

REFERAT Kommunalbestyrelsen d. 15-12-2022

Mødedato Torsdag d. 15. december 2022 kl. 19:00

Mødested Mødesalen

Mødedeltagere Ann Harnek (T), Peter Læssøe (T), Trine Søe (C), Ole Hansen (A), Nicolaj Bertel Riber (A) (Fravær), Theis Guldbeck (C), Martin Wood Pedersen (C), Lisbeth Dam Larsen (A), Tim Meicker (A), Kenneth Gøtterup (C), Jan Madsen (C), Helle Barth (V), Henrik L. Kjærsvold-Niclasen (V), Annette Nyvang (T), Flemming Blønd (L), Mia Tang (C)

Indholdsfortegnelse

Spørgetid 1.....	3
Meddelelser.....	4
Beslutning - Valg af varmeselskab.....	5
Beslutning - Månedsopfølgning efter oktober 2022.....	9
Beslutning - Godkendelse af Museum Amagers driftsbudget 2023.....	12
Beslutning - Godkendelse af takster 2022 HOFOR Dragør.....	13
Beslutning - Nye takster for indsamling af erhvervsaffald, til markedspriser 2023.....	15
Beslutning - Budgetudmøntning og konsekvenser ved lukning af biblioteksfilial i Hollænderhallen.	17
Beslutning - Tilskud til Dragør Biograf i 2023.....	20
Beslutning - Trafiksikkerhed på D B Dirchsens Alle ved Lidl butik.....	22
Orientering - Afgørelse fra Ankestyrelsen i sagen om 225-timers reglens konsekvenser.....	25
Orientering - Status på affaldssorteringen 2022.....	27
Orientering - Program for rehabilitering.....	29
Forslag fra T - Bevaringsværdien af det gamle Dragør-rådhus.....	31
Spørgetid 2.....	32

Punkt 1: Spørgetid 1

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

Der var ingen spørgsmål.

Fraværende Nicolaj Bertel Riber (A)

Punkt 2: Meddelelser

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

Der var ingen meddelelser.

Fraværende Nicolaj Bertel Riber (A)

Punkt 3: Beslutning - Valg af varmeselskab

22/3846

RESUMÉ:

Der skal træffes beslutning om organisering af leverance og distribution af fjernvarme. Det kan ske ved at optage forhandling med CTR (centralkommunernes transmissionselskab I/S) om leverance af fjernvarme og beslutning om optagelse af forhandling med Tårnby Forsyning / Tårnby Kommune eller HOFOR / Københavns Kommune om distributionselskab af fjernvarme til borgerne i Dragør Kommune.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. **at** Dragør Kommune optager forhandlinger med CTR om, at blive medlem af CTR som fjernvarmeleverandør (transmission).
2. **at** Dragør Kommune træffer beslutning om, der skal optages forhandlinger med Tårnby Forsyning og Tårnby Kommune eller HOFOR og Københavns Kommune om, at varetage distribution af fjernvarme i Dragør Kommune i en selskabsform, som sikrer politisk repræsentation og ejerskab.

BESLUTNING: Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 12-12-2022

Sagen oversendes til ØU/KB uden anbefaling.

Kenneth Gøtterup (C) deltog i stedet for Martin Wood Pedersen (C).

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 15-12-2022

Ad 1

Anbefales over for KB.

Ad 2

Der optages forhandling med Tårnby Forsyning og Tårnby Kommune.

For stemte: 5 (A+C+L+T)

Imod stemte: 1 (V)

Undlod at stemme:

Anbefales over for KB.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

Ad 1

Godkendt.

Ad 2

Der optages forhandling med Tårnby Forsyning og Tårnby Kommune.

For stemte: 13 (A+C+L+T)

Imod stemte: 2 (V)

Undlod at stemme:

Godkendt.

SAGSFREMSTILLING:

Kommunalbestyrelsen har på mødet den 27. oktober bl.a. besluttet, at levering af fjernvarme skal ske fra det regionale net. Kommunalbestyrelsen har på mødet den 29. september besluttet, at der arbejdes videre med at afsøge muligheden for at

Tårnby Forsyning eller HOFOR kan varetage opgaven som fjernvarmeselskab (distribution for Dragør Kommune), og om CTR kan varetage opgaven som varmeleverandør med opkobling til det regionale net.

Fjernvarmeleverance

Forvaltningen har afsøgt muligheden for at få fjernvarme leveret fra det regionale net via CTR, som leverer fjernvarme til en række kommuner i hovedstadsområdet, herunder Tårnby Kommune. CTR har tilkendegivet, at Dragør Kommune kan forvente, at blive medlem på lige vilkår med de øvrige kommuner, herunder repræsentation i bestyrelsen, hvis kommunen ønsker fjernvarme fra det regionale net. Det anbefales derfor, at der optages forhandling med CTR om medlemskab om levering af fjernvarme (transmission).

Fjernvarmeselskab

Forvaltningen har afsøgt muligheden for, at Tårnby Forsyning eller HOFOR kan varetage distributionen af fjernvarme for Dragør Kommune, idet omstilling fra naturgas til fjernvarme forudsætter en hurtig etablering:

- For at undgå, at borgerne vælger varmepumper, som kan holde i 15-20 år,
- Fordi fortsat anvendelse af naturgas er væsentligt dyrere end fjernvarme,
- Fordi fjernvarme er central for den grønne omstilling, idet naturgas udleder 3-4 gange mere CO₂ end fjernvarme fra CTR.

Jo flere der kommer på et fjernvarmesystem jo bedre økonomi for borgerne og jo hurtigere sikres den grønne omstilling.

Tårnby Forsyning og HOFOR vurderer begge, at de kan løse opgaven for Dragør Kommune med hensyn til at udrulle og drifte et fjernvarmesystem i Dragør Kommune.

Forvaltningen har forespurgt de to selskaber om organisering, samarbejde og risici. EA Energianalyse har foretaget en vurdering af de to selskabers besvarelse (review). Den overordnede vurdering er:

- At begge selskaber vurderes at have god forståelse for opgaven, og for de risici der er involveret
- At HOFOR i højere grad end Tårnby Forsyning vil afløfte en del af den detaljerede udrulningsopgave for Dragør Kommunes administration, herunder kontraktansvar over for entreprenører.

I notatet nævnes med hensyn til Tårnby:

- At de selv står foran en tilsvarende opgave og derfor har fokus på økonomi.
- At Forsyningen er en lille relativt uprøvet organisation hvilket øger risikoen for uforudsete udfordringer
- At en større del af opgaven sandsynligvis vil påhvile Dragør Kommune, herunder udarbejdelse af projektforslag
- At der planlægges med et lokalt Dragørselskab A/S med egen bestyrelse og med økonomisk ansvar mht at stille byggekredit og medarbejderressource til rådighed samt direkte kontaktansvar over for entreprenør. Selskabet serviceres på regning fra Tårnby Holding.

Tårnby Forsyning har efterfølgende også fremsendt forslag om, at der kan oprettes et varmeselskab (Dragør Fjernvarme A/S) i deres koncernstruktur, hvor de varetager opgaven, men at denne mulighed skal efterfølgende yderligere undersøges juridisk, jf. bilag 3 og 7. Tårnby Forsyning har oplyst, at de vil forestå og få udarbejdet projektforslag ved rådgiver på vejne af Dragør.

I notatet nævnes med hensyn til HOFOR:

- At der ligger en stor og erfaren fjernvarmeorganisation bag
- At der lægges op til en samarbejdsmodel, der stiller mindre krav til Dragør Kommune, herunder at HOFOR udarbejder projektforslag.
- At HOFOR alene på grund af størrelse muligvis ikke har tilstrækkelig fokus på brugerøkonomien i Dragør, men at dette fokus skal sikres af Dragør repræsentation i styregruppe
- At der planlægges med et Dragørselskab som et P/S i HOFOR koncernen (P/S er ikke omfattet af selskabsskat som et A/S selskab)

HOFOR har efterfølgende oplyst, at de fokus på brugerøkonomi og effektivitet, jf bilag 8.

I notatet nævnes endvidere:

- At såfremt Tårnby Forsyning vælges, vil det stille udfordrende faglige krav til Dragør allerede i projektfasen. Dette kan løses ved tæt samarbejde med fjernvarmekonsulent.
- Uanset hvem der vælges, er det afgørende at Dragør opbygger og vedligeholder god og kritisk indsigt i økonomien og har stor fokus på faglig bemanding af den styregruppe, som foreslås af både Tårnby og HOFOR.

EA Energianalyses notat (Review) er vedlagt i bilag 1.

Det kan videre oplyses:

- At Tårnby Forsyning har et fjernvarmeselskab, som i dag leverer fjernvarme til ca. 167 storkunder. De står overfor at skulle udrulle fjernvarme til 8.000 husstande inden for 5 år. De vurderer, at de kan skalere op og parallelt med udrulning af fjernvarme i Tårnby Kommune, kan varetage udrulning til ca. 5.000 varmekunder Dragør Kommune.
- At Tårnby Kommune er enejer af Tårnby Forsyning og etablering af et varmeselskab for Dragør forudsætter bl.a. Tårnby Kommunes godkendelse. Tårnby Forsynings tilbagemelding fremgår af bilag 2 og 3, og den juridiske vurdering fremgår af bilag 4.
- At Tårnby Kommune varetager i øvrigt allerede en række andre opgaver for Dragør Kommune og begge parter er således vant til at samarbejde.
- At HOFOR har et fjernvarmeselskab, som i dag producerer og leverer varme til København. HOFOR står ikke over for en ekstraordinær udrulning af fjernvarme i København, men varetager en konvertering fra dampanlæg til almindelig fjernvarme og anlæg af fjernvarme i Nordhavn.
- At Københavns Kommune er enejer af Fjernvarmeselskabet i HOFOR. Etablering af en selvstændigt varmeselskab forudsætter derfor Københavns Kommunes godkendelse. HOFOR's tilbagemelding fremgår af bilag 5 og den juridiske vurdering fremgår af bilag 6.
- At HOFOR varetager i øvrigt vand- og spildevandsforsyning i Dragør og har administrative systemer til også at varetage borgerkontakt, betaling mv. i forbindelse med varmforsyning. Herudover kan der være en synergi, idet HOFOR også ejer og driver vand- og spildevandsledninger i Dragør Kommune.

Dragør Kommune kan også vælge, at varetage opgaven i eget regi eller i eget fjernvarmeselskab, som alternativ til HOFOR eller Tårnby Forsyning.

Forvaltningen råder dog ikke over hverken kompetencer, ressourcer eller administrative systemer til at kunne varetage udrulning og drift af et så stort projekt, som etablering af fjernvarme i Dragør Kommune inden for 6 år. Muligheden for at kunne rekruttere egnede personale til opgaven vurderes at være begrænset. Derfor anbefales, at indgå samarbejde med et eksisterende varmeselskab, som har ressourcer, erfaring med fjernvarme og erfaring med bygherrerådgivning og finansiering af større projekter.

Forvaltningen anbefaler, at der træffes beslutning om at optage forhandling med et fjernvarmeselskab i regi af enten Tårnby Forsyning eller HOFOR.

Det anbefales endvidere, at der arbejdes med en fremtidig organisation, hvor der sikres en politisk repræsentation og ejerskab til anlæg i Dragør Kommune. I bilag 6 er der oplyst forskellige organisationsformer og forvaltningen anbefaler,

at der tages afsæt i model A.

På KBEU-mødet vil advokat fra Advokatfirmaet Horten orientere om selskabsmulighederne, herunder politisk repræsentation og økonomisk risiko.

LOVE/REGLER:

Advokatfirmaet Horten har for Dragør Kommune vurderet, at såvel Tårnby Forsyning som HOFOR i henhold til varmforsyningsloven gerne må varetage distributionen af fjernvarme for Dragør Kommune, idet der etableres sammenkobling til det regionale net via CTR. Det er nemlig et krav i varmelovgivningen at nettene er forbundet for at et selskab i en kommune må være fjernvarmeselskab i en anden kommune.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Godkendelse af varmeplan for Dragør Kommune pågår på de politiske møder i november/december.

BESLUTNINGSPROCES:

Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 12. december 2022.

Økonomiudvalget den 15. december 2022.

Kommunalbestyrelsen den 15. december 2022.

Bilag

EA energianalyse - review af svar fra Tårnby og HOFOR

Tårnby Forsynings tilbagemelding

Tårnby Forsynings tilbagemelding - supplerende

Juridisk vurdering Tårnby Forsyning

HOFOR tilbagemelding

Juridisk vurdering HOFOR

Bilag 7 - Samarbejde med Tårnby og Dragør

Bilag 8 - Udkast til udvalgssag om varmeselskab Dragør

Punkt 4: Beslutning - Månedsopfølgning efter oktober 2022

22/8607

RESUMÉ:

Månedsopfølgning efter oktober

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at månedsopfølgningen efter oktober tages til efterretning.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 08-12-2022

Anbefales over for KB.

Martin Wood Pedersen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

Godkendt.

SAGSFREMSTILLING:

Administrationen har baseret på forbrugstal for januar til oktober, skøn over udviklingen i aktivitet med videre udarbejdet et forventet regnskab for 2022.

De samlede forventninger til 2022 ses i resultatopgørelsen i tabel 1 nedenfor. Af resultatopgørelsen fremgår de forventede indtægter og udgifter i 2022, fordelt på de enkelte sektorer, samt budget og forventet afvigelse.

På driften forventer administrationen samlet set et mindreforbrug på 3,7 mio. kr. for hele 2022 inklusiv effekten af handleplanerne. For beskrivelse af handleplanerne henvises til tabel i bilag. Mindreforbruget er sammensat af både mer- og mindreforbrug for de enkelte sektorer.

Mer- og mindreforbrugene fordeler sig som vist nedenfor:

- balance på Plan- og Tekniks område.
- merforbrug på Skoleområdet på 0,5 mio. kr.
- merforbrug på Børn og unge med specielle behov med 1,5 mio. kr.
- mindreforbrug på Kultur- og fritidsområdet på -1,6 mio.kr.
- merforbrug på Institutionsområdet på 3,9 mio. kr.
- mindreforbrug på Borger og Social på -8,5 mio. kr.
- merforbrug på Sundheds- og omsorgsområdet på 1,7 mio. kr.
- mindreforbrug på Forvaltning på -1,4 mio.kr.

For uddybning af mer- og mindreforbrugene henvises til bilag med samlenotat.

Tabel 1 Månedsopfølgning efter oktober 2022 – forventet regnskab og budget

Den opdaterede status er i vedlagte bilag suppleret med de overordnede afvigelsesforklaringer, samt en likviditetskurve for 2022-2025 baseret på det forventede regnskab for 2022 og budgetoverslagsår 2023-2025.

1.000 kr. løbende priser	Forventet regnskab 2022	Oprindeligt budget 2022	Korrigeret budget 2022	Forventet mer (+) /mindreforbrug (-)
Indtægter				
Skatter	-1.026.351	-1.025.114	-1.025.114	-1.237
Tilskud og udligning	99.491	99.491	99.491	
Indtægter i alt	-926.860	-925.623	-925.623	-1.237
Driftsudgifter				
Inderfor servicrammen	708.078	707.000	708.331	-253
Sektor 1 Renovation	0	0	0	0
Sektor 2 Teknik og miljø	34.594	33.609	34.594	0
Sektor 3 Folkeskolen	172.507	170.821	171.972	535
Sektor 6b Det specialiserede børneområde	26.686	24.114	24.315	2.371
Sektor 4 Kultur og fritid	44.949	44.636	46.549	-1.600
Sektor 5 Dagtilbud	75.042	73.268	71.097	3.945
Sektor 6a Borger og social	73.382	79.335	-	-5.803
Sektor 7 Sundhed og omsorg	170.585	169.978	168.885	1.700
Sektor 9 Forvaltning	110.332	111.239	111.733	-1.401
Uderfor servicrammen	182.807	186.311	186.301	-3.494
Sektor 1 Renovation	0	0	0	0
Sektor 2 Teknik og miljø	100	111	100	0
Sektor 6a Borger og social	121.068	123.733	123.733	-2.665
Sektor 6b Det specialiserede børneområde	287	1.116	1.116	-829
Sektor 7 Sundhed og omsorg	59.762	59.762	59.762	0
Sektor 9 Forvaltning	1.589	1.589	1.589	0
Nettodriftsudgifter i alt	890.885	893.311	894.632	-3.747
Resultat af ordinær drift (Driftsbalancen)	-35.975	-32.312	-30.991	-4.984
Anlægsudgifter	29.854	34.047	51.576	-21.722
Renter, netto	404	404	404	0
Lån*	-3.599	-15.400	-15.400	11.801
Afdrag på lån	16.849	16.849	16.849	0
Finansforskydninger	4.965	4.965	4.965	0
Samlet resultat (Kassebevægelse)	12.497	8.553	27.402	-14.905

*Lån der forventes at blive optaget i 2022 på baggrund af udgifter i 2021 (samt lånoptag vedrørende ESCO)

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomiudvalget den 8. december 2022.

Kommunalbestyrelsen den 15. december 2022.

Bilag

Samlenotat månedsopfølgning oktober 2022.DOCX

Punkt 5: Beslutning - Godkendelse af Museum Amagers driftsbudget 2023

16/3137

RESUMÉ:

Dragør Kommune skal som hovedbidragsyder til Museum Amager godkende budgettet for 2023.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at Museum Amagers driftsbudget for 2023 godkendes.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 01-12-2022

Anbefales over for ØU/KB.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Mia Tang (C).

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 08-12-2022

Anbefales over for KB.

Martin Wood Pedersen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

Godkendt.

SAGSFREMSTILLING:

I henhold til bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, skal den tilsynsførende myndighed orientere øvrige offentlige ydere af driftstilskud om udfaldet af budgetgodkendelsen.

Dragør Kommune er Museum Amagers tilsynsførende myndighed og skal derfor godkende budgettet. Administrationen har gennemgået budgettet og anbefaler, at det godkendes, da budgettet lever op til de krav, der er for et sådant og er i balance. Museum Amagers driftsbudget for 2023 er vedlagt sagen. Bestyrelsen har godkendt budgettet inkl. de aktiviteter, der understøttes heraf.

Der er et stærkt samarbejde mellem Dragør Kommune og Museum Amager, som ses både i forhold til lokalarkiv og kommunearkivvaretagelsen samt professionalisering af turistområdet, hvor Dragør Turistkontor er rykket ind i Havnepakhuset. Derudover samarbejder Museum Amager og arkivet med Dragør Ungdomsskolen og Biblioteket om historieløb for skolerne og har flere undervisningsforløb. Det er således administrationens opfattelse, at tilskuddet giver stor værdi tilbage.

LOVE/REGLER:

Bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet § 4 stk. 2.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 1. december 2022.

Økonomiudvalget 8. december 2022.

Kommunalbestyrelsen 15. december 2022.

Bilag

Museum Amager driftsbudget 2023

Punkt 6: Beslutning - Godkendelse af takster 2022 HOFOR Dragør

22/9530

RESUMÉ:

I henhold til vandsektorloven skal der for HOFOR Vand Dragør A/S og HOFOR Spildevand Dragør A/S fastsættes takster i overensstemmelse med indtægtsrammen fra Forsyningssekretariatet og Kommunalbestyrelsen skal godkende, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. at samtlige takster og gebyrer i nærværende indstilling godkendes og herunder,
2. at HOFOR Vand Dragør A/S takst – vandpris – er 14,03 kr. ekskl. vandafgift og ekskl. Moms,
3. at HOFOR Spildevand Dragør A/S takst – vandafledning – trin 1 jf. trappemodellen er 30,98 kr. ekskl. moms, samt,
4. at HOFOR Spildevand Dragør A/S takst – vandafledning – trin 2 jf. trappemodellen er 24,78 kr. ekskl. Moms,
5. at HOFOR Spildevand Dragør A/S takst – vandafledning – trin 3 jf. trappemodellen er 12,39 kr. ekskl. Moms.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 08-12-2022

Alle indstillingspunkter bortfalder og kommunalbestyrelsen godkender, at taksterne er fastsat i overensstemmelse med gældende lovgivning.

Anbefales over for KB.

Martin Wood Pedersen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

Godkendt.

SAGSFREMSTILLING:

I henhold til vandsektorloven skal vand- og spildevandsselskaberne fastsætte takster i overensstemmelse med indtægtsrammen fra Forsyningssekretariatet, Konkurrencestyrelsen, hvorefter de skal godkendes i kommunalbestyrelsen.

HOFOR Vand Holding A/S og HOFOR Spildevand Holding A/S tiltrådte den 1. december takster for 2023 for HOFOR Vand Dragør A/S og HOFOR Spildevand Dragør A/S.

Det kan oplyses, at vejafvandingsbidraget er budgetteret til 0,4 mio. kr.

Specifikation af budgetterede omkostninger, investeringsbudgetter, nøgletal mv. er vedlagt i bilagsmateriale.

Det fremgår af bilagsmaterialet, at takstprovenuet overholder indtægtsrammerne fra Forsyningssekretariatet. Taksterne overholder endvidere hvile-i-sig-selv princippet, idet selskaberne løbende afvikler over/underdækning.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Økonomiudvalget den 8. december 2022.

Kommunalbestyrelsen den 15. december 2022.

Bilag

HOFOR_Spildevand_Dragør_AS_Årsrapport_2021

HOFOR_Vand_Dragør_AS_Årsrapport_2021

Dragør kommune - VS takst 2023

Takstbilag HOFOR Dragør vr 2

Punkt 7: Beslutning - Nye takster for indsamling af erhvervsaffald, til markedspriser 2023

22/9421

RESUMÉ:

Pr. 1. januar 2023, er det et krav at kommunalt indsamlet erhvervsaffald fra mindre virksomheder, og indsamling af forbrændingseget dagrenovation fra erhverv, indsamles til markedspriser. Dette kræver en ændring i de takster for erhvervsaffald, der blev godkendt tilbage i oktober.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. at metode 2 vælges til at fastsætte markedsprisen for indsamling af erhvervsaffald.
2. at taksten på indsamling af sorteret erhvervsaffald, fra mindre virksomheder og forbrændingseget dagrenovation fra erhverv, godkendes

BESLUTNING: Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 30-11-2022

Anbefales over for ØU/KB.

Lisbeth Dam Larsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A)
Flemming Blønd (L) var ikke til stede.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 08-12-2022

Anbefales over for KB.

Martin Wood Pedersen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

Godkendt.

SAGSFREMSTILLING:

Såfremt kommunalbestyrelsen beslutter, at Dragør Kommune skal tilbyde mindre virksomheder afhentning af sorteret erhvervsaffald, svarende til art og mængde af alm. husstand, samt forbrændingseget dagrenovation fra erhverv, så er der krav om at indsamlingen skal ske til markedspriser. Dvs. at opkrævning af takster for erhvervsaffaldet, som minimum skal dække omkostningerne forbundet med indsamling.

Forsyningstilsynet er kommet med en vejledning til, hvordan fastsættelsen af markedspriser kan ske. Her præsenterer de to metoder:

- 1) Markedsprisen fastsættes som min. til at dække de omkostninger der er forbundet ved indsamlingen – Svarende til en alm. husstandstakst. Overskuddet udgøres af et skøn, som er baseret på sædvanlige og rimelige bestræbelser, på at undersøge hvad markedsprisen er. Det må derfor forventes, at skønnet beror på en vis usikkerhed og at der afsættes administrative ressourcer, til at fastsætte hvad markedsprisen bør være.
- 2) Markedsprisen fastsættes som minimum til at dække de omkostninger der er forbundet ved indsamlingen – Svarende til en alm. husstandstakst. Overskuddet fastsættes som en procentdel af alle omkostningerne. For budget og regnskabsåret 2023, vejledes der i, at sætte procentdelen af overskuddet, til at være mellem 5-15%.

Administrationen anbefaler, at gå med metode 2, hvor overskuddet i markedsprisen fastsættes som en procentdel, givet ved 10%, for at lette de administrative ressourcer for beregning af markedspriserne for indsamling af erhvervsaffald i 2023. Forslag til erhvervstakster beregnet ud fra metode 2 med 10% overskud, er angivet i bilag 1.

I 2023 kan der arbejdes videre med at finjustere taksten for erhvervsaffald fra mindre virksomheder, og afhentning af forbrændingseget dagrenovation, baseret på nye opdateringer fra forsyningstilsynet.

LOVE/REGLER:

Miljøbeskyttelsesloven

Affaldsaktørbekendtgørelsen

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 30. november 2022

Økonomiudvalget den 8. december 2022

Kommunalbestyrelsen den 15. december 2022

Bilag

Beregnete markedspris for indsamling af erhvervsaffald 2023

Punkt 8: Beslutning - Budgetudmøntning og konsekvenser ved lukning af biblioteksfilial i Hollænderhallen

22/9390

RESUMÉ:

Udvalget orienteres her om budgetudmøntningen og konsekvenser ved dette ved lukningen af biblioteksfilialen i Hollænderhallen. Der anbefales, at biblioteket holder helt lukket i januar måned, for at samle de to filialer til en og gentænke bibliotekstilbuddet på Vestgrønningen.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller,

1. at orienteringen om budgetudmøntning og konsekvenser tages til efterretning.
2. at biblioteket holder lukket fra mandag den 9. januar til 5. februar 2023.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 01-12-2022

Ad 1:

Ændringsforslag fra liste T: at besparelsen på 2 millioner kroner i stedet findes på forventet mindreforbrug på dels botilbud og dels på administrationsbidrag til Udbetaling Danmark.

For stemte: 2 (T)

Imod stemte: 5 (A, C og V)

Undlod at stemme:

Faldet.

Administrationens indstilling:

For stemte: 5 (A, C og V)

Imod stemte: 2 (T)

Undlod at stemme:

Anbefales over for ØU.

Ad 2:

For stemte: 5 (A, C og V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 2 (T)

Anbefales over for ØU.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Mia Tang (C).

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 08-12-2022

Anbefaling ad 1 fra BFKU:

For stemte: 4 (A+C+V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 2 (L+T)

Godkendt.

Anbefaling ad 2 fra BFKU:

For stemte: 4 (A+C+V)

Imod stemte:

Undlod at stemme: 2 (L+T)

Godkendt.

Liste T begærede sagen i KB, jf. styrelseslovens § 23.

Martin Wood Pedersen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

Beslutning ad 1 fra ØU:

For stemte: 11 (A+C+V)

Imod stemte: 3 (T)

Undlod at stemme: 1 (L)

Godkendt.

Beslutning ad 2 fra ØU:

For stemte: 11 (A+C+V)

Imod stemte: 3 (T)

Undlod at stemme: 1 (L)

Godkendt.

SAGSFREMSTILLING:

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med vedtagelsen af budget 2023, at biblioteksfilialen i Hollænderhallen lukkes. Børne-, Fritids- og Kulturudvalget orienteres her om udmøntning af besparelsen samt konsekvenser for serviceniveauet.

Udmøntning af besparelsen:

I samarbejde med bibliotekets LMU er bibliotekets budget og forbrugsposter blevet gennemgået og vurderet hvor der kunne realiseres besparelse vedrørende bygning og materialer ved lukningen af filialen i Hollænderhallen. Nedenstående tabel viser, hvorledes besparelsen bliver udmøntet:

Budgetbesparelse	2.000.000
Bygning (el og rengøring)	-171.648
Reducering i materialer (diverse indkøb, abonnementer, arrangementer mm)	-316.949
I alt	488.597
Mangler	1.511.403

For at nå den samlede besparelse på 2 mio. kr., er to medarbejdere blevet varslet opsagt, to medarbejdere er blevet varslet at gå ned i tid og en vakant administrativ stilling på 30 timer genbesættes ikke. Stillingen som biblioteksleder er lige nu vakant, men er i proces om at ansætte en ny og forventes besat pr. 1. februar 2023.

Konsekvenser for serviceniveauet:

Overstående medarbejderreduktion vil have en konsekvens i form af et reduceret aktivitetsniveau. Der er endnu uvist i hvor høj grad, men der er visse aktiviteter som på nuværende tidspunkt kun kunne afholdes i hollænderhallen. Det drejer sig fx om børneteater og Fars Legestue, som begge kræver meget pladsforhold, som ikke er muligt på Vestgrønningen. Biblioteket er i fuld gang med at undersøge, om det er muligt at placere aktiviteterne andre steder i kommunen.

Derudover mangler biblioteket magasinplads^[1], da hele samlingen ikke kan være på Vestgrønningen. Biblioteket er udfordret på, at de ikke har mange dubletter af materialerne (bøger, cd'er, film). Dvs. at hele Dragør Bibliotekernes samling af udlånsmaterialer er lige nu fordelt på de to filialer. I Hollænderhallens filial er der ca. 15.000 materialer, som der ikke er plads til at opbevare på Vestgrønningen. Det betyder, at der enten skal findes opbevaringsplads til materialerne, så de stadig kan lånes, eller de skal kasseres. Lukningen af filialen i Hollænderhallen vil derfor medfører

merudgifter til opbevaring af materialer, om-indretning af Vestgrønningen, flytning og nedtagning af udstyr i hollænderhallen inkl. gates og overvågning/alarmer.

Det er ikke muligt for biblioteket at opretholde en lån funktion mens lukning og flytning af filialen i Hollænderhallen pågår. Årsagen hertil er, at alle materialer – både i Hollænderhallen og Vestgrønningen skal vurderes, sorteres og registreres i denne proces. I bibliotekssystemet skal det fremgå om materialer er kasseret eller hvor det befinder sig. Derfor omfatter materiale gennemgangen ved flytningen hele kommunens samling. Personalet får derfor meget travlt med denne opgave, og har ikke mulighed for at finde materialer frem til lånere eller at tage imod lån retur. Det er derfor administrationens anbefaling, at Dragør Bibliotek holder lukket i hele januar måned, således at medarbejderne har mulighed for at og gennemgå hele kommunens samling og, at Vestgrønningen bliver gentænkt og genindrettet.

[1] Et magasin er et fjernlager til at opbevare de bøger, som ikke lånes ud så ofte.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Fremgår af sagen.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 1. december 2022.

Økonomiudvalget den 8. december 2022.

Kommunalbestyrelsen den 15. december 2022.

Punkt 9: Beslutning - Tilskud til Dragør Biograf i 2023

19/3202

RESUMÉ:

Udvalget skal tage stilling til om tilskuddet til Dragør Biograf skal ophører pr. 1. maj 2023.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at tilskuddet til Dragør Biograf ophører fra maj 2023.

BESLUTNING: Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 01-12-2022

Anbefales over for ØU.

Jan Madsen (C) var indkaldt som stedfortræder for Mia Tang (C).

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 08-12-2022

Godkendt.

Liste T begærede sagen i KB, jf. styrelseslovens § 23.

Martin Wood Pedersen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

Beslutning fra ØU:

Godkendt.

Suppleringsforslag fra Liste T:

T foreslår, at forvaltningen tager initiativ til at afsøge muligheden for, at Dragør Kommune eller en anden aktør kan erhverve og renovere biografen.

For stemte: 3 (T)

Imod stemte: 12 (A+C+L+V)

Undlod at stemme:

Faldet.

SAGSFREMSTILLING:

Bestyrelsen i Dragør Biografforening har meddelt, at biografen lukker og at den sidste film bliver vist i slutningen af april i 2023.

Dragør Kommune yder et tilskud til Dragør Biograf på 90.000 kr. årligt, svarende til et tilskud på 7.500 kr. hver måned.

Eftersom at biografen lukker, anbefaler administrationen, at tilskuddet ophører, men at Dragør Biografforening får udbetalt deres tilskud på 7.500 kr. pr. måned til og med april 2023.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Fremgår af sagen.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Børne-, Fritids- og Kulturudvalget den 1. december 2022.

Økonomiudvalget den 8. december 2022.

Kommunalbestyrelsen den 15. december 2022.

Punkt 10: Beslutning - Trafiksikkerhed på D B Dirchsens Alle ved Lidl butik

22/3889

RESUMÉ:

I forbindelse med vedtagelse af tillæg 1 til lokalplan 61 (udvidelse af dagligvarebutik på Kirkevej 137 og regulering af trafikforhold) besluttede Kommunalbestyrelsen den 22. april 2021, at der blandt andet skal etableres vejbumper på D B Dirchsens Alle umiddelbart nord for Rosenengen og samtidig fremrykning (udvidelse) af eksisterende 40 km/t hastighedszone. Projekt om vejbumper på D B Dirchsens Alle og venstresvingsbane på Kirkevej har været udsendt i nabohearing blandt de umiddelbart berørte naboer. Høringssvarene forelægges til politisk behandling forinden endelig beslutning om vejbumper og udvidelsen af hastighedszonen, hvorimod etablering af venstresvingsbane på Kirkevej i tilrettet form bliver iværksat.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at etablering af vejbumper og udvidelse af 40 km/t hastighedszone på D B Dirchsens Alle fastholdes med de konkrete tilpasninger efter høring, der gives mulighed for i henhold til skitse bilag 1.

BESLUTNING: Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 30-11-2022

Liste T foreslår, at vejbumper afventer, indtil man har gjort sig reelle erfaringer med trafikudfordringerne i området.

For stemte: 2 (A+T)

Imod stemte: 4 (C+V)

Undlod at stemme: 0

Faldet.

Administrationens indstilling:

For stemte: 5 (A+C+V)

Imod stemte: 1 (T)

Undlod at stemme: 0

Godkendt.

Liste T begærede sagen i KB jf. styrelseslovens § 23.

Lisbeth Dam Larsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A)

Flemming Blønd (L) var ikke til stede.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

Liste T genfremsætter forslag fra KBEU:

Liste T foreslår, at vejbumper afventer, indtil man har gjort sig reelle erfaringer med trafikudfordringerne i området.

For stemte: 3 (T)

Imod stemte: 12 (A+C+L+V)

Undlod at stemme:

Faldet.

Beslutning fra KBEU:

For stemte: 12 (A+C+L+V)

Imod stemte: 3 (T)

Undlod at stemme: 0

Godkendt.

SAGSFREMSTILLING:

I forbindelse med vedtagelse af tillæg 1 til lokalplan 61 (udvidelse af dagligvarebutik på Kirkevej 137 og regulering af trafikforhold) besluttede Kommunalbestyrelsen den 22. april 2021, at der blandt andet skal etableres vejbumper på D B

Dirchsens Alle umiddelbart nord for Rosenengen og samtidig fremrykning (udvidelse) af eksisterende 40 km/t hastighedszone.

I den forbindelse indgik Dragør Kommune og Lidl aftale om, at Lidl Danmark bekoster og udfører følgende tiltag:

- Etablering af venstresvingsbane på Kirkevej ved D B Dirchsens Alle
- Fremrykning af hjætænder ved udkørslen fra Rosenengen
- Ind- og udkørslen til parkeringspladsen gøres bredere
- Terrænforskelle mellem p-pladsen og Rosenengen udjævnes
- Der etableres et vejbumpe på D B Dirchsens Alle, og eksisterende 40 km/t hastighedszone på D B Dirchsens Alle fremrykkes (udvides til at omfatte D B Dirchsens Alle fra syd for Rosenengen i stedet for som i dag fra nord for Tjørneengen).

Baggrunden for indførelse af et lavere hastighedsniveau og vejbumpe er ønsket om en lavere hastighed på strækningen samtidig med en forbedring af oversigtsforholdene ved udkørslen fra Rosenengen.

Lidl har udarbejdet en skitse for vejbumpet samt for venstresvingsbanen på Kirkevej, som administrationen har udsendt i høring blandt de umiddelbart berørte naboer og stedlige grundejerforeninger. Der er modtaget høringssvar, jf. afsnittet Kommunikation/Høring, hvoraf mange forholder sig til vejbumpet på D B Dirchsens Alle, men også til andre forhold.

Administrationen har sendt materiale i høring hos de 3 berørte naboer til vejbumpet samt de to stedlige grundejerforeninger. Der er modtaget høringssvar fra de 3 naboer og den ene grundejerforening. Hertil kommer høringssvar fra 6 andre beboere i området samt fra en af grundejerforeningerne længere mod nord i området.

Administrationen har samlet høringssvarene i en høringsliste i kort form med tilhørende bemærkninger (bilag 2) foruden bilag 3, hvori høringsbrevet og de enkelte høringssvar er samlet i en pdf-fil.

En del af høringssvarene forholder sig også til adgangsvejen via Rosenengen og foreslår i stedet for enten adgang direkte fra Kirkevej, fra D B Dirchsens Alle eller alternativt ved åbning for trafik til/fra Ndr Dragørvej. Disse forslag blev behandlet i forbindelse med planprocessen forud for vedtagelse af tillæg 1 til lokalplan 61, hvor der blev foretaget offentlig høring, og blev ikke fulgt af hensyn til trafikikkerheden og fremkommeligheden for trafikanterne på henholdsvis Kirkevej og Ndr Dragørvej. Disse giver ikke anledning til nye bemærkninger. Se evt. høringsnotatet fra planprocessen bilag 4. Af samme årsag iværksættes nu tiltagene med etablering af venstresvingsbane på Kirkevej, fremrykning af hjætænder på Rosenengen samt ændringerne ved selve adgangen til/fra Lidl's parkeringsplads.

I forhold til de indkomne bemærkninger til vejbumpet er dette blevet flyttet en anelse mod syd, så langt som det er tilladeligt i henhold til gældende vejregler. Endvidere er bumpet blevet afkortet så meget, som vejreglerne tillader, så kørende adgang til/fra egen grund til D B Dirchsens Alle 7 er forbedret i forhold til høringsskitzen. Bumpet er i teorien udført som de øvrige vejbumpe på D B Dirchsens Alle. Dog er bumpet sideforskuet en anelse mod øst for yderligere at øge oversigten af og for trafikanter, der skal svinge ud fra Rosenengen. Endvidere er der skiltet med prioritet, så trafikanter kommende fra syd mod nord ad D B Dirchsens Alle har forkørselsret frem for trafikanterne kommende fra nord. Dette skyldes ønsket om at minimere risikoen for opstuvning af trafik fra bumpet og tilbage ud på Kirkevej.

Nogle høringssvar udtrykker bekymring for risikoen for kø ved vejbumpet for trafikanter kommende fra nord, ved en sådan prioritet. Ud fra tidligere foretagen trafiktælling i forbindelse med planprocessen er det administrationens forventning, at der kun ind mellem vil forekomme kortvarig kødannelse ved bumpet.

Administrationen skal foreslå, at det skitserede vejbumpe og den udvidede 40 km/t hastighedszone etableres af Lidl snarest muligt.

LOVE/REGLER:

Vejloven og Færdselsloven med tilhørende Vejregler.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Såvel ændringer for etablering af venstresvingsbane på Kirkevej som etablering af vejbumpe og udvidelse af hastighedszone på D B Dirchsens Alle bekostes af Lidl Danmark efter indgået aftale med Dragør Kommune. Der er således ingen økonomi forbundet med ændringerne for Dragør Kommune.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Høringen er behandlet i sagsfremstillingen.

Sideløbende med nabohøringen har administrationen sendt projektet til godkendelse hos Københavns Politi, der efter afgivne bemærkninger har godkendt den reviderede vedlagte projekttægning (bilag 1).

RELATION TIL POLITIKKER:

En udvidelse af den eksisterende 40 km/t hastighedszone på D B Dirchsens Alle vil være i tråd med kommunens Trafiksikkerhedsplan 2016. Heri er et af målene, at Dragør Kommune arbejder for indførelse af 40 km/t- hastighedszoner i boligområder.

BESLUTNINGSPROCES:

Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 30. november 2022.

Kommunalbestyrelsen den 15. december 2022.

Bilag

Skitse vej bump D B Dirchsens Alle.pdf

LISTE HØRINGSSVAR, Venstresvingsbane Kirkevej samt bump D B Dirchsens Alle (D B D Alle).pdf

Høringsbrev og høringssvar.pdf

Høringsnotat planproces.pdf

Punkt 11: Orientering - Afgørelse fra Ankestyrelsen i sagen om 225-timers reglens konsekvenser

22/2103

RESUMÉ:

Ankestyrelsen bad i august 2022 Dragør Kommune i forlængelse af en artikel på dr.dk og TV-indslag om en udtalelse vedr. IT-systemet KY på kontanthjælp-området og anmodede endvidere Dragør Kommune om særligt at redegøre for, hvordan kommunen fremover ville sikre, at der ikke er nogle borgere, der uretmæssigt får stoppet eller bliver trukket i kontanthjælpen. Dragør Kommunes svar og handleplan blev forelagt udvalg og Kommunalbestyrelsen i september, og der er nu kommet svar fra Ankestyrelsen.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 29-11-2022

Til efterretning.

Ole Hansen (A) var ikke til stede.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbech (C)

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 08-12-2022

Til efterretning.

Martin Wood Pedersen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

Til efterretning.

SAGSFREMSTILLING:

DR interviewede 3. januar 2022 borgmesteren og senere også velfærdsdirektøren om 225-timersreglen og dens konsekvenser i relation til sagsbehandling via den nye nationale kontantydelsessystem, KY, der har været i drift i landets kommuner siden efteråret 2021. På baggrund af disse interviews og interviews i andre kommuner blev der efterfølgende lavet en artikel på DR.dk, der afstedkom en henvendelse fra Ankestyrelsen i august til Dragør Kommune med henblik på at kvalitetssikre behandlingen af kontanthjælpsmodtagere og retmæssig betaling af ydelser til en bestemt gruppe af disse i henhold til en 225-timers regel. En sag som STAR, STyrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, havde rejst i løbet af 2021.

Svaret til Ankestyrelsen blev politisk godkendt i september, og nu er der kommet en afgørelse i Ankestyrelsen. Af denne fremgår, at oplysningerne i sagen **ikke** giver anledning til at rejse en tilsynssag.

Ankestyrelsen lægge i afgørelsen vægt på Dragør Kommunes oplysninger om, at kommunen har gennemgået alle sager afgjort efter den 1. oktober 2016 med ugifte kontanthjælpsmodtagere, der var undtaget fra 225-timersreglen, men alligevel var blev sat ned i ydelse.

Og styrelsen lægger også vægt på, at Dragør Kommune har efterreguleret de borgere, hvor der var sket fejl i sagen, samt at Dragør Kommune har indført nye arbejdsgange i kommunens ydelsescenter, så der hver tredje måned sker en opfølgning, der skal sikre, at ydelsesmodtagere ikke uretmæssigt har fået stoppet eller er blevet trukket i forsørgelsesydelse.

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 29. november 2022.

Økonomiudvalget den 8. december 2022.

Kommunalbestyrelsen den 15. december 2022.

Bilag

Svar fra Ankestyrelsen på evt. sag om 225-timersreglens konsekvenser

Punkt 12: Orientering - Status på affaldssorteringen 2022

22/9419

RESUMÉ:

I 2022 begyndte borgerne i Dragør Kommune at sortere deres affald i ni affaldstyper. Denne sag vil gøre status på den nuværende affaldssituation i Dragør Kommune og belyse de vigtigste tiltag, der kommer til ske på området i 2023.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

BESLUTNING: Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 30-11-2022

Til efterretning.

Lisbeth Dam Larsen (A) var indkaldt som stedfortræder for Ole Hansen (A)
Flemming Blønd (L) var ikke til stede.

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 08-12-2022

Til efterretning.

Martin Wood Pedersen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

Til efterretning.

SAGSFREMSTILLING:

Dragør kommune har i 2022 implementeret en ny affaldsordning ved næsten alle husstande, med undtagelse af husstande i den gamle by.

Gennem fire etaper, er de fleste husstande nu i gang med at sortere deres affald, og med den sidste etape i december 2022, skulle alle områder, undtagen Dragør Gl. By, være i gang med at sortere deres affald.

Ved den almindelige villa har implementeringen betydet, at den tidligere beholder til restaffald, er blevet byttet ud med tre nye beholdere:

- 1) En todelt beholder til rest- og madaffald.
- 2) En beholder til blandet plast/metal/mad- og drikkekartoner.
- 3) En beholder til blandet pap/papir.

Hver villa har desuden modtaget en rød boks til farligt affald.

Hos etageboligerne, er der kommet en addition, til de tidligere containere. De har bl.a. modtaget en beholder til sortering af madaffald, en beholder til blandet plast/metal/mad- og drikkekartoner og en beholder til blandet pap/papir. Forskelligt fra etageboligernes størrelse, er der enten blevet leveret et miljøskab, eller udleveret røde bokse til hver husstand, til indsamling af farligt affald.

Borgerne i Dragør Kommune har taget rigtig godt imod den nye affaldsordning, og været meget ambitiøse. Den generelle feedback fra renovatorerne er, at der bliver indsamlet rigtig meget sorteret affald ind, af fin kvalitet.

Der samles generelt mere sorteret affald ind, end først estimeret. I 2022 var det forventningen at indsamle 150 ton plastik/metal/mad- og drikkekartoner i Dragør kommune. Dette har vi måtte sætte op til 280 ton for 2023.

Nedestående skema viser de indsamlede mængder, for det første halvår af 2022:

Mængder (ton) indsamlet første halvår af 2022

	Papir	Pap	Pap/papir	Mad	Plast/metal/MDK ^[1]	Glas	Rest
Dragør Kommune	6	30	135	139	138	94,91	1.301

Affaldssortering i 2023

I 2023 fortsætter vi udvidelsen af affaldssortering. Dette indebærer bl.a. følgende initiativer:

- 1) **Krav om indsamling af tekstilaffald.** Det bliver bl.a. et krav om indsamling af tekstilaffald fra 01. juli 2023. I samarbejde med Amager Ressourcecenter, er man ved at sammensætte et udbud, for indsamling og håndtering af det indsamlede tekstilaffald. Kommunalbestyrelsen vil i denne sammenhæng også få præsenteret mulige indsamlingsforslag.
- 2) **Informationskampagner til håndtering af madaffald.** I 2023 skal der udarbejdes en informationskampagne, der skal hjælpe borgerne til at undgå lugtgener og midedannelse i deres affaldsspand til rest- og madaffald. Det forventes at kampagnen er klar til sommeren 2023.
- 3) **Løsning for indsamling af affald skal findes i Dragør Gl. By.** Dragør Gl. By, mangler stadig at komme i gang med sorteringen af affald. I 2023 skal der findes en løsning, så også borgerne i dette område kan komme i gang med sorteringen. Administrationen er ved at udarbejde ny plan for området.

^[1] Mad- og drikkekartoner

LOVE/REGLER:

Ingen bemærkninger

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

Ingen bemærkninger

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ingen bemærkninger

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger

BESLUTNINGSPROCES:

Klima-, By- og Erhvervsudvalget den 30. november 2022

Økonomiudvalget den 8. december 2022

Kommunalbestyrelsen 15. december 2022

Punkt 13: Orientering - Program for rehabilitering

22/8992

RESUMÉ:

Administrationen har udarbejdet et program for arbejdet med rehabilitering på ældreområdet. Programmet består aktuelt af fire projektspor inden for henholdsvis rehabiliteringsforløb, sygeplejeklinikken og velfærdsteknologi. Programmet har afsæt i budget 2022-2025 og budgetforlig 2023-2026. Programmet har både til formål at øge funktionsevnen hos borgerne og mindske udgiftspresset på området.

INDSTILLING:

Administrationen indstiller, at udvalget tager orienteringen om program for rehabilitering til efterretning.

BESLUTNING: Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 29-11-2022

Anbefales over for ØU/KB.

Ole Hansen (A) var ikke til stede.

Mia Tang (C) var indkaldt som stedfortræder for Theis Guldbach (C)

BESLUTNING: Økonomiudvalget den 08-12-2022

Til efterretning.

Martin Wood Pedersen (C) var indkaldt som stedfortræder for Jan Madsen (C).

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

Til efterretning.

SAGSFREMSTILLING:

Med budgetforlig 2023-2026 blev det besluttet at styrke arbejdet med rehabilitering. Formålet med dette er både at øge funktionsevnen og selvhjælpenheden hos de borgere, som er eller på vej til at blive en del af ældreplejen i Dragør Kommune og at mindske udgiftspresset på området.

Administrationen har på den baggrund udarbejdet et program for rehabilitering. Programbeskrivelsen er vedlagt denne sag som bilag. Programmet har aktuelt fire spor.

- Spor 1: Rehabiliteringsforløb af nye borgere.
- Spor 2: Rehabiliteringsforløb for eksisterende borgere.
- Spor 3: Fuld aktivitet i sygeplejeklinikken.
- Spor 4: Velfærdsteknologi.
-

De tre første spor er beskrevet i hver deres projektbeskrivelse (PID). De er vedlagt denne sag som bilag. Det fjerde spor om velfærdsteknologi skal modnes inden udvalget bliver præsenteret for en projektbeskrivelse.

Spor 1. og spor 2. om rehabiliteringsforløb handler om at tilbyde borgerne i hjemmeplejen et rehabiliteringsforløb på 8-12 uger. Formålet er at øge borgernes funktionsniveau med henblik på efterfølgende at modtage ingen eller reduceret hjemmehjælp. Spor 3. handler om at øge aktiviteten i sygeplejeklinikken fra de nuværende 3 dage til, at klinikken har borgere alle ugens 5 arbejdsdage.

Programmets projektspor og deres tidsmæssige udstrækning er sammenfattet i tabellen nedenfor. Af tabellen fremgår også, hvornår udvalget vil blive præsenteret for fremdriften i og resultaterne af de enkelte projekter.

Navn på projekt	Startdato	Slutdato	Politiske forelæggelser
Spor 1. Rehabiliteringsforløb af nye borgere	Maj 2022	September 2023	Januar 2023: Devaluering af projektet

			September 2023: Overgang til drift.
Spør 2. Rehabiliteringsforløb af eksisterende borgere	Januar 2023	December 2023	August 2023: Devaluering af projektet.
			December 2023: Overgang til drift.
Spør 3. Fuld aktivitet i sygeplejeklinikken	December 2022	April 2023	April 2023: Evaluering og overgang til fuld drift.
Spør 4. Velfærdsteknologi	-	-	-

I forbindelse med afslutningen af hvert projekt, vil administrationen vurdere, hvordan aktiviteterne i projekterne kan overgå til almindelig drift. Dette vil for hvert projekt blive forelagt udvalget som en beslutningssag.

LOVE/REGLER:

Forløbene i spor 1. og spor 2. gennemføres efter Servicelovens §83a.
Aktiviteterne i sygeplejeklinikken i spor 3. gennemføres efter Sundhedslovens §138.

ØKONOMI/PERSONALEFORHOLD:

I både budget 2022-2025 og budget 2023-2026 er der indlagt besparelser som følge af projekterne. Herudover er der i budget 2022-2025 afsat udgifter til gennemførelse af spor 1. og spor 2. Det fremgår af tabellen nedenfor, hvordan besparelserne er indarbejdet i budgetterne.

	2024	2025	2026	I alt
Budget 2022-2025	0,2 mio. kr.	0,4 mio. kr.	0,4 mio. kr.	1 mio. kr.
Budget 2023-2026	0,1 mio. kr.	0,4 mio. kr.	0,5 mio. kr.	1 mio. kr.
I alt	0,3 mio. kr.	0,8 mio. kr.	0,9 mio. kr.	2 mio. kr.

KOMMUNIKATION/HØRING:

Ældrerådet.

RELATION TIL POLITIKKER:

Ingen bemærkninger.

BESLUTNINGSPROCES:

Social- Sundheds- og Arbejdsmarkedsudvalget den 29. november 2022.
Økonomiudvalget den 8. december 2022.
Kommunalbestyrelsen den 15. december 2022.

Bilag

PID_Program for rehabilitering på ældreområdet_pdf

PID_Rehabiliteringsforløb for nye borgere_spor 1_pdf

PID_Rehabiliteringsforløb for eksisterende borgere_spor 2_pdf

PID_Fuld aktivitet i sygeplejeklinikken_spor 3_pdf

Hørings svar fra Ældrerådet SSAU 29.11.22 web

Punkt 14: Forslag fra T - Bevaringsværdien af det gamle Dragør-rådhus

22/9103

INDSTILLING:

Sagen fremsendes uden indstilling, som et medlemsforslag stillet i medfør af initiativretten.

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

A+C+L+T+V foreslår, at forvaltningen vurderer bevaringsværdien af Dragør gamle rådhus, Stationsvej 5.

Godkendt.

SAGSFREMSTILLING:

Annette Nyvang (T) har i mail af 28. november 2022 bedt om at få følgende forslag på dagsorden.

” Liste T foreslår, at forvaltningen vurderer bevaringsværdien af Dragør gamle rådhus, Stationsvej 5, med henblik på at få bygningen registreret som bevaringsværdig.

Motivation:

Vi mener, at bygningen fra 1914 har en arkitektur, kulturhistorie og håndværksmæssig udførelse, der giver den en høj bevaringsværdi. Bygningen var, sammen med Dragør Kirke og Stationsbygningen, der begge har høj bevaringsværdi, blandt de første, der blev bygget uden for den gamle by og Nyby, og er efter sigende den første bygning i Dragør med indlagt el: Det moderne gennembrud i Dragør.

Fakta:

Bevaringsværdi er et redskab til at passe på vores bygningskultur. Kommuner registrerer bygningers bevaringsværdi efter den såkaldte SAVE-metode.

SAVE er en sammenskrivning af "Survey of Architectural Values in the Environment" (= Kortlægning af arkitektoniske værdier i miljøet).

Metoden bygger på en vurdering af fem forskellige forhold ved en bygning:

- Arkitektonisk værdi
- Kulturhistorisk værdi
- Miljømæssig værdi
- Originalitet
- Tilstand

Hvert af disse forhold vurderes på en skala fra 1-9 og sammenfattes til en samlet bevaringsværdi for bygningen. Som hovedregel vil den arkitektoniske og den kulturhistoriske værdi veje tungest.

Kilde: kulturarv.dk

BESLUTNINGSPROCES:

Kommunalbestyrelsen den 15. december 2022.

Fraværende Nicolaj Bertel Riber (A)

Punkt 15: Spørgetid 2

BESLUTNING: Kommunalbestyrelsen den 15-12-2022

Der var ingen spørgsmål.

Fraværende Nicolaj Bertel Riber (A)