigning i følgende ydelser: førtidspension, ressourceforløbsydelse samt ledighedsydelse.

## INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023

Til efterretning.

Peter Læssøe (T) var ikke til stede.

## SAGSFREMSTILLING:

I denne opfølgning er status præsenteret ud fra data trukket fra jobindsats.dk, hvis inputs baserer sig på kommunens egne systemer.

Vedlagt i bilag er status på udviklingen i fuldtidspersoner på A-dagpenge, kontanthjælp, uddannelseshjælp, selvforsørgelses- og hjemrejseydelse, ressource- og jobafklaringsforløb, ledighedsydelse, sygedagpenge samt førtidspension. Dette er en udvidelse i forhold til tidligere orienteringssager, da det vurderes mere retvisende at medtage alle ydelseskategorier i beskæftigelsesindsatsen.

Antallet af fuldtidspersoner på:

- **a-dagpenge** ligger historisk lavt i februar 2023 på 96 fuldtidspersoner, sammenlignet med november 2019 hvor niveauet lå på 136, altså et fald på 40 dagpengemodtagere.
- **kontanthjælp** ligger i februar 2023 på 47, sammenlignet med november 2019 (før Coronapandemien), hvor niveauet lå på 79, altså et fald på 32 kontanthjælpsmodtagere.
- **selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelse** har haft en faldende tendens frem til april 2022. Der ses en stigende udvikling fra april frem til juli. En forklaring her på er, at Dragør Kommune i denne periode har modtaget flygtninge fra Ukraine. Herefter er antallet igen faldende frem til januar 2023, hvilket kan tyde på, at flere er kommet i arbejde eller vendt tilbage til Ukraine
- **jobafklaringsforløb** – der var i februar 2023 17 fuldtidspersoner i jobafklaring, og sammenligner man dette med februar 2022 har der været en fald på 13 fuldtidspersoner
- **ledighedsydelse** februar 2023, har der været 20 fuldtidspersoner på ledighedsydelse, sammenligner man dette med februar 2022 hvor der var 23 borgere på ledighedsydelse, har der været en stigning på 3 fuldtidspersoner
- **ressourceforløb** har haft en svagt stigende tendens fra 2022 og frem og ligger sammenlignet med de forgangene år på et højere niveau. Dragør Kommune har i februar 2023 30 fuldtidspersoner i ressourceforløb, hvor antallet var på 28 i februar 2022
- **uddannelseshjælp** har været faldende siden marts 2021. Det samlede antal af fuldtidspersoner i februar 2023 er helt nede på 11 personer. Februar 2022 var antallet på 15 fuldtidspersoner.
- **sygedagpenge** i januar 2022 lå på 295, hvor antallet er faldet markant i januar 2023 til 149 fuldtidspersoner på sygedagpenge.
- **førtidspension** har grundlæggende haft en stigende tendens i hele perioden fra januar 2022 og frem til januar 2023. Marts 2023 var antallet på 222, hvilket er væsentligt højere end marts 2022 hvor antallet var på 199.

## LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

## ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

## **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ingen bemærkninger.

## **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

## **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

## **Bilag**

Orientering - Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen, april 2023

# Punkt 18: Orientering - Personaleomsætning på ældreområdet i 1. kvartal 2023

21/5720

## RESUMÉ:

Administrationen forelægger til udvalgets orientering en oversigt over personaleomsætningen på ældreområdet i 1. kvartal af 2023.

## INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023

Til efterretning.

Peter Læssøe (T) var ikke til stede.

## SAGSFREMSTILLING:

Dragørs kommunale hjemmepleje og Enggården er ligesom mange af landets social- og sundhedsarbejdsgivere udfordret af rekrutteringsudfordringer. I det lys har udvalget bestilt en orientering om personaleomsætningen i de to enheder. Herunder beskrives personaleomsætningen og sygefraværet i begge enheder for 1. kvartal 2023.

### Personaleomsætning og sygefravær i hjemmeplejen i 1. kvartal 2023

I 1. kvartal fratrådte 5 medarbejdere deres stillinger i hjemmeplejen mens 5 nye medarbejdere startede i hjemmeplejen.

Antallet af vakante stillinger varierede i løbet af 1. kvartal. I januar og februar måned var der én vakant stilling i hjemmeplejen, mens der i marts var fem vakante stillinger. En uddybende oversigt over antallet af vakante stillinger og en sammenligning med landsgennemsnittet kan ses i bilag 1.

I 1. kvartal var hjemmeplejens gennemsnitlige sygefravær over den over den politiske målsætning på 4,80% i de tre driftsenheder. Årets første måneder er historisk sygedomstunge pga. generelle samfundssygedomme, som rammer medarbejderne, samt på grund af medarbejdernes eksponering over for sygdom hos borgerne. Sygefraværet er nærmere beskrevet i bilag 1.

### Personaleomsætning og sygefravær på Enggården i 1. kvartal 2023

I 1. kvartal fratrådte tre medarbejdere deres stilling på Enggården mens tre nye medarbejdere startede på Enggården.

Antallet af vakante stillinger på Enggården har varieret i løbet af 1. kvartal. I januar og marts måned var der fem vakante stillinger på Enggården, mens der i februar måned var to vakante stillinger.

I 1. kvartal var Enggårdens gennemsnitlige sygefravær på fire ud af fem afdelinger over den politiske målsætning på 4,80%. Det gennemsnitlige sygefravær var højere på grund af medarbejdernes udsatte position over for smitte med for eksempel influenza fra borgerne. Sygefraværet er også typisk højere i 1. kvartal på grund af udbredt samfundssmitte med forskellige sygdomme. Sygefraværet er nærmere beskrevet i bilag 1.

## LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

## ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

## KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

## RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

## BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

## **Bilag**

Personaleomsætningen i 1. kvartal 2023 på ældreområdet\_webtilgængelig

# Punkt 19: Orientering - Status på implementering af vederlagsfri tandpleje for 18 - 21 årige

22/3676

## RESUMÉ:

Som følge af Finansloven for 2022 blev det besluttet, at udvide den gratis tandplejeordning for de 0 – 18 årige til også at omfatte de 18 – 21 årige. Ordningen indføres frem til 2025, hvor patientgrundlaget i Dragør Kommunale Tandpleje estimeres til at være udvidet med 558 borgere i alderen 18 – 21 år.

I sagen redegøres for status på implementeringen af ordningen.

## INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen om status på implementering af vederlagsfri tandpleje til 18 – 21 årige til efterretning.

## BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023

Til efterretning.

Peter Læssøe (T) var ikke til stede.

## SAGSFREMSTILLING:

Som følge af Finansloven for 2022 blev den offentlige tandpleje udvidet til også at omfatte de 18 – 21 årige. Implementeringen af ordningen sker frem til 2025 med én årgang årligt.

Loven er omfattet af fritvalgsordningen, hvor patienterne har mulighed for frit at vælge om de ønsker det vederlagsfrie tandplejetilbud hos en privatpraktiserende tandlæge i stedet for den kommunale tandpleje.

### Status på ordningen

På baggrund af befolkningsprognosen blev stigningen af patienter estimeret til at udgøre 322 i 2023. Pr. 1. april 2023 udgør patientantallet imidlertid 364. Heraf har ca. 12% valgt at benytte en privatpraktiserende tandlæge. Det skønnes således, at ca. 12% af den samlede patientgruppe i alderen 18 – 21 år vil benytte en privatpraktiserende tandlæge.

I 2024 og 2025 forventes stigningen i patientantallet for gruppen at udgøre henholdsvis 475 samt 573 personer.

### Økonomi

I forbindelse med lovens indførelse tilføres Dragør Kommunale Tandpleje statslige midler (DUT midler). I 2023 har Dragør Kommune således modtaget 140.000 kr. i statslige midler, som i årene 2024 og 2025 øges til henholdsvis 433.000 kr. og 735.000 kr.

Behandlingsudgiften til en patient i alderen 18 – 21 år stiger med alderen grundet øget kompleksitet i behandlingerne og hertil kommer, at udgiften til behandling hos en privatpraktiserende tandlæge er højere end i den kommunale tandpleje.

Sammenholdt med befolkningsprognosen vurderes ordningen derfor at medføre et ufinansieret merforbrug.

### Tandplejens kapacitet

Det øgede patientantal samt et efterslæb oparbejdet under Covid-19 pandemiens nedlukninger udfordrer tandplejens kapacitet.

Aktuelt betyder det, at 779 patienter pr. 1. april 2023 ikke er indkaldt til tandeftersyn efter tidligere praksis på 18 måneder mellem eftersynene; heraf er 18 patienter ikke blevet indkaldt inden for Sundhedsstyrelsens anbefalede grænse på 24 måneder mellem hvert eftersyn.

Tandplejen har i hele 2022 haft fokus på at reducere efterslæbet, hvilket er halveret siden 2021. Tandplejen forventer, at efterslæbet kan være udlignet primo 2024, forudsat at den nuværende personalekapacitet fastholdes hele året og ikke påvirkes af vakanser.

Som følgende af den udvidede tandplejeordning vurderes det dog, at kapaciteten på længere sigt nødvendigvis må øges, for at kunne imødekomme det stigende patientantal.

Der vil således blive fremlagt en sag med mulige scenarier for udvidelse af tandplejens kapacitet.

Afslutningsvis bør det bemærkes, at tandsundheden i Dragør trods efterslæbet i tandplejen fortsat er høj. Således viser den årlige statistik fra Sundhedsstyrelsens Centrale Odontologiske Register for de indberettede grupper, at 91% af de 5-årige, 85% af de 7-årige (mælketænder), 86% af de 12-årige og 70% af de 15-årige er cariesfri.

#### **LOVE/REGLER:**

Ingen bemærkninger.

#### **ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:**

Ingen bemærkninger.

#### **KOMMUNIKATION/HØRING:**

Ingen bemærkninger.

#### **RELATION TIL POLITIKKER:**

Ingen bemærkninger.

#### **BESLUTNINGSPROCES:**

Social-, Sundheds-og Arbejdsmarkedsudvalget den 9. maj 2023.

## **Punkt 20: Eventuelt**

### **BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 09-05-2023**

Ældrerådets fremlæggelse på mødet blev drøftet.  
Theis Guldbech (C) har været besøgsven på Enggården.

Peter Læssøe (T) deltog ikke under punktet.